



# Manual Dashboard Gestor de Pessoas

---

Outubro de 2025

MINISTÉRIO DA  
GESTÃO E DA INOVAÇÃO  
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

## Sumário

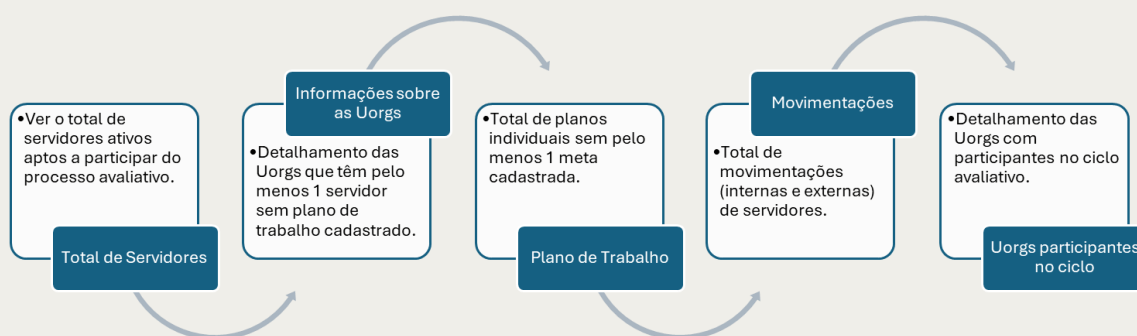
Objetivo Geral.....	3
Principais Funcionalidades .....	3
Como Acessar o Dashboard do Gestor de Pessoas .....	3
Página de acesso .....	4
Página Inicial .....	7
Fase de Elaboração dos Planos de Trabalho.....	9
Fase de Avaliação.....	19
Nota Institucional e Monitoramento de Resultado .....	33

## Objetivo Geral

O AvaliaGov é uma solução digital voltada para a gestão de desempenho, desenvolvida para apoiar a condução do processo avaliativo dos(as) servidores(as) do seu órgão ou entidade.

Este manual tem como objetivo apresentar o Painel do Gestor, ferramenta que permite o acompanhamento e a gestão integral das avaliações individuais dos(as) servidores(as).

## Principais Funcionalidades



### 1. Como Acessar o Dashboard do Gestor de Pessoas

Para acessar o Dashboard do Gestor de Pessoas no AvaliaGov, referente ao seu órgão ou entidade, é necessário estar previamente habilitado no Sistema Autoriza — plataforma oficial responsável pela gestão de perfis e transações nos sistemas governamentais.

A habilitação deve ser realizada pelo Gestor de Acesso Setorial do seu órgão ou entidade, responsável por conceder as permissões adequadas. Recomendamos entrar em contato com esse gestor para solicitar o acesso ao módulo do AvaliaGov, conforme sua necessidade funcional.

A configuração da sua autorização deverá seguir os seguintes parâmetros:

**Sistema: Sigepe**

**Nível de acesso: órgão**

**Perfil: AD\_GESTOR\_V2**

### Acesso

O acesso ao Dashboard do Gestor de Pessoas é realizado por meio do Sigepe, através do endereço eletrônico: <http://ad.sigepe.gov.br/dashboard-gestor>. Para autenticação, é obrigatório o uso do certificado digital.

Para orientações sobre como obter o certificado digital, acesse o link:

### Obter Certificado Digital.



## 2. Página de acesso

Nesta etapa, serão exibidas as informações referentes ao ciclo avaliativo vigente do seu órgão ou entidade. Para facilitar a consulta, estarão disponíveis filtros que permitem realizar pesquisas específicas, promovendo uma navegação mais ágil, eficiente e orientada às suas necessidades.

### 2.1. Informações do órgão e do ciclo avaliativo

Na página inicial, você terá acesso às informações do seu órgão ou entidade, tais como:

- **Nome e código:** exibidos automaticamente, conforme o padrão vinculado ao seu perfil.

- **Processo Avaliativo:** apresenta os normativos que regulamentam os processos avaliativos no âmbito do órgão ou entidade. Caso haja mais de um normativo disponível, selecione aquele que corresponde ao ciclo avaliativo que deseja consultar.
- **Ciclo Avaliativo:** exibe o número identificador, a data de início e a data de término de cada ciclo. É possível visualizar tanto o ciclo vigente quanto os anteriores. Havendo mais de um ciclo disponível, basta selecionar aquele que deseja consultar.

The screenshot shows the 'Dashboard Gestor' interface. On the left, under 'Dashboard', there are three filters: 'Órgão (obrigatório):' with the value '17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos', 'Ciclo (obrigatório):' with the value '2 - 01/out/2024 - 30/set/2025', and 'Chefe da UORG:' with the placeholder 'Selecione um gestor'. On the right, there are two more filters: 'Processo avaliativo (obrigatório):' with the value '1 - Decreto 7133' and 'UORG:' with the placeholder 'Selecione uma UORG'. Below these are buttons for 'Todas', 'Sim', and 'Não', and at the bottom right are 'Limpar' and 'Pesquisar' buttons. Red arrows point to the 'Órgão' and 'Ciclo' filters on the left, and the 'Processo avaliativo' filter on the right.

## 2.2. Filtros

2.2.1. Uorg: utilize este campo para localizar uma unidade interna do seu órgão ou entidade. Você pode digitar o nome completo ou a sigla da unidade desejada, ou ainda navegar pela lista suspensa disponível. Após selecionar a unidade correta, clique em **“Pesquisar”** para acessar as informações correspondentes.

This screenshot shows the 'UORG' search results. The 'UORG:' filter is selected, and a search bar is active. Below the search bar, a list of units is displayed: '1 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos', '2434 - SEGES - Secretaria De Gestao E Inovacao', '2435 - GABIN-SEGE - Gabinete Da Seges', and '2436 - COADI - Coord Administrativa E Gestao Interna'. At the bottom right, the 'Limpar' and 'Pesquisar' buttons are visible, with the 'Pesquisar' button highlighted by a red box.

2.2.2. Chefe da Uorg: este campo permite localizar uma unidade interna com base no nome da chefia responsável. Você pode digitar o nome desejado ou utilizar a lista suspensa para navegar pelas opções disponíveis. Após identificar a unidade correspondente, clique em **“Pesquisar”** para visualizar as informações associadas à chefia selecionada.

Dashboard

Órgão (obrigatório):  
17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos

Ciclo (obrigatório):  
2 - 01/out/2024 - 30/set/2025

Chefe da UORG:  
Selecione um gestor

Processo avaliativo (obrigatório):  
1 - Decreto 7133

UORG:  
Selecione uma UORG

Possui GD:  
Todas Sim Não

Limpar Pesquisar

### 2.2.3. (Possui GD) Pesquisa rápida de servidores por:

- **Todos:** refere-se a todos os servidores do órgão que participam do processo avaliativo, quando este é conduzido na modalidade gerencial — conforme definido pelo próprio órgão;
- **Sim:** exibe exclusivamente a lista de servidores que recebem gratificação de desempenho, conforme os critérios estabelecidos pelo órgão ou entidade; e
- **Não:** apresenta apenas os servidores que não fazem jus à gratificação de desempenho, permitindo uma visualização segmentada conforme o vínculo funcional.

Após selecionar a opção desejada, clique em “**Pesquisar**”.

Dashboard

Órgão (obrigatório):  
17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos

Ciclo (obrigatório):  
2 - 01/out/2024 - 30/set/2025

Chefe da UORG:  
Selecione um gestor

Processo avaliativo (obrigatório):  
1 - Decreto 7133

UORG:  
Selecione uma UORG

Possui GD:  
Todas Sim Não

Limpar Pesquisar

2.2.4. Para visualizar de forma abrangente o ciclo avaliativo vigente do seu órgão ou entidade, clique em “**Pesquisar**” sem aplicar nenhum filtro. Essa ação permitirá o acesso a todas as informações disponíveis, proporcionando um panorama completo das etapas, prazos e participantes envolvidos no processo.



Dashboard

Órgão (obrigatório):  
17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos x v

Ciclo (obrigatório):  
2 - 01/out/2024 - 30/set/2025 x v

Chefe da UORG:  
Selecione um gestor v

Processo avaliativo (obrigatório):  
1 - Decreto 7133 x v

UORG:  
Selecione uma UORG v

Possui GD:  
Todas Sim Não

Limpar Pesquisar

Se desejar remover os filtros aplicados, clique na opção “Limpar”. Essa ação restaurará a visualização padrão, permitindo uma nova pesquisa ou análise dos dados.

Dashboard

Órgão (obrigatório):  
17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos x v

Ciclo (obrigatório):  
2 - 01/out/2024 - 30/set/2025 x v

Chefe da UORG:  
Selecione um gestor v

Processo avaliativo (obrigatório):  
1 - Decreto 7133 x v

UORG:  
2557 - DECAR - Dir De Carreiras E Desenv De Pessoas x v

Possui GD:  
Todas Sim Não

Limpar Pesquisar

### 3. Página Inicial

Apresenta as informações gerenciais relacionadas ao ciclo avaliativo vigente do seu órgão ou entidade, conforme os critérios definidos na pesquisa inicial — seja por unidade específica ou abrangendo todo o órgão.

Nesta página, você encontrará uma linha do tempo com os prazos estabelecidos para cada etapa do processo avaliativo, incluindo:

- elaboração dos planos de trabalho;
- período de avaliação;
- processamento das notas;
- fases de reconsideração e recurso; e
- encerramento do ciclo.

