

Tutorial de Download e Importação da Base de Dados do Sistema CAEPI no Microsoft Excel

ORIENTAÇÃO AO USUÁRIO | VERSÃO 1.0 | AGOSTO DE 2026

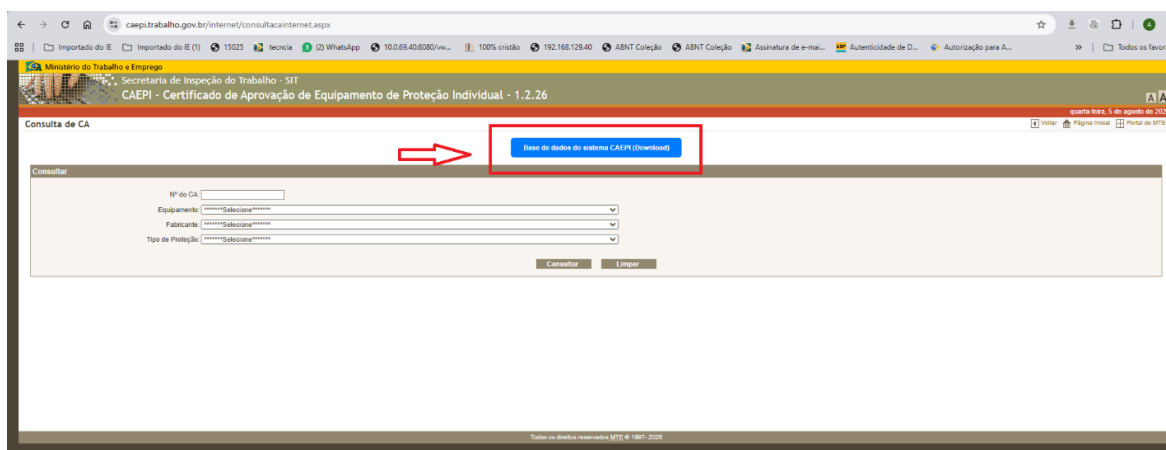
Objetivo

Este tutorial apresenta o procedimento para download da base de dados do Sistema CAEPI e sua importação para o Microsoft Excel, permitindo a realização de consultas, filtros, análises e tratamentos dos dados exportados.

1. Download da base de dados

Acesse a página de consulta pública do Sistema CAEPI e clique na opção "**Base de dados do sistema CAEPI (Download)**" para iniciar o download do arquivo compactado (.zip).

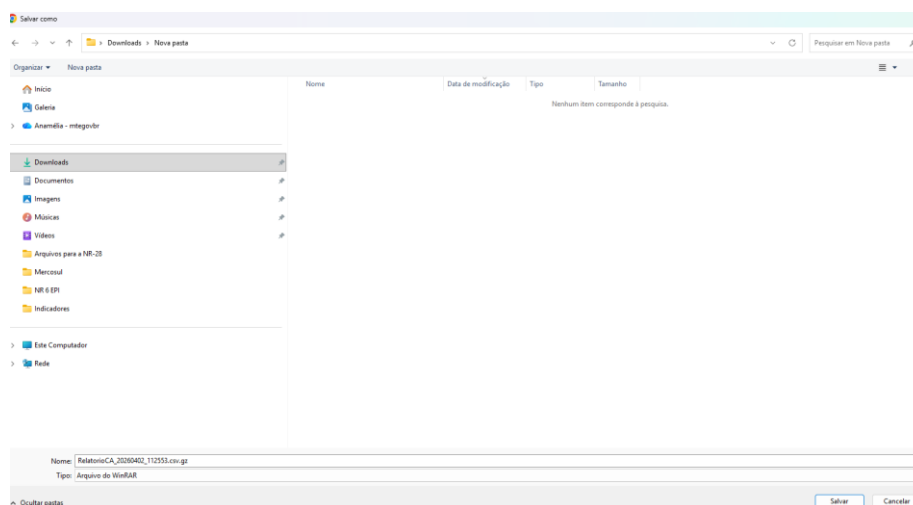
FIGURA 1. TELA PARA DOWNLOAD DA BASE DE DADOS DO CAEPI



2. Salvar o arquivo

Escolha o local em que deseja salvar o arquivo compactado e confirme o download.

