



Manual de soluções

Sistema do Programa de Gestão SISGP

Este manual de soluções foi elaborado com base no mapeamento realizado pelas áreas de TI e de Gestão de Pessoas, de acordo com cada caso apresentado pelos servidores com dificuldades de utilização do sistema.

Assim, listamos abaixo os principais erros encontrados pelos servidores e suas respectivas soluções.

- **Sistema:** Programa de Gestão (também chamado de SISGP)
- **URL:** <https://programadegestao.economia.gov.br> (acesso externo, não necessita de VPN)
- **Login:** E-mail (domínio @economia.gov.br) e senha do e-mail (vinculado ao AD do MTE)
- **Navegadores:** testes realizados com Google Chrome, Firefox, Edge, IE e Safari com sucesso, tanto computador quanto mobile.
- **Quem pode acessar:** Servidores do Ministério da Economia (exceto da estrutura da PGFN e Receita Federal) que possuem e-mail com domínio @economia.gov.br. O cadastro é feito de forma automática com base em dados do SIAPE.
- **Suporte ao usuário:** via e-mail (programadegestao.dgp@economia.com.br)

1. ERROS DE ACESSO

1.A - REFERRAL

Acesse sua conta

Login de rede ✓

Senha ✓



Referral

Entrar

Verificar o uso do e-mail completo ou se não tem um espaço em branco “ ” após o e-mail. Isso foi relatado por alguns usuários, principalmente acessando no celular.

1.B- USUÁRIO E SENHA NÃO CONFEREM

Acesse sua conta

Login de rede ✓

nome.sobrenome@economia.gov.br

Senha ✓

••••••••••



Usuário e senha não conferem

Entrar

Verificar se a senha é a do Office 365 (mesma do e-mail) e acessar o Portal do Office 365 (<https://portal.office.com/>).

Abrir de preferência em uma aba anônima (Ctrl + Shift + N no Chrome e Edge, Ctrl + Shift + P no Firefox) para evitar que ele já seja autenticado automaticamente sem colocar a senha.

Caso apareça a mensagem para atualização de senha, senha incorreta ou conta bloqueada, solicitar uma nova senha clicando em “Esqueci minha senha”.

A nova senha deverá ter letras maiúscula, minúscula, número, caractere especial [salvo o o caractere “+” (mais)] e não pode ser igual às três últimas senhas.

Observe que isso também irá alterar a senha do Office 365.

Se você atualizou sua senha recentemente, talvez seja necessário fazer o *logout* e, em seguida, o *login* novamente da conta do Office 365, antes de acessar o SISGP.

1.C- AS CREDENCIAIS DO USUÁRIO SÃO OBRIGATÓRIAS

Acesse sua conta

Login de rede ✓

nome.sobrenome@economia.gov.br

Senha ✓

As credenciais do usuário são obrigatórias

Entrar

Após digitar a senha, clicar em algum ponto da tela fora do campo senha ou utilizar o Tab para sair dele antes de tentar acessar. Para funcionar o acesso, deve ter um “check” verde ao lado do campo.

1.D- TELA “PISCA”, MAS NÃO ACESSA

Os usuários relatam que ao tentar acessar, a tela dá uma piscada ou um refresh bem rápido, mas não acessa e não retorna nenhuma mensagem de erro.

Provavelmente o seu CPF está cadastrado incorretamente no *Active Directory- AD*, ferramenta utilizada pelo ME para armazenamento de dados.

Solicitar correção do CPF no AD, conforme item 3 deste Manual.

1.E - INVALID_USERNAME_OR_PASSWORD

Provavelmente o seu CPF está cadastrado incorretamente no Active Directory- AD, ferramenta utilizada pelo ME para armazenamento de dados. Isto impede o seu acesso ao SISGP.

Solicitar correção do CPF no AD, conforme item 3 deste Manual

2. ERROS APÓS O ACESSO

2.A- SERVIDOR VISUALIZA INFORMAÇÕES DE UNIDADE DIFERENTE

Provavelmente há divergência entre a unidade de trabalho do servidor e a unidade cadastrada no SIAPE/SIGEPE.

