



MINISTÉRIO DA ECONOMIA – ME
COMITÊ DE ATIVIDADES DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO NA AMAZÔNIA – CAPDA
SUPERINTENDÊNCIA DA ZONA FRANCA DE MANAUS – SUFRAMA

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO TRIMESTRAL

(Versão 2.0 - alterada pelo GT PPEI com base na versão 1.0 GT PPED)

1. DADOS GERAIS / ESCOPO DA ANÁLISE

Programa Prioritário	EMPREENDEDORISMO INOVADOR
Instituição Coordenadora	ISOFTEX
CNPJ	
Endereço	
Representante Legal	
Responsável Técnico pela Informações	
Telefone	
E-mail	
Período de Avaliação	XX/XX/XX – XX/XX/XXXX (Xº Trimestre)
Escopo da Análise	Avaliação Trimestral em cumprimento art. XX, Resolução nº 02, de 31 de março de 2020.
Data da Visita	<i>(Preenchimento da Suframa)</i>
Documentos Analisados/ Relacionados	<i>(Preenchimento da Suframa)</i>

2. QUADRO GERAL DE ACOMPANHAMENTO DE METAS/RESULTADOS DO PLANO DE TRABALHO

QUADRO GERAL DE ACOMPANHAMENTO DE METAS/RESULTADOS DO PLANO DE TRABALHO							
nº	Macro ação	Meta	Indicador	Resultado Anterior	Resultado Atual	% Alcance da Meta ¹	OBS ²
Meta/Área de Abrangência 01:							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Meta/Área de Abrangência 02:							
1							
2							
3							
4							
5							
Meta/Área de Abrangência 03:							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
Meta/Área de Abrangência 04:							
1							

2							
---	--	--	--	--	--	--	--

1- % relacionado a meta prevista no Plano de Trabalho para o período de vigência do Plano.

2- Em caso de não atingimento de metas, ou atingimento abaixo do previsto x tempo, a Coordenadora deverá justificar de forma resumida, e caso aplicável/necessário, referenciar anexo com detalhamento/comprovação.

3. RECURSOS APORTADOS NO ANO

EMPRESA / CNPJ / INSC. SUFRAMA	BASE LEGAL	PRODUTO (Suframa) / NCM	DATA	VALOR (R\$)	PUR APPLICADO
	[] Lei nº 8.387/1991 [] Portaria PPB				
CONSIDERAÇÕES:					
(Campo a ser preenchido pela Suframa					

4. PROJETOS COM PUR'S APROVADOS

PROJETO (PUR)	DATA APROVAÇÃO	ICT EXECUTORA / STARTUP	LOCAL	OBJETIVO PLANO DE TRABALHO
1. Título do projeto	XX/XX/XXXX		Município / Estado	
2. Título do projeto				
3. Título do projeto				
CONSIDERAÇÕES COORDENADORA:				
CONSIDERAÇÕES SUFRAMA :				
(campo a ser preenchido pela Suframa				

4.1 PUR 1: **Modelo Padrão ICT¹ ou Fundação de Apoio Executora**

Identificação do PUR	<i>Nome do projeto prioritário</i>
Instituição Executora	<i>Razão social da ICT; Doc. Referência: nº do convênio ou outro instrumento que formalize a parceria.</i>
Valor Total do PUR	
Valor Executado no Período de Análise	
Origem do Recurso	<i>Razão social das empresas beneficiárias que aportaram no projeto e seus respectivos valores.</i>
Período Total de Execução	<i>XX/XX/XXXX A XX/XX/XXXX</i>
Situação do Projeto	<i>Aprovado / Em andamento / Concluído / Descontinuado / Suspensão</i>
Área Temática (Resolução nº 09/2019)	
Resumo do PUR	<i>Breve descrição do projeto, que demonstre síntese dos objetivos, escopo, resultado e impactos esperados, potencial de mercado e efeito multiplicador, característica inovadora. (Até 200 palavras)</i>
Pesquisa ou Desenvolvimento Tecnológico (P&D)	<i>Descrever os avanços científicos/tecnológicos que o projeto objetiva alcançar (Até 200 palavras).</i>
Tipo de Inovação Tecnológica	<input type="checkbox"/> Disruptiva <input type="checkbox"/> Incremental
Grau de Inovação	<input type="checkbox"/> Produto / Serviço <input type="checkbox"/> Processo Produtivo
Grau de novidade	<input type="checkbox"/> Amazônia Ocidental ou Amapá <input type="checkbox"/> Brasil <input type="checkbox"/> Mundo
Compromisso com o Desenvolvimento Regional	<i>Descrever as metas alinhadas com o plano de trabalho. Até 200 palavras.</i>

Atividades Previstas (percentual executado)

Nº	ATIVIDADE	STATUS DE EXECUÇÃO	%
1	<i>Nome da atividade</i>	<i>Executada / Em Execução / Não Iniciada</i>	
2			
3			
4			
5			

¹ Instituto de Ciência e Tecnologia – pela definição apresentada pelo inciso V, art. 2º da Resolução CAPDA nº 02/2020, projetos prioritários executados por ICTs devem, obrigatoriamente, apresentar atividade de P&D.

