



CHECKLIST - DOCUMENTAÇÃO PARA PLEITO DE CREDENCIAMENTO NO CAPDA.

Incubadora de Empresa de Base Tecnológica

| Item | Normativa | Elementos para avaliação | Documentação a ser encaminhada | Requisito | Observação | Apresentado | |
|--------------------------------|---|--|---|-------------|---|-------------|-----|
| | | | | | | Sim | Não |
| Regularidade Jurídica - Fiscal | Decreto nº 10.521/2020 art. 5º Resolução nº 7/2015 Anexo I Subitem 1.1 Anexo II inciso I 7.1 | - Natureza Jurídica da Incubadora e / ou entidade mantenedora. - Atender o critério geográfico da política de incentivos SUFRAMA. Ter sede na Amazônia Ocidental e/ou Amapá. - Comprovação de compatibilidade com a atividade de incubação | Estatuto Social e/ou Regimento Interno | Obrigatório | Deve constar finalidade compatível com atividades de incubação no objeto da instituição. | | |
| | Resolução nº 7/2015 Anexo II inciso I 7.2 | Se existe vínculo formal entre mantenedora e a incubadora. | Estatuto ou documento específico comprobatório da Mantenedora (contrato, estatuto, regimento interno) e CNPJ da mantenedora | Obrigatório | A Mantenedora da Incubadora deve apresentar documentos que comprovem o vínculo institucional e jurídico. Personalidade jurídica própria ou fazer parte de uma instituição, que será responsável legal pela incubadora. | | |



| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|---|-------------|--|--|--|
| Sistema de Incubação | Resolução nº 7/2015 Anexo I Subitem 1.2; Anexo I Subitem 1.5; Anexo I Subitem 2.1; Anexo II inciso I 3. Sistema de Incubação | - Sistema (metodologia) de Incubação detalhado: prospecção; Seleção; Suporte; Avaliação; e graduação de empresas de base tecnológica. - Quando couber: sistemas de pré-incubação e pós-incubação com a mesma caracterização. - Sistema baseado no modelo CERNE, com detalhamento completo dos processos. - Utilizar indicadores de desempenho, preferencialmente os sugeridos pelo CAPDA, com base na metodologia da ANPROTEC. - Descrição do sistema de incubação com caracterização detalhada das atividades de: prospecção, seleção, suporte, avaliação e graduação de empresas de base tecnológica e quando couber sistemas de pré-incubação e pós-incubação. - modelo do processo de seleção de empresas e seu regulamento, | Documento comprobatório de sistema de Incubação Documentos que podem ser apresentados: > Plano de Gestão ou Manual de Indicadores; ou, > Relatórios de Avaliação ou Monitoramento; ou, > Sistema de Informação ou Plataforma de Gestão; ou, > Relatório de Avaliação Externa CERNE (ANPROTEC). | Obrigatório | Documentação obrigatória para demonstrar operacionalidade do modelo de incubação. Documento que apresenta os indicadores adotados (base CERNE), metas mínimas, fontes de dados, critérios de avaliação e frequência de análise. Relatórios periódicos com os resultados dos indicadores das empresas incubadas, comparando com os índices mínimos definidos. Evidências de uso de sistema para registrar e acompanhar os indicadores (ex: prints de telas, relatório gerado pelo sistema, manuais de uso). | | |
| | | | | | | | |



| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|--|-------------|--|--|--|
| Sistema de Incubação | | modelo de convênio ou contrato entre a incubadora e a empresa, e modelo de contrato de prestação de serviços (quando houver). Será verificado a existência de: serviços de apoio administrativo, orientação para startups, comercialização serviços prestados à empresa incubada, etc. - Área de atuação da incubadora. | | | | | |
| | Resolução nº 7/2015 Anexo I Subitem 2.4 | - Avaliação econômica, faturamento, receita, de negócios etc. - Ficha de avaliação e plano de desenvolvimento das empresas incubadas. Comprovara o disposto no item 1.5 - Plano de desenvolvimento das empresas incubadas. | Relatório de avaliação das empresas vinculadas | Obrigatório | | | |
| Recursos humanos | Resolução nº 7/2015 Anexo I Subitem 1.3 Anexo I Subitem 2.2 | Ter recursos humanos para gestão da incubadora e prover permanentemente, direta ou indiretamente, serviços e capacitação em gestão empresarial, gestão da inovação tecnológica, e comercialização de produtos e serviços. | Curriculos Lattes ou declaração atualizados Comprovantes de vínculo empregatício. Carteira de Trabalho Digital, contrato de trabalho, telas do e-Social, link para o portal da transparência (para servidores públicos) | Obrigatório | | | |



