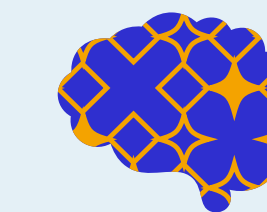


Acordos coletivos



Temática
**Gestão
Estratégica**

Objetivo

Definir colaborativamente os acordos da equipe para gerar mais transparência e facilitar as negociações internas.

O que você vai precisar:
Quadro colaborativo ou
Planilha virtual compartilhada

Tempo estimado
Preparação: 20 min.
Execução: 60 a 90 min.

Preparação

1. Crie um modelo em uma planilha ou quadro

Inserir três colunas fundamentais

a) Acordos coletivos: O que deve ser acordado.

b) Tema: Ao que se refere o acordo (comunicação, reuniões, projetos, etc.).

c) Quem deve seguir: Especificar se é válido para todos ou para partes específicas do time.

2. Preenchimento individual

Peça que o time preencha a planilha de forma assíncrona antes da reunião. Você pode gravar um vídeo curto explicando as instruções para inaugurar a prática.

Execução

De forma virtual ou presencial, siga estes passos:

1. Reunir o time

Realize uma reunião para consolidar os pontos.

2. Votação

Cada pessoa vota nos acordos que considera mais relevantes para a organização do grupo (não há limite de votos).

3. Triagem

Exclua os acordos não votados. Os menos votados devem ser qualificados, removidos ou decididos em conjunto.

4. Refino

Discuta, ajuste e refine os acordos finais que serão oficialmente adotados.

A discussão colaborativa gera alinhamento sobre a importância do que foi decidido. Acordos feitos em conjunto têm maior propensão de serem cumpridos, aumentando a consistência entre o que o time diz e o que faz, o que evita a percepção de falta de confiabilidade.

Referência: [Acordos - LA-BORA!gov](#)

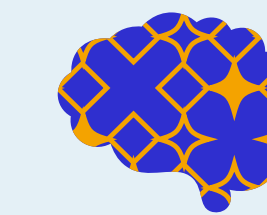
O que essa prática fortalece?

Flexibilidade

Responsabilização

Colaboração

Acordos coletivos



Temática
**Gestão
Estratégica**

SUGESTÃO PARA PLANILHA OU MURAL

Acordos coletivos	Tema	Quem deve seguir	Votação

O que essa prática fortalece?

Flexibilidade

Responsabilização

Colaboração