



MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA

ATA DE REUNIÃO

Local: Reunião no Teams

Data: 24/03/2022.

Horário: 16:00 as 17:30h

A - Participantes

Nome	Membro	Cargo	Área	Convite	Participou	Votou
Mateus Szwarcwing	Titular	Assessor Especial	Secretaria Executiva - SE	09/03/2022	Não	Não
Marcelo de Canossa Macedo	Titular	Assessor Especial	Gabinete do Ministro – GM/MINFRA	09/03/2022	Sim	Sim
Eduardo Henn Bernardi	Titular	Diretor de Investimentos	Secretaria Nacional de Aviação Civil - SAC	09/03/2022	Sim	Sim
Otto Luiz Burlier da Silveira Filho	Titular	Diretor de Gestão e Modernização Portuária	Secretaria Nacional de Portos e Transportes Aquaviários – SNPTA	09/03/2022	Não	Não
Tito Livio Pereira Queiroz e Silva	Titular	Diretor de Política e Planejamento Integrado	Secretaria de Fomento, Planejamento e Parcerias – SFPP	09/03/2022	Sim	Sim
Frederico de Moura Carneiro	Titular	Secretário Nacional de Trânsito	Secretaria Nacional de Trânsito - SENATRAN	09/03/2022	Sim	Sim
Nerylson Lima da Silva	Titular	Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração	Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA	09/03/2022	Não	Não
Fernanda Costa de Oliveira	Titular	Subsecretaria de Conformidade e Integridade	Subsecretaria de Conformidade e Integridade - SCI	09/03/2022	Sim	Sim
Larissa Carolina Amorim dos Santos	Titular	Subsecretária de Sustentabilidade	Subsecretaria de Sustentabilidade – SUST	09/03/2022	Não	Não
Carlos Vinicius Brito Reis	Titular	Subsecretário de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	Sim
Paula El Jaick de Barros Franco Yida	Titular	Ouvidora-Geral Substituta	Ouvidoria da Secretaria Executiva – SE	09/03/2022	Sim	Sim
Fernanda de Souza Machado	Suplente	Coordenadora-Geral	Secretaria Nacional de Portos e Transportes Aquaviários – SNPTA	09/03/2022	Sim	Sim
Lisandro Cogo Beck	Suplente	Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração-Adjunto	Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA	09/03/2022	Sim	Sim
George Yun	Suplente	Coordenador-Geral de Projetos Especiais	Subsecretaria de Sustentabilidade – SUST	09/03/2022	Sim	Sim
Herik Souza Lopes	Convidado	Coordenador-Geral de Gestão da Informação	Secretaria de Fomento, Planejamento e Parcerias – SFPP	09/03/2022	Sim	-
Eduardo Sanches Faria	Convidado	Diretor do Departamento de Gestão da Política de Trânsito	Secretaria Nacional de Trânsito - SENATRAN	09/03/2022	Sim	-
Bruna Cardoso dos Santos	Convidada	Gerente de Projetos	Secretaria Nacional de Transportes Terrestres - SNTT	09/03/2022	Sim	-
Luis Fernando Fonseca Ferreira	Convidado	Assessor	Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Administração – SPOA	09/03/2022	Sim	-
Jaqueline Neves Ribeiro	Convidado	Subsecretária Adjunta	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Márcio Nahas Ribeiro	Convidado	Coordenador-Geral de Entregas e Serviços de TIC	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Adriana Christina Pinto Rodrigues	Convidada	Coordenadora-Geral de Inovação e Tecnologia	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Ricardo Max de Oliveira Pereira	Convidado	Coordenador-Geral de Governança e Controladoria de TIC	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Viviane Fleury Veiga	Convidada	Coordenadora de Governança e Integridade de TI	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Marcelo Florencio do Nascimento	Convidado	Coordenador de Infraestrutura Tecnológica	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Jorge Eduardo da Costa Soares	Convidado	Coordenador de Desenvolvimento de Soluções	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Marisa Sousa dos Santos	Convidada	Coordenadora de Governança de Dados e Informação	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Edison Moreira de Carvalho Júnior	Convidado	Analista em Tecnologia da Informação	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Diogo Guimarães dos Santos	Convidado	Assessor	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Hugo Gabriel de Moraes Santana	Convidado	Coordenador de Relacionamento e Gestão de Serviços - Substituto	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-
Taysa Guimarães Garcia da Costa	Convidada	Analista Superior	Subsecretaria de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação – SGETI	09/03/2022	Sim	-

