



Serviço Público Federal

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGIA, QUALIDADE E TECNOLOGIA - INMETRO

COORDENAÇÃO GERAL DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS – COGEP

EDITAL N.º 08 – INMETRO, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2020.

O Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (Inmetro), nos termos da Portaria MPDG n.º 193, de 03 de julho de 2018, torna público, por meio deste edital, o processo seletivo de movimentação para compor sua força de trabalho.

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente edital tem por objetivo a seleção para composição da força de trabalho nesta autarquia, mediante o disposto na Portaria MPDG nº 193, de 03 de julho de 2018.

1.2. São requisitos básicos para o candidato:

- a. Ser servidor público federal ocupante de cargo de provimento efetivo regido pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990;
- b. Não estar em estágio probatório; e
- c. Cumprir jornada semanal de 40 (quarenta) horas, resguardadas as disposições legais específicas.

1.3. A seleção para as vagas de que trata este edital compreenderá as seguintes fases:

- a. Inscrição;
- b. Análise curricular; e
- c. Entrevista.

2 OPORTUNIDADES

2.1. Por meio deste edital estão abertas vagas para atuação no Inmetro, conforme oportunidades descritas em seu Anexo I.

3 SOBRE A INSTITUIÇÃO

3.1. O Inmetro é uma autarquia federal, vinculada à Secretaria Especial de Produtividade, Emprego e Competitividade, do Ministério da Economia. No âmbito de sua ampla missão institucional, o Inmetro objetiva fortalecer as empresas nacionais, aumentando sua produtividade por meio da adoção de mecanismos destinados à melhoria da qualidade e da segurança de produtos e serviços.

3.2. Horário de funcionamento das 8 às 17 h.

3.3. Local de trabalho: Campus de Inovação e Metrologia (Xerém – Duque de Caxias/RJ).

3.3.1 O Campus está localizado em ambiente tranquilo e afastado da agitação de centros urbanos. Há transporte institucional com várias linhas partindo de diversos pontos da região metropolitana do Rio de Janeiro e de Petrópolis com destino ao Inmetro em um horário fixo pela manhã e retorno à tarde ao final do expediente. Existem opções de alimentação no próprio Campus ou no entorno.

4 INSCRIÇÃO

- 4.1. Para fins de participação neste Processo Seletivo, é obrigatório o conhecimento do teor da Portaria MPDG nº 193, de 03 de julho de 2018¹.
- 4.2. Somente serão aceitas inscrições realizadas dentro do prazo definido em cronograma constante do item 9 do presente edital.
- 4.3. Somente serão aceitos currículos cadastrados no Sigepe Banco de Talentos, conforme artigo 4º da Instrução Normativa SGP/MPDG nº 4, de 28 de dezembro de 2018.
- 4.4. Para realizar sua inscrição, o servidor deve seguir os seguintes passos:
- 4.4.1. Preencher currículo no Sigepe Banco de Talentos².
- 4.4.2. Após preenchimento, baixar arquivo em formato PDF e enviar para o e-mail: selecao.cogep@inmetro.gov.br até a data limite do período de inscrição constante do item 9 deste edital. Encaminhar juntamente com o currículo uma carta de interesse que contemple as razões pelas quais gostaria de trabalhar no Inmetro e justifique a adequação do seu perfil profissional ao perfil requerido pela vaga disponibilizada, informando as principais experiências, conhecimentos e habilidades suas que se destacam.
- 4.4.3. Colocar no assunto do e-mail: EDITAL Nº 08 – INMETRO [NOME DA OPORTUNIDADE] (verifique o nome no anexo 1).
- 4.4.4. No e-mail, os interessados deverão fornecer, ainda:
- Número e nome da oportunidade pretendida (conforme anexo 1)
 - Nº da matrícula Siape;
 - CPF;
 - Nome do órgão/entidade de origem;
 - Título do cargo/emprego que ocupa no órgão/entidade de origem;
 - Descrição das atribuições de seu (constando as referências legal, regimental e/ou editalícia); e
 - Informações complementares que considerar relevantes.

