



PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

PDTIC | 2024 - 2026



Visite nosso site
www.gov.br/sudene/





SUPERINTENDÊNCIA
DANILO CABRAL

DIRETORIA DE FUNDOS, INCENTIVOS E DE ATRAÇÃO DE INVESTIMENTOS
HEITOR RODRIGO PEREIRA FREIRE

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E ARTICULAÇÃO POLÍTICAS
ÁLVARO SILVA RIBEIRO

CORREGEDORIA E TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS NA SUDENE
PAULO DIAS CAMPELO

COORDENADOR GERAL DE LICITAÇÕES, CONVÊNIOS E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
CARLOS PEDRO DOS SANTOS NÓBREGA



Versão	Data	Histórico
0	07/08/2024	Pré-versão submetida ao comitê de Governança Digital
1	19/08/2024	Aprovação do PDTI pelo comitê de Governança Digital

ÍNDICE

- APRESENTAÇÃO
- INTRODUÇÃO
- METODOLOGIA APLICADA
 - FASE DE PREPARAÇÃO
 - FASE DE DIAGNÓSTICO
 - FASE DE PLANEJAMENTO
- PRINCÍPIOS E DIRETRIZES
 - DIRETRIZES
- REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC
 - MISSÃO
 - VISÃO
 - VALORES
 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC
- ANÁLISE DE SWOT DA SUDENE
- INVENTÁRIO DAS NECESSIDADES
- PLANO DE METAS E AÇÕES
- PLANO DE GESTÃO DE RISCO
- FATORES CRÍTICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTIC
- CONCLUSÃO

APRESENTAÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTIC é o instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) que visa atender às necessidades tecnológicas e de informação da Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste – SUDENE, as metas a serem alcançadas, as ações a serem desenvolvidas e os prazos para implantação.

A elaboração e atualização regular do PDTIC pelos órgãos federais é previsão estabelecida no âmbito do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação – SISP. O SISP agrupa as atividades de planejamento, coordenação, organização, operação, controle e supervisão dos recursos de TI dos órgãos e entidades da administração pública federal.

O PDTIC/SUDENE 2024-2026 está organizado da seguinte forma: a seção inicial procura contextualizar a elaboração do PDTIC e as questões que devem orientar sua implantação. As seções posteriores compõem-se do inventário das necessidades, dos planos de metas, das ações de gestão de risco e dos fatores críticos.



INTRODUÇÃO

Este documento tem por objetivo apresentar a versão atualizada do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC da Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste – SUDENE com vigência para 2024-2026.

O Plano busca atender às necessidades atuais dos setores da SUDENE, além dos dispositivos legais da Administração Pública Federal, possibilitando gerenciar os serviços e recursos para atingir suas metas e objetivos institucionais.

O PDTIC organiza propostas que permitem a instauração dos processos de melhoria continuada em Tecnologia da Informação para os itens de infraestrutura de hardware, software, organização administrativa, processos de trabalho, investimentos e recursos humanos, segurança da informação e governança de TIC.

O PDTIC se adequa às orientações de documentos estratégicos da SUDENE e acordos dos Órgãos de Controle Governamental e submete-se às orientações contidas no Guia de Elaboração do PDTIC do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Ministério da Economia – SISP.

Sua aprovação caberá ao Comitê de Governança Digital (CGD) da Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste, instituído pela resolução DC/Sudene nº 686 de 27 de janeiro de 2022.

O plano tem caráter dinâmico, podendo ser alterado à medida que o CGD assim delibere, objetivando manter o alinhamento das TIC's às estratégias e prioridades da SUDENE.



METODOLOGIA APLICADA

A metodologia utilizada no processo de elaboração do PDTIC da SUDENE seguiu orientações do Guia de Elaboração de PDTIC do SISP, versão 2.1. A metodologia adotada orienta o desenvolvimento do PDTIC pautado em 03 (três) fases principais: Preparação, Diagnóstico e Planejamento.



Fase de Preparação: A primeira fase da elaboração do PDTIC foi à de Preparação. Nesta, foram realizadas as tarefas necessárias para a organização do projeto de elaboração do PDTIC e resultou na criação do Plano de Trabalho.



