



Ministério do Desenvolvimento Regional  
Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste

## INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

**Nome:** Manoel Francisco do Carmelo Santos Barreiros

**Cargo efetivo:** Engenheiro Civil

**Cargo comissionado:** Coordenador de Tecnologia e Inovação  
(COTI/CGEP/DPLAN/SUDENE)

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

### Engenharia Civil

Curso: Engenharia Civil (Cálculo estrutural)

Ano de conclusão: 1980

Instituição: Universidade Católica de Pernambuco

## EXTENSÃO E ESPECIALIZAÇÃO

---

Curso: XIII Curso de Introdução à Engenharia Nuclear.

Ano de conclusão: 1981

Instituição: Departamento de Energia Nuclear/Universidade Federal de Pernambuco

Curso: Especialização em Engenharia Econômica.

Ano de conclusão: 1987

Instituição: Universidade Católica de Pernambuco

Curso: II Curso Regional de Administração de Ciência e Tecnologia

Ano de conclusão: 1986

Instituição: Universidade Federal da Bahia/Comissão Interinstitucional de Ciência e Tecnologia (COMCITEC)//Centro de Desenvolvimento da Administração Pública (CEDAP)/Secretaria de Planejamento, Ciência e Tecnologia da Bahia

Curso: I Curso de Desenvolvimento e Planejamento Regional (modelo CEPAL)

Ano de conclusão: 1988

Instituição: MINTER/SUDENE/Universidade Federal Rural de Pernambuco

Curso: Pós-Graduação em Informática (Sistemas de Informação)

Ano de conclusão: 1988

Instituição: Universidade Católica de Pernambuco

Curso: Especialização em Gerenciamento e Gestão de Projetos

Ano de conclusão: 1992

Instituição: Universidade Federal Rural de Pernambuco

Curso: Mestrado Profissional em Gestão Pública para o Desenvolvimento do Nordeste  
Ano de conclusão: 2011  
Instituição: Centro de Ciências Sociais e Aplicadas/Universidade Federal de Pernambuco (CCSA/UFPE)  
Dissertação: Qualidade da Governança do Desenvolvimento Local: Uma análise do Semiárido Pernambucano

## **OUTROS CURSOS**

---

Curso: Capacitação de Recursos Humanos para Formação de Redes de Informação  
Ano de conclusão: 1987  
Instituição: Ministério do Desenvolvimento Urbano e Meio Ambiente/Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento

Curso: Planejamento Estratégico Situacional  
Ano de conclusão: 1989  
Instituição: Sudene/Fundación Altadir Del Venezuela

Curso: Ciclo de Estudos de Política e Estratégias  
Ano de conclusão: 1999  
Instituição: Associação dos Diplomados da Escola Superior de Guerra  
Nota: Instrutor da disciplina de “aplicação do método de planejamento da ação política” de 2000 a 2004.

## **CURSOS COMPLEMENTARES DE PEQUENA DURAÇÃO**

---

Curso: Programa de Gestão Avançada – APG Amana Key  
Período: 26 a 30/nov/2012 (50 horas)  
Instituição: Amana Key

Curso: Integridade na Administração Pública  
Período: 07 a 14/dez/2020 (30 horas)  
Instituição: Sudene

Curso: Governança na Administração Pública  
Período: 23 a 27/nov/2020 (30 horas)  
Instituição: Sudene

## **CURSOS EM ESCOLAS DE GOVERNO**

---

Instituição: Fundação Joaquim Nabuco  
Curso: Seminário de Políticas e Estratégias Regionais de C&T  
Período: 26 a 28/nov/1986 (20 horas)

Instituição: Fundação Joaquim Nabuco  
Curso: Seminário Tecnologias Alternativas e Desenvolvimento Econômico-Social  
Período: 12 a 14/mai/1987 (20 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Convênios e Termos de Parceria: Elaboração e Acompanhamento  
Período: 30/ago a 02/set/2004 (28 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Elaboração de Indicadores de Desempenho institucional  
Período: 27/set a 01/out/2004 (35 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Elaboração e Gerenciamento de Projetos  
Período: 06 a 10/nov/2006 (40 horas)

Instituição: Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: PPA: Elaboração e Gestão – Ciclo Básico  
Período: 27/nov a 01/dez/2006 (40 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Gestão por Competências  
Período: 09 a 11/set/2014

Instituição: Escola de Administração Fazendária (ESAF/Ministério da Fazenda)  
Curso: Gestão de Projetos  
Período: 08 a 12/ago/2016 (36 horas)

Instituição: Escola de Administração Fazendária (ESAF/Ministério da Fazenda)  
Curso: Planejamento Estratégico  
Período: 15 a 17/ago/2016 (24 horas)