5 ANÁLISE CURRICULAR

- 5.1. Os currículos recebidos serão analisados pela Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas do Inmetro. Os candidatos que apresentarem as competências mais aderentes ao perfil da vaga serão selecionados para a etapa seguinte (entrevista).
- 5.2. Todos os candidatos receberão e-mail com o resultado da análise curricular, sendo utilizado para resposta o mesmo endereço eletrônico do ato da inscrição.

6 ENTREVISTA

- 6.1. Os candidatos selecionados para a etapa de entrevista receberão e-mail de convocação contendo data, horário e local exato de sua realização, devendo ser realizada no

1 Disponível em: http://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/28503558/do1-2018-07-04-portaria-n-193-de-3-de-julho-de-2018-28503542

2 Disponível em: <https://bancodetalentos.economia.gov.br/#/login-web>

Campus de Inovação e Metrologia (Xerém – Duque de Caxias/RJ ou por meio de videoconferência (a critério do Inmetro).

6.2. Essa etapa poderá contemplar entrevista individual e/ou dinâmica conduzida pela Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas do Inmetro.

6.2.1 A seleção contemplará a adequação do perfil profissional à vaga.

7 RESULTADOS

7.1. Os entrevistados receberão e-mail com resultado final do processo seletivo ao final do prazo estabelecido no item 9 do presente edital.

8 DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. O processo seletivo será conduzido pela Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas do Inmetro em parceria com a(s) unidade(s) demandante(s) da vaga.

8.2. Findo o Processo Seletivo, o Inmetro poderá solicitar ao Ministério da Economia a movimentação dos servidores aprovados.

8.3. Se, no decorrer do presente Processo Seletivo, algum servidor ocupante de cargo pertencente às carreiras de Metrologia e Qualidade do Inmetro manifestar, à Coordenação Geral de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas do Inmetro, o interesse de remoção interna pleiteando a ocupação da vaga disponibilizada por meio deste Edital e possuir o perfil adequado, esse terá prioridade para o preenchimento de tal vaga.

8.4. Não será fornecido qualquer documento comprobatório de análise de desempenho do candidato no Processo Seletivo.

8.5. A participação no Processo Seletivo ocorrerá a expensas do candidato, não caracterizando responsabilidade do Inmetro incorrer em qualquer tipo de ônus.

8.6. Não caberá qualquer pagamento a título de ajuda de custo e/ou auxílio moradia no caso de movimentação para o Inmetro, decorrentes da mudança de domicílio, ocorridos em virtude da participação no presente certame.

8.7. Em caso de dúvidas sobre o processo seletivo, o candidato deverá enviar e-mail para selecao.cogep@inmetro.gov.br.

8.8. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação-Geral de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas do Inmetro.

9 CRONOGRAMA

Etapa	Prazo
Inscrição	Até 20/03/2020
Análise curricular	Até 03/04/2020
Entrevista	Até 24/04/2020
Divulgação do resultado final	Até 08/05/2020

ANEXO 1

OPORTUNIDADE 01: TRATAMENTO DE RECLAMAÇÕES E DENÚNCIAS NA ACREDITAÇÃO UNIDADE DE LOTAÇÃO: COORDENAÇÃO-GERAL DE ACREDITAÇÃO FORMAÇÃO: Curso superior completo em qualquer área de formação.			1 VAGA (NÍVEL SUPERIOR)
COMPETÊNCIAS GERAIS	CONHECIMENTOS TÉCNICOS DESEJÁVEIS	ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
▪ Boa capacidade de trabalho em equipe; ▪ Capacidade de pensamento crítico e de aprendizagem; mente aberta para lidar com situações novas em acreditação; ▪ Proatividade na identificação, execução e acompanhamento do trabalho; ▪ Ética e integridade; ▪ Perfil colaborativo e com bom relacionamento interpessoal; ▪ Boa comunicação verbal e escrita; ▪ Boa capacidade analítica; ▪ Concisão; e ▪ Cordialidade e cortesia.	▪ Pacote Office (Word, Excel e Power Point); ▪ Uso e conhecimento da Internet e Correio Eletrônico; ▪ Inglês – Nível intermediário.	▪ Gerenciar os processos de: – Tratamento de reclamações; – Tratamento de denúncias; e – Tratamento de apelações. ▪ Elaboração de planilhas, documentos, apresentações; ▪ Elaboração de relatórios e notas técnicas, participação em reuniões, comunicação com clientes internos e externos; e ▪ Pesquisa de material e comunicação com clientes internos e externos.	

