

TUTORIAL



MÓDULO: Transferências Discricionárias e Legais

EXECUÇÃO

Liberação do repasse – Inclusão do Documento Hábil

PERFIL CONCEDENTE

Diretoria de Transferências e Parcerias da União

Secretaria de Gestão e Inovação

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

Introdução

- Este tutorial tem como objetivo demonstrar os procedimentos operacionais relacionados à **inclusão do Documento Hábil** para fins de **liberação do repasse**, isto é, a parcela do recurso de responsabilidade do órgão **concedente**.



Liberação de recursos de repasse

- A liberação do repasse deve seguir a **legislação vigente** e o **prazo** previsto no instrumento. Além disso, deve ocorrer de forma compatível com a **disponibilidade financeira** do órgão concedente.
- O processo de liberação abrange a inclusão do **Documento Hábil (DH)** e a realização da **Ordem de Pagamento**.
- As próximas páginas apresentam o passo a passo da inclusão do **Documento Hábil (DH)**.



www.gov.br/transferegov

ACESSE



Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços

Órgãos do Governo

Acesso à Informação

Legislação

Acessibilidade



Entrar com o gov.br

Transferegov.br

O que você procura?



Serviços recomendados para você



Serviços mais acessados do gov.br



Serviços em destaque do gov.br



Bem-vindo ao portal sobre transferências e parcerias da União

CONHEÇA



Transferegov.br



Obrasgov.br



Gestão.gov.br



Rede de Parcerias



Acesso livre



Calendário

Após acessar o Portal, clique em Transferegov.br.

[Home](#) > [Transferegov](#)

Bem-vindo ao Transferegov

O Transferegov constitui ferramenta integrada e centralizada, com dados abertos, destinada à informatização e à operacionalização das transferências de recursos oriundos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social da União a órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital, municipal, direta ou indireta, consórcios públicos e entidades privadas sem fins lucrativos.

Para utilizar os nossos serviços acesse:

Cadastros

Acessar



Módulo Empresa

Acessar



Transferências Especiais

Acessar



Transferências Fundo a Fundo

Acessar



Transferências Discricionárias e Legais

Acessar



Termo de Execução Descentralizada

Acessar



Selecione a opção “TRANSFERÊNCIAS DISCRICIONÁRIAS E LEGAIS” para iniciarmos o registro.



MINISTÉRIO DA
GESTÃO E DA INOVAÇÃO
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

Seja bem-vindo ao Módulo de Transferências Discricionárias e Legais

Seja
bem-vindo



ACESSO RESTRITO

CPF

Informe seu CPF

Senha de acesso

Informe sua senha

Esqueceu sua senha?

Clique

Entrar

Acesso livre

Acessar com CPF
e senha do perfil
"Operacional
Financeiro" do
CONCEDENTE.

Principal

- ▶ Cadastramento
- ▶ Acomp. e Fiscalização
- ▶ Programas
- ▶ Prestação de Contas
- ▶ Propostas
- ▶ Administração
- ▶ Execução
- ▶ Inf. Gerenciais
- ▶ Verificação de Regularidade
- ▶ Cadastros

Clique

**No menu principal,
clique em “Execução”.**



Caixa de Entrada

- ⌚ Convênios aguardando Ajuste de PT
- ⌚ Convênio 717183/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 716804/2021. O número dessa solicitação é 2/2021.
- ⌚ Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 716590/2020. O número dessa solicitação é 1/2020.
- ⌚ Convênio 718098/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718102/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718097/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718109/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718091/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718099/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.

Principal

| | |
|-------------------|-------------------------------|
| ▶ Cadastramento | ▶ Acomp. e Fiscalização |
| ▶ Programas | ▶ Prestação de Contas |
| ▶ Propostas | ▶ Administração |
| ▶ Execução | ▶ TCE |
| ▶ Inf. Gerenciais | ▶ Verificação de Regularidade |
| ▶ Cadastros | |

▶ Execução

- » Aplicação em Poupança
- » Apostilamento
- » Autorizar Movimentação Financeira
- » Cadastrar Credor da Transferência Voluntária
- » Cancelar Movimentação Financeira
- » Classificar Ingresso de Recursos
- » Complementar Dados de Câmbio do Documento de Liquidação
- » Conciliação Bancária
- » Consultar Convênios Reservados
- » Consultar Convênios/Pré-Convênios
- » Consultar Documento de Liquidação
- » Consultar Domicílio Bancário Credor
- » Consultar Tributos / Contribuições / Retenções
- » Conta Bancária
- » Contratos
- » Devolução de Recursos
- » Discriminar OBTV
- » Extrato Bancário do Convênio
- » Incluir Documento de Liquidação
- » Listar Movimentações Financeiras
- » Ordenador Despesa OBTV
- » Pagamento
- » Pagamento com OBTV
- » Processo de Compra
- » Registro Ingresso de Recurso
- » Relatórios Execução
- » Termos Aditivos

Clique

Clique em “Consultar convênios/pré-convênios”.



