

**MINISTÉRIO DO TURISMO****COORDENAÇÃO-GERAL DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS**

Ministério do Turismo - Esplanada dos Ministérios, Bloco U, Sala 209 - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70065-900

Telefone: 61 - 2023 7102 - www.turismo.gov.br

Ata de Reunião**4ª Reunião Ordinária do Comitê de Governança, Riscos e Controles do Ministério do Turismo**

1. Aos quinze dias do mês de dezembro do ano de 2021, às 11h00, na sala plenária, 9º andar, do Ministério do Turismo, reuniu-se o Comitê de Governança, Riscos e Controles (CGRC) do Ministério do Turismo (MTur).
2. Pauta abordada na reunião: **Programa de Gestão e Desempenho.**
3. Aberta a reunião, o Secretário-Executivo Adjunto, Sr. Marcos José Pereira, designado como Presidente-Substituto do Comitê, cumprimentou os presentes, informou a pauta do encontro, e convidou o Subsecretário de Gestão Estratégica, Luiz Cláudio, para iniciar a apresentação da pauta referente ao Programa de Gestão e Desempenho (PGD), conforme Instrução Normativa nº 65, de 30 julho de 2020, do Ministério da Economia (ME), e Portaria da Secretaria Executiva nº 3, de 13 de agosto de 2021 do MTur.
4. O Subsecretário cumprimentou o Secretário Executivo Adjunto e os demais presentes, e iniciou a apresentação da pauta falando dos normativos do ME nº 65, de 30 de julho de 2020 e do normativo do MTur nº 3, de 13 de agosto de 2021, em seguida explicou as etapas de implantação do teletrabalho, contextualizando sobre as etapas de aprovação do Ministro, elaboração e aprovação dos procedimentos gerais do PGD, e lembrou que todas as setoriais foram consultadas para a elaboração e aprovação dessas etapas.
5. Em seguida apresentou um cronograma, explicando que em agosto de 2020 foi iniciado o programa onde todas as áreas puderam se pronunciar perante sobre o PGD, e explanou que em agosto de 2020 foi divulgada uma nota técnica da COGEP que deu orientação para a continuidade do projeto.
6. O Subsecretário mencionou que em novembro de 2020 a Subsecretaria de Tecnologia e da Informação e Inovação (STII) apresentou um protótipo da ferramenta que seria utilizada no PGD, e que em abril de 2021 a versão do sistema foi colocada à disposição do Ministério. Abordou também que em janeiro de 2021 a Instrução Normativa nº 1 trouxe as autorizações e estabeleceu as normas gerais do PGD, especificadas no primeiro ciclo para as áreas de prestação de contas e transferência de recursos financeiros, e que em 13 de agosto de 2021 mediante a Portaria nº 3, foi instituído o PGD no contexto do Ministério, destacadamente no âmbito da Secretaria Executiva (SE) e da Subsecretaria de Gestão e Transferência de Fundos (SGFT), na qual está ocorrendo a execução do projeto piloto.
7. Foi comunicado pelo Subsecretário que recentemente a SGE esteve com o ME, o qual apresentou uma ferramenta de PGDweb, que é primordial para que os gestores possam ter a tranquilidade de que seus atos junto ao PGD sejam aferidos e homologados.
8. O Subsecretário também contextualizou que atualmente a SGE encontra-se na fase de aprimoramento do PGD, e encerrou a apresentação explicando que o projeto piloto tem o prazo

de duração de 12 meses. Houve a devolutiva da palavra para o Secretário Marcos, na ocasião configurado como Presidente do CGRC.

9. O Secretário Marcos pontuou que o PGD traz 3 modalidades de trabalho, sendo essas a presencial, a semipresencial e a remota. O PGD, o qual foi implantado em 13 de agosto de 2020, é direcionado para regular todas as modalidades de trabalho no âmbito do MTur, e a modalidade de trabalho remoto foi, por ora, implantada nas unidades de prestação de contas. O Secretário Marcos explicou que o piloto se estendeu até 2022 haja vista um problema ocorrido com o ME em relação ao desenvolvimento do *software*, uma vez que os gestores setoriais sentiram a necessidade de haver um controle e rastreabilidade das atividades e das entregas, cujo *software* na versão atual já possui inserção de um plano de trabalho para controle de produtividade.
10. Nesse contexto, mencionou que a avaliação do projeto piloto será crucial para que os gestores cumpram a legalidade para expandir o trabalho remotamente nas áreas em que os gestores setoriais elegerem como estratégica, para o desenvolvimento da missão do PGD em cada Secretaria.
11. O Secretário explicou que as áreas de prestação de contas continuam com a modalidade do trabalho remoto, e que os trabalhos presenciais e semipresenciais poderão ser implementados e aferidos posteriormente pelo PGD, no que couber.
12. Após efetuados os esclarecimentos devidos sobre o PGD, o Secretário Marcos abriu a palavra aos demais membros do CGRC.
13. O Secretário Aldo Luiz Valentim justificou a ausência do Secretário André Porciúncula Alay Esteves, o qual representa o Secretário Especial da Cultura em suas ausências e impedimentos, uma vez que este não pôde comparecer à reunião do CGRC devido a outros compromissos.
14. O Secretário Marcos deu continuidade à reunião dizendo que as Secretarias que sentirem a necessidade de efetuar o projeto piloto na modalidade semipresencial, que apresentem a demanda de solicitação para que esta seja analisado junto a COGEP (Coordenação Geral de Gestão de Pessoas) e a SGE (Subsecretaria de Gestão Estratégica), para verificação da possibilidade de implantação da mesma metodologia implantada na área de prestação de contas no âmbito das demais Secretarias.
15. O Secretário Marcos agradeceu a todos os presentes, a equipe envolvida na organização do CGRC e também as Secretarias que foram parceiras no desenvolvimento das políticas que foram elaboradas nas temáticas de Gestão de Pessoas e de Governança.
16. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião em tela.
17. Com o intuito de fazer constar nos autos deste Processo SEI: 72031.018574/2021-11 em tela, nesta data, lavra-se a presente Ata, a qual foi subscrita pela equipe CGMAP, e segue direcionada para assinatura de todos os membros do CGRC.



Documento assinado eletronicamente por **Aldo Luiz Valentim, Secretário(a) Nacional da Economia Criativa e Diversidade Cultural**, em 22/12/2021, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Cláudio Barbosa Castro, Subsecretário(a) de Gestão Estratégica**, em 23/12/2021, às 11:08, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Cassol Lima, Secretário(a) Nacional de Desenvolvimento Cultural - Substituto**, em 23/12/2021, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Cíntia Batista Angelini Carvalho, Secretário(a) - Substituto**, em 23/12/2021, às 17:17, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luis Vannucci Cantanhede Cardoso, Secretário Nacional de Infraestrutura Turística - Substituto**, em 24/12/2021, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Marcos José Pereira, Secretário-Executivo**, em 05/01/2022, às 12:10, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Carmona Cantera, Secretário(a) Nacional de Direitos Autorais e Propriedade Intelectual**, em 05/01/2022, às 15:32, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Débora Moraes da Cunha Gonçalves, Secretário(a) Nacional da SNAIC**, em 05/01/2022, às 16:59, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Antonio Roque Pedreira Junior, Chefe de Gabinete**, em 07/01/2022, às 16:48, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Augusto Oliveira Pinheiro, Secretário(a) Nacional de Desenvolvimento e Competitividade do Turismo**, em 10/01/2022, às 16:03, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Brenno D'Aguiar de Souza, Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno**, em 11/01/2022, às 01:31, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **1315233** e o código CRC **CA94F00C**.