

Thiago Lopes Cardoso Campos
Curriculum Vitae

Maio/2026

Thiago Lopes Cardoso Campos

Curriculum Vitae

Identificação

Nome Thiago Lopes Cardoso Campos

Nascimento 23/02/1984 - Brasil

Lattes ID
6405356984763220

Nome em citações bibliográficas CAMPOS, T. L. C.; LOPES CARDOSO CAMPOS, THIAGO

Formação acadêmica/titulação

- 2024** Mestrado em Constituição e Sociedade.
INSTITUTO BRASILEIRO DE ENSINO, DESENVOLVIMENTO E PESQUISA, IDP,
Brasília, Brasil
Orientador: João Paulo Bachur
- 2019** Mestrado Profissional em Saúde Coletiva: Políticas e Gestão em Saúde.
Universidade Estadual de Campinas, UNICAMP, Campinas, Brasil
Orientador: Daniele Pompei Sacardo
Co-orientador: Lenir Santos
- 2016 - 2017** Especialização em Especialização em Direito Sanitário.
Instituto de Ensino e Pesquisa – Hospital Sírio-Libanês, H. SÍRIO-LIBANÊS, Brasil
Título: A VEDAÇÃO AO RETROCESSO SOCIAL: O debate judicial acerca dos impactos da Emenda Constitucional nº 86/2015 no Financiamento do Sistema Único de Saúde.
Orientador: Professora Doutora Lenir Santos
- 2015 - 2016** Especialização em Gestão de Políticas de Saúde Informadas por Evidências.
Hospital Sírio-Libanês, SIRIO-LIBANÊS, Sao Paulo, Brasil
Título: Reorganização da Atenção Básica na Região Leste de Saúde do Distrito Federal
Orientador: Maria Fátima Meinberg Cheade
- 2011 - 2013** Especialização em MBA – Gestão Empresarial.
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Rio De Janeiro, Brasil
Título: CLIMP - Indústria e Comércio de Produtos de Limpeza LTDA.
Orientador: Luiz Gustavo Baptista
- 2007 - 2009** Especialização em Direito Tributário.
Instituto Brasileiro de Estudos Tributários, PUC, Brasil
Título: .
Orientador: .
- 2002 - 2007** Graduação em Direito.
Universidade Católica do Salvador, UCSAL, Salvador, Brasil, Ano de obtenção: 2007

Atuação profissional

Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA

2025 - Atual Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: Diretor, Carga horária: 40, Regime: Agência Nacional de Vigilância Sanitária Integral
Outras informações:

Atualmente exerce o cargo de Diretor da Agência Nacional de Vigilância Sanitária - Anvisa e responde pela Quinta Diretoria - áreas supervisionadas: Gerência-Geral de Portos, Aeroportos e Fronteiras, Gerência-Geral de Monitoramento de Produtos Sujeitos a Vigilância Sanitária, Gerência-Geral de Tecnologia em Serviços de Saúde e Gerência de Produtos Controlados.

Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSEH

2023 - Atual Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Coordenador da Consultoria Jurídica , Carga horária: 40, Regime: Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares Integral

Outras informações:

- I. assessorar a Presidência, a Diretoria Executiva, o Conselho de Administração, o Conselho Fiscal, o Conselho Consultivo, os Colegiados Executivos, as Superintendências e demais áreas da empresa em assuntos de natureza jurídica; II. realizar advocacia preventiva na Rede Ebserh; III. avaliar a legalidade e a regularidade de atos e procedimentos submetidos à análise; IV. formular e supervisionar as teses jurídicas da Ebserh, a serem uniformemente seguidas em sua área de atuação; V. defender os interesses da empresa em ações judiciais e procedimentos extrajudiciais; VI. prestar informações em mandado de segurança, com subsídios prestados pelas áreas da empresa; VII. Atuar em processos judiciais e extrajudiciais na defesa de gestor e ex-gestor nos casos autorizados, conforme Norma de Defesa de Gestor da Ebserh; VIII. assistir ao Presidente no controle interno da legalidade administrativa dos atos a serem por ele praticados ou já efetivados, e daqueles oriundos de órgão ou entidade sob sua supervisão jurídica; IX. recomendar, de ofício, providências de natureza jurídica a serem adotadas em atendimento ao interesse público e às normas vigentes, mediante elaboração de manifestação jurídica própria; X. editar portarias e atos normativos inerentes às suas atribuições; XI. propor à gestão da empresa a criação ou alteração de normas; XII. analisar e autorizar a não propositura de ações e a não interposição de recursos, assim como a estratégia de extinção das ações em curso ou de desistência dos respectivos recursos judiciais, nos termos da legislação vigente e normativos internos; XIII. autorizar pagamento de custas processuais, depósitos recursais, honorários periciais, condenações, multas e outras despesas processuais, conforme alçadas estabelecidas em normativo próprio; XIV. coordenar o desenvolvimento do Plano de Ações de Riscos Jurídicos; XV. controlar e monitorar os passivos contingentes prováveis, possíveis e remotos da empresa; e XVI. realizar a projeção das despesas

