



Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste

**PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PDTIC**

2025-2027

Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste – SUDECO

Superintendente

Luciana de Sousa Barros

Diretor de Administração

Flávio Henrique Sanches dos Santos

Coordenadora-Geral de Logística e Tecnologia da Informação

Naur Teodoro Pontes

Coordenador de Tecnologia da Informação

Michel Alexandre Turco

Histórico de versões

Data	Versão	Descrição	Autor
24/07/2025	0	Primeira versão	CTIC
30/01/2026	1	Versão Aprovada na 10ª Reunião Extraordinária do CGSD	CTIC

SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	6
2.	VIGÊNCIA.....	7
3.	ORGANIZAÇÃO DA TIC NA SUDECO	8
4.	DIAGNÓSTICO DA TIC NA SUDECO.....	11
4.2.	Resultados do Autodiagnóstico de TIC - SISP em 2024	11
4.3.	Ações sugeridas.....	13
5.	RESULTADOS DO PDTIC ANTERIOR.....	14
5.2.	Resultados do atendimento das Necessidades do PDTIC anterior.....	14
5.3.	Resultados do atendimento das Metas e Ações do PDTIC anterior	15
6.	REFERENCIAL ESTRATÉGICO	17
6.2.	Princípios direcionadores	18
6.3.	Princípios direcionadores transversais.....	19
7.	INVENTÁRIO DE NECESSIDADES DO PDTIC 2025-2027	20
7.2.	Diretrizes gerais e critérios de priorização	20
7.3.	Inventário de Necessidades de TIC por segmento (grau de prioridade decrescente)	22
8.	PLANO DE METAS E AÇÕES POR SEGMENTO	25
9.	PLANO DE GESTÃO DE PESSOAL DE TIC	30
9.2.	Metas de Pessoal de TIC do PDTIC 2025–2027	31
10.	PLANO ORÇAMENTÁRIO	32
11.	PLANO DE GESTÃO DE RISCOS DO PDTIC 2025-2027.....	34
12.	PLANO DE ACOMPANHAMENTO DO PDTIC 2025-2027	36
13.	REVISÃO DO PDTIC 2025-2027.....	37

Lista de Figuras e Tabelas

Figura 01. Organograma institucional da Sudeco e a Unidade de TIC.....	9
Figura 02. Organograma Operacional da Unidade de Gestão de TIC da Sudeco – conforme a força de trabalho atual (servidores e colaborador).....	10
Figura 03. Organograma da Governança de TIC na Sudeco e a Unidade de TIC.....	10
Tabela 1. Ações para elevar o nível de maturidade em TIC na Sudeco.....	13
Tabela 3. Resultados do atendimento das Necessidades do PDTIC anterior.....	14
Tabela 4. Resultados do atendimento das Metas e Ações do PDTIC anterior.....	15
Tabela 5. Princípios direcionadores - Plano Estratégico Sudeco 2023-2027.....	18
Tabela 6. Necessidades do Segmento de Governança e Gestão – Sudeco.....	22
Tabela 7. Necessidades do Segmento de inovação e sistemas – Sudeco.....	22
Tabela 10. Necessidades do segmento de inovação e sistemas – Sudeco.....	23
Tabela 11. Necessidades do segmento de dados e inteligência – Sudeco.....	24
Tabela 9. Necessidades de capacitação – Sudeco.....	24
Tabela 13. Plano de Metas e ações do segmento Infraestrutura e Serviços.....	26
Tabela 14. Plano de Metas e ações do segmento Inovação e Sistemas.....	27
Tabela 15. Plano de Metas e ações do segmento Privacidade e Segurança da Informação.....	28
Tabela 16. Plano de Metas e ações do segmento Gestão de Dados e Inteligência.....	29
Tabela 17. Equipe mínima de TIC para o PDTIC 2025-2027 - Proposta.....	30
Tabela 18. Colaboração intersetorial para o PDTIC 2025-2027.....	30
Tabela 19. Metas de pessoal para o PDTIC 2025-2027.....	31
Tabela 21. Fatores críticos de sucesso para o PDTIC 2025-2027.....	33
Tabela 22. Riscos e ações de mitigação sugeridas – Plano de Gestão de Riscos.....	35
Tabela 23. Modelo do SISP/ MGI para o Plano de Acompanhamento para o PDTIC 2025-2027 da Sudeco.....	36

1. INTRODUÇÃO

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) da Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste (Sudeco) para o período de 2025 a 2027 tem como objetivo orientar o planejamento e a execução das ações de TIC, de forma alinhada à missão institucional da Autarquia, à Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD) e às diretrizes do Plano Estratégico Institucional 2023–2027.

Este documento busca garantir o uso eficiente, seguro e estratégico dos recursos tecnológicos, promovendo a transformação digital, o fortalecimento da governança, a melhoria dos serviços públicos digitais e a ampliação da capacidade analítica da organização. Para isso, foram considerados insumos como o resultado do Autodiagnóstico SISP 2024, o desempenho do PDTIC anterior, o mapeamento de necessidades das unidades organizacionais, a análise de riscos, os fatores críticos de sucesso e os princípios legais e normativos aplicáveis à Administração Pública Federal.

Com base em critérios de gravidade, urgência, tendência, conformidade legal e valor público, foram consolidadas necessidades prioritárias em seis segmentos estratégicos: Governança e Gestão; Infraestrutura e Serviços; Inovação e Sistemas; Segurança e Privacidade da Informação; Gestão de Dados e Inteligência; e Capacitações. A execução do PDTIC será monitorada continuamente e revisada conforme necessidade, garantindo sua aderência às mudanças institucionais, normativas e tecnológicas.

Este plano é, portanto, um instrumento essencial para promover a modernização da gestão pública e ampliar os impactos positivos da atuação da Sudeco no desenvolvimento regional do Centro-Oeste.

Luciana de Sousa Barros

Superintendente

2. VIGÊNCIA

O prazo PDTIC 2025-2027 vigorará até dezembro de 2027.

3. ORGANIZAÇÃO DA TIC NA SUDECO

A gestão da TIC no contexto da Sudeco é realizada através da Coordenação-Geral de Logística e Tecnologia da Informação - CGLOG, subordinada à Diretoria de Administração. Cabe à CGLOG planejar e coordenar as atividades relacionadas ao sistema de administração dos recursos de tecnologia da informação. Subordinada àquela está a Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação – CTIC, cujas atribuições são (Resolução Sudeco nº 167, de 17/11/2023):

- Planejar, coordenar e avaliar projetos e ações relacionados à TIC, abrangendo governança, gestão, infraestrutura, segurança, inovação e sistemas;
- Propor e orientar diretrizes, normas e políticas sobre o uso dos recursos de TIC, incluindo segurança da informação, e acompanhar sua implementação e conformidade;
- Identificar e incentivar o uso de soluções tecnológicas inovadoras e estratégicas, em articulação com as demais unidades da autarquia;
- Promover a integração institucional, articulando-se com órgãos do Poder Executivo Federal e demais esferas para temas de TIC; e,
- Disponibilizar informações gerenciais à Alta Administração, apoiando a tomada de decisão com base em dados e inteligência etc.

Atualmente a unidade de TIC da Sudeco, CTIC/CGLOG/DA, se compõe de 3 (três) servidores efetivos, 1 (um) comissionado e 1 (um) colaborador terceirizado de nível superior. Já a governança de TIC é atualmente exercida pelo Comitê de Governança e Segurança Digital – CGSD (Portaria Sudeco nº 485, de 13/02/2023 e Resolução Sudeco nº 142, de 14 /02/ 2023), a quem cabem as seguintes atribuições:

- Deliberar sobre ações de governo digital e uso estratégico dos recursos de TIC;
- Aprovar e acompanhar planos estruturantes como o Plano de Transformação Digital, PDTIC, Plano de Dados Pessoais Sensíveis e Plano de Dados Abertos;
- Estabelecer diretrizes de alinhamento entre as soluções de TIC, a Estratégia de Governo Digital e o Planejamento Estratégico da Sudeco;
- Definir diretrizes de minimização de riscos relacionados à atuação digital e tecnológica da instituição;
- Priorizar a formulação e execução de planos e projetos de TIC conforme as necessidades estratégicas;
- Aprovar a Política de Segurança da Informação e Comunicações (POSIC) e demais normativos relacionados à segurança da informação; e,
- Deliberar sobre a gestão dos sistemas de informação, incluindo atualizações, revisões e desativações.

Ainda, no âmbito da privacidade e segurança da informação, a Sudeco possui a Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes de Segurança em Redes (ETIR) (Portaria SUDECO nº 406, de 13/7/ 2022) e a Comissão de Privacidade e Proteção de Dados - CPPD (Resolução Sudeco nº 187/ 2024).

Figura 01. Organograma institucional da Sudeco e a Unidade de TIC.

