



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
COMANDO-GERAL DO PESSOAL

EDITAL DE OPORTUNIDADES Nº 2/ISC3/COMGEP

O Comando da Aeronáutica, por meio do Comando-Geral do Pessoal, no uso de suas atribuições, está selecionando servidores efetivos com vínculo com a Administração Pública Federal, tendo em vista a necessidade de composição da força de trabalho e melhoria do desempenho nos exercícios das competências institucionais do órgão, com base na Portaria MP nº 193, de 03 de julho de 2018.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O processo seletivo visa o preenchimento de vagas na Escola Preparatória de Cadetes do Ar (EPCAR), instituição militar de ensino médio que tem por missão preparar os alunos para o ingresso no Curso de Formação de Oficiais Aviadores (CFOAV) da Academia da Força Aérea (AFA), por meio do Curso Preparatório de Cadetes do Ar (CPCAR). O CPCAR compreende três anos equivalentes ao Ensino Médio do Ministério da Educação, abrangendo instruções ministradas sob o regime de internato nos campos científico e militar. Classificada no IDEB/2017 (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica) como a melhor escola pública do Brasil, a EPCAR oferece anualmente 180 vagas para alunos de todas as regiões do país.

A Escola está localizada na cidade de Barbacena-MG, às margens da BR-040, eixo que liga Brasília, Belo Horizonte e Rio de Janeiro. O horário atual do expediente administrativo é de 8h às 16h30, de segunda à sexta-feira. A rotina de instrução dos alunos ocorre entre 6h50 e 15h30.

2. PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será realizado mediante envio de currículo, em formato “pdf”, para o seguinte endereço eletrônico:

EPCAR – sdex.epcar@fab.mil.br

O recebimento dos currículos será exclusivamente por e-mail, até **10/04/2020**.

2.1 A seleção consistirá de duas etapas:

- a. Análise de Currículo;
- b. Entrevista Individual.

2.1.1 Análise de Currículo

A análise curricular contemplará a apreciação do estabelecido nos Requisitos e no Perfil Profissional (itens 3 e 4) do presente edital, possuindo caráter eliminatório, sendo excluídos do processo aqueles candidatos que não estiverem aderentes ao perfil da vaga.

O período de análise curricular será de **13/04/2020 a 08/05/2020**.

O candidato deve atualizar seu currículo no aplicativo SIGEPE Talentos, conforme art. 4º da Instrução Normativa SGP nº 4, de 28 de dezembro de 2018. Caso o candidato não possua matrícula SIGAC/SIGEPE deverá informar essa condição quando do envio do currículo.

2.1.2 Entrevistas

As entrevistas serão agendadas apenas para os servidores aprovados na análise curricular.

Após a análise curricular, será enviada aos candidatos pré-selecionados, até o dia **08/05/2020**, por e-mail, a convocação de comparecimento com data, horário e local da etapa seguinte.

A etapa de entrevista individual possui caráter eliminatório e contemplará a verificação final dos requisitos do item 3 e análise subjetiva da capacidade do candidato em desempenhar as atribuições estabelecidas no item 4 do presente edital, com exceção dos cargos de docência.

Para os cargos de docência, a entrevista se dará na forma de avaliação didática, contemplando a análise do perfil do professor em sala de aula. A avaliação didática tem o objetivo de verificar a habilidade do docente em relação ao planejamento e execução de uma aula, a habilidade de comunicação, o domínio sobre o tema e por fim a capacidade de síntese.

A avaliação didática consistirá de aula expositiva com duração de 30 minutos sobre um tema sorteado, a ser apreciada por uma banca composta de, pelo menos, dois professores, um pedagogo e dois membros da Comissão de Seleção Interna. A banca terá, na sequência, até 30 minutos para arguição, finalizando a análise subjetiva do perfil do docente.

O tema, bem como a ficha de pontuação da avaliação didática, será enviado para os professores selecionados, pelo menos sete dias antes da entrevista.

A entrevista individual será executada na EPCAR, situada na Rua Santos Dumont, nº 149, Bairro São José, Barbacena-MG, CEP: 36205-900, no período de **11/05/2020 A 29/05/2020**.

2.2 Resultados

Com a conclusão de todas as etapas, o resultado final do processo seletivo será divulgado na página da Organização:

- Endereço eletrônico: www.fab.mil.br/epcar
- Telefones de contato: (32) 3339-4040 ou (32) 3339-4049

A EPCAR expedirá relatório com o resultado final do processo seletivo, via Diretoria de Ensino (DIRENS), ao Comando-Geral de Pessoal (COMGEP). Este órgão, por sua vez, solicitará ao Ministério da Economia a movimentação dos servidores selecionados, de acordo com a demanda da EPCAR, para composição de força de trabalho.