6			
7			

Atividade nº 1								
Atividade		<i>Nome da atividade</i>						
Período Total		XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX						
Descrição		Até 200 palavras						
Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)								
Nº	Descrição Rúbrica	Previsto	Executado					
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL	%
1	Programas de Computador e Equipamentos							
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D							
3	Recursos Humanos Diretos							
4	Recursos Humanos Indiretos							
5	Livros e Periódicos Técnicos							
6	Materiais de Consumo							
7	Viagens							
8	Treinamento							
9	Serviços Técnicos de Terceiros							
10	Outros Correlatos							
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva							
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico							
TOTAL								

Atividade nº 2								
Atividade		<i>Nome da atividade</i>						
Período Total		XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX						
Descrição		Até 200 palavras						
Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)								
Nº	Descrição Rúbrica	Previsto	Executado					
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL	%

1	Programas de Computador e Equipamentos							
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D							
3	Recursos Humanos Diretos							
4	Recursos Humanos Indiretos							
5	Livros e Periódicos Técnicos							
6	Materiais de Consumo							
7	Viagens							
8	Treinamento							
9	Serviços Técnicos de Terceiros							
10	Outros Correlatos							
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva							
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico							
TOTAL								

Acompanhamento da Execução das metas do PUR (% de cumprimento)

Nº	META PREVISTA	%	OBS
			<i>Demonstração do alcance dos resultados - Descritivo</i>

Cronograma Financeiro (R\$)

PARC.	PREVISTO			REALIZADO		
	DATA	VALOR	%	DATA	VALOR	%
1						
2						
3						
4						
5						
TOTAL						

Dispêndios Realizados – TOTAL (R\$)

Nº	DESCRÍÇÃO RUBRICA	PREVISTO	EXECUTADO					
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL	%
1	Programas de Computador e Equipamentos							
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório							

	de P&D						
3	Recursos Humanos Diretos						
4	Recursos Humanos Indiretos						
5	Livros e Periódicos Técnicos						
6	Materiais de Consumo						
7	Viagens						
8	Treinamento						
9	Serviços Técnicos de Terceiros						
10	Outros Correlatos						
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva						
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico						
TOTAL							

Detalhamento do RH							
Nº	NOME	CPF	TITULAÇÃO	LANÇADO O DISPÊNDIO	ATIVIDADE DE ATUAÇÃO	HORAS TRABALHADAS ¹	VALOR HORA PAGA ²
1				<i>RH Direto/Indireto ou Serviços Técnicos de Terceiros</i>			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

Notas Metodológicas:

1- Hora acumuladas no PUR até o momento da avaliação;

2- Valor Bruto, incluindo tributos relacionados a mão-de-obra etc.

Registro Fotográfico Relacionado ao Acompanhamento do PUR

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

Considerações
<i>(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)</i>

4.2 PUR 2: *Modelo padrão ICT² ou Fundação de Apoio Executora p/ capitalização de Startups*

Identificação do PUR	<i>Nome do projeto prioritário</i>
Instituição Executora	<i>Razão social da ICT; Doc. Referência: nº do convênio ou outro instrumento que formalize a parceria.</i>
Razão Social	
CNPJ	
Data de Constituição	<i>(Até 60 meses da data de capitalização).</i>
Composição Acionária³	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sócios empreendedores (divisão da participação atuais); 2. Pessoas físicas e jurídicas com direitos futuros à sociedade e as respectivas participações no seu capital antes da capitalização pretendida. <p><i>Caso necessário, anexar a este Documento as seguintes declarações:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaração assinada pelo sócio empreendedor com a maior participação no capital da startup com seu comprometimento a se dedicar exclusivamente ao negócio; - Declaração de todos os sócios empreendedores indicados da startup que estão legalmente vinculados unicamente a esta empresa.
Valor Total da Capitalização⁴	<ol style="list-style-type: none"> 1. Valor aplicado via Programa Prioritário; 2. Valor aplicado via Fundo de Investimento: <i>(se houver, apresentar a comprovação anexa a este Documento)</i>
Valor Executado no Período de Análise (Trimestre)	

2 Instituto de Ciência e Tecnologia – pela definição apresentada pelo inciso V, art. 2º da Resolução CAPDA nº 02/2020, projetos prioritários executados por ICTs devem, obrigatoriamente, apresentar atividade de P&D.