Instituição: CGU/Ministério da Transparência, Fiscalização e Controladoria-Geral da União  
Curso: Gestão de Riscos e Controles Internos  
Período: 22 a 23/mai/2017 (16 horas)

Instituição: Escola de Administração Fazendária (ESAF/Ministério da Fazenda)  
Curso: Como Trabalhar em Equipe (Oficina)  
Período: 30/out a 01/nov/2017 (20 horas)

Instituição: Escola de Administração Fazendária (ESAF/Ministério da Fazenda)  
Curso: Liderança na Administração Pública  
Período: 06 a 09/nov/2017 (28 horas)

Instituição: Escola de Inovação e Políticas Públicas/ Fundação Joaquim Nabuco  
Curso: Incubação do Plano Regional de Desenvolvimento do Nordeste: Planejando o Desenvolvimento do Nordeste  
Período: 13, 20 e 27/abr e 04, 11 e 18/mai/2018 (28 horas)

Instituição: Escola de Administração Fazendária (ESAF/Ministério da Fazenda)  
Curso: Gestão de Políticas Públicas  
Período: 14 a 22/ago/2018 (40 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Modelo de Excelência em Gestão dos Órgãos e Entidades que Operam Transferências da União – MEG-Tr (Turma março/2021)  
Período: 23/mar/2021 (10 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Planejamento para Implementação do Modelo de Excelência em Gestão das Transferências da União – MEG-Tr (Turma março/2021)  
Período: 23/mar/2021 (10 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Aplicação do Instrumento de Melhoria da Gestão das Transferências da União – IMG-Tr (Turma março/2021)  
Período: 24/mar/2021 (10 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Plano de Melhoria da Gestão das Transferências da União (Turma março/2021)  
Período: 24/mar/2021 (10 horas)

Instituição: Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)  
Curso: Validação do Relatório de Melhoria da Gestão das Transferências da União (Turma março/2021)  
Período: 25/mar/2021 (10 horas)

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

### **PORTOBRÁS - Empresa de Portos do Brasil S/A**

Cargo: Auxiliar técnico de estudos e pesquisas em infraestrutura portuária.  
Período: outubro 1979 a outubro 1980

### **SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO NORDESTE (Antiga Sudene)**

Cargo/função: técnico da Diretoria de Desenvolvimento Local (DDL)/Departamento de Saneamento Básico (DSB)  
Período: nov/1981 a fev/1988.

Descrição: Supervisão das obras de engenharia sanitária da Companhia de Águas e Esgotos do Ceará (CAGECE) - convênios SUDENE X ANTIGO Banco Nacional de Habitação (BNH). Trabalhos sediados no escritório da SUDENE no estado do Ceará até 1984. Entre final de 1984 e 1988, contribuição nos trabalhos de supervisão da implantação dos projetos de macrodrenagem em capitais de regiões metropolitanas de Recife, Salvador e Fortaleza, e na supervisão da execução do projeto de perfuração de poços como fruto do convênio SUDENE X Ministério do Desenvolvimento Urbano x PNUD

Cargo: Coordenador Adjunto do Departamento de Planejamento Industrial/Diretoria de Planejamento Setorial

Período: fev/1988 a jul/1994

Descrição: auxiliar do Coordenador do Departamento em tarefas de gestão organizacional, produção de conhecimento e co-autor em trabalhos de estudos, pesquisas, propostas de política e planos de desenvolvimento industrial.

Cargo: Coordenador Adjunto da Coordenação de Acompanhamento e Avaliação - CAA/Superintendência

Período: jul/1994 a mai/2001

Descrição: auxiliar do Coordenador nas tarefas de normalização e normatização de regras operacionais do Fundo de Investimentos do Nordeste (FINOR), acompanhamento gerencial da execução e elaboração de relatórios para o TCU e Secretaria Federal de Controle, acumulando as funções de Assessor dos Superintendentes, General de Brigada Nilton Rodrigues, Sérgio Moreira e Wagner Bittencourt.

### **Ministério da Integração Nacional**

Cargo: Subgerente de projetos do Secretário Especial do Ministro de Estado da Integração Nacional em Pernambuco.

Período: jul/2001 a fev/2002

Descrição: Apoiar o Secretário designado pelo Ministro da Integração Nacional, na continuidade das atividades que já estavam em curso, advindas da extinta Sudene, e que não poderiam parar.

Coordenação de Assessoria Técnica e Administrativa

Cargo: Subgerente

Período: 17/abr/2002 a 27/mar/2003

Descrição: Apoiar o Secretário designado pelo Ministro da Integração Nacional, na continuidade das atividades que já estavam em curso, advindas da extinta Sudene, e que não poderiam parar.

### **Inventariança Extrajudicial da Extinta Sudene**

Cargo: Subgerente

Período: 28/mar/2003 a 30/jun/2003

Descrição: Assistir ao Inventariante extrajudicial da extinta Sudene no exercício de suas funções de liquidação do espólio da extinta Sudene, emitindo análises, pareceres e relatórios de evolução de providências.

