



AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS

PORTARIA-DG ANTAQ Nº 307/2020

Aprova a tabela de atividades e a adesão das unidades organizacionais ao Programa de Gestão por Resultados da Agência Nacional de Transportes Aquaviários - ANTAQ.

A DIRETORIA DA AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS - ANTAQ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 19 do Regimento Interno, tendo em vista o disposto na Instrução Normativa nº 65, de 30 de julho de 2020, da Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal do Ministério da Economia, considerando o que consta do Processo nº 50300.021520/2020-00 e o deliberado em sua 492ª Reunião Ordinária, realizada em 17 de dezembro de 2020,

Resolve:

Art. 1º Aprovar a tabela de atividades do Programa de Gestão por Resultados da Agência Nacional de Transportes Aquaviários - ANTAQ, na forma do Anexo I.

Art. 2º Aprovar a adesão das unidades organizacionais, dispostas no Anexo II, ao Programa de Gestão por Resultados da Agência Nacional de Transportes Aquaviários - ANTAQ.

Art. 3º A tabela de atividades de que trata o caput do art. 1º deverá ser registrada pelas unidades organizacionais estabelecidas no Anexo II no sistema de acompanhamento do programa de gestão disponibilizado pelo órgão central do SIPEC.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor em 4 de janeiro de 2021.

EDUARDO NERY MACHADO FILHO
DIRETOR-GERAL

ANEXO I

TABELA DE ATIVIDADES DO PROGRAMA DE GESTÃO POR RESULTADOS DA AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS - ANTAQ

Nome da unidade organizacional: Auditoria Interna						SIGLA: AUD
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Planejar as ações de auditoria / consultoria. (Faixa A)	Média complexidade	Tempo de Trabalho	100 horas	80 horas	20%	-Plano de trabalho aprovado
Planejar as ações de auditoria / consultoria. (Faixa B)	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80 horas	64 horas	20%	-Plano de trabalho aprovado
Executar auditoria/consultoria. (Faixa A).	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	260 horas	220 horas	15%	-Relatório preliminar de auditoria encaminhado
Executar auditoria/consultoria. (Faixa B).	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	190 horas	160 horas	16%	-Relatório preliminar de auditoria encaminhado
Revisar e finalizar auditoria/ consultoria. (Faixa A).	Média complexidade	Tempo de Trabalho	100 horas	80 horas	20%	-Relatório final de auditoria encaminhado
Revisar e finalizar auditoria/ consultoria. (Faixa B).	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80 horas	64 horas	20%	-Relatório final de auditoria encaminhado
Monitorar as recomendações emitidas pela AUD.	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	64 horas	48 horas	25%	-Planilha de monitoramento atualizada
Elaborar Relatório Mensal de Monitoramento.	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	32 horas	24 horas	25%	-Relatório Mensal de Monitoramento. aprovado
Planejar as atividades anuais de Auditoria Interna.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	240 horas	200 horas	17%	-Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna - PAINT aprovado
Prestar contas das atividades de Auditoria Interna desenvolvidas no ano correspondente.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	200 horas	160 horas	20%	-Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna - RAINT aprovado
Prestar contas das atividades de Auditoria Interna desenvolvidas no trimestre correspondente.	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80 horas	64 horas	20%	-Relatório Trimestral de Atividades de Auditoria aprovado
Elaborar o Planejamento Estratégico da Auditoria - PGE.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	240 horas	200 horas	17%	-Plano Estratégico da AUD aprovado
Elaborar o Plano de Gestão Anual - PGA.	Média complexidade	Tempo de trabalho	64 horas	48 horas	25%	-Plano de Gestão Anual - PGA aprovado
Implementar o Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	240 horas	200 horas	17%	-Plano de implementação do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ) aprovado
Responder e-sics	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	32 horas	20%	-Respostas encaminhadas.
Elaborar o Relatório de Gestão Anual.	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80 horas	64 horas	20%	-Relatório de Gestão Anual aprovado
Elaborar Matriz de Riscos de auditoria.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	240 horas	200 horas	17%	-Matriz de Riscos de auditoria aprovada

Nome da unidade organizacional: Corregedoria						SIGLA: CRG
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas

			em regime presencial			
Gerenciar e executar as atividades administrativas da Corregedoria	Média complexidade	Pontos de Decisão no Processo	80h	80h	0%	- Reuniões realizadas - Documentos elaborados - Registros atualizados
Analisar processos em situações simples.	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	5h	5h	0%	- Nota técnica - Despacho
Analisar processos em situações complexa.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	40h	40h	0%	- Nota técnica - Despacho - Planilha - Relatório
Atualizar sistemas corporativos após a conclusão da análise de processos	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	1h (por processo)	1h (por processo)	0%	- CGU-PAD, e-PAD atualizados
Analisar os autos de procedimentos administrativos disciplinares.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	50h	50h	0%	- Nota técnica - Despacho
Analisar documentação juntada aos autos na condução de PAD/PAR/Sindicância.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	20h (por ato)	20h (por ato)	0%	- Nota técnica - Despacho
Elaborar Minuta de Termo de Indiciação pela Comissão em PAD/PAR/Sindicância.	Média complexidade	Tempo de Trabalho	50h	50h	0%	- Minuta de Termo de Indiciação
Elaborar Minuta de Relatório Final pela Comissão em Sindicância Preliminar/Investigativa/TAC.	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	50h	50h	0%	- Minuta de Relatório
Elaborar Minuta de Relatório Final pela Comissão em PAD/PAR/Sindicância	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	100h	100h	0%	- Minuta de Relatório
Apreciar consultas e manifestar-se sobre matérias relacionadas com a disciplina funcional de servidores.	Média complexidade	Pontos de Decisão no Processo	80h	80h	0%	- Reuniões realizadas - Respostas efetuadas - Despachos elaborados

Nome da unidade organizacional: Assessoria da Diretoria DR						SIGLA: AST-DR
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Atividades de Assessoramento	Alta complexidade	Nível de tecnicidade e tempo de execução	40h/semana	40h/semana	0%	- Votos redigidos -Despachos redigidos -Assessoria para posicionamento do Diretor nos processos de outros relatores; -Votos ou despachos nos processos de relatoria dos demais Diretores ou sem relator (em RODs virtuais) -Relatório de deliberações em processos (ROD presencial ou por videoconferência) -Conferência da Ata de Reunião; -Preparação prévia das reuniões de diretoria; -preparação, participação e relatório de deliberações em reuniões de outra natureza -Elaboração de apresentações

Nome da unidade organizacional: Assessoria da Diretoria DT						SIGLA: AST-DT
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Atividade de assessoramento	Alta complexidade	Nível de tecnicidade, tempo de execução e sensibilidade dos temas	40 horas semanais	40 horas semanais	0%	-Elaboração de Votos -Elaboração de Despachos de instrução de deliberações em <i>ad referendum</i> da Diretoria Colegiada -Elaboração de Despachos de encaminhamento -Elaboração de Ofícios -Realização de procedimentos instrutórios às Reuniões Ordinárias da Diretoria Colegiada -Assessoramento de opinião durante as -Reuniões Ordinárias da Diretoria Colegiada para auxiliar as decisões de posicionamento do Diretor -Realização de procedimentos durante às Reuniões Ordinárias da Diretoria Colegiada -Análise de ata de Reunião Ordinária de Diretoria Colegiada -Preparação e participação em reuniões de outra natureza -Elaboração de apresentações

Nome da unidade organizacional: ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS						SIGLA: ARI
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Publicar conteúdos nos Portais da ANTAQ	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Páginas atualizadas -Divulgação de informação
Criar e revisar a arquitetura da informação dos portais (home/página inicial)	Média complexidade	Pontos de decisão	6h	6h	0%	-Alteração de layout -Ajustes na página inicial
Realizar publicações no sistema da EBC – Publicidade Legal	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Divulgação de avisos/licitações em jornais de grande circulação
Procedimentos Administrativos	Alta complexidade	Pontos de decisão	40h	40h	0%	-Inserções/atualizações em sistemas internos; -Acompanhar sistemas internos e externos -Inserções/atualizações nas planilhas internas; -Respostas a e-Sícs; -Elaboração de documentos administrativos -Respostas no Sistema Ouvidoria; -Instruir processos no SEI -Outros.
Realizar pesquisa de preços	Média complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	-Obtenção de propostas -Contratos administrativos similares analisados -Busca no Paineiro de Preços
Elaborar Termos de Referência para contratação de produtos/serviços	Alta complexidade	Pontos de decisão	60h	60h	0%	-Pesquisa de preços -Obtenção de documentos exigidos por lei para contratação -Termo de referência para contratação de objeto/serviço elaborado -Processo de contratação instruído
Instruir Processo de Licitação – Pregão	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160h	160h	0%	-Formalização da demanda -Termo de Referência -Estudo Técnico Preliminar -Pesquisa de preços
Instruir Processo de Licitação – Dispensa	Alta complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Termo de Referência -Pesquisa de Preços
Instruir Pedido de Prorrogação Contratual	Média complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	-Minuta de Ofício -Relatórios
Instruir Pedido de Repactuação	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Relatórios
Instruir Encerramento Contratual	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Ofício -Análise documental

						-Relatórios
Instruir Processo de Sanção	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Ofício -Documentos analisados
Instruir processos de pagamento dos contratos administrativos – sem mão de obra exclusiva	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Alimentação do sistema ComprasNet -Conferência da documentação exigida -Relatórios analisados -Conferência e atesto das notas fiscais -Alimentação das planilhas de controle interno
Instruir processos de pagamento dos contratos administrativos – com mão de obra exclusiva	Média complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	-Alimentação do sistema ComprasNet -Conferência da documentação exigida -Relatórios analisados -Conferência e atesto das notas fiscais -Alimentação das planilhas de controle interno
Efetuar solicitações às empresas prestadoras de serviço de contratos administrativos sem mão de obra exclusiva	Média complexidade	Pontos de decisão	30h	30h	0%	-Elaboração de Ordens de Serviço -Conferência das Propostas de serviço -Instrução ao prestador de serviço quanto às exigências da demanda -Serviço prestado com qualidade pela empresa
Fiscalizar os contratos administrativos	Média complexidade	Nível de risco	30h	30h	0%	-Acompanhamento de prestação dos serviços -Exigência de qualidade na prestação do serviço -Acompanhamento do cumprimento de obrigações contratuais -Documentação conferida Aplicação de sanções

NOME DA UNIDADE ORGANIZACIONAL: SECRETARIA-GERAL						SIGLA: SGE
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
CAI						
CAI - Cadastrar processos no SEI provenientes do FALABR	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho	0,25 hora	0,25 hora	0%	Processo Gerado
CAI - Analisar e encaminhar pedidos de informação provenientes do FALABR	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho	0,25 hora	0,25 hora	0%	Despacho
CAI - Analisar e encaminhar pedidos de informação provenientes do FALABR	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 hora	0,5 hora	0%	Despacho
CAI - Analisar, adequar e encaminhar respostas ao cidadão provenientes do FALABR	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho	0,25 hora	0,25 hora	0%	Resposta Encaminhada no FALABR ou despacho de devolução da resposta ao Interlocutor para devidas correções.
CAI - Analisar, adequar e encaminhar respostas ao cidadão provenientes do FALABR	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 hora	0,5 hora	0%	Resposta Encaminhada no FALABR ou despacho de devolução da resposta ao Interlocutor para devidas correções.
CAI - Analisar, instruir e encaminhar recursos provenientes do FALABR para as áreas competentes	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	1 hora	1 hora	0%	Despacho
CAI - Analisar, adequar e encaminhar e respostas de recursos ao cidadão provenientes do FALABR	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho	0,75 hora	0,75 hora	0%	Resposta Encaminhada no FALABR ou despacho de devolução da resposta ao Interlocutor para devidas correções.
CAI - Analisar, adequar e encaminhar e respostas de recursos ao cidadão provenientes do FALABR	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	1 hora	1 hora	0%	Resposta Encaminhada no FALABR ou despacho de devolução da resposta ao Interlocutor para devidas correções.
CAI - Prestar Esclarecimentos Adicionais à CGU em caso de recursos para aquele órgão	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Subsídios encaminhados à CGU
CAI - Elaborar Relatório de SIC	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Relatório Gerado
CAI - Analisar e encaminhar pedidos advindos de Peticionamento Eletrônico	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 hora	0,5 hora	0%	Despacho
CAI - Analisar e encaminhar pedidos advindos de Peticionamento Eletrônico	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	0,75 hora	0,75 hora	0%	Despacho
CAI - Gerenciar pedidos e recursos de vista de processos (diariamente por meio do painel)	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Monitoramento Realizado
CAI - Acompanhar e monitorar as informações publicadas no sítio eletrônico da ANTAQ	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Portal Atualizado e diligenciamento das áreas
CAI - Atualizar sistema de Transparência Ativa	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Atualização do sistema para atendimento à CGU
CAI - Elaborar Plano de Dados Abertos da ANTAQ (por biênio)	Alto complexidade	Horizonte de planejamento	40 horas	40 horas	0%	PDA Publicado
CAI - Elaborar Plano de Dados Abertos da ANTAQ (por biênio)	Médio complexidade	Horizonte de planejamento	24 horas	24 horas	0%	PDA Publicado
CAI - Elaborar Plano de Dados Abertos da ANTAQ (por biênio)	Baixo complexidade	Horizonte de planejamento	8 horas	8 horas	0%	PDA Publicado
CAI - Revisar Plano de Dados Abertos da ANTAQ	Alto complexidade	Horizonte de planejamento	40 horas	40 horas	0%	Dados novos incluídos ou retirados do PDA/ alterações no PDA
CAI - Revisar Plano de Dados Abertos da ANTAQ	Médio complexidade	Horizonte de planejamento	24 horas	24 horas	0%	Dados novos incluídos ou retirados do PDA/ alterações no PDA
CAI - Revisar Plano de Dados Abertos da ANTAQ	Baixo complexidade	Horizonte de planejamento	8 horas	8 horas	0%	Dados novos incluídos ou retirados do PDA/ alterações no PDA
CAI - Monitorar Plano de Dados Abertos da ANTAQ (por bimestre)	Média complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Indicadores Calculados
CAI - Carregar e catalogar base de dados (atualização periódica)	Média complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 hora por item	0,5 hora por item	0%	Dados disponibilizados na plataforma CKAN
CAI - Elaborar Relatório de Dados Abertos	Média complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Relatório Gerado
CAI - Implantar e conduzir os trabalhos de adequação à LGPD	Alto complexidade	Sensibilidade do Tema	40 horas	40 horas	0%	Orientações realizadas, respostas elaboradas, relatórios, ofícios materiais de divulgação, adequação de processos, entre outros
CAI - Implantar e conduzir os trabalhos de adequação à LGPD	Médio complexidade	Sensibilidade do Tema	24 horas	24 horas	0%	Orientações realizadas, respostas elaboradas, relatórios, ofícios materiais de divulgação, adequação de processos, entre outros
CAI - Implantar e conduzir os trabalhos de adequação à LGPD	Baixo complexidade	Sensibilidade do Tema	8 horas	8 horas	0%	Orientações realizadas, respostas elaboradas, relatórios, ofícios materiais de divulgação, adequação de processos, entre outros
CAI - Participar de Audiência Pública	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Audiência Pública Realizada
CAI - Participar de Audiência Pública	Médio complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Audiência Pública Realizada
CAI - Atender órgãos de Controle ou outros órgãos de governo	Alto complexidade	Tempo de Trabalho e Sensibilidade do Tema	40 horas	40 horas	0%	Documentos oficiais, Notas técnicas, despachos, relatórios
CAI - Atender órgãos de Controle ou outros órgãos de governo	Médio complexidade	Tempo de Trabalho e Sensibilidade do Tema	16 horas	16 horas	0%	Documentos oficiais, Notas técnicas, despachos, relatórios
CAI - Atender órgãos de Controle ou outros órgãos de governo	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho e Sensibilidade do Tema	4 horas	4 horas	0%	Documentos oficiais, Notas técnicas, despachos, relatórios
CAI - Ajustar passivo de processos classificados incorretamente ou qualquer demanda extraordinária decorrente de falhas em sistemas (por processo)	Baixo complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 horas por processo	0,5 horas por processo	0%	Processos atualizados, falhas corrigidas
CITAQ						
CITAQ - Publicar atos do dia na plataforma ANTAQJuris	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Publicações no ANTAQJuris
CITAQ - Publicar atos do dia na plataforma ANTAQJuris	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Publicações no ANTAQJuris
CITAQ - Publicar atos do dia na plataforma ANTAQJuris	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	16 horas	16 horas	0%	Publicações no ANTAQJuris

ANTAQJuris						
CITAQ - Atender demanda das UORG's de publicações/alterações no portal da ANTAQ	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 horas	0,5 horas	0%	Publicações no portal da Agência
CITAQ - Atender demanda das UORG's de publicações/alterações no portal da ANTAQ	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Publicações no portal da Agência
CITAQ - Atender demanda das UORG's de publicações/alterações no portal da ANTAQ	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	16 horas	16 horas	0%	Publicações no portal da Agência
CITAQ - Coordenar processo de publicação pela Editora ANTAQ	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Plano de metas, Reuniões, Notas Técnicas, Publicação revisada/padronizada
CITAQ - Verificar débitos de servidores junto à Biblioteca ANTAQ	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 hora	0,5 hora	0%	Formulário de consulta de débito
CITAQ - Cadastrar material no acervo da Biblioteca ANTAQ (sistema SophiA)	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	1 hora	1 hora	0%	Registro do material no SophiA
CITAQ - Realizar diagnóstico de necessidades informacionais para a Agência	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Questionário, Nota Técnica, Despacho, Parecer, e-mails, Reuniões, outros
CITAQ - Instruir processo de aquisição para o acervo da Biblioteca ANTAQ	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Estudo Técnico, Pesquisa de Preços, Mapa de Riscos, Termo de Referência, Nota Técnica, outros
CITAQ - Reunir e disponibilizar no SophiA material informacional da sede e das Unidades Regionais	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Registro do material no SophiA
CITAQ - Realizar o inventário do acervo da Biblioteca ANTAQ	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Registros no SophiA, Planilha, e-mail, outros
CITAQ - Coordenar o projeto do Banco de Jurisprudência da Agência	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Banco de Jurisprudência da Agência
CITAQ - Adequar o layout da plataforma ANTAQJuris aos normativos do governo eletrônico	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	30 horas	30 horas	0%	ANTAQJuris reformulado/migrado
CITAQ - Desenvolver Vocabulário Controlado em transportes aquaviários	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Vocabulário controlado
CITAQ - Indexar o acervo bibliográfico no sistema SophiA conforme Vocabulário Controlado	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Acervo indexado no SophiA
CITAQ - Indexar conteúdos do portal ANTAQ e do AntaqJuris, conforme Vocabulário Controlado	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Conteúdos indexados no portal e no ANTAQJuris
CITAQ - Realizar empréstimo/devolução de item do acervo da Biblioteca ANTAQ	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25 horas	0,25 horas	0%	Registro do empréstimo/devolução no SophiA
CITAQ - Digitalizar item do acervo da Biblioteca ANTAQ	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Registro do material no SophiA
CITAQ - Digitalizar item do acervo da Biblioteca ANTAQ	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	16 horas	16 horas	0%	Registro do material no SophiA
CAPA						
CAPA - Confeccionar Atos da Reunião da Diretoria - Até 50 atos	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	8h	8h	0%	Minutas de atos disponibilizadas
CAPA - Confeccionar Atos da Reunião da Diretoria - Até 100 atos	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	16h	16h	0%	Minutas de atos disponibilizadas
CAPA - Confeccionar Atos da Reunião da Diretoria - Acima de 100 atos	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	24h	24h	0%	Minutas de atos disponibilizadas
CAPA - Confeccionar Ato ad referendum e outros atos para assinatura do Diretor-Geral	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5h	0,5h	0%	Minutas de ato disponibilizada
CAPA - Confeccionar e disponibilizar controle de processos- vista das Reuniões da Diretoria	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Planilha atualizada e disponibilizada
CAPA - Confeccionar e publicar Pauta de Reunião de Diretoria - Até 50 itens	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	4h	4h	0%	Pauta de deliberação e publicação no SophiA e no portal da Agência
CAPA - Confeccionar e publicar Pauta de Reunião de Diretoria - Acima de 50 itens	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	6h	6h	0%	Pauta de deliberação e publicação no SophiA e no portal da Agência
CAPA - Elaborar Ata de Reunião de Diretoria - Até 50 itens	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	6h	6h	0%	Minuta de Ata disponibilizada
CAPA - Elaborar Ata de Reunião de Diretoria - Acima de 50 itens	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	8h	8h	0%	Minuta de Ata disponibilizada
CAPA - Revisar a Ata de Reunião de Diretoria	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Ata de Deliberação
CAPA - Confeccionar Extrato de Ata de Reunião de Diretoria	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Extrato de Ata de Deliberação
CAPA - Confeccionar Ofício de Decisão Monocrática	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25h	0,25h	0%	Minuta de Ofício disponibilizada
CAPA - Confeccionar aditamento aos Termos de Autorização	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5h	0,5h	0%	Minuta de Deliberação e Termo Aditivo disponibilizados
CAPA - Confeccionar ato de renúncia aos Termos de Autorização	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25h	0,25h	0%	Minuta de Deliberação disponibilizada
CAPA - Disponibilizar bloco de deliberação (Reunião Virtual) - Pauta até 50 itens	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Bloco de Deliberação ROD disponibilizado
CAPA - Disponibilizar bloco de deliberação (Reunião Virtual) - Pauta acima de 50 itens	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	2h	2h	0%	Bloco de Deliberação ROD disponibilizado
CAPA - Adotar providências relativas à habilitação para sustentação oral na ROD	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1,5h	1,5h	0%	Publicações no portal da Agência
CAPA - Publicar Atos de Reunião de Diretoria no DOU - Até 50 atos	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	4h	4h	0%	Publicações no DOU
CAPA - Publicar Atos de Reunião de Diretoria no DOU - Até 100 atos	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	8h	8h	0%	Publicações no DOU
CAPA - Publicar Atos de Reunião de Diretoria no DOU - Acima de 100 atos	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	12h	12h	0%	Publicações no DOU
CAPA - Publicar Atos de Reunião de Diretoria no SophiA (repositório de atos) - Até 50 atos	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	6h	6h	0%	Publicações no SophiA
CAPA - Publicar Atos de Reunião de Diretoria no SophiA (repositório de atos) - Até 100 atos	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	12h	12h	0%	Publicações no SophiA
CAPA - Publicar Atos de Reunião de Diretoria no SophiA (repositório de atos) - Acima de 100 atos	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	18h	18h	0%	Publicações no SophiA
CAPA - Publicar Ato ad referendum e outros atos assinados pelo DG no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Ato ad referendum e outros atos assinados pelo DG no SophiA	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no SophiA
CAPA - Publicar Aditamento e Renúncia a Outorga no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Aditamento e Renúncia a Outorga no SophiA	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no SophiA
CAPA - Confeccionar e publicar Calendário de Reunião de Diretoria e suas atualizações (SophiA e portal da Agência)	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5h	0,5h	0%	Publicações no SophiA e no portal da Agência
CAPA - Publicar Ata de Reunião de Diretoria (SophiA e portal da Agência)	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5h	0,5h	0%	Publicações no SophiA e no portal da Agência
CAPA - Publicar extrato de Ata de ROD no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5h	0,5h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Deliberação de Processos Sancionadores no DOU	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25h	0,25h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Deliberação de Processos Sancionadores no SophiA	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no SophiA
CAPA - Publicar Edital de Citação/Intimação/Notificação Extrajudicial no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Despacho - SOG (TLO e HTI) e	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU

Deliberação/Extrato-SOG no DOU						
CAPA - Publicar Extrato de Contrato e Termo Aditivo - SOG no DOU	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	0,5h	0,5h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Extrato de Instrumento Convocatório no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Despacho/Comunicado/Extrato da CPLA no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Aviso de Consulta Pública e de Leilão no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Publicar Avisos de Tomada de Subsídios/Extratos SRG no DOU	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no DOU
CAPA - Confeccionar Aviso de Participação Social e disponibilizar página no portal da Agência	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Minuta de Aviso e Publicação no portal da Agência
CAPA - Consolidar e disponibilizar Ato Normativo e outros (extinções/revogações)	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Publicação no SophiA
CAPA - Consolidar Ato Normativo (alterações normativas) - Normativos com nº reduzido de dispositivos alterados	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Publicação no SophiA
CAPA - Consolidar Ato Normativo (alterações normativas) - Normativos com nº elevado de dispositivos alterados	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	3h	3h	0%	Publicação no SophiA
CAPA - Confeccionar Termo de Trânsito em Julgado (TTJU)	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25h	0,25h	0%	Minuta de Termo de Trânsito em Julgado disponibilizada
CAPA - Registrar penalidades aplicadas pela Diretoria Colegiada no Sistema de Fiscalização - SFIS	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25h	0,25h	0%	Inserção/Atualização no sistema SFIS
CAPA - Confeccionar Notificação de Penalidade	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Minuta de Notificação de Penalidade disponibilizada
CAPA - Confeccionar Ofício de Notificação de Decisão e Cobrança de Multa	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Ofício enviado
CAPA - Confeccionar Despacho de Pedido de Reconsideração com atesto de tempestividade/intempestividade	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2h	0,2h	0%	Minuta de Despacho disponibilizada
CAPA - Confeccionar Edital de Citação/Intimação/Notificação Extrajudicial	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25h	0,25h	0%	Minuta de Despacho disponibilizada
CAPA - Inserir dados relativos às Consultas Públicas no SIPAS - Normativos com nº reduzido de dispositivos	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Inserções/Atualizações no sistema SIPAS
CAPA - Inserir dados relativos às Consultas Públicas no SIPAS - Normativos com nº elevado de dispositivos	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	3h	3h	0%	Inserções/Atualizações no sistema SIPAS
CAPA - Validar contribuições recebidas em Consultas Públicas - Até 100 contribuições	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	3h	3h	0%	Contribuições validadas
CAPA - Validar contribuições recebidas em Consultas Públicas - Até 300 contribuições	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	6h	6h	0%	Contribuições validadas
CAPA - Validar contribuições recebidas em Consultas Públicas - Acima de 300 contribuições	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	9h	9h	0%	Contribuições validadas
CAPA - Revisar e disponibilizar degravação de Audiências Públicas e/ou Reuniões Participativas - nº reduzido de participantes	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	3h	3h	0%	Publicação no portal da Agência
CAPA - Revisar e disponibilizar degravação de Audiências Públicas e/ou Reuniões Participativas - nº elevado de participantes	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	6h	6h	0%	Publicação no portal da Agência
CAPA - Confeccionar e publicar relatório de Consultas Públicas	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	Publicação no portal da Agência
CAPA - Confeccionar documentos utilizados nas Audiências Públicas e/ou Reuniões Participativas	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,25h	0,25h	0%	Roteiros para atuação da mesa disponibilizados
CAPA - Consolidar/alimentar a planilha/painel de estatística semestral/anual da CAPA	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	10h	10h	0%	Planilha/Painel atualizado
CAPA - Realizar atividades de assessoramento	Baixa Complexidade	Conhecimento Técnico e tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	Respostas a consultas encaminhadas, reuniões realizadas e outros
CAPA - Realizar atividades de assessoramento	Média Complexidade	Conhecimento Técnico e tempo de trabalho	2h	2h	0%	Respostas a consultas encaminhadas, reuniões realizadas e outros
CAPA - Realizar atividades de assessoramento	Alta Complexidade	Conhecimento Técnico e tempo de trabalho	4h	4h	0%	Respostas a consultas encaminhadas, reuniões realizadas e outros
CGD						
CGD - Gerenciar perfis de acesso às funcionalidades dos sistemas SEI, PROCESSUS e QlikSense	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,15 horas	0,15 horas	0%	Cadastro/alteração/exclusão de usuários interno, externo, unidades, assinaturas e cargos nos sistemas
CGD - Indexar pontos de acesso aos processos e documentos no SEI	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,15 horas	0,15 horas	0%	Cadastro/alteração/exclusão de interessados, tipos de documentos e processos e classificações por assunto no SEI
CGD - Padronizar documentos no SEI: complexidade baixa	Baixa complexidade	Tempo de atividade e modelos de simples encaminhamento	0,5 horas	0,5 horas	0%	Modelo de tipos de documentos no SEI
CGD - Padronizar documentos no SEI: complexidade alta	Alta complexidade	Tempo de atividade e modelos de formulários e/ou textos com parágrafos	4 horas	4 horas	0%	Modelo de tipos de documentos no SEI
CGD - Manter conformidade legal nos procedimentos de gestão processual no SEI	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,25 horas	0,25 horas	0%	Cancelamento de documentos no SEI Desanexação de processos no SEI
CGD - Viabilizar Peticionamento Eletrônico (Módulo SEI)	Média complexidade	Tempo de atividade	2 horas	2 horas	0%	Tabulação de dados junto ao setor técnico para parametrização do peticionamento Disponibilização de tipos de processo para peticionar
CGD - Viabilizar Intimação Eletrônica (Módulo SEI)	Média complexidade	Tempo de atividade	1 hora	1 hora	0%	Tabulação de dados junto ao setor técnico para parametrização da intimação Disponibilização de tipos de intimação para intimar
CGD - Diagnosticar mal funcionamento nos fluxos de trabalho dos sistemas SEI, PROCESSUS e QlikSense (analisar e abrir TI Atende)	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,15 horas	0,15 horas	0%	Abertura de chamado na TI
CGD - Distribuir volumes de processos digitalizados e certificados pela ICP-Brasil no SEI	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,20 horas	0,20 horas	0%	Metadados em conformidade Digitalização em conformidade Inserção do processo no SEI
CGD - Distribuir documentos externos protocolados e certificados pela ICP-Brasil no SEI	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,10 horas	0,10 horas	0%	Metadados em conformidade Digitalização em conformidade Distribuição do documento protocolado para regular tramitação
CGD - Arquivar e emprestar processos e documentos em suporte papel	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,15 horas	Presencial	0%	Processos e documentos em suporte papel arquivados e acessíveis Processos e documentos em suporte papel disponibilizados para acesso
CGD - Digitalizar volumes de processos e documentos	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,50 horas	Presencial	0%	Digitalização de volumes de processos e documentos
CGD - Parametrizar administração do SEI e seus módulos	Alta complexidade	Conhecimento técnico e tempo de atividade	0,50 horas	0,50 horas	0%	Parametrizações do SEI e de seus módulos
CGD - Protocolo de documentos em suporte físico	Baixa complexidade	Tempo de atividade	0,02 horas	Presencial	0%	Registro no SEI do documento externo protocolado
SGE						
SGE - Atualizar informações no sítio eletrônico da ANTAQ de sua esfera de competência	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	1 hora	1 hora	0%	Informações Publicadas
SGE - Atualizar informações no sítio eletrônico da ANTAQ de sua esfera de competência	Média complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Informações Publicadas
SGE - Atualizar informações no sítio eletrônico	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Informações Publicadas

da ANTAQ de sua esfera de competência						
SGE - Analisar contribuições de consulta pública (por contribuição)	Média complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 horas	0,5 horas	0%	Análise realizada
SGE - Elaborar documentos de encaminhamento ou opinativos diversos	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	20 horas	20 horas	0%	Notas Técnicas, Pareceres, Relatórios, Despachos, Planilhas, Ofícios e outros
SGE - Elaborar documentos de encaminhamento ou opinativos diversos	Média complexidade	Tempo de Trabalho	12 horas	12 horas	0%	Notas Técnicas, Pareceres, Relatórios, Despachos, Planilhas, Ofícios e outros
SGE - Elaborar documentos de encaminhamento ou opinativos diversos	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Notas Técnicas, Pareceres, Relatórios, Despachos, Planilhas, Ofícios e outros
SGE - Revisar documentos diversos	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Notas Técnicas, Pareceres, Relatórios, Despachos, Planilhas, Ofícios e outros
SGE - Revisar documentos diversos	Média complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Notas Técnicas, Pareceres, Relatórios, Despachos, Planilhas, Ofícios e outros
SGE - Desenvolver conteúdos informativos	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	60 horas	60 horas	0%	Manuais, apostilas, guias, roteiros e afins
SGE - Desenvolver conteúdos informativos	Média complexidade	Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Manuais, apostilas, guias, roteiros e afins
SGE - Desenvolver conteúdos informativos	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	20 horas	20 horas	0%	Manuais, apostilas, guias, roteiros e afins
SGE - Ministrar apresentações, seminários, cursos...	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Divulgação de informações e conhecimentos afetos à área
SGE - Ministrar apresentações, seminários, cursos...	Média complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Divulgação de informações e conhecimentos afetos à área
SGE - Ministrar apresentações, seminários, cursos...	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Divulgação de informações e conhecimentos afetos à área
SGE - Participar de reuniões	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Reunião realizada
SGE - Participar de reuniões	Média complexidade	Tempo de Trabalho	2 horas	2 horas	0%	Reunião realizada
SGE - Participar de reuniões	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	1 horas	1 horas	0%	Reunião realizada
SGE - Propor e revisar normativos	Alta complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	40 horas	40 horas	0%	Minuta de Normativo
SGE - Propor e revisar normativos	Média complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	16 horas	16 horas	0%	Minuta de Normativo
SGE - Propor e revisar normativos	Baixa complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	8 horas	8 horas	0%	Minuta de Normativo
SGE - Desenvolver e/ou Atualizar ferramentas de TI para gestão	Alta complexidade	Conhecimento Técnico e Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Painéis, planilhas e outras ferramentas de TI atualizadas/desenvolvidas
SGE - Desenvolver e/ou Atualizar ferramentas de TI para gestão	Média complexidade	Conhecimento Técnico e Tempo de Trabalho	24 horas	24 horas	0%	Painéis, planilhas e outras ferramentas de TI atualizadas/desenvolvidas
SGE - Desenvolver e/ou Atualizar ferramentas de TI para gestão	Baixa complexidade	Conhecimento Técnico e Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Painéis, planilhas e outras ferramentas de TI atualizadas/desenvolvidas
SGE - Celebrar/Renovar/Aditar contratos administrativos	Média complexidade	Conhecimento Técnico e Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	Relatório, Termo de Referência, Documento de Formalização da Demanda, Estudo Técnico Preliminar, Despachos, Mapa de Riscos, Nota Técnica, e-mails e outros
SGE - Celebrar/Renovar/Aditar contratos administrativos	Alta complexidade	Conhecimento Técnico e Tempo de Trabalho	40 horas	40 horas	0%	Relatório, Termo de Referência, Documento de Formalização da Demanda, Estudo Técnico Preliminar, Despachos, Mapa de Riscos, Nota Técnica, e-mails e outros
SGE - Confeccionar respostas a E-SIC	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	0,5 horas	0,5 horas	0%	Resposta a Pedido de Informação ao Cidadão
SGE - Confeccionar respostas a E-SIC	Média complexidade	Tempo de Trabalho	1 hora	1 hora	0%	Resposta a Pedido de Informação ao Cidadão
SGE - Confeccionar respostas a E-SIC	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	Resposta a Pedido de Informação ao Cidadão
SGE - Realizar atividades de planejamento, coordenação e controle de ações do setor	Baixa complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	0,5 horas	0,5 horas	0%	Planejamento e controle do setor, Documentos de planejamento e projeto, Reuniões realizadas, análises preliminares, atividades atribuídas e revisadas e outros
SGE - Realizar atividades de planejamento, coordenação e controle de ações do setor	Média complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	Planejamento e controle do setor, Documentos de planejamento e projeto, Reuniões realizadas, análises preliminares, atividades atribuídas e revisadas e outros
SGE - Realizar atividades de planejamento, coordenação e controle de ações do setor	Alta complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	Planejamento e controle do setor, Documentos de planejamento e projeto, Reuniões realizadas, análises preliminares, atividades atribuídas e revisadas e outros
SGE - Orientar, sob demanda, por e-mail ou telefone, usuários internos e externos: complexidade baixa	Baixa complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	0,2 horas	0,2 horas	0%	Orientação concedida
SGE - Orientar, sob demanda, por e-mail ou telefone, usuários internos e externos: complexidade média	Média complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	0,5 horas	0,5 horas	0%	Orientação concedida
SGE - Orientar, sob demanda, por e-mail ou telefone, usuários internos e externos: complexidade alta	Alta complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	1 hora	1 hora	0%	Orientação concedida
SGE - Acompanhar execução contratual	Média complexidade	Conhecimento técnico e tempo de trabalho	0,50 horas	0,50 horas	0%	Gestão de contrato, Planilha, Despacho, e-mail e outros
SGE - Pagar contrato administrativo	Baixa complexidade	Tempo de atividade	2 horas	2 horas	0%	Check-List de processo de pagamento
SGE - Pagar contrato administrativo	Média complexidade	Tempo de atividade	4 horas	4 horas	0%	Atestação da prestação de serviços ou aquisição de produtos
SGE - Pagar contrato administrativo	Média complexidade	Tempo de atividade	4 horas	4 horas	0%	Check-List de processo de pagamento
SGE - Pagar contrato administrativo	Média complexidade	Tempo de atividade	4 horas	4 horas	0%	Atestação da prestação de serviços ou aquisição de produtos

Nome da unidade organizacional: Secretaria de Planejamento e Coordenação Interna						SIGLA: SPL
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial (em horas)	Tempo de execução da atividade em teletrabalho (em horas)	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável (%)	Entregas esperadas
Desenvolver metodologia de diagnóstico situacional	Média complexidade	Sensibilidade do tema	240	240h	0%	-Metodologia de diagnóstico situacional
Elaborar termo de referência ou instrumentos congêneres para contratação de serviços	Média complexidade	Tempo de trabalho	168	168h	0%	-Termo de referência ou instrumento congêneres
Elaborar diagnóstico situacional (interno e externo)	Alta complexidade	Sensibilidade do tema	240	240h	0%	-Diagnóstico situacional
Desenvolver <i>workshops</i> de planejamento estratégico (cada <i>workshop</i>)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	24	24h	0%	-Apresentação ou outros documentos utilizados nos <i>workshops</i>
Definir e compilar objetivos estratégicos	Média complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Lista de objetivos estratégicos
Definir e compilar as metas estratégicas	Média complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Lista de metas estratégicas
Definir e compilar os resultados estratégicos esperados	Média complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Lista de resultados estratégicos
Desenvolver indicadores institucionais para monitorar o Plano Estratégico	Alta complexidade	Nível hierárquico do plano	80	80h	0%	-Lista de indicadores para monitoramento do Plano Estratégico
Elaborar mapa estratégico	Média complexidade	Tempo de trabalho	56	56h	0%	-Mapa estratégico
Levantar e consolidar iniciativas e projetos estratégicos	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	240	240h	0%	-Lista de iniciativas e projetos estratégicos
Definir os fatores externos alheios ao controle da agência que poderão afetar significativamente o cumprimento do plano estratégico	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	40	40h	0%	-Lista de fatores externos alheios que afetam o cumprimento do Plano Estratégico
Elaborar plano estratégico (objetivos, metas, indicadores, projetos, iniciativas)	Alta complexidade	Nível hierárquico do plano	240	240h	0%	-Plano Estratégico
Elaborar resumo executivo do plano estratégico	Média complexidade	Nível hierárquico do plano	112	112h	0%	-Resumo Executivo do Plano Estratégico
Monitorar as iniciativas e projetos estratégicos da Antaq	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	112	112h	0%	-Relatório de monitoramento

Desenvolver metodologia e instrumentos de revisão do Plano Estratégico	Alta complexidade	Nível hierárquico do plano	160	160h	0%	-Metodologia de revisão do Plano Estratégico
Elaborar Plano Estratégico revisado	Média complexidade	Nível hierárquico do plano	80	80h	0%	-Revisão do Plano Estratégico
Levantar e consolidar as ações, metas e resultados relacionados aos processos finalísticos e de gestão que compoão o PGA	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	168	168h	0%	-Lista de desdobramento para o PGA
Desenvolver indicadores institucionais que compoão o PGA	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	56	56h	0%	-Lista de indicadores para o PGA
Elaborar Plano de Gestão Anual (PGA)	Média complexidade	Nível hierárquico do plano	112	112h	0%	-Plano de Gestão Anual
Monitorar as ações, metas e resultados constantes do Plano de Gestão Anual (PGA)	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	112	112h	0%	-Relatório de monitoramento
Desenvolver metodologia e instrumentos de revisão do Plano de Gestão Anual (PGA)	Média complexidade	Nível hierárquico do plano	160	160h	0%	-Metodologia de revisão do PGA
Elaborar Plano de Gestão Anual (PGA) revisado	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	80	80h	0%	-Revisão do PGA
Revisar processos constantes da Cadeia de Valor	Média complexidade	Tempo de trabalho	112	112h	0%	-Lista de processos da Cadeia de Valor
Atualizar Diagrama de Escopo	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	56	56h	0%	-Diagram de Escopo atualizado
Consolidar alterações da Cadeia de Valor	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	56	56h	0%	-Cadeia de Valor
Apoiar a elaboração de planos de trabalho para o Programa de Gestão Por Resultados (PGR)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Pauta de reunião do CGT
Gerir reunião do Comitê de Gestão do Teletrabalho	Média complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Ata de reunião do CGT
Elaborar e analisar os resultados do Programa de Gestão Por Resultados (PGR)	Média complexidade	Sensibilidade do tema	112	112h	0%	-Relatório do PGR
Elaborar tabela de atividades do Programa de Gestão Por Resultados (PGR)	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	36	36h	0%	-Tabela de Atividades PGR - SPL
Consolidar tabela de atividades do Programa de Gestão Por Resultados (PGR)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	24	24h	0%	-Minuta de Tabela de Atividades PGR - Antaq
Providenciar a divulgação das informações registradas no sistema de acompanhamento do Programa de Gestão Por Resultados (PGR) no sítio eletrônico oficial da Antaq	Média complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Conteúdo para divulgação no sítio oficial da Antaq
Elaborar manifestação técnica sobre os Relatórios de Ambientação das unidades participantes do Programa de Gestão Por Resultados (PGR)	Alta complexidade	Sensibilidade do tema	120	120h	0%	-Relatório técnico do CGT
Elaborar Relatório Gerencial, com a finalidade de conhecer os benefícios e resultados advindos da implementação Programa de Gestão Por Resultados (PGR)	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	120	120h	0%	-Relatório técnico do CGT
Consolidar e editar os resultados alcançados no último exercício pelas unidades setoriais da Antaq, que compoão o Relatório de Gestão e Atividades	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	480	480h	0%	-Rascunho do Relatório de Gestão e Atividades
Elaborar conteúdo de gestão e governança para Relatório de Gestão e Atividades	Baixa complexidade	Sensibilidade do tema	168	168h	0%	-Texto da seção de gestão e governança para Relatório de Gestão e Atividades
Determinar a materialidade das informações que compoão o Relatório de Gestão e Atividades	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Infográfico de materialidade das informações
Elaborar Relatório de Gestão e Atividades e encaminhar para os órgãos definidos na Lei nº 13.848/2019	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	160	160h	0%	-Relatório de Gestão e Atividades
Elaborar errata do Relatório de Gestão e Atividades (revisão)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Errata do Relatório de Gestão e Atividades
Levantar dados e informações, que compoão o Relatório da Lei nº 12.815/2013	Média complexidade	Nível de risco	320	320h	0%	-Minuta de Relatório da Lei nº 12.815/2013
Elaborar Relatório da Lei nº 12.815/2013	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Relatório da Lei nº 12.815/2013
Consolidar contribuições das setoriais e elaborar proposta de atualização do regimento Interno	Alta complexidade	Sensibilidade do tema	360	360h	0%	-Proposta de atualização do Regimento Interno
Levantar dados e informações, que compoão a nova Carta de Serviços da Antaq	Baixa complexidade	Nível de risco	120	120h	0%	-Minuta de Carta de Serviços
Elaborar Carta de Serviços revisada	Baixa complexidade	Sensibilidade do tema	240	240h	0%	-Carta de Serviços revisada
Secretariar o Comitê Estratégico de Governança	Média complexidade	Sensibilidade do tema	168	168h	0%	-Ata e/ou pauta de reunião do CEG
Elaborar plano de ação para implantação da gestão de riscos e integridade	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	80	80h	0%	-Plano de ação
Desenvolver capacitação para as UORG envolvidas na implementação da gestão de riscos e integridade	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	80	80h	0%	-Apresentação ou outros documentos utilizados na capacitação
Revisar Metodologia de Gestão de Riscos e Integridade	Média complexidade	Nível de risco	80	80h	0%	-Metodologia de Gestão de Riscos e Integridade revisada
Monitorar as ações relacionadas aos eventos de risco	Baixa complexidade	Nível de risco	112	112h	0%	-Relatório de monitoramento da gestão de risco
Comunicar o estágio de implementação da gestão de riscos e integridade à alta administração	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	40	56h	0%	-Relatório de monitoramento da gestão de risco
Desenvolver diagnóstico situacional do projeto estratégico	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	40	56h	0%	-Diagnóstico situacional do projeto estratégico
Avaliar viabilidade e definir escopo do projeto estratégico	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	80	80h	0%	-Relatório de escopo do projeto estratégico
Elaborar planejamento do projeto estratégico	Alta complexidade	Nível de risco	80	80h	0%	-Plano de ação para o projeto estratégico
Monitorar as etapas de execução dos projetos	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	112	112h	0%	-Relatório de execução dos projetos na CGP
Mapear processos	Média complexidade	Tempo de trabalho	112	112h	0%	-Fluxograma
Remodelar processos	Baixa complexidade	Nível de risco	56	56h	0%	-Proposta de remodelagem de processos
Gerir contrato de remodelagem de processos	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	240	240h	0%	-Relatório de execução dos projetos na CGP
Responder e-SIC	Baixa complexidade	Nível de risco	40	40h	0%	-Minuta de Despacho de resposta ao cidadão
Prestar informações a órgãos de controle ou poder judiciário	Média complexidade	Sensibilidade do tema	120	120h	0%	-Minuta de Despacho de resposta
Atualizar conteúdo de gestão e governança do Portal da Antaq	Baixa complexidade	Nível de risco	40	40h	0%	-Mensagem de solicitação de atualização
Atualizar conteúdo de gestão e governança da Intranet	Baixa complexidade	Nível de risco	40	40h	0%	-Mensagem de solicitação de atualização
Desenvolver questionário eletrônico na plataforma LimeSurvey ou alternativa análoga	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	24	24h	0%	-Link do questionário ou alternativa análoga