**Dashboard**

Órgão (obrigatório): 17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos  
 Ciclo (obrigatório): 2 - 01/out/2024 - 30/set/2025  
 Chefe da UORG: Seleccione um gestor

Processo avaliativo (obrigatório): 1 - Decreto 7133  
 UORG: Seleccione uma UORG  
 Possui GD: Todas Sim Não

[Limpar](#) [Pesquisar](#)

**Etapas do processo avaliativo**

Elaboração De 01/out/2024 a 30/set/2025  
 Avaliação De 01/out/2025 a 21/out/2025  
 Resultado De 22/out/2025 a 21/nov/2025  
 Reconsideração  
 Recurso  
 Concluído

Carreiras do processo avaliativo: Carreira Da Previdência Da Saude E Do Trabalho, Carreira De Desenvolvimento De Políticas Sociais, Carreira De Magisterio Do Ensino Basico Tecnico Tecnologico [Ver mais](#)

**Etapas de elaboração**

Planos servidores 8314 [Detalhar servidores](#)  
 UORGs com planos individuais sem metas 725 [Detalhar UORGs com planos individuais sem metas](#)  
 Total de planos individuais de servidores sem metas 5328  
 Movimentações cadastrais 3797 [Detalhar movimentações](#)  
 UORGs no ciclo 1187 [Detalhar UORGs](#)

Você também poderá consultar todas as carreiras dos servidores que participarão do processo avaliativo. Para isso, acesse a seção **“Carreiras do Processo Avaliativo”** e clique em **“Ver mais”** para expandir a lista completa de cargos e funções envolvidas.

**Etapas do processo avaliativo**

Elaboração De 01/out/2024 a 30/set/2025  
 Avaliação De 01/out/2025 a 21/out/2025  
 Resultado De 22/out/2025 a 21/nov/2025  
 Reconsideração  
 Recurso  
 Concluído

Carreiras do processo avaliativo Carreira Da Previdência Da Saude E Do Trabalho, Carreira De Desenvolvimento De Políticas Sociais, Carreira De Magisterio Do Ensino Basico Tecnico Tecnologico [Ver mais](#)

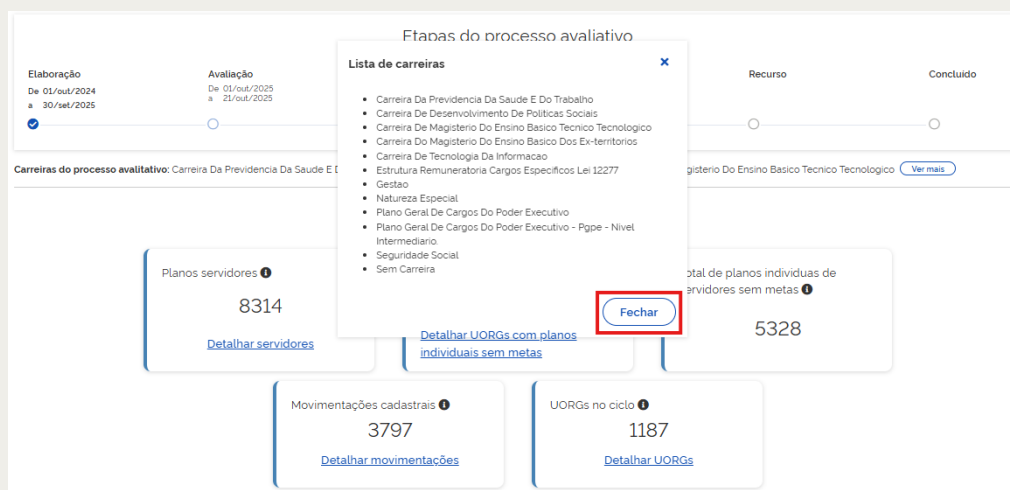
**Etapas de elaboração**

Planos servidores 8314 [Detalhar servidores](#)  
 UORGs com planos individuais sem metas 725 [Detalhar UORGs com planos individuais sem metas](#)  
 Total de planos individuais de servidores sem metas 5328  
 Movimentações cadastrais 3797 [Detalhar movimentações](#)  
 UORGs no ciclo 1187 [Detalhar UORGs](#)

Ao clicar na opção correspondente, será exibida uma lista com todas as carreiras de servidores que poderão participar do processo avaliativo vinculado ao pagamento da gratificação de desempenho.

Para encerrar a visualização e retornar à página anterior, clique em **“Fechar”**.





## 4. Fase de Elaboração dos Planos de Trabalho

Gestor, nesta área você encontrará *cards* informativos que reúnem dados estratégicos para apoiar a gestão do ciclo avaliativo do seu órgão ou entidade. Esses *cards* oferecem uma visão consolidada das principais etapas, indicadores e avanços do processo, facilitando o acompanhamento e a tomada de decisões.

**4.1. Total de servidores:** é o número total de servidores ativos no órgão ou entidade passíveis de participar da avaliação de desempenho. Clique em “**Detalhar servidores**” para ver a lista de servidores.



Ao abrir o detalhamento, a página apresentará:

4.1.1. As informações da unidade ou do órgão/entidade (conforme pesquisa).

Planos servidores

Órgão: 17500 - Mgi - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos  
Ciclo: 2 - 01/out/2024 - 30/set/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 8545

Matricula	Nome do servidor	Possui GD	Total planos
2583	Luciana	×	2
2179	Natasha	×	4
1319	Luiz	✓	1
1440	Maura	×	1
3479	Rodrigo	✓	2

« < 1 2 3 4 5 > »

5

Voltar

4.1.2. Cabeçalho com ordenadores (crescente e decrescente) e filtros para pesquisa.

- a) Ordenadores: permitem organizar a lista em ordem alfabética crescente (A a Z) ou decrescente (Z a A), conforme sua preferência. Para isso, basta clicar no ícone correspondente na coluna desejada.

No caso específico da coluna “**Possui GD**”, a ordenação exibirá, de forma agrupada, os servidores que recebem e os que não recebem gratificação de desempenho.

Planos servidores

Órgão: 17500 - Mgi - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos  
Ciclo: 2 - 01/out/2024 - 30/set/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 8545

Matricula	Nome do servidor	Possui GD	Total planos
1101	Abdias	✓	1
34769	Abdias	✓	1
1666	Abdo	✓	1
0709	Abdon	✓	2
1544	Abel	✓	1

« < 1 2 3 4 5 > »

5

Voltar







Na página seguinte, serão exibidas as unidades organizacionais (Uorgs) que possuem servidores sem metas registradas em seus respectivos planos de trabalho. As informações apresentadas incluem:

- Nome da Uorg;
- Matrícula da chefia responsável;
- Nome e e-mail da chefia; e
- Quantidade de servidores da unidade sem metas cadastradas.

Assim como no card anterior, você poderá utilizar os ordenadores (ordem crescente ou decrescente) e os filtros disponíveis para refinar sua pesquisa, facilitando a análise e o acompanhamento dos dados.

**UORGs com plano individual sem metas**

Filtros da pesquisa

Órgão: Processo avaliativo: 5 - Decreto 7133

Ciclo: 1 - 01/10/2024 a 30/09/2025

Chefe da UORG: -

UORG: -

UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	E-mail do chefe	Servidores sem Meta
000000187 - ACER/MCID - Assessoria De Cerimonial	11738	Silvio		4 de 4
000000134 - AECI/MCID - Assessoria Especial De Controle Interno	15038	Fabiana		1 de 1
000000119 - AESCOM/MCI - Assessoria Especial De Comunicacao Social	15541	Marcio		4 de 4
000000136 - APSD/MCID - Assessoria De Participacao Social E Dive	14946	Marilda		2 de 2
000000191 - ASDI/SEMOB - Assessoria De Desenvolvimento Instituico	33712	Ademar		2 de 2

Exibindo 1 até 5 dos 189 elementos

[Voltar](#)

Ao clicar no número destacado na coluna “**Servidores sem Meta**”, será exibida uma lista detalhada dos servidores da respectiva unidade que ainda não possuem metas cadastradas em seus planos de trabalho.

Para encerrar a visualização e retornar à tela anterior, clique na opção “**Fechar**”.

Servidores sem meta

Exibindo 1 até 4 dos 4 elementos

Matrícula	Servidor	UORG	Situação do plano
33472	Aline	ACER/MCID	Ativo na UORG
34429	Anna Flavia	ACER/MCID	Ativo na UORG
10173	Larissa	ACER/MCID	Ativo na UORG
33899	Thalia	ACER/MCID	Ativo na UORG

Fechar

Para retornar para a página inicial, clique em “**Voltar**” no canto inferior direito da tela.

UORGs com plano individual sem metas

Filtros da pesquisa

Órgão:

Ciclo: 1 - 01/10/2024 a 30/09/2025

Chefe da UORG:

Processo avaliativo: 5 - Decreto 7133

UORG:

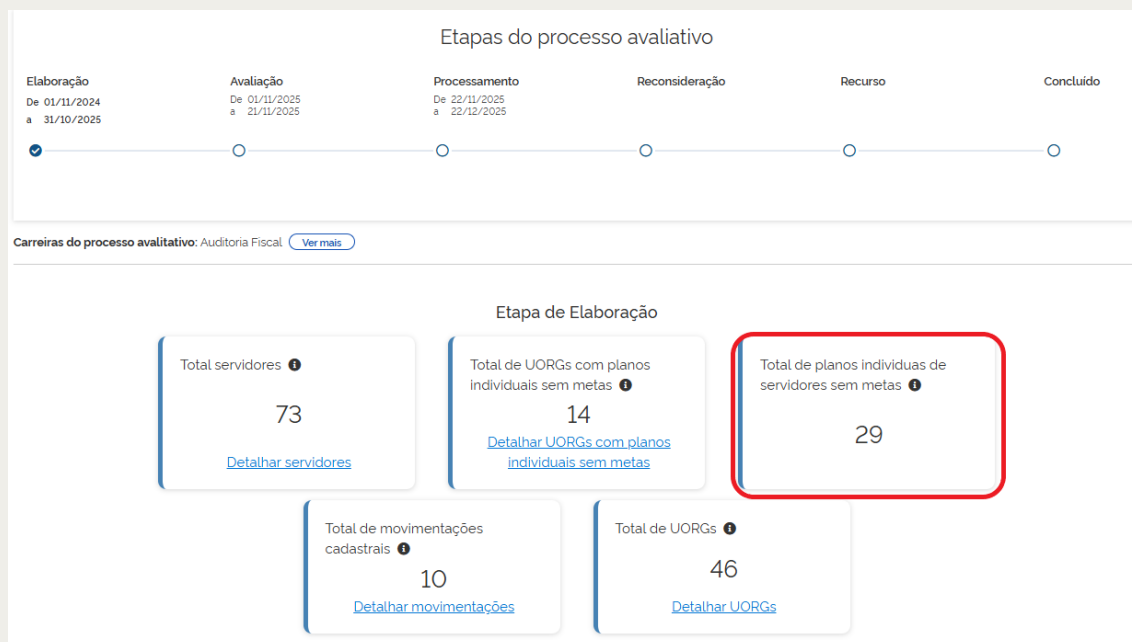
UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	E-mail do chefe	Servidores sem Meta
000000187 - ACER/MCID - Assessoria De Cerimonial	11738	Silvio		4 de 4
000000134 - AECI/MCID - Assessoria Especial De Controle Interno	15038	Fabiana		1 de 1
000000119 - AESCOM/MCI - Assessoria Especial De Comunicacao Social	15541	Marcio		4 de 4
000000136 - APSD/MCID - Assessoria De Participacao Social E Dive	14946	Marilda		2 de 2
000000191 - ASDI/SEMOB - Assessoria De Desenvolvimento Instituico	33712	Ademar		2 de 2

