



SUPERINTENDÊNCIA DO DESENVOLVIMENTO DO CENTRO-OESTE
ATA DE REUNIÃO

Ata da 137ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste – Sudeco, realizada em 30 de junho de 2025, em Brasília (DF).

Aos 30 dias do mês de junho do ano de 2025, com início às 10h, nas dependências da Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste (Sudeco), no SBN, Quadra 01, Bloco F, Edifício Palácio da Agricultura, na sala de reunião do 20º andar, em Brasília (DF), sob a presidência da Sra. **Luciana de Sousa Barros**, Superintendente da Superintendência do Desenvolvimento do Centro Oeste (Sudeco), realizou-se a **137ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada da Sudeco**, secretariada pelos servidores Sr. **Rafael Henrique Severo**, Chefe de Gabinete e a Sra. **Suellen e Silva Vidal de Oliveira**, Chefe de Divisão (CGAB); a Sra. **Suami Araújo Maciel** e o Sr. **Daniel Gusmão Albuquerque**, colaboradores (CGAB). A reunião contou com a presença dos seguintes membros da Diretoria Colegiada: o Sr. **Flávio Henrique Sanches dos Santos**, Diretor da Diretoria de Administração (DA), o Sr. **Peniel Pacheco**, Diretor da Diretoria de Planejamento e Avaliação (DPA) e o Sr. **Raimundo da Costa Veloso Filho**, Diretor da Diretoria de Implementação de Programas e de Gestão de Fundos (DIPGF). Participaram da reunião, também o Sr. **Aluizo Silva de Lucena**, Procurador-Chefe; o Sr. **Rafael Ayoroa Ramos**, Auditor Chefe, o Sr. **Kainã Aguiar Ferreira**, Ouvidor substituto (Ouvidoria), a Sra. **Ludmylla Medeiros do Couto**, Corregedora (Corregedoria); a Sra. **Lucynila De Noronha Braga**, Coordenadora-Geral da Coordenação-Geral de Logística e Tecnologia da Informação (CGLOG); e a Sra. **Raquel Porto Santori**, Coordenadora-Geral da Coordenação Geral de Gestão de Fundos de Desenvolvimento e Financiamento (CGGFDF). Com a palavra, a Sra. **Luciana Barros** deu início à reunião saudando todos os presentes e, juntamente com os demais diretores, deu as boas-vindas ao Sr. Flávio Henrique, novo Diretor de Administração, e à Sra. Raquel Santori, nova Coordenadora-Geral da CGGFDF. Em seguida, declarou aberta a **137ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada**. Colocou em discussão a dispensa da leitura da Ata da **136ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada**, realizada no dia 27 de maio de 2025, que foi consentida pelos demais, em sequência colocou a referida ata em votação. Aprovada por unanimidade. Em seguida, passou a palavra para o Sr. **Rafael Severo** que procedeu com a leitura, a saber: **ORDEM DO DIA - 1. PROPOSTA DA DIRETORIA DE IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMAS E DE GESTÃO DE FUNDOS (DIPGF) - 1.1 FORMALIZAÇÃO DE INSTRUMENTOS** - Apresento, à consideração desta Diretoria Colegiada, proposta no sentido de aprovar 07 (sete) transferências voluntárias, visando à celebração de instrumentos no montante de R\$ 5.100.000,00 (cinco milhões e cem mil reais), com recursos do Orçamento da União de 2025, conforme discriminado no quadro a seguir:

Emenda Individual Impositiva					
Proposta	Processo	Beneficiário - UF	Objeto	Público beneficiado	Valor R\$
024577/2025	59800.000125/2025-23	Bonito - MS	Construção de ponte de concreto	126 agricultores	1.500.000,00
025270/2025	59800.000138/2025-01	Jaraguari - MS	Aquisição de retroescavadeira	7.000 habitantes	400.000,00
024552/2025	59800.000159/2025-18	Bodoquena - MS	Aquisição de caminhão caçamba	3.567 moradores	450.000,00
021439/2025	59800.000170/2025-88	Paraíso das Águas - MS	Aquisição de caminhão pipa	5.577 habitantes	500.000,00
020776/2025	59800.000172/2025-77	Novo Horizonte do Sul - MS	Aquisição de trator agrícola de rodas	2.280 habitantes	600.000,00
027893/2025	59800.000160/2025-42	Douradina - MS	Aquisição de trator e grades niveladoras	800 habitantes	350.000,00
027841/2025	59800.000127/2025-12	Dourados - MS	Drenagem e pavimentação	2.500 moradores	1.300.000,00
Total					5.100.000,00