B - Pauta

Ordem	Descrição	Documento suporte

1	Acompanhamento do Roadmap das demandas	Apresentação (SEI nº 5390433)
2	Apresentação dos Indicadores	Documento (SEI nº 5390433)
3	Apresentação do Orçamento de TIC 2022	Apresentação (SEI nº 5390433)
4	Apresentação das Contratações de TIC 2022	Apresentação (SEI nº 5390433)
5	Assuntos Gerais	Apresentação (SEI nº 5390433)

C - Ata**C1 - Assuntos tratados**

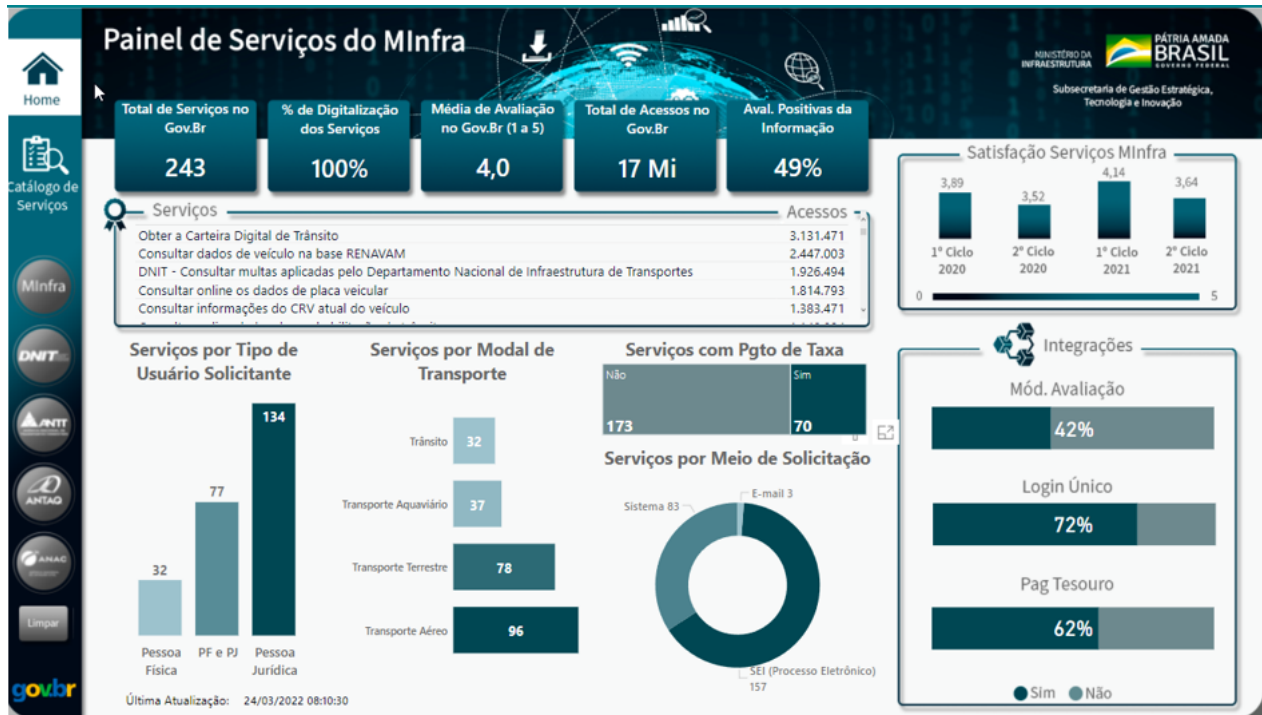
No início da reunião o Subsecretário, Carlos Vinícius Brito Reis, ressaltou o processo de atendimento das necessidades de TIC por meio das esteiras de execução e a importância de se seguir o fluxo adequado e aprovado da governança, reforçando a necessidade do registro das novas demandas no formulário de demandas do PDTIC.

