

MF-SUSEP-SUPERINT.DE SEGUROS PRIVADOS/RJ

# Estudo Técnico Preliminar 30/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 15414.633209/2025-26

## 2. Descrição da necessidade

**2.1.** A presente contratação tem por objeto a **aquisição de mobiliário, cortinas persianas, fornos micro-ondas e bebedouros de água (tipo purificador)**, com o objetivo de **suprir as demandas operacionais e de infraestrutura** da Superintendência de Seguros Privados (Susep), em especial nos ambientes administrativos e de apoio ao servidor.

**2.2.** O Escritório Regional da Susep no Distrito Federal (ERSDF) receberá, ainda neste exercício, **servidores aprovados no concurso público autorizado pela Portaria MGI nº 5.478, de 13 de agosto de 2024**. A chegada desses servidores é essencial para o **fortalecimento da capacidade institucional**, ampliação da força de trabalho e atendimento às crescentes demandas regulatórias e administrativas da Autarquia.

**2.3.** A posse dos novos servidores exige a **ampliação e adequação da estrutura física** atualmente disponível, com vistas a garantir:

- 2.3.1 Ambientes de trabalho **ergonômicos e seguros**, conforme as normas da NR-17;
- 2.3.2 Condições adequadas de **acolhimento e funcionalidade** nos espaços coletivos, como refeitórios e salas de reunião;
- 2.3.3 Atendimento às exigências de **acessibilidade e conforto térmico e visual**, por meio da instalação de cortinas e persianas.

**2.4.** Cabe destacar que a presente aquisição de mobiliário visa não apenas suprir as demandas operacionais dos ambientes administrativos do Escritório Regional da SUSEP em Brasília (incluindo auditório e refeitório), como também atender às necessidades específicas de infraestrutura da sala de treinamento a ser instalada no Rio de Janeiro.

**2.5.** A ausência de mobiliário e equipamentos adequados pode comprometer:

- 2.5.1 A **instalação e integração dos novos servidores**;
- 2.5.2 A **eficiência administrativa** e o bem-estar dos colaboradores;
- 2.5.3 A **imagem institucional** da Susep perante os servidores e o público externo.
- 2.5.4 Como medida de mitigação, será adotado:
  - 2.5.4.1 Planejamento detalhado da entrega e instalação dos itens;
  - 2.5.4.2 Fiscalização técnica da conformidade dos produtos com as especificações;
  - 2.5.4.3 Acompanhamento da execução contratual pela equipe gestora.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
-------------------	-------------

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

**4.1.** Os requisitos da contratação visam auxiliar na seleção da proposta mais vantajosa. Com isso, alguns padrões mínimos são necessários, a fim de que os materiais a serem adquiridos sejam seguros, efetivos e eficientes para o fim que se destinam.

**4.2.** Os itens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

### 4.3. Qualidade, Proposta, Prazos e Condições de Entrega

**4.3.1.** Os mobiliários e os demais itens a serem adquiridos deverão atender as especificações e quantitativos descritos no item 7 e no Memorial Descritivo - **Anexo I** deste documento.

**4.3.2.** A qualidade do mobiliário a ser adquirido deve ser comprovada por meio de certificados em conformidade com as normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) correspondentes a cada produto a ser fornecido, considerando suas especificações e características técnicas, especialmente quanto à segurança, resistência, durabilidade, materiais empregados, ergonomia e demais requisitos técnicos correlatos aos produtos.

**4.3.3.** A Contratada se responsabilizará por **entregar, montar e instalar** o mobiliário e demais itens no local indicado pela Contratante **no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da solicitação formal da Susep**, e não apenas da assinatura da Ata de Registro de Preços.

**4.3.3.1** A solicitação será realizada **após a verificação da conformidade dos itens com as especificações constantes no Termo de Referência**, e mediante **aceitação formal por meio de termo circunstanciado**.

**4.3.3.2** Ressalta-se que o prazo de 15 dias úteis **não é automático**, devendo ser observado **somente após a manifestação expressa da Contratante quanto à necessidade de entrega**, conforme planejamento interno e disponibilidade de espaço físico.

**4.3.3.3.** Os demais itens adquiridos que não exigem montagem, como persianas, fornos micro-ondas e bebedouro de água, deverão ser apenas entregues e instalados no mesmo prazo, observando as condições adequadas de funcionamento e segurança.

