

NECESSIDADE DE DESENVOLVIMENTO	ENFOQUE DE DESENVOLVIMENTO	COMPETÊNCIA ASSOCIADA
Instruir processos de PAD, PAR, relatar a admissibilidade, acompanhar e avaliar a gestão correicional.	Direito Público	Correição
Aprimorar conhecimentos sobre Planejamento Estratégico na Administração Pública	Administração de Empresas	Planejamento Estratégico na Administração Pública
Capacitar servidores a entender, ministrar e operacionalizar o SCDP.		Diárias e passagens.
Aperfeiçoar conhecimento a aplicativos de escritório (pacote Office e congêneres)		Construir de modo avançado planilhas / painéis para tratamento, acondicionamento e apresentação de dados.
Dominar as técnicas contábeis: escrituração, demonstrações contábeis, auditoria e análise das demonstrações contábeis.		Auditoria e análise das demonstrações contábeis.
Desenvolvimento das técnicas contábeis: escrituração, demonstrações contábeis, auditoria e análise das demonstrações contábeis.	Ciências Contábeis	Desenvolvimento das técnicas contábeis: escrituração, demonstrações contábeis, auditoria e análise das demonstrações contábeis.
Aprender e estar atualizado sobre a contabilidade pública;		Contabilidade pública
Desenvolver capacidade de identificar as inconsistências e irregularidades bem como os devidos procedimentos para a Regularização Contábil.		Desenvolver capacidade de identificar as inconsistências e irregularidades bem como os devidos procedimentos para a Regularização Contábil
Ampliar a capacidade de produtividade no teletrabalho e a comunicação interpessoal no teletrabalho.		Produtividade no teletrabalho e a comunicação interpessoal no teletrabalho.
Aplicação de novas práticas ou abordagens atualizadas no escopo de atuação de auditoria interna.	Produtividade	Produtividade no teletrabalho e a comunicação interpessoal no teletrabalho.
Aplicação de novas práticas ou abordagens atualizadas no escopo de atuação de auditoria interna (governança, gestão de riscos e integridade).	Auditoria	Auditoria Interna
Desenvolver as atitudes que compõem o perfil de um líder.	Liderança	Atuação de auditoria interna, a fim de aprimorar a governança, a gestão de riscos e controles e a integridade.
Atualizar os Conformistas sobre as matérias relacionadas à Conformidade de Registro de Gestão.	Governança e Gestão de Riscos	Trabalhar a capacidade de gerenciar pessoas, conforme suas competências, a fim de melhorar produtividade e criar um ambiente de trabalho motivacional.
Atualizar os membros do Núcleo de Gestão de Riscos e Controles sobre as matérias relacionadas ao tratamento de risco na administração pública federal.		Conformidade e registro de gestão
Aprender sobre os diversos temas ligados à Integridade a fim de executar o Plano de Integridade da Sudeco de forma efetiva.		Gestão de Riscos
Ampliar os conhecimentos em Economia Regional e Urbana para entender a implicação da economia na dimensão espacial do desenvolvimento regional.		Gestão de Integridade
Aprender como estabelecer indicadores e como gerir processos com o auxílio de indicadores nas políticas públicas.	Economia Regional e Urbana	Desenvolvimento Regional
Melhorar a capacidade de traçar diretrizes estratégicas para a condução da política pública de desenvolvimento regional ligada ao FCO e ao FDCO.	Políticas Públicas	Aprender como estabelecer indicadores e como gerir processos com o auxílio de indicadores nas políticas públicas.
Formulação, implementação e Avaliação de políticas pública.		Desenvolvimento Regional
Planejar e gerenciar políticas públicas para atendimento ao cidadão.		Formulação, implementação e Avaliação de políticas pública.
Melhorar e desenvolver os conhecimentos relacionados à análise do Fundo Constitucional de Financiamento do Centro-Oeste (FCO).		Planejamento e implementação de Políticas Públicas
Necessidade de adquirir mais conhecimentos sobre a Língua Portuguesa para produção de documentos.	Língua Portuguesa	Fundos de Desenvolvimento
Revisar os elementos gramaticais indispensáveis à compreensão da norma culta da língua portuguesa e os relacionados a construção de textos.		Produção de documentos.