Exibindo 1 até 5 dos 189 elementos

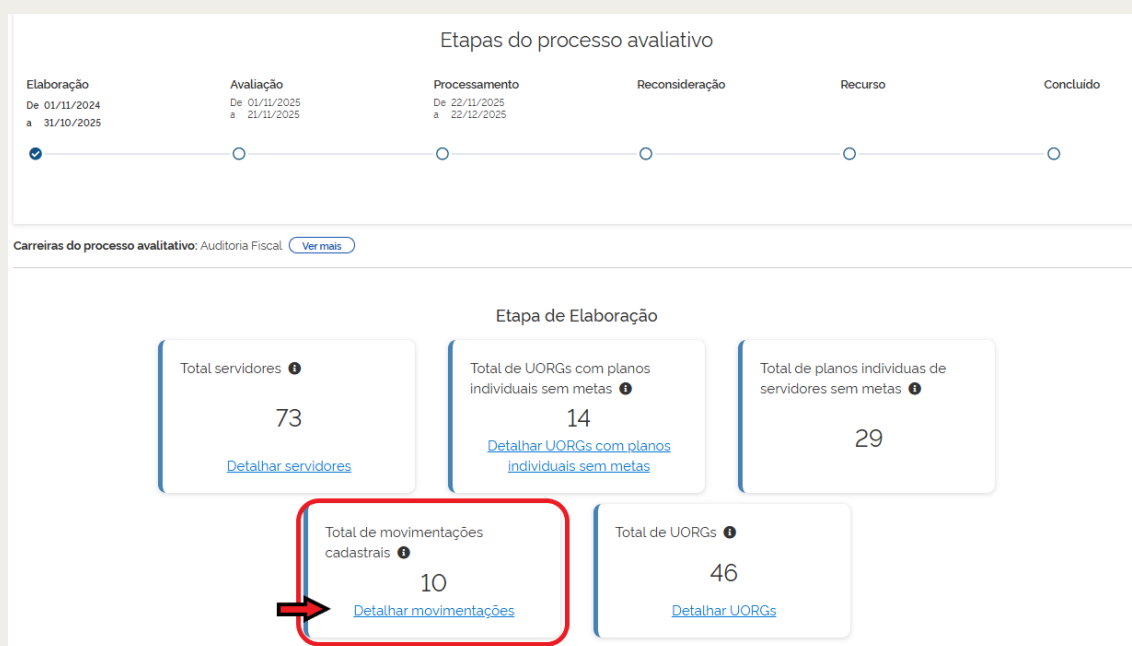
Voltar

**4.3. Total de planos individuais de servidores sem metas:** número total de planos de trabalho, no órgão ou entidade, sem pelo menos 1 (uma) meta cadastrada.

Este *card* é somente informativo e não apresenta detalhamento.



**4.4. Total de movimentações cadastrais:** demonstrativo do número de servidores movimentados, tanto entre uorgs do órgão ou entidade, quanto cedidos entre órgãos e entidades. Clique em “**Detalhar movimentações**”.





Ao clicar no *card*, será exibida uma lista contendo as informações dos servidores movimentados no âmbito do órgão ou entidade. Essa visualização permite o acompanhamento detalhado das movimentações registradas, facilitando a gestão e análise dos dados.

Movimentações cadastrais

Órgão: 17500 - Mgi - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos  
Ciclo: 2 - 01/out/2024 - 30/set/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Ação executada	Data Movimentação	Matricula	Servidor	Possui GD	UORG de Origem	UORG de Destino
Incluir Servidor Em Uorg	06/05/2025 15:05	18753	Vanda	✗	-	-
Nomeação De Chefia Em Uorg	12/05/2025 08:10	25888	Tamara	✗	-	-
Nomeação De Chefia Em Uorg	13/05/2025 12:39	07130	Erina	✓	-	-
Incluir Servidor Em Uorg	07/05/2025 11:38	11810	Michele	✗	CGLEP - Coord-geral De Leg Previd E Direit Soc	-
Incluir Servidor Em Uorg	07/05/2025 11:40	1310	Luiz	✗	-	MGI/GM - Gabinete Ministerial

« < 1 2 3 4 5 > »

5

Voltar

Assim como nos cards anteriores, você poderá utilizar os ordenadores (ordem crescente ou decrescente) e os filtros disponíveis para realizar uma busca mais precisa e direcionada, conforme os critérios desejados.

Movimentações cadastrais

Filtros da pesquisa

Órgão: 17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos  
Ciclo: 2 - 01/10/2024 a 30/09/2025  
Chefe da UORG: -

Processo avaliativo: 12 - Decreto 7133  
UORG: -

Ação executada	Data Movimentação	Matricula	Servidor	UORG de Origem	UORG de Destino
Transferência De Servidor Entre Uorgs	01/10/2024 13:02	1553	Claudio Henrique	DIBEN - Divisao De Beneficios	DILES - Divisao De Licencas E Saude Suplementar
Mudança De Situação Funcional	08/10/2024 11:26	1271	Gilmar	SELJC-PR - Servico De Licitacoes E Contratos	-
Encerrar Servidor Em Uorg	28/11/2024 10:51	1271	Pedro Paulo	CGINF - Coordenacao Geral Informacoes Gerenciais	-
Transferência De Servidor Entre Uorgs	21/10/2024 15:58	1272	Ricardo	CGEST - Coordenacao-geral De Gestao Estrategica	SITIN - null
Mudança De Situação Funcional	11/11/2024 11:32	12722	Fernando	AFAST-SGD - Uorg De Controle De Servidores Da Sgd	-

Exibindo 6 até 10 dos 1415 elementos

« < 1 2 3 4 5 > »

5

Voltar

Para retornar para a página inicial, clique em **“Voltar”** no canto inferior direito da tela.

Movimentações cadastrais

Filtros da pesquisa

Órgão:17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos

Processo avaliativo:12 - Decreto 7133

Ciclo:2 - 01/10/2024 a 30/09/2025

Chefe da UORG:-

UORG:-

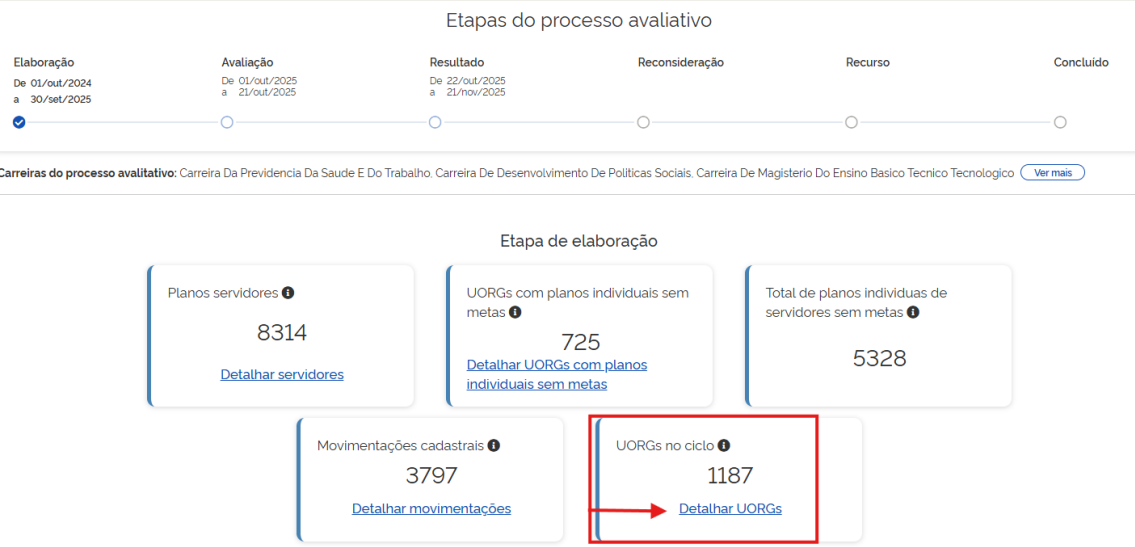
Ação executada	Data Movimentação	Matrícula	Servidor	UORG de Origem	UORG de Destino
Transferência De Servidor Entre Uorgs	01/10/2024 13:02	1553	Claudio Henrique	DIBEN - Divisao De Beneficios	DILES - Divisao De Licencas E Saude Suplementar
Mudança De Situação Funcional	08/10/2024 11:26	1271	Gilmar	SELIC-PR - Servico De Licitacoes E Contratos	-
Encerrar Servidor Em Uorg	28/11/2024 10:51	1271	Pedro Paulo	CGINF - Coordenacao Geral Informacoes Gerenciais	-
Transferência De Servidor Entre Uorgs	21/10/2024 15:58	1272	Ricardo	CGEST - Coordenacao-geral De Gestao Estrategica	SITIN - null
Mudança De Situação Funcional	11/11/2024 11:32	12722	Fernando	AFAST-SGD - Uorg De Controle De Servidores Da Sgd	-

Exibindo 6 até 10 dos 1415 elementos

5

Voltar

**4.5. Total de Uorgs:** número total de Uorgs participantes no ciclo avaliativo. Clique em **“Detalhar Uorgs”**.



Ao clicar em **“Detalhar Uorgs”**, será exibida uma lista contendo os dados das unidades organizacionais (Uorgs) que possuem pelo menos **um servidor habilitado** para participar do ciclo avaliativo.