OPORTUNIDADE 02: ACREDITAÇÃO DE ORGANISMOS DE INSPEÇÃO UNIDADE DE LOTAÇÃO: COORDENAÇÃO-GERAL DE ACREDITAÇÃO FORMAÇÃO: Curso superior completo Preferencialmente na área de TI com conhecimento de programação, em especial Visual Basic ou qualquer área de formação.			3 VAGAS (NÍVEL SUPERIOR)
COMPETÊNCIAS GERAIS	CONHECIMENTOS TÉCNICOS DESEJÁVEIS	ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
▪ Objetividade; ▪ Disciplina; ▪ Ética; ▪ Inovação; ▪ Cordialidade e cortesia; ▪ Perfil colaborativo e com bom relacionamento interpessoal; ▪ Boa comunicação ▪ Boa capacidade analítica; e ▪ Disposição para aprender.	▪ Pacote Office (Word, Excel e Power Point).	▪ Participar de reuniões em fóruns nacionais e internacionais; ▪ Realizar avaliação/auditoria nos organismos de inspeção acreditados; ▪ Analisar solicitações de acreditação; ▪ Acompanhar o andamento dos processos de acreditação e a elaboração de relatórios; ▪ Controlar os ciclos de manutenção da acreditação; ▪ Analisar e aprovar os relatórios das equipes de avaliação; ▪ Recomendar e auxiliar na tomada de decisão; ▪ Participar da comissão de acreditação, quando pertinente; ▪ Participar de comissões técnicas; ▪ Atuar como revisor de processo, quando requerido; ▪ Participar do desenvolvimento de programas de acreditação; e ▪ Tratar reclamações e apelações.	

OPORTUNIDADE 03: DESENVOLVIMENTO DE NOVOS PROGRAMAS DE ACREDITAÇÃO UNIDADE DE LOTAÇÃO: COORDENAÇÃO-GERAL DE ACREDITAÇÃO FORMAÇÃO: Graduação superior completa em Engenharias, Física, Química, Biologia, Matemática, Farmácia, Veterinária, Geologia, Nanotecnologia, Zootecnia, Biomedicina, Estatística ou Ciência da Computação.			2 VAGAS (NÍVEL SUPERIOR)
COMPETÊNCIAS GERAIS	CONHECIMENTOS TÉCNICOS DESEJÁVEIS	ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
▪ Boa capacidade de trabalho em equipe; ▪ Capacidade de pensamento crítico e de aprendizagem; ▪ Mente aberta para lidar com situações novas em acreditação; ▪ Proatividade; ▪ Perfil colaborativo e com bom relacionamento interpessoal; e ▪ Dinâmico.	▪ Pacote Office (Word, Excel e Power Point); e ▪ Uso e conhecimento da Internet e Correio Eletrônico.	▪ Gerencia os processos de desenvolvimento de novos programas de acreditação e as atividades relativas aos reconhecimentos internacionais do Inmetro; ▪ Participar da implantação de novos programas; ▪ Acompanhar a manutenção de acordos internacionais de reconhecimento do Inmetro, no que se refere às atividades de acreditação no Brasil e no exterior; ▪ Cooperar com organismos de acreditação no exterior e repassar informações sobre fóruns internacionais; ▪ Participar de grupos de trabalho com interfaces em acreditação; ▪ Atuar como avaliador do Inmetro; ▪ Participar de comissões técnicas; e ▪ Participar da revisão e elaboração de documentos técnicos do sistema de gestão do Inmetro.	