Instituto de Direito Sanitário Aplicado - IDISA

2019 - Atual Vínculo: Colaborador , Enquadramento funcional: Coordenador de Curso de Especialização, Regime: Instituto de Direito Sanitário Aplicado Parcial

Outras informações:

1. Planejamento geral do curso; 2. Definição das ementas das disciplinas e dos Planos de aulas; 3. Coordenação geral das atividades pedagógicas; 4. Coordenação e organização das atividades docentes; 5. Supervisão das atividades de apoio às aulas, em especial quanto a infraestrutura tecnológica e apoio secretarial; 6. Avaliação sistemática do processo pedagógico e da qualidade das aulas; 7. Controle da frequência discente; 8. Responsável pelo recrutamento e seleção de docentes; 9. Acompanhamento e gestão dos contratos de prestação de serviços educacionais.

Atividades

2019 - Atual Direção e Administração, IDISA - Instituto de Direito Sanitário Aplicado

Cargos ocupados:

Diretor Regional - Coordenador de Curso de Especialização em Direito Sanitário

Direito e Gestão Pública Consultoria - DGP

2020 - Atual Vínculo: Coordenador Pedagógico , Enquadramento funcional: Coordenador Pedagógico, Regime: Direito e Gestão Pública Consultoria Dedicada exclusiva

Atividades

2020 - Atual Direção e Administração, Direito e Gestão Pública Consultoria

Cargos ocupados:
Coordenador Pedagógico

08/2021 - 11/2021 Aperfeiçoamento

Especificação:
Atualização em Direito Sanitário; , Controle Externo dos Contratos e outros ajustes: principais aspectos;

06/2022 - 07/2022 Aperfeiçoamento

Especificação:
Atualização em Direito Sanitário , Aspectos Gerais da Contratação e da Contratualização no SUS , Conteúdos essenciais de Contrato, Convênio e Plano Operativo Anual , Ciclo da contratualização e da contratação no SUS

Faculdades de Campinas - FACAMP

2022 - Atual Vínculo: Professor Visitante , Enquadramento funcional: Docente / Coordenador, Regime: Faculdades de Campinas Parcial

Outras informações:

1. Planejamento geral do curso;2. Definição das ementas das disciplinas e dos Planos de aulas; 3. Coordenação geral das atividades pedagógicas;4. Coordenação e organização das atividades docentes;5. Supervisão das atividades de apoio às aulas, em especial quanto a infraestrutura tecnológica e apoio secretarial;6. Avaliação sistemática do processo pedagógico e da qualidade das aulas;7. Controle da frequência discente;8. Responsável pelo recrutamento e seleção de docentes;9. Acompanhamento e gestão dos contratos de prestação de serviços educacionais.

Atividades

2022 - Atual Outra atividade técnico-científica, Faculdades de Campinas

Especificação:
Coordenador - Curso de Especialização em Direito Sanitário - (com vínculo IDISA)

01/2022 - 01/2022 Especialização

Especificação:
Introdução ao Direito Sanitário

01/2022 - 01/2022 Especialização

Especificação:
Aula Inaugural - , Política de Saúde no Brasil

Faculdade Baiana de Direito - FBD

2022 - Atual Vínculo: Professor Visitante , Enquadramento funcional: Docente , Carga horária: 8, Regime: Faculdade Baiana de Direito Parcial

Outras informações:

Pós-Graduação em Direito Médico, da Saúde e Bioética. - Modalidade Presencial e Híbrida.