**4.3.4.** Todos os custos de entrega até o local determinado pela Contratante, bem como os relativos à montagem e/ou instalação quando aplicáveis, deverão estar inclusos no preço dos produtos.

**4.3.5.** Os bens deverão ser fornecidos com todos os acessórios necessários ao seu pleno funcionamento e instalação, acompanhados de documentação técnica completa e atualizada, incluindo manuais, guias de instalação e demais materiais pertinentes.

**4.3.6.** Os bens deverão ser novos, devidamente acondicionados em suas embalagens originais e lacradas, e comprovadamente em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos produtos descontinuados ou fora de linha do fabricante.

**4.3.7.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, caso estejam em desacordo com as especificações do Termo de Referência e/ou da proposta, devendo ser substituídos, às expensas da Contratada, no prazo de até 15 (quinze) dias corridos a contar da notificação, prazo este que poderá ser prorrogado pela Contratante mediante solicitação formal.

**4.3.8.** A Contratada será responsável pela substituição, troca ou reposição de materiais entregues com defeito, danificados ou em desconformidade com as especificações do Termo de Referência. A substituição deverá ocorrer por produtos com especificações técnicas iguais ou superiores, mediante aprovação prévia da Contratante, sem qualquer ônus adicional.

**4.3.9.** A Contratada deverá comunicar formalmente à SUSEP, com antecedência **mínima de 48 (quarenta e oito) horas** da data prevista para a entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo estabelecido, devidamente comprovados.

**4.3.10.** A entrega dos bens deverá ocorrer no endereço informado pela Contratante, conforme segue:

**4.3.10.1.** Brasília (Escritório de Representação da SUSEP no Distrito Federal - ERSDF): Setor Bancário Sul, Quadra 1 - Bloco K - 8º e 13º andar - CEP 70093-900;

**4.3.10.2.** Rio de Janeiro (Sede da SUSEP): Prédio do Banco Central (BACEN), Avenida Presidente Vargas, 730, 10º e 13º andar – Centro – Rio de Janeiro/RJ – CEP 20071-900.

**4.3.10.2.1.** A entrega deverá ser realizada pela **entrada de serviços do prédio, localizada na Rua Teófilo Otoni, s/nº - fundos do prédio do Banco Central.**

## **5. Levantamento de Mercado**

**5.1.** O presente estudo tem por finalidade atender à necessidade de aquisição de mobiliário, persianas, fornos micro-ondas e bebedouros de água (tipo purificador), de forma a suprir as demandas operacionais e de infraestrutura da Superintendência de Seguros Privados (Susep).

**5.2.** Em conformidade com o disposto no art. 44 da Lei nº 14.133/2021, foram realizadas pesquisas no mercado com o objetivo de identificar soluções disponíveis, contemplando metodologias, tecnologias e inovações capazes de atender às necessidades da Administração, observando os requisitos estabelecidos neste Estudo Técnico Preliminar.

**5.3.** A partir das pesquisas realizadas e considerando a natureza da demanda, constatou-se que a adoção do **Sistema de Registro de Preços (SRP)** constitui alternativa adequada e vantajosa, por conciliar eficiência administrativa, economicidade e flexibilidade contratual, conforme previsto no Decreto nº 11.462/2023.

**5.4.** O SRP, enquanto procedimento auxiliar de licitação, permite o registro formal de preços para futuras contratações, sem a necessidade de instauração de novo certame a cada demanda. Tal modalidade mostra-se especialmente indicada nas seguintes situações:

**5.4.1.** Quando há necessidade de contratações frequentes ou contínuas, como no caso de mobiliário e equipamentos que podem ser adquiridos em momentos distintos, conforme a evolução das necessidades da Susep;

**5.4.2.** Quando há previsão de entregas parceladas, possibilitando melhor controle orçamentário e logístico;

**5.4.3.** Quando há dificuldade em definir previamente o quantitativo exato a ser demandado, o que é recorrente em processos de modernização e readequação de ambientes administrativos;

**5.4.4.** Quando se busca atender a diferentes setores ou unidades da Autarquia, favorecendo a padronização, a racionalização de processos e a economia de escala.

