



MINISTÉRIO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA
ARQUIVO NACIONAL

Coordenação Geral de Administração
Coordenação de Tecnologia da Informação
Praça da República, 173

EDITAL Nº 001/COTIN/COAD/ ARQUIVO NACIONAL

Processo Seletivo para Compor Força de Trabalho

O Arquivo Nacional torna público, por intermédio de sua Coordenação de Tecnologia da Informação da Coordenação Geral de Administração, a abertura de processo seletivo para seleção de servidores públicos visando compor força de trabalho da Instituição, por meio de cessão conforme disposto no Decreto [DECRETO Nº 9.144, DE 22 DE AGOSTO DE 2017](#).

Aos servidores cedidos será concedida a Gratificação Temporárias das Unidades dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal (GSISTE).

As vagas ofertadas deverão ser preenchidas por servidores públicos, de acordo com os perfis detalhados no Anexo I deste Edital.

O Arquivo Nacional é um órgão específico singular da estrutura do Ministério da Justiça e Segurança Pública, diretamente subordinado ao Ministro de Estado e tem como finalidade a gestão, recolhimento, tratamento técnico, preservação e divulgação do patrimônio documental do governo federal, garantindo total acesso à informação por parte da sociedade.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. São requisitos básicos para o candidato:
 - 1.1.1. Ser servidor ou empregado público federal;
 - 1.1.2. Não estar em estágio probatório;
 - 1.1.3. Cumprir jornada semanal de 40 (quarenta) horas, resguardadas as disposições legais específicas;
 - 1.1.4. Ser servidor de **NÍVEL MÉDIO**;
 - 1.1.5. Residir na cidade do Rio de Janeiro ou entorno, vez que o Arquivo Nacional não arcará com ajuda de custo e/ou auxílio moradia.

1.2. A seleção para as vagas de que trata este edital, compreenderá as seguintes fases:

- 1.2.1. Inscrição;
- 1.2.2. Análise curricular; e
- 1.2.3. Entrevista.

2. OPORTUNIDADES

2.1. As oportunidades estão descritas no Anexo I.

3. ATRATIVOS ARQUIVO NACIONAL

- Localização privilegiada no centro do Rio de Janeiro, com fácil acesso por diferentes meios de transporte público (metrô, trem, barca, VLT e ônibus) e vasta oferta de restaurantes e comércio em geral.
- Horário de funcionamento das 8h às 20h, permitindo que o servidor/empregado cumpra a sua jornada de trabalho diária nesse intervalo.
- Prédio dispõem de estacionamento exclusivo para os funcionários.
- Refeitório com 02 (duas) estufas, 04 (cinco) micro-ondas.
- Bicicletário.

4. INSCRIÇÃO

- 4.1. Os interessados deverão enviar currículo e informações complementares para o e-mail selecao.cotin@an.gov.br
- 4.2. Colocar no assunto do e-mail: "EDITAL Nº 001/COTIN/COAD/ARQUIVO NACIONAL + (nome da vaga a que pretende concorrer)".
- 4.3. O interessado de ser servidor público federal, o currículo deve ser enviado por meio do Sigepe Banco de Talentos, conforme art. 4º da Instrução Normativa SGP nº 4, de 28 de dezembro de 2018.

5. ANÁLISE CURRICULAR

- 5.1. Os currículos recebidos serão analisados por técnicos do Arquivo Nacional.
- 5.2. Não serão aceitos currículos enviados em data posterior ao término do prazo de inscrição.
- 5.3. Os candidatos receberão um e-mail informando se foram ou não selecionados para a próxima etapa.

6. ENTREVISTA

- 6.1. No ato da entrevista, os candidatos deverão entregar o formulário de autorização de participação, devidamente preenchido pela chefia imediata – (Anexo II).
- 6.2. Os selecionados para a etapa de entrevista individual receberão um e-mail de convocação contendo data, horário e local de realização.
- 6.3. A seleção contemplará análise comparativa de potencial profissional entre todos os candidatos pré-selecionados.
- 6.4. Os entrevistados receberão um e-mail com informação se foram ou não aprovados no processo seletivo.