Atividades

07/2022 - 07/2022 Especialização

Especificação:
Demandas judiciais em Direito da Saúde (teoria e casos práticos)

EESP Escola Estadual de Saúde Pública Prof. Francisco Peixoto de Magalhães Netto -

2017 - Atual Vínculo: Professor Visitante , Enquadramento funcional: Docência , Carga horária: 8, Regime: Escola Estadual de Saúde Pública Prof. Francisco Peixoto de Magalhães Netto Parcial

Outras informações:
Atuação como docente no curso de Especialização em Saúde Pública, lecionando o componente curricular "Administração Pública e Gestão de Sistemas, Serviços e Programas de Saúde".

Fundação de Apoio à Pesquisa - FUNAPE

2024 - Atual Vínculo: Bolsista , Enquadramento funcional: Bolsista, Regime: Fundação de Apoio à Pesquisa Parcial

Outras informações:
PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE MAPEAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO EM EDUCAÇÃO NA SAÚDE - SIMAPES Descrição das Atividades desempenhadas pelo bolsista no Projeto: 1. Levantamento e organização dos documentos legais (normas orientadoras) para subsidiar o desenvolvimento de Programas e Projetos relacionados a Gestão em educação em Saúde; 2. Levantamento dos dados bibliográficos para atualização das informações e composição da memória institucional dos Programas; 3. Elaborar relatórios com o mapeamento dos atos e instrumentos jurídicos que melhor atendam o fortalecimento dos projetos de monitoramento vinculados ao projeto SIMAPES.

Universidade do Estado do Rio de Janeiro - UERJ

2022 - 2022 Vínculo: Especialista Jurídico , Enquadramento funcional: Consultor - Especialista Jurídico , Carga horária: 20, Regime: Universidade do Estado do Rio de Janeiro Parcial

Outras informações:
Especialista Jurídico no projeto: Análise comparativa dos modelos de contratação de prestadores de serviços de Saúde no Estado do Rio de Janeiro, desenvolvido com base na Resolução Conjunta SES/UERJ nº 1053, de 26 de julho de 2022, firmada entre a Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro (SES/RJ) e a Universidade do Estado do Rio de Janeiro - UERJ.

Universidade Estadual de Campinas - UNICAMP

2019 - 2021 Vínculo: Professor Visitante , Enquadramento funcional: Docente , Carga horária: 6, Regime: Universidade Estadual de Campinas Parcial

Atividades

2019 - 2022 Especialização

*Especificação:
Metodologia; , Saúde Mental e Pessoa com Deficiência*

2019 - 2022 Especialização

*Especificação:
Política de Saúde no Brasil; , Direito Público Sanitário; , Direito Civil Sanitário; , Direito Penal Sanitário; , Proteção Jurídica a Saúde do Trabalhador; , Direito Internacional Sanitário; , Ética em Saúde;*

Consórcio Interestadual de Desenvolvimento Sustentável do Nordeste - CNE

2020 - 2023 Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Subsecretário de Programas , Carga horária: 40, Regime: Consórcio Interestadual de Desenvolvimento Sustentável do Nordeste Integral

Outras informações:
1. Planejamento, execução, controle e fiscalização do desenvolvimento das atividades consorciadas; 2. Estabelecimento, orientação e supervisão de todos e quaisquer procedimentos técnicos,

administrativos e operacionais no âmbito do Consórcio;3. Fornecimento de subsídios para deliberações e ações do Consórcio; 4. Monitoramento e avaliação da execução das atividades do Consórcio.

Organização Pan-Americana da Saude/Organização Mundial da Saude - OPAS/OMS

2019 - 2019 Vínculo: Prest Serv Tec Produto , Enquadramento funcional: Prestação de Serviços por Produto, Regime: Organização Pan-Americana da Saude/Organização Mundial da Saude Parcial

Outras informações:

PRODUTO 1 - Documento Técnico contendo diagnóstico sobre a viabilidade da criação da fundação estatal de direito privado.PRODUTO 2 - Documento técnico contendo as diretrizes para um proposta de regimento interno da fundação estatal de direito privado.PRODUTO 3 - Documento técnico contendo as orientações para a instalação da entidade, constituição do conselho curador, posse dos conselheiros, nomeação da Diretoria, Ata da reunião com Ministério Público, Ata da reunião com o órgão jurídico para orientações sobre o registro em cartório e a Ata de Constituição.