3 Para capitalização acima de R\$ 200 mil, o sócio de maior participação no capital da startup deve ter dedicação exclusiva ao negócio, além dos sócios que compõem o quadro acionista ter vinculação a apenas com uma startup beneficiária (alínea a e c, inciso II, § 2º, art. 25 da Resolução nº 02/2020).

4 Se houver, incluir a capitalização em co-investimento de fundos de investimentos de que trata a Portaria nº 1.753, de 2018. Obrigatório para capitalização de mais de R\$ 2 milhões à R\$ 4 milhões (§ 2º, inciso III, art. 25 da Resolução nº 02/2020).

Origem do Recurso (Programa Prioritário)	<p><i>Razão social das empresas beneficiárias que aportaram no projeto;</i></p> <p><i>Respectivos valores aportados;</i></p> <p><i>Quadro Acionário.</i></p>
Período Total de Execução	XX/XX/XXXX A XX/XX/XXXX
Situação	<i>Aprovado / Em andamento / Concluído / Descontinuado / Suspenso</i>
Área Temática (Resolução nº 09/2019)	
Homologação da Startup	<p>[] Desenvolve bens, serviços, processos ou modelo de negócio tecnologicamente novos ou com significativas melhorias tecnológicas;</p> <p>[] Titular, comercializa ou solicita de direitos de propriedade intelectual ou possui despesa com PD&I não inferior a 5% de seu faturamento bruto;</p> <p>[] Apresentou, por meio de plano de desenvolvimento, escalabilidade, com definição de metas de crescimento de receita bruta anual em, no máximo, 5 anos do aporte efetuado.</p> <p>[] Executa atividade de desenvolvimento de software, engenharia e PD&I na Amazônica Ocidental ou Amapá.</p> <p>A Startup capitalizada deve atender, no mínimo, a 2 dos critérios acima, e o Relatório de Conformidade deve ser nos moldes do Anexo IV da Portaria nº 2.145, de 2018, e está anexado a este Documento.</p>
Resumo do PUR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação da necessidade de mercado 2. Apresentação da solução desenvolvida (produto) pela Startup – Desenvolvimento tecnológico com execução do projeto. 3. Apresentação das soluções atualmente disponíveis (soluções substitutas ou parciais) – Concorrentes 4. Apresentação das soluções mais inovadoras que lidam com o problema de mercado semelhante em outros países. 5. Informações sobre o processo de validação da solução junto ao mercado (pesquisas efetuadas, faturamentos e outras informações correlatas). 6. Projeção dos resultados pretendidos mercadológicos e financeiros para os próximos cinco anos (escalabilidade). <p><i>(Até 1000 palavras)</i></p>

Desenvolvimento Tecnológico (P&D)	<i>Descrever os avanços tecnológicos que o projeto objetiva alcançar (Até 200 palavras).</i> Atividades de P&D tanto da ICT quanto da Startup.
Tipo de Inovação	<input type="checkbox"/> Disruptiva <input type="checkbox"/> Incremental
Grau de Inovação	<input type="checkbox"/> Produto / Serviço <input type="checkbox"/> Processo Produtivo
Grau de Novidade	<input type="checkbox"/> Amazônia Ocidental ou Amapá <input type="checkbox"/> Brasil <input type="checkbox"/> Mundo
Mínimo Produto Viável / Prova de Conceito	<i>Síntese do MVP ou PoC validada. Caso a Startup já tenha passado pela fase do MVP ou PoC, apresentar a síntese da versão mais atual da solução. Até 200 palavras</i> Apresentar o Documento completo em anexo.
Modelo de Negócio	<i>Resumo do modelo de negócio validado pelas pessoas que representam os segmentos de mercado-alvo e pelos potenciais parceiros-chave da startup. Caso a startup já tenha passado pela fase de validação do modelo de negócio, apresentar lista de clientes, fornecedores e parceiros estratégicos. Até 200 palavras.</i> Apresentar o Documento completo em anexo.
Compromisso com o Desenvolvimento Regional	<i>Descrever as metas alinhadas com o plano de trabalho – até 200 palavras.</i>
Lógica da Parceria	<i>Apresentação da lógica da parceria entre a empresa nascente de base tecnológica e a empresa beneficiária (responsável pelo aporte no Programa Prioritário) e os principais resultados pretendidos a partir da capitalização. (Até 200 palavras)</i>

Aceleração / Incubação	
Responsável	<i>Razão Social da Responsável</i>
Valor Aceleração⁵ da	<i>R\$ XXXXX,XX</i> <i>Se houver necessidade de justificativa do valor limitar em até 200 palavras.</i>

⁵ Até 5% do valor do projeto de capitalização pode ser destinado a atividade de aceleração. Esse valor pode ser superado, desde que haja justificativa plausível (§§ 7º e 8º, art. 11 da Resolução nº 02/2020).

