

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL

ATA Nº. 558

Aos 24 dias do mês de junho de dois mil e vinte e seis, às 09h, reuniu-se por videoconferência, o Conselho Fiscal da Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre S/A – TRENSURB, sob a presidência do Sr. Fausto Jose Araújo Vieira, o Sr. Hailton Madureira de Almeida e a Sra. Paula Coelho da Nóbrega. Aberta a reunião, passou-se a deliberar sobre os itens da pauta, como segue: 1) - **APRECIÇÃO DAS ATAS DE REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO.** Foi apresentada a ata CONSAD nº 613, para apreciação do CONFIS. 2) - **APRECIÇÃO DAS ATAS DE REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA .** Foram apresentadas as atas DIREX nºs 1588, 1589, 1590, 1591 e 1592, que foram apreciadas pelo colegiado. 3) - **APRECIÇÃO DAS ATAS DE REUNIÃO DO COMITÊ DE AUDITORIA-COAUD.** Não foram apresentadas atas COAUD para essa reunião. 4) - **APRESENTAÇÃO DAS INFORMAÇÕES CONTÁBEIS – MAIO/2026.** Através do processo SEI nº 0000958.00000312/2026-51, foram encaminhadas as Informações Contábeis referentes ao mês de maio/2026, que foi apreciada pelo CONFIS. 5) - **APRESENTAÇÃO DAS CERTIDÕES DE DÉBITOS DE TRIBUTOS FEDERAIS, ESTADUAIS E MUNICIPAIS E CONSULTA AO CADIN.** Através do processo SEI 0000958.00000315/2026-95, foram enviadas as certidões referentes ao mês de maio/2026, que foram apreciadas pelo colegiado. 6) - **ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – MAIO/2026.** Através do processo SEI 0000958.00000300/2026-27, foram enviadas as informações da execução orçamentária de maio/2026 para conhecimento e análise do colegiado. 7) - **MULTAS E JUROS – MAIO/2026.** Foi apresentada a CI-GEORF-0054/2026, encaminhando as planilhas de controles de multas e juros referentes ao mês de maio/2026, para conhecimento do conselho. 8) - **RELAÇÃO DOS CONTRATOS E CONVÊNIOS - MAIO/2026.** Foi apresentada a comunicação interna CI-SEACO-0041/2026, referente ao mês de maio de 2026, para conhecimento e análise do colegiado. 9) - **RESUMO DA FORÇA DE TRABALHO MAIO/2026.** Foi apresentada a comunicação interna CI-SEPES- 0643/2026, contendo planilha com resumo da força de trabalho por área de exercício (Operação, Manutenção e Administração) referente ao mês de maio/2026, com 1.000 empregados. 10) - **QUANTITATIVO DE AÇÕES JUDICIAIS-ATUALIZAÇÃO MENSAL.** Foi apresentada a comunicação interna CI-GEJUR-0262/2026, encaminhando Relatório de Ações Judiciais referente a maio/2026, informando que existe um total de 2.066 ações no mês de maio/2026, sendo 1.872 ações trabalhistas, 27 ações cíveis estaduais e 167 ações cíveis federais. 11) – **DEMANDAS DOS ÓRGÃOS EXTERNOS-PONTOS PENDENTES.** Foi apresentada a comunicação interna CI-AUDIN-0022/2026 sobre controle mensal das demandas dos órgãos externos, demonstrando que não há demandas pendentes nesta data. 12) - **CONTRATOS QUE VENCERÃO EM 45 DIAS.** Foi apresentada a comunicação interna CI-SEACO-0042/2026, encaminhando planilha e relatório contendo os contratos que vencerão em 45 dias, que foi apreciada pelo colegiado. Para a próxima reunião o colegiado solicita esclarecimentos sobre se os contratos de risco alto ou médio, principalmente os contratos referentes ao Consórcio Frota Poa e o da Instaladora Elétrica Mercúrio Ltda., oferecem algum impacto para a continuidade do plano de negócio da empresa. 13) - **CARTA ANUAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNANÇA CORPORATIVA DA TRENSURB 2026 / ANO-BASE 2025.** Foi encaminhada a REC-0005/2026, aprovando a Carta Anual 2026 de Políticas Públicas e Governança Corporativa / Ano-base 2025, para

conhecimento do colegiado. **14) - REGISTRO:** Registre-se que em virtude da necessidade de o Setor de Controle Interno-SECOR ter prazo até 31-07-26 para passar pelo CONFIS a apresentação sobre Avaliação dos Planos de Benefícios da Trensurb, conforme CGPAR 52, a solicitação do colegiado, feita na ata 556, da presença dos técnicos do BBPrevi precisará ser adiada para a reunião de agosto para não interferir no tempo de apresentação das Informações Contábeis do 2º Trimestre/2026 pela equipe financeira. **15) - PRÓXIMA REUNIÃO:** A próxima reunião ficou pré-agendada para o dia 30 de julho de 2026. Nada mais havendo a ser tratado, os conselheiros deram por encerrados os trabalhos, mandando lavrar a presente ata que segue assinada pelos senhores(as) conselheiros(as) e por mim Clésia Maria Novelly Vieira que secretariei.



Documento assinado eletronicamente por **Paula Coelho Da Nobrega, Usuário Externo** em 22/07/2026, às 14:34, conforme Normas de Procedimentos Gerais TRENSURB - NPG-ORG-104, NG-TDI-201 e REGULAMENTO DE PESSOAL.



Documento assinado eletronicamente por **HAILTON MADUREIRA DE ALMEIDA, Usuário Externo** em 22/07/2026, às 15:04, conforme Normas de Procedimentos Gerais TRENSURB - NPG-ORG-104, NG-TDI-201 e REGULAMENTO DE PESSOAL.



Documento assinado eletronicamente por **FAUSTO JOSE ARAUJO VIEIRA, Usuário Externo** em 22/07/2026, às 15:53, conforme Normas de Procedimentos Gerais TRENSURB - NPG-ORG-104, NG-TDI-201 e REGULAMENTO DE PESSOAL.



Documento assinado eletronicamente por **Clesia Vieira, Secretária** em 23/07/2026, às 14:11, conforme Normas de Procedimentos Gerais TRENSURB - NPG-ORG-104, NG-TDI-201 e REGULAMENTO DE PESSOAL.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trensurb.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0821350** e o código CRC **43244465**.