

Processo Seletivo

O Departamento de Normas e Sistema de Logística (DELOG), da Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, seleciona servidor público federal para atuar na equipe de gestão central dos Sistemas de Compras Governamentais - SIASG e ocupar Gratificação Temporária das Unidades dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal (GSISTE) de nível superior, do Órgão Central do Sistema de Serviços Gerais (SISG).

Das Atividades

- a) Analisar e compreender atos normativos referentes a temas afetos às compras públicas e licitações;
- b) Analisar e compreender processos de trabalhos e necessidades de negócio referentes aos sistemas de compras públicas;
- c) Planejar, definir regras e implantar projetos e atividades relativos à manutenção e ao desenvolvimento do SIASG;
- d) Analisar, apoiar e elaborar pareceres técnicos e de negócio, bem como propor revisões e ajustes nas regras gerais aplicadas aos sistemas de compras advindos de instruções processuais, auditorias e cruzamento de informações;
- e) Apoiar a gestão dos sistemas de compras governamentais;
- f) Levantar, consolidar e analisar informações.
- g) Propor estudos e análises comportamentais de temas afetos ao contexto de compras públicas;
- h) Interpretar dados e fatos ocorridos nos sistemas de compras com base nos dados de compras e fornecedores, entre outros;
- i) Correlacionar temas e assuntos que potencializam soluções no contexto de digitalização de serviços e desburocratização de processos;
- j) Elaborar notas técnicas, ofícios, despachos e outros expedientes administrativos;

Dos Requisitos

- a) Ser servidor público em cargo efetivo de nível superior de qualquer das carreiras do Governo Federal. Registre-se que a GSISTE é aplicável apenas a algumas carreiras do setor público e possui limite máximo ajustado à remuneração do servidor nos termos da Lei nº 11.356, de 19 de outubro de 2006, alterada pela Lei nº 13.464, de 10 de julho de 2017.
- b) Possuir nível superior em qualquer área de formação.
- c) Residir em Brasília-DF.

Das Competências

- a) Boa comunicação verbal.
- b) Boa redação segundo a norma padrão, incluindo textos oficiais.
- c) Proatividade na identificação, acompanhamento e execução do trabalho.
- d) Capacidade para atuar colaborativamente e executar trabalho em equipe.
- e) Conhecimento de editor de textos, planilhas eletrônicas e capacidade de operação de sistemas internos.
- f) Desejável experiência no contexto de compras públicas, licitações, contratos e/ou pagamentos.
- g) Desejável experiência no uso dos Sistemas e módulos que compõem o SIASG.
- h) Desejável experiência no uso do Sistema Eletrônico de Informações (SEI).
- i) Desejável experiência em estudos quantitativos e qualitativos, por intermédio de análise de dados aplicados à ciência da informação.

Da Seleção

Os interessados deverão enviar o currículo para o endereço eletrônico daniel.rogerio@planejamento.gov.br.

Os currículos recebidos serão submetidos à análise do DELOG e os candidatos selecionados serão convidados para entrevista.

A seleção seguirá as seguintes etapas:

- a) 1ª Etapa (17 a 28/07/2017): submissão de currículos.
- b) 2ª Etapa (17 a 31/07/2017): análise de currículos.
- c) 3ª Etapa (01 a 08/08/2017): realização de entrevistas.
- d) Resultado: 10/08/2017, que será divulgado por e-mail diretamente aos participantes desta seleção. A designação da gratificação ao candidato selecionado depende de concordância e liberação da chefia do servidor. Caso contrário, não se pode prosseguir com o processo.

Sobre o DELOG e o SIASG

O Departamento de Normas e Sistemas de Logística (DELOG), unidade integrante da Secretaria de Gestão (SEGES), órgão central do Sistema de Serviços Gerais (SISG), do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (MP) é o responsável pela implementação de políticas e diretrizes relativas à gestão sustentável de materiais, de obras e serviços, de transportes, de comunicações administrativas e de licitações e contratações da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

A Coordenação-Geral dos Sistemas de Compras Governamentais é a unidades responsável pelo Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG), instituído no âmbito dos órgãos

SISG por meio do Decreto nº 1094 de 1994, destinado à informatização e operacionalização, com a finalidade de integrar e dotar os órgãos da administração direta, autárquica e fundacional de instrumento de modernização, em todos os níveis, em especial:

I - o catálogo unificado de materiais e serviços;

II - o cadastramento unificado de fornecedores;

III - o registro de preços de bens e serviços.

Ao longo dos anos, o referido Sistema tem sido continuamente evoluído por meio das ações desta Coordenação, com foco na qualidade do serviço e compartilhamento deste com os demais órgãos da Administração Pública.

Módulos complementares e adicionais como o COMPRASNET (desenvolvimento para operacionalização dos pregões eletrônicos) são frutos deste trabalho.

Recentemente, esta Coordenação tem iniciado uma série de trabalhos com o intuito de compreender os dados de compras públicas. A construção de painéis analíticos como o PAINEL DE COMPRAS (<https://painelcompras.planejamento.gov.br>) e PAINEL DE PREÇOS (<http://paineldeprecos.planejamento.gov.br>) reflete este contexto.

Neste intuito, esta coordenação tem investido recursos humanos e financeiros na estruturação de equipe com competências analíticas e multidisciplinares, com a finalidade de se ter uma estrutura capaz de compreender dados de compras públicas para propor, continuamente, melhorias, soluções complementares e outras ações neste contexto.

Mais informações em:

- COMPRASNET SIASG:
<http://www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/comprasnet-siasg>
- SISG: <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/sisg>
- DELOG: <http://www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/departamento-de-logistica>
- Dirigentes do DELOG e da SEGES:
<http://www.planejamento.gov.br/assuntos/gestao-publica/coordenacao/quem-e-quem-1>