Maturidade	<input type="checkbox"/> Startup <input type="checkbox"/> Early Stage <input type="checkbox"/> Growth Stage <input type="checkbox"/> Scale Up		
Metodologia Utilizada	<i>Detalhamento do método de aceleração (Até 200 palavras).</i> Caso necessário, anexar o modelo a este Documento.		
Projeções de Resultados	<i>Resultados pretendidos após a aceleração. (Até 200 palavras)</i>		
Detalhamento da Rede de Mentoria			
RESPONSÁVEL	EXPERIÊNCIA	FUNÇÃO	DESCRÍÇÃO ATIVIDADE
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
Cronograma de Acompanhamento			
ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	STATUS DE EXECUÇÃO	OBSERVAÇÃO
(Citar a atividade realizadas no período e as que ainda irão ser realizadas)		Total/Parcial/Não Realizado/Cancelado	

--	--	--

Atividade nº 1	
Atividade	<i>Nome da atividade</i>
Período Total	XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX
Descrição	Até 200 palavras

Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)

Nº	DESCRÍÇÃO RUBRICA	PREVISTO	EXECUTADO				
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL
1	Programas de Computador e Equipamentos						
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D						
3	Recursos Humanos Diretos						
4	Recursos Humanos Indiretos						
5	Livros e Periódicos Técnicos						
6	Materiais de Consumo						
7	Viagens						
8	Treinamento						
9	Serviços Técnicos de Terceiros						
10	Outros Correlatos						
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva						
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico						
TOTAL							

Atividade nº 2	
Atividade	<i>Nome da atividade</i>
Período Total	XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX
Descrição	Até 200 palavras

Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)

Nº	DESCRÍÇÃO RUBRICA	PREVISTO	EXECUTADO				
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL
1	Programas de Computador e Equipamentos						
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D						
3	Recursos Humanos Diretos						
4	Recursos Humanos Indiretos						
5	Livros e Periódicos Técnicos						
6	Materiais de Consumo						

7	Viagens						
8	Treinamento						
9	Serviços Técnicos de Terceiros						
10	Outros Correlatos						
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva						
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico						
TOTAL							

Acompanhamento da Execução das metas do PUR (% de cumprimento)

META PREVISTA	%	OBS
		<i>Demonstração do alcance dos resultados - Descritivo</i>

Cronograma Financeiro (R\$)

PARC.	PREVISTO			REALIZADO		
	DATA	VALOR	%	DATA	VALOR	%
1						
2						
3						
4						
5						
TOTAL						

Detalhamento do RH

Nº	NOME	CPF	TITULAÇÃO	LANÇADO O DISPÊNDIO	ATIVIDADE DE ATUAÇÃO	HORAS TRABALHADAS ¹	VALOR HORA PAGA ²
1				<i>RH Direto/Indireto ou Serviços Técnicos de Terceiros</i>			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

9						
10						
11						

Notas Metodológica:

- 1- Hora acumuladas no PUR até o momento da avaliação;
- 2- Valor Bruto, incluindo tributos relacionados a mão-de-obra etc.

Registro Fotográfico Relacionado ao Acompanhamento do PUR

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

Considerações

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

4.3 PUR 3: **Modelo padrão INCUBADORA Executora p/ capitalização de Startups**

Identificação do PUR	<i>Nome do projeto prioritário</i>
Instituição Executora	<i>Razão social da Aceleradora/Incubadora; Doc. Referência: nº do convênio ou outro instrumento que formalize a parceria.</i>
Razão Social	
CNPJ	
Data de Constituição	<i>(Até 60 meses da data de capitalização).</i>
Composição Acionária⁶	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sócios empreendedores (divisão da participação atuais); 2. Pessoas físicas e jurídicas com direitos futuros à sociedade e as respectivas participações no seu capital antes da capitalização pretendida. <p>Caso necessário, anexar a este Documento as seguintes declarações:</p> <p>- Declaração assinada pelo sócio empreendedor com a maior participação no capital da startup com seu</p>

⁶ Para capitalização acima de R\$ 200 mil, o sócio de maior participação no capital da startup deve ter dedicação exclusiva ao negócio, além dos sócios que compõem o quadro acionista ter vinculação a apenas com uma startup beneficiária (alínea a e c, inciso II, § 2º, art. 25 da Resolução nº 02/2020).