Em discussão, o Sr. **Raimundo Veloso** destacou que as propostas são financiadas por emenda individual e que o público beneficiado é informado tanto na celebração quanto na execução dos instrumentos. Não havendo objeções, a Sra. **Luciana Barros** colocou a proposta em votação. Aprovada por unanimidade. Por oportuno, antes de passar a palavra ao secretário da sessão, a Sra. **Luciana Barros** destacou o encerramento da Caravana da Sudeco no estado de Mato Grosso, com visitas a Rondonópolis, Poconé e Cáceres, mencionando o lançamento da linha FCO na Palma da Mão, voltada à agricultura familiar, com condições atrativas, incluindo juros baseados no Pronaf B, carência, prazos estendidos e desconto de até 25% para pagamentos em dia. O Sr. **Raimundo Veloso** enfatizou o esforço das equipes e a relevância dessas ações para o fortalecimento da política de desenvolvimento regional. Em seguida, o Sr. **Rafael Severo** procedeu com a leitura do seguinte item, a saber: **2. PROPOSTAS DA DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO (DA) - 2.1 PRORROGAÇÃO CONTRATUAL** - Apresento, à consideração desta Diretoria Colegiada, proposta no sentido de aprovar a prorrogação abaixo relacionada: **1) Processo SEI nº 59800.001351/2024-41; Identificação:** Contrato administrativo nº. 13/2024; **Contratada:** Serviço Federal de Processamento de Dados (SERPRO); **Objeto:** Serviços especializados de computação em nuvem, sob demanda; **Valor global do contrato:** R\$ 307.299,61 (trezentos e sete mil duzentos e noventa e nove reais e sessenta e um centavos); **Vigência:** 20/09/2024 e término em 20/09/2025; **Área requisitante:** Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação – CTIC; e **Proposta:** Prorrogação por mais 12 (doze) meses, até 20/09/2026. Em discussão, o Sr. **Flávio Henrique** passou a palavra ao Sr. Rafael Severo e à Sra. Lucy Braga para conduzirem às pautas da DA, neste momento de transição entre os diretores. O Sr. **Rafael Severo** destacou que o processo já foi iniciado para garantir a vigência. A Sra. **Lucy Braga** explicou que o contrato é por dispensa de licitação e a prorrogação evita descontinuidade dos serviços. Não havendo mais discussões, a Sra. **Luciana Barros** colocou a proposta em votação. Aprovada por unanimidade. Em seguida, o Sr. **Rafael Severo** procedeu com a leitura do seguinte item, a saber: **2.2 ASSINATURA DE TERMO ADITIVO** - Apresento à consideração desta Diretoria Colegiada, proposta no sentido de aprovar a alteração do Contrato Administrativo nº. 14/2024, via Termo Aditivo, conforme abaixo relacionado: **1) Processo SEI nº 59800.000381/2024-30; Contratada:** Connector Engenharia Ltda; **Objeto 1 - Reoneração:** Reequilíbrio econômico-financeiro do contrato fundamentado na reoneração da folha de pagamento instituída pela Lei n. 14.973/2024.