BAHIAINVESTE - Empresa Baiana de Ativos S.A. - BAHIAINVESTE

2018 - 2020 Vínculo: Celetista , Enquadramento funcional: Assessor Jurídico , Carga horária: 40, Regime: BAHIAINVESTE - Empresa Baiana de Ativos S.A. Integral

Outras informações:

a) Modelagem Jurídica-institucional de projetos de infraestrutura;b) Emissão de pareceres em processos concessões, PPP's e outras formas de parcerias entre o poder público e o mercado;c) Orientação técnica jurídica quanto à aplicação da legislação e atos administrativos;d) Elaboração de subsídios técnicos para a atuação da Procuradoria Geral do Estado na defesa dos interesses da BAHIAINVESTE.e) Atuação no acompanhamento e monitoramento das demandas oriundas dos órgãos de controle externo e interno (MP, TCU, CGU, DPF, etc), efetuando a avaliação técnica e a produção de subsídios para resposta.f) Análise técnica e revisão dos atos normativos editados pela Diretoria Executiva.g) Elaboração de Documentos Jurídicos - Notas Técnicas, Ofícios, Comunicações Internas, Memorandos, Atos Administrativos, Regulamentos;h) Participação em reuniões presenciais e telepresenciais para discussão sobre aspectos jurídicos e gerenciais;i) Emissão de opinativo, sempre que solicitado, nos processos de Licitações e Contratos mediante a confecção de pareceres jurídicos;

Prefeitura Municipal de Lauro de Freitas - PM/LF

2017 - 2018 Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Coordenador de Auditoria , Carga horária: 40, Regime: Prefeitura Municipal de Lauro de Freitas Integral

Outras informações:

a) Orientação quanto à aplicabilidade das normas de Controle Externo, auxiliando na prestação de contas e estruturação do Sistema de Controle Interno.b) Constituição de cultura de controle, com a institucionalização de mecanismos e normativas para a segregação de funções, a adoção de medidas administrativas eficientes e a implementação de modelos de práticas e rotinas;c) Elaboração de Documentos Jurídicos - Notas Técnicas, Ofícios, Comunicações Internas, Memorandos, Atos Administrativos, Regulamentos;d) Emissão de opinativo, sempre que solicitado, nos processos de Licitações e Contratos mediante a confecção de pareceres jurídicos;

Ministério da Saúde - MS

2013 - 2014 Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Consultor, Regime: Ministério da Saúde Parcial

Outras informações:

DEGERTS – Departamento de Gestão e Regulação do Trabalho em Saúdea) Apoio à reestruturação do Projeto de Implantação da FEAPS, em Pernambuco, com definição do cronograma de execução e definição da forma de realização das ações; b) Elaboração de Documentos Jurídicos - Notas Técnicas, Ofícios, Comunicações Internas, Memorandos, Atos Administrativos, Regulamentos;c) Análise Jurídica de instrumento propostos por diversos atores do Ministério;d) Participação em reuniões presenciais e telepresenciais para discussão sobre aspectos jurídicos e gerenciais;e) Acompanhamento de pautas prioritárias no Congresso Nacional.

2014 - 2015 Vínculo: Colaborador , Enquadramento funcional: Prestador de Serviço - Produto - OPAS , Carga horária: 20, Regime: Ministério da Saúde Parcial
Outras informações:

DAB/SAS/MS - Departamento de Atenção Básicaa) Elaboração de proposta de Controle Interno referente ao pagamento do Piso de Atenção Básica Variável do Programa de Melhoria do Acesso e da Qualidade.b) Elaboração de proposta de Controle Interno referente ao pagamento do Piso de Atenção Básica Variável para Equipes de Saúde da Família, Equipes de Saúde Bucal e Núcleo de Apoio a Saúde da Família.c) Elaboração de proposta de Controle Interno do Programa de Requalificação de Unidades Básicas de Saúde referente à área Monitoramento e Avaliação das propostas habilitadas em portaria.d) Elaboração de proposta de Controle Interno do Programa de Requalificação de Unidades Básicas de Saúde referente à área acompanhamento de empenho e pagamento das propostas habilitadas em Portaria. e) Elaboração de proposta de Controle Interno do Programa de Requalificação de Unidades Básicas de Saúde referente à área de análise e emissão de pareceres das propostas habilitadas em portaria.

