



## MINISTÉRIO DO TURISMO

Esplanada dos Ministérios, Bloco U, Sala 210 - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP 70065-900  
Telefone: (61) 2023-7123 - [www.turismo.gov.br](http://www.turismo.gov.br)

### SECRETARIA-EXECUTIVA

#### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA A CONCESSÃO DE GSISP

EDITAL Nº 04/2019

PROCESSO Nº 72031.010021/2019-03

O **SECRETÁRIO-EXECUTIVO DO MINISTÉRIO DO TURISMO** divulga a realização do Processo Seletivo Simplificado para a concessão de 2 (duas) Gratificações Temporárias do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática – GSISP de Nível Intermediário (NI), de que trata o art. 287, da Lei nº 11.907, de 2 de fevereiro de 2009, conforme EDITAL MPOG Nº 6, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2009, que trata dos aprovados no processo seletivo interno à Administração Pública Federal (APF) para formação de banco composto por servidores titulares de cargo de provimento efetivo, regidos pela Lei nº 8.112/90.

#### 1. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

1.1. O Processo Seletivo Simplificado será constituído de três etapas, assim estabelecidas:

**Primeira Etapa** – Envio de formulário de currículo (anexo I) dos servidores interessados que se enquadram nos perfis das vagas, por meio eletrônico no endereço [selecao.gsisp@turismo.gov.br](mailto:selecao.gsisp@turismo.gov.br), no período de **13 a 29 de novembro de 2019**, acompanhado de declaração de anuência prévia das chefias imediata e mediata para a participação no Processo Seletivo (anexo II);

**Segunda Etapa** – Análise curricular; e

**Terceira Etapa** – Entrevista com os candidatos selecionados na segunda etapa.

1.2 Ao preencher e enviar o currículo por e-mail, o candidato fica ciente de que está declarando, sob sua inteira responsabilidade:

1.2.1 Não possuir antecedentes criminais e não ter sido condenado por infração disciplinar; e

1.2.3 Se ocupante de cargo em comissão ou função comissionada ou equivalente, ter ciência de que é de sua responsabilidade a solicitação de exoneração/dispensa.

1.3 Só será aceita a inscrição dos servidores aprovados no EDITAL MPOG Nº 6, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2009, que trata dos aprovados no processo seletivo interno à Administração Pública Federal (APF) para formação de banco composto por servidores titulares de cargo de provimento efetivo, regidos pela Lei nº 8.112/90.

1.4 Não será aceito pedido de inscrição por via postal, via fax, condicional e extemporâneo.

1.5 Não haverá pagamento de taxa pela participação no Processo Seletivo de que trata este Edital.

1.6 As informações prestadas são de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a COGEP/DPGE/SE do direito de excluir do Processo Seletivo aquele que fornecer dados incorretos ou incompletos, bem como se constatado, posteriormente, que os dados informados são inverídicos.

1.7 Serão classificados candidatos por meio da avaliação curricular e da soma da pontuação das informações acadêmica e profissional constantes do currículo, conforme quadro do Anexo III deste Edital.

1.7.1 Em caso de empate, para fins de classificação, será utilizada a idade como critério de desempate.

1.8 O candidato se compromete, quando convocado para a terceira etapa, no local previamente designado, apresentar toda a documentação comprobatória das informações prestadas, inclusive declaração de ocupante de cargo efetivo emitida pela unidade de recursos humanos a qual pertence.

1.9 Após a divulgação do resultado final, o candidato que se sentir prejudicado poderá interpor recurso em até 2 (dois) dias úteis após a referida divulgação.

#### 2. DA GRATIFICAÇÃO TEMPORÁRIA DO SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS DE INFORMAÇÃO E INFORMÁTICA (GSISP).

## 2.1. DO SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS DE INFORMAÇÃO E INFORMÁTICA – GSISP

### 2.1.1. GSISP – Nível Intermediário (NI)

#### 2.1.1.1 Valor: até R\$ 2.751,00

OBS: O valor máximo da gratificação somado à remuneração do cargo efetivo ocupado pelo servidor não poderá exceder o valor de R\$ 9.098,00 (nove mil e noventa e oito reais).

#### 2.1.1.2 Vaga(s): 2 (duas) vagas.

2.1.1.3 Perfil: Possuir cargo de provimento efetivo de nível intermediário, no âmbito da Administração Pública e ter experiência no âmbito do Sistema de Administração de Recursos de Informação e Informática - SISP.

## 3. DOS REQUISITOS

3.1. Para participar da seleção, o servidor deve preencher os seguintes requisitos cumulativamente:

3.1.1 Ser titular de cargo de provimento efetivo no nível correspondente à ocupação da vaga de GSISP, regido pela Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, comprovado por meio de declaração emitida pela unidade de recursos humanos ao qual pertence;

3.1.2 Cumprir jornada de 40 (quarenta) horas semanais;

3.1.3 Não estar em estágio probatório;

3.1.4 Apresentar autorização da chefia imediata e mediata de participação da seleção, conforme modelo constante no Anexo II deste Edital;

3.1.5 Ter sido aprovado no EDITAL MPOG Nº 6, DE 17 DE NOVEMBRO DE 2009, que trata dos aprovados no processo seletivo interno à Administração Pública Federal (APF) para formação de banco composto por servidores titulares de cargo de provimento efetivo, regidos pela Lei nº 3.112/90; e 3.1.6 Apresentar currículo elaborado na plataforma "SIGEPPE BANCO DE TALENTOS", conforme Instrução Normativa SGP/MP nº 4, de 28 de dezembro de 2018.