Deverá ser enviado um Ofício para DGP-DIPRO solicitando a movimentação do servidor. O documento deverá ser assinado, no mínimo, pelos ocupantes de cargo em comissão em nível de Diretor (DAS 101.5) ou equivalente ou, ainda, pela chefia de gabinete da unidade a que se vincula o servidor ou o titular da responsável pela gestão de pessoas da unidade gestora da carreira.

2.B- SERVIDOR NÃO VISUALIZA PROGRAMA DE GESTÃO OU PLANO DE TRABALHO NA SUA UNIDADE

Não houve prévio cadastro das atividades no sistema pelo servidor designado com perfil gestor da sua unidade. Ou não houve cadastro de nenhum programa de gestão pela chefia imediata.

Verificar se o passo a passo está sendo executado da seguinte maneira ¹:

- I. cadastro das atividades constantes na tabela anexa à norma de procedimentos gerais publicada no DOU ²;
- II. cadastro do programa de gestão ³; e
- III. cadastro do plano de trabalho .

1 Para consultar passo a passo completo de uso do sistema consultar **Manual de Uso do Sistema, disponível no link:**

<https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao>

2 Somente o servidor habilitado com perfil gestor do sistema poderá fazer o cadastro das atividades. Para solicitar habilitação de servidor ao perfil gestor do sistema, consultar orientações constantes no link:.

<http://catalogodeservicos.economia.gov.br/servicos/solicitar-habilitacao-do-perfil-gestor-no-sistema-de-programa-de-gestao>

3 Somente as chefias imediatas e os servidores com perfil gestor poderão criar um programa de gestão.

3. CORREÇÃO DE CPF NO AD

SOLICITE TI

<https://soliciteti.economia.gov.br/>

- **Página:** Solicite TI
- **URL:** <https://soliciteti.economia.gov.br/>
- **Login:** E-mail (sem @economia.gov.br) e senha do e-mail (vinculado ao AD do MTE)
- **Navegadores:** testes realizados com Google Chrome, Firefox, Edge, IE e Safari com sucesso, tanto computador quanto mobile.
- **Quem pode acessar:** Servidores do Ministério da Economia (exceto da estrutura da PGFN e Receita Federal) que possuem e-mail com domínio @economia.gov.br. O cadastro é feito de forma automática com base em dados do SIAPE.

