



## Ministério da Infraestrutura

# CURRÍCULO

### INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: Fernanda de Souza Machado

Cargo efetivo:

Cargo comissionado: Coordenadora – Geral de Gestão de Portos – DGMP/SNPTA

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

Curso: Marketing

Conclusão: 2000

Instituição: Universidade Paulista - SP

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

**Abril/20 a atual** – Secretaria Nacional de Portos e Transportes Aquaviários - Mifra - Brasília - DF

*Coordenadora – Geral de Gestão de Portos – Departamento de Gestão e Modernização Portuária*

- Coordenar articulação dos projetos voltados à modernização da gestão dos portos públicos das Companhias Docas Federais em seus processos de negócios, contribuindo com o aumento da eficiência e aperfeiçoamento da gestão.
- Monitorar e avaliar o cumprimento dos compromissos de metas e desempenho empresarial e metas de gestão, firmados entre o Ministério e suas entidades vinculada
- Coordenar o desenvolvimento, a manutenção e a integração de sistemas de informação e a administração de dados portuários necessários ao processo de planejamento e de tomada de decisão pública
- Subsidiar e acompanhar políticas voltadas à saúde e à segurança na atividade portuária, à emergência em saúde pública, à redução da entrada e da disseminação de vetores endêmicos e ao controle de pandemias nos portos brasileiros;
- Realizar ações de integração intersetoriais e interinstitucionais, com vistas a promover a relação porto mar e a relação porto cidade no âmbito da saúde e segurança portuária.
- Planejar ações de capacitação técnica dos gestores do setor portuário, bem como promover a realização do desenvolvimento tecnológico, e propor ações voltadas à gestão da informação e do conhecimento das Companhias Docas Federais

**Abril/19 a Abril/20** – Secretaria Nacional de Portos e Transportes Aquaviários - Mifra - Brasília - DF

*Assessora Técnica no Departamento de Gestão e Modernização Portuário*

- Assessoria da Diretora no atendimento as demandas das Coordenações Gerais (CGGP, CGGI, CGDD) e no relacionamento com demais órgãos, entidades e associações empresariais
- Assessoria no apoio da realização dos Comitês Técnicos da CONAPORTOS

**Agosto/16 a Novembro/18 – Cia Docas do Estado de São Paulo – CODESP - Santos – SP**

*Assessora do Diretor Presidente*

- Assessoria da Presidência no relacionamento com órgãos do Governo Federal, Estadual e Municipal
- Assessoria da Presidência no relacionamento com entidades e associações empresariais
- Assessoria nos eventos institucionais junto a área de Promoção Comercial e Relacionamento com o mercado.
- Planejamento de ações no fortalecimento da relação Porto – Cidade
- Coordenadora do Grupo de Trabalho do Desenvolvimento da Carta de Serviço ao Cidadão

**Junho/15 a Nov/15 – Best Marketing Talent - São Paulo – SP**

*Autônomo/Consultoria em Marketing e Vendas*

- Definição de ações de marketing, alinhando objetivo global para a América Latina (Brasil, Colômbia e Peru).
- Implantação de sistema CRM
- Planejamento das campanhas de prospecção e impacto aos leads. Redação de scripts, e-mails e estruturas de campanha, manuais de treinamento.
- Prospecção de novos alunos “in company”, mais focado no mercado B2B.

**Abril/12 a Dez/14 – Editora Rickdan - São Paulo – SP**

*Gerente de Marketing e Eventos*

- Definição de ações de marketing
- Coordenação da estratégia da assessoria de imprensa e ações com a agência de propaganda.
- Cálculo de custos de criação, produção e lançamento de campanhas
- Análise de tendências de mercado e concorrência
- Organização e coordenação dos eventos mensais e anuais dos títulos
- Elaboração dos projetos comerciais envolvendo conteúdo editorial
- Elaboração de propostas para captação de patrocínio
- Entregas técnicas aos patrocinadores dos eventos.

**Jun/10 a Março/12 – GR1 Editora (Revista NÁUTICA, PESCA ESPORTIVA, MERGULHO e PENSA LEVE) - São Paulo – SP**

*Gerente de Marketing*

- Gerenciamento dos trabalhos da assessoria de imprensa e agência de propaganda.
- Organização dos eventos São Paulo Boat Show, Rio Boat Show, Santa Catarina Boat Show e Feipesca (budget, peças promocionais, ações de campo, plano de mídia, comunicação visual, entre outros).
- Elaboração de propostas para captação de patrocínio.
- Entregas técnicas aos patrocinadores dos eventos.
- Coordenação geral de ações pontuais e sazonais para o mercado náutico

**Jun/2008 a Dez/2009 – Wash Hands - São Paulo – SP**

*Gerente de Marketing*

- Responsável pela coordenação geral das ações de Marketing da rede de franquias, incluindo análise de mercado para expansão dos quiosques.
- Gerenciamento dos trabalhos da assessoria de imprensa e agência de propaganda.
- Organização geral de eventos como feiras do segmento de entretenimento, eventos corporativos, lançamentos de novos produtos.
- Participação efetiva nas decisões estratégicas da empresa.

**Fev/2001 a Abr/2008** Green by Missako - São Paulo – SP

*Coordenadora de Marketing e Eventos*

- Responsável pela coordenação geral do setor, atendendo todos os canais de venda (franquias Brasil e exterior, multimarcas e atacado).
- Elaboração do planejamento estratégico e budget anual.
- Gerenciamento dos trabalhos da assessoria de imprensa e agência de propaganda.
- Participação no processo de criação de peças publicitárias, campanhas, embalagens, desfiles, etc.
- Organização geral de eventos como convenção de vendas, desfiles, lançamentos de coleções e produtos, inaugurações lojas, etc.
- Análise e decisão na participação como patrocinador de eventos do setor têxtil.
- Captação de recursos para eventos próprios através de parcerias.
- Estudo de mercado e análise da concorrência.

**Mar/2000 – Jan/2001** People Soft do Brasil - São Paulo – SP

*Assistente de Marketing*

- Planejamento de Marketing e budget com adequação ao plano de negócios da filial Brasil.
- Atendimento e qualificação de leads, fulfillment e apoio a vendas.
- Toda rotina de organização e realização de eventos.
- Acompanhamento das atividades de comunicação empresarial através da assessoria de imprensa e comunicação e agência
- Realização e acompanhamento do portfólio de eventos.

**Jul/1998 – Nov/1999** Bretzke Consultoria - Marketing de Relacionamento - São Paulo – SP

*Analista de Marketing Junior*

- Implantação e acompanhamento geral dos projetos de Marketing Direto (CRM), Campanha de fidelização e conquista de novos clientes, qualidade total do atendimento, Call Center e Planejamento Estratégico de database marketing de clientes e prospects.
- Redação de scripts, cartas de campanha, manuais de treinamento e estruturas de campanhas.
- Prospecção de novos clientes para a consultoria