Fase de Diagnóstico: Esta fase constituiu-se na identificação dos princípios e diretrizes, das necessidades da área de TI e nas demandas apresentadas pelos usuários. Para isto, foi elaborada a análise de SWOT que abordou os temas mais relevantes para a elaboração do PDTIC



Finalmente, foram analisadas as necessidades e sugestões dos setores da Superintendência e consolidado o Inventário de Necessidades em cinco áreas consideradas estratégicas:

- Infraestrutura
- Serviços de TI
- Pessoas
- Segurança da Informação
- Governança em TI



Fase de Planejamento: A partir do diagnóstico, seguiu-se a fase de Planejamento. Para cada necessidade foi estipulada uma ou mais metas e ações. Também foram realizados o planejamento do gerenciamento de riscos, a identificação dos fatores críticos para a implantação do projeto e a consolidação da minuta do PDTIC.



PRINCÍPIOS, DIRETRIZES E NORMATIVAS

A atualização do PDTIC 2024-2026 teve por norteadores os princípios da Administração Pública, ou seja: planejamento, economicidade, moralidade, legalidade, eficiência, publicidade e controle, bem como as disposições legais listadas adiante:



Instrução Normativa nº 2, de 04 de abril de 2019, que regulamenta o art. 9º-A do Decreto nº 7.579, de 11 de outubro de 2011, e o art. 22, § 10 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, que dispõe sobre a composição e as competências do Colegiado Interno de Referencial Técnico.



PORTARIA Nº 1, DE 4 DE ABRIL DE 2019. Dispõe sobre o preenchimento do Auto diagnóstico no âmbito do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação – SISP.



PORTARIA Nº 778, DE 4 DE ABRIL DE 2019. Dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal – SISP.

A partir destes princípios, foram estruturadas diretrizes que orientaram os critérios de identificação do Inventário de Necessidades.

Os princípios norteadores deste planejamento estão de acordo com as políticas institucionais e embasadas nos documentos de estratégias, metas e ações da SUDENE, entre os quais: Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO); Lei Orçamentária Anual (LOA); Planejamento Estratégico e o Plano Anual de Contratações (PAC).



PRINCÍPIOS, DIRETRIZES E NORMATIVAS

As diretrizes contidas no quadro abaixo irão orientar os critérios de priorização das necessidades no âmbito das áreas consideradas estratégicas.

Nº	DIRETRIZES
01	Melhorias da infraestrutura de TIC
02	Aprimorar a Prestação de Serviços de TIC
03	Promover Soluções de Sistemas de TIC
04	Aperfeiçoar a governança de TIC
05	Análise e Melhoria dos Processos de TIC
06	Revisar as Políticas e Normas de Gestão de TIC

REFERENCIAL ESTRATÉGICO DE TIC



MISSÃO

Um dos aspectos mais relevantes do PDTIC é o seu alinhamento com a missão da SUDENE. Isso remete à necessidade de um propósito que visa promover a governança, modernização, automatização e racionalização dos fluxos de trabalho desenvolvidos na Superintendência.



VISÃO

A visão de futuro da área de TIC da SUDENE prevê o alcance da excelência na operacionalização da governança da superintendência, com o fornecimento de serviços de qualidade aos seus usuários, além da adoção de modelos de referência para a gestão de TIC e o bom uso dos recursos investidos pela SUDENE para o funcionamento de sua infraestrutura tecnológica.



VALORES

A conduta dos servidores e a condução das ações da área de TIC da SUDENE têm por referência o seguinte conjunto de valores:

- Ética
- Transparência
- Integridade
- Confiabilidade
- Disponibilidade
- Comprometimento
- Agilidade
- Proatividade
- Inovação

ANÁLISE DE SWOT DA SUDENE

FORÇAS (STRENGTH)

- Apoio da equipe da alta gestão
- Equipe tática qualificada
- Ambiente desafiador



OPORTUNIDADES (OPPORTUNITY)

- Transformação digital
- Migração para nuvem
- Integração governamental
- Modernização dos sistemas de TIC
- Aprimorar a prestação de serviços de TIC
- Melhoria da infraestrutura de TIC



FRAQUEZAS (WEAKNESS)

- Equipe reduzida
- Infraestrutura interna de TIC obsoleta
- Estrutura de contratos deficiente
- Rotatividade de pessoal
- Perda de conhecimento

AMEAÇAS (THREAT)

- Limitações orçamentárias
- Mudanças de prioridades
- Mundaças de gestão
- Perda de pessoal