SELECIONAR A REDE MTE

Preencha a solicitação de abertura de chamado

Rede

Selecione sua rede



Categoria

Selecione sua rede

Rede MTE

Rede MP

Rede MPS

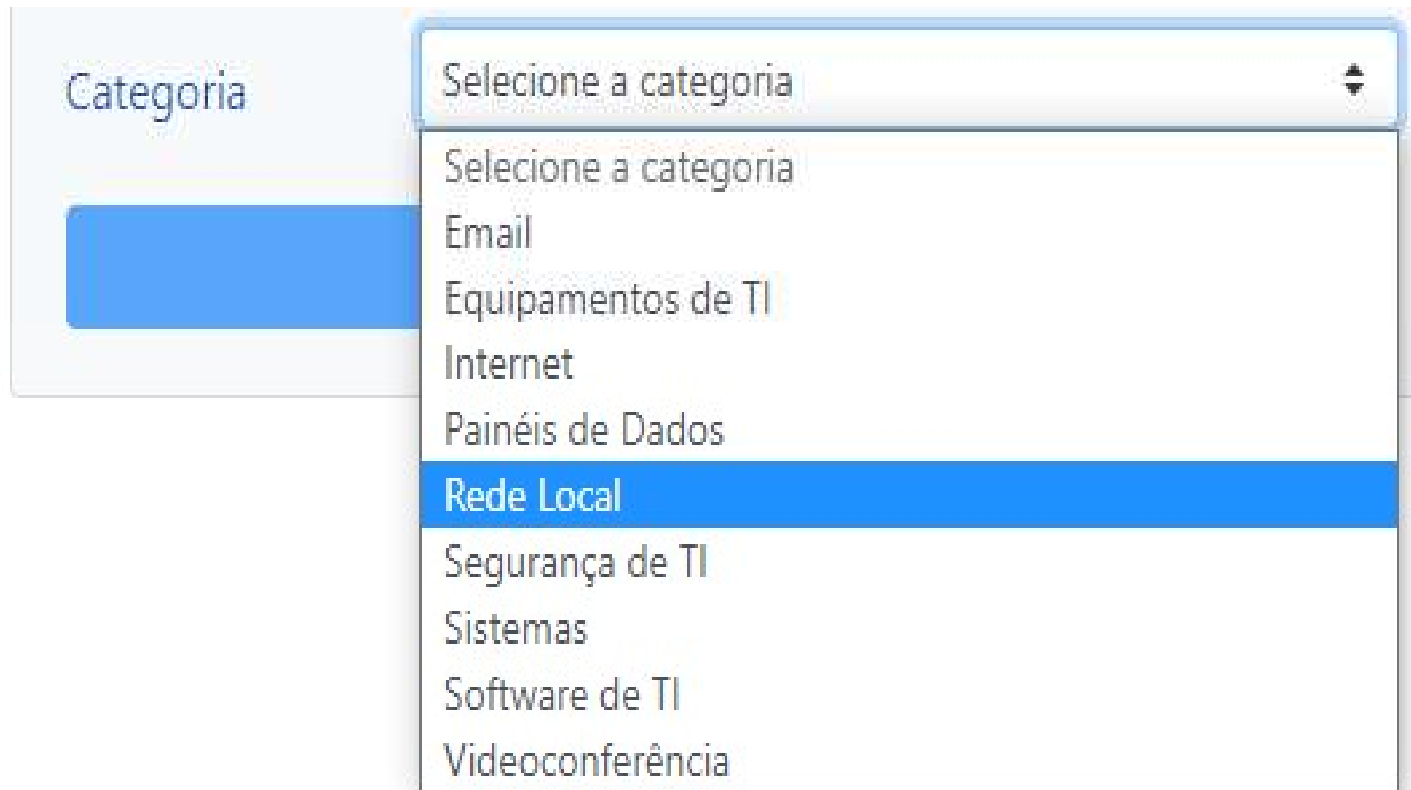
Rede MDIC

Rede MF


PREENCHER INFORMAÇÕES SOBRE O LOCAL DE TRABALHO

UF	DF - Distrito Federal		
Local	Bloco F - Edifício Sede - Brasília / DF		
Andar	2	Sala	210

SELECIONAR A CATEGORIA “REDE LOCAL”



SELECIONAR O SERVIÇO “ATUALIZAÇÃO CADASTRAL DE LOGIN DE REDE”

	Selecione o serviço
Rede	Criação de Acesso (Login / E-mail) Revogação de Acesso (Login / E-mail) Atualização cadastral de login de rede
UF	Alteração de senha de login de rede Alteração de senha de login de rede de terceiros Ingresso de equipamento em rede local
Local	Criação de pasta de rede Permissão de acesso a pasta de rede Revogação de acesso a pasta de rede
Andar	Configuração de pasta de rede Criação/Configuração de pasta de digitalização Exclusão de pasta de digitalização
Categoria	Recuperação de arquivos de rede Dúvidas sobre Rede Local
Serviço	Selecione o serviço 

PREENCHER INFORMAÇÕES PESSOAIS DO SOLICITANTE

Nome	<input type="text" value="Nome completo"/>		
Email	<input type="text" value="nome.sobrenome"/>	@economia.gov.br	
CPF	<input type="text" value="000.000.000-00"/>		
Telefone Institucional	<input type="text" value="(00) 0000-0000"/>	Celular - Opcional	<input type="text" value="(00) 0000-0000"/>

INCLUIR JUSTIFICATIVA DA SOLICITAÇÃO E ABRIR O CHAMADO

Justifique sua solicitação

Prezados, solicito a correção do CPF (campo description) no AD do(a) usuário(a) XXXXXXX@economia.gov.br. O CPF correto é 00000000000. Favor cadastrar apenas os números, sem máscara de CPF.