Nome da unidade organizacional: Secretaria de Tecnologia da Informação					SIGLA: STI	
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas

			regime presencial			
SUPORTE DE TI						
Cadastro e Manutenção de usuários de Sistemas	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço (SLA)
Atender/Encaminhar chamadas (Requisições)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço (SLA)
Atender Incidentes e Problemas	Média Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço
Abriu Processo de pagamento em ferramenta digital	Média Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço (SLA)
Abriu Emissão de Certificado Digital	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço (SLA)
Apoiar/Emitir Certificado Digital	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço (SLA)
Atendimento de Demandas de Service Desk	Média Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço (SLA)
Implantação/Migração de Sistemas	Alta Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída dentro do Acordo de Nível de Serviço (SLA)
Fiscalizar Manutenção de Infraestrutura de Data Center	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Fiscalizar Manutenção de Infraestrutura de Rede e Estações de Trabalho	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E LICITAÇÕES DE TI						
Iniciar Processo de contratação	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Elaborar Planejamento da Contratação DOD	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Estudo Técnico Preliminar Complexo	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Estudo Técnico Preliminar Simples	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Análise de Riscos	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Elaboração de Termo de Referência	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Responder Questionamentos e Impugnações	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Apoiar Mudança de Endereço nas Regionais	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
PROJETOS DE TI						
Iniciar Processo de contratação	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Planejar Sprint Curta (uma semana)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Planejar Sprint Longa (duas semanas)	Média Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Sprint Curta (uma semana)	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Sprint Longa (duas semanas)	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Inspeção de Resultados	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Elaborar documentação da Sprint	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Revisão da Sprint	Média Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Encerrar Projeto	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
OPERAÇÃO DE TI						
Atender ou dar o devido encaminhamento de processos do SEI como inclusão, atualização e exclusão de cadastro de usuários	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Atender ou dar o devido encaminhamento de chamados abertos via Antaq@tende	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Iniciar processos de pagamentos no SEI de contratos de empresas como: Manutenção de Sala Cofre^ Operação de Infra, Segurança de TI, Outsourcing de Impressão, etc.	Média Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Responder questionamentos e impugnações afetas à STI em contratações	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Atender chamados referentes a emissão de certificado digital	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Atendimento e acompanhamento de demandas antaq@tende como : acesso VPN, Instalação de softwares autorizados, liberação de máquina/monitor, indisponibilidade da pasta OCR, aumento de capacidade de pasta de rede das diversas unidades, abertura de chamados para a ROD e dúvidas diversas	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Gerenciar novos projetos, como migração do SEI^ ferramenta para teletrabalho (SUSEP) e outros.	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Acompanhar a manutenção da sala cofre	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Auxiliar na mudança de endereço das unidades regionais.	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES DE TI						
Acompanhar demandas de Soluções BI (construção e manutenção de painéis de indicadores);	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Fiscalização e Gestão do Contrato da empresa que presta serviços de soluções BI	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Fiscalização e Gestão de Contratos	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Acompanhamento de demandas de Manutenção de Sistemas junto à Fábrica de Software	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Acompanhamento de demandas de métricas de Pontos de Função (PF) junto à Fábrica de Métricas	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Confeção de scripts de banco de dados para atendimento de demandas de sistemas	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Homologação de scripts de banco de dados	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Acompanhamento e levantamento de requisitos de sistemas com usuários e Fábrica de Software	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Testes e Homologação de sistemas confeccionados pela fábrica de software	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Acompanhamento de soluções e Pontos de Controle com fornecedores	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Atendimento e Triagem de demandas provenientes do Antaq@tende	Média Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Repass e acompanhamento de demandas do Antaq@tende à Fábrica de Software	Média Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Repass e acompanhamento de demandas de Metrificação à Fábrica de Métricas [PF]	Média Complexidade	Tempo de trabalho	40	40	0%	-Tarefa concluída
Repass e conhecimentos de sistemas das agências às novas equipes de Fábrica de Software	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Monitoramento e acompanhamento de demandas de manutenção de sistemas do PDTI	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Análise e despachos de processos SEI referentes à demandas de manutenção em Sistemas	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	80	80h	0%	-Tarefa concluída

Análise e despachos de processos SEI referentes à rotinas afetas à Coordenadoria	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	80	80h	0%	-Tarefa concluída
ATIVIDADE DE GESTÃO						
Reuniões de Projeto e Controle de Solicitações	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Prospecção de Tecnologias e Tendências de Mercado	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Recebimento e Acompanhamento de Fornecedores	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Atendimento a Solicitações de e-cic	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	40	40h	0%	-Tarefa concluída
Gestão e acompanhamento de contratos de TI	Média Complexidade	Tempo de trabalho	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Gestão de demandas	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Acompanhamento de demandas críticas	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Atividades de Governança (elaboração e acompanhamento de indicadores)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída
Elaboração de respostas a órgãos de Controle e coligados (CGU, TCU, SISP)	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Elaboração de pareceres técnicos e Notas Técnicas	Alta Complexidade	Tempo de trabalho x Complexidade	160	160h	0%	-Tarefa concluída
Elaboração de Renovações de Contratos	Média Complexidade	Tempo de trabalho	80	80h	0%	-Tarefa concluída

Nome da unidade organizacional: COORDENADORIA DE GESTÃO DE CONTRATO/ GERÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS					SIGLA: GLC	
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
1 . Atividades para prorrogação contratual						
Negociar custos fixos ou variáveis não renováveis já amortizados	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	6 horas	6 horas	0%	-Nova tabela de custo do contrato
Analisar a documentação inicial - aptidão para a prorrogação	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	9 horas	9 horas	0%	-Documentação completa e apta atender o Parecer Referencial.
Analisar a documentação inicial - aptidão para a prorrogação	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	12 horas	12 horas	0%	-Documentação completa e apta atender o Parecer Referencial.
Instruir o processo de prorrogação	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	19 horas	19 horas	0%	-Minuta do termo de Aditamento, aprovação da despesa
Instruir o processo de prorrogação	Média complexidade	Tempo de trabalho	22 horas	22 horas	0%	--Minuta do termo de Aditamento, aprovação da despesa
Instruir o processo de prorrogação	Alta complexidade	Tempo de trabalho	26 horas	26 horas	0%	-Minuta do termo de Aditamento, aprovação da despesa
Formalizar o Termo de Aditamento - TADI			4 horas	4 horas	0%	-TADI assinado
Instruir o processo de prorrogação - PFA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	24 horas	24 horas	0%	-Minuta do termo de Aditamento, aprovação da despesa
Instruir o processo de prorrogação - PFA	Média complexidade	Tempo de trabalho	26 horas	26 horas	0%	-Minuta do termo de Aditamento, aprovação da despesa
Instruir o processo de prorrogação - PFA	Alta complexidade	Tempo de trabalho	30 horas	30 horas	0%	-Minuta do termo de Aditamento, aprovação da despesa
2 . Atividades para reajustar o valor do contrato						
Instruir Processo de Reajuste	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	17 horas	17 horas	0%	-Termo de Apostilamento
Instruir Processo de Reajuste	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	20 horas	20 horas	0%	-Termo de Apostilamento
Instruir Processo de Reajuste	alta complexidade	Pontos de decisão no processo	24 horas	24 horas	0%	-Termo de Apostilamento
3 - Atividades para elaborar minutas e formalizar contratos novos						
Analisar dados da contratação pretendida	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	9 horas	9 horas	0%	-Despacho contendo solicitação de alterações nos TRs
Analisar dados da contratação pretendida	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	12 horas	12 horas	0%	-Despacho contendo solicitação de alterações nos TRs
Elaborar minuta do Contrato	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5 horas	5 horas	0%	-Minuta do Contrato
Adequar as minutas após análise da PFA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3 horas	3 horas	0%	-nova Minuta do Contrato
Adequar as minutas após análise da PFA	Média complexidade	Tempo de trabalho	5 horas	5 horas	0%	-nova Minuta do Contrato
Adequar as minutas após análise da PFA	Alta complexidade	Tempo de trabalho	5 horas	5 horas	0%	-nova Minuta do Contrato
Formalizar o contratos, após a conclusão da contratação	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	7 horas	7 horas	0%	-Contrato assinado
Formalizar o contratos, após a conclusão da contratação	Média complexidade	Tempo de trabalho	9 horas	9 horas	0%	-Contrato assinado
Formalizar autorização da conta vinculada	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3 horas	3 horas	0%	-Autorização assinada
Providenciar a indicação e emissão da OS do fiscal	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3 horas	3 horas	0%	-OS do fiscal
4 . Atividades para repactuar o valor do contrato						
Analisar a solicitação e os documentos comprobatórios, verificar a legalidade e conferir as planilhas	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	7 horas	7 horas	0%	-Planilhas conferidas e verificada a legalidade da solicitação
Analisar a solicitação e os documentos comprobatórios, verificar a legalidade e conferir as planilhas	média complexidade	Pontos de decisão no processo	9 horas	9 horas	0%	-Planilhas conferidas e verificada a legalidade da solicitação
Analisar a solicitação e os documentos comprobatórios, verificar a legalidade e conferir as planilhas	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	12 horas	12 horas	0%	-Planilhas conferidas e verificada a legalidade da solicitação
Submeter a apreciação da PFA, caso necessário	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Parecer da PFA
Verificar alterações nas planilhas	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	2 horas	2 horas	0%	-Novas planilhas de custos
Verificar alterações nas planilhas	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	3 horas	3 horas	0%	-Novas planilhas de custos
Verificar alterações nas planilhas	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	4 horas	4 horas	0%	-Novas planilhas de custos
Elaborar Nota técnica e minuta do Termo de Apostilamento	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	16 horas	16 horas	0%	-Minuta do Termo de Apostilamento
Elaborar Nota técnica e minuta do Termo de Apostilamento	Média complexidade	Tempo de trabalho	18 horas	18 horas	0%	-Minuta do Termo de Apostilamento
Elaborar Nota técnica e minuta do Termo de Apostilamento	Alta complexidade	Tempo de trabalho	24 horas	24 horas	0%	-Minuta do Termo de Apostilamento
5 . Atividades para controlar as garantias contratuais						
Monitorar o prazo de apresentação das garantias	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Garantir o prazo
Analisar a conformidade das garantias	Baixa complexidade	Pontos de decisão do processo	6 horas	6 horas	0%	-garantia validada
Analisar a conformidade das garantias	média complexidade	Pontos de decisão do processo	8 horas	8 horas	0%	-garantia validada
Instruir processo de pagamento com ausência de garantia	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Despacho com parecer
6 . Atividades para garantir a vigência dos contratos						

Monitorar o prazo de vigência contratual	Média complexidade	Quantidade de contratos	13 horas	13 horas	0%	-Despachos para fiscal sobre a vigência
Monitorar o prazo de vigência contratua	Alta complexidade	Quantidade de contratos	16 horas	16 horas	0%	-Despachos para fiscal sobre a vigência
7 . Atividades para aplicação de sanção						
Analisar os documentos encaminhados pelo fiscal e garantias fora do prazo relativos a possibilidade de aplicação de sanção	Baixa complexidade	Pontos de decisão do processo	4 horas	4 horas	0%	-Documentação completa e apta para embasar um processo sancionatório
Analisar os documentos encaminhados pelo fiscal/garantias fora do prazo relativos a possibilidade de aplicação de sanção	Média complexidade	Pontos de decisão do processo	8 horas	8 horas	0%	-Documentação completa e apta para embasar um processo sancionatório
Analisar os documentos relativos ao contrato	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Penalidades identificadas no Termo de referência, Edital e Contrato
Notificar as partes interessadas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Minuta de ofício
Analisar a defesa apresentada pela Contratada	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Despacho
Instruir e Submeter a decisão da autoridade	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8 horas	8 horas	0%	-Nota técnica
Notificar as partes interessadas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Minuta de ofício
Analisar o recurso apresentado pela Contratada	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Nota técnica
Instruir e submeter a decisão final da autoridade	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8 horas	8 horas	0%	-Minuta de decisão
Notificar as partes e dar publicidade a aplicação da penalidade	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3 horas	3 horas	0%	-Minuta de ofício, anotações no SICAF
8 . Atividades para encerrar os contratos						
Instruir Processo de Encerramento de Contrato	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5 horas	5 horas	0%	-Minuta do termo de encerramento
9 . Atividades para rescindir contratos						
Analisar a documentação que embasa a rescisão contratual	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Documentação completa e apta para embasar um processo rescisório
Instruir o processo de rescisão	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5 horas	5 horas	0%	-Minuta do Termo de Rescisão
Formalizar o Termo de rescisão	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Termo de Rescisão
10 . Atividades para analisar as garantias portuárias						
Analisar a solicitação e a documentação de garantias do da área fim.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Documentação completa e apta para possibilitar a análise da garantia
Analisar a apólice/carta fiança/caução	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3 horas	3 horas	0%	-Pesquisa na SUSEP
Emitir parecer	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3 horas	3 horas	0%	-Despacho com Parecer
11 . Atividades para controle e assinatura de Termos, Acordos, Convênios, etc						
Analisar a instrução processual com vista a assinatura de Acordos, Termos, convênios e congêneres.	Baixa complexidade	Pontos de decisão do processo	2 horas	2 horas	0%	-Documentação completa e apta para viabilizar o Termo
Analisar a instrução processual com vista a assinatura de Acordos, Termos, convênios e congêneres.	médio complexidade	Pontos de decisão do processo	4 horas	4 horas	0%	-Documentação completa e apta para viabilizar o Termo
Analisar a instrução processual com vista a assinatura de Acordos, Termos, convênios e congêneres.	Alta complexidade	Pontos de decisão do processo	10 horas	10 horas	0%	-Documentação completa e apta para viabilizar o Termo
Identificar na legislação o termo adequado para o processo	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Termo a ser firmado de acordo com a legislação
Elaborar/conferir minuta do Termo	Baixa complexidade		7 horas	4 horas	0%	-Minuta do Termo
Instruir o processo	Baixa complexidade	Pontos de decisão do processo	8 horas	8 horas	0%	-Nota técnica
Instruir o processo	Média complexidade	Pontos de decisão do processo	12 horas	12 horas	0%	-Nota técnica
Instruir o processo	Alta complexidade	Pontos de decisão do processo	16 horas	16 horas	0%	-Nota técnica
Analisar o parecer da PFA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-parecer da PFA
Adequar as minutas após análise da PFA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-novas Minutas do Termo
Formalização dos Termos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5 horas	5 horas	0%	-Termo
12. Atividades comuns a todos processos						
Publicar Atos no DOU - Termos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Publicação no DOU
Alimentar sistemas de Transparência e Controle - termos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-sistemas de controle atualizados
Providenciar a indicação e emissão da OS do fiscal	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Ordem de serviço do fiscal
13. Atividades diversas						
Realizar estudo/aprofundamento em temas, normas e regimentos.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Normas, pareceres e uniformização de procedimentos
Participar de reuniões	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	
Participar de equipes para Implementação de sistemas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	
Realizar levantamento de informações sob demanda	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	
Responder E-sic	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-resposta E-sic
Subsidiar ação judicial	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-documentos inseridos no processo
Fazer despachos diversos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1 hora	1 hora	0%	-despacho
Revisar textos produzidos pela equipe	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1 hora	1 hora	0%	-sugestão de correções
Distribuir processos na equipe	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1 hora	1 hora	0%	-mão de obra gerenciada
Fornecer informações/orientações a fiscais ou demanda externa	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-reunião, instruções, tefonemas
Realizar treinamento da equipe ou membro da equipe ou servidores de outras áreas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Curso, elaboração de manuais, palestras
Consolidar dados para alimentar os dados abertos (mensal)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-planilha
Nome da unidade organizacional: Coordenadoria de Compras					SIGLA: CCO	
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Solicitar Compra ou Contratação	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Depacho para o responsável da área
Planejar Compra ou Contratação - de dispensa por valor	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	7h	7h	0%	-Despacho
Planejar Compra ou Contratação - de dispensa-Outros incisos e Inexigibilidade	Intermediária complexidade	Tempo de trabalho	27h	27h	0%	-Despacho
Planejar Compra ou Contratação -de adesão ARP	Intermediária complexidade	Tempo de trabalho	27h	27h	0%	-Despacho ou Nota técnica
Planejar Compra ou Contratação - de aquisições, contratações de serviços não continuados ou contratações de serviços	Intermediária complexidade	Tempo de trabalho	41h	41h	0%	-Despacho ou Nota técnica

continuados sem mão-de obra exclusiva por PE						
Planejar Compra ou Contratação - de contratações de serviços continuados e serviços na área de TI	Alta complexidade	Tempo de trabalho	61h	61h	0%	-Despacho ou Nota técnica
Planejar Compra ou Contratação - de contratações com SRP	Alta complexidade	Tempo de trabalho	69h	69h	0%	-Despacho ou Nota técnica
Realizar compra por dispensa por valor - cotação eletrônica (incisos I e II do art 24 da lei 8.666/2003)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	9h	9h	0%	-Despacho
Realizar contratação de serviço por dispensa - por valor (incisos I e II do art 24 da lei 8.666/2003)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	6h	6h	0%	-Despacho
Realizar dispensa - demais incisos do art. 24 da lei 8.666/2003	Intermediária complexidade	Tempo de trabalho	28h	28h	0%	-Despacho ou Nota técnica
Realizar aquisição ou contratação por inexigibilidade	Intermediária complexidade	Tempo de trabalho	40h	40h	0%	-Despacho ou Nota técnica
Realizar compra ou contratação por adesão à ARP	Intermediária complexidade	Tempo de trabalho	41h	41h	0%	-Despacho ou Nota técnica
Realizar compra ou contratação por pregão eletrônico - aquisições, contratações de serviços não continuados ou contratações de serviços continuados sem mão-de obra exclusiva	Alta complexidade	Tempo de trabalho	125h	125h	0%	-Edital e Nota Técnica
Realizar compra ou contratação por pregão eletrônico - contratações de serviços continuados e serviços na área de TI	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160h	160h	0%	-Edital e Nota Técnica
Realizar compra ou contratação por pregão eletrônico - contratações com SRP	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160h	160h	0%	-Edital e Nota Técnica
Consolidar planilha para dados abertos	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	-Planilha
Participar de Treinamento	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	4h	4h	0%	-Certificado
Participar de reuniões diversas	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	1h	1h	0%	-Participação