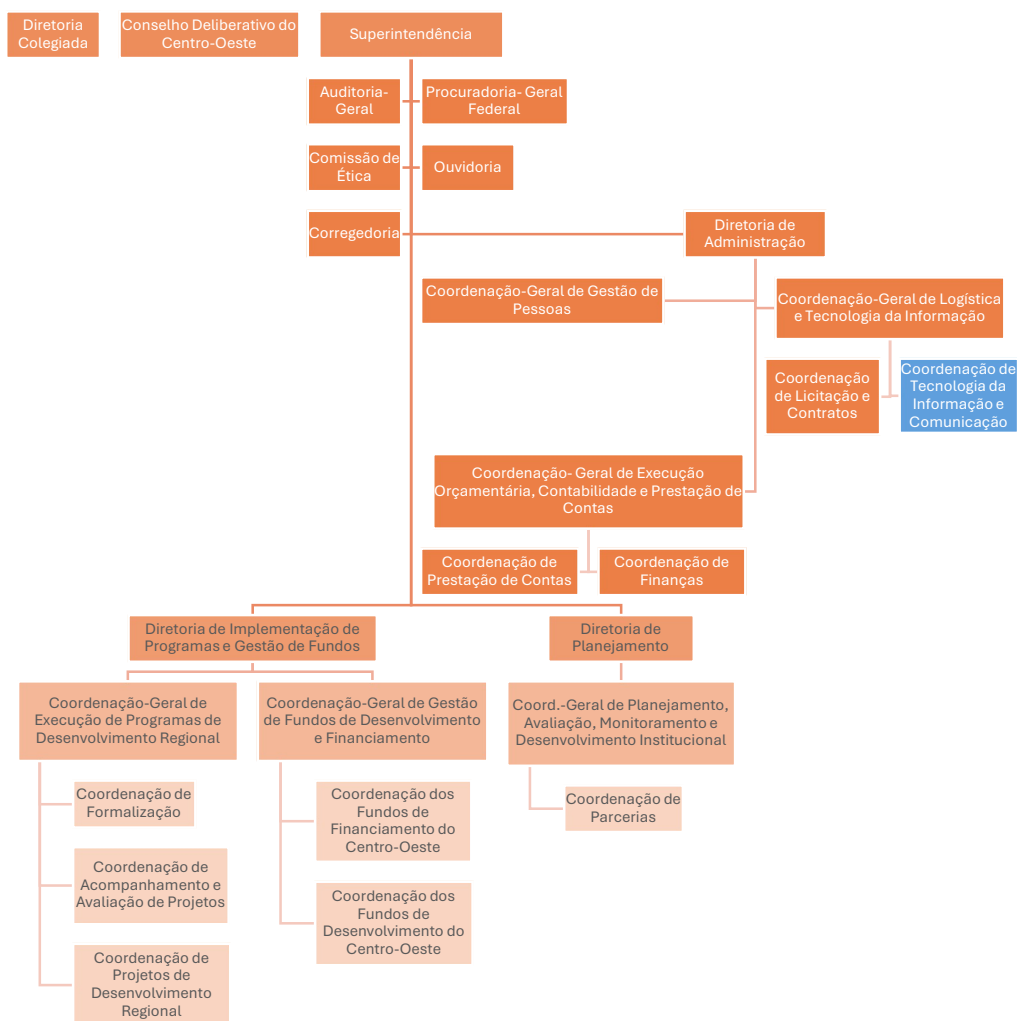


Figura 02. Organograma Operacional da Unidade de Gestão de TIC da Sudeco – conforme a força de trabalho atual (servidores e colaborador).

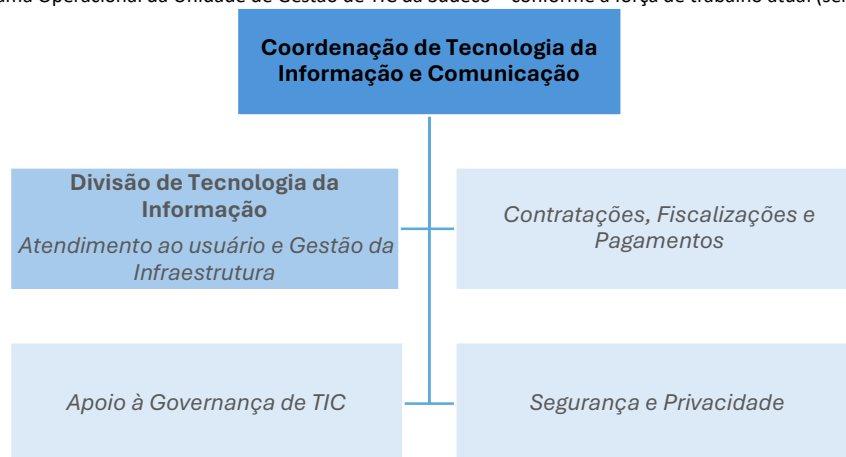
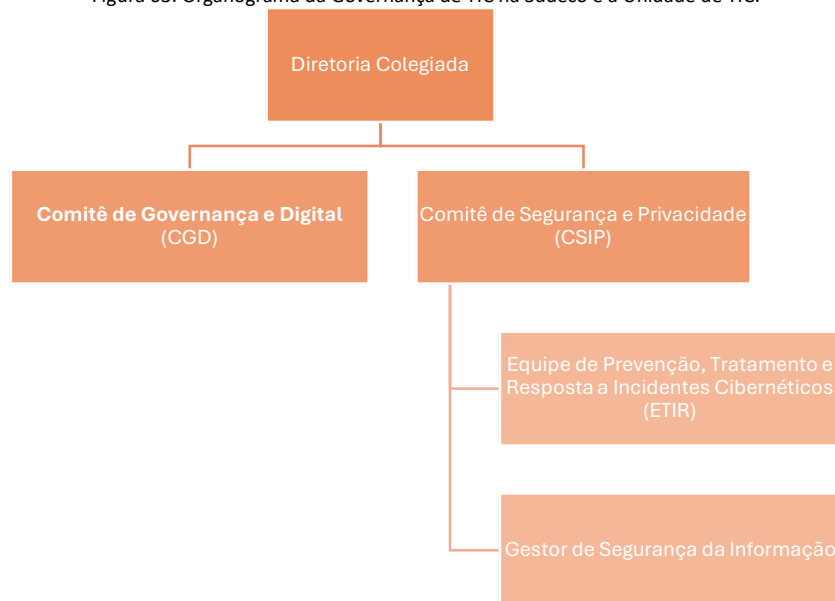


Figura 03. Organograma da Governança de TIC na Sudeco e a Unidade de TIC.



4. DIAGNÓSTICO DA TIC NA SUDECO

4.2. Resultados do Autodiagnóstico de TIC - SISP em 2024

O Autodiagnóstico do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) é realizado anualmente, conforme estabelecido na Portaria SGD/MGI nº 4.339/2023, com o objetivo de aferir o nível de maturidade e efetividade das práticas de governança de TIC nas seguintes áreas: Gestão e Planejamento de TIC; Sistemas e Serviços Públicos Digitais; Dados e Informação; Segurança da Informação; Contratações de TIC; e Infraestrutura e Plataformas Digitais.

Na SUDECO, o último autodiagnóstico foi conduzido pela Unidade de TIC em novembro de 2024. A seguir, apresenta-se a análise dos resultados por área:

- 1) Governança e Planejamento de TIC
 - a) O diagnóstico aponta que a SUDECO possui estrutura formalizada de governança de TIC, com instrumentos estabelecidos, planejamento alinhado à Estratégia de Governo Digital e Comitê de Governança Digital atuante;
 - b) O PDTIC está vigente e institucionalizado, embora o alinhamento com normas estratégicas ainda seja parcial;
 - c) O gerenciamento de projetos foi classificado como neutro, o que, à luz desta revisão, reflete maturidade inicial;
 - d) O principal desafio apontado foi a limitação orçamentária.
- 2) Gestão Orçamentária e Recursos
 - a) A SUDECO declarou orçamento parcialmente adequado, embora as restrições orçamentárias tenham sido novamente destacadas como maior obstáculo;
 - b) A integração entre políticas públicas de TI e o processo orçamentário não é observada na prática, e o nível de priorização da TI na PLOA, embora avaliado como alto, carece de evidências que sustentem essa percepção;
 - c) A gestão de riscos e interdependências ainda é incipiente, com baixa adoção de frameworks específicos. Identifica-se maturidade intermediária na gestão de recursos, mas a priorização da inovação ainda é limitada;
 - d) A consideração de cenários de contingência é parcial e as avaliações de conformidade ocorrem com baixa regularidade;
 - e) A gestão de ativos é razoavelmente atualizada. Em novembro de 2024, o parque tecnológico contava com 175 equipamentos (notebooks e desktops), sendo apenas 9 alocados à área de TI;
 - f) A previsão orçamentária para TIC em 2025 é de R\$ 1.656.629,24, valor que reforça os desafios financeiros enfrentados.
- 3) Força de Trabalho em TIC
 - a) A equipe de TIC permanece reduzida: 4 servidores (três efetivos) em 2025;
 - b) O quadro apresenta limitações em todas as áreas-chave: planejamento, sistemas, dados, segurança, contratações e infraestrutura;
 - c) A SUDECO não possui carreira própria de TIC. Em 2024, apenas 25% dos ocupantes de funções de TI atendiam ao art. 9º-C do Decreto nº 7.579/2011; atualmente, esse índice é de 75%;
 - d) A gestão de competências segue fragilizada: não há definição formal de competências, critérios de capacitação, plano estruturado, execução sistemática, avaliação ou incentivos ao desenvolvimento.;
 - e) As capacitações em áreas-chave ainda são escassas, e a maior parte da equipe carece de conhecimentos estratégicos de nível básico a avançado;

- f) Processos para contratação de capacitações vêm sendo estruturados para mitigar essas lacunas.
- 4) Sistemas e Serviços Públicos Digitais
- a) A maturidade nos processos de desenvolvimento de sistemas é baixa;
 - b) Documentação e padronização são incipientes, e o uso de metodologias de gerenciamento de projetos é inconsistente;
 - c) Testes de qualidade são limitados, e a principal barreira à oferta de serviços digitais é a insuficiência de capacidade técnica e de pessoal;
 - d) A infraestrutura tecnológica é inadequada, e o monitoramento da satisfação do usuário é inexistente. O SEI é amplamente utilizado, mas a adesão aos ODS ainda é incipiente;
 - e) A escolha entre metodologias ágeis e tradicionais depende do projeto, mas o uso de ferramentas automatizadas para verificação de código e testes é restrito;
 - f) A implementação do Plano de Transformação Digital enfrenta obstáculos operacionais, e os impactos em eficiência ainda não são evidentes.;
 - g) A experiência do usuário é pouco monitorada, treinamentos são escassos e as iniciativas de UX/UI são embrionárias.
- 5) Dados e Informação
- a) A governança de dados encontra-se em estágio inicial. A coleta de dados relevantes é limitada, assim como a prontidão organizacional para seu uso;
 - b) Recursos para análise são pouco priorizados, e a segmentação de serviços é incipiente;
 - c) Tecnologias analíticas restringem-se à área de TI, com arquitetura de dados apenas parcialmente estruturada;
 - d) O uso de BI não é estratégico, e as ações de *analytics* são pontuais;
 - e) A alta gestão não demonstra compromisso formal com dados, e a cultura *data-driven* é embrionária;
 - f) Não há documentação formal dos ativos de dados, glossários, ou gestão consolidada de dados mestres e modelagem de dados.