**5.5.** Ademais, o uso do SRP está alinhado às diretrizes da Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021), que reforça a importância do planejamento, da eficiência e da racionalização nas contratações públicas. O sistema estimula a competitividade entre fornecedores, promove a redução de preços e simplifica os trâmites administrativos.

**5.6.** Assim, a escolha pelo SRP configura decisão estratégica da Susep, orientada à otimização dos recursos públicos, à agilidade na execução das aquisições e à observância dos princípios da legalidade, eficiência e economicidade que regem a Administração Pública.

## **6. Descrição da solução como um todo**

**6.1.** A presente solução tem por finalidade atender às necessidades de infraestrutura e conforto do ambiente de trabalho da Susep, por meio da aquisição de itens essenciais, incluindo mobiliário corporativo, persianas, fornos micro-ondas e purificador de água. A proposta contempla a melhoria das condições físicas do espaço, promovendo funcionalidade, bem-estar e eficiência nas atividades diárias dos colaboradores.

6.2. O mobiliário será selecionado considerando critérios de ergonomia, durabilidade e adequação ao layout dos ambientes, contribuindo para um espaço organizado, seguro e produtivo.

6.3. As persianas serão instaladas com o objetivo de controlar a luminosidade natural, garantindo conforto visual e térmico. Os fornos micro-ondas proporcionarão maior comodidade aos colaboradores nos intervalos de alimentação, enquanto o purificador de água assegurará acesso contínuo a água potável de qualidade, promovendo saúde, segurança e sustentabilidade.

6.4. A aquisição será estruturada em grupos de bens, de forma a reunir itens de mesma natureza. O critério de julgamento será o **Menor Preço por Grupo**, um meio-termo que estimula a concorrência entre fornecedores capazes de atender a um conjunto de itens semelhantes (ex.: grupo de mobiliário, grupo de eletrodomésticos), sem obrigar que a mesma empresa forneça todos os itens, assegurando equilíbrio entre competitividade, economicidade e racionalização do processo de aquisição.

6.4.1. Cada grupo será adjudicado integralmente ao fornecedor que apresentar o menor preço global para o respectivo grupo, assegurando especialização, competitividade e racionalização do processo de aquisição.

6.5. Para assegurar o atendimento pleno às necessidades da Susep, a empresa contratada para o fornecimento deverá observar rigorosamente os requisitos e especificações constantes neste Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A seguir, apresenta-se a tabela geral com os grupos de itens a serem adquiridos, contendo a descrição resumida e a unidade de cada grupo.

Grupos nº	Descrição	Unidade
1	Persianas	ERSDF
2	Persianas	SEDE/RJ
3	Equipamentos	ERSDF
4	Mobiliários	ERSDF
5	Mobiliários	SEDE/RJ

7.2. A seguir, serão apresentadas **tabelas individuais para cada grupo**, detalhando os itens, suas especificações e quantidades estimadas:

### GRUPO 1 – Escritório de Representação da SUSEP no Distrito Federal (ERSDF)

Itens	Unidade	Descrição	Código	Dimensões (L x A)	Área (m²)	Qtd.	Total (m²)	Valor Unitário Médio (3 propostas)	Valor total
1	ERSDF - 8º andar	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P1	1,32m x 2,00m	2,64	12	31,68	R\$ 219,98	R\$ 6.968,97
2	ERSDF - 8º andar	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P2	1,35m x 2,00m	2,7	27	72,9	R\$ 219,98	R\$ 16.036,54
		Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em							

3	ERSDF - 8º andar	tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P3	1,37m x 2,00m	2,74	3	8,22	R\$ 219,98	R\$ 1.808,24
4	ERSDF - 8º andar	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P1	1,20m x 2,00m	2,4	2	4,8	R\$ 219,98	R\$ 1.055,90
5	ERSDF - 8º andar	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P2	1,30m x 2,00m	2,6	11	28,6	R\$ 219,98	R\$ 6.291,43
6	ERSDF - 8º andar	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P3	1,35m x 2,00m	2,7	6	16,2	R\$ 219,98	R\$ 3.563,68
7	ERSDF - 8º andar	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P4	1,37m x 2,00m	2,74	6	16,44	R\$ 219,98	R\$ 3.616,47
8	ERSDF - 8º andar	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P5	1,42m x 2,00m	2,84	16	45,44	R\$ 219,98	R\$ 9.995,89
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO 1 - DF</b>									<b>R\$ 49.337,11</b>