2014 - 2015 Enquadramento funcional: Gerente de Projeto – Assessoria Jurídica, Regime: Ministério da Saúde Parcial

Outras informações:

Gabinete SAS – Secretaria de Atenção à Saúdea) Orientação técnica jurídica quanto à aplicação da legislação e atos administrativos;b) Análise técnica de decisões judiciais para o efetivo cumprimento e a consolidação dos dados relativos à judicialização em saúde, com o propósito de orientar à atuação dos gestores na busca de soluções às demandas mais recorrentes.c) Elaboração de subsídios técnicos para a atuação da Advocacia Geral da União na defesa dos interesses da União afeitos à Secretaria.d) Atuação no acompanhamento e monitoramento das demandas oriundas dos órgãos de controle externo e interno (MP, TCU, CGU, DPF, etc), efetuando a avaliação técnica e a produção de subsídios para resposta.e) Análise técnica e revisão dos atos normativos editados pela Secretaria.f) Elaboração de Documentos Jurídicos - Notas Técnicas, Ofícios, Comunicações Internas, Memorandos, Atos Administrativos, Regulamentos;g) Participação em reuniões presenciais e telepresenciais para discussão sobre aspectos jurídicos e gerenciais;h) Acompanhamento de pautas prioritárias no Congresso Nacional

2014 - 2014 Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Prestação de Serviços por Produto, Regime: Ministério da Saúde Parcial

Outras informações:

DIEESE – Departamento Intersindical de Estatísticas e Estudos Socioeconômicos a) Elaboração de Manual de implantação de modelo jurídico-institucional de carreira interfederada de profissionais da atenção básica em saúde.b) Debate da proposta em fóruns regionais e nacionais, objetivando a consolidação e construção de consenso entre os atores envolvidos, especialmente os trabalhadores, os gestores e os usuários

2015 - 2016 Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Diretor de Programa, Chefe de Gabinete , Carga horária: 40, Regime: Ministério da SaúdeDedicação exclusiva

Outras informações:

a) promoção de assistência direta e imediata ao Secretário de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde no desempenho de suas atribuições e, em especial, nas atividades de organização da agenda, gestão das informações em apoio à decisão, preparação e formulação de subsídios para os pronunciamentos, cerimonial, secretaria particular, acervo documental e ajudância de ordens do Secretário.b) articulação, planejamento, consolidação e monitoramento da elaboração de informações em apoio às decisões do Secretário, bem como preparar informações para a agenda, as audiências, entrevistas e viagens do Secretário;c) coordenação do recebimento e das respostas das correspondências pessoais e sociais do Secretário, coordenação do acervo privado.d) apoio à promoção da ordenação da formação de recursos humanos na área de saúde;e) apoio à elaboração e proposição de políticas de formação e desenvolvimento profissional para a área de saúde;f) planejamento e na coordenação das ações, visando à integração e ao aperfeiçoamento da relação entre as gestões federal, estaduais e municipais do SUS, no que se refere aos planos de formação, qualificação e distribuição das ofertas de educação e trabalho na área de saúde;g) fomento da cooperação internacional, inclusive mediante a instituição e a coordenação de fóruns de discussão, visando à solução dos problemas relacionados à formação, ao desenvolvimento profissional, à gestão e à regulação do trabalho em saúde, especialmente as questões que envolvam os países vizinhos do continente americano, os países de língua portuguesa e os países do hemisfério sul;h) participação como representante da Secretaria nas reuniões dos GT's da CIT e no seu Plenário, bem como participação das demais discussões sobre Gestão Estratégica e Participativa do SUS

Fundação Estatal Saúde da Família - FESF-SUS

2009 - 2011 Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: Advogado-Chefe - Assessoria Jurídica, Regime: Fundação Estatal Saúde da Família Parcial