4.3. Ações sugeridas

A partir dos resultados do Autodiagnóstico aplicado em 2024, são sugeridas ações para elevar o nível de maturidade e efetivar práticas de governança em cada uma das áreas avaliadas no Autodiagnóstico, as quais foram incorporadas ao Inventário de Necessidades de TIC do PDTIC 2025-2027.

Tabela 1. Ações para elevar o nível de maturidade em TIC na Sudeco.

Segmento do Autodiagnóstico SISP	Ação sugerida para o segmento de TI avaliado
Governança e Planejamento de TIC	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formalizar políticas complementares de TIC, com destaque para políticas de governança, gestão de portfólio, e gestão de projetos; 2. Instituir metodologia simplificada de gerenciamento de projetos, adaptada à realidade da autarquia; 3. Revisar e alinhar o PDTIC às diretrizes da Estratégia Federal de Governo Digital (EFGD) e Plano Estratégico da SUDECO; 4. Promover capacitações sobre governança de TIC e gerenciamento de portfólio.
Gestão Orçamentária e Recursos	<ol style="list-style-type: none"> 5. Integrar a TIC ao ciclo de planejamento orçamentário institucional, com participação ativa nos planos de ação e na elaboração da proposta orçamentária; 6. Elaborar plano de priorização de investimentos em TIC, com critérios objetivos (impacto institucional, urgência, alinhamento estratégico); 7. Estabelecer plano de contingência orçamentária, com cenários mínimos de execução; 8. Adotar framework básico de gestão de riscos de TIC
Força de Trabalho em TIC	<ol style="list-style-type: none"> 9. Instituir plano de desenvolvimento de competências em TIC, com trilhas básicas (governança, segurança, sistemas, infraestrutura etc.); 10. Mapear competências técnicas dos servidores; 11. Buscar capacitações por meio de parcerias com outros órgãos e cursos gratuitos.
Sistemas e Serviços Públicos Digitais	<ol style="list-style-type: none"> 12. Definir e documentar processos mínimos para desenvolvimento, homologação e manutenção de sistemas; 13. Adotar ferramenta simples de gerenciamento de projetos com foco em sistemas; 14. Priorizar automações e digitalizações simples, como workflows com o SEI ou formulários do GOV.BR; 15. Propor execução escalonada do Plano de Transformação Digital, priorizando serviços mais críticos ou com maior impacto externo.
Dados e Informação	<ol style="list-style-type: none"> 16. Designar um ponto focal para governança de dados (mesmo que parcial), com atribuições formais; 17. Mapear os principais conjuntos de dados institucionais e seus responsáveis; 18. Instituir a governança de dados na Sudeco, com foco em padronização mínima e documentação básica; 19. Utilizar ferramentas acessíveis para visualização de dados (Power BI gratuito, Google Data Studio) para iniciar cultura de dados; 20. Estimular a alta gestão a incluir dados em reuniões estratégicas, por meio de painéis simples e informativos.

5. RESULTADOS DO PDTIC ANTERIOR

5.2. Resultados do atendimento das Necessidades do PDTIC anterior

62,06% não iniciado

17,24% iniciado

10,34% em implementação

10,34% concluído

Tabela 3. Resultados do atendimento das Necessidades do PDTIC anterior.

ID	Necessidades do PDTIC vigente	Status mai. 2025	Área responsável (segundo o PDTIC vigente)
N01	Link de internet	concluído	DA
N02	Soluções de segurança de redes, composta de firewall corporativo e multifuncional	concluído	CTIC
N03	Serviços de impressão (outsourcing)	em implementação/ em execução	DA
N04	Serviços gerenciados de computação em nuvem	em implementação/ em execução	CTIC
N05	Ferramentas de segurança da informação para atendimento dos controles CIS V8 e PPSI	iniciado	CTIC
N06	Licenças de software, aplicativos e sistemas operacionais Microsoft – Office 365 E5	em implementação/ em execução	DA
N07	Aquisição de servidores e storages	iniciado	DA
N08	Capacitação em segurança	iniciado	Gestor de Segurança
N09	Capacitação em cloud	não iniciado	CTIC
N10	Capacitação em governança de TIC	iniciado	Gestor de Segurança
N11	Capacitação em infraestrutura de TIC	não iniciado	CTIC
N12	Implantação de processos das melhores práticas em governança de TIC	iniciado	Gestor de Segurança
N13	Criação de página para informação e interação com servidores sobre assuntos de gestão de pessoas.	não iniciado	COGEP
N14	Desenvolvimento de conteúdo no site para o PRDCO	não iniciado	DA
N15	Sistema de rotina de controle de cargos, vagas, exames admissionais, documentos, nomeações, posse e exercício em novos concursos	não iniciado	COGEP
N16	Sistema informatizado de monitoramento de indicadores e dados de desenvolvimento regional	não iniciado	DPA
N17	Sistema informatizado de monitoramento dos indicadores e dados de desenvolvimento institucional	não iniciado	DPA
N18	Repositório digital institucional	não iniciado	DPA
N19	Contratação/construção de sistema para operacionalização, processamento, controle e gerenciamento do FDCO	não iniciado	CFDCO
N20	Sistema customizado de gerenciamento de informações relacionadas a todas as fases de convênios, integrado ao Transferegov e outros sistemas	não iniciado	CGEPDR
N21	Sistema de monitoramento e avaliação da Gestão de Riscos	não iniciado	GABSUP
N22	Ferramenta de apoio para Tomada de Contas Especial (TCE)	não iniciado	GABSUP
N23	Sistema de informações Integradas da Sudeco ou Sistema gerencial de acompanhamento e monitoramento das ações	não iniciado	GABSUP
N24	Aquisição de serviço de mapeamento e gestão de processos	não iniciado	GABSUP
N25	Aquisição de computador de alta performance	não iniciado	ASCOM
N26	Aquisição de licenças de uso do software CorelDraw Graphics Suite	não iniciado	ASCOM
N27	Aquisição de licenças software Adobe Creative	concluído	ASCOM
N28	Investimento em mídia paga	não iniciado	ASCOM
N29	Aquisição de solução de Intranet para uso exclusivo dos servidores e colaboradores da Sudeco	não iniciado	GABSUP

5.3. Resultados do atendimento das Metas e Ações do PDTIC anterior

28% não iniciado

37,5% iniciado

25% em implementação

9,5% concluído

Tabela 4. Resultados do atendimento das Metas e Ações do PDTIC anterior.

ID	Descrição	Indicador	Descrição	Responsável	Prazo	Status mai. 2025
M1	Aprimorar os recursos de TIC para atender as demandas da SUDECO	% de ações realizadas	Manter os serviços continuados de TIC atualizados ou promovendo nova contratação	CTIC	2025-2027	iniciado
			Apoiar a realização de novas contratações de serviços e sistemas que integrarão a área de TIC	CGLOG/ CTIC	2025-2027	iniciado
			Implantar o sistema GLPI para a abertura de chamados técnicos (Apoio, Ascom e Service Desk)	CGLOG/ CTIC	2024	em implementação/ em execução
			Adequar a instalação de novas ferramentas de colaboração de TIC	CGSD/ CPPD	2025-2027	concluído
			Avaliar soluções de software obrigatórias do governo federal	CGSD/ CPPD	2025-2027	não iniciado
			Ampliar o uso da ferramenta Microsoft Office 365 na SUDECO	GAB/CGSD/ CPPD	2025	não iniciado
M2	Otimizar os recursos humanos para atender as demandas da SUDECO	% de ações realizadas	Aumentar a força de trabalho de TIC	DA/COGEP	2024 - 2025	iniciado
			Calendário e programa de capacitação em TIC para servidores da área de TIC	CGLOG/ CTIC	2025	iniciado
			Capacitar novos servidores para normas de licitação do governo federal	DA	2025	não iniciado
			Formalizar proposta de teletrabalho, conforme normativo vigente	DA/COGEP	2025	iniciado
			Avaliar o desempenho dos servidores integrantes da área de TIC	CTIC	2025-2027	em implementação/ em execução
M3	Garantir e aperfeiçoar a integridade e segurança de TIC	% de ações realizadas	Implementar novos serviços de segurança da informação	CTIC	2024-2025	iniciado
			Implantar o sistema de segurança da informação - controles CIS V8 e PPSI	CGLOG/ CTIC	2025-2027	iniciado
			Manter atualizados os softwares de antivírus no parque computacional	CGLOG/ CTIC	2025-2027	em implementação/ em execução
			Atualizar e implementar a Política de Segurança da Informação - POSIN	CGSD/ CPPD	2024- 2027	iniciado
			Manter os trâmites de elaboração e publicidade dos documentos sob as diretrizes da LGPD	CGSD/ CPPD	2025-2027	não iniciado
			Manter vigente e atualizadas as ações do Programa de Privacidade e Segurança da Informação (PPSI)	GAB/CGSD/ CPPD	2025-2027	iniciado
M4	Melhorar a qualidade dos serviços de TIC	% de ações realizadas	Seguir as políticas, diretrizes, planos e estratégias da Secretaria de Governo Digital e, bem com a legislação vigente nos casos de novas contratações.	CTIC	2025-2027	iniciado
			Implantar política de acesso e compartilhamento de dados na rede da SUDECO	CGLOG/ CTIC	2025-2027	não iniciado
			Implantar rotina de cadastro de novos usuários e atualização dos dados	CGLOG/ CTIC	2025-2027	não iniciado
			Dados dos cadastros de usuários internos atualizados no Active Directory - AD	CTIC	2025-2027	concluído
			Manter dados de equipamentos/hardwares de TIC atualizados	CTIC	2025-2027	iniciado
			Manter, continuamente, novas soluções tecnológicas visando o aumento da eficiência dos trabalhos realizados pela SUDECO	CGLOG/ CTIC	2025-2027	em implementação/ em execução
M5	Aprimorar o gerenciamento de projetos realizados pela SUDECO	% de ações realizadas	Apoiar na contratação de ferramentas de gerenciamento de projetos e ações	CGLOG/ CTIC	2025	iniciado
			Apoiar as ações de treinamento em ferramentas de gerenciamentos de projetos	CTIC	2025	não iniciado
			Manter atualizado os dados das ações realizadas pela área de TIC	CTIC	2025-2027	em implementação/ em execução
M6	Aprimorar práticas de governança de TIC	% de ações realizadas	Atualizar e monitorar a implantação das necessidades do PDTIC	CGLOG/ CTIC	2025-2027	em implementação/ em execução
			Elaborar e implementar o plano de risco de TIC	CGLOG/ CTIC	2025-2027	não iniciado
			Monitorar as atividades do plano de gerenciamento de risco de TIC	CTIC	2026-2027	não iniciado
			Definir equipe técnica para atuar na área de governança de TIC	CTIC	2025	concluído
			Aprimorar processos de trabalho da CTIC	CTIC	2025-2027	em implementação/ em execução

As necessidades, metas e ações, conforme elencadas no PDTIC anterior, alcançaram um percentual de execução de, respectivamente:

- a. Atendimento das necessidades: 62,06% não iniciado, 17,24% iniciado, 10,34% em implementação e 10,34% concluído, e
- b. Atendimento das Metas e Ações: 28% não iniciado, 37,5% iniciado, 25% em implementação e 9,5% concluído.