	<p><i>comprometimento a se dedicar exclusivamente ao negócio;</i></p> <p><i>- Declaração de todos os sócios empreendedores indicados da startup que estão legalmente vinculados unicamente a esta empresa.</i></p>
Valor Total da Capitalização⁷	<p>1. Valor aplicado via Programa Prioritário:</p> <p>2. Valor aplicado via Fundo de Investimento: (<i>se houver, apresentar a comprovação anexa a este Documento</i>)</p>
Valor Executado no Período de Análise (Trimestre)	
Origem do Recurso (Programa Prioritário)	<p><i>Razão social das empresas beneficiárias que aportaram no projeto;</i></p> <p><i>Respectivos valores aportados;</i></p> <p><i>Quadro Acionário.</i></p>
Período Total de Execução	XX/XX/XXXX A XX/XX/XXXX
Situação	<i>Aprovado / Em andamento / Concluído / Descontinuado / Suspenso</i>
Área Temática (Resolução nº 09/2019)	
Homologação da Startup	<p>[] Desenvolve bens, serviços, processos ou modelo de negócio tecnologicamente novos ou com significativas melhorias tecnológicas;</p> <p>[] Titular, comercializa ou solicita de direitos de propriedade intelectual ou possui despesa com PD&I não inferior a 5% de seu faturamento bruto;</p> <p>[] Apresentou, por meio de plano de desenvolvimento, escalabilidade, com definição de metas de crescimento de receita bruta anual em, no máximo, 5 anos do aporte efetuado.</p> <p>[] Executa atividade de desenvolvimento de software, engenharia e PD&I na Amazônica Ocidental ou Amapá.</p> <p><i>A Startup capitalizada deve atender, no mínimo, a 2 dos critérios acima, e o Relatório de Conformidade deve ser nos moldes do Anexo IV da Portaria nº 2.145, de 2018, e está anexado a este Documento.</i></p>
Resumo do PUR	1. Apresentação da necessidade de mercado

⁷ Se houver, incluir a capitalização em co-investimento de fundos de investimentos de que trata a Portaria nº 1.753, de 2018. Obrigatório para capitalização de mais de R\$ 2 milhões à R\$ 4 milhões (§ 2º, inciso III, art. 25 da Resolução nº 02/2020 .

	<p>2. Apresentação da solução desenvolvida (produto) pela Startup – Desenvolvimento tecnológico com execução do projeto.</p> <p>3. Apresentação das soluções atualmente disponíveis (soluções substitutas ou parciais) – Concorrentes</p> <p>4. Apresentação das soluções mais inovadoras que lidam com o problema de mercado semelhante em outros países.</p> <p>5. Informações sobre o processo de validação da solução junto ao mercado (pesquisas e efetuadas, faturamentos e outras informações correlatas).</p> <p>6. Projeção dos resultados pretendidos mercadológicos e financeiros para os próximos cinco anos (escalabilidade).</p> <p>(Até 1000 palavras)</p>
Desenvolvimento Tecnológico	<i>Descrever o diferencial tecnológico do produto (Até 200 palavras).</i>
Tipo de Inovação	<input type="checkbox"/> Disruptiva <input type="checkbox"/> Incremental
Grau de Inovação	<input type="checkbox"/> Produto / Serviço <input type="checkbox"/> Processo Produtivo
Grau de Novidade	<input type="checkbox"/> Amazônia Ocidental ou Amapá <input type="checkbox"/> Brasil <input type="checkbox"/> Mundo
Mínimo Produto Viável / Prova de Conceito	<p>Síntese do MVP ou PoC validada. Caso a Startup já tenha passado pela fase do MVP ou PoC, apresentar a síntese da versão mais atual da solução. Até 200 palavras</p> <p>Apresentar o Documento completo em anexo.</p>
Modelo de Negócio	<p>Resumo do modelo de negócio validado pelas pessoas que representam os segmentos de mercado-alvo e pelos potenciais parceiros-chave da startup. Caso a startup já tenha passado pela fase de validação do modelo de negócio, apresentar lista de clientes, fornecedores e parceiros estratégicos. Até 200 palavras.</p> <p>Apresentar o Documento completo em anexo.</p>
Compromisso com o Desenvolvimento Regional	<p>Descrever as metas alinhadas com o plano de trabalho – até 200 palavras.</p>
Lógica da Parceria	<p>Apresentação da lógica da parceria entre a empresa nascente de base tecnológica e a empresa beneficiária (responsável pelo apporte no Programa Prioritário) e os principais resultados pretendidos a partir da capitalização.</p>

