



PAULO CÉSAR SARMENTO GAYA
ADMINISTRADOR - CURRÍCULO EXECUTIVO

PERFIL PESSOAL

Experiência em gestão pública, sempre como administrador. Atuação predominante no âmbito das ações públicas no mundo do trabalho desenvolvidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego.

ÁREAS DE EXPERIÊNCIA

- Planejamento
- Economia Solidária
- Reconstituição de Vínculos Trabalhistas
- Mesa de Entendimento
- Dimensionamento de contratos

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

CÂMARA MUNICIPAL DE BELÉM

- Chefe de Gabinete de vereador - PT, 1988
- Vereador - 1996

ASSEMB. LEGISLAT. DO ESTADO DO PARÁ

- Assessor Parlamentar de Deputada Estadual - PT - 1990

SUDAM - 1994

- Administrador de Empresas, análise de Projetos e Capacitação de técnicos

SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DO TRABALHO/PA 2001 a 2023

- Gestão pública
- Assessoramento de Superintendente
- Composição de conflitos
- Reconstituição de vínculos trabalhistas

CONTATO

Celular: 091 984 11 62 16
paulogaya.adm@gmail.com
paulo.gaya@economia.gov.br

HISTÓRICO DE EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
Bacharel em Administração - 1987

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS

ESPECIALIZAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS DE TRABALHO EMPREGO E RENDA - 2006

OUTRAS EXPERIÊNCIAS

MEMBRO DO CONSELHO ESTADUAL DO SESI;

MEMBRO DO CONSELHO ESTADUAL DO SENAI

MEMBRO DO CONSELHO ESTADUAL DO SESC

ATUAL MEMBRO DO DO CONSELHO ESTADUAL DE EMPREGO DO PARÁ