



## SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO CENTRO-OESTE

## ATA DE REUNIÃO

Ata da 139ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste – Sudeco, realizada em 28 de agosto de 2025, em Brasília (DF).

Aos vinte e oito dias do mês de agosto do ano de 2025, com início às 14h, nas dependências da Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste (Sudeco), no SBN, Quadra 01, Bloco F, Edifício Palácio da Agricultura, na sala de reunião do 20º andar, em Brasília (DF), sob a presidência da Sra. **Luciana de Sousa Barros**, Superintendente da Superintendência do Desenvolvimento do Centro Oeste (Sudeco), realizou-se a **139ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Sudeco**, secretariada pelas servidoras Sra. **Samaria Cristina Ferreira da Silva Rama**, Coordenadora de Gabinete; a Sra. **Suellen e Silva de Oliveira Vidal**, Chefe de Divisão (CGAB); e a Sra. **Adriana Oliveira Silva**, Cerimonialista (CGAB). A reunião contou com a presença dos seguintes membros da Diretoria Colegiada: o Sr. **Flávio Henrique Sanches dos Santos**, Diretor da Diretoria de Administração (DA), o Sr. **Peniel Pacheco**, Diretor da Diretoria de Planejamento e Avaliação (DPA) e o Sr. **Raimundo da Costa Veloso Filho**, Diretor da Diretoria de Implementação de Programas e de Gestão de Fundos (DIPGF). Participaram da reunião, também, o Sr. **Aluizo Silva de Lucena**, Procurador-Chefe; o Sr. **Rafael Ayoroa Ramos**, Auditor-Chefe, a Sra. **Maria Angélica Aben-Athar**, Ouvidora (Ouvidoria), a Sra. **Ludmylla Medeiros do Couto**, Corregedora (Corregedoria); a Sra. **Lucynila De Noronha Braga**, Chefe de Gabinete substituta (CGAB) e o Sr. **Jader Paulo Gonçalves Verdade Júnior**, Coordenador da Coordenação do Fundo de Desenvolvimento do Centro-Oeste (CFDCO). Com a palavra a Sra. **Luciana Barros** saudou a todos os presentes e declarou aberta a **139ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada**. Colocou em discussão a dispensa da leitura da Ata da **138ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada**, realizada no dia 24 de julho de 2025, que foi consentida pelos demais, em sequência colocou a referida ata em votação. Aprovada por unanimidade. Em seguida, passou a palavra para a Sra. **Samaria Rama** que procedeu com a leitura, a saber: **ORDEM DO DIA - 1. PROPOSTAS DA DIRETORIA DE IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMAS E DE GESTÃO DE FUNDOS (DIPGF) - 1.1 FORMALIZAÇÃO DE INSTRUMENTOS** - Apresento, à consideração desta Diretoria Colegiada, proposta no sentido de aprovar 05 (cinco) transferências voluntárias, visando à celebração de instrumentos no montante de R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões oitocentos mil reais), conforme discriminado nos quadros a seguir:

Emenda Individual Impositiva						
Proposta	Processo	Beneficiário - UF	Objeto	P.Benef.	Valor R\$	
026336/2025	59800.000124/2025-89	Consórcio COINTA - MS	Aquisição de caminhão com caçamba	3.500 P	800.000,00	
026578/2025	59800.000142/2025-61	Bataguassu - MS	Aquisição de pá carregadeira	23.031 M	700.000,00	
028158/2025	59800.000158/2025-73	Selvíria - MS	Aquisição de caminhão de lixo	5.000 F	650.000,00	
025383/2025	59800.000173/2025-11	Alcinópolis - MS	Aquisição de britador sobre rodas	1.201 P	650.000,00	
Total						<b>2.800.000,00</b>

Legenda: **P. Benef.:** Público beneficiado; **P:** Pessoas; **F:** Família; **M:** Moradores

Plano de Ação						
Proposta	Processo	Beneficiário - UF	Objeto	P.Benef.	Valor R\$	
033559/2025	59800.000190/2025-59	Peixoto de Azevedo - MT	Construção de feira do produtor	10.000 P	2.000.000,00	
<b>TOTAL</b>						<b>2.000.000,00</b>

Legenda: **P. Benef.:** Público beneficiado; **P:** Pessoas; **F:** Família; **M:** Moradores