	(Até 200 palavras)
--	--------------------

Aceleração / Incubação			
Responsável	<i>Razão Social da Responsável</i>		
Valor da Aceleração⁸	R\$ XXXXX,XX <i>Se houver necessidade de justificativa do valor limitar em até 200 palavras.</i>		
Maturidade da Startup	<input type="checkbox"/> Startup <input type="checkbox"/> Early Stage <input type="checkbox"/> Growth Stage <input type="checkbox"/> Scale Up		
Metodologia Utilizada	<i>Detalhamento do método de aceleração (Até 200 palavras).</i> Caso necessário, anexar o modelo a este Documento.		
Projeções de Resultados	<i>Resultados pretendidos após a aceleração. (Até 200 palavras)</i>		
Detalhamento da Rede de Mentoria			
RESPONSÁVEL	EXPERIÊNCIA	FUNÇÃO	Descrição Atividade
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
Cronograma de Acompanhamento			
ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	STATUS DE EXECUÇÃO	OBSERVAÇÃO
(Citar a atividade realizadas no período e as que ainda irão ser realizadas)		Total/Parcial/Não Realizado/Cancelado	

⁸ Até 5% do valor do projeto de capitalização pode ser destinado a atividade de aceleração. Esse valor pode ser superado, desde que haja justificativa plausível (§§ 7º e 8º, art. 11 da Resolução nº 02/2020).

Atividades Previstas (percentual executado)

ATIVIDADE	STATUS DE EXECUÇÃO	%
<i>Nome da atividade</i>	<i>Executada / Em Execução / Não Iniciada</i>	

Atividade nº 1

Atividade	<i>Nome da atividade</i>
Período Total	<i>XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX</i>
Descrição	<i>Até 200 palavras</i>

Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)

Nº	DESCRÍÇÃO RUBRICA	PREVISTO	EXECUTADO					
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL	%
1	Programas de Computador e Equipamentos							
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D							
3	Recursos Humanos Diretos							
4	Recursos Humanos Indiretos							
5	Livros e Periódicos Técnicos							
6	Materiais de Consumo							
7	Viagens							
8	Treinamento							
9	Serviços Técnicos de Terceiros							
10	Outros Correlatos							
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva							
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico							
TOTAL								

Atividade nº 2

Atividade	<i>Nome da atividade</i>
------------------	--------------------------

Período Total	XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX
Descrição	Até 200 palavras

Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)

Nº	DESCRIÇÃO RUBRICA	PREVISTO	EXECUTADO				
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL
1	Programas de Computador e Equipamentos						
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D						
3	Recursos Humanos Diretos						
4	Recursos Humanos Indiretos						
5	Livros e Periódicos Técnicos						
6	Materiais de Consumo						
7	Viagens						
8	Treinamento						
9	Serviços Técnicos de Terceiros						
10	Outros Correlatos						
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva						
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico						
TOTAL							

Acompanhamento da Execução das metas do PUR (% de cumprimento)

META PREVISTA	%	OBS
		<i>Demonstração do alcance dos resultados - Descritivo</i>

Cronograma Financeiro (R\$)

PARC.	PREVISTO			REALIZADO		
	DATA	VALOR	%	DATA	VALOR	%
1						
2						
3						
4						
5						
TOTAL						

Detalhamento do RH

Nº	NOME	CPF	TITULAÇÃO	LANÇADO O DISPÊNDIO	ATIVIDADE DE ATUAÇÃO	HORAS TRABALHADA S ¹	VALOR HORA PAGA ²
1				<i>RH Direto/Indireto ou Serviços Técnicos de Terceiros</i>			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

Notas Metodológica:

1- Hora acumuladas no PUR até o momento da avaliação;

2- Valor Bruto, incluindo tributos relacionados a mão-de-obra etc.

Registro Fotográfico Relacionado ao Acompanhamento do PUR

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

Considerações

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

4.4. PUR 4: *Modelo padrão Startup Executora (até 20% do valor arrecada
pela Coordenadora).*

Identificação do PUR	<i>Nome do projeto prioritário</i>
Razão Social	
CNPJ	
Data de Constituição	(Até 60 meses da data de capitalização).
Composição Acionária⁹	<p>1. Sócios empreendedores (divisão da participação atuais); 2. Pessoas físicas e jurídicas com direitos futuros à sociedade e as respectivas participações no seu capital antes da capitalização pretendida.</p> <p><i>Caso necessário, anexar a este Documento as seguintes declarações:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Declaração assinada pelo sócio empreendedor com a maior participação no capital da startup com seu comprometimento a se dedicar exclusivamente ao negócio; - Declaração de todos os sócios empreendedores indicados da startup que estão legalmente vinculados unicamente a esta empresa.
Valor Total da Capitalização¹⁰	<p>1. Valor aplicado via Programa Prioritário;</p> <p>2. Valor aplicado via Fundo de Investimento: (<i>se houver, apresentar a comprovação anexa a este Documento</i>)</p>
Valor Executado no Período de Análise (Trimestre)	
Origem do Recurso (Programa Prioritário)	<p><i>Razão social das empresas beneficiárias que aportaram no projeto;</i></p> <p><i>Respectivos valores aportados;</i></p> <p><i>Quadro Acionário.</i></p>
Período Total de Execução	XX/XX/XXXX A XX/XX/XXXX
Situação	<i>Aprovado / Em andamento / Concluído / Descontinuado / Suspenso</i>