Para facilitar a navegação e a análise das informações, você poderá utilizar os **ordenadores** (em ordem crescente ou decrescente) e os **filtros disponíveis**, conforme apresentado nos cards anteriores.

## UORGs no ciclo

### Filtros da pesquisa

Orgão:  Processo avaliativo: 23 - Decreto 7133  
Ciclo: 12 - 01/11/2024 a 31/10/2025 UORG: -  
Chefe da UORG: -

UORG	Matricula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	E-mail do chefe	Nº de planos trabalho
000000051-ASCOM - Assessoria De Comunicacao Social	3429	Mayara		0
000000003-AUDITORIA - Auditoria Geral	1538	Rafaet		1
000000084-CAEP - Coordenacao Acomp Aval Da Exec De Projet	2067	Andre		7
000000080-CCOR - Coordenacao De Assuntos Correccionais	2183	Ludmylla		0
000000065-CFCO - Coor Do Fundo Const De Fin Do Cent Oeste	2068	Carlos Henrique		1

Exibindo 1 até 5 dos 46 elementos << < 1 2 3 4 5 > >> 5

Voltar

Ao finalizar sua pesquisa, clique em “**Voltar**” no canto inferior direito da tela.

## UORGs no ciclo

### Filtros da pesquisa

Orgão:  Processo avaliativo: 23 - Decreto 7133  
Ciclo: 12 - 01/11/2024 a 31/10/2025 UORG: -  
Chefe da UORG: -

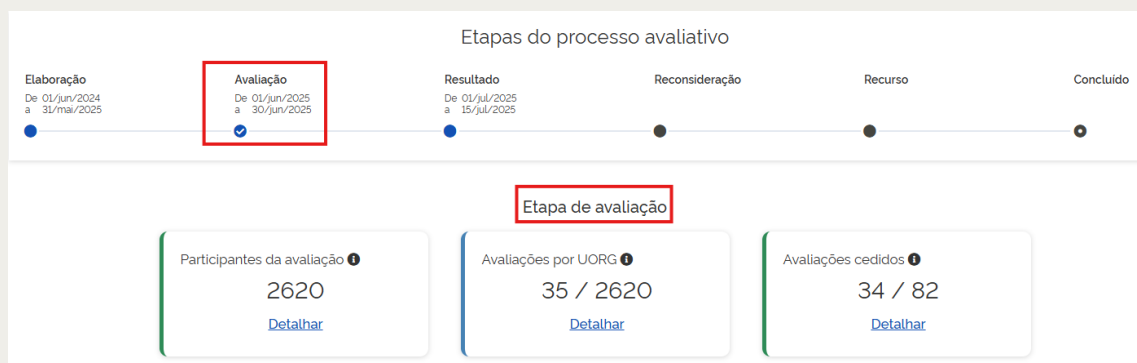
UORG	Matricula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	E-mail do chefe	Nº de planos trabalho
000000051-ASCOM - Assessoria De Comunicacao Social	3429	Mayara		0
000000003-AUDITORIA - Auditoria Geral	1538	Rafaet		1
000000084-CAEP - Coordenacao Acomp Aval Da Exec De Projet	2067	Andre		7
000000080-CCOR - Coordenacao De Assuntos Correccionais	2183	Ludmylla		0
000000065-CFCO - Coor Do Fundo Const De Fin Do Cent Oeste	2068	Carlos Henrique		1

Exibindo 1 até 5 dos 46 elementos << < 1 2 3 4 5 > >> 5

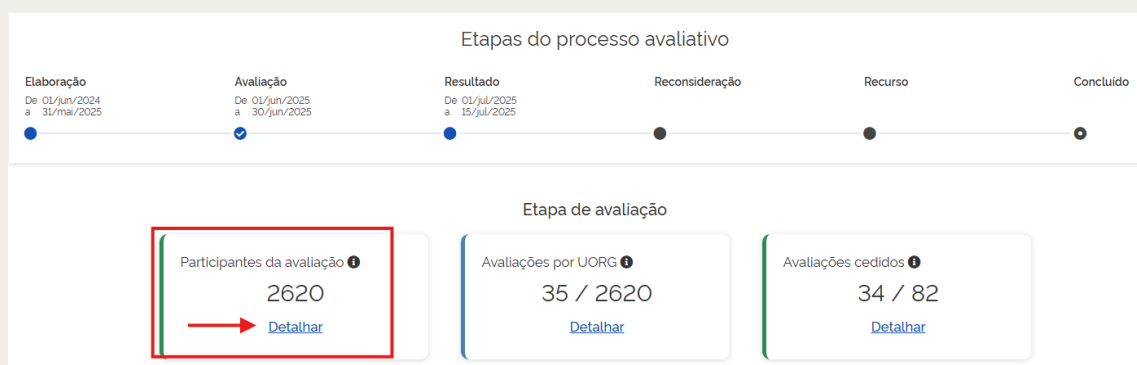
Voltar

## 5. Fase de Avaliação

Durante o período destinado à avaliação dos servidores, os *cards* exibidos apresentarão dados gerenciais específicos desse intervalo, com o objetivo de apoiar a gestão do ciclo avaliativo. Essas informações permitem o acompanhamento estratégico das etapas em andamento, facilitando a tomada de decisões e o monitoramento do desempenho institucional.



**5.1. Participantes da avaliação:** número de participantes da avaliação, sem considerar os cedidos.



Ao clicar em “**Detalhar**” no *card* “**Participantes da Avaliação**”, será exibida uma lista com os dados dos servidores que estão oficialmente participando do processo avaliativo. Essa visualização permite o acompanhamento individualizado dos envolvidos, contribuindo para uma gestão mais eficiente e transparente do ciclo.

Para facilitar a navegação e a análise das informações, você poderá utilizar os **ordenadores** (em ordem crescente ou decrescente) e os **filtros disponíveis**, conforme apresentado nos cards anteriores.

Para retornar para a página inicial, clique em “**Voltar**” no canto inferior direito da tela.

## Participantes da avaliação

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br Meio Amb Rec. Nat. Renováveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

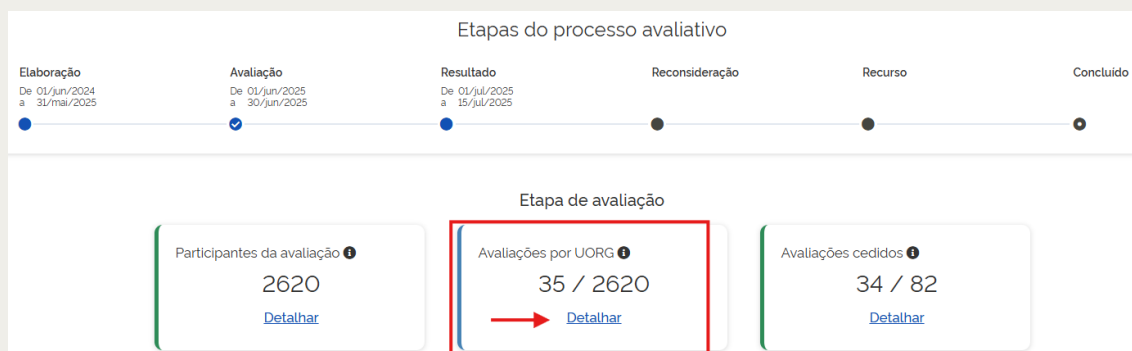
Total de itens: 2620

Servidor	Possui GD	UORG	Chefe da UORG	Avaliações realizadas
3388 - Abid	✓	1398 - DITEC	15106 - Iana	3
0679 - Abimaél	✓	1974 - DIPAM	3301 - Jonathan	3
06867 - Acrísio	✓	1877 - UT-IMP	3376 - Carolina	2
0684 - Adail	✓	1975 - DIPAM	3303 - Bruno	3
33009 - Adailton	✓	1987 - DIPAM	3299 - Caio	3

« < 1 2 3 4 5 > » 5

Voltar

**5.2. Avaliações por uorg:** número de avaliações não iniciadas em relação ao total de participantes do processo avaliativo, excluindo os servidores cedidos.



Ao clicar em “**Detalhar**” no card “**Avaliações por Uorg**”, será exibida uma lista com as unidades organizacionais e a respectiva quantidade de servidores participantes do processo avaliativo. A visualização também apresenta o número de avaliações **não iniciadas**, permitindo o acompanhamento do progresso em cada unidade.

## Avaliações por UORG

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renovaveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 430

UORG	Chefe da UORG	E-mail do chefe	Avaliações não iniciadas / Participantes avaliação
1 - IBAMA - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renovaveis	Rodrigo		1 / 1
191 - SUPES-AP - Sup. Do Ibama	Bernardino		0 / 7
239 - SUPES-CE - Sup. Do Ibama	Deoda		0 / 11
1172 - GABIN - Gabinete Da Presidencia	Govin		0 / 6
1173 - DAI - Div. De Assuntos Internacionais	Rita		0 / 2

« < 1 2 3 4 5 > » 5 ▾

Voltar

Para acessar os dados dos servidores da unidade que ainda não foram avaliados, clique nos números apresentados na última coluna. Essa ação abrirá uma lista com as informações detalhadas dos servidores que permanecem com avaliação pendente.