3. REQUISITOS

- O processo seletivo é destinado exclusivamente a servidor federal ou servidor de ex-território;
- Não estar em estágio probatório;
- Cumprir a jornada de trabalho da Organização de Ensino, resguardada as disposições legais específicas;
- Residir ou tenha interesse em residir na localidade da Organização de interesse ou nas proximidades;
- Curso superior completo, para os cargos de Nível Superior;
- Curso médio completo, para os cargos de Nível Intermediário;
- Curso fundamental completo, para os cargos de Nível Auxiliar; e
- Conhecimentos (nível usuário) de Pacote Office, redes e internet, aplicações de correio eletrônico.

4. PERFIL PROFISSIONAL

UORG	CARGO	NV	PERFIL
EPCAR	Analista Administrativo	NS	Graduação em Administração, Economia, Contabilidade, Ciências Atuariais ou afins. Suporte na área de gestão, com foco em atividades administrativas, financeiras, processos licitatórios, e de logística. Conhecimentos de informática (nível usuário). Habilidades: Boa comunicação, ser proativo, ter senso de urgência/prioridade, espírito dinâmico, liderança e relacionamento interpessoal. Experiência mínima de três anos na área de atuação.
	Docência – Ensino Médio Física		Licenciatura Plena em Física. Ministras aulas para o Ensino Médio.
	Docência – Ensino Médio Língua Inglesa		Licenciatura Plena em Letras, com habilitação em Língua Inglesa. Ministras aulas para o Ensino Médio.
	Docência – Ensino Médio Sociologia		Licenciatura Plena em Sociologia. Ministras aulas para o Ensino Médio.
	Assistente Administrativo	NI	Técnico em Administração, Contabilidade, ou áreas afins. Suporte na área de gestão, com foco em atividades administrativas, financeiras, de logística, e de informações. Conhecimentos de informática (nível usuário). Habilidades: Boa comunicação, trabalhar em equipe, ser proativo, ter senso de urgência/prioridade, espírito dinâmico, relacionamento interpessoal. Experiência mínima de dois anos na área de atuação. Desejável curso técnico na área.
	Auxiliar de Biblioteca		Técnico em Biblioteconomia ou Administração. Suporte em atividades especializadas e administrativas relacionadas à rotina de bibliotecas. Disponibilidade para trabalhar em horário diferenciado, das 16h às 22h, atendendo aos usuários. Conhecimentos de informática (nível usuário) e das rotinas administrativas pertinentes a uma biblioteca. Habilidades: Boa comunicação (escrita e verbal), ter relacionamento interpessoal e trabalhar em equipe, ter senso de urgência/prioridade, comprometimento e ser proativo.
	Técnico Gráfico		Técnico em Tipografia, Técnico gráfico, Linotipista, ou Diagramador. Executar serviços de programação visual e de impressão gráfica, operar e ajustar máquinas e equipamentos de impressão e acabamento gráfico. Conhecimento em indústria gráfica. Habilidades: Ser proativo, trabalhar em equipe, ter senso de urgência/prioridade, comprometimento e espírito dinâmico. Experiência mínima de dois anos na área de atuação. Desejável curso técnico na área.
	Inspetor Escolar	NA	Auxiliar de Serviços Operacionais, Auxiliar de Serviços Gerais, ou Auxiliar Administrativo. Participar na organização e execução de atividades letivas, culturais e esportivas; zelar pela segurança dos alunos nas dependências da escola; inspecionar e orientar comportamentos, regras, regimento escolar, procedimentos e cumprimento de horários. Habilidades: Ser proativo, trabalhar em equipe, ter senso de urgência/prioridade, comprometimento e espírito dinâmico. Acompanhar a rotina de instrução dos Alunos (6h50 às 15h30). Experiência mínima de dois anos na área de atuação.

5. DISPOSIÇÕES GERAIS

Não será fornecido qualquer documento comprobatório de Análise de Desempenho do candidato no Processo Seletivo, valendo para esse fim a publicação do resultado final.

O Comando da Aeronáutica não se responsabilizará pela mudança do servidor e, portanto, não será concedida ajuda de custo e auxílio moradia;

A candidatura não gera qualquer compromisso por parte deste órgão com o candidato.

Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pelo COMGEP.

Aviso nº 1:

O Presidente da Comissão de Seleção Interna para o Edital nº 2/1SC3/COMGEP informa que, devido às restrições de circulação impostas recentemente para o combate à COVID-19, a entrevista individual, bem como a avaliação didática para os docentes, poderá ser realizada por videoconferência. Maiores detalhes serão repassados até o dia 08/05/2020, quando da convocação para a próxima etapa.