7. CRONOGRAMA

Etapa	Prazo
Inscrição	06/01/2020 a 20/01/2020
Análise curricular e Entrevista	21/01/2020 a 24/01/2020
Pedido de divulgação do resultado final no Portal do Servidor	29/01/2020

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1. O Arquivo Nacional, por meio de ofício enviado ao órgão de origem do servidor selecionado, solicitará a cessão do servidor aprovado.
- 8.2. Não será fornecido qualquer documento comprobatório de análise de desempenho do candidato no Processo Seletivo.
- 8.3. Em caso de dúvidas sobre o processo seletivo, o candidato deverá enviar e-mail para selecao.cotin@an.gov.br
- 8.4. O Arquivo Nacional se reserva no direito de devolver, a qualquer momento que achar necessário, o servidor cedido.
- 8.5. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação de Gestão de Pessoas – COGEP, do Arquivo Nacional.

Anexo I - Oportunidades

Perfil I: Técnico em Desenvolvimento (1 vagas)

Unidade de lotação: COTIN-Coordenação de Tecnologia da Informação

Nível de escolaridade e formação

Nível médio completo, preferencialmente em Técnico em Informática ou, nível superior completo ou em andamento na área de TI.

Perfil profissional e conhecimentos desejados

- Conhecimento em programação Python, PHP e VBScript
- Conhecimento em HTML e CSS
- Conhecimento em Bootstrap
- Conhecimento em Linux
- Conhecimento em Gitlab
- Conhecimento desejável no Framework Laravel
- Conhecimento desejável em Plone, Joomla, WordPress, OJS, Moodle
- Conhecimento desejável em banco de dados e linguagens de programação SQL
- Conhecimentos avançados de Pacote Office: Excel, Word e Power Point.
- Possuir boa comunicação escrita e verbal.
- Boa capacidade de trabalho em equipe.
- Capacidade de pensamento crítico e aprendizagem de novas ferramentas

Gratificação

GSISTE – Decreto N°9.050, de maio de 2017

Valor: R\$ 2.246,00

Perfil II: Técnico em Infraestrutura (1 vaga)

Unidade de lotação: COTIN-Coordenação de Tecnologia da Informação

Nível de escolaridade e formação

Nível médio completo, preferencialmente em Técnico em Informática ou, nível superior completo ou em andamento na área de TI.

Perfil profissional e conhecimentos desejados

- Inglês Técnico em nível intermediário;
- Conhecimento básico em dispositivos de armazenamento de dados EMC das famílias Clariion, VNX, UNITY, Datadomain
- Experiência intermediária em virtualização de servidores (Vmware);
- Experiência intermediária na instalação e configuração de servidores Linux (Debian/Ubuntu, CentOS, Suse) e Windows (2008/2012);
- Conhecimento nos serviços de Diretório Active Directory
- Conhecimento na instalação de equipamentos ativos de rede;
- Experiência na área de instalação, configuração e manutenção de cabeamento estruturado;
- Conhecimento de ferramenta de monitoramento de rede (Zabbix)
- Conhecimento das topologias de rede local;
- Experiência em manutenção de equipamentos servidores.
- Experiência em monitoramento e análise de desempenho de servidores

Gratificação

GSISTE – Decreto N°9.050, de maio de 2017

Valor: R\$ 2.246,00

ANEXO II

AUTORIZAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO DA SELEÇÃO

Autorizo o(a) servidor(a) Sr.(a) _____,
matrícula SIAPE nº _____, lotado(a) no(a)
_____, a participar do processo
seletivo visando a concessão de Gratificação e ocupação de GSISTE no Arquivo Nacional,
com exercício na Coordenação Geral de Administração do Ministério da Justiça e
Segurança Pública, no Rio de Janeiro e lotação na COTIN-Coordenação de Tecnologia da
Informação.

Estou ciente que, se o referido servidor for selecionado e será aberto processo de sua
cessão para a Coordenação de Tecnologia da Informação do Arquivo Nacional, nos termos
da legislação pertinente, para o qual, desde já, manifesto minha concordância.

Rio de Janeiro, _____ de _____ de 2019.

Assinatura da Chefia Imediata

Cargo: _____

Matrícula SIAPE: _____