## GRUPO 2 - SEDE da SUSEP no Estado do Rio de Janeiro/RJ

Itens	Unidade	Descrição	Código	Dimensões (L x A)	Área (m²)	Qtd.	Total (m²)	Valor Unitário Médio (3 propostas)	Valor total
9	SEDE - 10ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P1	0,98m x 1,70m	1,67	135	225,45	R\$ 219,98	R\$ 49.594,49
10	SEDE - 10ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P2	1,02m x 1,70m	1,73	2	3,46	R\$ 219,98	R\$ 761,13

11	SEDE - 10ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P3	1,10m x 1,70m	1,87	4	7,48	R\$ 219,98	R\$ 1.645,45
12	SEDE - 13ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P1	0,98m x 1,70m	1,67	101	168,67	R\$ 219,98	R\$ 37.104,03
13	SEDE - 13ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P2	1,02m x 1,70m	1,73	2	3,46	R\$ 219,98	R\$ 761,13
14	SEDE - 13ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P3	1,10m x 1,70m	1,87	3	5,61	R\$ 219,98	R\$ 1.234,09
15	SEDE - 13ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P4	0,91m x 1,70m	1,55	1	1,55	R\$ 219,98	R\$ 340,97
16	SEDE - 13ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P5	0,73m x 1,70m	1,24	1	1,24	R\$ 219,98	R\$ 272,78
17	SEDE - 13ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P6	0,83m x 1,70m	1,41	31	43,71	R\$ 219,98	R\$ 9.615,33
18	SEDE - 13ª	Persiana do tipo Rolo de Proteção Solar em tecido 100% poliéster reflexivo por metalização a vácuo. Especificações técnicas no <b>Anexo 1</b>	P7	0,75m x 1,70m	1,28	2	2,56	R\$ 219,98	R\$ 563,15
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO 2 - RJ</b>									<b>R\$ 101.892,54</b>

### GRUPO 3 – Escritório de Representação da SUSEP no Distrito Federal (ERSDF)

Itens	Unidade	Descrição sucinta do Equipamento	QTD	Valor Unitário	Valor Total
-------	---------	----------------------------------	-----	----------------	-------------

				Médio	
1	ERSDF 8º andar	Forno de micro-ondas em aço inoxidável, com capacidade de 30 litros, cor branca, voltagem 220V, com prato giratório, função descongelamento, selo do INMETRO e classificação de Eficiência Energética A. Especificações técnicas no <b>Anexo 17</b>	2	R\$ 764,86	R\$ 1.529,72
2	ERSDF 8º andar	Purificador de Água 2L Everest Soft Star 220V Branco. Especificações técnicas no <b>Anexo 16</b>	1	R\$ 1.346,61	R\$ 1.346,61
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO 3 - DF</b>					<b>R\$ 2.876,33</b>

#### GRUPO 4 – Escritório de Representação da SUSEP no Distrito Federal (ERSDF)

Itens	Unidade	Descrição sucinta dos Mobiliários	QTD	Valor Unitário Médio	Valor Total
1	ERSDF 13º andar	Biombo de vidro para escritório (completo), configurações, sendo duas no formato T e uma no formato L , dimensões gerais do Painei , largura 800 mm altura 1800mm - Especificações técnicas no <b>Anexo 5</b> .	19	R\$ 5.908,00	R\$ 112.252,00
2	ERSDF 13º andar	MESA EM FORMATO L, confeccionada em MDF 25 mm, dimensões: Largura (1) 1500 mm x Largura (2) 1500 mm, profundidade 600 mm, raio de vértice 220°, acabamento superficial em madeira (cor e padrão a definir). Especificações técnicas no <b>Anexo 4</b> .	5	R\$ 3.798,00	R\$ 18.990,00
3	ERSDF 13º andar	GAVETEIRO VOLANTE, confeccionado em MDF madeirado 15 mm, acabamento padrão madeira, resistente a riscos e de fácil limpeza. Configuração: 02 gavetas padrão, 01 gavetão para volumes maiores, com sistema de fechadura centralizada para segurança no acondicionamento de documentos e materiais. Especificações técnicas no <b>Anexo 11</b> .	5	R\$ 1.652,00	R\$ 8.260,00