Nome da unidade organizacional: Gerência de Recursos Humanos						SIGLA: GRH
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Instruir processo de Aposentadoria	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	25 horas	25 horas	0%	-Análise da documentação apresentada (requerimento, tempo de averbação, consulta ao SIAPE – tempo de serviço e tempo de contribuição, adequação legal) -Despacho fundamentando a deferimento ou não da aposentadoria
Instruir processo de Ajuda de Custo	Média Complexidade	Tempo de trabalho e análise normativa	5 horas	5 horas	0%	-Atendimento realizado para Auxílio moradia; -Análise da documentação apresentada no SEI (Requerimento, portaria de publicação; regimento legal, documentos pessoais do servidor e de seus dependentes)
Instruir processo de Licença Capacitação	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	0,5 horas	0,5 horas	0%	-Mapa de Tempo de Serviço
Instruir processo de Auxílio Saúde (PER CAPITA) – Nível 1	Média Complexidade	Tempo de trabalho e análise documental	20 horas	20 horas	0%	-Atendimento realizado para o pedido de Auxílio Saúde; -Análise da documentação apresentada no SEI (Contrato com a operadora de plano saúde / odontológico; recibo de pagamento das parcelas do ano anterior) -Cadastro de inclusão e Exclusão de dependente / titular -Cadastro de Inclusão e Exclusão da per capita no SIGEPE -Processo de ressarcimento ao erário de valores indevidos de auxílio saúde
Instruir processo de Auxílio Saúde (PER CAPITA) – Nível 2	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	0,3 horas	0,3 horas	0%	-Análise de processos de auxílio saúde (documentação e comprovante de quitação)
Instruir processo de Auxílio Moradia	Média Complexidade	Tempo de trabalho e análise documental	0,5 horas	0,5 horas	0%	-Atendimento realizado para o pedido de Auxílio moradia; -Análise da documentação apresentada no SIGEPE (Contrato de Locação; recibo, aderência ao regimento legal, valor do auxílio)
Instruir processo de Abono Permanência	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	10 horas	10 horas	0%	-Análise da documentação apresentada (requerimento, tempo de averbação, consulta ao SIAPE – tempo de serviço e tempo de contribuição, adequação legal) -Despacho fundamentando a deferimento ou não ao abono permanência.
Instruir Processo de Vacinação (Gripe H1N1) – Nível 1	Média Complexidade	Tempo de trabalho e análise documental	30 horas	30 horas	0%	-Planejamento da Contratação; Termo de Referência;
Instruir Processo de Vacinação (Gripe H1N1) – Nível 2	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	10 horas	10 horas	0%	-Fiscalização dos serviços; Pagamento
Instruir Processo de Contratação de Serviço Odontológico – Nível 1	Média Complexidade	Tempo de trabalho e análise documental	50 horas	50 horas	0%	-Planejamento da Contratação; -Termo de Referência; -Prorrogação contratual;
Instruir Processo de Contratação de Serviço Odontológico – Nível 2	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho e análise documental	5 horas	5 horas	0%	-Planilha de dados com valores dos beneficiários; -Cadastro dados no SIAPE de valores do plano odontológico; -Fiscalização dos serviços; -Pagamento mensal do serviço odontológico;
Instruir Processo de Contratação de Serviço de Ginástica Laboral/Quick Massage – Nível 1	Média Complexidade	Tempo de trabalho e análise documental	50 horas	50 horas	0%	-Planejamento da Contratação; -Termo de Referência; -Prorrogação contratual;
Instruir Processo de Contratação de Serviço de Ginástica Laboral/Quick Massage – Nível 2	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho e análise documental	5 horas	5 horas	0%	-Planilha de dados com atendimentos e serviços realizados; -Fiscalização dos serviços; -Relatório com os serviços realizados; -Pagamento mensal do serviço de Ginástica Laboral/Quick Massage
Instruir Processo de Contratação de Exames Periódicos – Nível 1	Alta Complexidade	, análise normativa e documental	60 horas	60 horas	0%	-Planejamento da Contratação; -Termo de Referência; -Prorrogação contratual;
Instruir Processo de Contratação de Exames Periódicos – Nível 2	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	8 horas	8 horas	0%	-Fiscalização dos serviços; -Pagamento mensal dos exames periódicos
Instruir Processo de Contratação de Plano de Saúde – Nível 1	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	60 horas	60 horas	0%	-Planejamento da Contratação; -Termo de Referência; -Prorrogação contratual;
Instruir Processo de Contratação de Plano de Saúde – Nível 2	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	0,5 hora	0,5 hora	0%	-Planilha – relatório família emitido pela empresa que fornece o plano de saúde; ou -Cadastro Inclusão/Exclusão de beneficiário do Plano de Saúde
Instruir Processo de solicitação de Concurso Público	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	40 horas	40 horas	0%	-Parecer com dados extraídos do SIAPE e DW
Analisar ato de pessoal no sistema E-Pessoal do TCU	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	10 horas	10 horas	0%	-Inclusão de documentos Parecer
Publicar Boletim de Pessoal e Serviços	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	0,5 hora	0,5 hora	0%	-Boletim na intranet da ANTAQ
Elaborar relatório DW	Média Complexidade	Tempo de Trabalho	3 horas	3 horas	0%	-Relatórios referentes a auxílio família, dados funcionais, dados gerenciais, auxílio moradia, estagiário, imposto de renda ou outras demandas da chefia imediata.

Participar de Reunião	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	2 horas	2 horas	0%	-Relatório -Ata
Enviar atestado para homologação	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	0,2 horas	0,2 horas	0%	-Análise do atestado médico -Ofício
Instruir processo de convênio com entidade SIASS – Nível 1	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	60 horas	60 horas	0%	-Termo de Convênio com instituição SIASS -Contrapartida no convênio (material e/ou pessoal)
Instruir processo de convênio com entidade SIASS – Nível 2	Média Complexidade	Tempo de trabalho	20 horas	20 horas	0%	-Ofício - perícia médica em instituição do SIASS
Responder questionamentos SIASS	Média Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	5 horas	5 horas	0%	-Ofício - atendimento de demandas relativas ao SIASS
Instruir processo de Auxílio/benefícios	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	1 hora	1 horas	0%	-Análise da documentação do auxílio/benefício e emissão de
Instruir processo de criação ou atualização Normativa	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	25 horas	25 horas	0%	-Minuta de Norma que envolve o setor Nota técnica com introdução e justificativa
Instruir processo de lotação de servidores – Nível 1	Média Complexidade	Tempo de trabalho e documental	10 horas	10 horas	0%	-Edital
Instruir processo de lotação de servidores – Nível 2	Baixa Complexidade	Tempo de Trabalho	5 horas	5 horas	0%	-Entrevista; -Documento de Seleção de candidato; ou Documento de Publicação do Resultado
Instruir processo de cessão/requisição de servidores	Média Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	10 horas	10 horas	0%	-Nota técnica sobre a cessão/requisição de servidor
Elaborar documentação a ser inserida no SEI	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Documento modelo para ser inserido no SEI
Instruir processo de emissão de identidade funcional	Média Complexidade	Tempo de trabalho e documental	1 hora	1 hora	0%	-Análise da solicitação de identidade funcional; -Atendimento de demanda sobre a emissão de identidade funcional digital; ou -Emissão de identidade funcional (física)
Instruir processo de contratação de estagiário – Nível 1	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	50 horas	50 horas	0%	-Planejamento da Contratação de Agente de Integração; -Termo de Referência;
Instruir processo de contratação de estagiário – Nível 2	Média Complexidade	Tempo de trabalho	5 horas	5 horas	0%	-Contratação ou desligamento de estagiário ou renovação de estágio; -Comprovante de rendimento de estagiário; ou TCE, Termo Aditivo, Desligamento, ou demais documentos de estagiário.
Instruir processo de contratação de estagiário – Nível 3	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho e documental	1 horas	1 horas	0%	-Fiscalização dos serviços; ou -Pagamento -Cálculo da folha de pagamento -Cadastro dos estagiários nos sistemas da Agência
Elaborar Notas Técnicas sobre legislação de pessoal – Nível 1	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	20 horas	20 horas	0%	-Notas técnicas ou despachos de subsídios que envolvam questões da legislação de pessoal e envolvam questões judiciais
Elaborar Notas Técnicas sobre legislação de pessoal – Nível 2	Média Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	10 horas	10 horas	0%	-Notas técnicas que envolvam questões da legislação de pessoal e que estejam no âmbito da ANTAQ
Elaborar Notas Técnicas sobre legislação de pessoal – Nível 3	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	5 horas	5 horas	0%	-Nota técnica que envolvam questões da legislação de pessoal e que já estejam pacificadas no âmbito da ANTAQ
Elaborar expediente	Média Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	5 horas	5 horas	0%	-Ofício ou despacho em resposta a demandas processuais
Instruir processo de progressão funcional	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho e documental	2 horas	2 horas	0%	-Formulário de avaliação para progressão funcional -Despacho e portaria de progressão
Instruir processo junto ao SIPEC	Média Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	5 horas	5 horas	0%	-Ofício sobre questionamento de legislação de pessoal
Dar acesso aos sistemas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Acesso dado
Processar pagamento de exercícios anteriores	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar (averbar) tempo de serviço/contribuição	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar abono permanência	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar ação judicial (Sigepe Ação Judicial)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar ação judicial (Sigepe Ação Judicial)	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	16h	16h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar afastamento (diversos)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar afastamento (diversos)	Média complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar Dados Funcionais (diversos)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	2h	2h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar Dados Funcionais (diversos)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar Dados Pessoais (diversos)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	2h	2h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar Dados Pessoais (diversos)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar de pensão civil	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado

Cadastrar de progressão e promoção	Média complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar dependente e direitos decorrentes	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar férias	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar férias	Média complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar horário especial de servidor estudante	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar movimentação funcional (cessão/requisição)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar movimentação funcional (remoção interna)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar pensão alimentícia (Sigepe Pensão Alimentícia)	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar pensão alimentícia (Sigepe Pensão Alimentícia)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar provimento de função	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar vacância de cargo (aposentadoria)	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Cadastrar vacância de função	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Cadastro realizado
Confeccionar crachá	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Crachá confeccionado
Instruir processo de recolhimento do contribuição previdenciária patronal dos servidores em afastamento	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Despacho de instrução
Instruir processo de reembolso de servidores da ANTAQ cedidos a outros órgãos	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Despacho de instrução
Processar o reembolso de servidores de outros órgãos cedidos para ANTAQ	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Despacho de instrução
Processar reposição ao erário	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	40h	40h	0%	-Despacho de instrução
Responder e-SIC	Baixa complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	2h	2h	0%	-Despacho de resposta
Responder e-SIC	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Despacho de resposta
Responder e-SIC	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Despacho de resposta
Incluir documentos no Assentamento Funcional Digital (AFD)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Documentos inseridos
Homologar a folha de pagamento	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Folha de pagamento homologada
Apurar frequência de servidores	Alta complexidade	Sensibilidade do tema. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Frequência apurada
Encaminhar informações diversas (Tipo 1)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Informação encaminhada
Encaminhar informações diversas (Tipo 2)	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Informação encaminhada
Encaminhar informações diversas (Tipo 3)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Informação encaminhada
Encaminhar informações para Declaração Anual de Imposto de Renda (DIRF)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Informação encaminhada
Prestar informações a Previdência Social (SEFIP)	Alta complexidade	Sensibilidade do tema. Análise de manual de sistema informatizado	8h	8h	0%	-Informação encaminhada
Encaminhar informação a fim de orientar servidor	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	2h	2h	0%	-Informação encaminhada
Atualizar folha de ponto (lançamento de ocorrência)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Lançamento da ocorrência
Atualizar folha de ponto (lançamento de ocorrência)	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Lançamento da ocorrência
Elaborar declarações e certidões	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Minuta elaborada
Encaminhar Ofício (Tipo 1)	Baixa complexidade	Sensibilidade do tema e Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Ofício encaminhado
Encaminhar Ofício (Tipo 2)	Média complexidade	Sensibilidade do tema e Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Ofício encaminhado
Processar pagamento substituição	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	4h	4h	0%	-Pagamento realizado
Gerir prova de vida aposentados e pensionistas	Média complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Prova de Vida atualizada
Encaminhar a Relação Anual de Informações Sociais (RAIS)	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	8h	8h	0%	-Relação encaminhada
Encaminhar relatórios da folha	Média complexidade	Tempo de trabalho. Análise de	8h	8h	0%	-Relatório encaminhado

		documentos e legislação				
Elaborar relatório gerencial	Alta complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	16h	16h	0%	-Relatório laborado
Atualizar SIORG/EORG	Alta complexidade	Sensibilidade do tema. Análise de manual de sistema informatizado	20h	20h	0%	-Sistema atualizado
Instruir processo de elaboração de normas (Nível 1)	Alta Complexidade	Tempo de trabalho. Análise de documentos e legislação	40H	40H	0%	-Portaria-minuta
Instruir processo de elaboração de normas (Nível 2)	Média Complexidade	Tempo de trabalho e análise normativa	16h	16h	0%	-Ajuste da norma
Instruir processo de Progressão e Promoção (Nível 1)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Portaria minuta -Despacho de encaminhamento
Instruir processo de Progressão e Promoção (Nível 2)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	12h	12h	0%	-Pesquisar nomes no sistema -Adequação do sistema -Verificação de horas de capacitação
Instruir processo de Progressão e Promoção (Nível 3)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	-Encaminhamento de e-mails para chefes imediatos e servidores avaliados -Correção de eventuais falhas na avaliação
Instruir processo de licença para capacitação (Nível 1)	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Despacho para elaboração de mapa de tempo de serviço
Instruir processo de licença para capacitação (Nível 2)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Análises processuais da solicitação -Confeccionar despacho e portaria Minuta -Conferência de certificado -Cadastro no Sigepe
Instruir processo de solicitação de cursos (Nível 1)	Baixa Complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Despacho para solicitação de disponibilidade orçamentária; ou -Despacho para emissão de nota de empenho -Encaminhamento de e-mail para os servidores com autorização para realização do curso.
Instruir processo de solicitação de cursos (Nível 2)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Despacho para autorização de curso
Instruir processo de solicitação de cursos (Nível 3)	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-“Check-list” da instituição promotora do curso -Termo de atesto da fatura -Tirar certidões da instituição para conferência -Despacho de encaminhamento para pagamento -Anexar nota fiscal
Instruir processo de Gratificação por Encargos de Cursos e Concursos (Nível 1)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Despacho para solicitação de disponibilidade orçamentária
Instruir processo de Gratificação por Encargos de Cursos e Concursos (Nível 2)	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h	3h	0%	-Conferência de projeto básico e Despacho de autorização da capacitação; ou -Envio de anexos para preenchimento pelos instrutores -Conferência das etapas cumpridas -Despacho de gecc para pagamento
Registrar de certificados	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Incluir certificado em sistema ou no sigepe
Instruir processo de pagamento de bolsas de incentivo	Média complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Conferência dos documentos para reembolso Despacho para reembolso de bolsas
Dar acesso a sistemas para servidores (Nível 1)	Média complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Cadastrar ou remover servidores de sistemas -Alteração de perfis de acesso dos servidores
Dar acesso a sistemas para servidores (Nível 2)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Resolução problemas estruturantes via fábrica de software
Instruir processo de meta institucional	Média complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Portaria-minuta -Despacho de encaminhamento
Instruir processo de divulgação meta institucional	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Portaria-minuta -Despacho de encaminhamento
Instruir processo jornada especial de trabalho	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Despacho de solicitação de jornada especial de trabalho
Instruir processo para afastamento para capacitação (Nível 1)	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Despacho de encaminhamento para o CPG; ou -Despacho de afastamento para capacitação (pós CPG)
Confeccionar relatório de execução de atividades CDA	Média complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Relatório de execução
Responder questionamentos Servidor	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-E-mail, telefone, e outras plataformas de comunicação
Instruir processo de para pagamento de substituição	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5h	0%	-Despachos para pagamento de substituição
Instruir processos para grandes contratações – MBA, PÓS, MESTRADO, OUTROS. (Nível 1)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	Pesquisa em instituições
Instruir processos para grandes contratações – MBA, PÓS, MESTRADO, OUTROS. (Nível 2)	Alta complexidade	Tempo de trabalho, análise documento e legislação	40h	40h	0%	-Projeto básico -Estudo Preliminar -Despacho de disponibilização orçamentária
Instruir processos para grandes contratações – MBA, PÓS, MESTRADO, OUTROS. (Nível 3)	Média complexidade	Tempo de trabalho	40h	40h	0%	-Despacho de resposta
Divulgar cursos para a Agência (elaboração de e-mail e/ou instrução de processo)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Envio de e-mail ou despacho para divulgações de capacitações
Instruir processo de Seleção de Bolsas (Nível 1)	Média complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Edital de divulgação -E-mail para divulgação de seleção
Instruir processo de Seleção de Bolsas (Nível 2)	Média complexidade	Tempo de trabalho	6h	6h	0%	-Despacho com resultado provisório
Instruir processo de Seleção de Bolsas (Nível 3)	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Divulgação do resultado final do processo de seleção de bolsas
Elaborar Relatório Gerencial	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Relatório gerencial
Elaborar planilha de custos com diárias e passagens	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h	3h	0%	-Planilha com valores de diárias e passagens
Cobrar apresentação de certificados de conclusão	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,5h	0,5	0%	-Envio de e-mail
Instruir processo do PDP (Nível 1)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Elaboração do ofício de consulta às áreas; ou -Esclarecimento às áreas
Instruir processo do PDP (Nível 2)	Média Complexidade	Tempo de trabalho	20h	20h	0%	-Lançamento no sistema;
Instruir processo do PDP (Nível 3)	Alta Complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	-Análise da demanda; ou -Compilação da demanda; ou -PDP
Elaborar Relatório Anual de Execução do PDP	Alta Complexidade	Tempo de Trabalho	40h	40h	0%	-Relatório de Execução do PDP

Nome da unidade organizacional: Gerência de Orçamento e Finanças						SIGLA: GOF
Descrição das Atividades	Faixa de Complexidade da Atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial em horas (a)	Tempo de execução da atividade em teletrabalho em horas (b)	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Coordenadoria de Finanças (CFI):						
Pagar faturas e notas fiscais (energia, água, telefonia e condomínio)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Pagamentos realizados
Pagar faturas e notas fiscais de (serviços)	Média complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Pagamentos realizados