Em discussão, o Sr. **Raimundo Veloso** explicou que o primeiro quadro se refere a emendas impositivas parlamentares, enquanto o segundo trata de proposta do plano de ação, oriunda do orçamento próprio da Sudeco. Informou que, até o momento, foram registradas três propostas com recursos da Sudeco, e que outras duas ainda serão apresentadas, pois dependem de alteração na classificação orçamentária (GND). Destacou, ainda, que a proposta referente ao município de Peixoto de Azevedo encontra-se em fase de instrução processual e poderá ou não ser aprovada, em razão de pendência cadastral da prefeitura, situação considerada superável e que está sendo tratada pelo próprio município. Caso a irregularidade seja sanada, o processo terá prosseguimento; caso contrário, será encerrado e a proposta poderá ser redirecionada a outro proponente. Não havendo manifestações contrárias, a Sra. **Luciana Barros** colocou a proposta em votação. Aprovada por unanimidade. Em seguida, a Sra. **Samaria Rama** procedeu com a leitura em bloco dos seguintes itens, a saber: **1.2 PROPOSIÇÕES DO FUNDO DE DESENVOLVIMENTO DO CENTRO-OESTE - FDCO** - Apresento, à consideração desta Diretoria Colegiada, proposta no sentido de aprovar as proposições abaixo relacionadas: **1.2.1 CONSULTAS PRÉVIAS** - 02 (duas) propostas de Consultas Prévias, conforme segue: a) Proposição nº 16/2025 - Consulta Prévia do Hospital TLA LTDA, CNPJ nº 07.199.510/0001-89, que tem por objetivo a construção de um hospital com clínica integrada, projetado para disponibilizar diversos serviços de saúde, contemplando cirurgias de alta complexidade e tratamentos especializados, no município de Trindade/GO. A unidade contará com 200 leitos, dos quais 40 serão destinados à Unidade de Tratamento Intensivo (UTI), e com um Centro de Diagnóstico Avançado, equipado com tecnologia de última geração, com a participação de recursos do FDCO no valor de até R\$ 40.000.802,40 (quarenta milhões, oitocentos e dois reais e quarenta centavos), sendo que o investimento total do empreendimento está estimado em R\$ 100.002.006,00 (cem milhões, dois mil e seis reais). Estima-se a criação de 356 empregos, destes 151 durante a implementação e 205 pós investimentos. **Processo SEI nº 59800.001185/2025-63; Proposição nº 16/2025 (SEI nº 0444367); Minuta de Resolução (SEI nº 0444364); e Relatório de Análise (SEI nº 0443803);** e b) Proposição nº 17/2025 - Consulta Prévia da empresa Sunergies Tecnologia e Comércio de Aparelhos Eletrônicos LTDA, CNPJ nº 21.101.468/0001-42, que tem por objetivo a construção de 54 usinas solares com painéis fotovoltaicos, cuja capacidade de geração de energia total será de 75,06 MWp. O empreendimento será realizado em Sobradinho/DF, com a participação de recursos do FDCO no valor de até R\$ 50.000.000,00 (cinquenta milhões de reais), sendo que o investimento total do empreendimento está estimado em R\$ 517.703.832,00 (quinhentos e dezessete milhões, setecentos e três mil oitocentos e trinta e dois reais). Estima-se a criação de 940 empregos, destes 25 durante a implementação e 915 pós investimentos. **Processo SEI nº 59800.001281/2025-10; Proposição nº 17/2025 (SEI nº 446129); Minuta de Resolução (SEI nº 0446128); e Relatório de Análise (SEI nº 0445685).** Em discussão, o Sr. **Raimundo Veloso** reforçou que, dos dois projetos apresentados, o primeiro é voltado para a área da saúde, no município de Trindade/GO, com a estimativa de geração de 205 empregos, número informado pelos responsáveis pelo projeto, mas que ele acredita estar abaixo da real necessidade. A segunda proposta, é voltada à geração de energia elétrica, e prevê a criação de 915 empregos no período pós-investimento. Explicou que desse total dividido entre as 54 unidades previstas, chega-se a uma média de 17 empregos por unidade, número considerado viável. O Sr. **Jader Verdade** complementou informando que o Hospital TLA já possui uma unidade em Senador Canedo/GO e pretende abrir outra em Trindade, município considerado de alta renda. Por essa razão, e conforme as regras do FDCO, o fundo poderá participar com até 40% do valor total, que corresponde à participação máxima permitida nesse caso, reforçando que o valor estimado do projeto é de R\$ 100 milhões. Quanto ao projeto da empresa Sunergies, com valor de R\$ 517 milhões, realçou que foi solicitada a participação de 50%, que é o limite máximo estabelecido pelo Condel/Sudeco para a participação do FDCO em projetos. A Sra. **Luciana Barros** ressaltou a importância de, antes da deliberação, discutir com atenção as propostas recebidas. Destacou que, muitas vezes, os dados apresentados são replicados sem questionamento, o que pode levar a erros de interpretação ou até de