Em ambas as tabelas, os itens que tiveram sua implementação ainda não iniciada – à exceção do N28 “Investimento em mídia paga” – poderão ser atendidos pelas novas necessidades descritas no Inventário de Necessidades do PDTIC 2025-2027.

6. REFERENCIAL ESTRATÉGICO

A Sudeco tem como missão promover o desenvolvimento sustentável do Centro-Oeste por meio da inclusão produtiva, agregação de valor aos produtos estratégicos da região, diversificação econômica e interiorização do desenvolvimento, com vistas à integração nacional.

O **Plano Estratégico Institucional 2023–2027** estabelece objetivos como: fortalecimento da gestão institucional e tecnológica; aprimoramento das parcerias e dos processos; transformação digital; atualização de equipamentos; estruturação de bases de dados regionais; e consolidação do PDTIC como instrumento estratégico.

O PDTIC 2024–2027 está alinhado a esses objetivos estratégicos e atuará como **um instrumento de viabilização das ações finalísticas da autarquia, especialmente no que tange à ampliação do acesso aos fundos constitucionais, ao fortalecimento do planejamento regional e à integração digital das informações institucionais.**

Com base em seus objetivos, políticas, fatores críticos de sucesso e projetos estratégicos sob a ótica das necessidades de TIC subjacentes a estes fatores foram definidos **princípios direcionadores** das metas e ações do PDTIC, de forma a constituir uma base estratégica de alinhamento do Inventário de Necessidades.

Os **princípios direcionadores** (PDs) do PDTIC fornecem uma visão clara das prioridades estratégicas de TIC da Sudeco, facilitando o alinhamento das ações de TIC com os objetivos institucionais. Essa abordagem permite identificar como a implementação de determinados PDs pode atender, direta ou indiretamente, a outras diretrizes menos prioritárias, otimizando recursos e esforços.

Os princípios direcionadores foram agrupados em níveis de prioridade (alta, média, baixa) segundo os seguintes critérios:

1. Impacto na missão institucional: Quanto mais diretamente o objetivo contribuir para os eixos estratégicos da Sudeco (inclusão produtiva, agregação de valor, diversificação econômica, interiorização e integração regional), mais prioridade ele deve ter.
2. Urgência ou risco associado à não implementação: Se a não execução comprometer o funcionamento da autarquia, a prestação de contas ou causar prejuízos institucionais, o item ganha peso.
3. Capacidade de execução (viabilidade): Mesmo objetivos importantes devem ser balanceados com a estrutura e recursos disponíveis. O PDTIC precisa propor ações factíveis.

6.2. Princípios direcionadores

Tabela 5. Princípios direcionadores - Plano Estratégico Sudeco 2023-2027.

Prioridade	Código	Descrição	Alinhamento estratégico	Justificativa
Alta	PD1	Fortalecer a gestão institucional e tecnológica da Autarquia	Objetivos estratégicos do PE 2023-2027	Alinha TIC à governança; base para todas as outras ações
Baixa	PD2	Aprimorar o gerenciamento e o acompanhamento das parcerias		Relevante, mas pode ser reforçada após estrutura básica
Média	PD3	Promover a gestão dos processos		Importante, mas depende de estruturação prévia
Baixa	PD4	Aprimorar a governança, a gestão e a integridade		Transversal, mas mais institucional que técnico
Alta	PD5	Implementar sistema gerencial de informação e automação com foco na transformação digital	PE 2023-2027 (Política para Financiamentos e Incentivos)	Central para digitalização e ganhos de eficiência
Baixa	PD6	Sistema de gerenciamento das cartas-consulta do FCO e consultas prévias do FDCO;		Específico, pode depender de outros órgãos ou sistemas
Alta	PD7	Equipamentos e programas computacionais (softwares) atualizados		Garante infraestrutura mínima e continuidade
Média	PD8	Processos mapeados e otimizados		Essencial, mas pode ocorrer por etapas
Média	PD9	Banco de dados com informações das principais demandas da região	PE 2023-2027 (Política para Transferências Voluntárias)	Estratégico para subsidiar atuação da Sudeco
Alta	PD10	Sistema gerencial integrado, acessível e intuitivo		Facilita integração de dados, tomada de decisão
Média	PD11	Processos mapeados e otimizados		Essencial, mas pode ocorrer por etapas
Média	PD12	Banco de dados com informações regionais e intrarregionais	PE 2023-2027 (Políticas para Planejamento Regional)	Estratégico para subsidiar atuação da Sudeco
Baixa	PD13	Banco de dados com informações sobre os atores das áreas de planejamento dos estados		Importantes, mas podem ser desenvolvidas em ciclos futuros após estruturação básica
Baixa	PD14	Banco de dados com informações qualitativas de oportunidades, potencialidades e demandas dos municípios do Centro-Oeste		Importantes, mas podem ser desenvolvidas em ciclos futuros após estruturação básica
Baixa	PD15	Banco de dados com informações sobre os perfis dos parlamentares do Centro-Oeste	PE 2023-2027 (Política para Articulação e Parcerias)	Importantes, mas podem ser desenvolvidas em ciclos futuros após estruturação básica
Baixa	PD16	Banco de dados com informações dos parceiros que possam atuar conjuntamente com a Sudeco		Importantes, mas podem ser desenvolvidas em ciclos futuros após estruturação básica
Média	PD17	Monitoramento da implementação dos projetos estratégicos	PE 2023-2027 (Fatores críticos de sucesso)	Reforça a gestão, mas depende de sistemas anteriores
Média	PD18	Gestão efetiva dos indicadores de desempenho		Reforça avaliação, deve ser construída com base de dados sólida
Alta	PD19	Consolidação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) como instrumento estratégico das necessidades de tecnologia da informação na Sudeco	PE 2023-2027 (Projetos estratégicos)	Viabiliza a governança de TIC e execução planejada

6.3. Princípios direcionadores transversais

Além do Plano Estratégico da Sudeco 2023–2027, o PDTIC 2024–2027 incorpora orientações normativas nacionais, que refletem obrigações legais e políticas públicas voltadas à transformação digital, segurança da informação e transparência na Administração Pública Federal.

Nesse contexto, alinhados à Estratégia Federal de Governo Digital, Decreto nº 12.198/2024, e à Política Nacional de Segurança da Informação, Decreto nº 12.572/2025, os seguintes princípios transversais para a atuação da TIC na Sudeco:

- **Transformação Digital:** Digitalização de processos e serviços para mais eficiência e acessibilidade
- **Interoperabilidade:** Integração com plataformas públicas e compartilhamento de dados
- **Dados Abertos:** Disponibilização de dados públicos em formatos acessíveis (Decreto nº 8.777/2016)
- **Governança Digital:** Estrutura e cultura para uso estratégico das tecnologias
- **Transparência e Acesso à Informação:** Atendimento à LAI (Lei nº 12.527/2011)
- **Segurança da Informação:** Garantia de confidencialidade, integridade e disponibilidade dos dados
- **Segurança Cibernética:** Prevenção, detecção e resposta a incidentes digitais (Decreto nº 10.222/2020)
- **Proteção de Dados e Privacidade:** Conformidade com a LGPD (Lei nº 13.709/2018) e o Programa de Privacidade e Segurança da Informação - PPSI (Portaria SGD/MGI Nº 9.511, de 28 de outubro de 2025)

Esses princípios fortalecem a conformidade legal e a governança da TIC, alinhando o plano às prioridades transversais do Estado brasileiro na era digital.

7. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES DO PDTIC 2025-2027

7.2. Diretrizes gerais e critérios de priorização

De forma geral, as necessidades de informação da Sudeco foram levantadas a partir das seguintes fontes:

- Resultados do Autodiagnóstico do SISP;
- Diretrizes do referencial estratégico da Plano Estratégico 2023-2027;
- Planejamento de TIC anterior;
- Avaliação da organização da TIC;
- Análise de SWOT da TIC; e,
- Necessidades de Informação das áreas representantes.

O rol consolidado de necessidades está alinhado aos princípios direcionadores do Planejamento Estratégico elencados como prioritários, seja por seu potencial impacto na missão institucional, seja pelo grau de urgência ou risco associado à sua não implementação, seja por sua viabilidade:

Além disto, as demandas de TIC da Sudeco para atendimento das necessidades de finalísticas e de informação foram consolidadas de forma organizada em cinco Segmentos, alinhados aos objetivos estratégicos da Sudeco e aos princípios direcionadores transversais, a saber: 1) Governança e Gestão; 2) Infraestrutura e Serviços; 3) Inovação e Sistemas; 4) Segurança e Privacidade da Informação e 5) Dados e Inteligência.

