



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

Chrystianne Martins de Andrade

Diretora

Diretoria de Gestão Interna

Telefone: 3411-2093

E-mail: Chrystianne.andrade@presidencia.gov.br

Mestrado em Ciências e Meio Ambiente, MBA em Marketing e Bacharelado em Administração.

Presidência da República – abril 2023 atual

Função: Diretora de Gestão Interna; Responsável pela gestão das nomeações/exonerações, férias, folha de ponto, publicações oficiais, plano de desenvolvimento de pessoas, programa de gestão e desempenho, gestão dos estagiários e das gratificações, passagens e diárias, gestão do orçamento, patrimônio, plano de compras anual, gestão das vagas de garagem e protocolo da Secretaria de Relações Institucionais.

Hospital Regional Público do Leste – Instituto Diretrizes (PA) – 2022 a março 2023

Função: Diretora Administrativa de Hospital certificado ONA II; Responsável pelo planejamento estratégico; Comunicação empresarial; Gestão de serviços de Hotelaria; Gestão de Pessoas que compreende o DP, RH, NEP e SESMT; Gestão e compras de Insumos Hospitalares, Armazenamento e Distribuição e abastecimento das unidades hospitalares, bem como material de expediente; Faturamento dos atendimentos realizados no hospital, atualização da base de registro do hospital; Gestão dos bens patrimoniais; Controle dos ofícios e memorandos do hospital; Controle das consultas eletivas do hospital, e dos exames; Gestão do serviço de manutenção preventiva dos equipamentos; Participação de comissões para discutir a melhoria nos processos e bem-estar dos pacientes.

Assembleia Legislativa do Estado de Goiás – 2021 a 2022

Função: Assessora; Responsável pelo planejamento financeiro; Assessorar autoridade; Construir relatórios de controle.

Prefeitura Municipal de Aparecida de Goiânia – 2018 a 2020

Função: Assessora; Responsável por assessora no planejamento das ações de governo; Consolidar relatórios; Gerir equipe.

Faculdade de Ensino Superior da Amazônia Reunida – 2008 a 2018

Função: Professora e Coordenadora de Curso; Responsável por ministrar aulas de marketing,



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

empreendedorismo, planejamento estratégico e orçamentário, metodologias, teoria geral da administração; Gerir equipe de professores; Realizar planejamentos e feiras; Participar do Comitê de Ética em Pesquisas de Seres Humanos do Sul do Pará – CEPSP, avaliadora Ad Hoc de artigos da Revista de Administração do Sul do Pará – REASP.