digitação. Citou, como exemplo, projetos na área de energia, em que a geração de empregos costuma ser maior durante a execução e não no período posterior. Por isso, sugeriu que os números informados sejam previamente verificados e, se necessário, seja feita interlocução com os proponentes para esclarecimentos. Acrescentou que, embora o setor de saúde seja prioritário para o fundo de desenvolvimento, é importante reconhecer a relevância do setor de energia para a atração de investimentos, sobretudo diante do crescimento industrial observado em estados como Goiás e Mato Grosso. Relatou visitas recentes a indústrias da região, onde a falta de fornecimento energético confiável foi apontada como fator crítico. Enfatizou que o investimento em energia, especialmente limpa e sustentável, está alinhado às diretrizes da Nova Indústria Brasil e às exigências de financiadores internacionais como BRICS, BID, Banco Mundial, AFD e NDB. Finalizou expressando a expectativa de que a proposta avance para contratação e não se perca ao longo do processo. O Sr. **Raimundo Velloso** acrescentou que, apesar de o número de empregos parecer baixo (25 durante a implantação), isso se deve ao fato de as 50 unidades compartilharem a mesma equipe técnica, o que reduz a necessidade de pessoal durante a montagem. Não havendo mais discussões, a Sra. **Luciana Barros** colocou a proposta em votação. Aprovado por unanimidade. Em seguida, a Sra. **Samaria Rama** procedeu com a leitura do seguinte item, a saber: **2. PROPOSTA DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO (DA) - 2.1 CONTRATAÇÕES**: Apresento, à consideração desta Diretoria Colegiada, proposta no sentido de aprovar as contratações abaixo relacionadas: **1) Processo SEI nº 59800.000705/2025-11; Objeto**: Serviços contínuos de apoio administrativo, mediante dedicação exclusiva de mão de obra, nos postos de Encarregado Geral, Secretariado Executivo, Apoio Administrativo - Nível II, Apoio Administrativo - Nível III, Arquivista, Encarregado de Turma de Manutenção e Reparos, Ajudante Geral de Manutenção e Reparos, Designer Gráfico e Jornalista; **Modalidade de contratação**: Pregão Eletrônico; **Valor estimado para o período de 12 (doze) meses**: R\$ 7.068.662,04 (sete milhões, sessenta e oito mil seiscentos e sessenta e dois reais e quatro centavos); **Valor estimado para o período de 24 (vinte e quatro) meses**: R\$ 14.137.324,08 (quatorze milhões, cento e trinta e sete mil trezentos e vinte e quatro reais e oito centavos); **Área responsável**: Divisão de Logística - DILOG. Em discussão, a Sra. **Lucy Braga** informou que, conforme já é de conhecimento, a nova contratação tem como objetivo substituir o contrato emergencial celebrado em 15 de maio, em virtude dos fatos notórios envolvendo a empresa R7. A proposta é realizar, o quanto antes, o processo licitatório regular, encerrando assim a necessidade de dispensa de licitação. O valor do contrato anterior foi de R\$ 5.136.730,44, ressaltando que para o contrato emergencial houve um corte linear de 25%. A nova proposta contempla a recomposição dos postos anteriormente existentes, além da inclusão de um posto adicional para cada diretoria, a fim de atender às novas demandas. O valor estimado atual é de R\$ 7.724.244,72, considerando a tributação máxima. Ressaltou, ainda, que, durante o pregão, espera-se uma redução entre 5% e 10% sobre esse valor. Não havendo discussões, a Sra. **Luciana Barros** colocou a proposta em votação. Aprovada por unanimidade. Por oportuno, a Diretoria Colegiada parabenizou a Sra. Luciana Barros pelo título de Cidadã Goiana, destacando sua trajetória, liderança à frente da Sudeco e o trabalho coletivo da equipe, que vem gerando resultados concretos e ampliando a visibilidade institucional. Em resposta, a Sra. **Luciana Barros** agradeceu as manifestações, compartilhou sua trajetória no serviço público e relembrou com emoção o momento em que recebeu o título. Enfatizou que a homenagem é extensiva a toda a equipe da Sudeco, cuja atuação se destaca pela