4	ERSDF 13º andar	Cadeira universitária empilhável com prancheta removível, na cor verde musgo, estrutura: 4 pés em tubo de aço com acabamento em pintura epóxi. Especificações técnicas no <b>Anexo 12</b> .	80	R\$ 525,00	R\$ 42.000,00
5	ERSDF 13º andar	Cadeira para obesos, Estrutura reforçada, projetada para suportar usuários com maior peso corporal. Não necessita ser empilhável.  Dotada de prancheta escamoteável. Revestimento do assento e do encosto nas mesmas especificações da versão empilhável, em tecido cor verde musgo. Especificações técnicas no <b>Anexo 14</b> .	1	R\$ 986,00	R\$ 986,00
6	ERSDF 13º andar	Portas pranchetas com capacidade para 60 pranchetas, medidas L 1.40 x A 1.40 x P 60cm. Especificações técnicas no <b>Anexo 6</b> .	2	R\$ 2.610,00	R\$ 5.220,00
7	ERSDF 13º andar	Cadeira de Aproximação. Especificações técnicas no <b>Anexo 2</b> .	5	R\$ 1.228,85	R\$ 6.144,25
8	ERSDF 13º andar	Cadeira diretor com espaldar alto, braços e rodas. Especificações técnicas no <b>Anexo 2</b> .	5	R\$ 2.371,79	R\$ 11.858,95
9	ERSDF 13º andar	Mesa de Refeitório para 6 lugares 1,80 x 0,80 MDF 30mm Estrutura 4 Pés. Especificações Técnicas no <b>Anexo 8</b> .	1	R\$ 1.292,92	R\$ 1.292,92
10	ERSDF 13º andar	Mesa refeitório 6 lugares 2,00x 0,80 tampo MDF 18MM pés redondos - fixa. Especificações Técnicas no <b>Anexo 7</b> .	1	R\$ 1.388,46	R\$ 1.388,46
11	ERSDF 13º andar	Cadeira para refeitório assento estofado com encosto. Especificações Técnicas no <b>Anexo 13</b> .	1	R\$ 431,65	R\$ 431,65
12	ERSDF 13º andar	Mesa de apoio MDF e aço (Coffee Break). Especificações Técnicas no <b>Anexo 10</b> .	1	R\$ 1.388,46	R\$ 1.388,46
13	ERSDF 8º andar	Estação de trabalho L com gaveteiros volante 1,45 x 1,45. Especificações Técnicas no <b>Anexo 3</b> .	4	R\$ 1.883,48	R\$ 7.533,92
14	ERSDF 8º andar	Cadeira secretária com espaldar médio, braços e rodas. Especificações Técnicas no <b>Anexo 15</b> .	4	R\$ 850,96	R\$ 3.403,84

15	ERSDF 8º andar	Mesa para refeitório 4 lugares com cadeira giratória acoplada. Especificações Técnicas no <b>Anexo 9.</b>	2	R\$ 1.788,30	R\$ 3.576,60
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO 4 - DF</b>					<b>R\$ 224.727,05</b>

#### GRUPO 5- SEDE da SUSEP no Estado do Rio de Janeiro/RJ

Itens	Unidade	Descrição sucinta dos Mobiliários	QTD	Valor Unitário Médio	Valor Total
1	SEDE/RJ 13º andar	Cadeira universitária empilhável com prancheta removível, na cor verde musgo, estrutura: 4 pés em tubo de aço com acabamento em pintura epóxi. Especificações Técnicas no <b>Anexo 12.</b>	60	R\$ 525,00	R\$ 31.500,00
2	SEDE/RJ 13º andar	Portas pranchetas com capacidade para 60 pranchetas, medidas L 1.40 x A 1.40 x P 60cm. Especificações técnicas no <b>Anexo 6.</b>	1	R\$ 2.610,00	R\$ 2.610,00
3	SEDE/RJ 13º andar	Cadeira para obesos, Estrutura reforçada, projetada para suportar usuários com maior peso corporal. Não necessita ser empilhável.  Dotada de prancheta escamoteável. Revestimento do assento e do encosto nas mesmas especificações da versão empilhável, em tecido cor verde musgo. Especificações Técnicas no <b>Anexo 14.</b>	1	R\$ 986,00	R\$ 986,00
<b>VALOR TOTAL DO GRUPO 5 - RJ</b>					<b>R\$ 35.096,00</b>