OPORTUNIDADE 04: CAPACITAÇÃO EM ACREDITAÇÃO UNIDADE DE LOTAÇÃO: COORDENAÇÃO-GERAL DE ACREDITAÇÃO FORMAÇÃO: Graduação superior completa em qualquer área de formação.			3 VAGAS (NÍVEL SUPERIOR)
COMPETÊNCIAS GERAIS	CONHECIMENTOS TÉCNICOS DESEJÁVEIS	ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
▪ Empatia; ▪ Cordialidade; ▪ Perfil colaborativo e com bom relacionamento interpessoal; ▪ Boa comunicação; ▪ Concisão; ▪ Boa capacidade de análise crítica; ▪ Dinamismo; e ▪ Proatividade.	▪ Pacote Office (Word, Excel e Power Point); e ▪ Uso e conhecimento da Internet, Correio Eletrônico e plataformas de currículo tais como LinkedIn, Currículo Lattes, etc.	▪ Captar e selecionar profissionais para atuarem como avaliadores e especialistas; ▪ Gerenciar os treinamentos teórico e prático de candidatos a avaliador e especialista; ▪ Gerenciar o monitoramento dos avaliadores e especialistas; ▪ Atuar como avaliador do Inmetro; ▪ Participar de comissões técnicas; ▪ Participar de grupos de trabalho com interfaces com acreditação; e ▪ Participar de revisão e elaboração de documentos técnicos do sistema de gestão do Inmetro.	

OPORTUNIDADE 05: ACREDITAÇÃO DE ORGANISMOS DE AVALIAÇÃO DA CONFORMIDADE E RECONHECIMENTO DE INSTALAÇÕES DE TESTE UNIDADE DE LOTAÇÃO: COORDENAÇÃO-GERAL DE ACREDITAÇÃO FORMAÇÃO: Graduação superior completa em Engenharias, Física, Matemática, Veterinária, Biologia, Química, Biomedicina, Farmácia, Estatística ou Ciência da Computação.			7 VAGAS (NÍVEL SUPERIOR)
COMPETÊNCIAS GERAIS	CONHECIMENTOS TÉCNICOS DESEJÁVEIS	ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
▪ Disciplina e organização; ▪ Dinamismo; ▪ Boa capacidade analítica e lógica; ▪ Habilidade em lidar com rotina dos processos; e ▪ Boa capacidade de expressão escrita e verbal.	▪ Pacote Office (Word, Excel e Power Point); e ▪ Uso e conhecimento da Internet e Correio Eletrônico.	▪ Atuar no gerenciamento dos processos de acreditação dos organismos de avaliação da conformidade e de reconhecimento das instalações de teste, incluindo planejamento de avaliações, análise crítica dos relatórios de avaliação e recomendação dos processos de acreditação; ▪ Participar de comissões técnicas; ▪ Atuar como avaliador do Inmetro; ▪ Participar do desenvolvimento de novos programas de acreditação; ▪ Participar de grupos de trabalho com interfaces com acreditação; ▪ Participar de revisão e elaboração de documentos técnicos do sistema de gestão do Inmetro; e ▪ Participar de atividades internacionais da Coordenação-Geral de Acreditação.	

OPORTUNIDADE 06: ACREDITAÇÃO DE ORGANISMOS DE CERTIFICAÇÃO UNIDADE DE LOTAÇÃO: COORDENAÇÃO-GERAL DE ACREDITAÇÃO FORMAÇÃO: Graduação superior completa em qualquer área de formação.			4 VAGAS (NÍVEL SUPERIOR)
COMPETÊNCIAS GERAIS	CONHECIMENTOS TÉCNICOS	ATIVIDADES A SEREM EXERCIDAS	
▪ Boa capacidade de trabalho em equipe; ▪ Capacidade de pensamento crítico e de aprendizagem; ▪ Mente aberta para lidar com situações novas em acreditação; ▪ Proatividade na identificação, execução e acompanhamento do trabalho; ▪ Perfil colaborativo e com bom relacionamento interpessoal; e ▪ Ética e integridade; ▪ Perfil colaborativo e com bom relacionamento interpessoal; ▪ Boa comunicação verbal e escrita; ▪ Boa capacidade analítica; ▪ Concisão; e ▪ Cordialidade e cortesia.	▪ Pacote Office (Word, Excel e Power Point); ▪ Uso e conhecimento da Internet e Correio Eletrônico. ▪ Inglês – qualquer nível (desejável);	▪ Gerenciamento de processos de acreditação; ▪ Participação em avaliações nos organismos acreditados; ▪ Elaboração de relatórios e notas técnicas; ▪ Participação em reuniões; ▪ Participação de avaliações e fóruns internacionais de acreditação; e ▪ Comunicação com clientes internos e externos.	