FIGURA 2. TELA DE SALVAMENTO DO ARQUIVO COMPACTADO

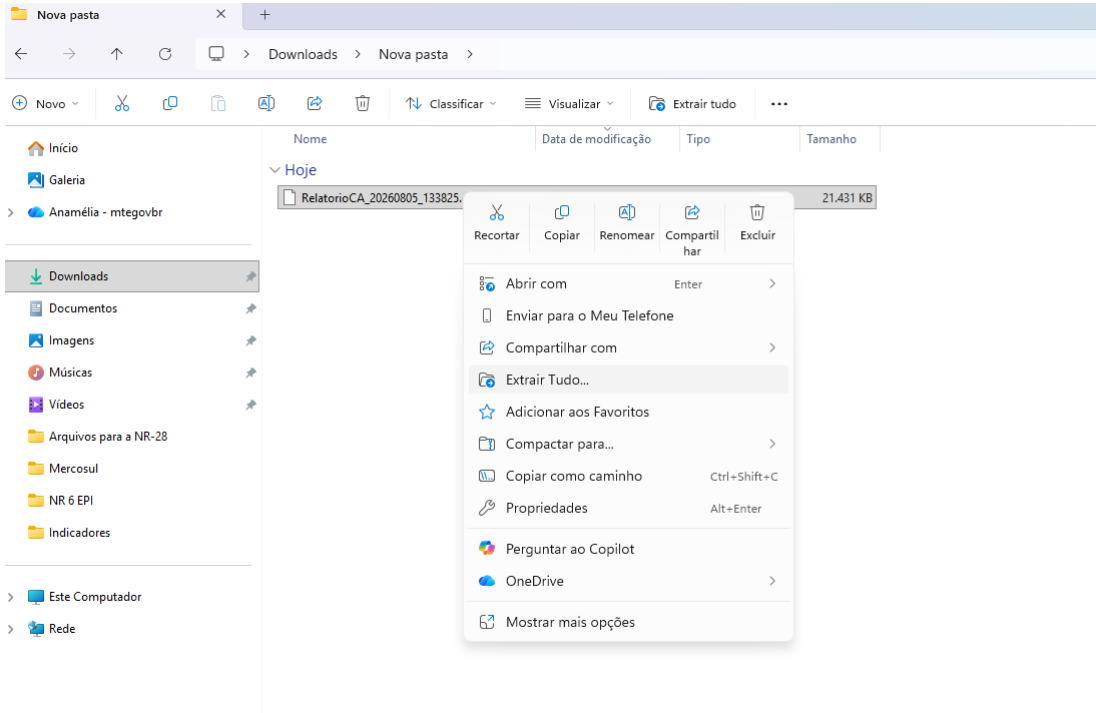


3. Extrair o arquivo compactado

Após o término do download, localize o arquivo na pasta onde foi salvo.

Caso o arquivo esteja compactado no formato ".zip", clique com o botão direito do mouse sobre ele e selecione a opção "Extrair Tudo".

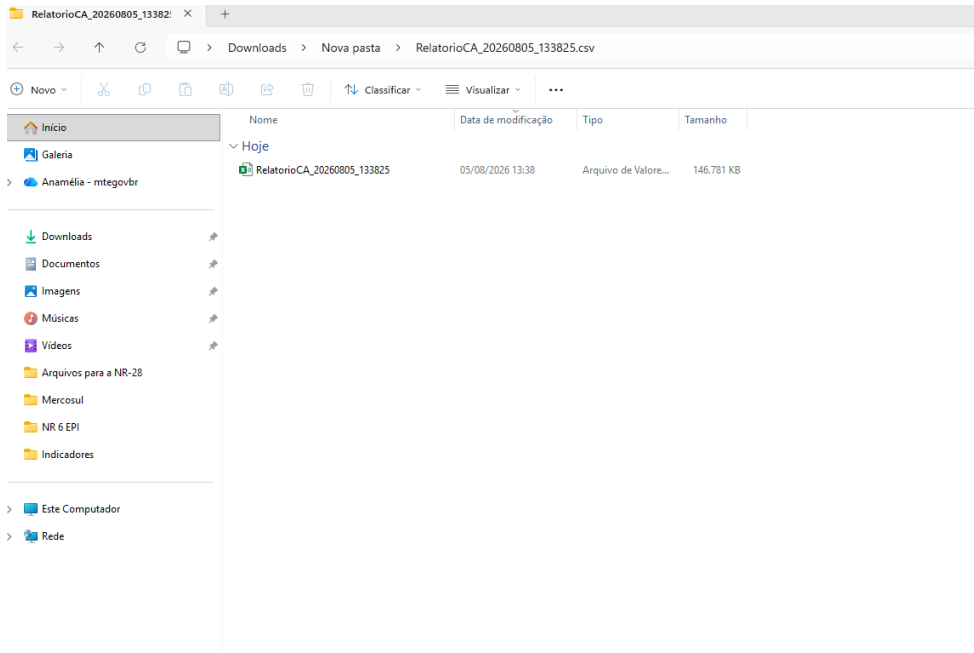
FIGURA 3. TELA DE EXTRAÇÃO DO ARQUIVO COMPACTADO



4. Verificar o arquivo extraído

Após a extração, será gerado um arquivo no formato CSV (.csv), que contém a base de dados exportada pelo sistema.