INVENTÁRIO DAS NECESSIDADES

O inventário de necessidades de TI foi elaborado a partir dos resultados análise SWOT da TIC da SUDENE. As necessidades foram agrupadas em seis áreas estratégicas:

- Infraestrutura TIC;
- Serviços de TIC;
- Pessoas;
- Segurança da informação;
- Governança de TI.
- Transformação Digital

ID	ÁREAS ESTRATÉGICAS	DESCRÕES
N1	Infraestrutura de TIC	Melhorias da infraestrutura de TIC
N2	Serviços de TIC	Aprimorar a prestação de serviços
N3	Governança de TIC	Aperfeiçoar a governança de TIC
N4	Serviços de TIC	Promover Soluções de Sistemas de TIC
N5	Transformação Digital	Desenvolver iniciativas para intensificar e alavancar o uso da TIC
N6	Segurança da informação	Proposição de Política de Segurança da Informação e Comunicação.

PLANO DE METAS E AÇÕES

O Plano de Metas e Ações define marcos mensuráveis, controláveis e quantificáveis para a satisfação de cada necessidade identificada.

Consiste no desdobramento das necessidades inventariadas em metas e ações. O Plano de Metas e Ações advém do estudo dos resultados da Análise SWOT.

As seções a seguir apresentam, por área estratégica, o conjunto de necessidades inventariadas, as metas a serem alcançadas e as ações que serão realizadas para viabilizar o cumprimento das metas. As metas têm seus prazos de execução estimados e seus desenvolvimentos serão acompanhados por indicadores



As necessidades foram definidas considerando as capacidades de negócio e/ou competências críticas de cada unidade. As ações, por conseguinte, refletem como a TIC será aplicada para desenvolver e/ou manter essas capacidades – considerando as demandas internas e externas a serem atendidas durante o ciclo de planejamento.



NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N1 - Melhorias da infraestrutura de TIC

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Link de Acesso Dedicado à Internet	Documentação relacionada ao estudo referente ao tamanho de link dedicado, Elaboração do TR, contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação de serviços de computação em nuvem	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Serviços de Firewall (soc e NOC)	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Serviços de backup e storage	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N1 - Melhorias da infraestrutura de TIC

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Aquisições de switchs gerênciáveis	Documentação relacionada ao estudo referente ao melhor tipo de equipamento, Elaboração do TR, aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Contratação de desktops e notebooks	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Contratação de impressoras multifuncionais	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N1 - Melhorias da infraestrutura de TIC

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Manutenção dos serviços de Link de Internet	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Manutenção dos serviços de telefonia móvel	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Manutenção dos serviços de telefonia Fixa	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N2 – Aprimorar a prestação de serviços

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Manutenção e Suporte via Centro de Atendimento de serviços (CTEC)	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contração e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Manutenção corretiva e evolutiva de Sistemas de Informação	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contração e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação de serviços de manutenção, suporte e operação de TIC	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contração e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação de empresa no fornecimento de licenças para infraestrutura (veeam, vmware, windows server...)	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contração e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N2 – Aprimorar a prestação de serviços

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Contratação/manutenção do contrato com a Suite Microsoft 365 (com add-ons)	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação/manutenção do contrato com ARCGis (sistema de informação geográfica online)	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação de serviços de manutenção, suporte e operação de TIC	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação/manutenção do contrato com a Monday.com (sistema para padronizar processos, automatizar tarefas e integrar a sua operação)	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N3 - Aperfeiçoar a governança de TIC

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Aperfeiçoar a governança de TIC	Levantamento das necessidades de TIC existentes, Elaboração do PDTIC, execução e monitoramento.	Documento eleborado	Projeto executado
Análise e Melhoria dos Processos de TIC	Levantamento dos processos de TIC existentes, Elaboração/Adequação do processos.	Levantamento realizado, em execução e monitorado	Projeto executado
Contratação de serviços de BI (Business Intelligence)	Levantamento dos processos da diretoria administrativa. Elaboração/Adequação do processos.	Levantamento realizado, em execução e monitorado	Projeto executado
Responsabilidade corporativa (ESG)	Criar planos de trabalho para que a SUDENE promova cuidados com o meio ambiente, o respeito à comunidade em que está inserida e outros pontos similares.	Plano realizado, em execução e monitorado	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N4- Promover Soluções de Sistemas de TIC