Caixa de Entrada

- ⌚ Convênios aguardando Ajuste de PT
- ⌚ Convênio 717183/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 716804/2021. O número dessa solicitação é 2/2021.
- ⌚ Foi registrada uma solicitação de esclarecimento para o convênio 716590/2020. O número dessa solicitação é 1/2020.
- ⌚ Convênio 718098/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718102/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718097/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718109/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718091/2021: Relatório de Execução aguardando aprovação.
- ⌚ Convênio 718099/2021: Relatório de Execução aguardando

Nesta tela, é possível localizar o instrumento por meio de diversos parâmetros, tais como: número da proposta, número do convênio, Órgão, modalidade, ano, dentre outros. Utilize o campo de pesquisa que achar conveniente.

Preencha os campos abaixo com os dados da consulta e clique em "Consultar".

Número da Proposta

Número do Convênio/Pré-Convênio

719287/2022

Consultar

Clique

Neste exemplo, está sendo usado como parâmetro o número do convênio. Após o preenchimento, clique em "Consultar".

Órgão Convênio/Pré-Convênio



Código da UG do Órgão

Modalidade

Ano

Situação do Convênio/Pré-Convênio

Não Aprovado Plano de Trabalho

Não empenhado

Não Assinado

Não Publicado

Pendente de Envio para o SIAFI

Opera por OBTV

Solicitação de TA

TA em Ajuste pelo Concedente

Em prorrogação

Solicitação de Ajuste do PT

Aguardando aprovação de Ajuste de PT

PC em complementação

Em Sub-Rogação

Aprovado Plano de Trabalho

Empenhado

Assinado

Publicado

Enviado para o SIAFI

Cláusula Suspensiva/Liminar Judicial

TA em Ajuste pelo Conveniente

TA em Análise

Em Complementação de Prorroga

Em Ajuste do PT

Aguardando análise de PC

Tem TCE

Legados

Consultar Pré-Convênio/Convênio

Lista de Pré-Convênios/Convênios

Selecione o PRÉ-CONVÊNIO/CONVÊNIO de seu interesse para obter o detalhamento

Filtros da pesquisa: Nenhum

Página 1 de 1 (1 item(s))

Número do Convênio/Pré-convênio

719287/2022

Clique

Na tela principal do instrumento, clique em “Execução Concedente” e, posteriormente, em “DH”.

Consultar Pré-Convênio/Convênio

Convênio 719287/2022

[Dados da Proposta](#)[Plano de Trabalho](#)[Requisitos](#)[Projeto Básico/Termo de Referência](#)[Execução Concedente](#)**1º Clique**[NEs](#)[DH](#)**2º Clique**[do PT](#)[Prorroga de Ofício](#)[TAs](#)[Apostilamentos](#)

Modalidade

Convênio

Situação no SIAFI

Enviado para o SIAFI - 2022NS999999

Situação de Contratação Atual

Normal

Situação

Em execução

Empenhado

sim

Publicação

Publicado

Número do Convênio

719287/2022

Número da Proposta

001701/2022

Número Interno do Órgão

001701/2022

Número do Processo

99999.099999/9836-47

Documento Digitalizado do Convênio *

 Nenhum arquivo selecionado.[Enviar](#)

Lista de Documentos Digitalizados

Nenhum registro foi encontrado.

Proponente

CNPJ 37.421.146/0001-10 - MUNICIPIO DE RECURSOLANDIA

[Detalhar](#)

Consultar Pré-Convênio/Convênio

Convênio 719287/2022

Dados da Proposta

Plano de Trabalho

Requisitos

Projeto Básico/Termo de Referência

Execução Concedente

Execução Conveniente

NEs

DH

OPs/OBs

Ajustes do PT

Prorroga de Ofício

TAs

Apostilamentos

Incluir

Clique

Clique em
"Incluir".

Nenhum registro foi encontrado.

ATENÇÃO!

O usuário que possui o perfil “Operacional Financeiro Concedente” terá a capacidade técnica de realizar o preenchimento com os devidos códigos do órgão no SIAFI.

Tipo de Documento

TV

Situação SIAFI

TRF001

UG/Gestão *

201013/00001

Data Emissão *

12/09/2022

Número Interno Concedente

719287

Dados UG Pagadora

Gestão

Banco

Agência

Conta-Corrente

Única

SIAFI

Emitente do Documento de Origem *

201013

Gestão

1

Número do Documento de Origem

719287

Data da Emissão do Documento de Origem *

12/09/2022

Valor do Documento Hável *

392.000,00

Observação

Para registro do instrumento XXXXXX/ANO.