FIGURA 4. TELA DE ARQUIVO CSV EXTRAÍDO

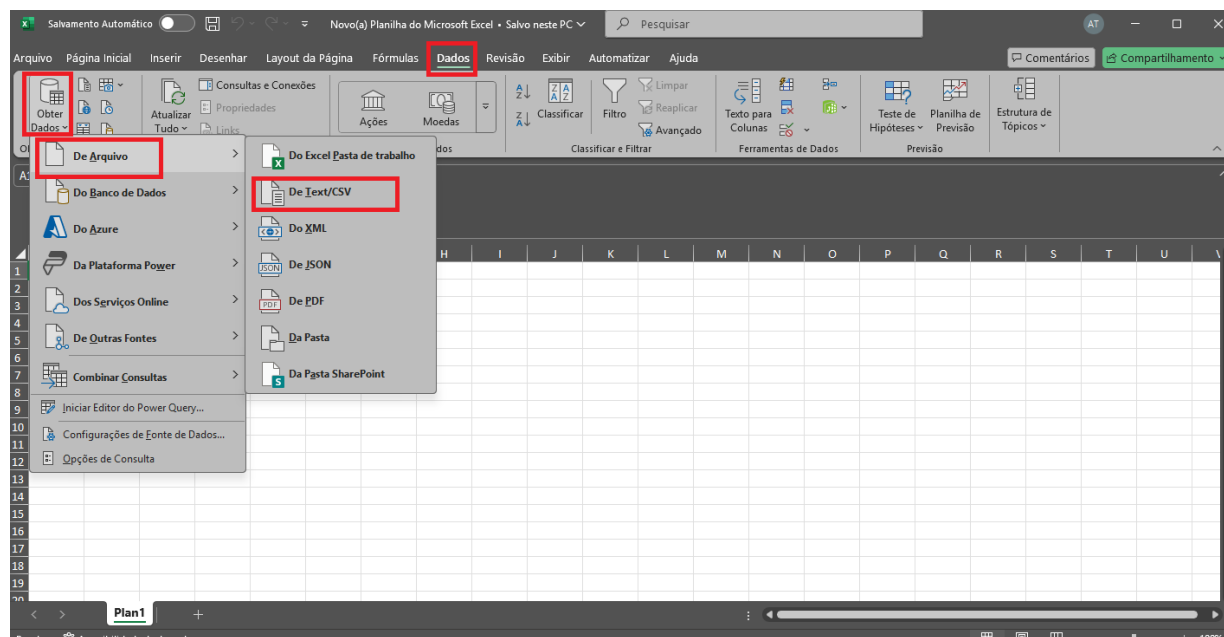


5. Abrir o Excel e iniciar a importação

Abra o Microsoft Excel e acesse o caminho:

Dados → Obter Dados → De Arquivo → De Texto/CSV.