Esta subdivisão, que se reflete na organização operacional da Unidade de TIC da Sudeco, está alinhada com *frameworks* reconhecidos como, por exemplo, o de governança e gestão de TI COBIT19 (*Information Systems Audit and Control Association – ISACA*) e o de gestão de serviços de TI ITIL 4 (*IT Service Management – ITSM*). Para fins de melhor direcionamento, as necessidades de capacitação formam um sexto grupo.

Para priorizar as necessidades de TIC, a Sudeco adota, neste PDTIC, uma combinação da aplicação da Matriz GUT com critérios adicionais que evidenciam as necessidades mais estreitamente vinculadas à missão institucional da Autarquia e, ao mesmo tempo, a um esforço de alinhamento legal, de conformidade. Esta opção busca imprimir um caráter mais estratégico às ações do PDTIC ao longo de sua execução, num contexto de recursos limitados e, ao mesmo tempo, busca por valorizar as atividades finalísticas da Sudeco, as quais estão mais estreitamente vinculadas à geração de valor público, transparência e impacto no desenvolvimento regional.

Assim, a matriz GUT segue baseada em três critérios de avaliação, de 1 a 3, cuja pontuação é obtida pela fórmula $\text{Prioridade} = G \times U \times T$:

- Gravidade (G): Impacto da não resolução (risco institucional, processos críticos, obrigações legais).
- Urgência (U): Tempo disponível para solução (imediata, curto ou longo prazo).
- Tendência (T): Alinhamento com boas práticas e inovação, mesmo sem urgência.

Em seguir, aplicam-se os critérios adicionais com seus pesos-extra:

- Atendimento às Necessidades Finalísticas (NF) - Necessidades que fortalecem o FDCO e o PRDCO têm prioridade, por gerarem valor público, transparência e impacto no desenvolvimento regional - Peso sugerido: + 2 pontos
- Conformidade Legal (CF) -Demandas com base legal (ex: LGPD, governança digital) recebem peso extra, por se tratar de requisitos obrigatórios, com potencial risco jurídico e institucional - Peso sugerido: + 3 pontos

A fórmula de priorização combinada é assim dada: $\text{Prioridade} = (G \times U \times T) + CF + NF$.


Esse modelo pretende, no cenário atual, equilibrar riscos internos, conformidade externa e alinhamento estratégico, garantindo uma priorização eficaz e orientada ao valor público.

O inventário de necessidades do PDTIC e a fórmula de priorização foram aprovados pelo Comitê de Governança e Segurança Digital (CGSD) na 9ª Reunião Ordinária do Comitê de Governança e Segurança Digital da Superintendência do Desenvolvimento do Centro-Oeste – Sudeco, realizada em 03 de dezembro 2025 (Processo 59800.001847/2025-03).

7.3. Inventário de Necessidades de TIC por segmento (grau de prioridade decrescente)


Necessidades de TIC Governança e Gestão

Tabela 6. Necessidades do Segmento de Governança e Gestão – Sudeco.

ID	Necessidade	Abrangência	Prioridade = (G × U × T) + CF + NF	Prioridade 
GOV01	Revisão das instâncias de governança de TIC e Segurança da Informação e ações correlatas (Medidas de governança de TIC - SISP/ MGI e Auditoria Interna)	Sudeco	(3*3*3) + 3 (Portaria 778/ 2019; Lei 14.129/ 2021; Decreto 12.198/ 2024)	30
GOV02	Elaboração do Modelo de Governança de TIC (Medidas de governança de TIC - SISP/ MGI)		(3*3*3)	30
GOV03	Elaboração do Plano de Transformação Digital		(2*3*3)	21
GOV04	Implementação da Gestão de Riscos de TIC		(2*3*3)	21
GOV05	Elaboração do Portfólio de TIC (Medidas de governança de TIC - SISP/ MGI)		(2*2*3)	15
GOV06	Parcerias institucionais com órgãos públicos para o desenvolvimento de soluções tecnológicas		(3*1*3)	12


Necessidades de TIC Inovação e Sistemas digitais

Tabela 7. Necessidades do Segmento de inovação e sistemas – Sudeco.

ID	Necessidade	Abrangência	Prioridade = (G × U × T) + CF + NF	Prioridade 
INS01	Sistema digital integrado de inteligência territorial e dados estratégicos (FCO, FDCO, PRDCO, Transferências voluntárias etc.)	Gabinete; DPA; DIPGF	(3*3*3) + 2	29
INS02	Sistema digital de gestão das transferências voluntárias	CGOPC/DA, DIPGF, DPA	27 (3*3*3) + 2	29
INS03	Sistema digital do FCO	Sudeco, CFDO/DIPGF	27 (3*3*3) + 2	29
INS04	Sistema digital do FDCO	Sudeco, CFDCO/DIPGF	27 (3*3*3) + 2	29
INS05	Sistema digital de gestão de contratos	CTIC, DILOG, CLC/DA; GABINETE	12 (2*2*3)	12
INS06	Sistema digital de gestão de reuniões (elaboração automática de atas etc.)	Sudeco	12 (2*2*3)	12
INS07	Inovação em inteligência artificial para gestão dos processos administrativos na Sudeco	Sudeco	12 (2*2*3)	12
INS08	Sistema digital de gestão do PRDCO	DPA	12 (2*2*3)	12
INS09	Sistema digital de gestão de atos de pessoal	COGEP/DA	8 (2*2*2)	8

Necessidades de TIC Infraestrutura e Serviços


Tabela 8. Necessidades do Segmento de Infraestrutura e serviços – Sudeco.

ID	Necessidade	Abrangência	Prioridade = (G × U × T) + CF + NF	Prioridade 
INF01	Aquisição de Solução de Segurança da Informação NGFW e proteção de <i>endpoints</i>	Sudeco	(3*3*3)	27
INF02	Aquisição de Ativos do Datacenter, <i>storages</i> , servidores de rede e <i>switchs</i>		(3*3*3)	27
INF03	Serviço de locação de nobreaks		(3*3*3)	27
INF04	Serviços de operação de infraestrutura, suporte service desk e monitoramento de ambiente		(3*3*3)	27
INF05	Aquisição de certificados digitais		(3*3*3)	27
INF06	Serviços de comunicação unificada VOIP em nuvem		(3*3*3)	27
INF07	Serviços de infraestrutura em nuvem (Cloud Broker)		(3*3*3)	27
INF08	Serviços de licenciamento de software de backup e recovery		(3*3*3)	27
INF09	Serviços de <i>outsourcing</i> impressão*		(3*3*2)	18
INF10	Aquisição de licenças de uso <i>software</i> Adobe Creative*		(2*2*3)	12
INF11	Aquisição de licenças de uso do <i>software</i> Corel Draw Graphics Suite*		(2*2*1)	4
INF12	Aquisição de monitor de temperatura, fechadura biométrica, reforma do piso elevado		(2*2*1)	4

* Elencada no PDTIC anterior


Necessidades de TIC Privacidade e Segurança da Informação

Tabela 10. Necessidades do segmento de inovação e sistemas – Sudeco.

ID	Necessidade	Abrangência	Prioridade = (G × U × T) + CF + NF	Prioridade 
PPS01	Edição da Política de Segurança da Informação	Sudeco	(3*3*3) + 3 (Decreto 12.572/ 2025, Lei 13.709/2018; Portaria SGD/MGI 9.511/ 2025)	30
PPS02	Edição da Política de Backup		(3*3*3)	27
PPS03	Edição da Política de Acesso		(3*3*3)	27
PPS04	Edição da Política de Gestão de Ativos		(3*3*3)	27
PPS05	Plano de Gestão de Riscos de Segurança		(3*3*3)	27
PPS06	Sistema digital de apoio à implementação da LGPD		(3*3*3)	27
PPS07	Edição da Política de Gerenciamento de Vulnerabilidades		(3*2*3)	18
PPS08	Edição da Política de Gestão do Provedor de Serviços		(3*1*3)	18
PPS09	Edição de Política de Gestão de Registros (logs)		(3*1*3)	9


Necessidades de TIC **Gestão de Dados e Inteligência**

Tabela 11. Necessidades do segmento de dados e inteligência – Sudeco.

ID	Necessidade	Abrangência	Prioridade = (G × U × T) + CF + NF	Prioridade 
DAD01	Painel de dados internos: FDCO, FCO, contratos e transferências voluntárias e outras informações gerenciais das áreas para geração de relatórios e tomada de decisão	GABINETE	(3*2*3)	18
DAD02	Gestão de dados: migração de dados para a nuvem (Sharepoint e Onedrive)	Sudeco	(3*3*2)	18
DAD03	Painel de dados internos: monitoramento do PRDCO	DPA	12 (2*2*3) + 3 + 2 (LC 129/2009, Decreto 11962/2024)	17
DAD04	Painel de dados internos: monitoramento dos indicadores do Planejamento Estratégico	DPA	(2*2*3)	12
DAD05	Painel de dados internos: monitoramento da conformidade, controle, de ações de integridade e gestão de riscos institucionais	GABINETE	(2*2*2)	8
DAD06	Gestão de dados: repositório online de resoluções, portarias, atos de pessoal etc.	Sudeco	(2*2*2)	8
DAD07	Painel de dados internos: colaboradores terceirizados	DILOG/DA	(1*1*1)	4
DAD08	Painel de dados internos: servidores da Sudeco (PEP - Painel Estatístico de Pessoal – MGI)	COGEP/DA	(2*1*2)	4
DAD09	Painel de dados internos: informações de saldos de empenho	COF/DA	(2*1*2)	4
DAD10	Painel de dados internos: quadro de Pessoal	COGEP/DA	(2*1*2)	4

Necessidades de TIC **Capacitação**


Tabela 9. Necessidades de capacitação – Sudeco.

id	Necessidades do PDTIC	Abrangência	Prioridade = (G × U × T) + CF + NF	Prioridade 
CAP02	Capacitação em ferramentas de gestão de projetos (Red Mine, Office 365, PowerBI, SEI etc.)	SUDECO	(3*2*3) + 2	20
CAP03	Capacitação da equipe de gestão de TIC em governança e gestão e segurança da informação	CTIC/DA	(3*2*3)	18
CAP01	Capacitação para operar o GLPI	CTIC/DA	(2*1*2)	4

8. PLANO DE METAS E AÇÕES POR SEGMENTO

Plano de Metas e Ações **Governança e Gestão**

Tabela 12. Plano de Metas e ações do segmento Governança e Gestão.