⁹ Para capitalização acima de R\$ 200 mil, o sócio de maior participação no capital da startup deve ter dedicação exclusiva ao negócio, além dos sócios que compõem o quadro acionista ter vinculação a apenas com uma startup beneficiária (alínea a e c, inciso II, § 2º, art. 25 da Resolução nº 02/2020).

¹⁰ Se houver, incluir a capitalização em co-investimento de fundos de investimentos de que trata a Portaria nº 1.753, de 2018. Obrigatório para capitalização de mais de R\$ 2 milhões à R\$ 4 milhões (§ 2º, inciso III, art. 25 da Resolução nº 02/2020).

Área Temática (Resolução nº 09/2019)	
Homologação da Startup	<p>[] Desenvolve bens, serviços, processos ou modelo de negócio tecnologicamente novos ou com significativas melhorias tecnológicas;</p> <p>[] Titular, comercializa ou solicita de direitos de propriedade intelectual ou possui despesa com PD&I não inferior a 5% de seu faturamento bruto;</p> <p>[] Apresentou, por meio de plano de desenvolvimento, escalabilidade, com definição de metas de crescimento de receita bruta anual em, no máximo, 5 anos do aporte efetuado.</p> <p>[] Executa atividade de desenvolvimento de software, engenharia e PD&I na Amazônica Ocidental ou Amapá.</p> <p>A Startup capitalizada deve atender, no mínimo, a 2 dos critérios acima, e o Relatório de Conformidade deve ser nos moldes do Anexo IV da Portaria nº 2.145, de 2018, e está anexado a este Documento.</p>
Resumo do PUR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação da necessidade de mercado 2. Apresentação da solução desenvolvida pela Startup – Desenvolvimento tecnológico com execução do projeto. 3. Apresentação das soluções atualmente disponíveis (soluções substitutas ou parciais) – Concorrentes 4. Apresentação das soluções mais inovadoras que lidam com o problema de mercado semelhante em outros países. 5. Informações sobre o processo de validação da solução junto ao mercado (pesquisas e efetuadas, faturamentos e outras informações correlatas). 6. Projeção dos resultados pretendidos mercadológicos e financeiros para os próximos cinco anos (escalabilidade). <p>(Até 1000 palavras)</p>
Desenvolvimento Tecnológico	<i>Descrever o diferencial tecnológico do produto (Até 200 palavras).</i>
Tipo de Inovação	<p>[] Disruptiva</p> <p>[] Incremental</p>
Grau de Inovação	<p>[] Produto / Serviço</p> <p>[] Processo Produtivo</p>
Grau de novidade	[] Amazônia Ocidental ou Amapá

	<input type="checkbox"/> Brasil <input type="checkbox"/> Mundo
Mínimo Produto Viável / Prova de Conceito	<p><i>Síntese do MVP ou PoC validada. Caso a Startup já tenha passado pela fase do MVP ou PoC, apresentar a síntese da versão mais atual da solução. Até 200 palavras</i></p> <p>Apresentar o Documento completo em anexo.</p>
Modelo de Negócio	<p><i>Resumo do modelo de negócio validado pelas pessoas que representam os segmentos de mercado-alvo e pelos potenciais parceiros-chave da startup. Caso a startup já tenha passado pela fase de validação do modelo de negócio, apresentar lista de clientes, fornecedores e parceiros estratégicos. Até 200 palavras.</i></p> <p>Apresentar o Documento completo em anexo.</p>
Compromisso com o Desenvolvimento Regional	<p><i>Descrever as metas alinhadas com o plano de trabalho – até 200 palavras.</i></p>
Lógica da Parceria	<p><i>Apresentação da lógica da parceria entre a empresa nascente de base tecnológica e a empresa beneficiária (responsável pelo aporte no Programa Prioritário) e os principais resultados pretendidos a partir da capitalização. (Até 200 palavras)</i></p>

