

# GABRIELA DE LIMA VIEIRA

Sexo: F

Cargo Público Efetivo: ESP EM REGULACAO E VIGILANCIA SANITARIA

Função/DAS: CARGO COMISS. DE GERENCIA EXECUTIVA - GERENTE GERAL

Órgão de Exercício: AGENCIA NACIONAL DE VIGILANCIA SANITARIA

Jornada: 40

Estabilidade: Servidor Estável

Programa de Gestão: Não participa de Programa de Gestão

## COMPETÊNCIAS SOFT SKILLS

AUTOCONHECIMENTO E DESENVOLVIMENTO PESSOAL

COMUNICAÇÃO

COORDENAÇÃO E COLABORAÇÃO EM REDE

ENGAJAMENTO DE PESSOAS E EQUIPES

GESTÃO PARA RESULTADOS

INOVAÇÃO E MUDANÇA

RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS COM BASE DE DADOS

TRABALHO EM EQUIPE

VISÃO DE FUTURO

VISÃO SISTêmICA

## IDIOMAS

INGLÉS

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



FRANCES

Compreensão



Escrita



Fala



Leitura



## FORMAÇÃO

### MESTRADO PROFISSIONAL - MESTRADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS - FGV/EBAPE  
2018 - 2020 - Concluído

### ESPECIALIZAÇÃO - ESPECIALIZAÇÃO EM INVESTIGAÇÃO POLICIAL

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE BRASÍLIA  
2009 - 2009 - Concluído

### ESPECIALIZAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO E ATIVIDADE POLICIAL JUDICIÁRIA

FACULDADE FORTIUM  
2009 - 2009 - Concluído

### GRADUAÇÃO - CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS (FARMÁCIA CLÍNICA E INDUSTRIAL)

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA - UNB  
2001 - 2006 - Concluído

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Especialista em Regulação e Vigilância Sanitária / CARGO COMISSIONADO DE TECNICO

Agência Nacional de Vigilância Sanitária  
04/2014 - Atual

Análise de petições de solicitação de registro de medicamentos sintéticos; Participação em Grupo de Trabalho de Qualidade (objetivo: otimização do fluxo e estratégias de análise de petições de registro); Participação em projetos para diminuição da fila de petições de registro de medicamentos sintéticos (Grupo de Trabalho Transparéncia e Lista de documentos); Participação em Grupo de Trabalho de Produtos Tópicos e Transdérmicos; Participação em elaboração de Guia sobre Requisitos de Qualidade para o Registro de Produtos de Ação Tópica e Transdérmica; Participação no projeto piloto de

teletrabalho na Anvisa; Assessoria na Gerência-Geral de Medicamentos e Produtos Biológicos/GGMED (período: 05/11/2018 a 31/01/2019); Assessoria e Gerente substituta na Gerência de Avaliação de Tecnologia de Registro de Medicamentos Sintéticos/GRMED (01/02/2019 a 15/09/2019); Assessoria e Gerente substituta na Gerência de Avaliação da Qualidade de Medicamentos Sintéticos (período: 16/09/2019 a 17/04/2020); Assessoria na Gerência-Geral de Medicamentos e Produtos Biológicos com o objetivo de retomar e fazer a gestão do Sistema de Gestão da Qualidade da área (01/06/2020 a 14/06/2021); Coordenadora da Coordenação de Gestão da Qualidade do Processo de Inspeção e Fiscalização em Portos, Aeroportos, Fronteiras e Recintos Alfandegados (15/06/2021 até 02/02/2025); Gerente-Geral substituta da Gerência-Geral de Portos, Aeroportos, Fronteiras e Recintos Alfandegados (06/03/2023 até 02/02/2025); Gerente-Geral da Gerência de Portos, Aeroportos, Fronteiras e Recintos Alfandegados (03/02/2025 até os dias atuais).

#### **VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

##### **Técnica Administrativa**

MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

11/2010 - 04/2014

Chefe Substituta da Divisão de Acompanhamento em Atividade Criminal. Período: 20/07/2011 a 29/10/2012; Atividades exercidas: coordenação da equipe e do setor, além de assessoria aos Procuradores da República Criminais; Análise de autos judiciais e inquéritos policiais para cadastro no sistema de movimentação processual mediante identificação das partes, resumo do fato delituoso, classificação temática e tipificação penal; Análise do motivo da remessa de autos ao Ministério Público Federal; Pesquisa de correlação dos autos que ingressam na PR/DF para verificar conexão/continência com autos já distribuídos; Triagem, distribuição, movimentação e remessa dos inquéritos policiais e autos judiciais criminais aos gabinetes dos Procuradores da Seção Criminal; Remessa dos inquéritos ao Departamento de Polícia Federal, Corregedoria da Polícia Federal, Senado Federal e Câmara dos Deputados; Remessa dos processos judiciais à Justiça Federal; Prestação de informações sobre o andamento de inquéritos policiais e autos judiciais; Confecção do calendário e pauta de audiências dos procuradores criminais e cíveis que atuem em processos criminais; Elaboração de Manual das Atividades desempenhadas no setor.