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Implantação e/ou atualização de sistema de TIC da SUDENE	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contração e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Manutenção do Sistema de Incentivos e Benefícios Fiscais - SIBF, Sistema de Gestão do Fundo de Desenvolvimento do Nordeste - SigFDNE	Levantamento das necessidade de manutenção e atualização. Elaboração dos artefatos digitais, se necessário (DFD, ETP, MGR, TR), contração e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Projeto de migração para o novo SEI	Levantamento das necessidade de manutenção e atualização. Planejamento, execução e monitoramento das atividades	Inicio da migração	Migração concluída
Manutenção do Sistema Biométrico de Controle de Frequência	Levantamento das necessidade de manutenção e atualização. Elaboração dos artefatos digitais, se necessário (DFD, ETP, MGR, TR), contração e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N4- Promover Soluções de Sistemas de TIC

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Contratação e Implantação do sistema PETRUS (Informatização de procedimentos para portarias prediais)	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Manutenção do Sistema de Incentivos e Benefícios Fiscais – SIBF, Sistema de Gestão do Fundo de Desenvolvimento do Nordeste – SigFDNE	Levantamento das necessidade de manutenção e atualização. Elaboração dos artefatos digitais, se necessário (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação do serviço GovShield. (Uma plataforma robusta de segurança em nuvem e cloudflare)	Levantamento das necessidade de manutenção e atualização. Elaboração dos artefatos digitais, se necessário (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N4- Promover Soluções de Sistemas de TIC

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Aquisição de licenças de software de BPM/BPMN	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Aquisição de licenças de software da suíte de aplicativos Adobe Creative Cloud	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Aquisição de licenças de software de gestão de projetos.	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Contratação de empresa para serviços de e-mail corporativo	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N5- Transformação digital

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Contratação de empresa para levantamento das informações contidas no GED, mapear e automatizar os processos da SUDENE	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Implementar plataforma(s) digital(is) estruturante(s) para desenvolvimento de serviços digitais	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado

NECESSIDADES, METAS E AÇÕES

N6 –Proposição de Política de Segurança da Informação e Comunicação

METAS	AÇÕES	STATUS DAS AÇÕES	
		2024	2026
Contratação de serviços de apoio à implementação da LGPD	Levantamento das necessidades, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Aquisição de licenças de software Antivírus	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), aquisição e execução.	Projeto elaborado, TR e Aquisição	Projeto executado
Contratação de serviços de segurança de rede	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado
Contratação de serviços de segurança de e-mail	Levantamento das soluções existentes, Elaboração dos artefatos digitais (DFD, ETP, MGR, TR), contratação e execução.	Projeto elaborado, TR e Contratação	Projeto executado

PLANO DE GESTÃO DE RISCOS

O plano de gestão de riscos identifica e trata, para as ações planejadas, os riscos que podem interferir na execução das metas e ações previstas. Para cada risco apontado, considera-se a probabilidade de sua ocorrência e seu impacto nas ações planejadas, aplicando-se uma escala com três níveis de classificação para os riscos (baixo, médio e alto), compostos cada um por duas possibilidades: conforme o quadro abaixo.

GRAU DE PROBABILIDADE	DEFINIÇÃO
Baixo risco	<ul style="list-style-type: none">• Dificilmente ocorrerá o evento• Esporadicamente observa-se a ocorrência do evento
Médio Risco	<ul style="list-style-type: none">• É comum acontecer este evento• Estima-se entre 30% e 70% a chance de ocorrer o evento
Alto Risco	<ul style="list-style-type: none">• Há grande probabilidade de acontecer o evento• Estima-se entre 70% e 90% a chance de ocorrer o evento



PLANO DE GESTÃO DE RISCOS

Para cada processo de contratação de solução de TIC no âmbito da SUDENE, será elaborado o documento de Gerenciamento de Riscos específico, conforme previsto na Instrução Normativa nº 01, de 4 de abril de 2019, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e 34 entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.



ANALYSIS

PLAN

EVALUATE

RISK

CONTROL

REVIEW

ASSESSMENT

FATORES CRÍTICOS PARA IMPLEMENTAÇÃO DO PDTIC

Os fatores críticos (FC) são requisitos que a Instituição necessita alcançar para obter sucesso na execução do PDTIC.