Aprimorar os conhecimentos, habilidades e técnicas na gestão de pessoas.		Revisar os elementos gramaticais indispensáveis à compreensão da norma culta da língua portuguesa e os relacionados a construção de textos.
Providenciar, com segurança, a concessão de aposentadoria e pensões diante as mudanças trazidas pela Reforma previdenciária		Aprimorar os conhecimentos, habilidades e técnicas na gestão de pessoas.
Aprender as funcionalidades e ações necessárias referentes ao eSocial para Órgãos Públicos - RPP.	Gestão de Pessoas	Concessão de aposentadoria e pensões
Providenciar, com segurança a instrução da folha de pagamento.		eSocial para Órgãos Públicos - RPP
Aprender a registrar informações no Sistema de Informações Organizacionais da Administração Pública Federal – SIORG.		Folha de pagamento.
Aprender todas as funcionalidades do SIAPE Cadastro.		Sistema de Informações Organizacionais da Administração Pública Federal – SIORG.
Extraír informações e relatórios do sistema SIAPE		SIAPE Cadastro.
Administrar o tempo e organização do trabalho;Aperfeiçoar a boa comunicação interpessoal;Realizar reuniões de trabalho produtivas; Lidar com conflitos		Sistema SIAPE
Administrar o tempo e organização do trabalho.		Desenvolvimento de Equipe
Aperfeiçoar a boa comunicação interpessoal.		Liderança e Desenvolvimento de Equipes
Realizar reuniões de trabalho produtivas.		
Conhecer e aprender a utilizar a Inteligência Artificial nos processos de formulação de políticas públicas.		Inovação
Utilizar a Inteligência Artificial visando a simplificação de tarefas do dia-a-dia promovendo o aumento de produtividade.	Aperfeiçoar o uso de novas tecnologias (AI)	
Aperfeiçoamento da equipe de fiscalização na gestão e fiscalização de contratos de acordo com a Lei nº 14.133/21	Logística e Compras Públicas	Fiscalização de Contratos
Entender os novos parâmetros das contratações públicas e os processos de planejamento das contratações, pesquisas de preços, elaboração de TR.		Planejamento das contratações, pesquisas de preços, elaboração de TR.
Capacitação e atualização de Pregoeiros e equipe de apoio.		Licitação e Contratos
Aprender e operacionalizar as funcionalidades relacionadas aos módulos de compras públicas do SIASG.		Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG
Aperfeiçoar a gestão contratual diante das etapas de formalização do instrumento contratuais, aditivos, apostilamentos, sanções e rescisão.		Gestão Contratual e Penalidades contratuais
Elaborar planilha de custos e formação de preços de serviços;		Planilha de custos e formação de preços
Compreender os cálculos e fórmulas da planilha, conforme IN SEGES/MPDG nº 5/2017.		
Implementar plenamente os conceitos e a legislação de gestão de material e almoxarifado.		

Implementar na instituição as práticas de logística, governança e gestão de logística, bem como sua aplicação nos processos de trabalho.		Logística Pública
Promover o estudo sobre a Lei de Licitações e Contratos Administrativos, tendo em vista o estabelecimento de diversas e relevantes mudanças legais.		Atualização em Licitações e Contratos Administrativos
Aprender a gerenciar técnicas de modernização e desburocratização nos processos.	Modernização e Desburocratização	Gestão de Processos
Ampliar os conhecimentos da Legislação/Lei Geral de Proteção de Dados para combater as dificuldades na proteção de dados em conformidade com a LGPD.	Ouvidoria e Lei de Acesso à Informação	LGPD.