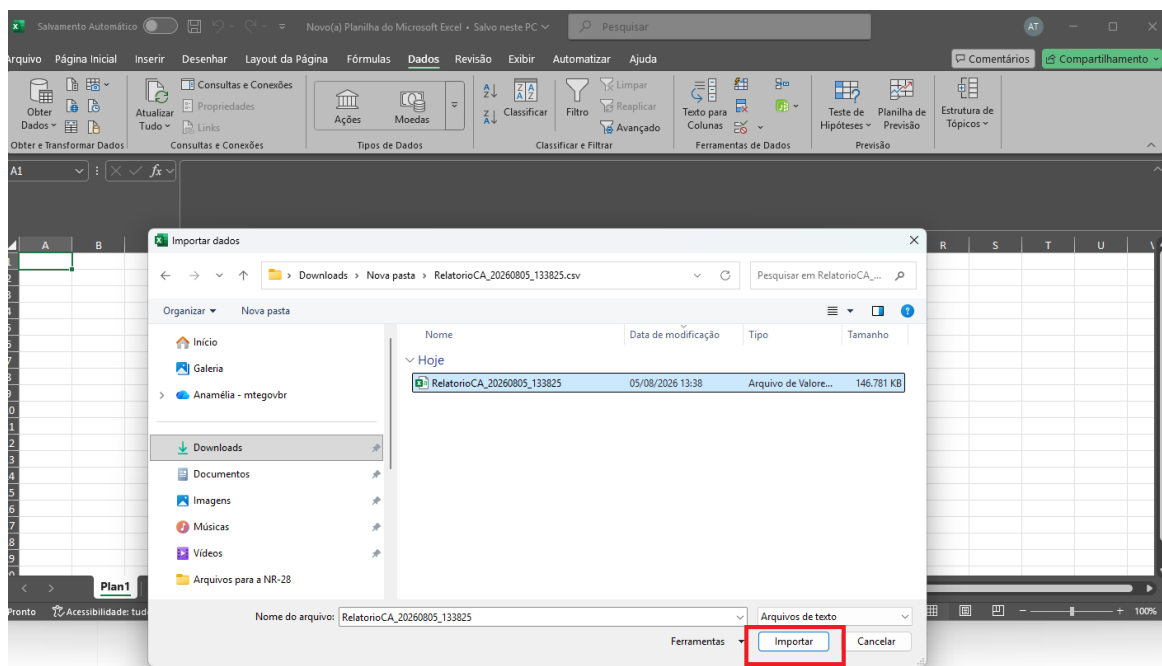
FIGURA 5. TELA DE IMPORTAÇÃO DE DADOS A PARTIR DE ARQUIVO CSV



6. Selecionar o arquivo CSV

Localize o arquivo CSV extraído, selecione-o e clique em "Importar".

FIGURA 6. TELA DE SELEÇÃO DO ARQUIVO CSV

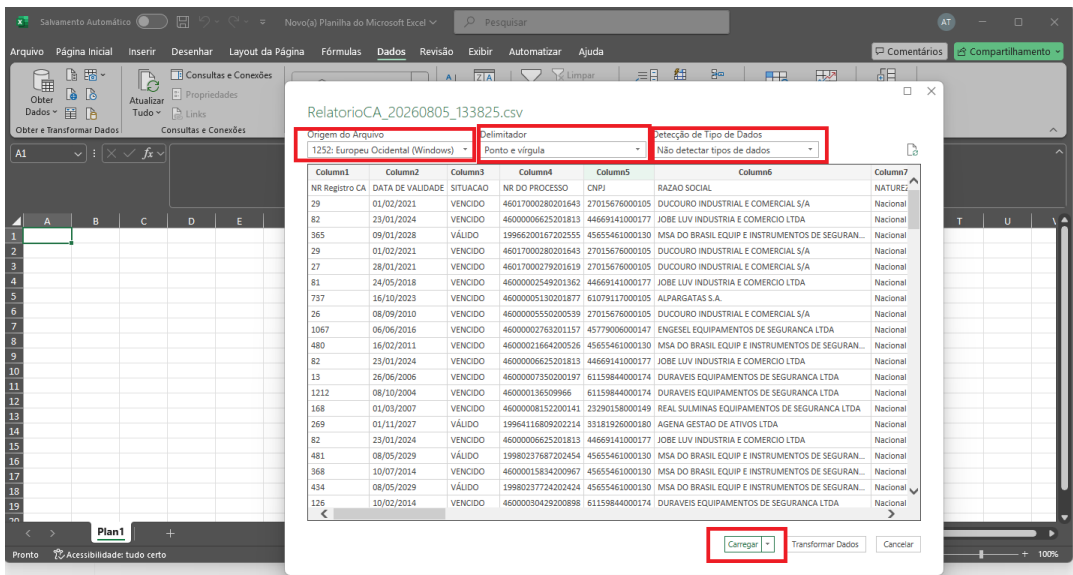


7. Configurar a importação

Na janela de importação, configure os parâmetros conforme abaixo:
Em seguida, clique em "Carregar".

Parâmetro	Valor
Origem do Arquivo	1252 (Western European Windows)
Delimitador	Ponto e vírgula (;)
Deteção do Tipo de Dados	Não detectar tipos de dados

FIGURA 7. TELA DE CONFIGURAÇÃO DA IMPORTAÇÃO



8. Utilizar a base de dados

Após a conclusão da importação, os dados do Sistema CAEPI estarão disponíveis no Excel para consulta, aplicação de filtros, tratamento e análise, conforme a necessidade do usuário.

FIGURA 8. TELA DA BASE DE DADOS CARREGADA NO EXCEL

Observação 1: Caso os dados sejam exibidos de forma incorreta após a importação, verifique se os parâmetros de origem, delimitador e detecção do tipo de dados foram configurados exatamente conforme indicado na etapa 7.

Observação 2: O tempo de carregamento da base no Excel poderá variar conforme o tamanho do arquivo e a capacidade do equipamento utilizado.

Observação 3: Caso o arquivo baixado apresente erro de abertura, corrupção ou inconsistência de conteúdo, entre em contato pelo epi.sit@trabalho.gov.br.

Este tutorial destina-se a orientar os usuários na utilização da base de dados disponibilizada pelo Sistema CAEPI.

Versão 1.0 - agosto de 2026