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 413.929,03

**8.1.** O valor estimado para a presente aquisição é de **R\$ 413,929.03 (Quatrocentos e treze mil, novecentos e vinte e nove reais e três centavos).**

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

**9.1.** A presente contratação contempla a aquisição de itens diversos, incluindo mobiliário, persianas e equipamentos, todos necessários para atender às demandas estruturais e funcionais dos ambientes da Susep.

**9.2.** Considerando a natureza distinta dos objetos a serem adquiridos, bem como suas especificidades técnicas, logísticas e de fornecimento, opta-se pelo parcelamento da solução em grupos de itens.

**9.3.** Essa divisão tem como objetivo:

**9.3.1. Especialização dos fornecedores:** Cada grupo de itens demanda expertise específica, como fabricação de mobiliário corporativo, instalação de persianas sob medida e fornecimento de equipamentos com requisitos técnicos próprios.

**9.3.2. Facilidade na gestão contratual:** O parcelamento permite maior controle sobre prazos, entregas e garantias, além de facilitar a fiscalização e o acompanhamento da execução contratual.

**9.3.3. Maior competitividade:** A separação por grupos favorece a participação de empresas especializadas em cada segmento, ampliando a competitividade e potencialmente reduzindo os custos.

**9.4.** Portanto, o parcelamento da solução é justificado pela diversidade dos itens, pela busca de maior eficiência na contratação e pela adequação às melhores práticas de gestão pública.

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

**10.1.** Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

**11.1.** Em atendimento ao que preveem os art. 1º, inciso III, e art. 21, inciso I, alínea a, da IN nº 05 da Seges MPDG de 26/09/2017, a contratação proposta está alinhada com o Planejamento Estratégico Institucional da Susep (2024 - 2027), posto que os "processos" de "gerir suprimentos, serviços e materiais"; "gerir aquisições e contratações"; e "contratar bens e serviços", estão vinculados ao macroprocesso gerencial "Gestão do Planejamento e Orçamento Organizacional" (pág. 10 do Planejamento Estratégico Institucional da Susep 2024 - 2027).

**11.2.** Destaca-se, ainda, que tal iniciativa está diretamente alinhada com os objetivos estratégicos da Susep, especialmente no que tange à valorização das pessoas, à eficiência administrativa e à modernização da infraestrutura física. A adequação dos espaços contribui para um ambiente mais funcional, confortável e acolhedor, refletindo o compromisso da Autarquia com o bem-estar dos servidores e colaboradores.

**11.3.** Além disso, tais aquisições visam otimizar os recursos disponíveis, promovendo maior sustentabilidade e racionalização dos processos internos, em conformidade com os princípios da administração pública e com as diretrizes de governança institucional.

## **12. Benefícios a serem alcançados com a contratação**

**12.1.** A pretendida aquisição visa promover melhorias significativas nas condições de trabalho, conforto e bem-estar dos colaboradores, além de contribuir para a eficiência operacional do ambiente institucional.

**12.1.1.** A aquisição de mobiliário atenderá ao novo quadro funcional do Escritório Regional da Susep em Brasília, bem como proporcionará melhores condições ergonômicas aos servidores, reduzindo riscos de lesões por esforço repetitivo e aumentando a produtividade. Além disso, a aquisição das cadeiras atenderá à estrutura da sala de treinamento a ser instalada na Susep do Rio de Janeiro.

**12.1.2.** As persianas permitirão o controle da entrada de luz natural, reduzindo o desconforto visual e o calor excessivo, especialmente em ambientes expostos ao sol. Isso impacta diretamente na qualidade do ambiente de trabalho e na conservação dos equipamentos eletrônicos.

**12.1.3.** Os fornos micro-ondas atenderão à demanda dos colaboradores que realizam refeições no local, oferecendo praticidade e economia de tempo. Essa medida também favorece a saúde e o bem-estar, ao permitir que os servidores tenham acesso a refeições quentes e preparadas de forma segura.