Objetivo	ID	Necessidade	Meta	Indicadores	Ação	Responsáveis	Prazo	Recursos 
Aprimorar a governança de TIC para alinhar as estratégias tecnológicas aos objetivos de desenvolvimento regional da Sudeco, garantindo a gestão eficiente dos recursos e a conformidade com as diretrizes da Estratégia Federal de Governo Digital.	GOV01	Revisão das instâncias de governança de TIC e Segurança da Informação e ações correlatas	Estruturar formalmente as instâncias de governança digital e segurança da informação de TIC até 2025	Instâncias de governança formalmente instituídas e operacionais (sim/não)	Aprovar comitês CGD e CSIP Aprovar calendário de reuniões pelo CGD	CGD/ Diretoria Colegiada	Mar. 2026	Medida Institucional
	GOV02	Elaboração do Modelo de Governança de TIC	Formalizar e publicar o Modelo de Governança até 2026	Modelo de governança aderente ao SISIP aprovado pelo CGD (sim/não)	Proposta de modelo aderente ao Guia SISIP Validação pelo CGD	CGD	Out. 2026	Medida Institucional
	GOV03	Elaboração do Plano de Transformação Digital	Publicar o Plano de Transformação Digital até 2025	Plano aprovado e publicado (sim/não)	Elaborar Plano alinhado à EFGD Validação pelo CGD Publicação	CGD	Mar. 2026	Medida Institucional
	GOV04	Implementação da Gestão de Riscos de TIC	Iniciar até jul. 2026 a gestão de riscos de TIC	Matriz de riscos de TIC elaborada e aprovada (sim/não)	Levantar ativos e riscos Elaborar matriz de riscos e respostas Validar pelo CGD e CSIP Implementar painel de acompanhamento	CGD/ CSIP	Jul. 2026	Execução direta
	GOV05	Elaboração do Portfólio de TIC	Criar e manter o Portfólio de TIC atualizado até 2027	Portfólio de TIC instituído e atualizado conforme periodicidade definida (sim/não)	Catalogar ativos e projetos Aplicar critérios de priorização Validação pelo CGD	CGD	2027	Execução direta
	GOV06	Parcerias institucionais com órgãos públicos para o desenvolvimento de soluções tecnológicas	Estabelecer, pelo menos, 1 parceria até 2027	Número de parcerias institucionais formalizadas	Prospectar e contatar órgãos parceiros Formalizar acordo de cooperação	CGD/ Diretoria Colegiada	2027	Medida Institucional


Plano de Metas e Ações Infraestrutura e Serviços

Tabela 13. Plano de Metas e ações do segmento Infraestrutura e Serviços.

Objetivo	ID	Necessidade	Meta	Indicadores	Ação	Responsáveis	Prazo	Recursos
Modernizar e expandir a infraestrutura de TIC da Sudeco, garantindo disponibilidade, escalabilidade e resiliência para suportar a crescente demanda por serviços digitais e a integração com ecossistemas de governo digital.	INF01	Modernização dos ativos de rede	Atualizar os principais ativos de rede até o final de 2026	Percentual de ativos de rede atualizados (100%)	Identificação dos ativos a serem substituídos Abertura do Processo Planejamento e contratação da aquisição Execução conforme PAC	CGLOG/ CTIC	2025	R\$ 600.000,00
	INF02	Modernização da estrutura do data center	Melhorar a infraestrutura física e lógica do data center até 2027	Data center modernizado conforme plano aprovado (sim/não)	Abertura do Processo Planejamento e contratação da aquisição Execução conforme PAC	CGLOG/ CTIC	2027	R\$ 18.000,00
	INF03	Estruturação de repositório de portarias e atos de pessoal	Implantar repositório digital e acessível de portarias e atos de pessoal até 2027	Percentual do acervo de portarias e atos disponibilizado no repositório (80%)	Levantamento, atualização e organização do acervo Estrutura repositório	ASCOM/ CTIC	2026	Execução direta
	INF04	Estruturação de SharePoint nas áreas	Organizar e padronizar áreas de trabalho no SharePoint até 2027	Percentual de áreas com SharePoint estruturado conforme padrão definido (60%)	Definição do padrão/ cronograma/ áreas Definir pontos focais Implantar piloto	CTIC/ Áreas interessadas	2027	Execução direta
	INF05	Serviços de impressão (outsourcing)	Reduzir custos e modernizar os serviços de impressão até 2026	Software de gestão de impressão implantado conforme Portaria 370 MGI (sim/não)	Abertura do Processo Planejamento e contratação da aquisição Execução conforme PAC	CGLOG/ CTIC	2026	R\$ 180.000,00
	INF06	Aquisição de licenças de software Adobe Creative Pro	Garantir licenças ativas de Adobe Creative Cloud até 2028	Licenças Adobe ativas conforme demanda institucional (sim/não)	Abertura do Processo Planejamento e contratação da aquisição Execução conforme PAC	CGLOG/ ASCOM	2026	R\$ 42.565,50
	INF07	Aquisição de licenças de uso do software Corel Draw Graphics Suite	Garantir licenças ativas de Corel Draw até 2028	Licenças Corel Draw ativas conforme demanda institucional (sim/não)	Abertura do Processo Planejamento e contratação da aquisição Execução conforme PAC	CGLOG/ ASCOM	2026	R\$ 5.000,00

Plano de Metas e Ações Inovação e Sistemas digitais

Tabela 14. Plano de Metas e ações do segmento Inovação e Sistemas.

Objetivo	ID	Necessidade	Meta	Indicadores	Ação	Responsáveis	Prazo	Recursos 	
Desenvolver e integrar sistemas de informação interoperáveis e inovadores que suportem as atividades finalísticas da Sudeco, promovam a transformação digital dos processos, facilitem a tomada de decisão baseada em dados e contribuam para a oferta de serviços públicos de melhor qualidade.	INS01	Sistema digital integrado de inteligência territorial e dados estratégicos (FCO, FDCO, PRDCO, Transferências voluntárias etc.)	Implantar digital integrado de inteligência territorial e dados estratégicos até 2027	Sistema digital integrado de inteligência territorial e dados estratégicos implantado e em operação (sim/não)	Levantamento de requisitos com áreas usuárias Desenvolvimento ou contratação da solução Implantação em módulos	Gabinete	2027	R\$200.000,00 (estimativa preliminar) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)	
	INS02	Sistema de gestão integrada das transferências voluntárias	Implantar sistema de gestão integrada para transferências voluntárias até 2027	Sistema de transferências voluntárias implantado e em operação (sim/não)		CTIC Áreas interessadas	2027	R\$200.000,00 (estimativa preliminar) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)	
	INS03	Sistema de gestão integrada do FCO	Desenvolver sistema de gestão integrada para o FCO até 2027	Sistema do FCO implantado e funcional (sim/não)		CFCO	2027	R\$200.000,00 (estimativa preliminar) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)	
	INS04	Sistema de gestão integrada do FDCO	Desenvolver sistema de gestão integrada para o FDCO até 2027	Sistema do FDCO implantado e funcional (sim/não)		CFDCO	2027	R\$300.000,00 (implantação) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)	
	INS05	Sistema de gestão integrada de contratos	Automatizar a gestão de contratos administrativos até 2027	Sistema de gestão de contratos implantado e utilizado (sim/não)		CLC	2027	R\$200.000,00 (estimativa preliminar) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)	
	INS06	Sistema de gestão de reuniões (elaboração automática de atas etc.)	Implantar solução para gestão de reuniões e atas até 2027	Sistema de gestão de reuniões e atas implantado (sim/não)		Abertura do Processo Planejamento e contratação da aquisição Execução conforme PAC	CTIC	2027	R\$90.000,00 (estimativa preliminar) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)
	INS07	Inovação em inteligência artificial para gestão dos processos administrativos na Sudeco	Planejar a aplicação de soluções com IA até 2027	Projeto-piloto de IA desenvolvido e avaliado (sim/não)		Definição da(s) área(s) do projeto piloto Estudo de viabilidade técnica Elaboração de Projeto-piloto	CTIC	2027	Execução direta
	INS08	Sistema de gestão integrada do PRDCO	Desenvolver sistema para planejamento, monitoramento e avaliação do PRDCO até 2027	Sistema do PRDCO implantado e operacional (sim/não)		Levantamento de requisitos Contratação ou desenvolvimento Interface com banco de dados e indicadores regionais	DPA	2027	R\$300.000,00 (estimativa preliminar) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)
	INS09	Sistema de gestão integrada de atos de pessoal	Implantar sistema para tramitação e consulta de atos de pessoal até 2027	Sistema de atos de pessoal implantado e em uso (sim/não)		Levantamento de requisitos com área usuária Desenvolvimento ou contratação da solução Implantação em módulos	COGEP	2027	R\$200.000,00 (implantação) + R\$50.000,00/ ano (estimativa preliminar)


Plano de Metas e Ações Privacidade e Segurança da Informação

Tabela 15. Plano de Metas e ações do segmento Privacidade e Segurança da Informação.