## Avaliações por UORG

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renovaveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 430

UORG	Chefe da UORG	E-mail do chefe	Avaliações não iniciadas / Participantes avaliação
1 - IBAMA - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renovaveis	Rodrigo		1 / 1
191 - SUPES-AP - Sup. Do Ibama	Bernardino		0 / 7
239 - SUPES-CE - Sup. Do Ibama	Deodato		0 / 11
1172 - GABIN - Gabinete Da Presidencia	Govin		0 / 6
1173 - DAI - Div. De Assuntos Internacionais	Rita De Cassia		0 / 2

« < 1 2 3 4 5 > » 5 ▾

Voltar

Ao acessar essa funcionalidade, será exibida uma caixa com os dados dos servidores vinculados à unidade, incluindo a situação atual de suas respectivas avaliações no ciclo.

Para encerrar a visualização e retornar à tela anterior, clique em “Fechar”.

Situação das avaliações dos Servidores

Total de itens: 1

Matricula	Servidor	UORG	Situacao avaliação
142.00000	Lucila	Sup. de Apoio Administrativo	Não Iniciada

<< < 1 > >>

5

Fechar

Para retornar à página inicial, clique em “Voltar” no canto inferior direito da tela.

Avaliações por UORG

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renovaveis

Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mar/2025

Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133

UORG: -

Total de itens: 430

UORG	Chefe da UORG	E-mail do chefe	Avaliações não iniciadas / Participantes avaliação
1 - IBAMA - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renovaveis	Rodrigo		1 / 1
191 - SUPES-AP - Sup. Do Ibama	Bernardino		0 / 7
239 - SUPES-CE - Sup. Do Ibama	Deodato		0 / 11
1172 - GABIN - Gabinete Da Presidencia	Govin		0 / 6
1173 - DAI - Div. De Assuntos Internacionais	Rita De Cassia		0 / 2

<< < 1 2 3 4 5 > >>

5

Voltar

**5.2. Avaliações cedidos:** Indicador que apresenta o **número de avaliações não iniciadas** em relação ao **total de servidores cedidos participantes do processo avaliativo**. Para visualizar os dados detalhados, clique em “Detalhar”.

Etapas do processo avaliativo

Elaboração

Avaliação

Resultado

Reconsideração

Recurso

Concluído

De 01/jun/2024 a 31/mar/2025

De 01/jun/2025 a 30/jun/2025

De 01/jul/2025 a 15/jul/2025

Etapas de avaliação

Participantes da avaliação

Avaliações por UORG

Avaliações cedidos

2620

35 / 2620

34 / 82

Detalhar

Detalhar

Detalhar



Ao clicar em “**Detalhar**” no card “**Avaliações Cedidos**”, será exibida uma lista com as informações referentes às avaliações dos servidores cedidos pelo seu órgão ou entidade. Essa funcionalidade permite o acompanhamento individualizado do *status* avaliativo desses servidores, contribuindo para uma gestão mais eficaz e transparente do ciclo.

Serão apresentados os seguintes dados:

- Órgão de exercício do servidor;
- A uorg de exercício;
- Nome e e-mail da chefia imediata;
- Nome e matrícula do servidor cedido; e
- Situação da avaliação (não iniciada, iniciada ou realizada).

Após concluir sua pesquisa, clique em “**Voltar**”, localizado no canto inferior direito da tela, para retornar à página anterior.

Avaliações cedidos

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis

Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mar/2025

Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133

UORG: -

Total de itens: 82

Órgão de exercício	UORG de exercício	Chefe da UORG	E-mail do chefe	Servidor		Possui GD	Situação da avaliação
40116 - Advocacia-geral Da Uniao	103 - Coord-geral De Gestao	Joao		28376 - Ademir		✗	Realizada
40211 - Ministerio	290 - Dep De Politicas	Moara		74618 - Alessandra		✓	Realizada
40211 - Ministerio	145 - Depto Politicas Gestao	Daniel		3262 - Allan		✓	Realizada
40211 - Ministerio	291 - Dep De Polit Adapt E Resil A	Inama		86107 - Alvaro		✓	Não Iniciada
40211 - Ministerio	17 - Secretaria Executiva	Joao Paulo		9213 - Ana		✓	Realizada

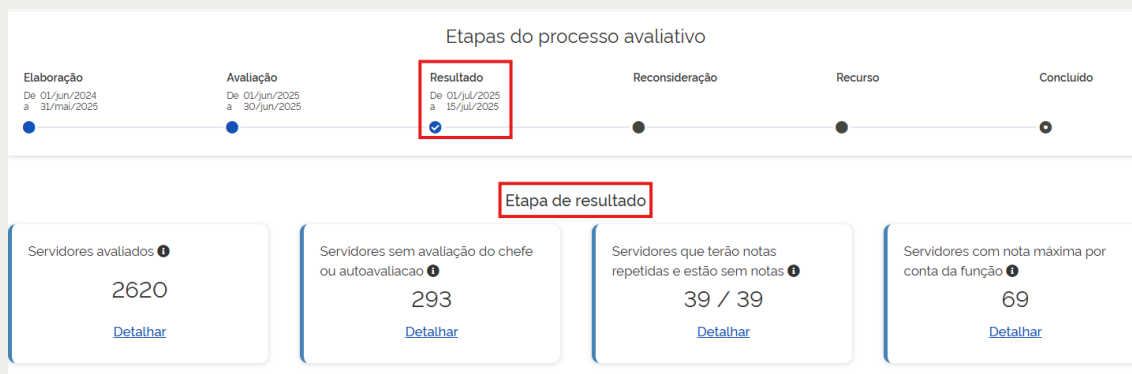
<< < 1 2 3 4 5 > >>

5 ▾

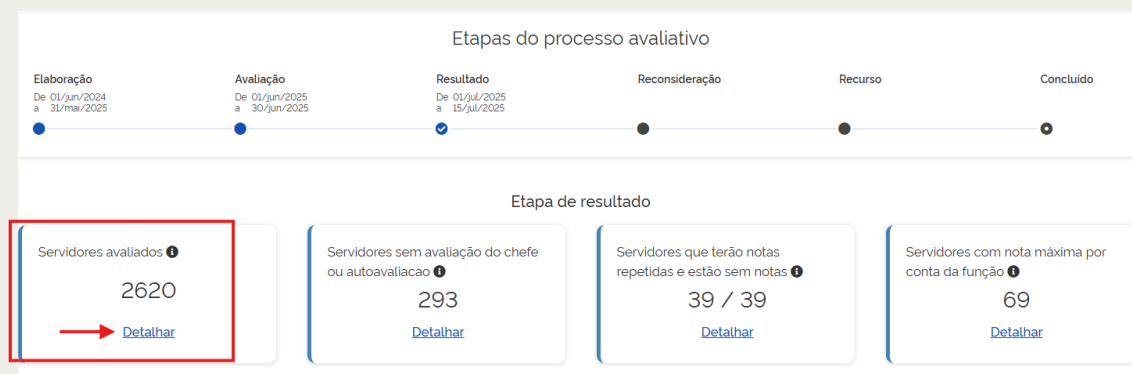
Voltar

## 6. Fase de Processamento do Resultado da Avaliação

No período destinado processamento das notas da avaliação de desempenho, os *cards* apresentarão informações gerenciais relativos a este período para a gestão do ciclo avaliativo.



**6.1. Servidores avaliados:** total de servidores participantes do processo avaliativo que tiveram pelo menos uma das avaliações (chefia, auto ou pares). Para visualizar os dados detalhados, clique em “**Detalhar**”.



Ao clicar em “**Detalhar**” na página seguinte exibirá os dados dos servidores que tiveram pelo menos uma avaliação.

Para facilitar a navegação e a análise das informações, você poderá utilizar os **ordenadores** (em ordem crescente ou decrescente) e os **filtros disponíveis**, conforme apresentado nos cards anteriores.

Para retornar para a página inicial, clique em “**Voltar**” no canto inferior direito da tela.

**Servidores avaliados**

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Melo Amb. Rec. Nat. Renováveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mar/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

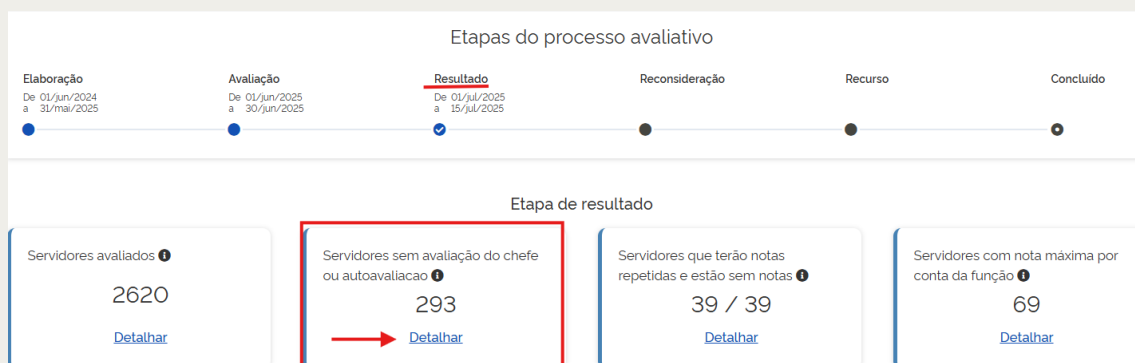
Total de itens: 2620

UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matrícula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual
1398 - DITEC	0616	Iana	8058	Abid	✓	3	100,00
1974 - DIPAM-	01753	Jonathan	79572	Abimael	✓	3	100,00
1877 - UT-IMP-	76573	Carolina	0686744	Acrisio	✓	2	90,00
1975 - DIPAM-	03201	Bruno	84508	Adail	✓	3	100,00
1987 - DIPAM-	9929	Caio	0998	Adailton	✓	3	100,00

« < 1 2 3 4 5 > » 5

[Voltar](#)

**6.2. Quantidade de servidores sem avaliação da chefia ou autoavaliação:** total de servidores participantes do processo avaliativo que não tiveram avaliação chefia e/ou autoavaliação. Clique em **“Detalhar”**.