continuados das Unidades Regionais, aluguéis, aquisições por dispensa/inexigibilidade de licitação)						
Pagar faturas e notas fiscais (serviços continuados da Sede)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Pagamentos realizados
Pagar Diárias Nacionais - Sistema SCDP	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Pagamentos realizados
Pagar Diárias Internacionais	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Pagamentos realizados
Baixar (do sistema SIAFI) e anexar (no SEI) todos os documentos pertinentes a cada pagamento realizado - ordens bancárias e comprovantes de retenção/recolhimento de impostos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Downloads de documentos do Sistema de Administração Financeira (SIAFI) anexados ao respectivo processo de pagamento
Conferir a Folha de Pagamento mensal dos servidores	Alta complexidade	Tempo de trabalho	6h00min	6h00min	0%	-Conferência dos lançamentos orçamentários no respectivo documento do Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Pagar a Folha de Pagamento mensal dos servidores	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h30min	4h30min	0%	-Pagamentos realizados
Realizar a leitura diária de comunicados via Sistema de Administração Financeira (SIAFI)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Ler diariamente as mensagens recebidas por meio do Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Receber e distribuir os processos no Sistema Eletrônico de Informações - SEI	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Processos recebidos e distribuídos aos respectivos servidores para execução da tarefa solicitada
Analisar e emitir parecer de Encerramentos de Contratos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3h30min	3h30min	0%	-Processo SEI analisado com respectivo parecer realizado
Analisar e emitir parecer de Encerramentos de Contratos	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h30min	4h30min	0%	-Processo SEI analisado com respectivo parecer realizado
Analisar e emitir parecer de Encerramentos de Contratos	Alta complexidade	Tempo de trabalho	6h00min	6h00min	0%	-Processo SEI analisado com respectivo parecer realizado
Realizar a Conformidade de Operadores (mensal)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Conformidade de operadores realizada no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Emitir GRU (aplicativo)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Guia de Recolhimento da União (GRU) gerada e anexada no SEI ou enviada ao usuário externo por e-mail
Emitir GRU referente aos parcelamentos vigentes	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h30min	2h30min	0%	-Guia de Recolhimento da União (GRU) gerada e anexada no SEI ou enviada ao usuário externo por e-mail
Realizar o recebimentos diversos (liquidações de créditos)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Recebimento dos diversos pagamentos e registrar nos sistemas de controles da Coordenação de Finanças (CFI)
Receber e/ou devolver Garantias Contratuais - CGC	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h30min	3h30min	0%	-Recebimento e/ou devolução das garantias contratuais com registro nos sistemas de controles da Coordenação de Finanças (CFI)
Receber e/ou devolver Garantias Portuárias - GAP	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h30min	3h30min	0%	-Recebimento e/ou devolução das garantias portuárias com registro nos sistemas de controles da Coordenação de Finanças (CFI)
Criar processo de pagamento do Cartão Corporativo (anexar documentos comprobatórios e trâmites para autorização)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Processo gerado no SEI com respectivas faturas mensais
Elaborar o Fluxo de Caixa (diário)	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h30min	2h30min	0%	-Fluxo de caixa elaborado diariamente
Realizar o controle dos recebíveis - Execução Judicial (Sapiens Dívida)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Recebimentos registrados nos sistemas de controles da Coordenação de Finanças (CFI)
Realizar a remessa de numerário ao exterior	Alta complexidade	Tempo de trabalho	5h15min	5h15min	0%	-Pagamentos realizados
Analisar (aprovar) novos pedidos de parcelamentos	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Pedido de parcelamento analisado com respectivo parecer
Regularizar Ordens Bancárias devolvidas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Ordens bancárias devolvidas, e pagas no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Registrar a Devolução de Despesas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Despesas devolvidas, regularizadas e registradas no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Inscriver no Cadastro de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - CADIN	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Inscrição do devedor no Cadastro de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - CADIN
Baixar inscrição no Cadastro de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - CADIN	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Baixa da inscrição do devedor no Cadastro de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - CADIN
Emitir Declaração de Adimplência (1 a 2 números de CNPJ's)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Declaração de adimplência emitida
Emitir Declaração de Adimplência (3 a 15 números de CNPJ's)	Média complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Declaração de adimplência emitida
Emitir Declaração de Adimplência (a partir de 16 números de CNPJ's)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Declaração de adimplência emitida
Atender as demandas do e-SIC	Alta complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Atendimento as demandas realizados e registrados no SEI ou encaminhado ao usuário externo via e-mail
Atender as demandas da PGR	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Atendimento as demandas realizados e registrados no SEI ou encaminhado ao usuário externo via e-mail
Atender as demandas da PGR	Alta complexidade	Tempo de trabalho	5h15min	5h15min	0%	-Atendimento as demandas realizados e registrados no SEI ou encaminhado ao usuário externo via e-mail
Comunicar recebimentos: encerramento dos processos de parcelamento, devoluções e multas em gerais	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Comunicado informado via SEI sobre a quitação/encerramento de processos de parcelamento, devoluções e multas em gerais
Emitir GRU - Sistema Arrecadação (modelagem antiga)	Média complexidade	Tempo de trabalho	1h15min	1h15min	0%	-Guia de Recolhimento da União (GRU) gerada e anexada no SEI ou enviada ao usuário externo por e-mail
Emitir GRU - Sistema Arrecadação (nova modelagem)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Guia de Recolhimento da União (GRU) gerada e anexada no SEI ou enviada ao usuário externo por e-mail
Encerrar Processo de Pagamento	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Processo analisado quanto a regularidade documental e assinado despacho de encerramento de processo de pagamento
Atender as demandas da Auditoria	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h00min	3h00min	0%	-Atendimentos as demandas realizadas e registrados
Proceder a ajustes e inclusões no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Regularização dos ajustes e inclusões realizados no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Conferir os processos de pagamentos	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Conferência dos processos de pagamentos encaminhados a CFI
Elaborar o Relatório Institucional - Trimestral	Alta complexidade	Tempo de trabalho	24h00min	24h00min	0%	--Relatório elaborado conforme orientações da Superintendência de Administração e Finanças/Gerência de Orçamento e Finanças
Efetivar procedimentos de cobrança de GRU's não liquidadas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h45min	0h45min	0%	-Execução da cobrança, por meios legais, da Guia de Recolhimento da União (GRU) não paga
Atender as demandas de análises diversas	Alta complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Atendimentos às demandas solicitadas
Cancelar parcelamentos - Ausência de pagamento por mais de 3 meses	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h30min	2h30min	0%	-Cancelamento do parcelamento
Realizar auditoria dos processos enviados para Execução Judicial	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Análise realizada
Realizar auditoria dos processos enviados para Execução Judicial	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Análise realizada
Realizar auditoria dos processos enviados para Execução Judicial	Alta complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Análise realizada
Participar de reuniões e eventos à interesse da da Superintendência de Administração e Finanças/Gerência de Orçamento e Finanças	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Participação da reunião/evento de interesse da Superintendência de Administração e Finanças/Gerência de Orçamento e Finanças
Atualizar painel de gestão de multas/Antaq	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Painel atualizado no site da Agência Nacional de Transportes Aquaviários
Realizar consultas e criar relatórios gerenciais no tesouro gerencial	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Consultas e relatórios realizados
Realizar a conciliação financeira planilha de controle e o Sistema de Administração Financeira (SIAFI)	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Conciliação financeira realizada entre a planilha de controle da Coordenação de Finanças e o Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Orientar usuários externos e intenos sobre pagamentos e parcelamentos de multas administrativas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Orientações realizadas
Regularizar ordens bancárias (OB) saques do suprimento de fundos (CPGF) e devolução de diárias	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Realizado os lançamentos no SEI e no Sistema de Administração Financeira (SIAFI) quanto ao saque do suprimento de fundos (CPGF) e devolução da diária
Conferir, assinar e despachar processos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Conferência dos registros processuais, com posterior assinatura no

inerentes as atividades do Coordenador						despacho, e encaminhamento do respectivo processo ao setor competente
Registrar o Centro de Custos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h15min	0h15min	0%	-Lançamento das informações no respectivo centro de custo no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Registrar o Centro de Custos	Média complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Lançamento das informações no respectivo centro de custo no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Registrar o Centro de Custos	Alta complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Lançamento das informações no respectivo centro de custo no Sistema de Administração Financeira (SIAFI)
Coordenadoria de Orçamento (COR):						
Registro das ND após analisar os Créditos Iniciais (LOA - Início do Exercício)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	16h00min	16h00min	0%	-Notas de Detalhamento (ND)
Emitir NE estimativas das despesas com atualização das planilhas dos Contratos de Execução Plurianual.	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Notas de Empenho (NE)
Emitir Disponibilidade Orçamentária	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Demonstrativo Orçamentário (SEI) e Memória de Cálculo
Emitir NE das despesas conforme demandas via SEI.	Média complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Notas de Empenho (NE)
Emitir NE para despesas por Sistema de Registro de Preços - SRP	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Notas de Empenho (NE)
Emitir parecer(instrução) de consultas e solicitações em processo (inclusive E-Sic)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Despacho (SEI) e Memória de Cálculo Resposta SIC
Emitir NE para reclassificação de despesas no decorrer do exercício - SIAFI/SIAFIWEB	Média complexidade	Tempo de trabalho	1h00min	1h00min	0%	-Notas de Empenho (NE)
Executar as despesas com aquisições/serviços mensais estimadas dos contratos.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Despacho (SEI) c/Quadro descritivo da(s) NE(s)
Executar despesas com PSS (servidor em licença), bolsas de estudo, ajuda de custo e demais auxílios	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Despacho (SEI) c/Quadro descritivo da(s) NE(s)
Preparar e executar a despesa com Pessoal Requisitado (Vinculação 309) enviar Ofício e/ou Nota Técnica à Auditoria SIAPE/M.Planejamento.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Ofício e/ou Nota Técnica com mensagem ao Ministério
Executar despesas ESPECIAIS: Secretariado, T.I., Agenciamento de Viagens, Gráficas; Faturas do Banco do Brasil (CPGF)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	3h00min	3h00min	0%	-Despacho (SEI) c/Quadro descritivo da(s) NE(s)
Executar Descentralização de Crédito e Recursos - Termo de Cessão de Uso/TED bem como de outros Órgãos (GECC ou Contratos c/dispensa de TED)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Notas de Crédito(NC) e Programação Financeira (PF)
Levantar as necessidades mensais de recursos com registro de PF(solrefcin) - Custeio/Investimento	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h00min	3h00min	0%	-Programação Financeira (PF) - SIAFIWEB
Registrar Contratos das despesas estimadas (SIAFI, CPE, SIASG e SIAFIWEB).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Notas de Lançamento e Planilhas de Controle
Encerramento contratual - I - Levantar e informar os saldos contratuais atualizados.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	5h00min	5h00min	0%	-Despacho (SEI) com Memória de Cálculo (execução)
Encerramento contratual - II - Baixar os saldos (SIAFI, CPE, SIASG e SIAFIWEB).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	5h00min	5h00min	0%	-Notas de Lançamento e Planilhas de Controle
Levantar os saldos das NE (ddp) Elaborar planilha FoPag e compartilhar com CCT.	Média complexidade	Tempo de trabalho	16h00min	16h00min	0%	-Planilhas de Controle
Instruir os Processos de Pagamento de Pessoal	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3h00min	3h00min	0%	-Despacho (SEI) c/Quadro descritivo da(s) NE(s)
Registrar PF - FoPag com e-mail correspondente à STN/GENEF/COFIN	Alta complexidade	Tempo de trabalho	3h00min	3h00min	0%	-Programação Financeira (PF) - SIAFIWEB com mensagem ao Ministério
Registrar Convênios e Outros Acordos nos sistemas SIAFI/SIASG/SICONV	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Notas de Lançamento (SICONV-SIAFI) e Planilhas de Controle
Executar despesas do SCDP - Registrar Notas de Empenho e Tetos Orçamentários	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Notas de Empenho (NE) e registros do SCDP e Planilhas de Controle
Executar despesas com CPGF - Registro das NE - Faturas - Parte I	Média complexidade	Tempo de trabalho	5h00min	5h00min	0%	-Notas de Empenho (NE); Notas de Lançamento e Planilhas de Controle
Executar despesas com CPGF - Prestação de Contas - Parte II	Alta complexidade	Tempo de trabalho	5h00min	5h00min	0%	-Despacho (SEI) c/Quadro descritivo da(s) NE(s)
Acompanhar com tomada de decisão as demandas dos Órgãos Superiores - Execução Orçamentária Anual e PLOA	Alta complexidade	Tempo de trabalho	32h00min	32h00min	0%	-Consultas realizadas, reuniões realizadas Propostas lançadas SIOP
Emitir Relatórios Mensais - Controle da Execução dos Contratos	Média complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Relatórios emitidos
Consultar Tesouro-Gerencial (Execução Orçamentária; séries históricas e demais)	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Consultas realizadas e Relatórios emitidos
Bloquear os créditos orçamentários - Demanda Setorial - Ajuste de P.O./Fontes SOF.(SIAFI)	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h00min	3h00min	0%	-Notas de Detalhamento (ND)
Executar despesas com a remessa para o exterior - PIANC - Subvenções/Capacitação/Demais	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Notas de Empenho (NE); Programação Financeira e Acompanhamento da execução
Coordenadoria de Contabilidade (CCT):						
Contabilizar a Liquidação de faturas e notas fiscais (energia, água, telefonia e condomínio)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h30min	1h30min	0%	-Processo contabilizado e registrado no SIAFI
Contabilizar a Liquidação de faturas e notas fiscais (serviços continuados das Unidades Regionais, aluguéis, aquisições por dispensa/inexigibilidade de licitação)	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h45min	3h45min	0%	-Processo contabilizado e registrado no SIAFI
Contabilizar a Liquidação de faturas e notas fiscais (serviços continuados da Sede)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h45min	4h45min	0%	-Processo contabilizado e registrado no SIAFI
Instruir e esclarecer atos e fatos contábil-administrativo internos e externos	Alta complexidade	Tempo de trabalho	3h00min	3h00min	0%	-Capacitação do servidor
Analisar e emitir parecer para liberações de valores em conta vinculada bloqueada	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h45min	4h45min	0%	-Concessão do parecer para liberação do recurso
Analisar e emitir parecer para liberações de valores em conta vinculada bloqueada	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Concessão do parecer para liberação do recurso
Analisar e emitir parecer para processos diversos (consulta tributária)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h45min	4h45min	0%	-Concessão parecer
Regularizar inconsistências contábeis	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Inconsistências regularizadas
Ler diariamente comunicados via SIAFI	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h30min	1h30min	0%	-Ciência dos comunicados, e se for o caso, providências tomadas.
Receber e distribuir processos no Sistema Eletrônico de Informações - SEI	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Distribuição dos processos aos integrantes da coordenação para providências
Analisar e emitir parecer de Encerramentos de Contratos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h00min	4h00min	0%	-Concessão parecer
Analisar e emitir parecer de Encerramentos de Contratos	Média complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Concessão parecer
Analisar e emitir parecer de Encerramentos de Contratos	Alta complexidade	Tempo de trabalho	16h00min	16h00min	0%	-Concessão parecer
Realizar a reclassificação contábil das prestações de contas dos gastos com suprimentos de fundos	Média complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Processo contabilizado e registrado no SIAFI
Contabilizar a folha de pagamento mensal dos servidores	Alta complexidade	Tempo de trabalho	36h00min	36h00min	0%	-Processo contabilizado e registrado no SIAFI
Realizar a conciliação mensal do Ativo	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Conciliação efetivada

3/24/2021		SEI/ANTAQ - 1213142 - Portaria DG				
Imobilizado						
Realizar a conciliação mensal do Ativo Intangível e contabilizar a amortização	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Conciliação efetivada e contabilização no SIAFI
Realizar a conciliação mensal do Estoque de Materiais e contabilizar o material consumido	Média complexidade	Tempo de trabalho	3h15min	3h15min	0%	-Conciliação efetivada
Realizar a obrigação acessória da escrita fiscal junto a Prefeitura Municipal de Florianópolis	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h45min	4h45min	0%	-Escrituração fiscal efetivada
Analisar mensalmente as demonstrações contábeis	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Análise efetivada
Realizar a conformidade contábil mensal	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h30min	1h30min	0%	-Conformidade Efetivada
Apurar mensalmente a Frequência Eletrônica da Coordenação	Média complexidade	Tempo de trabalho	4h45min	4h45min	0%	-Frequência apurada dos servidores e estagiários da coordenação
Elaborar as notas explicativas - Trimestral	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40h00min	40h00min	0%	-Notas explicativas elaboradas e inseridas no SIAFI
Elaborar Relatório de Atividades - Trimestral	Alta complexidade	Tempo de trabalho	12h00min	12h00min	0%	-Relatório Elaborado
Realizar a inscrição, alteração e baixas de CNPJ (esporádico)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	4h45min	4h45min	0%	-CNPJ alterado
Elaborar respostas à Auditoria Interna	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Atendimento dos questionamentos
Emitir Declaração do Contador e elaborar notas explicativas que integrarão a Prestação de Contas Anual	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160h00min	160h00min	0%	-Apresentação da declaração em conjunto com as notas explicativas anexo ao Relatório de Gestão Anual
Realizar a obrigação acessória anual da DIRF	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Transmissão para a Receita Federal com as informações correlatas
Registrar o Centro de Custos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0h10min	0h10min	0%	-Custos Registrados no SIAFI
Registrar o Centro de Custos	Média complexidade	Tempo de trabalho	0h30min	0h30min	0%	-Custos Registrados no SIAFI
Registrar o Centro de Custos	Alta complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Custos Registrados no SIAFI
Registrar o Centro de Custos Folha de Pagamento	Alta complexidade	Tempo de trabalho	8h00min	8h00min	0%	-Custos Registrados no SIAFI
Análise dos lançamentos do Centro de Custos	Alta complexidade	Tempo de trabalho	2h00min	2h00min	0%	-Conclusão da análise

Nome da unidade organizacional: Gerência de Recursos Logísticos						SIGLA: GRL
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Instruir Processo de Licitação - Pregão	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Formalização da demanda. -Termo de Referência Estudo Técnico Preliminar Pesquisa de preços
Instruir Processo de Licitação - Dispensa	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	32 horas	32 horas	0%	-Formalização da Demanda -Termo de Referência Pesquisa de Preços
Instruir Pedido de Prorrogação Contratual	Média complexidade	Tempo de Trabalho	24 horas	24 horas	0%	-Minuta de Ofício -Relatórios -Nota Técnica
Instruir Pedido de Repactuação	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	-Relatórios -Nota Técnica
Instruir Encerramento Contratual	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 Horas	0%	-Ofício -Análise Documental Relatórios
Instruir Processo de Sanção	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	-Ofício -Juntada de Relatórios Diligências
Atestar Faturas com mão de obra exclusiva	Média complexidade	Tempo de Trabalho	24 horas	24 horas	0%	-Análise Documentais Juntada de Relatórios Atesto para Pagar
Atestar Faturas sem mão de obra exclusiva	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	4 horas	4 horas	0%	-Análise Documentais Juntada de Relatórios Atesto para pagamento
Emitir Passagens no SCDP	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	30 Minutos por PCDP	30 minutos por PCDP	0%	-Análise documentais Emissão Outros
Adquirir suprimentos via CPGF	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	8 horas	8 horas	0%	-Pesquisa de Preços -Instruir Processo de Aquisição Comprar Prestar contas
Liberar Valores de Conta Vinculada	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	32 horas	32 horas	0%	-Pesquisa Minuta de Norma
Elaborar Normativos Interno	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	32 horas	32 horas	0%	-Pesquisa Minuta Portaria
Instruir processo de locação de imóvel.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	200 horas	200 horas	0%	-Pesquisa de mercado realizada; -Pesquisa de disponibilidade de imóvel para cessão realizada; -Layout desenhado; -Nota técnica elaborada.
Instruir processo de cessão de imóvel.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Visita realizada; -Relatório de vistoria preliminar elaborado; -Reuniões realizadas; -Layout desenhado; -Minuta de termo de cessão elaborada; -Nota técnica elaborada.
Coletar/Transmitir informações para as Unidades Regionais	Alta complexidade	Número de ações realizadas	24 horas	24 horas	0%	-Reuniões realizadas; -Solicitações enviadas; -Relatório conclusivo elaborado.
Realizar pesquisa de preços	Média complexidade	Tempo de trabalho	8 horas	8 horas	0%	-Relatório técnico elaborado.
Elaborar relatórios.	Alta complexidade	Acuidade na análise da documentação	24 horas	24 horas	0%	-Relatório expedido.
Analisar documentos/Orientar servidores das URE's quanto às instruções processuais.	Alta complexidade	Número de ações realizadas	8 horas	8 horas	0%	-Reuniões realizadas; E-mails enviados; Documentos elaborados.

Nome da unidade organizacional: Gerência de Desenvolvimento e Estudos						SIGLA: GDE
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Realizar revisão bibliográfica tipo 1 sobre temas de estudos propostos	Baixa complexidade	Pontos de decisão do no processo	40 h	40 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Realizar revisão bibliográfica tipo 2 sobre temas de estudos propostos	Média complexidade	Pontos de decisão do no processo	80 h	80 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Realizar revisão bibliográfica tipo 3 sobre temas de estudos propostos	Alta complexidade	Pontos de decisão do no processo	120 h	120 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Realizar revisão bibliográfica tipo 4 sobre temas de estudos propostos	Altíssima complexidade	Pontos de decisão do no processo	160 h	160 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Levantar dados necessários ao desenvolvimento do estudo/pesquisa - tipo 1	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	120 h	120 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Levantar dados necessários ao desenvolvimento do estudo/pesquisa - tipo 2	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	240 h	240 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Levantar dados necessários ao desenvolvimento do estudo/pesquisa - tipo 3	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	480 h	480 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Levantar dados necessários ao desenvolvimento do estudo/pesquisa - tipo 4	Altíssima complexidade	Pontos de decisão no processo	720 h	720 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado
Identificar a necessidade de proposição de sistemas informatizados de captação e	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	80 h	80 h	0%	- Nota técnica elaborada - Relatório elaborado

