

**MENSAGEM**

Nº da mensagem	566306
Mês/Ano pagamento	01/2026
Situação	Divulgado
Órgão de origem	17500 - MIN GESTAO E INOV EM SERV PUBLICOS
UORG de origem	
Assunto	[SouGov] Novas Declaracoes Automaticas no SouGov.br
Motivo	[SouGov] Novas Declaracoes Automaticas no SouGov.br
Data de divulgação	22/12/2025
Data fim da divulgação	21/01/2026

**DESTINATÁRIOS**

Órgão	Uorg
Todos	Todas

**TEXTO \***

Às unidades de gestão de pessoas dos órgãos e entidade integrantes do Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal - Sipec

**Em resumo**

- Disponibilização de duas novas declarações automáticas no SouGov.br.
- Redução de tempo e desburocratização no atendimento às pessoas servidoras.

**O que houve**

Desde 17 de dezembro de 2025, o SouGov.br passou a disponibilizar duas novas declarações automáticas:

- Declaração de Tempo de Serviço Público Federal e
- Declaração de Tempo de Serviço Averbado

As declarações automáticas são documentos funcionais gerados diretamente pela pessoa servidora, de forma rápida e digital, sem necessidade de solicitação às unidades de gestão de pessoas, promovendo maior autonomia e agilidade.

**Declarações automáticas já disponíveis no SouGov.br**

Além das duas novas declarações, também estão disponíveis de forma automática:

- Declaração de Abertura de Conta Salário
- Declaração de Abertura de Conta Salário (CEF)
- Declaração de Auxílio Pré-escolar
- Declaração de Auxílio-Transporte
- Declaração de Cargos e Funções - Comissionados
- Declaração de Dados Funcionais (Vínculo)
- Declaração de Endereço Funcional
- Declaração de Jornada de Trabalho
- Declaração de Lotação
- Declaração de Remuneração
- Declaração Negativa de Auxílio Alimentação

**Como gerar as declarações**

- 1 - Acesse o SouGov.br (aplicativo ou versão web);
- 2 - Vá em Autoatendimento > Declarações Automáticas
- 3 - Selecione a declaração desejada para emissão;
- 4 - Faça o download do PDF ou, se preferir, inclua o documento na Carteira SouGov.

**Importante:** As declarações são geradas diretamente no SouGov, na área Autoatendimento/Declarações Automáticas.

A **Carteira SouGov** é o espaço destinado ao armazenamento e à organização dos documentos funcionais. Algumas declarações são incluídas automaticamente e outras podem ser adicionadas manualmente pela pessoa servidora.

**Como agir**

As Unidades de Gestão de Pessoas devem:

- 1 - **Divulgar** internamente a disponibilização das novas declarações automáticas;
- 2 - **Orientar** as pessoas servidoras a acessarem o SouGov.br e utilizarem o menu Autoatendimento > Declarações Automáticas para emissão dos documentos.

**Mais informações**

- Acesse: [https://www.gov.br/servidor/pt-br/canais\\_atendimento/central-sipec](https://www.gov.br/servidor/pt-br/canais_atendimento/central-sipec)
- Declarações automáticas – SouGov.br:

<https://www.gov.br/servidor/pt-br/acesso-a-informacao/faq/sou-gov.br/carteira/declaracoes-automaticas-do-s-ougov-br-carteira>

- CarteiraSouGov.br:

<https://www.gov.br/servidor/pt-br/acesso-a-informacao/faq/sou-gov.br/carteira/faq-carteira-sougov.br>

Coordenação-Geral de Planejamento e Projetos Especiais (CGppe)

DADOS DE LEITURA

Número de Mensagens Divulgadas	31038
Número de Mensagens Lidas	41 (0,00%)