



Ministério dos Transportes

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Larissa Peixoto Carvalho

Cargo efetivo: Analista Técnico de Políticas Sociais

Cargo comissionado: Coordenadora de Licenciamento Ambiental – FCE1.10

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Curso Superior: Direito

Instituição: Centro Universitário de Brasília - Uniceub

Período: 2006 – 2010

Especialização – Pós-Graduação Lato Sensu em Direito Difusos e Coletivos

Instituição: Faculdade CERS – Completo de Ensino Renato Saraiva

Período: 2020 - 2021

Especialização – Pós-Graduação Lato Sensu em Direito Difusos e Coletivos

Instituição: AVM Educacional Ltda. Cândido Mendes

Período: 2010 - 2012

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Cargo: Analista Técnica de Políticas Sociais

Função: Coordenadora de Licenciamento Ambiental

Período: 03/2025 – Atual

Descrição: Enquanto Coordenadora de Licenciamento Ambiental na Subsecretaria de Sustentabilidade do Ministério dos Transportes, atuo em busca da transição ecológica dos empreendimentos rodoviários e ferroviários federais, bem como o equacionamento de questões socioambientais que afetem os processos de licenciamento e/ou regularização ambiental. Busco contribuir para que as Políticas Nacionais de Transportes prezem pelo respeito aos direitos dos povos e comunidades tradicionais, e respeitem as normas que regulamentam a proteção do meio ambiental ecológico e cultural. Participo de reuniões com órgãos intervenientes em processos de licenciamento, terceiro setor, instituições privadas e reuniões de alinhamento de governo.

Cargo: Analista Técnica de Políticas Sociais

Função: Coordenadora de Controle e Monitoramento do Garantia-Safra

Período: 07/2013 a 12/2024

Descrição: Enquanto responsável pela CCMGS orientei a equipe a melhorar o atendimento aos beneficiários do Programa por meio da adoção de medidas como: adequação de rotinas para fins de cumprir a obrigação legal de proteção de dados pessoais; ajustes de procedimentos relacionados aos bloqueios e desbloqueios do pagamento do benefício para fins de cumprir as normas de regência e as determinações dos órgãos de controle; criação de manuais e passo a passo sobre os processos de verificação de perdas de safra. Busquei aprimorar a gestão da informação da unidade e da memória do Programa, orientando a organização do arquivo de documentos e de processos. Atuei também apoiando a Coordenação-Geral na elaboração de subsídios para defesa judicial e administrativa da União em pleitos de recebimento do Benefício Garantia Safra.

Cargo: Analista Técnica de Políticas Sociais

Função: Chefe de Serviços no Conselho de Controle de Atividades Financeiras

Período: 08/2019 – 07/2023

Descrição: Auxiliei em atividades de fiscalização do cumprimento às obrigações legais e normativas de prevenção e combate à lavagem de dinheiro e ao financiamento do terrorismo por parte do segmento regulado/fiscalizado pelo órgão. Atuei também no processo de revisão/atualização de Resoluções do órgão, e produção de Notas Técnicas e demais documentos necessários às atividades de regulação desempenhadas pela Coordenação. Por fim, contribuí com o processo de atendimento aos cidadãos pelo canal de perguntas "Fale Conosco" disponível no endereço eletrônico do órgão.

Cargo: Analista Técnica de Políticas Sociais

Função: Assistente na Secretaria de Controle Interno da Presidência da República

Período: 12/2017 – 08/2019

Descrição: Inicialmente estive lotada na Corregedoria, onde pude contribuir na elaboração de juízo de admissibilidade; fui designada defensora dativa de uma servidora em um Processo Administrativo Disciplinar, participei de duas equipes de Auditoria Correcional em Unidades da PR; contribuí com a elaboração de inúmeros documentos correntes e Notas Técnicas, além de integrar Comissões de Sindicância e de Processo Administrativo Disciplinar. Depois fui lotada na Coordenação Geral de Controle e Riscos, onde pude participar de discussões iniciais sobre a Política de Riscos em âmbito da Secretaria e da Presidência.

Cargo: Analista Técnica de Políticas Sociais
Lotação: Ministério do Desenvolvimento Agrário
Período: 08/2013 – 12/2017

Descrição: Atuei como fiscal de contratos administrativos e como fiscal de contratos de repasse e convênios (operacionalizei os sistemas SICONV e SIATER); Participei do Comitê Nacional do Pronatec Campo, chegando a representar o Ministério em uma viagem ao Piauí, quando tive a oportunidade de apresentar o programa e dialogar com os beneficiários da política para incentivá-los a cobrar do Poder Público a pactuação com universidades e institutos federais de cursos realmente voltados para o campo. Posteriormente fui lotada na Secretaria Executiva para atuar junto ao Coordenador de Procedimentos Disciplinares, momento em que contribuí na confecção de auxílios a julgamento; na alimentação do sistema CGU-PAD; na elaboração de Notas Técnicas e demais expedientes; além de participar de duas Sindicâncias Investigativas. Em 12/05/2016 fui designada a exercer o controle dos Processos Administrativos Disciplinares e Sindicâncias no âmbito do extinto MDA, por meio da Portaria MDA nº 33 de 12/05/16, Boletim de Serviço Extraordinário nº 61-2. Fiquei no exercício desta atribuição até 19/07/2016.

Cargo: Escriturário Bancário no Banco do Brasil S/A
Função: Caixa
Período: 08/2013 – 12/2017

Descrição: Com o atendimento ao público enquanto escriturária eu aprimorei o conhecimento do Sistema Financeiro Nacional, de produtos bancários, bem como de fragilidades existentes no controle e atualização de cadastros de clientes. Aprimorei minha comunicação, desenvolvi minha tolerância a ambientes barulhentos e minha sensibilidade com os problemas de terceiros como clientes. Enquanto caixa eu pude notar algumas fragilidades existentes em operações financeiras, tive a percepção prática de algumas operações suspeitas na visão do agente que atua diretamente no atendimento ao cliente; melhorei minha capacidade de trabalhar em equipe e de manter o profissionalismo diante de inúmeras situações inesperadas; aprendia a organizar minhas atividades de trabalho para a resolução de demandas de maneira rápida e eficiente.