| | | | | | | | |
|-------------------------|--|--|---|-------------|--|--|--|
| Recursos humanos | | Relação de profissionais com formação e vínculo comprovado e Currículos ou declaração de atualização no Lattes | contendo a relação completa dos pesquisadores da instituição; | | | | |
| | Anexo II inciso I, item 4 Recursos Humanos | - Total da força de trabalho explicitado na tabela modelo. - Relação de profissionais com vínculo com a Instituição envolvidos em atividades de incubação, ademais do <i>Lattes</i> . | Roteiro pleito credenciamento incubadora preenchido | Obrigatório | | | |
| Infraestrutura | Resolução nº 7/2015 Anexo I Subitem 1.4 Anexo I Subitem 2.3 Anexo II inciso I, Item 5 - Infraestrutura | - Dispor de espaço físico e infraestrutura compatíveis com a execução de atividades de desenvolvimento de produtos, processos e serviços para abrigar individualmente as empresas. - relatório com a descrição das instalações físicas e infraestrutura para execução de atividades de desenvolvimento de produtos, processos e serviços. - Descrição do espaço físico para abrigar individualmente as empresas incubadas. | Relatório de Infraestrutura. Contratos de utilização de espaços físicos de Terceiros (no que couber). | Obrigatório | | | |



| | | | | | | | |
|--|--|---|---|-------------|---|--|--|
| Operação da Incubadora | Resolução nº 7/2015 Anexo I Subitem 1.6 | Operar com no mínimo 05 empresas incubadas ou possuir edital de seleção publicado em vigor. | Editais de Incubação e/ou Contratos com empresas incubadas | Obrigatório | Verificar a operação regular, por meio da comprovação de empresas incubadas ativas ou da existência de edital de seleção vigente, conforme previsto na Resolução nº 7/2015. | | |
| | Resolução nº 7/2015 Anexo I Subitem 2.5 Anexo II inciso I, item 6 Operação da Incubadora | - Edital de Seleção de Empresas e Projetos que contenham os critérios de julgamento. - Comprovação de estar operando com no mínimo 5 empresas ou possuir edital publicado de seleção de empresas de base tecnológica | Documentos de Seleção de empresas (critérios e regulamentos | Obrigatório | | | |
| Identificação e representação da incubadora | Resolução nº 7/2015 Anexo II inciso I, item 1 Identificação item 2 Representação | Para comprovação dos dados iniciais. Identificação e representação da incubadora. | Roteiro pleito credenciamento incubadora preenchido | Obrigatório | | | |



| | | | | | | | |
|---------------------------|---|---|--|-------------|--|--|--|
| Outras Informações | Resolução nº 7/2015 Anexo II inciso I, item 8 Anexos | Complementarmente à documentação exigida, apresentar Plano de atividades de incubação de empresas para os próximos dois anos, incluindo a expectativa de empresas a graduar, e ainda o número de empresas incubadas e graduadas nos últimos dois anos. | Plano de atividades de incubação e histórico de empresas incubadas e graduadas | Obrigatório | Evidência de atuação regular com empresas incubadas. Processo de incubação, comprovando que a incubadora mantém empresas ativas, realiza graduações e gera resultados concretos, conforme previsto na Resolução nº 7/2015. | | |
| | Resolução nº 7/2015 Anexo II inciso II Encaminhamento | Preenchimento integral das informações. Requerimento datado e assinado pelo dirigente, todas as folhas rubricadas e envio ao Protocolo Geral da SUFRAMA, conforme modelo disponibilizado ao final do Anexo II da Resolução CAPDA nº 07/20105. | Roteiro pleito credenciamento incubadora preenchido. Requerimento de credenciamento | Obrigatório | | | |



Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços - MDIC
Superintendência da Zona Franca de Manaus - SUFRAMA
Superintendência Adjunta de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica - SDI
Coordenação de Gestão Tecnológica - CGTEC