Ao clicar em **“Detalhar”** no card **“Quantidade de servidores sem avaliação da chefia ou autoavaliação”**, será exibida uma lista com as informações das avaliações dos servidores.

Serão apresentados os seguintes dados:

- Uorg do servidor;
- Nome e matrícula da chefia imediata;
- Nome e matrícula do servidor;
- Quem avaliou aquele servidor; e
- Nota da avaliação individual.

## Servidores sem avaliação do chefe ou autoavaliação

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Melo Amb. Rec. Nat. Renovaveis
















Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025

Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133

UORG: -

Total de itens: 293

UORG	Matricula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matricula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual	Ações
1877 - UT-IMP- Unidade Técnica de Implantação e Manutenção de Unidades de Conservação	6573	Carolina Carolina de Almeida	86744	Acrisio Acrisio de Almeida	✓	 	90,00	
1244 - SELEP - Serv. De Cont. E Legis. De Pessoal	7930	Emerson Emerson de Almeida	95377	Adriana Adriana de Almeida	✓	 	100,00	
1899 - NUFLOR - Nucleo De Fisc. Especializadas Da Flora	1625	Pedro Pedro de Almeida	3994	Adriana Adriana de Almeida	✓	 	100,00	
1763 - NUFIN-RN - Nuc. De Fin. Arrec. E Contratos-rn			9026	Alan Alan de Almeida	✓	 	100,00	
1975 - DIPAM-RJ - Divisao De Protecao Ambiental-rj	3303201	Bruno Bruno de Almeida	81929	Alberto Alberto de Almeida	✓	 	100,00	

<< < 1 2 3 4 5 > >>

5

Volta

Para fazer uma busca na lista pode-se utilizar os ordenadores ou os filtros.

Na coluna “**Avaliações Realizadas**” tem-se os ícones que representam quem realizou a avaliação de determinado servidor:



- Identifica a avaliação realizada pela chefia;



- Identifica a avaliação realizada pelos pares;



- Identifica a avaliação realizada pela equipe (para líderes de equipe); e



- Identifica a realização da autoavaliação.

## Atenção!

Na coluna “**Ações**”, o gestor de pessoas poderá, mediante justificativa, realizar a alteração da nota atribuída ao servidor. Para isso, basta clicar no ícone correspondente e seguir as instruções para registrar a justificativa e efetivar a modificação.

Servidores sem avaliação do chefe ou autoavaliação													
Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis				Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133									
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025				UORG: -									
Possui GD: Todas													
Total de itens: 293													
UORG	Matricula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matricula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual	Ações					
1877 - UT-IMP- Unidade Técnica de Implantação e Manutenção de Parques Nacionais	6573	Carolina Carolina de Almeida	86744	Acrísio Acrísio de Almeida	✓		90,00						
1244 - SELEP - Serv. De Cont. E Legis. De Pessoal	7930	Emerson Emerson de Almeida	95377	Adriana Adriana de Almeida	✓		100,00						
1899 - NUFLO - Nucleo De Fisc. Especializada Da Flora	1625	Pedro Pedro de Almeida	33994	Adriana Adriana de Almeida	✓		100,00						
1763 - NUFIN-RN - Nuc. De Fin. Arrec. E Contratos-rn			9026	Alan Alan de Almeida	✓		100,00						
1975 - DIPAM-RJ - Divisao De Protecao Ambiental-rj	3303201	Bruno Bruno de Almeida	81929	Alberto Alberto de Almeida	✓		100,00						

Na página serão exibidos as informações do servidor (nome e matrícula do servidor e nome da chefia) e os seguintes campos:

- Nota Anterior: onde você deverá informar a nota que o servidor recebeu na sua avaliação;
- Nova nota final (campo obrigatório): onde você deverá informar a nova nota após realização de processo de avaliação fora do sistema;
- Justificativa (campo obrigatório): para alterar a nota ou cadastrar nota para servidor não avaliado, deve-se apresentar uma justificativa; e
- Envio de arquivo (campo obrigatório): inclusão de documentos que comprovem a motivação da alteração ou cadastro de nota individual.

Após preencher todos os campos e adicionar os anexos necessários, clique em **“Confirmar Alteração”**, localizado no canto inferior direito da tela.

Para retornar à página anterior, clique em **“Voltar”**, também disponível no canto inferior direito.

**Alterar resultado da avaliação**

**Identificação do Servidor**

Nome: Elisete Matricula SIAPE: 205  
Chefe imediato: Fabio

**Atenção.** Esta pontuação é relativa à avaliação individual e será utilizada para fins de cálculo e pagamento da gratificação de desempenho.

Nota Anterior: 100.0

Nova nota final (obrigatório):

Justificativa (obrigatório):

Máximo de caracteres: /200

Envio de arquivo (obrigatório):  
O arquivo deve ser no formato PDF com tamanho máximo de 5 mb.  
[Selecione o arquivo](#)

[Voltar](#) [Confirmar alteração](#)

Após a confirmação, o sistema redireciona automaticamente para a página anterior.

Caso deseje retornar à página inicial, clique em **“Voltar”** disponível no canto inferior direito.

**Servidores sem avaliação do chefe ou autoavaliação**

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mar/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

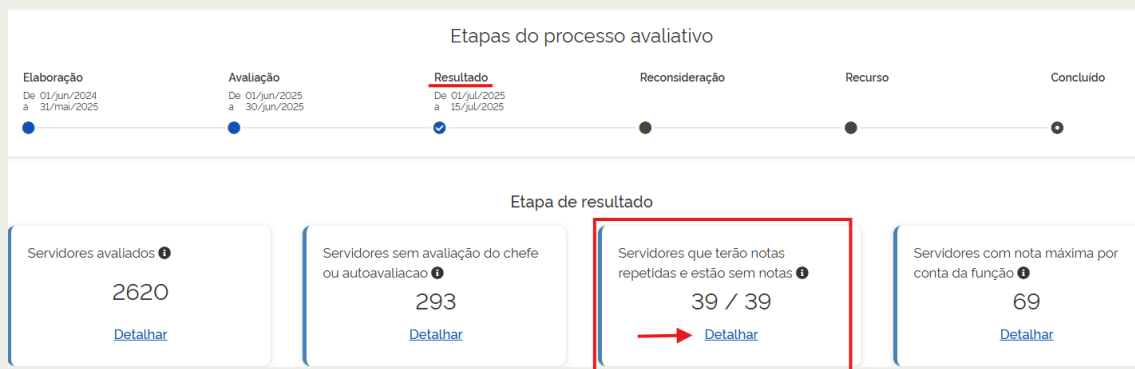
Total de itens: 293

UORG	Matricula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matricula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual	Ações
1877 - UT-IMP-	6573	Carolina	86744	Acrisio	✓	3	90,00	<a href="#">✎</a>
1244 - SELEP - Serv. De Cont. E Legis. De Pessoal	7930	Emerson	95377	Adriana	✓	3	100,00	<a href="#">✎</a>
1899 - NUFLOR - Nucleo De Fisc. Especializada Da Flora	1625	Pedro	3994	Adriana	✓	3	100,00	<a href="#">✎</a>
1763 - NUFIN-RN - Nuc. De Fin. Arrec. E Contratos-rn			9026	Alan	✓	3	100,00	<a href="#">✎</a>
1975 - DIPAM-RJ - Divisao De Protecao Ambiental-rj	3303201	Bruno	81929	Alberto	✓	3	100,00	<a href="#">✎</a>

« < 1 2 3 4 5 > » 5

[Voltar](#)

**6.3. Servidores que terão notas repetidas e estão sem nota:** Total de servidores que deveriam ter suas notas repetidas, mas não há notas de ciclos anteriores.



Ao clicar em “**Detalhar**” no *card* “**Servidores que terão notas repetidas e estão sem notas**”, será exibida uma lista com as informações do(s) servidor(es).

Serão apresentados os seguintes dados:

- Uorg do servidor;
- Nome e matrícula da chefia imediata;
- Nome e matrícula do servidor;
- Avaliações Realizadas; e
- Nota da avaliação individual.

Para fazer uma busca na lista pode-se utilizar os ordenadores ou os filtros.

Servidores que terão notas repetidas e estão sem notas

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br. Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mar/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 39

UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matrícula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual	Ações
1959 - DIPAM-MS - Divisao De Protecao Ambiental-ms	7206	Nelson	23917	Alexandre	✓	-	100,00	<a href="#">✎</a>
1584 - COPROD - Coor. De Lic. Amb. De Prod. De Petr E Ga	6945	Patricia	5213	Alfredo	✓	-	90,00	<a href="#">✎</a>
2008 - COGAM - Coord. De Gest. E Acomp. De Manifestac	4332	Rafael	11425	Antonio	✓	-	100,00	<a href="#">✎</a>
1348 - DITEC-MT - Div. Tecnico Ambiental-mt	5143	Gabriel	12660	Augusto	✓	-	100,00	<a href="#">✎</a>
1865 - SEGAB - Serv. De Ger. Adm. De Bens Apreendidos	8810	Marcia	51565	Barbara	✓	-	100,00	<a href="#">✎</a>

« < 1 2 3 4 5 > » 5

[Voltar](#)

## Atenção!

Na coluna “**Ações**”, você poderá de forma justificada, incluir a nota do servidor tendo como base a nota gerada pela última avaliação. Clique no ícone.