Item	Descrição
1	<p>Foi apresentado o acompanhamento do Roadmap de entregas de necessidades de TIC'S, sendo repassadas as informações de atendimento das demandas, relacionamento, analytics, aquisições de produtos e serviços, fábrica de software, infraestrutura e projeto interno de infraestrutura.</p> <p>Esteira de Relacionamento:</p> <p>A esteira de relacionamento recebe as demandas das áreas e atualmente possui 8 (oito) demandas encaminhadas/finalizadas, 13 (treze) em Tratamento (duas) na fila que foram apresentadas para aprovação pelo CGD.</p> <p>Esteira de Analytics:</p> <p>Foi apresentado a entrega de 32 demandas finalizadas até o momento, das quais 8 foram entregues realizadas após a última reunião do CGD em 02/12/2021: Nova Versão; Melhoria do Painel Gerencial - SFPP; Programa de Capacitação da Rede de Analytics; Painel Lidera Infra - Painel de Incidentes Rodoviários; Painel de Avaliação Estratégica; Painel Lidera Infra - Painel de Gestão do Ambiente de Negócio; Painel Nova Visão RAE; e Projeto Integra. Além disso, foi apresentada atualmente 10 (dez) demandas em execução e 8 (oito) na fila de espera e respeitando o critério de prioridades do PDTIC.</p> <p>Esteira de Aquisições de Produtos e Serviços:</p> <p>Foram apresentadas as demandas da esteira com as entregas até o momento, Finalizadas: Fábrica de Software, MS Project e Autodesk / AutoCad; foi informado de ArcGis e E-Gab encontram-se em execução e tem previsão de finalização para o próximo trimestre. Já a demanda de Pesquisa e Aconselhamento ser: previsão de entrega para o 2º Trimestre de 2022.</p> <p>Esteira de Fábrica de Software:</p> <p>São tratados os novos projetos de desenvolvimento e sustentação, das quais foram entregues 9 (nove) soluções finalizadas dentro do ciclo do PDTIC, 6 (seis) Na Fila. Foi dada ênfase para os atendimentos mais recentes, como a Melhoria do SIRIP que trata-se de um sistema de relacionamento e captação de Atualização Ferroviária com o encerramento da última sprint no início de março/22. Foram apresentados 6 (seis) projetos em execução, SCP-FMM - Cadas que é um sistema do Fundo da Marinha Mercante com previsão de entrega entre abril e maio; ChatBot Mauá - 2ª fase, que está sendo evoluído para versão de Patrimônio); Transferência dos sistemas legados do Ministério dos Transportes para DCIPEX/ME; Inclusão de novas funcionalidades no SGA e S Multimodal que foi informado a necessidade de antecipar o início desse projeto devido crises de interrupções em rodovias e que a captação dos dados rodoviário, mas que futuramente será expandido para outros modais com a elaboração de um painel para melhor monitoramento dos sistemas viários. Foi informado as demandas por ordem de prioridade que encontram-se atualmente na fila de espera, além de 3 (três) demandas suspensas.</p> <p>Esteira INFRA de Aquisições de Produtos e Serviços:</p> <p>A esteira de Infraestrutura possui ferramentas mais aplicadas ao ambiente computacional disponibilizado pelo MINfra e atualmente apresenta as seguintes demandas finalizadas que foram: Ferramenta de Backup; Solução de Rede WI-FI ; Aquisição de Notebooks que com o novo aditivo serão entregues mais 53 unidades Premier. Estão em execução 6 (seis) demandas: Equipamentos de Videoconferência com a expectativa de automatizar 28 salas para realização de reuniões; Solução de Segurança com pregão finalizado; Computação em Nuvem; Licenças Microsoft e Aquisições de Workstations. Na fila de espera atualmente: Infraestrutura; Serviços de Telefonia VOIP; Manutenção da Sala Cofre e Aquisição de 06 Scanners, além de 3 demandas suspensas.</p> <p>Esteira Projeto Interno de Infraestrutura:</p> <p>Foi apresentado o status de atendimento da esteira que atualmente conta com 6 (seis) projetos finalizados, 3 (três) em execução e 1 (um) na fila de espera de gestão e projeto de migração de sistemas e serviços para nuvem, foi informado a aprovação de nova startup no qual o Ministério da Economia apoia as Finalísticas, desta forma o MINfra que já contava com a aprovação da startup para o DT-e e outro para Janela Aquaviária terá a também o projeto de migração ainda que a demanda de integração do SEI com Sapiens está em execução e que deverá ser a base de sistema documental da APF.</p> <p>Novas Demandas Cadastradas:</p> <p>Foram apresentadas as novas demandas cadastradas para análise e aprovação do CGD, conforme consta no slide 13 da apresentação SEI nº (5390433). Na reunião de Governança e Conformidade de TI, Viviane Fleury informou que a esteira de relacionamento realiza reunião prévia com as áreas requisitantes para identificação de solicitação, ou até mesmo, se existem outros meios para o atendimento da demanda. Desta forma, a demanda de aquisição de 5 licenças de power foi encaminhada uma solução alternativa. O Subsecretário da SGETI, Carlos Vinícius Brito Ribeiro detalhou a necessidade e pontos críticos da demanda de implementação de ArfaVia Brasil e informou que a mesma possui caráter de urgência e por essa prioridade não seguiu o fluxo de cadastro e já encontra-se em execução antes de ser apresentada justificativa para formalização necessária. Após a exposição de todos os fatos ao Comitê o Presidente do CGD, colocou em pauta a votação de todos os representantes que estiveram presentes. Assim, as novas demandas serão anexadas e publicadas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação</p>
2	<p>Plano de Ações de Melhoria do CGD:</p> <p>A Coordenadora Viviane Fleury informou sobre a presença do TCU na última reunião do CGD e que está sendo dada continuidade as ações de melhorias e avanços:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5.2. Mecanismos para que as partes interessadas (por exemplo, setor privado, terceiro setor) sejam ouvidas no comitê de TI estão implantados? <ul style="list-style-type: none"> ◦ Ação realizada: Esta demanda será apresentada na próxima reunião do CGD prevista para 23/06/2022. (EM ANDAMENTO) • 15. O Comitê de TI aprovou o Plano de Dados Abertos? <ul style="list-style-type: none"> ◦ Foi aprovado na 2ª reunião extraordinária do dia 30/12/2021. (CONCLUÍDA) • 17. O comitê monitora regularmente objetivos, indicadores, metas e andamento das ações do Plano de Transformação Digital? <ul style="list-style-type: none"> ◦ Briefing PTD. (CONCLUÍDA) • 18. O comitê monitora regularmente objetivos, indicadores, metas e andamento das ações do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação? <ul style="list-style-type: none"> ◦ Foi inserido no Painel do PDTIC uma página de indicadores. (CONCLUÍDA) • 19. O comitê monitora regularmente objetivos, indicadores, metas e andamento das ações do Plano de Dados Abertos?