- Outras informações:
- a) Defesa dos interesses da Fundação em juízo e nos contenciosos administrativos, ativa ou passivamente, e dos atos e prerrogativas do Diretor Geral e dos titulares dos demais órgãos administrativos, em juízo e em contenciosos administrativos; b) Prestação de consultoria jurídica à Fundação, emitindo pareceres, normativos ou não, para fixar a interpretação de leis e atos administrativos;c) Assessoramento ao Diretor Geral, inclusive na elaboração legislativa, opinando sobre providências de ordem jurídica aconselhadas pelo interesse público e pela aplicação das leis vigentes; d) Elaboração minutas de informações a serem prestadas ao Poder Judiciário pelo Diretor Geral e titulares da Diretoria Executiva;e) Formulação de consultas ao Tribunal de Contas e demais órgãos de controle financeiro e orçamentário;f) Emissão de opinativo prévio, com referência ao cumprimento de decisões judiciais e, por determinação do Diretor Geral, nos pedidos de extensão de julgados, relacionados com a Fundação; g) Emissão de opinativo, sempre que solicitado, nos processos administrativos em que haja questão judicial correlata ou que neles possa influir como condição de seu prosseguimento; h) Emissão de opinativo, sempre que solicitado, nos processos de Licitações e Contratos mediante a confecção de pareceres jurídicos; i) Estruturação Jurídica. Elaboração dos instrumentos jurídicos capazes de dar sustentação à instituição – Convênios de Cooperação Técnicas, Termos de Compromisso, Contrato de Gestão, Contrato de Programa, Minuta de Leis, Decretos, etc; j) Elaboração de Documentos Jurídicos - Notas Técnicas, Ofícios, Comunicações Internas, Memorandos, Atos Administrativos, Regulamentos;

Fernando Neves Advogados Associados S/C Ltda - S/C LTDA

2006 - 2009 Vínculo: Celetista , Enquadramento funcional: Advogado, Regime: Fernando Neves Advogados Associados S/C Ltda Parcial

- Outras informações:
- a) Atuação nas áreas tributária, societária, aduaneira, cível e comercial, elaborando defesas, ações e medidas jurídicas aos clientes atendidos;b) Atuação na área de direito internacional, atendendo clientes de diferentes nacionalidades, prestando assessoria para a obtenção de visto em todas as suas modalidades, na constituição de sociedades estrangeiras ou nacionais, na integralização do capital e na orientação da sua remessa e repatriação;c) Atuação na formulação de planejamentos estratégicos, gerenciais e tributários, propondo soluções extrajudiciais, societárias ou administrativas que se amoldem às necessidades dos clientes;d) Atuação em audiências, sessões de julgamento administrativas e Tribunais, fazendo sustentações orais em defesa dos clientes

Membro de corpo editorial

2023 - Atual Revista Jurídica Ebserh

Outras informações: A Revista Jurídica da Ebserh é um projeto da Consultoria Jurídica que visa estimular a produção científica, o debate e o aprofundamento de temas jurídicos de interesse da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), por meio da busca por manuscritos inovadores e de potencial impacto acadêmico e/ou institucional, com vistas a fortalecer a cultura editorial, promover a memória institucional e difundir conhecimentos e práticas no campo do Direito Sanitário em toda sua amplitude.A Revista recebe artigos científicos e de opinião e incentiva a publicação de estudos de casos, pareceres jurídicos e peças processuais emitidos no âmbito da Ebserh, bem como de publicações de autores externos que discutam temas de interesse da Empresa.A publicação é dirigida à equipe jurídica da Ebserh, às Diretorias, Coordenações e aos Setores da Empresa, mas também a acadêmicos, pesquisadores, estudantes, operadores do Direito, gestores públicos e profissionais que atuam nos sistemas público e privado de saúde.As publicações na Revista Jurídica da Ebserh observam, quanto à temática, tipo, público e autoria, as regras dos editais publicados semestralmente.Todas as etapas do processo de submissão da Revista Jurídica da Ebserh são gratuitas e todo o conteúdo da publicação está disponível com acesso aberto.Publicada preferencialmente em formato virtual, a Revista tem como proposta a difusão do conhecimento, assegurando acesso livre e gratuito, de modo que o seu conteúdo esteja ao alcance de todos.