**12.1.4.** A instalação de bebedouro de água garantirá o acesso contínuo à água potável, incentivando hábitos saudáveis e contribuindo para o bem-estar dos colaboradores. Além disso, reduz a necessidade de deslocamentos para obtenção de água, otimizando o tempo de trabalho.

**12.2.** Essas aquisições estão alinhadas com os princípios da eficiência administrativa, valorização do servidor e melhoria contínua das condições de trabalho, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados à sociedade.

### **13. Providências a serem Adotadas**

**13.1.** O objeto da presente contratação não apresenta peculiaridades que justifiquem a necessidade de capacitação específica para os servidores que atuarão na fiscalização.

**13.2.** Não serão necessárias providências adicionais por parte desta equipe de planejamento no que concerne à adequação do ambiente da organização para que as aquisições pretendidas surtam seus efeitos.

### **14. Possíveis Impactos Ambientais**

**14.1.** A Contratada deverá observar, no que couber, os critérios e práticas de sustentabilidade descritos no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União.

**14.2.** Não há impactos ambientais significativos.

### **15. Declaração de Viabilidade**

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

#### **15.1. Justificativa da Viabilidade**

**15.1.1.** As análises de mercado, levantamento de quantitativos e justificativas apresentadas demonstram a plena adequação da aquisição às necessidades institucionais.

### **16. Responsáveis**

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**JEAN MIGUEL FORMIGA DE ALENCAR**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 19/09/2025 às 17:12:03.*

**ROBERTA GARCIA BORGES DE MIRANDA**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 22/09/2025 às 10:32:05.*

**JOAO LUIS NASCIMENTO VIEIRA**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 22/09/2025 às 09:29:24.*

**CAYO AUGUSTO EVANGELISTA BITTENCOURT**

Agente de contratação



*Assinou eletronicamente em 22/09/2025 às 10:46:00.*

## Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - ANEXO 01 - Especificação Técnica\_Persianas.pdf (178.17 KB)
- Anexo II - ANEXO 02 - Especificação Técnica\_Cadeiras Giratórias (Diretor e Aproximação).pdf (251.33 KB)
- Anexo III - ANEXO 03 - Especificação técnica - Estação de Trabalho Secretária.pdf (250.58 KB)
- Anexo IV - ANEXO 04 - Especificação Técnica - MESA no formato L (Diretores).pdf (111.96 KB)
- Anexo V - ANEXO 05 - Especificação Técnica - Divisórias (biombos) em Formato T e L.pdf (293.0 KB)
- Anexo VI - ANEXO 06 - Especificação Técnica – Carrinho Suporte para Cadeiras Empilháveis.pdf (105.65 KB)
- Anexo VII - ANEXO 07 - Especificação Técnica - Mesa de Refeitório fixa acessível.pdf (50.01 KB)
- Anexo VIII - ANEXO 08 - Especificação Técnica - Mesa de Refeitório 6 lugares.pdf (83.59 KB)
- Anexo IX - ANEXO 09 - Especificação Técnica - Mesa de Refeitório 4 lugares com bancos giratórios acoplada.pdf (82.69 KB)
- Anexo X - ANEXO 10 - Especificação Técnica - Mesa de Apoio MDF e Aço (Coffee Break).pdf (61.7 KB)
- Anexo XI - ANEXO 11 - Especificação Técnica - Gaveteiro Volante (Diretor).pdf (67.33 KB)
- Anexo XII - ANEXO 12 - Especificação Técnica - Cadeira universitária empilhável.pdf (127.89 KB)
- Anexo XIII - ANEXO 13- Especificação Técnica - Cadeira para Refeitório.pdf (83.83 KB)
- Anexo XIV - ANEXO 14 - Especificação Técnica - Cadeira para Obeso.pdf (89.86 KB)
- Anexo XV - ANEXO 15 - Especificação Técnica - Cadeira Secretária Técnica Espaldar Médio .pdf (127.09 KB)
- Anexo XVI - ANEXO 16 - Especificação Técnica - Purificador de água.pdf (52.45 KB)
- Anexo XVII - ANEXO 17 - Especificações Técnica Forno de microondas 30l.pdf (50.4 KB)