- Briefing PDA. **(CONCLUÍDA)**
- 21. O comitê monitora regularmente riscos relacionados aos objetivos dos Planos de TI e do Projeto de TI mais relevante?
 - Está demanda será apresentada na próxima reunião do CGD prevista para 23/06/2022. **(EM ANDAMENTO)**
- 23. A Autoridade Máxima da organização supervisiona o Comitê de TI?
 - Será apresentado pelo Presidente do CGD ao SE e no CEG a Pauta tratada nas reunião do CGD. **(CONCLUÍDA)**

Plano de Transformação Digital (2021 -2022):

A Coordenadora Marisa Sousa apresentou as entregas pactuadas com 20 concluídas, 19 Em Atendimento e 14 Não Iniciadas, totalizando 53 entregas, além de link de acesso as entregas do PTD com filtros de consulta por status e ressaltado como pontos de atenção (não iniciadas) 6 entregas referentes ao Portal de foram pactuadas para 2023 e que deve ser feito alinhamento para tratamento uma vez que, o PTD tem término para dezembro de 2022. Foi destacado ainda CDT Fase II: VENDA DIGITAL que é uma nova funcionalidade da Carteira Digital de Trânsito que permite a assinatura eletrônica do documento de autorização de propriedade entre pessoas físicas. Além disso, foi apresentado o novo Painel de Serviços do Minfra que já encontra-se disponível e permite acompanhar a demanda do Minfra, a quantidade de acessos, quais os serviços mais consumidos pelos cidadãos, as integrações com o modo de avaliação, Login Único, Pague Tesouro da Infraestrutura e Entidades Vinculadas. Por fim, Hugo Gabriel ressaltou a importância dos gerentes de projetos revisarem o PTD para verificar se o cronograma além da necessidade de se incluir novos módulos caso as entregas sejam divididas por etapas, outro ponto destacado foi a necessidade de atividades no project, bem como, solicitar para que não seja feita alterações nas linhas de base e colocar a análise crítica dentro do prazo.