gestão de informações						
Elaborar minuta de Termo de Abertura do tipo 1 do Projeto de Estudo (TAP)	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	40 h	40 h	0%	Minuta de TAP elaborada
Elaborar minuta de Termo de Abertura do tipo 2 do Projeto de Estudo (TAP)	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	80 h	80 h	0%	Minuta de TAP elaborada
Elaborar minuta de Termo de Abertura do tipo 3 do Projeto de Estudo (TAP)	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	120 h	120 h	0%	Minuta de TAP elaborada
Elaborar o Plano do Projeto de Estudo/Pesquisa - tipo 1	Baixa complexidade	Horizonte de planejamento	40 h	40 h	0%	Minuta de plano elaborada
Elaborar o Plano do Projeto de Estudo/Pesquisa - tipo 2	Média complexidade	Horizonte de planejamento	80 h	80 h	0%	Minuta de plano elaborada
Elaborar o Plano do Projeto de Estudo/Pesquisa - tipo 3	Alta complexidade	Horizonte de planejamento	120 h	120 h	0%	Minuta de plano elaborada
Elaborar estudo técnico preliminar (ETP), termo de referência, plano de trabalho ou instrumentos congêneres tipo 1 em caso de necessidade de contratação de serviços acessórios ou estabelecimento de ajustes	Baixa complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	24 h	24 h	0%	- minuta de Termo de Referência elaborada - minuta de estudo técnico preliminar elaborada - minuta de mapa de riscos elaborada - minuta de documento de oficialização da demanda elaborada - minuta de Acordo de Cooperação Técnica elaborada - minuta de plano de trabalho elaborada - minuta de TED elaborada
Elaborar estudo técnico preliminar (ETP), termo de referência, plano de trabalho ou instrumentos congêneres tipo 2 em caso de necessidade de contratação de serviços acessórios ou estabelecimento de ajustes	Média-baixa complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	40 h	40 h	0%	- minuta de Termo de Referência elaborada - minuta de estudo técnico preliminar elaborada - minuta de mapa de riscos elaborada - minuta de documento de oficialização da demanda elaborada - minuta de Acordo de Cooperação Técnica elaborada - minuta de plano de trabalho elaborada - minuta de TED elaborada
Elaborar estudo técnico preliminar (ETP), termo de referência, plano de trabalho ou instrumentos congêneres tipo 3 em caso de necessidade de contratação de serviços acessórios ou estabelecimento de ajustes	Média complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	80 h	80 h	0%	- minuta de Termo de Referência elaborada - minuta de estudo técnico preliminar elaborada - minuta de mapa de riscos elaborada - minuta de documento de oficialização da demanda elaborada - minuta de Acordo de Cooperação Técnica elaborada - minuta de plano de trabalho elaborada - minuta de TED elaborada
Elaborar estudo técnico preliminar (ETP), termo de referência, plano de trabalho ou instrumentos congêneres tipo 4 em caso de necessidade de contratação de serviços acessórios ou estabelecimento de ajustes	Média-alta complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	120 h	120 h	0%	- minuta de Termo de Referência elaborada - minuta de estudo técnico preliminar elaborada - minuta de mapa de riscos elaborada - minuta de documento de oficialização da demanda elaborada - minuta de Acordo de Cooperação Técnica elaborada - minuta de plano de trabalho elaborada - minuta de TED elaborada
Elaborar estudo técnico preliminar (ETP), termo de referência, plano de trabalho ou instrumentos congêneres tipo 5 em caso de necessidade de contratação de serviços acessórios ou estabelecimento de ajustes	Alta complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	160 h	160 h	0%	- minuta de Termo de Referência elaborada - minuta de estudo técnico preliminar elaborada - minuta de mapa de riscos elaborada - minuta de documento de oficialização da demanda elaborada - minuta de Acordo de Cooperação Técnica elaborada - minuta de plano de trabalho elaborada - minuta de TED elaborada
Elaborar estudo técnico preliminar (ETP), termo de referência, plano de trabalho ou instrumentos congêneres tipo 6 em caso de necessidade de contratação de serviços acessórios ou estabelecimento de ajustes	Altíssima complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	240 h	240 h	0%	- minuta de Termo de Referência elaborada - minuta de estudo técnico preliminar elaborada - minuta de mapa de riscos elaborada - minuta de documento de oficialização da demanda elaborada - minuta de Acordo de Cooperação Técnica elaborada - minuta de plano de trabalho elaborada - minuta de TED elaborada
Executar relatório de estudo/pesquisa tipo 1	Baixa complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	120 h	120 h	0%	- Relatório de Estudo/Pesquisa elaborado
Executar relatório de estudo/pesquisa tipo 2	Média complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	240 h	240 h	0%	- Relatório de Estudo/Pesquisa elaborado
Executar relatório de estudo/pesquisa tipo 3	Alta complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	360 h	360 h	0%	- Relatório de Estudo/Pesquisa elaborado
Executar relatório de estudo/pesquisa tipo 4	Altíssima complexidade	Sensibilidade e nível de risco do tema	480 h	480 h	0%	- Relatório de Estudo/Pesquisa elaborado
Elaborar subsídios para a disseminação do conhecimento gerado - tipo 1	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	16 h	16 h	0%	- Mapas elaborados - arquivos georreferenciados elaborados (pontos, poligonais) - Nota técnica elaboradas - Respostas à e-sics GDE elaboradas - Respostas à órgão externos elaboradas - Relatórios de estudos/pesquisas diagramados - planilha elaborada - documento técnico revisado - apresentação em .ppt realizada - artigo científico elaborado
Elaborar subsídios para a disseminação do conhecimento gerado - tipo 2	Baixa-média complexidade	Pontos de decisão no processo	24 h	24 h	0%	- Mapas elaborados - arquivos georreferenciados elaborados (pontos, poligonais) - Nota técnica elaboradas - Respostas à e-sics GDE elaboradas - Respostas à órgão externos elaboradas - Relatórios de estudos/pesquisas diagramados - planilha elaborada - documento técnico revisado - apresentação em .ppt realizada - artigo científico elaborado
Elaborar subsídios para a disseminação do conhecimento gerado - tipo 3	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	40 h	40 h	0%	- Mapas elaborados - arquivos georreferenciados elaborados (pontos, poligonais) - Nota técnica elaboradas - Respostas à e-sics GDE elaboradas - Respostas à órgão externos elaboradas - Relatórios de estudos/pesquisas diagramados - planilha elaborada - documento técnico revisado - apresentação em .ppt realizada - artigo científico elaborado
Elaborar subsídios para a disseminação do conhecimento gerado - tipo 4	Média-alta complexidade	Pontos de decisão no processo	80 h	80 h	0%	- Mapas elaborados - arquivos georreferenciados elaborados (pontos, poligonais) - Nota técnica elaboradas - Respostas à e-sics GDE elaboradas - Respostas à órgão externos elaboradas - Relatórios de estudos/pesquisas diagramados - planilha elaborada - documento técnico revisado - apresentação em .ppt realizada - artigo científico elaborado
Elaborar subsídios para a disseminação do conhecimento gerado - tipo 5	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	120 h	120 h	0%	- Mapas elaborados - arquivos georreferenciados elaborados (pontos, poligonais) - Nota técnica elaboradas - Respostas à e-sics GDE elaboradas - Respostas à órgão externos elaboradas - Relatórios de estudos/pesquisas diagramados - planilha elaborada - documento técnico revisado - apresentação em .ppt realizada - artigo científico elaborado

Elaborar subsídios para a disseminação do conhecimento gerado - tipo 6	Altíssima complexidade	Pontos de decisão no processo	240 h	240 h	0%	- Mapas elaborados - arquivos georreferenciados elaborados (pontos, poligonais) - Nota técnica elaboradas - Respostas à e-sics GDE elaboradas - Respostas à órgão externos elaboradas - Relatórios de estudos/pesquisas diagramados - planilha elaborada - documento técnico revisado - apresentação em .ppt realizada - artigo científico elaborado
Analisar a viabilidade técnica de ajustes tipo 1 propostos para execução de estudos/pesquisas	Baixa complexidade	Pontos de decisão no processo	24 h	24 h	0%	- Nota técnica elaborada
Analisar a viabilidade técnica de ajustes tipo 2 propostos para execução de estudos/pesquisas	Média complexidade	Pontos de decisão no processo	40 h	40 h	0%	- Nota técnica elaborada
Analisar a viabilidade técnica de ajustes tipo 3 propostos para execução de estudos/pesquisas	Alta complexidade	Pontos de decisão no processo	80 h	80 h	0%	- Nota técnica elaborada
Atualizar base de dados geográficos da Agência (SIGTAQ) com as informações de geometria e atributos - tipo 1	Baixa complexidade	Sensibilidade do tema	24 h	24 h	0%	- Imagem de atualização do sistema - Nota Técnica
Atualizar base de dados geográficos da Agência (SIGTAQ) com as informações de geometria e atributos - tipo 2	Média complexidade	Sensibilidade do tema	40 h	40 h	0%	- Imagem de atualização do sistema - Nota Técnica
Atualizar base de dados geográficos da Agência (SIGTAQ) com as informações de geometria e atributos - tipo 3	Alta complexidade	Sensibilidade do tema	80 h	80 h	0%	- Imagem de atualização do sistema - Nota Técnica

Nome da unidade organizacional: Gerência de Estatística e Avaliação de Desempenho						SIGLA: GEA
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em Teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Manter os sistemas estruturantes da ANTAQ (SDP, APP, SDN, SCP)	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	40h	40h	0%	-Planilhas de Acompanhamento de Demandas; -Eclarecimentos de dúvidas de usuários; -Desbloqueios de sistemas; -Cadastros diversos (embarcação, operador portuário, armador internacional, dentre outros); -Inclusão de instalações e usuários nos sistemas; -Validações de XML; -Proposta de manutenção adaptativa, corretiva e/ou evolutiva.
Manter os sistemas estruturantes da ANTAQ (SDP, APP, SDN, SCP)	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80h	80h	0%	-Planilhas de Acompanhamento de Demandas; -Eclarecimentos de dúvidas de usuários; -Desbloqueios de sistemas; -Cadastros diversos (embarcação, operador portuário, armador internacional, dentre outros); -Inclusão de instalações e usuários nos sistemas; -Validações de XML; -Proposta de manutenção adaptativa, corretiva e/ou evolutiva.
Realizar manutenções adaptativas, corretivas e evolutivas no painel Estatístico Aquavário (EAA)	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	40h	40h	0%	-Correção de funcionalidade do painel; -Relatórios técnicos, pareceres, notas técnicas; -Acréscimos de funcionalidades; -Análise de evoluções possíveis; -Documentação sobre funcionalidade; -Documentação de uso.
Realizar manutenções adaptativas, corretivas e evolutivas no painel Estatístico Aquavário (EAA)	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80h	80h	0%	-Correção de funcionalidade do painel; -Relatórios técnicos; -Acréscimos de funcionalidades; -Análise de evoluções possíveis; -Documentação sobre funcionalidade; -Documentação de uso.
Realizar manutenções adaptativas, corretivas e evolutivas no painel Estatístico Aquavário (EAA)	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	160h	160h	0%	-Correção de funcionalidade do painel; -Relatórios técnicos; -Acréscimos de funcionalidades; -Análise de evoluções possíveis; -Documentação sobre funcionalidade; -Documentação de uso.
Realizar manutenções adaptativas, corretivas e evolutivas em outros painéis mantidos pela GEA	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	40h	40h	0%	-Correção de funcionalidade do painel; -Relatórios técnicos; -Acréscimos de funcionalidades; -Novas tabelas ou painéis; -Análise de evoluções possíveis; -Documentação sobre funcionalidade; -Documentação de uso.
Realizar manutenções adaptativas, corretivas e evolutivas em outros painéis mantidos pela GEA	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80h	80h	0%	-Correções de funcionalidades do painel; -Relatórios técnicos; -Acréscimos de funcionalidades; -Novas tabelas ou painéis; -Análise de evoluções possíveis; -Documentação sobre funcionalidade; -Documentação de uso.
Realizar manutenções adaptativas, corretivas e evolutivas em outros painéis mantidos pela GEA	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	160h	160h	0%	-Correções de funcionalidades do painel; -Relatórios técnicos; -Acréscimos de funcionalidades; -Novas tabelas ou painéis; -Análise de evoluções possíveis; -Documentação sobre funcionalidade; -Documentação de uso.
Apoiar GDE em estudos e pesquisas	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80h	80h	0%	-Relatórios, pareceres, notas técnicas; -Despachos; -Respostas a questionamentos; -Tabelas com extrações de bases; -Participação em estudos e pesquisas desenvolvidas pela GDE.
Apoiar GDE em estudos e pesquisas	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	160h	160h	0%	-Relatórios, pareceres, notas técnicas; -Despachos; -Respostas a questionamentos; -Tabelas com extrações de bases; -Participação em estudos e pesquisas desenvolvidas pela GDE.
Propor e acompanhar projetos relacionados as áreas técnicas e à TI da ANTAQ	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80h	80h	0%	-Termos de Abertura de Projeto de Estudo (TAP) -Documentos de Oficialização de Demanda - DOD para projetos que envolvam STI; -Definição de cronograma; -Comunicação com áreas envolvidas; -Relatórios, pareceres, notas técnicas; -Despachos; -Ofícios; -Atas de reuniões; -Proposição de metodologia.
Propor e acompanhar projetos relacionados as áreas técnicas e à TI da ANTAQ	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	160h	160h	0%	-Termos de Abertura de Projeto de Estudo (TAP)

						-Documentos de Oficialização de Demanda - -DOD para projetos que envolvam STI; -Definição de cronograma; -Comunicação com áreas envolvidas; -Relatórios, pareceres, notas técnicas; -Despachos; -Ofícios; -Atas de reuniões; -Proposição de metodologia.
Realizar extrações, tratamentos e análises de dados constantes das bases de dados da ANTAQ e bases de dados externas	Baixa complexidade	Tempo de Trabalho	40h	40h	0%	-Relatórios, pareceres, notas técnicas; -Apresentações; -Boletins Aquaviários; -Artigos, textos para discussão; -Respostas a e-SIC; -Respostas a Ouvidorias; -Relatórios de gestão; -Demais encaminhamentos.
Realizar extrações, tratamentos e análises de dados constantes das bases de dados da ANTAQ e bases de dados externas	Média complexidade	Tempo de Trabalho	80h	80h	0%	-Relatórios, pareceres, notas técnicas; -Apresentações; -Boletins Aquaviários; -Artigos, textos para discussão; -Respostas a e-SIC; -Respostas a Ouvidorias; -Relatórios de gestão; -Demais encaminhamentos.
Realizar extrações, tratamentos e análises de dados constantes das bases de dados da ANTAQ e bases de dados externas	Alta complexidade	Tempo de Trabalho	160h	160h	0%	-Relatórios, pareceres, notas técnicas; -Apresentações; -Boletins Aquaviários; -Artigos, textos para discussão; -Respostas a e-SIC; -Respostas a Ouvidorias; -Relatórios de gestão; -Demais encaminhamentos.

Nome da unidade organizacional: GERÊNCIA DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE						SIGLA: GMS
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Solicitar Termo de Referência de órgão ambiental nos processos de arrendamentos portuários	Baixa complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	6h	4,8h	20%	-Ofício com solicitação de Termo de Referência ao órgão ambiental competente
Prestar informações aos órgãos ambientais para emissão de Termos de Referência	Média complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	4h	4h	0%	-Acompanhamento do trâmite e emissão do TR
Verificar aderência do Termo de Referência apresentado pelo órgão ambiental com o componente ambiental do EVTEA apresentado pela EPL	Média complexidade	Nível de conhecimento técnico aplicável	8h	7,2h	10%	-Nota técnica sobre aderência do Termo às proposições da EPL
Analisar produto resultante de estudos sobre ameaças climáticas no setor portuário elaborados dentro do Acordo de Cooperação Técnica entre ANTAQ e GIZ	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	24h	21,6h	10%	-Documento com sugestões de alteração de -produtos -Lista, consolidada com GIZ e INPe, com as alterações necessárias -Nota técnica sobre adequação do produto
Revisar indicadores e pesos ponderados no banco de questões do sistema IDA	Alta complexidade	Nível de conhecimento técnico aplicável	12h	12h	0%	-Documento com as alterações consolidadas Planilha com novos pesos
Definir as instalações que serão avaliadas pelo IDA	Média complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	6h	6h	0%	-Lista de instalações
Atualizar os dados de contato das instalações a serem avaliadas pelo IDA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	8h	8h	0%	-Planilha de contatos prévia
Identificar junto às administrações das instalações portuárias os representantes que fornecerão informações no sistema IDA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	10h	10h	0%	-Planilha de responsáveis técnicos
Atribuir as instalações aos devidos questionários do IDA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	4h	4h	0%	-Planilha de vínculos
Criar login de acesso ao sistema IDA e informar instruções de acesso aos questionários da avaliação	Baixa complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	6h	6h	0%	-Ofício circular
Atender a representante de instalação portuária durante o período da janela de preenchimento dos questionários IDA	Baixa complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	1h	1h	0%	-Mensagens eletrônicas com as informações devidas
Avaliar instalação portuária no IDA (analisar respostas de questionário, solicitar documentos complementares e validar as avaliações)	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	20h	18h	10%	-Relatório prévio passível de alterações -Lista de pendências nas respostas -E-mail com solicitações de esclarecimentos e complementações -Relatório aprovado após alterações
Verificar inconsistências no painel dinâmico do IDA e sistematizar os resultados apropriados	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	12h	12h	0%	-Relatório de inconsistências -Planilha com os resultados apropriados
Solicitar manutenções, junto à STI, do painel dinâmico de resultados do IDA.	Média complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	10h	10h	0%	-Ata de reunião de alinhamento entre GMS e STI -Despacho de solicitação de serviço -Painel de resultados atualizado e disponível para consulta externa
Organizar a divulgação dos resultados das avaliações anuais do IDA.	Média complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	20h	18h	10%	-Ofício circular às instalações portuárias -Evento de divulgação -Produção de release
Prestar esclarecimentos a solicitação de representante de instalação avaliada pelo IDA.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-Mensagens eletrônicas -Despachos com respostas
Pactuar e acompanhar a Agenda Positiva do IDA junto ao porto aderente.	Média complexidade	Nível de conhecimento aplicável	10h	10h	0%	-Atas de reuniões -Planilha de acompanhamento de status
Participar de reunião de comissão ou grupo de trabalho	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Ata de reunião

Analisar e atender a demanda internas por manifestação técnica	Média complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	16h	14,4h	10%	-Despacho
Analisar e atender a demanda interna por manifestação técnica	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	32h	28,8h	10%	-Nota Técnica
Elaborar o Relatório de Gestão	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	50h	45h	10%	-Relatório de Gestão
Elaborar o Plano de Gestão Anual - PGA	Alta complexidade	Nível de conhecimento técnico aplicável	16h	14,4h	10%	-Plano de Gestão Anual
Analisar solicitação de Declaração de Utilidade Pública para fins de supressão de vegetação	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	24h	21,6h	10%	-Nota técnica
Atender demanda complexa da Procuradoria Federal, Ministério Público ou órgão público junto à ANTAQ	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	32h	28,8h	10%	-Nota técnica -Despacho
Atender demanda regular de outros órgãos públicos	Média complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	5h	4,5h	10%	-Despacho
Atender demanda extraordinária da Ouvidoria e E-SIC	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	16h	14,4h	10%	-Resposta à Demanda da Ouvidoria ou E-SIC
Desenvolver atividades relacionadas com a execução do Termo de Cooperação Técnica entre os Portos - COOPERAPORTOS	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	80h	80h	0%	-Realização de reunião preparatória -Realização encontro -Relatório dos encaminhamentos.
Analisar projeto legislativo (leis, decretos e regulamentos)	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	24h	22,6h	10%	-Nota técnica
Elaborar a Agenda Ambiental e de Segurança Aquaviária da ANTAQ	Alta complexidade	Tempo de trabalho e nível de conhecimento técnico aplicável	40h	36h	10%	-Agenda Ambiental e de Segurança Aquaviária da ANTAQ
Elaborar ata decorrente de reunião interna	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	3h	3h	0%	-Ata de reunião

Nome da unidade organizacional: Gerência de Autorização de Instalações Portuárias						SIGLA: GAP
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Instruir processos de autorização de instalações portuárias privadas	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Check-lists; -Minutas de ofício; -Minutas de instrumento convocatório; -Minutas de extrato de instrumento convocatório; -Notas técnicas; -Análises de viabilidade locacional; -Minutas de extrato de habilitação; -Minutas de contrato de adesão, termo aditivo, apostilamento e instrumentos afins; -Relatórios de vistoria para emissão de TLO; -Minutas de TLO; -Minutas de HTI; -Minutas de declaração de adesão ao REIDI; Outros.
Instruir processos de registro de instalações de apoio	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Check-lists; -Minutas de ofício; -Notas técnicas; Outros.
Gerir informações da GAP	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Inserções/atualizações no sistema Corporativo; -Inserções/atualizações nas planilhas internas; -Respostas a e-Sics; -Subsídios a consultas internas ou externas; -Minutas de ofício; -Manutenção do painel de monitoramento de -instalações portuárias privadas; -Publicações no site da Antaq; -Atualização de informações de cunho administrativo e/ou gerencial; -Respostas à Ouvidoria; -Subsídios para elaboração de resposta a recursos administrativos; -Outros.