Aceleração / Incubação	
Responsável	<i>Razão Social da Responsável</i>
Valor da Aceleração¹¹	<p><i>R\$ XXXXX,XX</i></p> <p><i>Se houver necessidade de justificativa do valor limitar em até 200 palavras.</i></p>
Maturidade da Startup	<p><input type="checkbox"/> Startup <input type="checkbox"/> Early Stage <input type="checkbox"/> Growth Stage <input type="checkbox"/> Scale Up</p>
Metodologia Utilizada	<p><i>Detalhamento do método de aceleração (Até 200 palavras).</i></p> <p><i>Caso necessário, anexar o modelo a este Documento.</i></p>
Projeções de Resultados	<p><i>Resultados pretendidos após a aceleração. (Até 200 palavras)</i></p>
Detalhamento da Rede de Mentoria	

¹¹ Até 5% do valor do projeto de capitalização pode ser destinado a atividade de aceleração. Esse valor pode ser superado, desde que haja justificativa plausível (§§ 7º e 8º, art. 11 da Resolução nº 02/2020).

RESPONSÁVEL	EXPERIÊNCIA	FUNÇÃO	Descrição Atividade
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		
(Nome completo)	(Citar as experiências na área)		

Cronograma de Acompanhamento

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	STATUS DE EXECUÇÃO	OBSERVAÇÃO
(Citar a atividade realizadas no período e as que ainda irão ser realizadas)		Total/Parcial/Não Realizado/Cancelado	

Atividades Previstas (percentual executado)		
ATIVIDADE	STATUS DE EXECUÇÃO	%
Nome da atividade	Executada / Em Execução / Não Iniciada	

Atividade nº 1	
Atividade	Nome da atividade
Período Total	XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX
Descrição	Até 200 palavras

Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)							
Nº	Descrição Rúbrica	Previsto	Executado				
			PELA	%	PELA	%	TOTAL

			COORD.	EXEC.		
1	Programas de Computador e Equipamentos					
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D					
3	Recursos Humanos Diretos					
4	Recursos Humanos Indiretos					
5	Livros e Periódicos Técnicos					
6	Materiais de Consumo					
7	Viagens					
8	Treinamento					
9	Serviços Técnicos de Terceiros					
10	Outros Correlatos					
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva					
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico					
TOTAL						

Atividade nº 2							
Atividade		<i>Nome da atividade</i>					
Período Total		XX/XX/XXXX – XX/XX/XXXX					
Descrição		Até 200 palavras					
Dispêndios Realizados na Atividade (R\$)							
Nº	 DESCRIÇÃO RUBRICA	PREVISTO	EXECUTADO				
			PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	TOTAL
1	Programas de Computador e Equipamentos						
2	Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D						
3	Recursos Humanos Diretos						
4	Recursos Humanos Indiretos						
5	Livros e Periódicos Técnicos						
6	Materiais de Consumo						
7	Viagens						
8	Treinamento						
9	Serviços Técnicos de Terceiros						
10	Outros Correlatos						
11	Custos Incorridos e Fundo de Reserva						
12	Intercâmbio Científico-Tecnológico						
TOTAL							

Acompanhamento da Execução das metas do PUR (% de cumprimento)

META PREVISTA	%	OBS
		<i>Demonstração do alcance dos resultados - Descritivo</i>

Cronograma Financeiro (R\$)						
PARC.	PREVISTO			REALIZADO		
	DATA	VALOR	%	DATA	VALOR	%
1						
2						
3						
4						
5						
TOTAL						

Detalhamento do RH							
Nº	NOME	CPF	TITULAÇÃO	LANÇADO O DISPÊNDIO	ATIVIDADE DE ATUAÇÃO	HORAS TRABALHADA S ¹	VALOR HORA PAGA ²
1				<i>RH Direto/Indireto ou Serviços Técnicos de Terceiros</i>			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

Notas Metodológica:

1- Hora acumuladas no PUR até o momento da avaliação;

2- Valor Bruto, incluindo tributos relacionados a mão-de-obra etc.

Registro Fotográfico Relacionado ao Acompanhamento do PUR

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

Considerações

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

5. RESUMO DOS INVENTIMENTOS POR RUBRICA NO ANO

DESCRÍÇÃO RUBRICA	PREVISTO	Dispêndios Realizados no Programa (R\$)							
		EXECUTADO							
		PELA COORD.	%	PELA EXEC.	%	START'UPS	%	TOTAL	%
Programas de Computador e Equipamentos									
Implantação, ampliação ou modernização de laboratório de P&D									
Recursos Humanos Diretos									
Recursos Humanos Indiretos									
Livros e Periódicos Técnicos									
Materiais de Consumo									
Viagens									
Treinamento									
Serviços Técnicos de Terceiros									
Outros Correlatos									
Custos Incorridos e Fundo de Reserva									
Intercâmbio Científico-Tecnológico									
TOTAL									
Notas:									

6. CONSIDERAÇÕES GERAIS

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)

7. CONCLUSÃO

(Campo a ser preenchido pela SUFRAMA)