2016 - Atual Domingueira da Saúde - Gilson Carvalho

Membro de comitê de assessoramento

2014 - Atual Comitê Nacional para os Refugiados

Outras informações: Membro Suplente – Representação do Ministério da Saúde

2014 - Atual	Ordem dos Advogados do Brasil Outras informações: Comissão de Saúde Membro Titular
2014 - Atual	Instituto de Direito Sanitário Aplicado Outras informações: Membro Suplente – Representação do Ministério da Saúde
2009 - Atual	Centro Projeto Axé de Defesa e Proteção à Criança e ao Adolescente Outras informações: Membro Titular do Conselho Fiscal
2015 - 2016	Conselho Curador do FGTS
2014 - 2016	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico Outras informações: Conselho Nacional de Imigração – CNIg Membro Titular – Representação do Ministério da Saúde

Produção

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

1. **LOPES CARDOSO CAMPOS, THIAGO.** A vedação ao retrocesso social: o debate judicial acerca dos impactos da Emenda Constitucional nº 86/2015 no financiamento do Sistema Único de Saúde. CADERNOS IBERO-AMERICANOS DE DIREITO SANITÁRIO. v.8, p.156 - 167, 2019.
2. SALGADO, V.A.B.; SANTOS, L.; **CAMPOS, T. L. C.** A aplicação do novo marco regulatório das organizações da sociedade civil no âmbito do Sistema Único de Saúde. Revista Brasileira de Direito Municipal (RBDM). v.64, p.1 - 100, 2017.
3. CAMPOS, T. L. C.; SALGADO, V.A.B.. A aplicação do novo marco regulatório das organizações da sociedade civil no âmbito do Sistema Único de Saúde.. Domingueira da Saúde. v.1, p.1, 2016.
4. **CAMPOS, T. L. C.** Judicialização na Saúde: para sair da superficialidade é preciso enfrentá-la. Domingueira da Saúde. v.026, p.1 - 2, 2016.
5. TRINDADE, C. A.; CAMPOS, T. L. C.; SANTOS, J. T. R.; HERRERA, H. T.; RODRIGUES, E. T.. Fundação Estatal Saúde da Família, novo modelo de gestão a serviço do SUS. REVISTA DE ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL. v.58, p.26 - 36, 2012.

Livros publicados

1. **CAMPOS, T. L. C.**; BOAZ, M. J. L.; RAMOS, L. L.; CRUZ, M. F. M.; ALCANTARA, P. S.. Revista Jurídica da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares. Ensino, Pesquisa, Inovação e Saúde: Desafios Jurídicos da Ebserh, ed.2. Brasília: Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - Ebserh, 2024, v.1., p.497.
2. SALGADO, V.A.B.; **CAMPOS, T. L. C.** Contratualização no SUS - Principais conceitos e modelos de Contratualização de desempenho institucional no Sistema Único de Saúde, ed.1. Curitiba: CRV, 2021, v.1., p.194.

Capítulos de livros publicados

1. CAMPOS, T. L. C.; SALGADO, V.A.B.. Direito sanitário: desafios jurídico-teóricos e normativos evidenciados pela pandemia da Covid-19. In: Judicialização da Saúde nos Municípios, ed.1. Brasília: Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde - CONASEMS, 2022, v.1, p. 155 - 178.

2. CAMPOS, T. L. C.; SALGADO, V.A.B.. A Diretriz Constitucional de Participação Social no SUS In: Coletânea Direito à Saúde, ed.1. Brasília: Conselho Nacional de Secretarias de Saúde, 2018, v.1, p. 13 - 320.

Livros organizados

1. **CAMPOS, T. L. C.**. Revista Jurídica da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares. Ensino, Pesquisa, Inovação e Saúde: Desafios Jurídicos da Ebserh, ed.1. Brasília: Thiago, 2024, v.1., p.417.