Nome da unidade organizacional: GERÊNCIA DE AUTORIZAÇÃO DA NAVEGAÇÃO						SIGLA: GAP
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Analisar, instruir, processar, registrar Processos de Outorga, Aditamento, Extinção e Comunicação	Alta e média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas/mês	160 horas/mês	0%	-Nota Técnica, Despacho, Minuta de Ofício, Notificação, E-mail, Check-list, Relação de Embarcações, -Minuta de Termo de Autorização ou Termo Aditivo, -Registro e Cadastro de Empresas e Frotas
Analisar, instruir, processar, registrar atividades de Gestão da Base de Dados de EBN'S e Controle Documental	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas/mês	160 horas/mês	0%	-Elaboração de Relatório, -Despacho, Nota Técnica, Minuta de Ofício, Notificação, E-mail, -Registro e Cadastro de Empresas e Frotas

Analisar, instruir, processar Demandas Regulatórias, Demandas da Setorial de Fiscalização, Respostas para outras entidades, Demandas e Decisões da Diretoria, Etc.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas/mês	160 horas/mês	0%	-Despacho, Nota Técnica, minuta de Resolução, Parecer Técnico, minuta de Ofício
Gerir e atualizar Base de Dados de EBN'S e Acompanhar Sistemas Computacionais da UORG	Alta e média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas/mês	160 horas/mês	0%	-Despacho, Petição/Solicitação, E-mail, Nota Técnica, Elaboração de Relatório, Registro, Atualização e Cadastro de Empresas e Frotas
Analisar e atender a demandas por informações (e-SIC, Ouvidoria, Fiscalização, outras instituições)	Alta e média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas/mês	160 horas/mês	0%	-Documento de atendimento à demanda (e-SIC, minuta de resposta para Ouvidoria, Nota Técnica, Relatório, Parecer Técnico, minuta de Ofício)
Analisar e atender a demandas internas e externas por manifestação técnica (temas jurídicos, regulatórios, de governo, legislativo)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas/mês	160 horas/mês	0%	-Nota Técnica, Parecer Técnico, Despacho, Minuta de Ofício
Analisar e atender a demandas administrativas, em apoio à gestão gerencial e organizacional do setor	Alta e média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas/mês	160 horas/mês	0%	-Relatório, despacho, Nota Técnica, Apresentação, Planilha de Registro e Controle

Nome da unidade organizacional: Gerência de Afretamento da Navegação						Sigla: GAF
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
- Analisar, processar e gerenciar pedidos relativos às atividades de Afretamento Marítimo, Liberação de Embarcação para Carga Prescrita, Acordo Operacional e REB;	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Atendimentos a demandas do sistema (SAMA) realizados -Nota técnica elaborada -Reuniões realizadas -Resposta a questionamentos encaminhada -Minuta de resposta E-SIC -Processo SEI analisado -Análise dos pedidos do e-mail e sistemas (SAMA, Mercante, entre outros) -Consultas encaminhadas
- Analisar, processar e gerenciar pedidos relativos às atividades de Afretamento Interior, Acordo Operacional e REB;	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Atendimentos a demandas realizados e registrados -Nota técnica elaborada -Reuniões realizadas -Resposta a questionamentos encaminhada Minuta de resposta E-SIC -Processo SEI analisado -Análise dos pedidos do e-mail e sistemas (Mercante, entre outros) -Consultas encaminhadas
- Analisar, processar e gerenciar pedidos relativos às atividades de Certificado de Liberação de Carga Prescrita.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Atendimentos a demandas do sistema (SAMA) realizados -Nota técnica elaborada -Reuniões realizadas -Resposta a questionamentos encaminhada Minuta de resposta E-SIC -Processo SEI analisado -Análise dos pedidos do e-mail e sistemas (SAMA, Mercante, entre outros) -Consultas encaminhadas
- Homologar e atualizar as informações relativas ao Sistema de Arrecadação do Adicional ao Frete para Renovação da Marinha Mercante – AFRMM;	Média Complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Atendimentos a demandas do sistema (Mercante) realizados -Nota técnica elaborada -Reuniões realizadas -Resposta a questionamentos encaminhada -Minuta de resposta E-SIC -Processo SEI analisado -Análise dos pedidos do e-mail e sistemas (Mercante) -Consultas encaminhadas

Nome da unidade organizacional: Gerência de Portos Organizados						SIGLA: GPO
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Analisar e instruir os processos de licitação	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Minutas de ofício; -Notas técnicas; -Outros.
Analisar e instruir os processos visando à celebração de convênios de delegação de portos organizados	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Minutas de ofício; -Notas técnicas; -Outros.
Manter cadastro das concessões, delegações e dos instrumentos contratuais de exploração de áreas e instalações portuárias	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Inserções/atualizações no sistema Corporativo; -Inserções/atualizações no sistema V2; -Manter atualização o Painel de Outorgas
Analisar solicitações para habilitação do porto organizado ao tráfego marítimo internacional	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Minutas de ofício; -Notas técnicas; -Outros.
Analisar projetos de investimentos apresentados pelas empresas concessionárias, delegatárias e arrendatárias quando for o caso, no âmbito das respectivas concessões, delegações e contratos de arrendamento;	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Minutas de ofício; -Notas técnicas; -Subsídios a consultas internas ou externas; -Outros.
Analisar solicitações de declaração de utilidade pública para fins de desapropriação ou de instituição de servidão administrativa de bens necessários à implantação, expansão ou manutenção das atividades portuárias; e	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Minutas de ofício; -Notas técnicas; -Outros.
Analisar e instruir processos e procedimentos envolvendo o reequilíbrio econômico-financeiro de contratos de concessão e de arrendamentos portuários.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Minutas de ofício; -Notas técnicas; -Subsídios a consultas internas ou externas; Outros.
Gerir informações da Gerência	Média complexidade	Tempo de trabalho	160 horas	160 horas	0%	-Inserções/atualizações em sistemas internos e externos; -Inserções/atualizações nas planilhas internas; -Respostas a e-Sics; -Subsídios a consultas internas ou externas; Minutas de ofício; -Manutenção do painel de monitoramento de instalações portuárias; -Atualização de informações de cunho administrativo e/ou gerencial; -Respostas à Ouvidoria; -Subsídios para elaboração de resposta a recursos administrativos; -Outros.

Nome da unidade organizacional: Gerência de Regulação Portuária	SIGLA: GRP
---	------------

Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Avaliar propostas legislativas	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	17h	17h	0%	-Nota técnica elaborada
Realizar análise de Transferência de Controle Societário	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	28h	28h	0%	-Nota técnica elaborada
Realizar análise de Transferência de Titularidade do Contrato	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	39h	39h	0%	-Nota técnica elaborada -Minuta de termo aditivo
Analisar de atos de concentração que possam configurar infração à ordem econômica	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	66h	66h	0%	-Nota técnica elaborada
Analisar denúncias de práticas desleais ou abusivas, exceto preços	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	44h	44h	0%	-Nota técnica elaborada
Arbitrar conflitos entre agentes regulados	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	44h	44h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Analisar consultas ou interpretação de normativos ou casos omissos	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	44h	44h	0%	-Nota técnica elaborada
Analisar apropriação de Custos e Métodos de Custeio de uma Autoridade Portuária	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	50h	50h	0%	-Nota técnica elaborada
Realizar avaliação de Balanços e Demonstrações de uma Autoridade Portuária	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	50h	50h	0%	-Nota técnica elaborada
Atualizar o Plano de Contas, subsistemas e planilhas cadastrais	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	66h	66h	0%	-Registro e atualização dos sistemas
Apreciar de planos de aplicação de recursos	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	28h	28h	0%	-Nota técnica elaborada Registro no controles internos
Realizar análise de um inventário	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	50h	50h	0%	-Nota técnica elaborada Registro no controles internos
Avaliar e classificar bens para reversibilidade ou indenização	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	66h	66h	0%	-Nota técnica elaborada
Realizar análise de desincorporação ou incorporação de Bens	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	22h	22h	0%	-Nota técnica elaborada
Revisar ou atualizar normativos	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	83h	83h	0%	-Reuniões realizadas -AIR elaborada -Minuta de Resolução
Participar de elaboração de proposta normativa	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	221h	221h	0%	-Reuniões realizadas -AIR elaborada -Minuta de Resolução
Participar da elaboração ou atualização da Agenda Regulatória	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	166h	166h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Analisar as contribuições de uma audiência ou consulta pública e consolidação do normativo	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	55h	55h	0%	-Nota técnica elaborada -Relatório elaborado
Prestar informações a órgãos de controle ou poder judiciário	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	22h	22h	0%	-Nota técnica elaborada
Atender a solicitações da Ouvidoria, Diretoria ou outras áreas	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Minuta de resposta -Nota técnica elaborada
Atender a solicitações da Sociedade ou E-SIC	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Minuta de resposta SIC
Realizar manutenção sobre um sistema eletrônico (a cada trimestre)	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	22h	22h	0%	-Reuniões realizadas
Participar da implantação ou evolução de sistemas eletrônicos (a cada trimestre)	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	99h	99h	0%	-Reuniões realizadas -Relatório elaborado
Gerenciar controles internos e informacionais (a cada trimestre)	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	55h	55h	0%	-Registro no controles internos
Prestar serviços a outra Unidade Organizacional (pontos por dia útil)	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada
Participar de comissões propositivas ou grupos de trabalho	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	99h	99h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Elaborar documentos administrativos (apresentação, relatório, etc...) que não façam parte de demandas processuais	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada

Participar da elaboração de cartilhas, relatórios gerenciais e manuais destinados ao mercado regulado e usuários.	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	22h	22h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada
Realizar avaliação anual de alteração de Tabela de preços	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	22h	22h	0%	-Nota técnica elaborada -Registro no controles internos
Analisar solicitação de antecipação de Receitas	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	66h	66h	0%	-Nota técnica elaborada
Analisar denúncias de abusividade de preços ou de cobranças	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	77h	77h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Analisar solicitação de reajuste ou revisão tarifária Pontual	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	22h	22h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada -Minuta de Resolução
Analisar solicitação de reajuste ou revisão tarifária Completo	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	77h	77h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada -Minuta de Resolução

Nome da unidade organizacional: Gerência de Regulação da Navegação Interior					SIGLA: GRI	
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Acompanhamento da Revisão e Reajuste dos Preços: Analisar a concentração do mercado.	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Nota técnica
Acompanhamento da Revisão e Reajuste de Preços: Realizar análise prévia de admissibilidade	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Formulário
Acompanhamento da Revisão e Reajuste dos Preços: Analisar a justa causa da elevação dos preços.	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Nota técnica
Atualizar informações do portal da ANTAQ	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	6h	6h	0%	-E-mail
Comparecer em eventos internos/externos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-Ata ou E-mail
Elaborar documentos administrativos não decisórios	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	-Apresentação, Despacho, Minuta de memorando, Relatórios, Atas de reunião, etc.
Elaborar cartilhas e manuais destinados ao mercado regulado e usuários	Média complexidade	Tempo de trabalho	40h	40h	0%	-Cartilhas e Manuais
Preparar eventos/reuniões internas e externas	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2h	2h	0%	S-lides, Relatórios, Planilhas, Conciliar agendas, Entrar em contato com os participantes, Reservar salas e equipamentos, etc.
Outras atividades	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	6h	6h	0%	-Não especificado
Defesa do Consumidor: Instruir processo para envio aos órgãos de defesa do consumidor	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Nota técnica ou Parecer
Demanda Externa: Responder MP e Justiça	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Ofício ou Parecer
Demanda Externa: Responder Órgãos Governamentais	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Ofício ou Parecer
Demanda Externa: Responder Público em Geral	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Ofício ou Parecer
Responder Ouvidoria	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	4h	4h	0%	-E-mail
Responder E-sic	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	6h	6h	0%	-Nota Técnica
Edição de Ato Normativo: Realizar Consulta Pública ou Reunião Participativa	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Ata, Apresentação ou Memória
Edição de Ato Normativo: Elaborar Formulário de Edição de Ato Normativo	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8h	8h	0%	-Formulário
Edição de Ato Normativo: Elaborar AIR	Alta complexidade	Tempo de trabalho	200h	200h	0%	-Relatório de AIR
Edição de Ato Normativo: Elaborar Documento de Intervenção Regulatória (DIR)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	200h	200h	0%	-Guia, Manual, Minuta de Resolução, Minuta de Resolução Comentada
Edição de Ato Normativo: Analisar Contribuições de Participação Social	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Relatório de Contribuições
Edição de Ato Normativo: Adequar proposta após Contribuições de Participação Social	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Minuta de Resolução
Edição de Ato Normativo: Realizar alteração pontual (pequena retificação material ou formal)	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	-Minuta de Resolução e Nota Técnica
Consulta Interna: Responder consulta regulatória ou de interpretação normativa ou legal	Média complexidade	Tempo de trabalho	24h	24h	0%	-Nota técnica ou Parecer
Analisar condutas que possam configurar infração à ordem econômica	Média complexidade	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-Nota técnica ou Parecer
Analisar projetos legislativos	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	16h	16h	0%	-Nota técnica ou Parecer
Registrar Movimentação nos Serviços de Transporte Aquaviário	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1h	1h	0%	-E-mail
Elaborar Acordo de Cooperação	Média complexidade	Tempo de trabalho	24h	24h	0%	-Minuta de Acordo
Harmonizar ou Mediar Administrativamente Conflitos	Média complexidade	Tempo de trabalho	50h	50h	0%	-Nota técnica ou Parecer
Participação em Comissões, Grupos de Trabalho e Outros (por trimestre)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	60h	60h	0%	-Nota técnica, Parecer, Minuta de Resolução, Slides, Relatórios, Planilhas, Conciliar agendas, Entrar em contato com os participantes, Reservar salas e equipamentos, etc.
Elaborar ferramentas de gestão	Média complexidade)	Tempo de trabalho	32h	32h	0%	-E-mail, Planilha ou Pannel
Ajustar ferramentas de gestão	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	12h	12h	0%	-E-mail, Planilha ou Pannel

Nome da unidade organizacional: Gerência de Regulação da Navegação Marítima					SIGLA: GRM	
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Comparecer em eventos internos ou externos: reuniões, seminários, visitas técnicas, etc.	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária	5h	5h	0%	-Relatório elaborado -Ata ou Memória de reunião

		Impacto no setor				
Levantar informações necessárias ao desenvolvimento das atividades de regulação, notícias, estudos, artigos, banco de dados, sistemas eletrônicos, entre outros	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	21h	21h	0%	-Relatório elaborado -Nota técnica elaborada
Participar de elaboração de proposta normativa	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	219h	219h	0%	-Reuniões realizadas -AIR elaborada -Minuta de Resolução
Participar da elaboração ou atualização da Agenda Regulatória	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	165h	165h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Revisar ou atualizar normativos	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	80h	80h	0%	-Reuniões realizadas -AIR elaborada -Minuta de Resolução
Analisar projetos legislativos (leis, decretos e regulamentos)	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	16h	16h	0%	-Nota técnica elaborada
Analisar condutas que possam configurar infração à ordem econômica	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	45h	45h	0%	-Nota técnica elaborada
Levantar informações necessárias à análise concorrencial	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	64h	64h	0%	-Relatório elaborado -Nota técnica elaborada
Analisar acordos entre os órgãos do governo	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	43h	43h	0%	-Nota técnica elaborada
Arbitrar conflitos de interesse	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	48h	48h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Minutar documentos de processo que não é responsável	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Minuta de documento elaborada
Subsidiar processos de denúncias ou representações	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	75h	75h	0%	-Nota técnica elaborada -Reuniões realizadas
Subsidiar questionamentos ou elaborar apresentações referentes à proposta de norma	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	43h	43h	0%	-Nota técnica elaborada -Minuta de documento elaborada
Analisar consultas ou interpretação de normativos ou casos omissos	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	44h	44h	0%	-Nota técnica elaborada
Analisar contribuições após Audiência Pública e elaborar nova minuta	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	53h	53h	0%	-Nota técnica elaborada -Relatório elaborado
Participar de comissões propositivas ou grupos de trabalho (trimestral)	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	96h	96h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Participar da elaboração de cartilhas ou manuais destinados ao mercado regulado e usuários	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	21h	21h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada
Analisar minuta de acordo	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	43h	43h	0%	-Nota técnica elaborada
Atender à solicitação de informações por órgãos de controle	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	27h	27h	0%	-Nota técnica elaborada
Elaborar apresentação sobre acordos internacionais ou coordenar reuniões internas ou externas	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	16h	16h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada
Subsidiar posicionamento da Diretoria em temas de relações internacionais	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	48h	48h	0%	-Nota técnica elaborada
Atender à solicitação de informações pela Procuradoria Federal perante à ANTAQ	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	21h	21h	0%	-Nota técnica elaborada
Responder consultas da ouvidoria	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Minuta de resposta -Nota técnica elaborada
Responder consultas de e-sic	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Minuta de resposta SIC
Realizar manutenção sobre um sistema eletrônico (a cada trimestre)	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	21h	21h	0%	-Reuniões realizadas
Participar da implantação ou evolução de sistemas eletrônicos (a cada trimestre)	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	96h	96h	0%	-Reuniões realizadas -Relatório elaborado
Atender demandas gerenciais: relatório de gestão; auditoria; SPL	Média complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	43h	43h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada
Desenvolvimento de TR e acompanhamento de estudos (por trimestre)	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	96h	96h	0%	-Minuta de Termo de Referência elaborada -Relatório de Estudo/Pesquisa elaborado -Reuniões realizadas
Levantar informações para as demandas de	Baixa	Tempo de execução	16h	16h	0%	-Relatório elaborado

imprensa e de comunicação	complexidade	Experiência necessária Impacto no setor				-Minuta de documento elaborada
Participar de comissões propositivas ou grupos de trabalho	Alta complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	96h	96h	0%	-Reuniões realizadas -Nota técnica elaborada
Elaborar documentos administrativos (apresentação, relatório, etc...) que não façam parte de demandas processuais	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada
Prestar serviços a outras áreas, como assessor (por dia) ou elaborando documentos, painéis, etc.	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	11h	11h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada
Representar SRG ou GRM em GT de assuntos gerenciais ou de planejamento (comparecer a reuniões, relatar e/ou elaborar atas)	Baixa complexidade	Tempo de execução Experiência necessária Impacto no setor	5h	5h	0%	-Reuniões realizadas -Minuta de documento elaborada

Nome da unidade organizacional: Gerência de Planejamento e Inteligência da Fiscalização					SIGLA: GPF	
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Elaborar Plano Anual de Fiscalização (PAF).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	80,0 h	60,0 h	25%	-Plano Anual de Fiscalização (PAF)
Elaborar Plano Plurianual de Fiscalizações (PPF).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	80,0 h	60,0 h	25%	-Plano Plurianual de Fiscalizações (PPF)
Realizar análise de risco dos prestadores de serviço constantes no PAF em vigor/ Reavaliar o perfil de risco de cada tipo de serviço anualmente.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	80,0 h	60,0 h	25%	-Nota Técnica
Realizar estudo para subsidiar a revisão do planejamento de fiscalização (elaboração/alteração da metodologia de risco da fiscalização, diretriz estratégica, etc.).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Nota Técnica
Identificar a necessidade de definição/ proposição de sistemas informatizados de captação e gestão de informações de fiscalização.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Documento de Oficialização de Demanda (DOD)
Realizar a manutenção corretiva e evolutiva do SFIS Web e SFIS Mobile (confeção e acompanhamento de chamado junto à STI).	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Chamado aberto à STI
Atualizar os cadastros de registros não-autorizados no sistema Corporativo.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	1,3 h	1,0 h	25%	-Relatório gerencial de sistema com informações atualizadas
Corrigir dados nos sistemas da fiscalização e nos sistemas relativos à cobrança de multas (SFIS/ Arrecadação/ SEI/ outros).	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Relatório gerencial de sistema com informações atualizadas
Realizar a manutenção corretiva dos Painéis de Fiscalização (Qliksense e Qlikview).	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Painel BI atualizado
Realizar a manutenção evolutiva dos Painéis de Fiscalização (Qliksense e Qlikview).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Painel BI atualizado
Prestar esclarecimentos de baixa complexidade quanto à inserção de dados/uso de sistemas (SFIS, SFIS Mobile, outros) - Help Desk.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Mensagem de resposta nos canais de atendimento da GPF (e-mail, Teams, whatsapp)
Elaborar proposição normativa, orientações e procedimentos-padrão para a fiscalização (Resolução-Minuta, Minuta de Ofício-Circular, Despacho-Minuta, Despacho, Nota Técnica, ODSE, etc.).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Resolução-Minuta, Minuta de Ofício-Circular, Despacho-Minuta, Despacho, Nota Técnica, ODSE
Revisar manual de procedimento interno, documento de proposição normativa, orientações ou procedimentos-padrão da fiscalização.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Manual de procedimento interno; Documento de proposição normativa, orientações ou procedimentos-padrão da fiscalização.
Realizar estudo/ pesquisa para atendimento a demanda do SISBIN.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Relatório de Inteligência da Fiscalização
Analisar a viabilidade técnica ou propor acordo de cooperação afeto à inteligência da fiscalização (inclusive elaboração de minuta de acordo).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Nota Técnica; Minuta de acordo de cooperação
Acompanhar a execução de acordo de cooperação celebrado pela Antaq afeto à inteligência da fiscalização.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Relatório de acompanhamento de acordo de cooperação afeto à inteligência da fiscalização
Planejar a execução de planos, programas, levantamentos visando identificação ou regularização de prestadores de serviço irregulares ou deficitários.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Plano ou Programa para regularização de prestadores de serviço irregulares ou deficitários
Executar planos, programas, levantamentos visando identificação ou regularização de prestadores de serviço irregulares ou deficitários.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Relatório de acompanhamento do plano ou programa para regularização de prestadores de serviço irregulares ou -deficitários
Prospectar junto às unidades regionais e postos avançados demandas relacionadas à aquisição de equipamentos de fiscalização e recursos logísticos.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Prestar suporte à aquisição de equipamentos a serem utilizados na fiscalização: elaboração de estudo preliminar/ elaboração de mapa de riscos / pesquisa de preço/ elaboração de Termo de Referência (por artefato).	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Estudo preliminar; Mapa de riscos; Pesquisa de preço; Termo de Referência
Prestar suporte à aquisição de equipamentos a serem utilizados na fiscalização: elaborar Termo de Atesto.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Termo de Atesto
Prestar suporte à regularização de contratos de cessão não-onerosa das instalações dos Postos Avançados e Unidades Regionais (por evento).	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Acompanhar os relatórios de fiscalização dos Postos Avançados.	Média complexidade	Tempo de trabalho	16,0 h	12,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Acompanhar os processos sancionadores com mais de 6 meses de tramitação na SFC.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Analisar assunto de alta complexidade, a	Alta complexidade	Nível da	53,3 h	40,0 h	25%	-PATE, NOTE, RETE ou outro

ser consolidado processualmente em PATE, NOTE, RETE ou outro.		complexidade do assunto				
Analisar assunto de média complexidade, a ser consolidado processualmente em PATE, NOTE, RETE ou outro.	Média complexidade	Nível da complexidade do assunto	40,0 h	30,0 h	25%	-PATE, NOTE, RETE ou outro
Analisar assunto de baixa complexidade, a ser consolidado processualmente em PATE, NOTE, RETE ou outro.	Baixa complexidade	Nível da complexidade do assunto	26,7 h	20,0 h	25%	-PATE, NOTE, RETE ou outro
Consolidar informações para subsidiar posicionamento da URE ou SFC (planilha eletrônica, apresentação em ppt., fluxograma em bpm).	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Planilha eletrônica, apresentação em ppt, fluxograma em bpm
Elaborar relatório de viagem para acompanhamento de fiscalização.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	8,0 h	6,0 h	25%	-Relatório de viagem à serviço
Elaborar informes e boletins periódicos sobre as ações fiscalizatórias a pedido da SFC.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Informativo mensal da SFC
Planejar eventos de capacitação e de desenvolvimento dos fiscais.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Projeto Básico, Conteúdo Programático e outros documentos congêneres
Elaborar Relatório SIOP (nº de fiscalizações) para a Auditoria Interna e GOF.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Relatório SIOP
Elaborar Relatório de Acompanhamento para Autoridade Portuária.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Relatório de Acompanhamento para Autoridade Portuária
Atender demanda da Procuradoria Federal junto à Antaq e Ministérios Públicos.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Ofício, Despacho ou outro
Atender demanda de órgãos de controle externo e Auditoria Interna.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Ofício, Despacho ou outro
Atender demanda de outros órgãos públicos e de outras superintendências da Antaq.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Ofício, Despacho ou outro
Atender demanda da Ouvidoria e E-SIC.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Resposta à Demanda da Ouvidoria ou E-SIC
Realizar triagem e encaminhar demanda da Ouvidoria da Antaq.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	0,8 h	0,6 h	25%	-Demanda da Ouvidoria encaminhada à URE responsável
Elaborar relatório trimestral de gestão interna da SFC.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório trimestral de gestão da SFC
Elaborar Plano de Trabalho para integrar o Programa de Gestão por Resultados - PGR da Antaq.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Plano de Trabalho PGR
Avaliar resultados trimestrais e anual do PGR na SFC.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Despacho; Planilha de avaliação dos resultados; outros
Elaborar relatório trimestral com resultados obtidos pela UO da SFC no PGR.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório trimestral com resultados obtidos no PGR
Reavaliar processos, atividades, indicadores e metas dispostos nos Planos de Trabalho integrantes do PGR na SFC.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Elaborar documento para subsidiar posicionamento da SFC acerca do PGR (Despacho-Minuta, Ofício-Circular-Minuta, ODSE-Minuta, etc.).	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Despacho-Minuta, Ofício-Circular-Minuta, ODSE-Minuta
Realizar acompanhamento da produtividade dos servidores que participam do PGR e daqueles em trabalho presencial no âmbito da UORG.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Elaborar Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres) bem como participar de reuniões em função de atuação de comissão ou grupo de trabalho vigente por indicação da chefia imediata, SFC ou Diretoria (por mês) - PAD, CGT, CGTI, CGSI, CPLA, CONPORTOS, CESPSPORTOS, etc.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres)
Elaborar relatório de inspeção ou auditoria para comissão ou grupo de trabalho participante - PAD, CGT, CGTI, CGSI, CPLA, CONPORTOS, CESPSPORTOS, etc.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório de inspeção ou auditoria
Elaborar relatório técnico para comissão ou grupo de trabalho participante - PAD, CGT, CGTI, CGSI, CPLA, CONPORTOS, CESPSPORTOS, etc.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório Técnico
Elaborar artefato (Despacho, Relatório ou documento equivalente) contendo relato/resumo de participação em evento (congresso, seminário e outros) ou curso de capacitação por interesse da instituição (pontuação a cada turno de curso – matutino, vespertino ou noturno).	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Despacho, Relatório ou documento equivalente
Acompanhar a frequência/ folha de ponto dos servidores.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5,3 h	4,0 h	25%	-Boletim de Apuração de Frequência (BAF)
Elaborar minuta de documento oficial que não se enquadre em nenhum dos processos mapeados.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Minuta de documento oficial
Elaborar documento oficial simples a pedido da chefia (ex. preenchimento de ofício de acordo com modelo estabelecido pela SFC/ despacho de encaminhamento ou encerramento processual).	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Documento oficial
Elaborar Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres) decorrentes de reunião interna.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres)
Executar outras atividades a pedido da chefia.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5,3 h	4,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada

Nome da unidade organizacional: Gerência de Fiscalização de Portos e Instalações Portuárias; Gerência de Fiscalização da Navegação; Unidade regional de Belém; Unidade Regional de Corumbá; Unidade Regional de Florianópolis; Unidade Regional de Fortaleza; Unidade Regional de Manaus; Unidade Regional de Porto Alegre; Unidade Regional de Curitiba; Unidade Regional de Porto Velho; Unidade Regional de Recife; Unidade Regional do Rio de Janeiro; Unidade Regional de Salvador; Unidade Regional de São Luís; Unidade Regional de São Paulo; Unidade Regional de Vitória.					SIGLA: GFP, GFN, UREBL, URECO,UREFL,UREFT, UREMN, UREPL, URECB, UREPV, URERE, URERJ, URESV, URESL, URESP, UREVT	
Descrição da atividade	Faixa de complexidade da atividade	Parâmetros adotados para definição da faixa de complexidade	Tempo de execução da atividade em regime presencial	Tempo de execução da atividade em teletrabalho	Ganho percentual de produtividade estabelecido, quando aplicável	Entregas esperadas
Elaborar planejamento das equipes de fiscalização para execução do PAF no início do ano.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Plano de equipes de fiscalização do PAF
Elaborar minuta de ofício ao regulado conforme modelo estabelecido pela SFC comunicando a classificação de risco do PAF (pontos/ documento).	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Minuta de ofício

Elaborar relatório de fiscalização portuária de rito próprio: REIDI e INVESTIMENTO ARRENDATÁRIO - Coordenador da equipe de fiscalização	Alta complexidade	Função na equipe de fiscalização	120,0 h	90,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária
Elaborar relatório de fiscalização portuária de rito próprio: REIDI e/ou INVESTIMENTO ARRENDATÁRIO - Membro da equipe de fiscalização	Média complexidade	Função na equipe de fiscalização	80,0 h	60,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária
Elaborar relatório de fiscalização: PORTO PÚBLICO, ARRENDATÁRIA ou MARÍTIMA (AFRETAMENTO) - Coordenador da equipe de fiscalização	Alta complexidade	Função na equipe de fiscalização	100,0 h	75,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Marítima
Elaborar relatório de fiscalização: PORTO PÚBLICO, ARRENDATÁRIA ou MARÍTIMA (AFRETAMENTO) - Membro da equipe de fiscalização	Média complexidade	Função na equipe de fiscalização	66,7 h	50,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Marítima
Elaborar relatório de fiscalização: TUP, LONGITUDINAL (PASSAGEIROS, CARGA E MISTO), ETC, IPTUR, MARÍTIMA (OUTORGA), AGENTES INTERMEDIÁRIOS (RN 18), OPERADOR PORTUÁRIO, TRAVESSIA INTERNACIONAL (CARGA, VEÍCULOS E PASSAGEIROS), BENS REVERSÍVEIS (RN 29), EMBARCAÇÃO EM CONSTRUÇÃO - Coordenador da equipe de fiscalização	Alta complexidade	Função na equipe de fiscalização	60,0 h	45,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária, Marítima ou Interior
Elaborar relatório de fiscalização: TUP, LONGITUDINAL (PASSAGEIROS, CARGA E MISTO), ETC, IPTUR, MARÍTIMA (OUTORGA), AGENTES INTERMEDIÁRIOS (RN 18), OPERADOR PORTUÁRIO, TRAVESSIA INTERNACIONAL (CARGA, VEÍCULOS E PASSAGEIROS), BENS REVERSÍVEIS (RN 29), EMBARCAÇÃO EM CONSTRUÇÃO - Membro da equipe de fiscalização	Média complexidade	Função na equipe de fiscalização	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária, Marítima ou Interior
Elaborar relatório de fiscalização: TRAVESSIA E TRAVESSIA MEI (CARGA, VEÍCULOS E PASSAGEIROS), INSTALAÇÃO PORTUÁRIA REGISTRADA, IP4, CONPORTOS (POR AUDITORIA), INSTALAÇÕES PORTUÁRIAS PRIVADAS EM CONSTRUÇÃO - Coordenador da equipe de fiscalização	Alta complexidade	Função na equipe de fiscalização	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Interior
Elaborar relatório de fiscalização: TRAVESSIA E TRAVESSIA MEI (CARGA, VEÍCULOS E PASSAGEIROS), INSTALAÇÃO PORTUÁRIA REGISTRADA, IP4, CONPORTOS (POR AUDITORIA), INSTALAÇÕES PORTUÁRIAS PRIVADAS EM CONSTRUÇÃO - Membro da equipe de fiscalização	Média complexidade	Função na equipe de fiscalização	26,7 h	20,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Interior
Lavar e Acompanhar processo contendo NOCI (de Ofício) com 1 (um) prazo de vencimento.	Baixa complexidade	Quantidade de prazos de vencimento	8,0 h	6,0 h	25%	-Notificação de Correção de Irregularidade (NOCI)
Lavar e Acompanhar processo contendo NOCIs (de Ofício) com 2 (dois) prazos de vencimento.	Média complexidade	Quantidade de prazos de vencimento	10,7 h	8,0 h	25%	-Notificação de Correção de Irregularidade (NOCI)
Lavar e acompanhar processo contendo NOCIs (de Ofício) com 3 (três) ou mais prazos de vencimento.	Alta complexidade	Quantidade de prazos de vencimento	13,3 h	10,0 h	25%	-Notificação de Correção de Irregularidade (NOCI)
Elaborar relatório de fiscalização de rotina em Autoridade Portuária ou Operador Portuário (checklist padrão) - Coordenador da equipe de fiscalização	Alta complexidade	Função na equipe de fiscalização	12,0 h	9,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária
Elaborar relatório de fiscalização de rotina em Autoridade Portuária ou Operador Portuário (checklist padrão) - Membro da equipe de fiscalização	Média complexidade	Função na equipe de fiscalização	8,0 h	6,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária
Elaborar relatório de fiscalização de rotina em Operador Portuário (checklist Higiene e Limpeza), Arrendatário, TUP ou Navegação Interior (checklist padrão) - Coordenador da equipe de fiscalização	Alta complexidade	Função na equipe de fiscalização	16,0 h	12,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Interior
Elaborar relatório de fiscalização de rotina em Operador Portuário (checklist Higiene e Limpeza), Arrendatário, TUP ou Navegação Interior (checklist padrão) - Membro da equipe de fiscalização	Média complexidade	Função na equipe de fiscalização	10,7 h	8,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Interior
Elaborar relatório de fiscalização de rotina portuária (checklist Carga Perigosa) ou Navegação Interior (checklist Serv. Adequado) - Coordenador da equipe de fiscalização	Alta complexidade	Função na equipe de fiscalização	20,0 h	15,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Interior
Elaborar relatório de fiscalização de rotina portuária (checklist Carga Perigosa) ou Navegação Interior (checklist Serv. Adequado) - Membro da equipe de fiscalização	Média complexidade	Função na equipe de fiscalização	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório de Fiscalização Portuária ou Interior
Lavar auto de infração de ofício.	Média complexidade	Quantidade de fatos infracionais	13,3 h	10,0 h	25%	-Auto de Infração de Ofício
Elaborar parecer técnico instrutório (PATI) - com 1 (um) fato infracional.	Baixa complexidade	Quantidade de fatos infracionais	26,7 h	20,0 h	25%	-Parecer Técnico Instrutório (PATI)
Elaborar parecer técnico instrutório (PATI) - com 2 (dois) fatos infracionais.	Média complexidade	Quantidade de fatos infracionais	32,0 h	24,0 h	25%	-Parecer Técnico Instrutório (PATI)
Elaborar parecer técnico instrutório (PATI) - com 3 (três) fatos infracionais.	Alta complexidade	Quantidade de fatos infracionais	40,0 h	30,0 h	25%	-Parecer Técnico Instrutório (PATI)
Elaborar minuta de despacho de julgamento/ elaborar minuta de despacho opinativo/ ou outro documento congênere - com 1 (um) fato infracional.	Baixa complexidade	Quantidade de fatos infracionais	26,7 h	20,0 h	25%	-Minuta de despacho de julgamento, despacho opinativo ou documento congênere
Elaborar minuta de despacho de julgamento/ elaborar minuta de despacho opinativo/ ou documento congênere - com 2 (dois) fatos infracionais.	Média complexidade	Quantidade de fatos infracionais	32,0 h	24,0 h	25%	-Minuta de despacho de julgamento, despacho opinativo ou documento congênere
Elaborar minuta de despacho de julgamento/ elaborar minuta de despacho opinativo/ ou documento congênere - com 3 (três) fatos infracionais.	Alta complexidade	Quantidade de fatos infracionais	40,0 h	30,0 h	25%	-Minuta de despacho de julgamento, despacho opinativo ou documento congênere
Elaborar os termos de TAC a ser celebrado.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Termo de Ajuste de Conduta (TAC)
Elaborar relatório de acompanhamento/ de relatório de conclusão/ análise de pedido de prorrogação de TAC celebrado.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Relatório de acompanhamento de TAC
Revisar manual de procedimento interno, documento de proposição normativa,	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Manual de Fiscalização

orientações ou procedimentos-padrão da fiscalização.						
Elaborar planos, programas e levantamentos visando identificação ou regularização de prestadores de serviço irregulares ou deficitários.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Relatório de Inteligência da Fiscalização
Analisar assunto de alta complexidade, a ser consolidado processualmente em PATE, NOTE, RETE ou outro.	Alta complexidade	Nível da complexidade do assunto	53,3 h	40,0 h	25%	-PATE, NOTE, RETE ou outro
Analisar assunto de média complexidade, a ser consolidado processualmente em PATE, NOTE, RETE ou outro.	Média complexidade	Nível da complexidade do assunto	40,0 h	30,0 h	25%	-PATE, NOTE, RETE ou outro
Analisar assunto de baixa complexidade, a ser consolidado processualmente em PATE, NOTE, RETE ou outro.	Baixa complexidade	Nível da complexidade do assunto	26,7 h	20,0 h	25%	-PATE, NOTE, RETE ou outro
Consolidar informações para subsidiar posicionamento da URE ou SFC.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Planilha eletrônica, apresentação em ppt ou fluxograma em bpm
Realizar análise de conformidade de contrato de ocupação de área em porto público frente ao normativo vigente, editado por Antaq ou Poder Concedente.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Nota Técnica ou outro documento congênere
Atualizar cadastro em sistemas de outras Superintendências (ArrendamentoV2, Corporativo e outros) - não inclui sistema OuvidorV2.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5,3 h	4,0 h	25%	-Relatório gerencial de sistema com informações atualizadas
Realizar pesquisa diária no DOU, DOE e DOM bem como outras publicações oficiais cujo assunto envolva as competências da Antaq e da Jurisdição da URE, encaminhando, por e-mail, para os servidores (horas/mês).	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-E-mail diário de comunicação
Elaborar documento sobre diligência em empresa regulada.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório, Despacho, outro documento congênere
Atender demanda da Procuradoria Federal junto à Antaq e Ministérios Públicos.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Ofício, Despacho ou outro
Atender demanda de órgãos de controle externo e Auditoria Interna.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Ofício, Despacho ou outro
Atender demanda de outros órgãos públicos e de outras superintendências da Antaq.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Ofício, Despacho ou outro
Atender demanda da Ouvidoria e E-SIC.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Resposta à Demanda da Ouvidoria ou E-SIC
Elaborar documento com subsídios para regularização de contrato de cessão não-onerosa da instalação do Posto Avançado ou Unidade Regional.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório, Despacho, outro documento congênere
Acompanhar e avaliar procedimento interno a pedido da chefia (planilha, relatórios, cronogramas, outros).	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Planilha, relatórios, cronogramas, outros
Administrar a manutenção predial do imóvel da URE.	Média complexidade	Tempo de trabalho	21,3 h	16,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Realizar apoio logístico às ações fiscalizatórias.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Realizar serviço de protocolo na URE.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Documento externo protocolado
Administrar a planilha de fiscalização da conta vinculada de Contratos de Pessoal na URE.	Média complexidade	Tempo de trabalho	26,7 h	20,0 h	25%	-Planilha atualizada
Representar a SAF (GRH, GOF, GRL) junto aos servidores das URE e outros órgãos (Ex.SIASS).	Média complexidade	Tempo de trabalho	18,7 h	14,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Realizar compras e aquisições via Cartão de Pagamento Governo Federal (CPGF) para serviços, obras e compras para URE (gastos de custeio).	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Realizar pesquisa de preço para contratação de serviços, obras e compras para URE. (investimento)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Elaborar termo de referência/ contrato/ edital de licitação para contratação de serviços, obras e compras para URE.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Termo de Referência, minuta de contrato ou edital de licitação
Fiscalizar contrato de prestação de serviços, obras ou compras para a URE - alta complexidade.	Alta complexidade	Nível da complexidade da fiscalização	16,0 h	12,0 h	25%	-Relatório de fiscalização contratual ou outro congênere
Fiscalizar contrato de prestação de serviços, obras ou compras para URE - baixa complexidade.	Baixa complexidade	Nível da complexidade da fiscalização	2,7 h	2,0 h	25%	-Relatório de fiscalização contratual ou outro congênere
Elaborar Termo de Atesto de prestação de serviços/materiais e despesas.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Termo de Atesto
Avaliar faturas/nota fiscal com todos os documentos necessários ao atesto de serviços, obras ou compras para URE.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Termo de Atesto
Solucionar problemas relacionados a faturas/nota fiscal (valores, taxas, impostos errados, etc) de serviços, obras ou compras para URE.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Termo de Atesto
Revisar Plano de Trabalho para integrar o Programa de Gestão por Resultados - PGR da Antaq.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Plano de Trabalho revisado
Elaborar relatório trimestral com resultados obtidos pela UO da SFC no PGR.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	40,0 h	30,0 h	25%	-Relatório trimestral de acompanhamento do PGR
Realizar acompanhamento da produtividade dos servidores que participam do PGR e daqueles em trabalho presencial no âmbito da UORG (pontuação mensal).	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório trimestral de acompanhamento do PGR
Elaborar Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres) bem como comparecer a reuniões em função de atuação de comissão ou grupo de trabalho vigente por indicação da chefia.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres)
Elaborar relatório de inspeção ou auditoria para comissão ou grupo de trabalho participante - PAD, CGT, CGTI, CGSI, CPLA, CONPORTOS, CESPORTOS, etc.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Elaborar relatório técnico para comissão ou grupo de trabalho participante - PAD, CGT, CGTI, CGSI, CPLA, CONPORTOS, CESPORTOS, etc.	Alta complexidade	Tempo de trabalho	53,3 h	40,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Elaborar artefato (Despacho, Relatório ou documento equivalente) contendo relato/resumo de participação em evento (congresso, seminário e outros) ou curso	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Despacho, Relatório ou documento equivalente

de capacitação por interesse da instituição (pontuação a cada turno de curso – matutino, vespertino ou noturno).						
Acompanhar a frequência/ folha de ponto dos servidores.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5,3 h	4,0 h	25%	-Boletim de Apuração de Frequência (BAF)
Elaborar minuta de documento oficial que não se enquadre em nenhum dos processos mapeados.	Média complexidade	Tempo de trabalho	13,3 h	10,0 h	25%	-Minuta de documento oficial
Elaborar documento oficial simples a pedido da chefia (ex. preenchimento de ofício de acordo com modelo estabelecido pela SFC; despacho de encaminhamento ou encerramento processual).	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Documento oficial
Elaborar Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres) decorrentes de reunião interna.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	2,7 h	2,0 h	25%	-Despacho, Ata, Relatório (ou documentos congêneres)
Executar outras atividades a pedido da chefia.	Baixa complexidade	Tempo de trabalho	5,3 h	4,0 h	25%	-Relatório ou outro documento sobre a atividade executada
Instruir processos sancionadores da SFC (antigo Por Tarefa)	Alta complexidade	Tempo de trabalho	176,0 h	176,0 h	0%	-Despacho de Julgamento da SFC; --Despacho Opinativo da SFC; Ofício

ANEXO II

UNIDADES ORGANIZACIONAIS ADERENTES AO PROGRAMA DE GESTÃO POR RESULTADOS DA AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES AQUAVIÁRIOS – ANTAQ

UNIDADE ORGANIZACIONAL	SIGLA
Assessoria da Diretoria DT	AST-DT
Assessoria da Diretoria DR	AST-DR
Assessoria de Comunicação e Relações Institucionais	ARI
Corregedoria	CRG
Auditoria Interna	AUD
Secretaria-Geral	SGE
Secretaria de Planejamento e Coordenação Interna	SPL
Secretaria de Tecnologia da Informação	STI
Superintendência de Administração e Finanças	SAF
Gerência de Licitações e Contratos	GLC
Gerência de Orçamento e Finanças	GOF
Gerência de Recursos Humanos	GRH
Gerência de Recursos Logísticos	GRL
Superintendência de Desempenho, Desenvolvimento e Sustentabilidade	SDS
Gerência de Desenvolvimento e Estudos	GDE
Gerência de Estatística e Avaliação de Desempenho	GEA
Gerência de Meio Ambiente e Sustentabilidade	GMS
Superintendência de Outorgas	SOG
Gerência de Autorização de Instalações Portuárias	GAP
Gerência de Autorização da Navegação	GAN
Gerência de Afretamento da Navegação	GAF
Gerência de Portos Organizados	GPO
Superintendência de Regulação	SRG
Gerência de Regulação Portuária	GRP
Gerência de Regulação da Navegação Interior	GRI
Gerência de Regulação da Navegação Marítima	GRM
Superintendência de Fiscalização e Coordenação das Unidades Regionais	SFC
Gerência de Fiscalização da Navegação	GFN
Gerência de Fiscalização de Portos e Instalações Portuárias	GFP
Gerência de Planejamento e Inteligência da Fiscalização	GPF
Unidade regional de Belém	UREBL
Unidade Regional de Corumbá	URECO
Unidade Regional de Florianópolis	UREFL
Unidade Regional de Fortaleza	UREFT
Unidade Regional de Manaus	UREMN
Unidade Regional de Porto Alegre	UREPL
Unidade Regional de Curitiba	URECB
Unidade Regional de Porto Velho	UREPV
Unidade Regional de Recife	URERE
Unidade Regional do Rio de Janeiro	URERJ
Unidade Regional de Salvador	URES
Unidade Regional de São Luís	URES

Unidade Regional de São Paulo	URESP
Unidade Regional de Vitória	UREVT



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Nery Machado Filho, Diretor-Geral**, em 19/12/2020, às 14:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 1º, art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://www.antaq.gov.br/>, informando o código verificador **1213142** e o código CRC **C1E82E11**.