



1212701

08128.000176/2019-55



MINISTÉRIO DA MULHER, DA FAMÍLIA E DOS DIREITOS HUMANOS
FUNDAÇÃO NACIONAL DO ÍNDIO
NÚCLEO DE GESTÃO DE PESSOAL

PLANO DE ESTRUTURAÇÃO - CR-LIS/SC

EDITAL DE OPORTUNIDADES

FUNDAÇÃO NACIONAL DO ÍNDIO

COORDENAÇÃO REGIONAL DO LITORAL SUL - CRLIS-SC

ORIENTAÇÕES PARA ENVIO DOS CURRÍCULOS:

- E-mail: sgp.cgdim@planejamento.gov.br; protocolo.crlis@funai.gov.br
- Assunto do e-mail: SELEÇÃO – SERVIDOR
- Informações complementares: (48) 3240 8646 /3248 1602/ 3244 0584/ 3244 0469
- Informações institucionais: www.funai.gov.br
- Endereço: Rua Joaquim Vaz, nº 1.322
Praia Comprida CEP: 88102-650 São José/SC

I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A Seleção Interna será realizada em 2 (duas) etapas: (i) Análise de Curriculo e (ii) Entrevista Individual com os candidatos selecionados na etapa anterior.

A carga horária exigida para o cargo corresponde a 40 horas semanais.

Os servidores selecionados atuarão no âmbito da Coordenação Regional do Litoral Sul , atualmente localizada no endereço: Rua Joaquim Vaz, nº 1.322
Praia Comprida CEP: 88102-650 São José/SC

É requisito mínimo que o servidor a ser movimentado para composição da força de trabalho não esteja em estágio probatório.

II - DAS INSCRIÇÕES

O recebimento dos currículos será exclusivamente pelo e-mail: fred.crlis@gmail.com, com cópia obrigatória para protocolo.crlis@funai.gov.br até a data de 31/07/2019 com o assunto SELEÇÃO – SERVIDOR.

Serão considerados apenas currículos enviados através do Banco de Talentos, conforme art. 4º da Instrução Normativa SGP nº 4, de 28 de dezembro de 2018. Caso o candidato não possua matrícula SIGAC/SIGEPE deverá informar essa condição quando do envio do currículo.

III - DAS VAGAS

Setor	PERFIL	Nível de Formação	Local de Exercício
Coordenação Regional do Litoral Sul	<p>Requisito mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ser servidor público do Poder Executivo Federal. • ser proativo e possuir bom relacionamento interpessoal. • não estar em estágio probatório. <p>Desejável ter conhecimentos e experiência em atividades das áreas administrativa financeira, orçamentária, gestão de contratos e planejamento, bem como para setor de patrimônio, controle de veículos, operar sistemas SIAFI SIASG, COMPRASNET, SIADS, subsistema de patrimônio.</p>	Médio ou Superior	SC
Coordenação Técnica Local de Joinville	<p>Requisito mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ser servidor público do Poder Executivo Federal. • ser proativo e possuir bom relacionamento interpessoal. • não estar em estágio probatório. <p>Desejável ter habilitação válida para veículos e conhecimentos e experiência em atividades da área administrativa e/ou área finalística, bem como atendimento ao público, bem como ações da área finalística.</p>	Médio ou Superior	SC
Coordenação Técnica Local de José Boiteux	<p>Requisito mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ser servidor público do Poder Executivo Federal. • ser proativo e possuir bom relacionamento interpessoal. • não estar em estágio probatório. <p>Desejável ter habilitação válida para veículos e conhecimentos e experiência em atividades da área administrativa e/ou área finalística, bem como atendimento ao público, bem como ações da área finalística.</p>	Médio ou Superior	SC
Coordenação Técnica Local de Paranaguá	<p>Requisito mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ser servidor público do Poder Executivo Federal. • ser proativo e possuir bom relacionamento interpessoal. • não estar em estágio probatório. <p>Desejável ter habilitação válida para veículos e conhecimentos e experiência em atividades da área administrativa e/ou área finalística,</p>	Médio ou Superior	PR

	bem como atendimento ao público, bem como ações da área finalística.		
Coordenação Técnica Local de Cruz Alta	<p>Requisito mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ser servidor público do Poder Executivo Federal. • ser proativo e possuir bom relacionamento interpessoal. • não estar em estágio probatório. <p>Desejável ter habilitação válida para veículos e conhecimentos e experiência em atividades da área administrativa e/ou área finalística, bem como atendimento ao público, bem como ações da área finalística.</p>	Médio ou Superior	RS
Coordenação Técnica Local de Porto Alegre	<p>Requisito mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ser servidor público do Poder Executivo Federal. • ser proativo e possuir bom relacionamento interpessoal. • não estar em estágio probatório. <p>Desejável ter habilitação válida para veículos e conhecimentos e experiência em atividades da área administrativa e/ou área finalística, bem como atendimento ao público, bem como ações da área finalística.</p>	Médio ou Superior	RS

IV - DISPOSIÇÕES GERAIS

Os candidatos participantes do processo seletivo que forem selecionados para a etapa seguinte serão informados através de e-mails informados.

Após o cumprimento das etapas previstas neste edital, a Equipe de Chefias da CRLIS/SC realizará a análise para a aprovação dos candidatos com perfil adequado ao preenchimento das vagas.

Aqueles que não atenderem aos requisitos do edital serão desclassificados.

Os candidatos que apresentarem maior aproximação do perfil profissional estabelecido no item 3 deste edital serão selecionados.

Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Equipe de Chefias da CRLIS/SC.

Em caso de dúvidas sobre o Processo Seletivo, o candidato deve enviar e-mail para protocolo.crlis@funai.gov.br ou entrar em contato com a CRLIS através dos telefones: (48) 3240 8646 /3248 1602/ 3244 0584/ 3244 0469.



Documento assinado eletronicamente por **FREDERICO VIEIRA CAMPOS, Coordenador(a) Regional Substituto(a)**, em 08/04/2019, às 14:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: http://sei.funai.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1212701** e o código CRC **E3BDFF4F**.