Objetivo	ID	Necessidade	Meta	Indicadores	Ação	Responsáveis	Prazo	Recursos 
Fortalecer a segurança da informação e a proteção de dados pessoais na Sudeco, garantindo a conformidade com a LGPD e a implementação de medidas robustas para proteger os ativos de informação da organização.	PPS01	Edição da Política de Segurança da Informação	Revisar e aprovar a Política de Segurança da Informação até 2026	Política de Segurança da Informação aprovada e publicada (sim/não)	Atualizar diretrizes com base no PPSI e IN nº 1/2020 Publicar no site institucional	CSIP/ Diretoria Colegiada	2025	Medida Institucional
	PPS02	Edição da Política de Backup	Aprovar e publicar Política de Backup até 2027	Política de Backup aprovada e publicada (sim/não)	Elaborar Política Validação CSIP/ Colegiada Publicação	CSIP/ Diretoria Colegiada	2025	Medida Institucional
	PPS03	Edição da Política de Acesso	Aprovar e publicar Política de Controle de Acesso até 2027	Política de Controle de Acesso aprovada e publicada (sim/não)	Elaborar Política Validação CSIP/ Colegiada Publicação	CSIP/ Diretoria Colegiada	2025	Medida Institucional
	PPS04	Edição da Política de Gestão de Ativos	Aprovar e publicar Política de Gestão de Ativos de Informação até 2027	Política de Gestão de Ativos aprovada e em vigor (sim/não)	Elaborar Política Validação CSIP/ Colegiada Publicação	CSIP/ Diretoria Colegiada	2026	Medida Institucional
	PPS05	Plano de Gestão de Riscos de Segurança	Elaborar Plano de Gestão de Riscos de Segurança da Informação até 2027	Plano de Gestão de Riscos de Segurança da Informação aprovado e publicado (sim/não)	Levantar ativos e riscos Elaborar matriz de riscos e respostas Validar pelo CGD e CSIP Implementar painel de acompanhamento	CSIP	2026	Execução direta
	PPS06	Sistema de apoio à implementação da Privacidade e Segurança dos Dados pessoais (LGPD)	Implantar sistema de apoio à privacidade e LGPD até 2027	Sistema de apoio à privacidade e LGPD implantado e operacional (sim/não)	Abertura do Processo Planejamento e contratação da aquisição Execução conforme PAC	CGLOG/ CTIC	2026	R\$ 20.000,00/ano
	PPS07	Edição da Política de Gerenciamento de Vulnerabilidades	Aprovar e publicar Política de Gerenciamento de Vulnerabilidades até 2027	Política de Gerenciamento de Vulnerabilidades publicada (sim/não)	Elaborar Política Validação CSIP/ Colegiada Publicação	CSIP/ Diretoria Colegiada	2027	Medida Institucional
	PPS08	Edição da Política de Gestão do Provedor de Serviços	Aprovar e publicar Política de Gestão de Provedores de TIC até 2027	Política de Gestão de Provedores de TIC publicada (sim/não)	Elaborar Política Validação CSIP/ Colegiada Publicação	CSIP/ Diretoria Colegiada	2027	Medida Institucional
	PPS09	Edição de Política de Gestão de Registros (logs)	Aprovar e publicar Política de Gestão de Logs até 2027	Política de Gestão de Logs aprovada e publicada (sim/não)	Elaborar Política Validação CSIP/ Colegiada Publicação	CSIP/ Diretoria Colegiada	2027	Medida Institucional

Plano de Metas e Ações **Gestão de Dados e Inteligência**

Tabela 16. Plano de Metas e ações do segmento Gestão de Dados e Inteligência.

Objetivo	ID	Necessidade	Meta	Indicadores	Ação	Responsáveis	Prazo	Recursos 
Desenvolver e implementar uma estratégia robusta de gestão de dados, que inclua a coleta, organização, análise e disseminação de informações, para gerar insights estratégicos, apoiar a tomada de decisão baseada em evidências e aprimorar a eficácia das políticas públicas da Sudeco.	DAD01	Painel de dados internos: FDCO, FCO, contratos e transferências voluntárias e outras informações gerenciais das áreas	Criar painel de monitoramento integrado até 2026	Painel implantado e publicado (sim/não) Atualização periódica mantida (sim/não)	Definir objetivos e indicadores Mapeamento e preparação de dados Estruturação de layout Desenvolvimento e validação	Gabinete	2026	Execução direta
	DAD02	Gestão de dados: migração de dados para a nuvem (Sharepoint e Onedrive)	Migrar dados para a nuvem até 2026			Sudeco	2026	Execução direta
	DAD03	Painel de dados internos: monitoramento do PRDCO	Criar painel de monitoramento do PRDCO até 2026			DPA	2026	Execução direta
	DAD04	Painel de dados internos: monitoramento dos indicadores do Planejamento Estratégico	Criar painel de monitoramento do Planejamento Estratégico até 2027			DPA	2027	Execução direta
	DAD05	Painel de dados internos: monitoramento da conformidade, controle, de ações de integridade e gestão de riscos institucionais	Criar painel de monitoramento de conformidade até 2027			Gabinete	2027	Execução direta
	DAD06	Gestão de dados: repositório online de resoluções, portarias, atos de pessoal etc.	Criar repositório online até 2027			Sudeco	2027	Execução direta
	DAD07	Painel de dados internos: colaboradores terceirizados	Criar painel de monitoramento de terceirizados até 2027			DILOG/DA	2027	Execução direta
	DAD08	Painel de dados internos: servidores da Sudeco (PEP - Painel Estatístico de Pessoal – MGI)	Criar painel de monitoramento de servidores até 2027			COGEP/DA	2027	Execução direta
	DAD09	Painel de dados internos: informações de saldos de empenho	Aprovar e publicar a Política Interna de Governança de Dados até 2027	Política Interna de Governança de Dados publicada (sim/não)	Elaborar Política Validação CGD/ Colegiada Publicação	COF/DA	2027	Medida Institucional
	DAD10	Painel de dados internos: quadro de Pessoal	Criar painel de monitoramento de pessoal até 2027	Painel implantado e publicado (sim/não) Atualização periódica mantida (sim/não)	Definir objetivos e indicadores Mapeamento e preparação de dados Estruturação de layout Desenvolvimento e validação	COGEP/DA	2027	Execução direta

9. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAL DE TIC

O cumprimento das metas previstas neste Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) depende diretamente da disponibilidade e da qualificação dos recursos humanos da área de TIC e de sua articulação com as demais unidades da autarquia.

Considerando o atual cenário institucional, propõe-se a seguinte **estrutura mínima** de pessoal para o período de vigência do PDTIC, considerando a organização operacional atualmente vigente na unidade de TIC da Sudeco (CTIC):

Tabela 17. Equipe mínima de TIC para o PDTIC 2025-2027 - Proposta.

Perfil	Responsabilidades Principais
Analista de TIC (coordenação)	Coordenação do planejamento, gestão do PDTIC, governança e articulação institucional
Analista de Governança e Gestão	Apoio ao planejamento, gestão do PDTIC, governança e articulação institucional
Analista de Infraestrutura e serviços	Infraestrutura, ativos de rede, data center, licenciamento
Analista de Segurança da Informação	Gestão da segurança da informação, privacidade e implementação da LGPD
Analista de Sistemas e inovação, dados e BI	Suporte ao desenvolvimento, implantação e manutenção de sistemas, desenvolvimento de dashboards, indicadores, painéis e integração de dados
Analista de Contratações	Planejamento, gestão e fiscalização de contratos de TIC
Técnico de TIC (apoio)	Apoio à gestão e fiscalização dos contratos de TIC
Técnico de TIC (apoio)	Atendimento ao usuário, manutenção de equipamentos, apoio à execução técnica relacionada à infraestrutura, ativos de rede, data center


Já no âmbito da instituição como um todo, a implementação do PDTIC deve considerar a existência de uma matriz de responsabilidades a indicar o potencial de **colaboração intersetorial** para o alcance dos objetivos do plano e os papéis dos diversos atores institucionais:

Tabela 18. Colaboração intersetorial para o PDTIC 2025-2027.

Unidade	Papel no PDTIC
Gabinete/Alta Gestão	Validação estratégica e patrocínio institucional
Diretoria de Planejamento e Avaliação	Articulação com o PEI, monitoramento e avaliação de indicadores
Coordenação-Geral de Logística e Tecnologia da Informação	Apoio à execução orçamentária, licitações e contratos
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas	Dados funcionais e integração com políticas de capacitação
Auditoria Interna	Apoio à estruturação da governança, riscos e conformidade
Comitês CGD e CSIP	Instâncias de decisão e acompanhamento estratégico do PDTIC

9.2. Metas de Pessoal de TIC do PDTIC 2025–2027

Tabela 19. Metas de pessoal para o PDTIC 2025-2027.

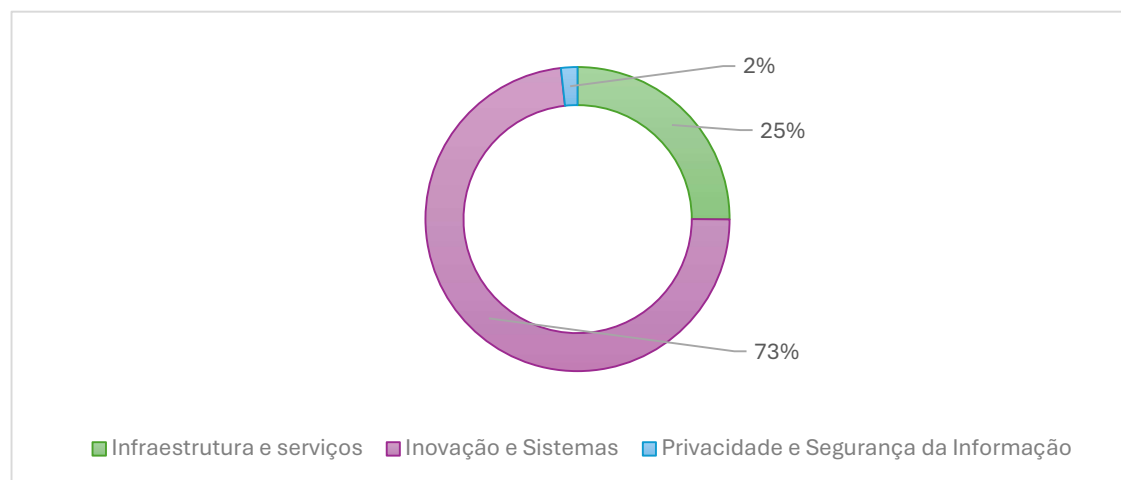
Objetivo	ID	Meta	Indicadores	Ação	Responsáveis	Prazo	Recursos 
Fortalecer a capacidade técnica e operacional da equipe de TIC, por meio do dimensionamento adequado, capacitação continuada e apoio técnico estruturado, assegurando a sustentação das entregas previstas no PDTIC até 2027	PPE01	Dimensionar a equipe de TIC conforme a Metodologia SISP/ MGI até 2025	Equipe dimensionada conforme metodologia de dimensionamento de quadro de pessoal do SISP (sim/não)	Elaborar dimensionamento de equipe	CTIC	2026	Execução direta
	PPE02	Assegurar, até 2027, a capacitação da equipe de TIC com carga mínima de 40 horas por segmento de atuação	80% da equipe de TIC capacitada em temas dos segmentos de atuação	Estabelecer cronograma e realizar cursos	CTIC	2027	R\$ 160.000,00 (Valor baseado no custo dos cursos em contratação no 1º semestre de 2025)
	PPE03	Assegurar, de 2026 a 2027, apoio técnico à equipe de TIC na execução das metas do PDTIC	Estabelecer, pelo menos, 1 parceria até 2027 para a consecução de demandas do PDTIC	Prospectar e contatar órgãos parceiros Formalizar acordo de cooperação	CGD	2026	Medida institucional

10. PLANO ORÇAMENTÁRIO



Tabela 20. Plano Orçamentário do PDTIC 2025-2027.