ANO	ALÍQUOTA	VALOR ANUAL
2025	5% sobre a folha e alíquota sobre a receita bruta entre 0,8% a 3,6%.	R\$ 3.949.974,36

2026	10% sobre a folha e alíquota sobre a receita bruta entre 0,6% a 2,7%	R\$ 4.258.694,49
2027	15% sobre a folha e alíquota sobre a receita bruta entre 0,4% a 1,8%.	R\$ 4.578.895,96
2028	Retorno para 20% sobre a folha de salários e eliminação da cobrança sobre a receita bruta.	R\$ 4.192.155,86

* Os valores são previsões baseadas nos valores salariais atuais (já possuem a retirada dos uniformes mencionados abaixo e a reoneração)

Objeto 2 - Supressão de Uniformes: Exclusão da obrigatoriedade de fornecimento e uso de uniformes para os cargos de assistente administrativo e técnico em secretariado, com fundamento nos artigos 124 e 125 da Lei nº 14.133/2021; **Valor estimado:** De R\$ 19.302.239,10 (dezenove milhões, trezentos e dois mil duzentos e trinta e nove reais e dez centavos) para R\$ 19.749.871,81 (dezenove milhões, setecentos e quarenta e nove mil oitocentos e setenta e um reais e oitenta e um centavos); **Área requisitante:** Coordenação-Geral de Logística e Tecnologia da Informação – CGLOG; **Proposta:** Celebração de novo Termo Aditivo para formalização dos ajustes supracitados. A Sra. **Lucy Braga** destacou a economia estimada de R\$ 37 mil, com possibilidade de reverter o valor para melhorias em sistemas. Uniformes mantidos apenas para recepção e copa. O reequilíbrio foi validado pelos órgãos centrais. Sobre a reoneração da folha, esclareceu-se que, embora inicialmente se entendesse que não caberia reequilíbrio, a orientação atual dos órgãos centrais do Ministério do Planejamento permite tal ajuste, que será formalizado por Termo Aditivo para o primeiro ano e, posteriormente, por Apostilamento. O Sr. **Rafael Severo** ainda esclareceu que, a partir de 2028, a contribuição sobre receita bruta será eliminada, reduzindo o valor de R\$ 4.500 para R\$ 4.100 anuais, o que explica a variação na tabela orçamentária. O Sr. **Aluizo Lucena** reforçou que a alteração deve estar bem fundamentada, evitando questionamentos de licitantes. Não havendo mais discussões, a Sra. **Luciana Barros** colocou a proposta em votação. Aprovada por unanimidade. Em seguida, agradeceu à equipe do Gabinete e à coordenação do evento, destacando a importância do reconhecimento e o estímulo à melhoria contínua. Não havendo manifestações, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a 137ª Reunião Ordinária da Diretoria Colegiada. Eu, **Rafael Henrique Severo**, lavrei a presente Ata, que, após aprovada, será assinada por mim, pelos membros da Diretoria Colegiada acima nominados, pelo Auditor-Chefe e pelo Procurador-Chefe, em cumprimento às formalidades legais e regulamentares.

LUCIANA DE SOUSA BARROS
Superintendente

FLÁVIO HENRIQUE SANCHES DOS SANTOS
Diretor de Administração

PENIEL PACHECO
Diretor de Planejamento e Avaliação

RAIMUNDO DA COSTA VELOSO FILHO
Diretor de Implementação de Programas e de Gestão de Fundos

RAFAEL AYOROA RAMOS
Auditor-Chefe

ALUIZO SILVA DE LUCENA
Procurador - Chefe

RAFAEL HENRIQUE SEVERO
Relator



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Henrique Severo, Chefe de Gabinete**, em 22/07/2025, às 16:45, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Flávio Henrique Sanches dos Santos, Diretor(a) de Administração**, em 23/07/2025, às 08:56, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Ayoroa Ramos, Auditor(a) Chefe**, em 23/07/2025, às 09:11, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana de Sousa Barros, Superintendente**, em 23/07/2025, às 19:10, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Peniel Pacheco, Diretor de Planejamento e Avaliação**, em 24/07/2025, às 08:30, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Raimundo da Costa Veloso Filho, Diretor(a) de Implementação de Programas e Gestão de Fundos**, em 24/07/2025, às 08:55, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



Documento assinado eletronicamente por **Aluizo Silva de Lucena, Procurador(a) Chefe**, em 24/07/2025, às 09:10, conforme Decreto N.º 8.539 de 08/10/2015 e Decreto N.º 11.057 20/04/2022 da Presidência da República.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://bit.ly/292Spi1>, informando o código verificador **0440440** e o código CRC **E01FBB1C**.

Referência: Processo nº 59800.000877/2025-94

SEI nº 0440440