## 4. DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

4.2. A avaliação curricular, entrevista e seleção dos candidatos será realizada pela Coordenação-Geral de Tecnologia da Informação;

4.3. A relação dos inscritos, dos selecionados para entrevista e resultado da seleção serão divulgados no site do Ministério do Turismo, por meio do link <http://www.turismo.gov.br>; e

4.4. Será expedido ofício aos órgãos de origem dos aprovados no Processo Seletivo, solicitando a cessão para este Ministério do Turismo.

## ANEXO I

### PROCESSO SELETIVO – MINISTÉRIO DO TURISMO

#### FORMULÁRIO DE CURRÍCULO

NOME

COMPLETO: \_\_\_\_\_

NOME SOCIAL: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO

RESIDENCIAL: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_

BAIRRO: \_\_\_\_\_ CIDADE: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

NATURALIDADE: \_\_\_\_\_ NACIONALIDADE: \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ IDADE: \_\_\_\_ ESTADO

CIVIL: \_\_\_\_\_

CARGO

EFETIVO: \_\_\_\_\_

SECRETARIA/DEPARTAMENTO/SEÇÃO DE LOTAÇÃO: \_\_\_\_\_

ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: \_\_\_\_\_

SIAPE \_\_\_\_\_

TELEFONE RESIDENCIAL: ( ) \_\_\_\_\_ TELEFONE COMERCIAL: ( ) \_\_\_\_\_

E-MAIL INSTITUCIONAL: \_\_\_\_\_ E-MAIL  
PESSOAL: \_\_\_\_\_

1. FORMAÇÃO ACADÊMICA (PÓS GRADUAÇÃO, GRADUAÇÃO, ENSINO MÉDIO TÉCNICO, COMEÇANDO PELO ÚLTIMO CURSADO)  
TÍTULO: \_\_\_\_\_

INSTITUIÇÃO: \_\_\_\_\_

ANO DE CONCLUSÃO: \_\_\_\_\_

2. HISTÓRICO PROFISSIONAL (ÚLTIMAS TRÊS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS RELEVANTES)

INSTITUIÇÃO: \_\_\_\_\_

ÁREA DE

ATUAÇÃO: \_\_\_\_\_

PERÍODO: \_\_\_\_\_

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: \_\_\_\_\_

3. CURSOS RELACIONADOS À ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E CONTRATAÇÕES DE TIC.

CURSO: \_\_\_\_\_

INSTITUIÇÃO: \_\_\_\_\_

CARGA

HORÁRIA: \_\_\_\_\_

ANO DE

REALIZAÇÃO: \_\_\_\_\_

4. INFORMAÇÕES ADICIONAIS (QUAISQUER OUTRAS INFORMAÇÕES QUE QUEIRA INCLUIR)

DECLARO QUE AS INFORMAÇÕES PRESTADAS SÃO VERDADEIRAS E QUE RESPONDEREI POR QUALQUER FALSIDADE OU INEXATIDÃO, NA FORMA DA LEGISLAÇÃO VIGENTE.

(LOCAL), DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ 2019.

(ASSINATURA DO SERVIDOR)



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Diniz Nepomuceno, Secretário-Executivo**, em 06/11/2019, às 17:58, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://validacao.turismo.gov.br>, informando o código verificador **0456632** e o código CRC **FB274D5E**.

## ANEXO II

### PROCESSO SELETIVO – MINISTÉRIO DO TURISMO

#### DECLARAÇÃO DE ANUÊNCIA PRÉVIA

DECLARO ANUÊNCIA DA PARTICIPAÇÃO DO(A) SERVIDOR(A) \_\_\_\_\_, NO PROCESSO SELETIVO DO MINISTÉRIO DO TURISMO E DE QUE NÃO HAVERÁ ÓBICE DE MINHA PARTE PARA A SUA LIBERAÇÃO, CASO VENHA A SER SELECIONADO NO CERTAME.

ASSINATURA DO CHEFE IMEDIATO

(NOME/CARGO DO CHEFE IMEDIATO)

DE ACORDO.

ASSINATURA DO CHEFE MEDIATO

(NOME/CARGO DO CHEFE MEDIATO)

**ANEXO III**

**PROCESSO SELETIVO – MINISTÉRIO DO TURISMO**

**QUADRO DE PONTUAÇÃO**

ITENS	PONTUAÇÃO	MÁXIMO DE PONTOS
Apresentar certificado de conclusão de curso em Tecnologia da Informação, Contratação de TIC, Governança, Segurança da Informação, Transformação Digital e/ou Gerenciamento de Projetos.	1,0	10,0
Experiência comprovada na área de Tecnologia da Informação.	1,5 por ano	15,0
Graduação em Ciência da Computação ou similares.	1,0 por curso	2,0
Especialização ( <i>lato ou stricto sensu</i> ) na área de Tecnologia da Informação ou similares.	2,0 por curso	4,0
Especialização ( <i>lato ou stricto sensu</i> ) em outra(s) área(s)	0,5	1,0