	Investimento	Custeio
Governança e Gestão		
Infraestrutura e serviços	R\$ 700.975,00	R\$ 150.000,00
Inovação e sistemas	R\$ 169.000.000,00	R\$ 800.000,00
Privacidade e Segurança da Informação	R\$ 60.000,00	
Gestão de Dados e Inteligência		
Total	R\$ 2.450.975,00	R\$ 950.000,00
Total geral	R\$ 3.400.950,00	



11. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO DO PDTIC 2025-2027



Tabela 21. Fatores críticos de sucesso para o PDTIC 2025-2027.

FC01	Apoio consistente da alta gestão e dos comitês CGD e CSIP
FC02	Equipe técnica minimamente estruturada e qualificada
FC03	Planejamento orçamentário compatível com o portfólio de ações
FC04	Integração e engajamento das áreas administrativas e finalísticas
FC05	Revisões periódicas com ajustes táticos no plano
FC06	Sensibilização permanente para o papel estratégico da TIC

12. PLANO DE GESTÃO DE RISCOS DO PDTIC 2025-2027

As ameaças identificadas no levantamento SWOT para o PDTIC 2025-2027 da Sudeco devem ser tratadas em seu Plano de Gestão de Riscos. O gerenciamento de riscos no processo de execução do PDTIC é um passo importante para o alcance de suas metas; os riscos, assim, podem ser gerenciados tanto de forma a evitá-los, aceitá-los, compartilhá-los ou reduzi-los.

O tratamento dos 27 riscos levantados no PDTIC anterior dependia da execução das ações a eles relacionadas, também elencadas no Plano de Metas e Ações daquele PDTIC. As ações foram avaliadas e, do total, tem-se que cerca 22% delas não foram implementadas (A5, A6, A16, A19, A29 e A30). Estas ações, dentre as quais estão aquelas cuja inexecução geraria o maior impacto para a Sudeco (A29 e A30), segundo o plano de gestão de riscos do PDTIC anterior, continuarão previstas no PDTIC 2025-2027, na forma de metas e ações.

Considerando o atual cenário e, sobretudo, o porte da Sudeco e sua capacidade para realizar a gestão de seus riscos de TIC, tem-se que os riscos advindos das ameaças externas, não controláveis pela TIC e que podem constituir impedimento para atingimento das metas planejadas, derivados da matriz SWOT elaborada, foram priorizados para tratamento no âmbito do plano de gestão de riscos do PDTIC.

Se as fraquezas identificadas na matriz SWOT, cabe ressaltar, foram incorporadas às necessidades de TIC expostas no Inventário de Necessidades, tais ameaças, em que pese sejam eventos fora do controle da Sudeco, representam alto potencial de impacto nos objetivos de TIC da instituição, assim, para elas são propostas ações de mitigação de suas eventuais consequências.

Tabela 22. Riscos e ações de mitigação sugeridas – Plano de Gestão de Riscos.

ID	Riscos (descrição)	Impacto potencial	Categoria	Causas prováveis	Probabilidade	Grau de risco	Plano de resposta	Indicadores	Responsáveis pelo monitoramento
RI01	Descontinuidade orçamentária ou cortes de investimento em TIC	Redução ou paralisação de projetos estratégicos e atraso na execução do PDTIC	Estratégico, orçamentário	Contingenciamento ou corte orçamentário anual Mudança de prioridades institucionais Baixa percepção da importância da TIC	Alta	Crítico	Defesa orçamentária com base no portfólio aprovado Monitoramento contínuo da execução orçamentária de TIC Priorização estratégica das entregas essenciais	Percentual de execução orçamentária de TIC Nº de ações adiadas ou suspensas por falta de recursos Tempo médio de liberação orçamentária	CGD
RI02	Novas exigências legais e normativas sem aumento proporcional condições institucionais de atendimento	Inviabilidade de cumprimento dos marcos regulatórios	Legal, estratégico	Novas legislações Falta de articulação entre normas e capacidade institucional Exigências crescentes de transparência, auditoria e governança	Alta	Crítico	Alinhar exigências legais ao escopo e cronograma do PDTIC Revisar planos internos de segurança e privacidade Reportar riscos legais aos comitês e à alta gestão	Nº de exigências legais atendidas por ano Nº de inconformidades apontadas por auditorias Volume de ações legais pendentes de implementação	CGD; CSIP
RI03	Ocorrência de riscos cibernéticos	Indisponibilidade de serviços, exposição de dados e danos institucionais	Segurança da Informação	Falta de atualização dos sistemas Ausência de políticas de resposta a incidentes Baixo investimento em ferramentas de proteção	Alta	Crítico	Elaborar e aplicar plano de resposta a incidentes Aderir a práticas mínimas de segurança Sensibilizar usuários quanto a boas práticas de segurança	Nº de incidentes reportados Tempo médio de resposta a incidentes Porcentagem de sistemas com autenticação forte ativa	CSIP; Gestor de Segurança da Informação
RI04	Insuficiência de servidores ou terceirizados para funções críticas	Vulnerabilidade institucional e risco de paralisação de atividades	Operacional, estratégico	Equipe enxuta e funções altamente concentradas Falta de manuais e planos de contingência Descontinuidade de contratos ou licenças	Alta	Crítico	Documentar processos críticos e promover revezamento Criar plano de sucessão técnica e backups de função Formalizar conhecimentos em manuais operacionais	Nº de funções críticas com backup designado Nº de processos com manual atualizado Tempo de indisponibilidade em ausências-chave	CGD
RI05	Indisponibilidade de ampliação de recursos humanos	Sobrecarga e limitação na execução das ações do PDTIC	Pessoal, operacional	Restrição orçamentária ou de concursos Impossibilidade de contratação de terceirizados Falta de priorização da força de trabalho para TIC	Alta	Alto	Revisar escopo e escalonar entregas do PDTIC Buscar acordos de cooperação técnica com outros órgãos	Nº de ações não iniciadas por falta de pessoal Carga de trabalho média por servidor de TIC	CGD
RI06	Evasão de talentos em TIC	Perda de conhecimento técnico e prejuízo à continuidade dos projetos	Pessoal, estratégico	Baixa atratividade salarial Falta de perspectiva de crescimento Alta carga de trabalho sem reconhecimento institucional	Alta	Alto	Valorizar servidores por meio de visibilidade e capacitação Implementar plano de sucessão e documentação técnica	Taxa de rotatividade anual Nº de capacitações realizadas Satisfação média da equipe de TIC	CGD; DA
RI07	Perda das gratificações de TIC	Desmotivação da equipe, rotatividade e perda de continuidade técnica	Pessoal, estratégico	Mudança em políticas de gestão de pessoas Afastamento de servidores com gratificação	Média	Alto	Mapear perfis essenciais e avaliar impacto da gratificação Sensibilizar gestão para manutenção de incentivos	<i>Turnover</i> da equipe de TIC Nº de perdas de gratificação ao ano Nível de satisfação da equipe (pesquisa interna)	CGD; DA

13. PLANO DE ACOMPANHAMENTO DO PDTIC 2025-2027

A implementação do Plano de Acompanhamento do PDTIC será pela Coordenação de Tecnologia de Informação – CTIC, com apoio direto da Coordenação -Geral de Logística e Tecnologia da Informação – CGLOG e supervisão do Comitê de Governança Digital – CGD.

Durante a vigência do PDTIC, no Plano de Acompanhamento estão previstas as seguintes atividades:

- 1) Planejamento do acompanhamento: Definição da equipe que será responsável pelo acompanhamento do PDTIC e do plano, com a identificação dos elementos que serão objeto de monitoramento e/ou avaliação, que viabilizará esse acompanhamento (metas e ações, riscos, orçamentário, fatores críticos de sucesso). O Plano de Acompanhamento (execução, monitoramento e avaliação) deverá ser aprovado pelo CGD.
- 2) Execução – gestão dos projetos e portfólios derivados dos planos de ações e necessidades do PDTIC (identificar os projetos, identificar os prazos de início e fim, estimar o orçamento);
- 3) Monitoramento – acompanhamento da evolução dos indicadores, tomadas de decisão e correção de rumos (metas e ações, riscos, orçamentário, fatores críticos de sucesso);
- 4) Avaliação – resultados intermediários e final;
- 5) Comunicação – documentação e divulgação dos resultados do processo de acompanhamento às partes interessadas.

O Guia de PDTIC do SISP/ MGI disponibilizou um modelo de Plano de Acompanhamento que será subsídio para a elaboração do Plano de Acompanhamento do PDTIC da Sudeco.

Tabela 23. Modelo do SISP/ MGI para o Plano de Acompanhamento para o PDTIC 2025-2027 da Sudeco.

ID	Necessidade	ID	Meta	ID	Ação	% Contribuição	ID	Projeto	% Contribuição	Início	Conclusão	Orçamento

14. REVISÃO DO PDTIC 2025-2027

O PDTIC 2025-2027 será revisto semestralmente quanto ao inventário de necessidades e os planos de metas e pessoal.