Cargo: Assistente Técnico da Inventariança Extrajudicial da Extinta Sudene

Período: 21/jul/2003 a 25/ago/2003

Descrição: Assistir ao Inventariante extrajudicial da extinta Sudene no exercício de suas funções de liquidação do espólio da extinta Sudene, emitindo análises, pareceres e relatórios de evolução de providências.

Cargo: Subgerente de projetos do Secretário Especial do Ministro de Estado da Integração Nacional em Pernambuco.

Período: 26/ago/2003 a 30/dez/2003

Descrição: apoiar no funcionamento das atividades conduzidas pelas unidades de administração geral e de fundos de desenvolvimento, além de elaborar relatórios de contas para os órgãos de controle interno e externo.

### **Agência de Desenvolvimento do Nordeste (ADENE)**

Cargo: Coordenador da Coordenação de Convênios

Período: fev/2004 a out/2005

Descrição: gerir o espólio do passivo de convênios da antiga SUDENE e os da ADENE.

Cargo: Coordenador-Geral de Gestão Estratégica

Período: out/2005 a fev/2008

Descrição: Gerir, normatizar e normalizar processos para todas as áreas da SUDENE, exceção Recursos Humanos, Ouvidoria, Auditoria e Procuradoria, criar normas infra legais para operacionalização de mecanismos e instrumentos, como grupos de trabalho, comitês etc., coordenar a elaboração de relatórios de gestão para os órgãos de controle interno e externo, produtor de avaliações institucionais.

### **Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste (Nova Sudene)**

Cargo: Coordenador-Geral de Cooperação e Articulação de Políticas

Período: mar/2008 a jul/2014

Descrição: Apoiar o Diretor de Planejamento em suas funções de direção, como também, gerir, normatizar e normalizar processos para todas as áreas da SUDENE, exceção Recursos Humanos, Ouvidoria, Auditoria e Procuradoria, criar normas infra legais para operacionalização de mecanismos e instrumentos, propor a regulamentação de novas institucionalidades como Conselhos deliberativo, grupos de trabalho, comitês etc., coordenar a elaboração de relatórios de gestão para os órgãos de controle interno e externo, produzir avaliações institucionais, gerir reuniões de avaliação na forma de ciclos de monitoramento, implantar o planejamento estratégico institucional, gerir toda a parte documental e parcela da organizacional relativamente ao Conselho Deliberativo da SUDENE.

Cargo: Coordenador-Geral de Gestão Institucional

Período: jul/2014 a out/2020

Descrição: Gerir, normatizar e normalizar processos para todas as áreas da SUDENE, exceção Recursos Humanos, Ouvidoria, Auditoria e Procuradoria, criar normas infra legais para operacionalização de mecanismos e instrumentos, propor a regulamentação de novas institucionalidades como Conselhos deliberativo, grupos de trabalho, comitês etc., coordenar a elaboração de relatórios de gestão para os órgãos de controle interno e externo, produzir avaliações institucionais, gerir reuniões de avaliação na forma de ciclos de monitoramento, implantar o planejamento estratégico institucional, gerir toda a parte documental e parcela da organizacional relativamente ao Conselho Deliberativo da SUDENE.

Cargo: Coordenador de Tecnologia e Inovação, unidade da Coordenação-Geral de Estudos e Pesquisas, Avaliação, Tecnologia e Inovação da DPLAN/Sudene.

Período: nov/2020 até o momento atual

Descrição: Apoiar o Diretor de Planejamento e o Coordenador-Geral de Estudos e Pesquisas, avaliação, Tecnologia e Inovação em suas funções de direção, como também, gerir todas as atividades relacionadas com o planejamento e apoio ao desenvolvimento da rede regional de inovação, à condução de ações relacionadas com o Plano Regional de Desenvolvimento do Nordeste naquilo que se relaciona com Tecnologia e Inovação e no âmbito das competências da unidade, monitorar as ações conduzidas pelos responsáveis por projetos e atividades dentro da unidade, gerir reuniões de acompanhamento de projetos e atividades, coordenar a elaboração de propostas de prioridades em tecnologia e inovação, para aplicação de recursos pelo fundo de desenvolvimento regional, desenvolver/implementar atividades de melhoria da gestão e de administração de riscos.

### **Exército Brasileiro**

(1975-1976) – Centro de Preparação de Oficiais da Reserva (1975), 2º Tenente da Reserva, arma de Engenharia, 2º Batalhão de Engenharia de Construção, Teresina/PI (1976). Comandante temporário da Cia de Comando e Serviço do 2º BEC.

### **LÍNGUAS**

---

**Espanhol:** Lê, fala e escreve.

**Inglês:** Lê.