

MENSAGEM	
Nº da mensagem	566212
Mês/Ano pagamento	10/2025
Situação	Divulgado
Órgão de origem	17500 - MIN GESTAO E INOV EM SERV PUBLICOS
UORG de origem	
Assunto	[GESTÃO FOLHA] Novas funcionalidades no Sigepe e orientações de uso
Motivo	Informação às UPAGs
Data de divulgação	24/10/2025
Data fim da divulgação	31/10/2026

DESTINATÁRIOS	
Órgão	Uorg
Todos	Todas

TEXTO *
Comunicas relacionados: nº 566083 e nº 566132 Às autoridades dirigentes de gestão de pessoas dos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (Sipec)
Em resumo O Sigepe Gestão da Folha foi atualizado com as seguintes melhorias e orientações: Disponibilização da planilha de liberação de recursos financeiros diretamente no sistema; Sugestão de classificação CPR e Contábil ; Ajustes nos campos de favorecido de contrato para as DFL045 e DFL049; Regras e orientações aprimoradas para o preenchimento da Nota de Empenho (NE) . Essas atualizações foram desenvolvidas a partir de sugestões dos usuários e têm como objetivo otimizar o fluxo mensal de trabalho e aumentar a confiabilidade das informações enviadas ao Siafi .
O que houve Com base nas contribuições dos órgãos usuários, foram implementadas as seguintes melhorias: 1. Planilha de liberação de recursos financeiros A funcionalidade "Planilha STN" passa a se chamar "Planilha das Despesas de Pessoal". Para acesso à planilha é necessário os perfis GF_ORGAO e GF_CONSULTA . Ela estará disponível após o prazo final para solicitação de recursos financeiros à STN, conforme o cronograma da folha . 2. Sugestão automática de Classificações O sistema passa a sugerir automaticamente a classificação da situação CPR e da Classificação Contábil , com base nas Naturezas de Despesa e parâmetros mais utilizados pelos órgãos. 3. Ajustes nos campos de favorecido de contrato Foram incluídos os campos de favorecido de contrato nas DFL045 e DFL049 , garantindo o envio correto das informações ao Siafi . 4. Validação das Notas de Empenho (NE) O sistema não permitirá o registro de NE sem valor . Quando houver mais de uma NE , todas deverão ter valores informados, e o somatório deverá ser igual ao valor da rubrica . Nenhuma NE poderá ficar com campo de valor vazio ou igual a zero .
Como agir As unidades de gestão de pessoas devem: Informar à área financeira / contábil do seu órgão sobre a disponibilização da Planilha das Despesas de Pessoal no Sigepe; Orientar as equipes responsáveis pela folha de pagamento sobre as novas funcionalidades e regras; Verificar, antes do fechamento da folha, se as Notas de Empenho estão devidamente preenchidas e com valores consistentes; Acompanhar o manual e os plantões de dúvidas para esclarecimentos complementares.
Mais informações: Acesse o manual disponível no link https://www.gov.br/servidor/pt-br/acesso-a-informacao/gestao-de-pessoas/sigepe/modulos-sigepe/gestao-da-folha/informar-dados-extr-a-siape

Participo do Plantão de Dúvidas periódico para esclarecer dúvidas e obter apoio no uso da solução por meio do link <https://encurtador.com.br/gyB12>.

Atenção: O próximo plantão de dúvidas ocorrerá no dia **29/10/2025 às 10h30**.

O cronograma dos plantões está disponível no link <https://www.gov.br/servidor/pt-br/acesso-a-informacao/gestao-de-pessoas/sigepe/gestao-folha>

Em caso de dúvidas adicionais, entre em contato por meio da Central Sipec, no link:

https://www.gov.br/servidor/pt-br/canais_atendimento/central-sipec

Atenciosamente,

Coordenação-Geral de Gestão da Folha e Integração de Sistemas - CGFIS

Diretoria de Soluções Digitais - DESIN

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP

Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos - MGI

DADOS DE LEITURA

Número de Mensagens Divulgadas	30573
Número de Mensagens Lidas	95 (0,00%)