**Servidores que terão notas repetidas e estão sem notas**

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 39

UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matrícula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual	Ações
1959 - DIPAM-MS - Divisao De Protecao Ambiental-ms	7206	Nelson	23917	Alexandre	✓	-	100,00	
1584 - COPROD - Coor. De Lic. Amb. De Prod. De Petr E Ga	6945	Patricia	5213	Alfredo	✓	-	90,00	
2008 - COGAM - Coord. De Gest. E Acomp. De Manifestac	4332	Rafael	11425	Antonio	✓	-	100,00	
1348 - DITEC-MT - Div. Tecnico Ambiental-mt	5143	Gabriel	12660	Augusto	✓	-	100,00	
1865 - SEGAB - Serv. De Ger. Adm. De Bens Apreendidos	8810	Marcia	51565	Barbara	✓	-	100,00	

« < 1 2 3 4 5 > » 5

[Voltar](#)

Na página serão exibidas as informações do servidor (nome e matrícula do servidor e nome da chefia) e os seguintes campos:

- **Nota Anterior:** onde você deverá informar a nota que o servidor recebeu na sua avaliação;
- **Nova nota final (campo obrigatório):** onde você deverá informar a nova nota após realização de processo de avaliação fora do sistema;
- **Justificativa (campo obrigatório):** para alterar a nota ou cadastrar nota para servidor não avaliado, deve-se apresentar uma justificativa; e
- **Envio de arquivo (campo obrigatório):** inclusão de documentos que comprovem a motivação da alteração ou cadastro de nota individual.

Após preencher todos os campos e incluir o(s) anexo(s), clique em “**Confirmar Alteração**” no campo inferior direito.

Para retornar à página anterior, clique em “**Voltar**”, também disponível no canto inferior direito.

**Alterar resultado da avaliação**

**Identificação do Servidor**

Nome: Elisete  
Chefia imediata: Fabio

Matricula Siae: 205

**Atenção:** Esta pontuação é relativa a avaliação individual e será utilizada para fins de cálculo e pagamento da gratificação de desempenho.

Nota Anterior: 100,0

Nova nota final (obrigatório):

Justificativa (obrigatório):

Envio de arquivo (obrigatório):  
O arquivo deve ser no formato PDF com tamanho máximo de 5 mb.  
[Selecione o arquivo](#)

[Voltar](#) [Confirmar alteração](#)

Após a confirmação, o sistema redireciona automaticamente para a página anterior.

Caso deseje retornar à página inicial, clique em **“Voltar”** disponível no canto inferior direito.

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mar/2025  
Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 39

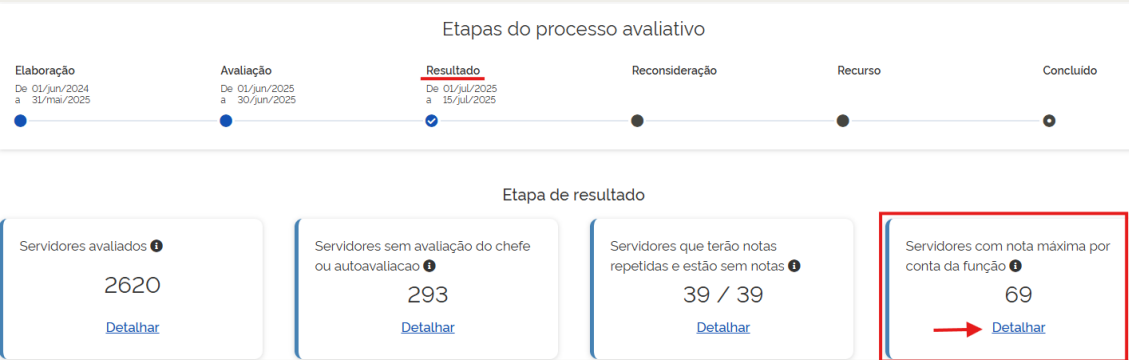
UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matrícula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual	Ações
1959 - DIPAM-MS - Divisao De Protecao Ambiental-ms	7206	Nelson	23917	Alexandre	✓	-	100,00	<a href="#">Detalhar</a>
1584 - COPROD - Coord. De Lic. Amb. De Prod. De Petr E Ga	6945	Patricia	5213	Alfredo	✓	-	90,00	<a href="#">Detalhar</a>
2008 - COGAM - Coord. De Gest. E Acomp. De Manifestac	4332	Rafael	11425	Antonio	✓	-	100,00	<a href="#">Detalhar</a>
1348 - DITEC-MT - Div. Tecnico Ambiental-mt	5143	Gabriel	2660	Augusto	✓	-	100,00	<a href="#">Detalhar</a>
1865 - SEGAB - Serv. De Ger Adm. De Bens Apreendidos	8810	Marcia	51565	Barbara	✓	-	100,00	<a href="#">Detalhar</a>

« < 1 2 3 4 5 > »

5

[Voltar](#)

**6.4. Quantidade de servidores com nota máxima por conta da função:** total de servidores investidos em cargo/função comissionada que perceberão a gratificação de desempenho calculada com base no valor máximo da parcela individual (respaldo legal).



Para fazer uma busca na lista pode-se utilizar os ordenadores ou os filtros.

A coluna **“Avaliações Realizadas”** indicará as avaliações - chefia, autoavaliação ou pares – recebidas pelo servidor. Estas avaliações são realizadas somente para fins gerencial e não tendo como finalidade pagamento de gratificação de desempenho.

Servidores com nota máxima por conta da função

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis  
Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133  
UORG: -

Total de itens: 69

UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matrícula do servidor	Nome do servidor	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual
1273 - Dipro	65199	Jair	23451	Flavia	3	100.00
1288 - Cgflo	16461	Allan	13182	Fernanda	3	100.00
1258 - Dilic	39367	Claudia	73957	Clarice	3	100.00
1338 - Ditec	22336	Rodrigo	10966	Leo	3	100.00
1 - Ibama	125693	Rodrigo	39367	Claudia	3	100.00

« < 1 2 3 4 5 > »

5

Voltar

Após a confirmação, o sistema redireciona automaticamente para a página anterior.

Caso deseje retornar à página inicial, clique em **“Voltar”** disponível no canto inferior direito.

Servidores com nota máxima por conta da função

Órgão: 40701 - Ibama - Inst. Br Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis

Ciclo: 20 - 01/jun/2024 - 31/mai/2025

Possui GD: Todas

Processo avaliativo: 1 - Decreto 7133

UORG: -

Total de itens: 69

UORG	Matrícula do chefe da UORG	Nome do chefe da UORG	Matrícula do servidor	Nome do servidor	Possui GD	Avaliações Realizadas	Nota avaliação individual
1273 - DIPRO - Diretoria De Protecao Ambiental	65199	Jair	87922	Adriano	✓	2	100,00
1250 - DIQUA - Diretoria De Qualidade Ambiental	5083	Rosangela	1313	Alan	✓	3	100,00
1 - IBAMA - Inst. Br Meio Amb. Rec. Nat. Renováveis	25693	Rodrigo	23646	Alex	✓	2	100,00
1287 - DBFLO - Diretoria De Uso Sustent. Da Biodivers.	66109	Livia	16461	Allan	✓	1	100,00
1209 - DIPLAN - Diretoria De Planej. Adm. E Logistica	61640	Anne	81093	Andrea	✓	1	100,00

« < 1 2 3 4 5 > »

5

Volta

## 7. Nota Institucional e Monitoramento de Resultado

### 7.1. Nota Institucional

#### Gestor,

A avaliação utilizada para fins de pagamento da gratificação de desempenho é composta por dois elementos: a avaliação individual do servidor e a nota da avaliação institucional.

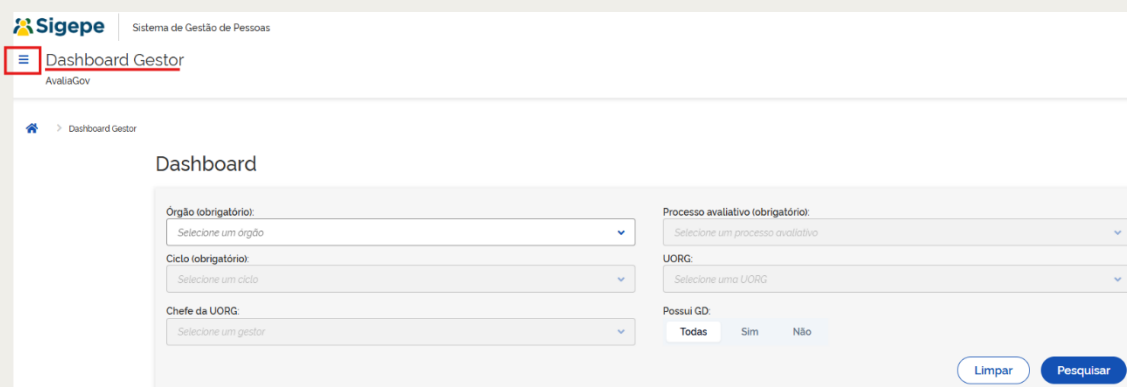
Conforme estabelecido em normativos como o Decreto nº 7.133/2010, o valor máximo da gratificação é de 100 pontos, distribuídos da seguinte forma:

- **80 pontos** referentes à **avaliação institucional**;
- **20 pontos** referentes à **avaliação individual**.

Dessa forma, para que o cálculo da gratificação seja realizado corretamente, é imprescindível que a **nota institucional seja informada no sistema AvaliaGov**.

#### 7.1.1. Cadastro da Nota Institucional

Na página inicial do Dashboard do Gestor, acesse o menu no canto superior.