Trabalhos publicados em anais de eventos (resumo)

1. **CAMPOS, T. L. C.**. Judicialização da Saúde: A análise do modelo gerencial no cumprimento de decisões judiciais no âmbito da Secretaria de Atenção à Saúde/Ministério da Saúde In: VII Congresso Ibero-Americano de Direito Sanitário, 2018, São Paulo - SP. **Anais do VII Congresso Ibero-Americano de Direito Sanitário: direito à saúde em Estados democráticos: experiências contemporâneas**2018, p.691 - 693

2. CAMPOS, T. L. C.; SALGADO, V.A.B.. A EXPERIÊNCIA DE CONDUÇÃO DO DEBATE POLÍTICO SOBRE A APLICAÇÃO DO NOVO MARCO REGULATÓRIO DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL NA ÁREA DA SAÚDE In: III Congresso Brasileiro de Política, Planejamento e Gestão em Saúde, 2017, Natal - RN. **Anais**2017, p.129 - 130

Outras produções bibliográficas

1. WANG, D. W. L.; **CAMPOS, T. L. C.**. Alocação de recursos e o direito à saúde. Cartilha. Brasília:Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde - CONASEMS, 2021. (Outra produção bibliográfica)

2. WANG, D. W. L.; **CAMPOS, T. L. C.**. Direito à saúde, judicialização e a jurisprudência do Supremo Tribunal Federal. Cartilha. Brasília:Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde - CONASEMS, 2021. (Outra produção bibliográfica)

3. WANG, D. W. L.; **CAMPOS, T. L. C.**. Judicialização da saúde: como responder. Manual. Brasília:Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde - CONASEMS, 2021. (Outra produção bibliográfica)

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1. ALVES, D. C. M.; ANDRADE, L. R.; ARAUJO, G. D.; BIDU, H. S.; CAMPOS, T. L. C.; CATARINO, U. M.; CAVALCANTE FILHO, J. B.; GOMES, I. C.; JUNIOR, A. C.; KULPA, S.; LUCA, M.; OLIVEIRA, J. A. S.; PASSERO, L. G.; PEREIRA, F. W. A.; PINTO, H. A.; PRIAMO, V.; REIS, A. M.; RIBAS, A. N.; ROCHA, J. R. E.; SALGADO, G. A.; SANTANA, J. S. S.; SANTOS, J. T. R.; SOARES, L. C. B.; XAVIER, A. L.. A Bahia Unida por um novo caminho para a saúde da família., 2009

Demais produções técnicas

1. **CAMPOS, T. L. C.**. Contratação Complementar de Serviços de Saúde: aspectos legais, técnicos e

operacionais - Discutindo Casos, 2025. (Outro, Curso de curta duração ministrado)

2. SALGADO, V.A.B.; **CAMPOS, T. L. C.**. Contratualização no SUS, 2024. (Extensão, Curso de curta duração ministrado)

3. **CAMPOS, T. L. C.**. Recomendações jurídicas e legais sobre processos licitatórios na saúde, 2024. (Outro, Curso de curta duração ministrado)

4. **CAMPOS, T. L. C.**. Especialização em Saúde Pública, 2018. (Especialização, Curso de curta duração ministrado)

5. **CAMPOS, T. L. C.**. Formação em Direito Sanitário, Gestão e Saúde Pública, 2018. (Aperfeiçoamento, Curso de curta duração ministrado)

6. **CAMPOS, T. L. C.**. Aspectos Críticos da Judicialização da Saúde no Brasil, 2017. (Extensão, Curso de curta duração ministrado)

7. **CAMPOS, T. L. C.**. Especialização em Direito Sanitário, 2017. (Especialização, Curso de curta duração ministrado)

8. **CAMPOS, T. L. C.**. Especialização em Saúde Pública, 2017. (Especialização, Curso de curta duração ministrado)

9. **CAMPOS, T. L. C.**. Especialização em Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, 2016. (Especialização, Curso de curta duração ministrado)

Orientações e Supervisões

Orientações e supervisões

Orientações e supervisões concluídas

Monografias de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1. Arabela Leal e Silva de Mello Camila M. Prates Domilen et al. **Repensando a Regionalização da Vigilância em Saúde: Projeto de Implantação do CIEVS na Região Sul da Bahia.** 2022. Monografia (Especialização em Direito Sanitário) - Universidade Estadual de Campinas