Abrir Chamado

Chamar atenção, sempre, para que o CPF seja cadastrado **SEM MÁSCARA** (sem traços e ponto), **SOMENTE NÚMEROS.**

AUTENTICAR CHAMADO

Autenticação MTE

Para abrir chamados no MTE, é necessário se autenticar:

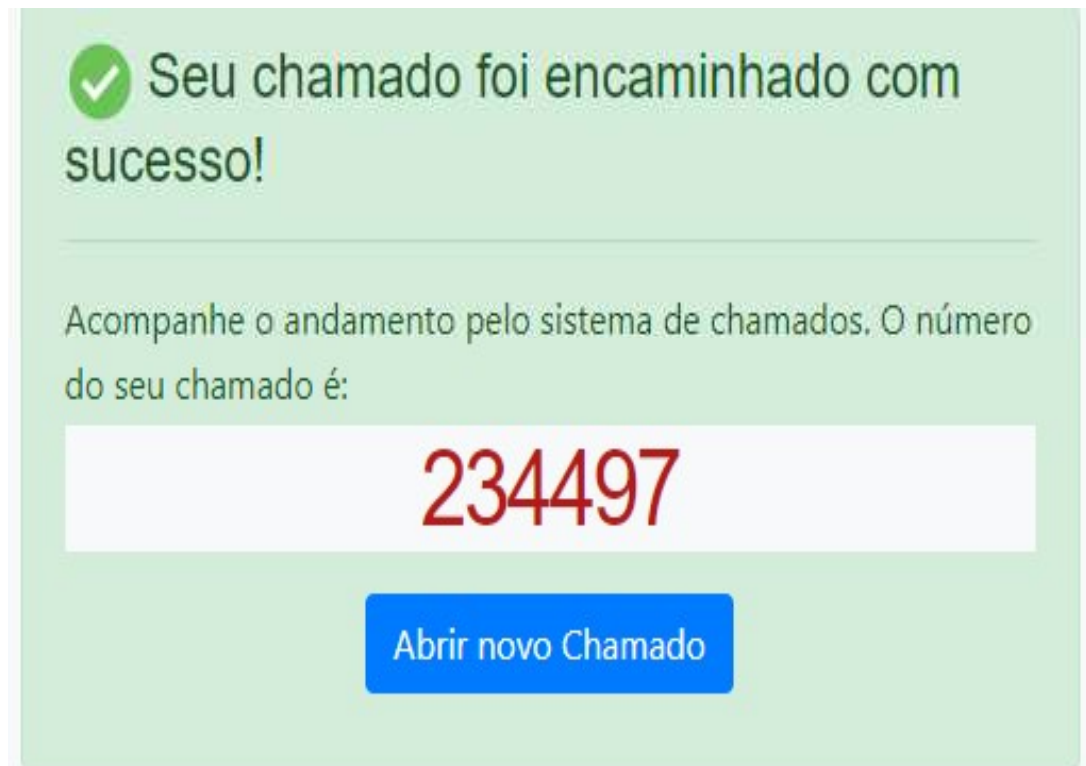
Utilize o **login e a senha de rede**, o mesmo login e senha utilizados para acessar o computador do Ministério

Autenticar e abrir chamado

Cancelar

USUÁRIO: nome.sobrenome (sem @economia)
SENHA: mesma do Office 365

SALVAR O NÚMERO DO CHAMADO PARA ACOMPANHAMENTO



Seu chamado foi encaminhado com sucesso!

Acompanhe o andamento pelo sistema de chamados. O número do seu chamado é:

234497

[Abrir novo Chamado](#)

Todas as informações referentes ao chamado aberto serão encaminhados ao e-mail do solicitante.