Fonte de Recursos

Vinc. Pagamento

Taxa de Câmbio

Data da Valorização

Categoria de Gastos

Inscrição 2

719287

Ident. Transf.

Desça a tela até aparecer a próxima imagem.

SIAFI

Emitente do Documento de Origem *

201013

Gestão

1

Número do Documento de Origem

719287

Data da Emissão do Documento de Origem *

12/09/2022

Valor do Documento Hábil *

392.000,00

Observação

Para registro do instrumento XXXXXX/ANO.

Fonte de Recursos

Vinc. Pagamento

Taxa de Câmbio

Data da Valorização

Categoria de Gastos

Inscrição 2

719287

Ident. Transf.

Nota Empenho

2022NE800111

UG do Documento de Referência *

201013

Outras Informações

Valor do Compromisso

392.000,00

Data de Vencimento

12/09/2022

Natureza de Despesa Detalhada

Mês PF

Centro de Custo

Centro de Custo

M

Ano de Referência

C

UG Beneficiada

Adicionar

Após o preenchimento,
clique em "Salvar".

Lista do(s) Centro(s) de Custo

Nenhum registro foi encontrado.

Clique

Salvar

Voltar

Sucesso ao incluir o Documento Hábilfechar **Dados Contábeis**RPNP Em Liquidação Nota Empenho* Subitem Classificação A Valor do Documento de Referência* Classificação B

Adicionar

Finalizar

Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

1 – O sistema confirma a inclusão do Documento Hábil.**2 – Deve-se proceder ao preenchimento dos dados contábeis, conforme consta na próxima página.**

Consultar Pré-Convênio/Convênio

Convênio 719287/2022

Dados ContábeisRPNP Em Liquidação Nota Empenho* **1**

2022NE800111 ▾

1 – Selecione a nota de empenho.Subitem **2**

33904720

2 – Este campo será preenchido automaticamente, após a seleção da nota de empenho.

Classificação A

Valor do Documento de Referência* **3**

392.000,00

3 – Informe o valor do repasse.

Classificação B

Clique 

Adicionar

Finalizar

4 – Clique em “Adicionar”.

Nenhum registro foi encontrado.

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Dados Proposta/Pré-Convênio/Convênio

Convênio 719287/2022

Documento Hábil contabil incluído com sucesso

fechar

Dados Contábeis

RPNP Em Liquidação

Nota Empenho*

Subitem

Classificação A

Valor do Documento de Referência*

Classificação B

Adicionar

Finalizar

Clique

Observe que os dados contábeis foram adicionados no final da página. Faça a conferência e clique em "Finalizar".

| Classificação A | Classificação B | RPNP Em Liquidação | Número do Documento de Referência | Subitem | Valor do Documento de Referência | |
|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------------------------|----------|----------------------------------|-------------------------|
| | | Não | 2022NE800111 | 33904720 | R\$ 392.000,00 | Deletar |

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Campos marcados com (*) são obrigatórios

Dados Proposta/Pré-Convênio/Convênio

Convênio 719287/2022

Campos marcados com (*) são obrigatórios

| | | | |
|-------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Tipo de Documento | TV | Número DH | |
| Opção | I | | TRF001 |
| Situação | Cadastrado | | 12/09/2022 |
| UG/Gestão | 201013/00001 | | 202200000824 |
| Número Documento | | Número Interno Concedente | 719287 |

O sistema retorna à tela que contém a minuta do documento. Observe que o campo “Situação” apresenta o *status* “Cadastrado”.

Dados Favorecido

| | | | |
|----------------------|--|---------|----------------------|
| Gestão do Favorecido | | | |
| Banco | | Agência | Conta-Corrente Única |

SIAFI

| | | | |
|---------------------------------|--|--|------------|
| Emitente do Documento de Origem | 201013 | Gestão | 1 |
| Número do Documento de Origem | 719287 | Data da Emissão do Documento de Origem | 12/09/2022 |
| Valor do Documento Hábil | R\$ 392.000,00 | Data de Vencimento | |
| Observação | Para registro do instrumento XXXXXX/ANO. | | |
| Fonte de Recursos | | | |

Desça a tela até aparecer a próxima imagem.

