



MINISTÉRIO DA INTEGRAÇÃO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL  
SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO NORDESTE

## ATA DE REUNIÃO

Aos 20 dias do mês de janeiro do ano de 2025, às 15 horas, em sua Sede no av. Eng. Domingos Ferreira, 1967 - Empresarial Souza Melo Tower, - Bairro Boa Viagem, Recife/PE, realizou-se a reunião técnica de monitoramento dos projetos estratégicos, no âmbito do Comitê de Governança, Riscos e Controles da Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste, com a participação da alta gestão e das unidades administrativas com projetos que seriam discutidos nesta reunião técnica. A reunião foi conduzida pelo Sr. Pablo Brandão, Coordenador-Geral de Gestão Institucional, que apresentou os status dos projetos, seguindo a apresentação constante no SEI 0762133.

### **PARTICIPANTES:**

Danilo Jorge de Barros Cabral (SUDENE)  
José Lindoso de Albuquerque Filho (DAD – SUDENE)  
Álvaro Silva Ribeiro (DPLAN – SUDENE)  
Heitor Rodrigo Pereira Freire (DFIN – SUDENE)  
Pablo Brandão Pires (CGGI – SUDENE)  
Diogo Sousa Moraes (PF – SUDENE)  
Danilo Cesar de Luna Alves Campelo (CGCP – DPLAN - SUDENE)  
José Farias Gomes Filho (CGEP- DPLAN – SUDENE)  
Andrea Arraes de Alencar (ASCOM – SUDENE)  
Agnelo Câmara de Mesquita Júnior (ASCOM – SUDENE)  
Samara Arcoverde Cavalcanti (GAB – SUDENE)  
Renato Arruda Vaz de Oliveira (CGCP – DPLAN – SUDENE)  
Camila Leandro de Souza (CGGI – SUDENE)  
Renan Vasconcelos da Silva (CGGI – SUDENE)  
Maria Eduarda Rocha de Barros Carvalho (CGGI – SUDENE)  
Paula Jussara Azevêdo de Oliveira (CGGI – SUDENE)

### **ITENS DE PAUTA:**

1. Recursos de P&D
2. Bienal da Juventude
3. Inova Palma
4. Inova Suas
5. Inova Mulher

6. ACT Embratur
7. Desafio de Inovação Aberta – G52
8. Reestruturação do FDNE
9. Estruturação da Carteira de Projetos do PRDNE
10. Mestrado Profissional em Gestão do Desenvolvimento Local Sustentável
11. Observatório da Caatinga e Desertificação
12. Terceirização de TIC
13. Serviço de Computação em Nuvem

#### ASSUNTOS GERAIS:

1. ACT com Consórcio Nordeste
2. ACT com a Rede de ICT
3. Banco de Talentos

#### ENCAMINHAMENTOS:

ITEM	ASSUNTO	ENCAMINHAMENTOS	RESPONSÁVEL	PRAZO
1.	Recursos de P&D	Inserir o Inova Cultura no rol de projetos de subvenção econômica.	Pablio Brandão	21/01/2025
		Incluir o projeto Nordeste Digital (nome a definir) no rol de projetos “ICT Custeio”.	Pablio Brandão	21/01/2025
		Definir área responsável para execução do projeto Nordeste Digital (nome a definir).	Danilo Cabral	24/01/2025
		Definir priorização do projeto Agro 4.0 após reunião específica sobre apresentação do projeto.	Diretoria Colegiada	31/01/2025
		Deliberação: Aprovada a lista de projetos com recurso de P&D, considerando a inclusão do Inova Cultura, a inclusão do Nordeste Digital e a retirada do Agro 4.0 que será deliberado em momento oportuno.	Diretoria Colegiada	20/01/2025
2.	Agro 4.0	Agendar reunião com o Superintendente para apresentar o projeto.	José Farias	24/01/2025
3.	Bienal da Juventude	Realizar reunião de Diretoria Colegiada para aprovar o patrocínio.	Diretoria Colegiada	22/01/2025
		Viabilizar contratação para impressão dos Boletins da Juventude.	José Lindoso	24/01/2025
		Preparar briefing para subsidiar fala do superintendente, incluindo a data de realização do webinar.	Danilo Campelo	27/01/2025
4.	Inova Palma	Realizar reunião com o parceiro institucional para tratar sobre a Gestão da Rede Palma.	Danilo Campelo	23/01/2025

		Apresentar proposta de redução dos valores do projeto até o teto de R\$ 7 Mi.	Danilo Campelo	31/01/2025
		Apresentar modelo de Governança interna para execução dos 4 projetos.	Álvaro Ribeiro	31/01/2025
5.	<b>Inova Suas</b>	Elaborar proposta de voto para validação dos projetos aprovados e posterior divulgação do resultado final.	Danilo Campelo	27/01/2025
		Identificar momento oportuno para celebração dos termos de outorga.	Danilo Campelo	28/02/2025
6.	<b>Inova Mulher</b>	Realizar reunião com a Procuradoria para tratar sobre o prazo de envio da documentação pelas empresas.	José Farias	21/01/2025
		Fazer contato com as empresas vencedoras para viabilizar a entrega da documentação completa.	José Farias	31/01/2025
		Concluir análise da documentação.	José Farias	10/02/2025
		Realizar reunião de Diretoria Colegiada para aprovação dos projetos.	Diretoria Colegiada	12/02/2025
		Celebrar os termos de outorga.	José Farias	06/03/2025
		Realizar evento para divulgação da celebração dos termos de outorga	José Farias	06/03/2025
7.	<b>Desafio de Inovação Aberta – G52</b>	Encaminhar lista dos municípios com CAPAG A ou B para o Superintendente.	Danilo Campelo	21/01/2025
8.	<b>Mestrado Profissional em Gestão do Desenvolvimento Local Sustentável</b>	Estruturar projeto para apresentar ao superintendente.	José Farias e Pablio Brandão	31/01/2025
		Repensar carga horária de modo a desconcentrar alocação de hora/aula nas disciplinas ambientais e relacioná-las com os demais eixos do PRDNE.	José Farias	10/02/2025
9.	<b>Observatório da Caatinga e Desertificação</b>	Apresentar escopo do projeto de maneira estruturada para a alta administração.	José Farias	23/01/2025
10.	<b>ACT com Consórcio Nordeste</b>	Alterar razão social para o novo presidente do Consórcio.	Danilo Campelo	24/01/2025
11.	<b>ACT com a Rede de ICT</b>	Alterar razão social para o novo presidente do Consórcio.	José Farias	24/01/2025
12.	<b>Banco de Talentos</b>	Contatar CGGP para iniciar processo de seleção pública a fim de atrair servidores para a Sudene.	Pablio Brandão	21/01/2025

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, da qual foi lavrada a presente Ata de Encaminhamentos.

**Pablo Brandão Pires**

Coordenador-Geral de Gestão Institucional

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, da qual foi lavrada a presente Ata de Encaminhamentos.



Documento assinado eletronicamente por **Pablo Brandão Pires, Coord. Geral de Gestão Institucional**, em 21/01/2025, às 15:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.sudene.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.sudene.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0762134** e o código CRC **09122FCA**.