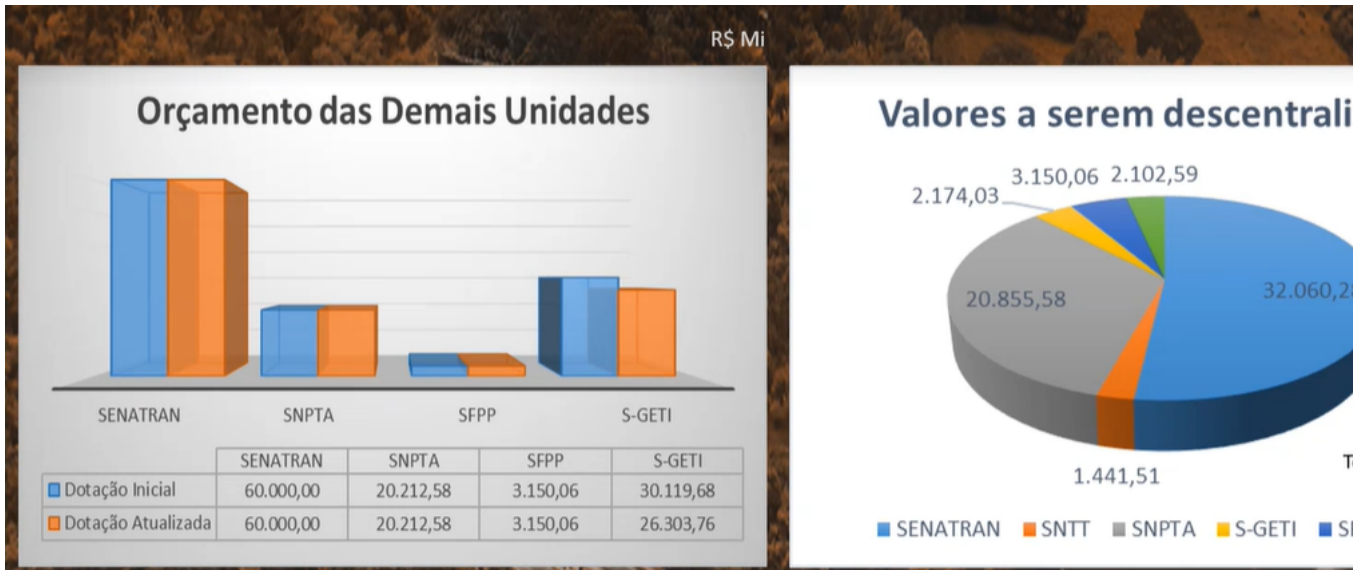
Apresentação dos Indicadores do PDTIC:

A Coordenadora Viviane Fleury apresentou o Novo Painel de Indicadores do PDTIC, que representa a conclusão de uma das ações de melhorias do CGD para assim mais transparência a execução do Plano Diretor de TIC, demonstrando a forma de atendimento dos indicadores com percentual de cada Indicador de todas as Demandas de TIC com suas respectivas ações, metas e objetivos.



Apresentação do Orçamento e Contratações de TIC 2022:

O Coordenador-Geral de Governança e Controladoria de TIC, Ricardo Max, apresentou o orçamento de TIC do Minfra e a perspectiva para o exercício 2022. das demandas tratadas no CGD tem impacto direto na disponibilidade orçamentária e ressaltou a importância quanto a gestão de TIC de verificar se existe e o limite orçamentário para as demandas prioritizadas. Foi informado ainda que a PLOA S-GETI para 2022 tinha previsão de R\$ 30.119,68 Milhões e que ho milhões devido ao ajuste da LOA e de restrições orçamentárias totalizando efetivamente o valor de R\$ 26.303,76 milhões sendo que R\$ 11,470 Milhões são atuais e R\$ 12,070 Milhões destinado a novas contratações previstas restando assim um Saldo Orçamentário de R\$ 2,763 Milhões. Entre a previsão de no foram listadas a Consultoria Técnica de TI, Solução Microsoft Office 365 e Nuvem, Consultoria do Azure, Power BI e Power Platform, E-Gab, Workstation Estação de Trabalho, Prevenção de Ataques Direcionados, Serviços Multi Nuvem, ArcGis, Suporte de Telefonia VOIP, Links de Comunicação, Manutenção Especialistas. Foi apresentado também, o orçamento das outras unidades gestoras gerenciadas pela S-GETI destinado à execução do contrato nº 10/2020-SE



O Coordenador-Geral finalizou o repasse do orçamento informando que para as próximas reuniões conforme a evolução da execução orçamentária e realizar algum tipo de priorização, o Comitê de Governança Digital terá que deliberar sobre a permanência das novas aquisições ou informar o que será re ano, uma vez que cortes orçamentários podem ocorrer no decorrer do exercício.

Assuntos Gerais:

Foi informado a publicação de duas Resoluções que foram aprovadas pelo Comitê de Segurança da Informação:

- Resolução nº 2048, de 08 de março de 2022 - Institui a Política de Backup e Recuperação de Dados Digitais;
- Resolução nº 2053, de 08 de março de 2022 - Institui a Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos do Ministério da Infraes

A ETIR foi uma demanda muito solicitada pelo Gabinete de Segurança Institucional - GSI devido as questões relacionadas aos constantes ataques c agravadas agora em ano eleitoral, e com a formalização desta equipe o Minfra poderá tratar melhor este incidentes. Foi ressaltado ainda, pelo Subs importância de todos os normativos implementados voltados a segurança da informação e a prioridade que os Órgãos devem adotar para todos ess normativos, políticas e instituição de equipes, tendo em vista que cada vez mais não só os Órgãos de Governo, mas várias Instituições estão sendo subm ataques cibernéticos, nos colocando em estado de alerta e necessidade de prevenção.

Encaminhamentos:

1. Manual de participação social. Será colocado em pauta tal função para o Comitê e caso aprovado será inserido na Portaria que designa o Comitê – 24/

1. Responsável: COGIT/S-GETi;
 2. Prazo: 23/06/2022.
2. Será feito um estudo e apresentado para o Comitê uma proposta de monitoramento dos riscos relacionados aos objetivos dos Planos de TI e do Prc 24/03/2022
 1. Responsável: COGIT/S-GETi;
 2. Prazo: 23/06/2022.

Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente do Comitê, agradeceu a participação dos membros e todos os convidados presentes, dando por encerrada a

C2 - Plano de Ação

Não foi apresentado nenhum plano de ação para próxima reunião.

C3 - Sugestão de itens para próxima pauta

Não foi apresentada nenhuma pauta para próxima reunião.



Documento assinado eletronicamente por **George Yun, Coordenador-Geral de Projetos Especiais**, em 18/04/2022, às 14:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Paula El Jaick de Barros Franco Yida, Ouvidora-Geral**, em 19/04/2022, às 11:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda de Souza Machado, Coordenadora-Geral**, em 19/04/2022, às 11:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Henn Bernardi, Diretor**, em 19/04/2022, às 11:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Lisandro Cogo Beck, Subsecretário de Planejamento, Orçamento e Administração - Adjunto**, em 19/04/2022, às 15:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Tito Livio Pereira Queiroz e Silva, Diretor do Departamento de Política e Planejamento Integrado**, em 20/04/2022, às 18:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Vinícius Brito Reis, Subsecretário de Gestão Estratégica, Tecnologia e Inovação**, em 24/04/2022, às 22:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Frederico de Moura Carneiro, Secretário Nacional de Trânsito**, em 27/04/2022, às 09:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.infraestrutura.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5390447** e o código CRC **E1B3773A**.



Referência: Processo nº 50000.049650/2019-40



SEI nº 5390447

Esplanada dos Ministérios, Bloco R, 2º Andar, Sala 208 - Bairro Zona Cívica Administrativa
Brasília/DF, CEP 70044-902
Telefone: (61) 2029-7596 - www.infraestrutura.gov.br