SIAFI

| | | | |
|---------------------------------|--|--|---------------------|
| Emitente do Documento de Origem | 201013 | Gestão | 1 |
| Número do Documento de Origem | 719287 | Data da Emissão do Documento de Origem | 12/09/2022 |
| Valor do Documento Hábil | R\$ 392.000,00 | Data de Vencimento | |
| Observação | Para registro do instrumento XXXXXX/ANO. | | |
| Fonte de Recursos | | | |
| Categoria de Gastos | | Data da Valorização | sem data cadastrada |
| Data de envio do XML | Sem Data Cadastrada | Novo Siafi | Sim |

Outras Informações

| | | | |
|-------------------------|--------------|-------------------------------|--------|
| Número Documento Origem | 719287 | | |
| Retorno SIAFI | | Inscrição 2 | 719287 |
| Nota Empenho | 2022NE800111 | UG do Documento de Referência | 201013 |

Natureza Despesa Detalhada

Lista do(s) Centro(s) de Custo

Nenhum registro foi encontrado

Dados Contábeis

| Classificação A | Classificação B | Sub Item | Valor do Documento de Referência |
|-----------------|-----------------|----------|----------------------------------|
| | | 33904720 | R\$ 392.000,00 |

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

No final da Página, clique em “Enviar”, para que as informações do Documento Hábil sejam enviadas ao SIAFI.

Listar DH

Enviar

Editar

Excluir DH

Registrar como Enviado pelo Siafi

Editar Dados Contabeis

Dados Proposta/Pré-Convênio/Convênio

[Convênio 719287/2022](#)

O documento Hábil foi marcada como registrado no SIAFI com sucesso

[fechar](#)

Campos marcados com (*) são obrigatórios

| | | | |
|-------------------|---------------------|----------------|--------------|
| Tipo de Documento | TV | Número DH | 20XXTV000012 |
| Opção | I | Situação SIAFI | REGISTRO |
| Situação | Registrado no SIAFI | | |
| UG/Gestão | 201013/00001 | | |
| Número Documento | | | |

1- Após o prazo de comunicação entre o Transferegov e o SIAFI, o campo "Situação" do Documento Hábil ficará com o status "Registrado no SIAFI".

Dados Favorecido

| | | | |
|----------------------|--|---------|----------------|
| Gestão do Favorecido | | | |
| Banco | | Agência | Conta-Corrente |
| | | | Única |

SIAFI

| | | | |
|---------------------------------|--|--|---|
| Emitente do Documento de Origem | 201013 | Gestão | 1 |
| Número do Documento de Origem | 719287 | Data da Emissão do Documento de Origem | |
| Valor do Documento Hábil | R\$ 392.000,00 | Data de Vencimento | |
| Observação | Para registro do instrumento XXXXXX/ANO. | | |

2 - Desça a tela até aparecer a próxima imagem.

SIAFI

| | | | |
|---------------------------------|--|--|---------------------|
| Emitente do Documento de Origem | 201013 | Gestão | 1 |
| Número do Documento de Origem | 719287 | Data da Emissão do Documento de Origem | 12/09/2022 |
| Valor do Documento Hâbil | R\$ 392.000,00 | Data de Vencimento | |
| Observação | Para registro do instrumento XXXXXX/ANO. | | |
| Fonte de Recursos | | | |
| Categoria de Gastos | | Data da Valorização | sem data cadastrada |
| Data de envio do XML | Sem Data Cadastrada | Novo Siafi | Sim |

Outras Informações

| | | | |
|----------------------------|--------------|-------------------------------|--------|
| Número Documento Origem | 719287 | | |
| Retorno SIAFI | | Inscrição 2 | 719287 |
| Nota Empenho | 2022NE800111 | UG do Documento de Referência | 201013 |
| Natureza Despesa Detalhada | | Mes PF | |

Lista do(s) Centro(s) de Custo

Nenhum registro foi encontrado.

Dados Contábeis

| Classificação A | Classificação B | Sub Item | Valor do Documento de Referência |
|-----------------|-----------------|----------|----------------------------------|
| | | 33904720 | R\$ 392.000,00 |

Opções para exportar:  CSV |  Excel |  XML |  PDF

No final da página, clique em
"Listar DH".

Listar DH

Editar

Cancelar DH

Opção de Realização

| Número | Número Minuta | UG Emitente | Gestão Emitente | Realização | Novo CPR | |
|--------------|---------------|-------------|-----------------|------------|----------|---|
| 20XXTV000012 | 202200000824 | 201013 | 00001 | I | Sim | Realização Detalhar |

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

Retorna-se à tela principal do “DH”, na qual é possível observar que o Documento Hábil foi incluído. Dessa forma, está tudo certo para que, posteriormente, seja realizada a liberação do recurso.

Chegamos ao fim do nosso tutorial!



DÚVIDAS:

- Se ainda ficou com dúvidas, entre em contato com a central de atendimento, por meio dos seguintes canais:

➤ **0800 978 9008** – segunda-feira a sexta-feira, das 8h00 às 18h00.

➤ <https://portaldeservicos.economia.gov.br>

➤ [Perguntas frequentes \(https://www.gov.br/plataformamaisbrasil/pt-br/ajuda/perguntas-frequentes\)](https://www.gov.br/plataformamaisbrasil/pt-br/ajuda/perguntas-frequentes)