qualidade técnica e compromisso com as políticas públicas. Em seguida, a Sra. **Samaria Rama** procedeu com a leitura do seguinte item, a saber: **2) Processo SEI nº 59800.000280/2025-40; Objeto**: Contratação de serviços continuados de transportes, incluindo veículos com motoristas, combustíveis e demais custos, para atender às necessidades da Sudeco, auxiliando nas atividades de servidores e nos deslocamentos metropolitanos e intermunicipais nos Estados de Goiás/GO, Mato Grosso/MT, Mato Grosso do Sul/MS e os municípios que compõe a RIDE em Minas Gerais e no Distrito Federal e entorno, a serem executados com regime de dedicação exclusiva de mão de obra; **Modalidade de contratação**: Pregão Eletrônico; **Valor estimado para o período de 12 (doze) meses**: R\$ 353.581,59 (trezentos e cinquenta e três mil quinhentos e oitenta e um reais e cinquenta e nove centavos); **Valor estimado para o período de 24 (vinte e quatro) meses**: R\$ 707.163,18 (setecentos e sete mil cento e sessenta e três reais e dezoito centavos); **Área responsável**: Divisão e Logística - DILOG. Em discussão, a Sra. **Lucy Braga** informou que a contratação está sendo tratada com urgência, considerando que o contrato anterior atingiu o prazo máximo de 60 meses. Explicou que a nova proposta contempla a inclusão da RIDE e a disponibilização de veículo institucional para uso da alta gestão, como alternativa ao serviço de TáxiGov, que vem apresentando falhas operacionais. A Sra. **Luciana Barros** complementou, ressaltando que a Sudeco tem atuado em áreas rurais e regiões onde o TáxiGov não atende de forma eficaz, o que tem prejudicado a logística das ações institucionais. Destacou a importância de um veículo próprio para garantir agilidade e segurança no deslocamento da alta gestão, especialmente diante da intensificação das atividades, como as caravanas regionais e a implantação dos escritórios estaduais. O Sr. **Peniel Pacheco** reforçou a necessidade da contratação, apontando falhas no modelo atual, como a impossibilidade de atender os municípios mineiros da RIDE com o contrato vigente. Considerou a proposta bem estruturada e adequada à nova realidade da autarquia, oferecendo maior organização e segurança institucional. A Sra. **Lucy Braga** acrescentou que o contrato anterior era compatível com a realidade de anos atrás, mas que o atual contexto, com aumento das demandas e expansão das ações da Sudeco, exige uma nova solução. Destacou o fortalecimento institucional proporcionado pelas caravanas e o interesse crescente dos municípios nas iniciativas da Sudeco. O Sr. **Raimundo Velloso** também se manifestou favoravelmente, enfatizando as dificuldades operacionais enfrentadas com o TáxiGov em eventos realizados em áreas rurais, reforçando a importância da proposta. Por fim, a Sra. **Luciana Barros** reiterou que a proposta contempla a ampliação das ações da Sudeco para além da área de abrangência do Fundo Constitucional, considerando a atuação na RIDE e a reativação do COARIDE, que exigem articulação direta com os municípios mineiros. Não havendo mais manifestações, colocou a proposta em votação. Aprovada por unanimidade. Em seguida, a Sra. **Samaria Rama** procedeu com a leitura do seguinte item, a saber: **3. PROPOSTA DA DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO (DPA) - 3.1 REVISÃO DOS INDICADORES DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2023-2027** - Apresento, à consideração desta Diretoria Colegiada, proposta no sentido de aprovar a revisão dos indicadores, fórmulas de apuração, periodicidade e metas das áreas desta Superintendência, conforme planilha intitulada "Proposta de Alterações do Planejamento Estratégico". **Processo SEI nº 59800.001203/2024-26 e Planilha** - Proposta de Alterações do Planejamento Estratégico (SEI nº 0446147). Em discussão, o Sr. **Peniel Pacheco** informou que a atualização do Planejamento Estratégico da Sudeco é feita anualmente, que idealmente poderia ocorrer em dois ciclos, a cada 6 meses, considerando a natureza dinâmica da administração