



MINISTÉRIO DO TURISMO

Esplanada dos Ministérios, Bloco U, 2º/3º andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa,
Brasília/DF, CEP 70065-900
Telefone: www.turismo.gov.br

MINISTÉRIO DO
TURISMO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº [•]/[•]

ANEXO V – REGRAS PARA VISITA TÉCNICA

**CONCESSÃO DE DIREITO DE USO PARA REALIZAÇÃO DE INVESTIMENTO, MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E
EXPLORAÇÃO ECONÔMICA, COM FINALIDADE CULTURAL, TURÍSTICA E DE VALORIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO
CULTURAL BRASILEIRO, NO ÂMBITO DO PROGRAMA REVIVE BRASIL, DA FAZENDA DO PAU D'ALHO**



MINISTÉRIO DO TURISMO
Esplanada dos Ministérios, Bloco U, 2º/3º andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa,
Brasília/DF, CEP 70065-900
Telefone: www.turismo.gov.br

MINISTÉRIO DO
TURISMO

SUMÁRIO

1. 3
2. 3
3. 4
4. 5
5. 5

	<p style="text-align: center;">MINISTÉRIO DO TURISMO Esplanada dos Ministérios, Bloco U, 2º/3º andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70065-900 Telefone: www.turismo.gov.br</p>	<p style="text-align: center;">MINISTÉRIO DO TURISMO</p>
---	---	---

1. INTRODUÇÃO

- 1.1. Este documento estabelece regras para a realização das visitas técnicas com o objetivo de proporcionar oportunidade para as LICITANTES interessadas obterem informações sobre o PATRIMÔNIO CULTURAL que reputarem relevantes para elaboração de suas PROPOSTAS ECONÔMICAS.
- 1.2. As LICITANTES serão acompanhadas por representantes do Ministério do Turismo - MTUR, enquanto PODER CONCEDENTE, e/ou por representantes do IPHAN, especialmente designados para este fim, devendo observar as regras deste ANEXO.

2. DO AGENDAMENTO

- 2.1. As visitas técnicas possuem caráter meramente facultativo e são destinadas ao conhecimento e à obtenção de informações acerca das condições físicas e/ou operacionais em que o PATRIMÔNIO atualmente se encontra, com os objetivos de verificação *in loco* tais condições e avaliação apropriada da quantidade e da natureza dos trabalhos, dos materiais e dos equipamentos necessários à execução do CONTRATO, da forma e das condições de suprimento, dos meios de acesso ao local, bem como verificar quaisquer outros dados necessários para a adequada prestação dos serviços.
- 2.2. As visitas técnicas serão livres para todos os interessados, não são obrigatórias e não será condição precedente para a participação dos interessados na LICITAÇÃO. As visitas técnicas serão realizadas desde que sejam observadas as regras previstas neste ANEXO.
- 2.3. Em função da localização do PATRIMÔNIO e da necessidade de organização logística por parte do PODER CONCEDENTE e do IPHAN, as visitas técnicas ocorrerão, prioritariamente, nas seguintes datas:

2.3.1. XX de XXX de 202_;

2.3.2. . XX de XXX de 202_;

2.3.3. XX de XXX de 202_.

REDAÇÃO OPCIONAL CASO SE ENTENDA POR SER MAIS VIÁVEL PREVER UM PRAZO LIMITE PARA A REALIZAÇÃO DAS VISITAS – ADOTANDO A REDAÇÃO ABAIXO, DEVERÃO SER EXCLUÍDOS OS ITENS 2.3.1., 2.3.2. e 2.3.3.:

2.3.4. As visitas poderão ser realizadas até 10 (dez) dias úteis antes da DATA DE ENTREGA DOS ENVELOPES.

- 2.4. As LICITANTES deverão encaminhar, até o dia [•] de [•] de [•], correspondência eletrônica ao e-mail parcerias@turismo.gov.br, com título “Visita Técnica FAZENDA DO PAU D’ALHO” com documento anexo, em formato PDF, contendo a indicação e qualificação dos

	<p style="text-align: center;">MINISTÉRIO DO TURISMO Esplanada dos Ministérios, Bloco U, 2º/3º andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70065-900 Telefone: www.turismo.gov.br</p>	<p style="text-align: center;">MINISTÉRIO DO TURISMO</p>
---	---	---

representantes nomeados para a realização da visita.