Necessidade de atualizar conhecimentos e práticas de Ouvidoria;Tipos de manifestações e tratamento de denúncias Lei 1313.460/2017; participação social		Tratamento de denúncias Lei 1313.460/2017
Aprimorar os conhecimentos sobre a Política de Transparência e Acesso a Informação da Administração Pública Federal		LAI
Aumentar os conhecimentos sobre a Lei n.º 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).		LGPD
Promove a melhoria contínua dos processos e serviços, através da avaliação e aprendizado com projetos anteriores.	Estratégia, Projetos e Processos	Gestão de Projetos
Conhecer metodologias para identificação de melhores práticas, padronização e gestão de processos e criação de indicadores		Gestão de Processos e criação de Indicadores
Conhecer metodologias para padronização e gestão de processos e pessoas; Aprender a utilizar ferramenta para representação gráfica de processos.		Gestão de Projetos e Processos
Conhecer conceitos básicos de receita e despesa pública, funções do orçamento, princípios orçamentários e sua aplicabilidade para a boa gestão pública	Orçamento e Finanças	Conceitos de Orçamento Público
Necessidade de atualizar normativos referente a Convênios.		Convênios
Entender o processo de elaboração, execução e monitoramento do PPA, da LDO e da LOA.		Peças Orçamentárias
Planejamento orçamentário público.		Planejamento orçamentário
Realizar análises de Prestações de Contas financeiras de Convênios com convicção e assertividade		Realizar análises de Prestações de Contas financeiras de Convênios com convicção e assertividade
Instruir apurações de dano ao erário de forma completa para subsequente instauração de Tomada de Contas Especial-TCE.		Instruir apurações de dano ao erário de forma completa para subsequente instauração de Tomada de Contas Especial-TCE.
Estar atualizado sobre alterações recentes (STF e TCU) acerca de prazos de prescrição para pretensões punitiva e ressarcitória referentes a TCE		Estar atualizado sobre alterações recentes (STF e TCU) acerca de prazos de prescrição para pretensões punitiva e ressarcitória referentes a TCE
Aprender e estar atualizado sobre os sistemas estruturantes Siafi, Transferegov, Tesouro Gerencial, SisGRU, Compras, SIOP		Aprender e estar atualizado sobre os sistemas estruturantes Siafi, Transferegov, Tesouro Gerencial, SisGRU, Compras, SIOP
Aprender e estar atualizado sobre retenções de tributos, folha de pagamento e orçamento público		Aprender e estar atualizado sobre retenções de tributos, folha de pagamento e orçamento público
Aprimorar a capacidade de implementação das regras e boas práticas de cerimonial.		Cerimonial
Aprender técnicas de convencimento, com base em argumentações assertivas e fundamentadas, para resolução de conflitos.	Comunicação Institucional	Gestão de Conflitos
Desenvolver técnicas para informar, influenciar, ou entreter ouvintes.		Comunicação assertiva
Aprimorar estratégias de Marketing Digital no Setor Público, seu impacto na participação cidadã, na prestação de serviços à população.		Estratégias de Marketing Digital no Setor Público
Aprimorar o conhecimento sobre sustentabilidade ambiental, econômica e social.	Política de Meio Ambiente	Sustentabilidade ambiental, econômica e social.
Treinar os membros da força de trabalho sobre os perigos de se conectar e transmitir dados em redes inseguras para atividades institucionais.	Tecnologia da Informação	Segurança da Informação
Desenvolver processos e controles técnicos para identificar, classificar, manusear, reter e descartar dados com segurança.		Proteção de Dados
Desenvolver planejamento e avaliação de rastreamento de vulnerabilidades contínuas em todos os ativos corporativos dentro da instituição.		Gerenciamento Contínuo de Vulnerabilidade
Operar processos e ferramentas para estabelecer e manter monitoramento de rede abrangente e defesa contra ameaças de segurança na instituição.		Gerenciamento de Infraestrutura e Monitoramento de Defesa de Redes
Qualificar para a solução de problemas atuais da instituição, projetando e gerenciando soluções em computação em nuvem "Cloud Computing".		Computação em nuvem "Cloud Computing"
Capacitar os servidores em gestão de riscos específicos de nuvem e identificar, avaliar e mitigar ameaças, aumentando a resiliência dos sistemas de TI		Cloud computing ou computação em nuvem.
Permite que os servidores estejam atualizados com as últimas tecnologias e práticas de cloud computing, promovendo a inovação e a agilidade no serviço		Permite que os servidores estejam atualizados com as últimas tecnologias e práticas de cloud computing, promovendo a inovação e a agilidade no serviço
Aprimorar a governança de tecnologia do órgão, atendendo aos normativos legais e de conformidades com auditorias, fortalecendo a gestão de TIC.		Governança de TIC.
Gestão eficiente, segura e alinhada da tecnologia da informação com os objetivos estratégicos da organização.		Governança de TIC.
Atualizar os membros da coordenação de TIC dos Riscos e Controles envolvendo a área de tecnologia do órgão.		Aprimorar a Gestão dos riscos de TIC.