pública. Explicou que, até então, as áreas encaminhavam ajustes de metas e indicadores sem uma análise conjunta com a equipe técnica. Ressaltou que partir deste ano, foi implementado um novo formato, com oficinas internas para revisão mais participativa e técnica dos dados. As mudanças foram pontuais, envolvendo ajustes de linguagem, indicadores e metas, com destaque para a Ouvidoria, que passou a adotar um indicador mais adequado, e para a inclusão de sugestão da Auditoria, referente à resposta institucional a notificações e providências. Informou que a proposta já foi discutida anteriormente e está pronta para aprovação. Por fim, adiantou que a equipe já está iniciando os trabalhos para o próximo ciclo de planejamento estratégico, a partir de 2027, com base nas lições aprendidas. A Sra. **Luciana Barros** destacou que a proposta já havia sido amplamente discutida em reuniões anteriores, com contribuições das áreas envolvidas, e que esta etapa tratava apenas da validação final do trabalho. Não havendo discussões, colocou a proposta em votação. Aprovada por unanimidade. Na sequência, a Sra. **Samaria Rama** iniciou a leitura do item, a saber: **ASSUNTOS DE ORDEM GERAL 1. DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO (DPA) -1.1 INFORMATIVO DPA** - Informe, para conhecimento desta Diretoria Colegiada, o lançamento do livro Agendas Transversais Territoriais do PPA 2024-2027, em articulação com os Planos Regionais de Desenvolvimento (PRDs). Trata-se de um documento organizado pelo Ministério do Planejamento e Orçamento, em conjunto com o Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional e as Superintendências do Desenvolvimento Regional (Sudene, Sudeco e Sudam), que reforça o compromisso do Governo Federal com a integração entre o planejamento nacional e as estratégias regionais, mobilizando ações para a redução das desigualdades territoriais. Em discussão, O Sr. **Peniel Pacheco** informou que foi realizado o lançamento oficial da agenda transversal dos planos regionais de desenvolvimento, em parceria com o Ministério da Integração e do Desenvolvimento Regional e do Ministério do Planejamento e Orçamento, além das três superintendências regionais. Destacou que, diferentemente do Plano Plurianual (PPA), aprovado pelo Congresso, os planos regionais como o PRDCO não têm recebido a devida tramitação legislativa, o que limita sua legitimidade. Ressaltou que com esse trabalho, os planos regionais foram alinhados ao PPA do governo federal, fortalecendo sua relevância e promovendo maior integração entre as ações estratégicas. A Sra. **Luciana Barros** destacou a relevância do plano elaborado em conjunto com os ministérios, enfatizando sua abrangência técnica e articulação com diversas áreas do governo. Ressaltou que a integração fortalece o pleito por recursos e reconheceu o esforço da equipe envolvida, parabenizando todos pelo trabalho conjunto que resultou no material apresentado. A Sra. **Samaria Rama** prosseguiu com a leitura, do seguinte item, a saber: **2. DIRETORIA DE IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMAS E DE GESTÃO DE FUNDOS (DIPGF) 2.1 - INFORMATIVO DIPGF** - Informe, para conhecimento desta Diretoria Colegiada, a alteração dos Quadros de Usos e Fontes, dos valores dos empreendimentos e da participação do FDCO nos quatro projetos do Grupo Matrix, cujo objetivo é a implantação do cluster de Sociedades de Propósito Específicos (SPE's) de geração distribuída (GD) de energia fotovoltaica, nos municípios de Formosa/GO, Feliz Natal/MT, Água Boa/MT, Vera/MT, denominados "Projeto". As alterações nos valores totais dos projetos contratados foram aprovadas pelo Banco do Brasil, na qualidade de Agente Operador, e variam entre 0,05% e 5,20%. Dessa forma, com fundamento nos incisos II e III do caput e nos §§1º e 4º do art. 23, da Resolução Condel/Sudeco n.º 114/2021, poderá o agente operador aprovar variação de até 20% no valor do projeto a ser custeada com recursos próprios da beneficiária, devendo comunicar as alterações à Sudeco.