Sigepave Sistema de Gestão de Pessoas

Dashboard Gestor

Dashboard

Órgão (obrigatório):  
Selecione um órgão

Ciclo (obrigatório):  
Selecione um ciclo

Chefe da UORG:  
Selecione um gestor

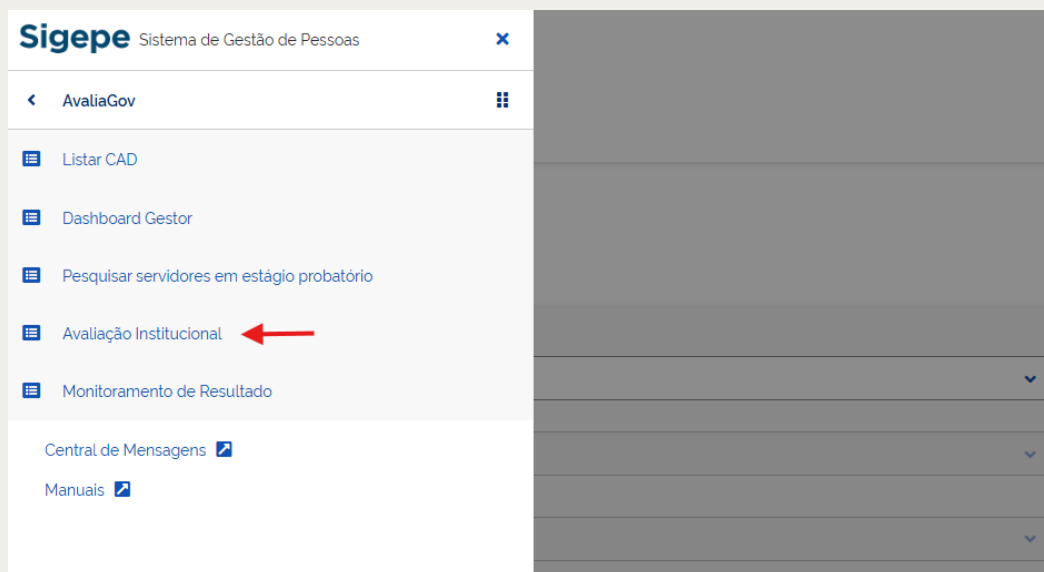
Processo avaliativo (obrigatório):  
Selecione um processo avaliativo

UORG:  
Selecione uma UORG

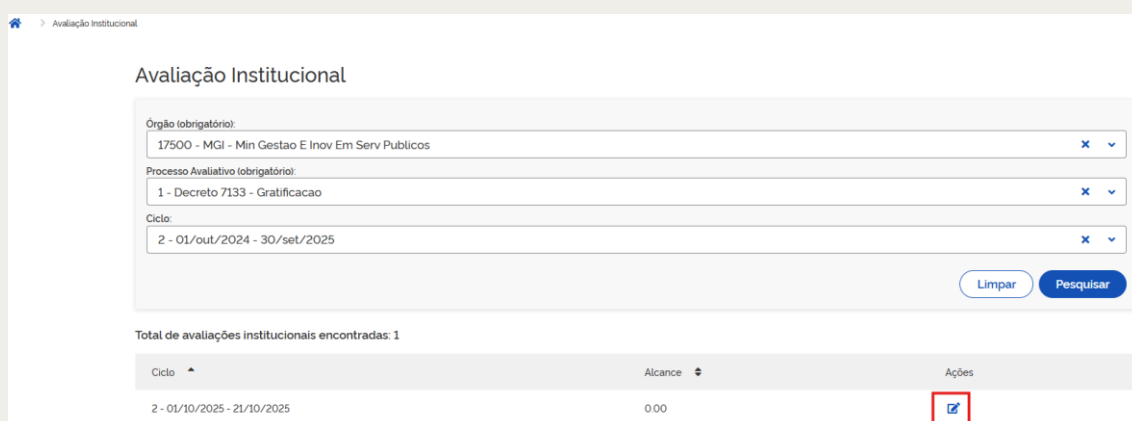
Possui GD:  
Todas Sim Não

Limpar Pesquisar

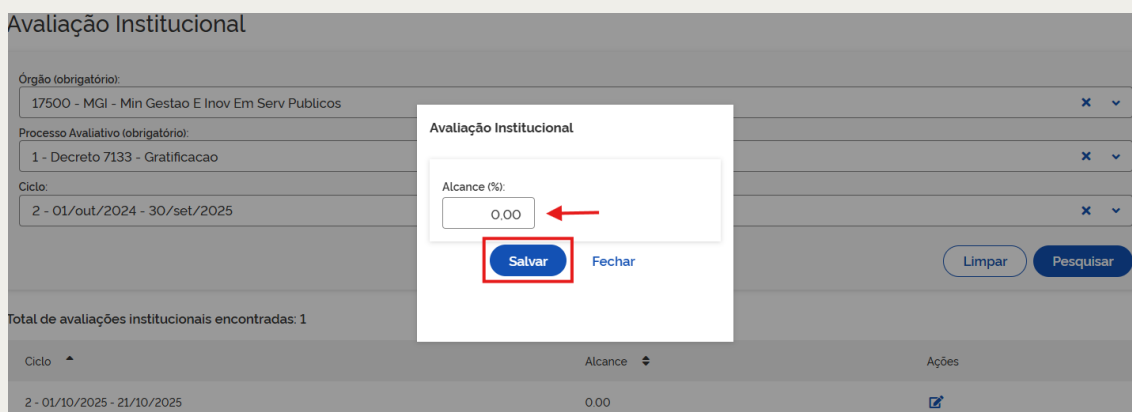
No menu clique em “**Avaliação Institucional**”.



Na página seguinte, estarão disponíveis as informações referentes ao seu órgão ou entidade. Para cadastrar a nota institucional, clique no ícone “**Ações**” e selecione a opção correspondente.



Na janela que será exibida, insira a nota institucional correspondente ao seu órgão ou entidade no campo indicado e, em seguida, clique em “**Salvar**” para concluir o registro. Após o salvamento, a página será atualizada automaticamente e retornará à tela anterior.



Após o salvamento, a página será atualizada automaticamente e retornará à tela anterior, já com a nota devidamente lançada. Para alterar a nota basta repetir a operação.

**Avaliação Institucional**

Órgão (obrigatório):  
17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos

Processo Avaliativo (obrigatório):  
1 - Decreto 7133 - Gratificacao

Ciclo:  
2 - 01/out/2024 - 30/set/2025

Limpar Pesquisar

Total de avaliações institucionais encontradas: 1

Ciclo	Alcance	Ações
2 - 01/10/2025 - 21/10/2025	80,00	

Exibindo 1 até 1 dos 1 elementos << < 1 > >> 5

### 7.1.2. Monitoramento de Resultado

No painel “**Monitoramento de Resultado**”, você encontrará opções avançadas de filtros para refinar sua consulta.

É possível realizar buscas por:

- **Unidade Organizacional (Uorg)** específica;
- **Servidor**, utilizando CPF ou matrícula.

Além disso, é possível aplicar filtros por **status de avaliação**, conforme as seguintes categorias:

- **Avaliação da chefia:**
  - Todas – exibe todas as avaliações realizadas;
  - Sim – exibe a lista de servidores que receberam avaliação da chefia;
  - Não – exibe a lista de servidores que não foram avaliados pela chefia.
- **Nota Repetida:**
  - Todas – exibe todas as avaliações;
  - Sim – exibe a lista de servidores cuja nota foi repetida por medida legal;
  - Não – exibe a lista de servidores que não tiveram nota repetida.
- **Autoavaliação:**
  - Todas – exibe todas as autoavaliações realizadas;
  - Sim – exibe a lista de servidores que realizaram autoavaliação;
  - Não – exibe a lista de servidores que não realizaram autoavaliação.
- **Nota Máxima:**
  - Todas – exibe a lista de todas as avaliações realizadas;

- Sim – exibe a lista de servidores que receberam nota máxima por medida legal;
- Não – exibe a lista de servidores que não receberam nota máxima.
- **Possui GD (Gratificação de Desempenho):**
  - Todas – exibe a lista de todos os servidores;
  - Sim – exibe a lista de servidores que recebem GD;
  - Não - exibe a lista de servidores que não recebem GD (aplicável aos casos de avaliação gerencial).

Após selecionar os filtros desejados, clique em **“Pesquisar”** para executar a consulta.

The screenshot shows the 'Monitoramento de Resultado' interface. At the top, there are several filter fields: 'Órgão (Obrigatório):' with a dropdown menu showing '17500 - MGI - Min Gestao E Inov Em Serv Publicos'; 'Processo Avaliativo (Obrigatório):' with a dropdown menu showing '1 - Decreto 7133 - Gratificacao'; 'Ciclo (Obrigatório):' with a dropdown menu showing '2 - 01/out/2024 - 30/set/2025'; 'CPF do servidor:' with a text input field showing '999.999.999-99'; and 'Matrícula do servidor:' with a text input field showing '9999999'. Below these fields, there are buttons for 'Pesquisar' and 'Limpar'. The 'Pesquisar' button is highlighted with a red circle. At the bottom, there is a progress bar labeled 'Etapas do ciclo 2' with six stages: 'Elaboração', 'Avaliação', 'Resultado', 'Reconsideração', 'Recurso', and 'Concluído'. The 'Avaliação' stage is currently active, indicated by a blue dot.

Para realizar uma nova busca ou remover os filtros aplicados, clique em **“Limpar”**.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Monitoramento de Resultado' interface. The 'Pesquisar' button is highlighted with a red circle. The progress bar at the bottom shows the 'Avaliação' stage as the current step in the 'Etapas do ciclo 2'.



## Gestor, até aqui tudo bem?

O **AvaliaGov** está integrado diretamente ao sistema **SIAPE**, garantindo o acesso a informações atualizadas, corretas e confiáveis sobre os servidores do seu órgão ou entidade. Os dados são disponibilizados em tempo real, o que permite uma gestão do processo avaliativo com máxima eficiência, precisão e agilidade.

No painel do gestor de pessoas, você encontrará recursos essenciais para o acompanhamento e a condução do ciclo avaliativo em todas as suas fases, tais como:

- Visualização dos servidores vinculados ao órgão ou entidade;
- Lançamento e monitoramento da **nota institucional**;
- Monitoramento da Elaboração do Plano de Trabalho;
- Acompanhamento da fase de avaliação, podendo verificar a realização autoavaliação, **avaliação da chefia e dos pares**;
- Acompanhamento da fase de processamento de notas e resultados das avaliações;
- Identificação de situações específicas, como **nota repetida**, **nota máxima por medida legal** e **avaliações sem GD**;
- Filtros avançados para busca por **UORG**, **CPF**, **matrícula** e **status de avaliação**.

Essas funcionalidades foram desenvolvidas para apoiar a tomada de decisão e garantir a conformidade com os normativos vigentes, fortalecendo a gestão estratégica de pessoas no serviço público.