2.4.1. Recebida a correspondência eletrônica e preenchidos os requisitos necessários indicados neste ANEXO e no EDITAL, no prazo de até 3 (três) dias úteis, será encaminhado e-mail ao interessado com a confirmação do agendamento da visita técnica contendo data e horário.

2.4.2. As LICITANTES deverão informar datas alternativas de interesse, cabendo, exclusivamente ao MTUR, a prerrogativa de realização da visita nessas datas alternativas conforme disponibilidade de agenda e otimização logística por parte do CONCEDENTE.

2.5. A LICITANTE informará na solicitação de agendamento:

2.5.1. Nome completo, CPF e telefone para contato das pessoas que comparecerão e também de uma pessoa a ser avisada em caso de imprevistos durante a visita;

2.5.2. Razão Social, CNPJ e telefone das empresas representadas;

2.5.3. O dia e o horário que deseja visitar o PATRIMÔNIO.

2.6. Qualquer alteração nos dados apresentados no ato do agendamento serão efetivadas com, no mínimo, 03 (três) dias úteis de antecedência, pelos mesmos meios pelos quais se realizou o agendamento.

2.7. Eventual pedido de cancelamento e/ou remarcação de datas já programadas das visitas técnicas deverá ser:

2.7.1. efetuado por meio do e-mail parcerias@turismo.gov.br, com antecedência de, pelo menos, 3 (três) dias úteis; e

2.7.2. comunicado, por telefone, aos acompanhantes do CONCEDENTE e/ou do IPHAN designados na programação da visita técnica.

2.8. Remarcações serão consideradas como novo pedido de visita técnica e sua programação será atendida na ordem de solicitações existentes.

3. DA OPERACIONALIZAÇÃO DAS VISITAS

3.1. Os indicados pelas LICITANTES para participar da visita técnica deverão se apresentar no local, na data e na hora estabelecidos e informados em resposta ao pedido de agendamento pelo MTUR contendo a programação da visita técnica.

3.2. Em função das condições logísticas, apenas as pessoas indicadas quando do agendamento poderão ter acesso a área do PATRIMÔNIO.

	<p align="center">MINISTÉRIO DO TURISMO Esplanada dos Ministérios, Bloco U, 2º/3º andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70065-900 Telefone: www.turismo.gov.br</p>	<p align="center">MINISTÉRIO DO TURISMO</p>
---	--	--

3.3. O transporte para a realização da visita técnica deverá ser custeado pela LICITANTE, inclusive quanto ao pagamento de tarifas para utilização de transporte público, tarifas de pedágio e outras despesas de deslocamento quando necessárias.

3.4. A LICITANTE deverá providenciar, se necessário, aos seus representantes, os EPIs necessários para participação da visita técnica, tais como capacetes, botas de segurança e coletes refletivos, devendo ser consultado o CONCEDENTE quanto a exigência de utilização destes equipamentos.

4. DAS PROIBIÇÕES

4.1. Não será permitida:

4.1.1. A nomeação de mais de 10 (dez) representantes por empresa;

4.1.2. A presença de pessoas não autorizadas para a realização da visita técnica ao PATRIMÔNIO.

5. DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS

5.1. O CONCEDENTE e o IPHAN não são responsáveis por danos ou acidentes ocorridos com as LICITANTES ou seus bens durante a visita técnica.

5.2. A LICITANTE, realizando ou não a Visita Técnica, deverá apresentar em seus DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO a Declaração de Pleno Conhecimento da ÁREA DA CONCESSÃO, nos moldes do Modelo nº 10 previsto no ANEXO II - MODELOS E DECLARAÇÕES, declarando que tem pleno conhecimento da área, infraestrutura e BENS TOMBADOS em que será desenvolvida a CONCESSÃO, assim como das condições que possam afetar sua execução, dos acessos à área, dos materiais e equipamentos a serem utilizados, bem como das demais informações necessárias para a consecução do objeto da CONCESSÃO e, principalmente, dos SERVIÇOS OBRIGATÓRIOS e INVESTIMENTOS OBRIGATÓRIOS, sendo de sua responsabilidade a ocorrência de eventuais prejuízos em virtude de sua omissão na verificação do objeto.