#### **DIREITO PROCESSUAL PENAL**

##### **Responsável Técnica**

MedLog Distribuidora de Medicamentos Ltda

12/2006 - 05/2007

Revisão/ elaboração de Procedimentos Operacionais Padrão; Atualização do livro de medicamentos controlados de acordo com a portaria 344/98; Elaboração de relatórios; Planejamento e execução de treinamentos da qualidade; Controle de estoque; Recebimento e inspeção de medicamentos.

#### **DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS**

##### **Analista de Produção**

NovoNordisk Produção Farmacêutica do Brasil Ltda

08/2005 - 11/2006

Revisão/ elaboração de Procedimentos Operacionais Padrão; Abertura e tratamento de não-conformidades; Coordenação das atividades de validação de limpeza de equipamentos; Coordenação das atividades de monitoramento ambiental de áreas classificadas; Revisão de documentação de lote; Elaboração de relatórios; Planejamento e execução de treinamentos da qualidade; Implementação de sistema

informatizado de gerenciamento de treinamentos; Participação na qualificação de equipamentos; Gerenciamento de projetos.  
**INDÚSTRIA FARMACÊUTICA**

---

## CURSOS

### **ASSÉDIO MORAL: O QUE SABER E FAZER**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

12/2024 - 12/2024

Concluído

### **INTRODUÇÃO À GESTÃO DE RISCOS**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2024 - 10/2024

Concluído

### **MULHERES NA LIDERANÇA: POTENCIALIZE SUAS**

### **HABILIDADES E IMPULSIONE A MUDANÇA**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2024 - 09/2024

Concluído

### **Preparatório para Implantação de SGQ no Sistema Nacional de Vigilância Sanitária**

FACULDADE DE EDUCAÇÃO EM CIÊNCIAS DA SAÚDE DO HOSPITAL

ALEMÃO OSWALDO CRUZ

11/2022 - 01/2023

Concluído

### **Princípios do Design Thinking e Inovação em Governo**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ENAP

02/2022 - 02/2022

Concluído

### **PRINCÍPIOS DO DESIGN THINKING E INOVAÇÃO EM GOVERNO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

02/2022 - 02/2022

Concluído

### **Ágil no contexto do serviço público**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ENAP

02/2022 - 02/2022

Concluído

### **ÁGIL NO CONTEXTO DO SERVIÇO PÚBLICO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

01/2022 - 02/2022

Concluído

### **Curso de Preparação e Resposta às Emergências em Saúde Pública, no âmbito do Sistema Único de Saúde**

UNIVERSIDADE INTERNACIONAL DA FLÓRIDA

11/2021 - 11/2021

Concluído

### **Gestão de Processos com Foco em Inovação**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ENAP

09/2021 - 09/2021

Concluído

### **GESTÃO DE PROCESSOS COM FOCO EM INOVAÇÃO**

ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP

09/2021 - 09/2021

Concluído

**Sistema Eletrônico de Informações - SEI! USAR**  
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ENAP  
07/2021 - 07/2021  
Concluído

**TEMOS QUE DAR AULAS REMOTAS... E AGORA?**  
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
07/2021 - 07/2021  
Concluído

**Temos que dar aulas remotas... E agora?**  
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ENAP  
07/2021 - 07/2021  
Concluído

**SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES - SEI! USAR**  
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
05/2021 - 05/2021  
Concluído

**GESTÃO PESSOAL - BASE DA LIDERANÇA**  
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ENAP  
04/2020 - 06/2020  
Concluído

**Gestão Pessoal - Base da Liderança**  
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA- ENAP  
04/2020 - 05/2020  
Concluído

**Improving Health Care through More Efficient and Transparent Approval Processes for Pharmaceuticals**  
UNIVERSIDADE DE COPENHAGUE  
09/2019 - 10/2019  
Concluído

---

## ✉ CONTATO

**Telefone:** 61-981694616

**Email Institucional:** gabriela.vieira@anvisa.gov.br

---



Link Público:  
<https://curriculo.sougov.economia.gov.br/gabriela-vieira-172336756>

As informações deste currículo são autodeclaratórias, sendo responsabilidade exclusiva de quem as declara comprovar a veracidade e a autenticidade. Tenho ciência de que a prestação de informações falsas ou diversas das que deviam ser escritas são passíveis de responsabilização administrativa, cível e criminal.

Curriculum generated by the Sistema Perfil Profissional - Sougov.br em 22/04/2025 às 11:01  
Data da última atualização: 22/04/2025 às 11:01