- Comunicado 2 / 2025 - FDCO (SEI nº 0446333), Processo SEI nº 59800.001973/2023-98: UFV Vera Geração de Energia Elétrica LTDA;
- Comunicado 3 / 2025 - FDCO (SEI nº 0446335), Processo SEI nº 59800.001971/2023-07: UFV Feliz Natal Geração de Energia Elétrica LTDA;
- Comunicado 4 / 2025 - FDCO (SEI nº 0446336), Processo SEI nº 59800.001972/2023-43: UFV Água Boa Geração de Energia Elétrica LTDA;

- Comunicado 5 / 2025 - FDCO (SEI nº 0446337), Processo SEI nº 59800.001978/2023-11: SPE Formosa Geração de Energia LTDA.

Abaixo segue o resumo das principais alterações de cada projeto:

	Valor FDCO	Novo valor FDCO	Total de recursos próprios	Novo valor dos recursos próprios	Total do projeto aprovado	Novo total do projeto	Valor já liberado	Saldo para liberação (após a alteração)	Empenho ser cancel
<b>UFV Vera Geração de Energia LTDA.</b>	RS 14.789.194,00 (50% do total)	<b>RS 14.484.199,00</b> (49,34% do total)	RS 8.873.516,00	<b>RS 9.080.146,00</b>	RS 29.578.387,00	<b>RS 29.358.025,00</b> (-0,75%)	RS 8.250.357,30	<b>RS 6.233.841,70</b> (+ RS 124.676,83 Sudeco)	<b>RS 304,95</b> (+RS 6,05 Suc
<b>UFV Feliz Natal Geração de Energia LTDA.</b>	RS 14.484.199,00 (50% do total)	<b>RS 13.942.933,00</b> (48% do total)	RS 8.586.080,00	<b>RS 9.525.360,00</b>	RS 28.620.267,00	<b>RS 29.045.466,00</b> (+1,49%)	RS 7.922.093,96	<b>RS 6.020.839,04</b> (+ RS 120.416,78 Sudeco)	<b>RS 541.266,00</b> RS 10,82 Suc
<b>UFV Água Boa Geração de Energia LTDA.</b>	RS 18.451.055,00 (60% do total)	<b>RS 17.905.505,00</b> (58,26% do total)	RS 9.225.527,00	<b>RS 9.847.192,00</b>	RS 30.751.758,00	<b>RS 30.735.781,00</b> (-0,05%)	RS 10.149.800,83	<b>RS 7.755.704,17</b> (+ RS 155.114,08 Sudeco)	<b>RS 545,55</b> (+RS 10,91 Suc
<b>SPE Formosa Geração de Energia LTDA.</b>	RS 16.541.003,00 (60% do total)	<b>RS 15.680.390,00</b> (58,42% do total)	RS 8.270.501,00	<b>RS 8.546.195,00</b>	RS 27.568.338,00	<b>RS 26.839.984,00</b> (-5,20%)	RS 9.720.706,05	<b>RS 5.959.683,95</b> (+ RS 119.193,68 Sudeco)	<b>RS 860,61</b> (+RS 17,21 Suc

\* Valores não estão considerando os 2% de receita da Sudeco.

Em discussão, a Sra. **Luciana Barros** complementou que a variação mencionada pode ser aprovada pelo próprio agente financeiro, durante a execução dos projetos, diante de alterações nos preços em relação à previsão inicial. Não havendo manifestações, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a **139ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada**. Eu, **Samaria Cristina Ferreira da Silva Rama**, lavei a presente Ata, que, após aprovada, será assinada por mim, pelos membros da Diretoria Colegiada acima nominados, pelo Auditor-Chefe e pelo Procurador-Chefe, em cumprimento às formalidades legais e regulamentares. //////////////////////////////////////////////////////////////////

LUCIANA DE SOUSA BARROS  
Superintendente

FLÁVIO HENRIQUE SANCHES DOS SANTOS  
Diretor de Administração

PENIEL PACHECO  
Diretor de Planejamento e Avaliação

RAIMUNDO DA COSTA VELOSO FILHO  
Diretor de Implementação de Programas e de Gestão de Fundos

RAFAEL AYOROA RAMOS  
Auditor-Chefe

ALUIZO SILVA DE LUCENA  
Procurador-Chefe

SAMARIA CRISTINA FERREIRA DA SILVA RAMA  
Relatora



Documento assinado eletronicamente por **Flávio Henrique Sanches dos Santos, Diretor(a) de Administração**, em 23/09/2025, às 16:58, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Sousa Barros, Superintendente**, em 23/09/2025, às 18:30, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Raimundo da Costa Veloso Filho, Diretor(a) de Implementação de Programas e Gestão de Fundos**, em 24/09/2025, às 08:35, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Aluizo Silva de Lucena, Procurador(a) Chefe**, em 24/09/2025, às 08:38, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Ayoroa Ramos, Auditor(a) Chefe**, em 24/09/2025, às 08:48, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Peniel Pacheco, Diretor de Planejamento e Avaliação**, em 24/09/2025, às 08:58, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Samaria Cristina Ferreira da Silva Rama, Coordenador(a) de Gabinete**, em 24/09/2025, às 09:13, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://bit.ly/292Spi1>, informando o código verificador **0448227** e o código CRC **084BA58C**.