Durante sua elaboração, foram identificadas diversas condições que devem ser atendidas. Os fatores tidos como críticos estão apresentados nos slides a seguir



FATORES CRÍTICOS PARA IMPLEMENTAÇÃO DO PDTIC

FATOR CRÍTICO	JUSTIFICATIVA
Apoio da alta administração	<ul style="list-style-type: none">• A autoridade máxima da instituição deve ser a principal patrocinadora dos projetos de TIC.
Formalização de processos internos	<ul style="list-style-type: none">• Para a TI apoiar a gestão em qualquer nível é essencial que os processos internos estejam bem definidos, desenhados e formalizados.
Aprovação da Política de Segurança da Informação e Comunicação institucional.	<ul style="list-style-type: none">• As restrições (acesso, controle, conteúdo, dentre outros) de soluções de TI precisam de respaldo legal, cujas fontes devem ser a Política de Segurança da Informação e Comunicação institucional devidamente aprovadas.



FATORES CRÍTICOS PARA IMPLANTAÇÃO DO PDTIC

FATOR CRÍTICO	JUSTIFICATIVA
Alocação de recursos orçamentários e humanos específicos para TIC.	<ul style="list-style-type: none">Devido à crescente demanda por soluções de TIC, geralmente de custo elevado, é imprescindível que haja um planejamento financeiro anual para atendimento aos projetos de TIC e captação de recursos humanos.
Atuação da área de TIC	<ul style="list-style-type: none">A execução de qualquer ação de TIC depende essencialmente de pessoas. A área de TIC possui um déficit funcional significativo e precisa ser priorizada na alocação de vagas de concursos públicos com perfis específicos. Algumas funções como a de planejamento e gestão de contratações, bem como as de segurança da informação não podem, por lei, ser terceirizadas.
Capacitação dos servidores TIC	<ul style="list-style-type: none">O acelerado ritmo do conhecimento na área de TIC exige o planejamento e execução anual de capacitação de seus integrantes em tecnologias e processos que subsidiem a execução de suas atividades profissionais.

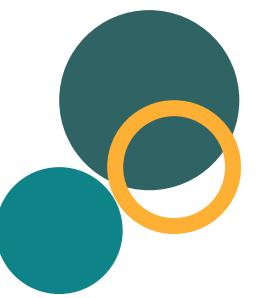


FATORES CRÍTICOS PARA IMPLEMENTAÇÃO DO PDTIC

FATOR CRÍTICO	JUSTIFICATIVA
Monitoramento e revisão do PDTIC	<ul style="list-style-type: none">A elaboração deste primeiro PDTIC é um marco no planejamento da área de TI da Instituição, devendo ser continuamente monitorado e periodicamente revisado em um ciclo contínuo de melhoria que vise obter uma cultura de planejamento para esta área.
Melhoria na governança e gestão de TIC	<ul style="list-style-type: none">As ações de planejamento, execução e acompanhamento das ações de TIC, para serem eficientes, dependem de processos de gestão e governança de TIC bem definidos e implantados na Instituição.
Acompanhamento e controle do Plano de metas propostas no PDTIC	<ul style="list-style-type: none">Infraestrutura adequada e equipe focada para atender às necessidades da Instituição em TIC



CONCLUSÃO



As instituições públicas e privadas estão cada vez mais dependentes de sua infraestrutura tecnológica, de modo que a área de Tecnologia da Informação deixou de ser vista apenas como operacional, passando a ter um enfoque estratégico.

É papel do PDTIC orientar o planejamento e a execução das ações de TIC no âmbito da SUDENE de forma racional, buscando o alcance de melhores resultados, maior eficácia e eficiência dos processos de governança da área, em alinhamento aos objetivos estratégicos da Superintendência, provendo uma infraestrutura adequada para atender às necessidades da SUDENE. Neste sentido, o Plano se tornará instrumento essencial para orientar ações e decisões sobre Tecnologia da Informação e Comunicação.

O estudo demonstrou que o confronto entre os requerimentos por serviços de TIC e as condições de atendimento evidenciam a urgente e inadiável ampliação e qualificação da equipe responsável pela condução das atividades no âmbito da TIC.

São pontos de relevância no Plano o papel fundamental que a Tecnologia da Informação e Comunicação exerce na SUDENE e a consolidação de sua importância estratégica para o planejamento e para a realização das diretrizes organizacionais.





PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

PDTIC | 2024 - 2026



Visite nosso site
www.gov.br/sudene/

