



MINISTÉRIO DO TURISMO

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: ELISABETE BAPTISTA TEIXEIRA DE BRITO

Cargo: Coordenadora de Facilitação de Crédito e Microcrédito

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação em Direito (Universidade Estácio de Sá – Rio de Janeiro)

Pós-Graduação em Gestão de Projetos (Instituição: Centro Universitário Estácio de Brasília)

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

EMPRESA/ORGÃO: MINISTÉRIO DO TURISMO / SECRETARIA NACIONAL DE INFRAESTRUTURA, CRÉDITO E INVESTIMENTOS NO TURISMO - SNINFRA

Coordenadora de Facilitação de Crédito e Microcrédito (anteriormente Coordenadora de Programas e Operações de Fomento ao Turismo)

De 06/2020 até a presente data

Principais atividades: Coordena as atividades técnicas de programas, projetos e ações visando à articulação e disponibilização de microcrédito para profissionais e pequenos empreendedores no setor de turismo; Apoio na celebração, na execução e no acompanhamento de atividades derivadas de parcerias no âmbito de Termo de Acordos de Cooperação Técnica; Apoio na elaboração/revisão de documentos (parecer de mérito, notas técnicas, relatórios técnicos e plano de trabalho), apresentações e planilhas; Apoio na organização e na execução de seminários, reuniões internas e externas, incluindo definição de pauta e programação, elaboração de convites e definição de participantes/convidados; Apoio no acompanhamento de processos no Sistema Eletrônico de Informações – SEI e na elaboração de ofícios, despachos, atos normativos, minutas, entre outros.

EMPRESA/ORGÃO: MINISTÉRIO DO TURISMO / SECRETARIA NACIONAL DE ESTRUTURAÇÃO DO TURISMO – Fev/2019 a Jun/2020

Cargo: Coordenadora de Apoio a Planos de Desenvolvimento do Turismo da Coordenação-Geral de Planejamento do Turismo, do Departamento de Ordenamento do Turismo, da Secretaria Nacional de Estruturação do Turismo.

Principais atividades:

Palestras em estados e municípios sobre o Programa Prodetur + Turismo, e atendimento a interessados em pleitear o Selo+Turismo junto ao Mtur; Atividades relacionadas a Programas de Desenvolvimento do Turismo e acompanhamento de convênios;

Apoio a elaboração de respostas a órgãos de controles sobre assuntos pertinentes à Coordenação;

Acompanhamento na elaboração de Planos de Fortalecimento Institucional e Planos de Desenvolvimento Territorial do Turismo;

Análise de proposta e concessão do Selo Prodetur + Turismo, que identifica e qualifica ações prioritizadas, como indutoras do desenvolvimento do turismo nacional;

Análise técnica (emissão de pareceres, notas técnicas) na formalização, na execução e na prestação de contas de planos celebrados;

Análise e aprovação de proposta no Sistema eletrônico do Governo Federal - Plataforma + Brasil.

EMPRESA/ORGÃO: MINISTÉRIO DO TURISMO / SECRETARIA NACIONAL DE ESTRUTURAÇÃO DO TURISMO – Jan/2016 a Jan/2019

Cargo: Chefe de Divisão da Coordenação-Geral de Planejamento Territorial do Turismo, do Departamento de Ordenamento do Turismo, da Secretaria Nacional de Estruturação do Turismo.

Principais atividades:

Atividades relacionadas ao Programa Prodetur+Turismo, subsidiando a divulgação, esclarecimentos de dúvidas e análises de propostas para concessão do Selo Prioridade;

Análise técnica (emissão de pareceres, notas técnicas) na formalização, na execução e na prestação de contas de planos celebrados;

Acompanhamento na elaboração de Planos de Fortalecimento Institucional e Planos de Desenvolvimento Territorial do Turismo;

Análise e aprovação de proposta no Portal de Convênios do Governo Federal - SICONV (Plataforma + Brasil);

Apoio na elaboração de respostas a órgãos de controles sobre assuntos pertinentes à Coordenação.

EMPRESA/ORGÃO: MINISTÉRIO DO TURISMO / SECRETARIA NACIONAL DE PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO DO TURISMO – Mai/2014 a Jan/2016

Cargo: Coordenadora Técnica da Unidade de Coordenação de Programas - UCP/SE, atuando no Projeto: Programa de Apoio ao PRODETUR Nacional, Projeto financiado pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID, Contrato de Empréstimo nº 2229/OC-BR.

Principais atividades:

Elaboração de justificativas de gastos junto à Secretaria do Tesouro Nacional-STN e BID; Desenvolvimento de sistemática para controle de recebimentos e gastos do Projeto; Elaboração de termos de referência para contratação de pessoa consultoria individual; Elaboração de relatórios de acompanhamentos físicos e de demonstrações financeiras; Acompanhamento de auditorias, análise de relatórios e formulação de respostas a Controladoria Geral da União - CGU e Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID.