

Passo a passo para o cadastramento das previsões de provimentos, aposentadorias e ampliações

CONTEXTO DO NOVO MÓDULO

A primeira tarefa a ser realizada no Módulo Quadro Fixo pelas Instituições Federais de Ensino é o cadastro das estimativas de acréscimo ao orçamento de pessoal relativas ao exercício subsequente, visando sua inclusão no Projeto de Lei Orçamentária Anual - PLOA, referentes a:

- Bancos de professor-equivalente;
- Quadros de referência de servidores técnico-administrativos em educação; e
- Quadro de pessoal de instituições de ensino subordinadas diretamente ao Ministério da Educação.

Após a abertura do prazo legal o técnico ou gestor do órgão seccional, inicia o cadastro da previsão de ampliação, provimentos e aposentadorias referentes ao seu órgão que será consolidada pelo Ministério da Educação e encaminhada ao órgão central (Ministério da Economia – ME) para inclusão na Proposta de Lei Orçamentária (PLOA) a fim de compor a proposta orçamentária do exercício subsequente.

ACESSO AO SIGEPE GESTOR

PRÉ-REQUISITOS:

- Usuário deve possuir habilitação nível **ÓRGÃO** com o papel **PTA_QUADRO_FIXO_SECCIONAL**. Para solicitar acesso, siga os procedimentos disponíveis no endereço:
<https://www.servidor.gov.br/servicos/faq/duvidas-frequentes-de-acesso/operador-solicitacao-de-acesso-ao-sigepe-gestor>
- O acesso deve ser realizado com **Certificado Digital**.

1 - O usuário deve acessar o sistema SIGEPE GESTOR pelo portal do servidor no endereço: <https://www.servidor.gov.br/gestao-de-pessoas/sigepe>

The screenshot displays the 'Portal do Servidor GOVERNO FEDERAL' interface. At the top, there are navigation links for 'Participe', 'Serviços', 'Legislação', and 'Canais'. Below this, a search bar is present with the text 'Buscar no portal'. The main content area is titled 'Serviços mais acessados' and features a grid of service icons. The 'Sigepe Gestor' icon, which depicts a person silhouette, is highlighted with a red rectangular border. Other visible icons include SIGAC, e-Siape, SiapeNet Orgão, DW, Sigepe Consignatárias, SiapeNet Consignatárias, SIASS, CONLEGIS, and Sigepe Servidor. On the left side, a vertical menu lists various services such as 'Oportunidades', 'Perguntas Frequentes', 'Legislação', 'Central Sipec', 'SERVIDOR', 'Banco de Talentos', 'Ponto eletrônico', 'Inativos e pensionistas', and 'Recadastramento'. At the bottom of the main content area, there is a section titled 'Perfil dos servidores'.

Sigac | SISTEMA DE GESTÃO DE ACESSO

Faça login para prosseguir para o Sigepe

Digite o CPF sem pontuação

Digite a senha

Acessar ➔

OU

CERTIFICADO DIGITAL

Se você possui certificado digital, clique em uma das opções abaixo e acesse através de seu código PIN.

Certificado Digital

Certificado em Nuvem

Precisa de Ajuda?

::SELECIONE::

2 - Selecione a habilitação Gestor Órgão: (nome do órgão)

Atenção: verifique se sua habilitação é GESTOR – ÓRGÃO: <SIGLA DO ÓRGÃO>

Sigepe | SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS

VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO GESTOR

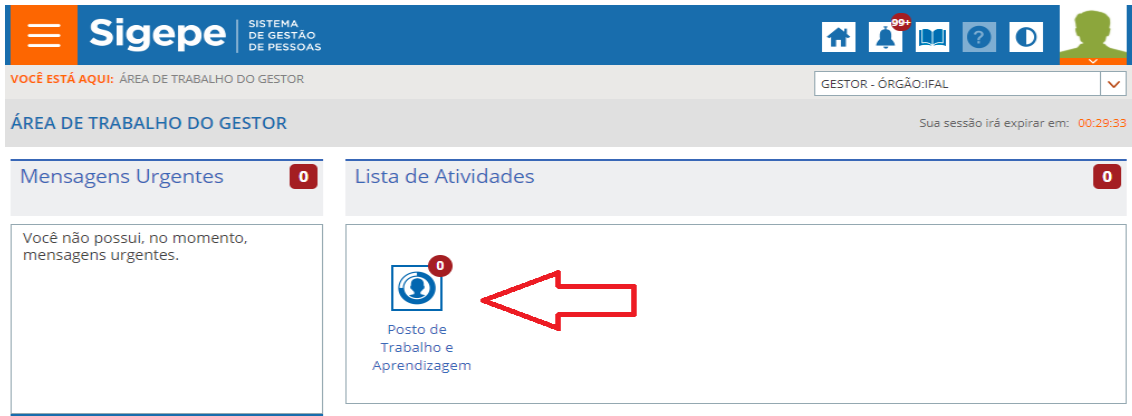
GESTOR - ÓRGÃO:IFAL

Sua sessão irá expirar em: 00:29:33

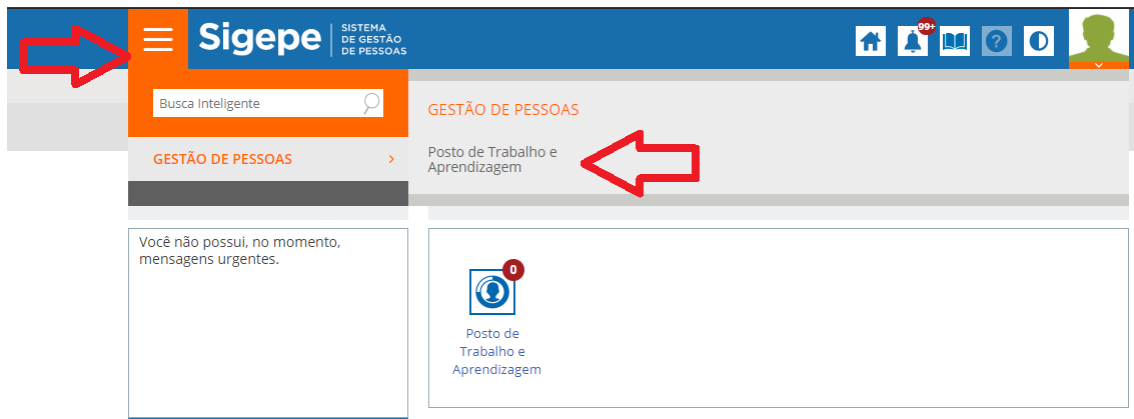
ACESSO AO MÓDULO

3 - Para acessar o módulo PTA - Quadro Fixo há duas maneiras:

3.1 - Clique na atividade "Posto de Trabalho e Aprendizagem" ou



3.2 - Pelo Menu Principal do Sigepê, opção "Gestão de Pessoas --> Posto de Trabalho e Aprendizagem"



4 – No menu secundário, selecione o item "Quadro Fixo" e na cortina de opções abaixo clique em “Cadastrar Previsão de Provimentos e Ampliações”

The screenshot shows the Sigepê web interface. At the top, there is a blue header with the Sigepê logo and the text 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO GESTOR > GESTÃO DE PESSOAS > POSTO DE TRABALHO E APRENDIZAGEM'. To the right of the navigation bar, there is a dropdown menu showing 'GESTOR - ÓRGÃO: C.PEDROI'. Below the navigation bar, there is a section titled 'POSTO DE TRABALHO E APRENDIZAGEM' with a session expiration timer 'Sua sessão irá expirar em: 00:27:31'. The main content area has a navigation menu with options: 'Tarefas', 'Posto', 'Quadro Fixo', 'Vagas', 'Administração', and 'Carreira/Plano'. Under 'Quadro Fixo', there are five options: 'Acompanhar Banco / Quadro Fixo', 'Cadastrar Previsão de Provimentos e Ampliações' (circled in red), 'Consultar Banco / Quadro Fixo Autorizado', 'Consultar Fatores de Equivalência', and 'Consultar Distribuição do Quantitativo Autorizado'.

4.1 - Serão apresentadas as siglas para acesso aos bancos de professor-equivalente e quadros de referência de servidores técnico-administrativos em educação da instituição.

4.2 - Fique atento para a mensagem de alerta na parte superior da tela: ela informa as datas de abertura e encerramento dos prazos para cadastro e envio das previsões.

CONSULTAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES

The screenshot shows an alert message in a yellow box. The message reads: 'Mensagem de Alerta! Atenção! O prazo para cadastrar as solicitações de provimentos, ampliações e aposentadorias encerrou-se em 21/02/2020. Após esta data as propostas foram enviadas automaticamente para o órgão Setorial.' Below the alert message, there are two links: 'EBTT_IF' and 'QRSTA_IF'.

PREVISÃO DE BANCO DE PROFESSOR-EQUIVALENTE – BPEq

5 - Ao clicar na sigla de um banco pela primeira vez, o sistema irá disponibilizar a tela para inclusão dos dados das previsões.

5.1 – Clique no botão INCLUIR para acessar a tela de preenchimento da previsão das estimativas do banco.



The screenshot displays the Sigepre system interface. At the top, there is a navigation bar with the Sigepre logo and the text 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. Below this, a breadcrumb trail reads: 'VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO GESTOR > GESTÃO DE PESSOAS > POSTO DE TRABALHO E APRENDIZAGEM > QUADRO FIXO > CADASTRAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES > CONSULTAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES'. A search bar contains 'GESTOR - ÓRGÃO:IFAL'. The main header area shows 'POSTO DE TRABALHO E APRENDIZAGEM' and a session expiration timer 'Sua sessão irá expirar em: 00:27:47'. Below this, a dropdown menu is set to 'Quadro Fixo'. The main content area is titled 'CONSULTAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES'. A yellow alert box states: 'Mensagem de Alerta! Atenção! O prazo para cadastrar as solicitações de provimentos, ampliações e aposentadorias encerra-se em 27/02/2020. Após esta data as propostas serão enviadas automaticamente para o órgão Setorial.' Below the alert, there are two sections: 'EBTT_IF' and 'QRSTA_IF'. Each section contains an 'Incluir' button. A red arrow points to the 'Incluir' button in the 'EBTT_IF' section.

5.2 - Na parte superior da tela haverá uma tabela atualizada com os quantitativos de vagas ocupadas e disponíveis, de professores efetivos e temporários (substitutos e visitantes), bem como os valores das equivalências, referentes ao banco do órgão.

Quantitativos Atuais

Banco:
BPEQ_IFES

Quantidade de Vagas			Equivalência		
Situação	Efetivo	Substituto/Visitante	Situação	Efetivo	Substituto/Visitante
Ocupadas (A)(*)	2493	202 (8,10%)	Autorizadas (A')	4348,79	519,80
Disponíveis UFPA (B')	149	318	Ocupadas (B')	4079,92	121,20 (2,97%)
Total	2642	520	Saldo (A' - B')	268,87	398,60

Há previsão de 1 aposentadorias (pessoas que tem 74 anos hoje)
* Há 229 em abono de permanência

BPEQ_IFES

Ampliações | Provimentos | Previsão de Aposentadorias

Cargo: ? *

Selecione

Legenda:

Tabela 1 - Quantidade de vagas

- Ocupadas: vagas do órgão que possuem vínculos ativos (extraído do SIAPE);
- Disponíveis no órgão: vagas desocupadas que podem ser providas por concurso público;
- Total: soma das vagas ocupadas e desocupadas.

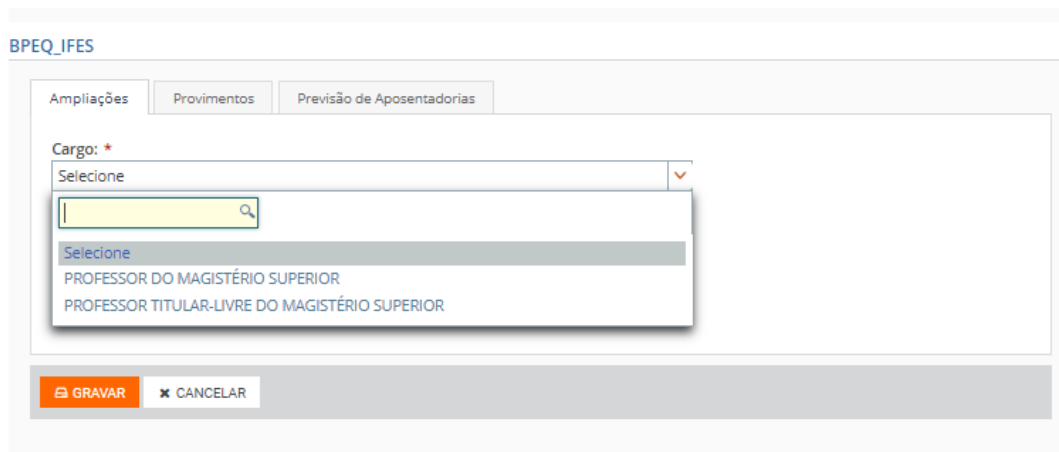
Tabela 2 - Equivalência

- Autorizadas: equivalência total autorizada conforme o normativo legal;
- Ocupadas: equivalência total consumida pelo órgão;
- Saldo: o que pode ser solicitado ao MEC, em equivalência.

6 - Abaixo haverá três abas para preenchimento: Ampliações, Provimentos e Previsão de Aposentadorias.

Observação: Não há ordem de precedência entre elas.

6.1 – Para preencher a Aba Ampliações selecione primeiramente o cargo.



BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *

Selecione

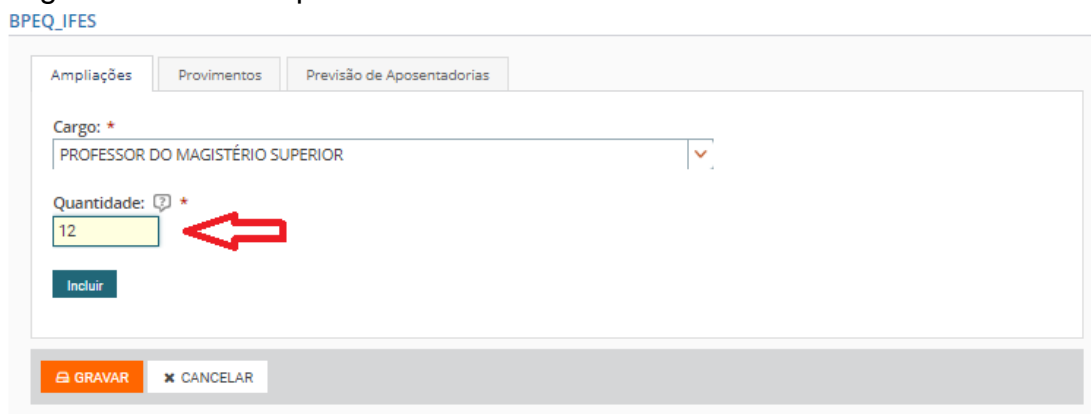
Selecione

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

GRAVAR CANCELAR

6.2 - Em seguida, informe a quantidade de vagas a serem ampliadas para o cargo escolhido e clique em INCLUIR.



BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Quantidade: ? *

12

Incluir

GRAVAR CANCELAR

6.3 - A inclusão será acrescentada na tabela Previsões de Ampliações e o quantitativo de professores substitutos/visitantes, bem como o valor do impacto orçamentário para os três exercícios subsequentes serão calculados automaticamente.

BPEQ_IFES

Ampliações | Proventos | Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Quantidade: *

Incluir

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

PREVISÕES DE AMPLIAÇÕES						
Ações	Cargo	Quantidade	Substituto/ Visitante	Impacto 2021 (R\$)	Impacto 2022 (R\$)	Impacto 2023 (R\$)
	PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	12	3	1.084.065,40	1.084.065,40	1.084.065,40

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR CANCELAR

6.4 - Em seguida outros cargos e quantidades poderão ser incluídos.

6.5 - Na coluna “Ações” dessa tabela o usuário poderá excluir a previsão de ampliação ou alterar a quantidade de vagas do cargo selecionado.

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro

PREVISÕES DE AMPLIAÇÕES						
Ações	Cargo	Quantidade	Substituto/ Visitante	Impacto 2021 (R\$)	Impacto 2022 (R\$)	Impacto 2023 (R\$)
	PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	12	3	1.084.065,40	1.084.065,40	1.084.065,40

Res: Excluir Alterar

Anterior 1 Próximo 1 registro

GRAVAR CANCELAR

6.6 - Selecione o “Alterar” e a tela será carregada com os valores incluídos e o campo “Quantidade” ficará disponível para alteração. Após a alteração clique em ALTERAR. Em seguida em GRAVAR para que os dados sejam salvos.

BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Quantidade: *
12

Cancelar Alterar

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

PREVISÕES DE AMPLIAÇÕES						
Ações	Cargo	Quantidade	Substituto/ Visitante	Impacto 2021 (R\$)	Impacto 2022 (R\$)	Impacto 2023 (R\$)
☰	PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	12	3	1.084.065,40	1.084.065,40	1.084.065,40

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR CANCELAR

6.7 - Para excluir uma previsão de ampliação acione a opção EXCLUIR na coluna “Ações” e clique em SIM na caixa de diálogo que será mostrada.

BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Quantidade: *
Incluir

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

REMOVER PREVISÃO DE AMPLIAÇÃO

Deseja realmente excluir a Previsão de Ampliação selecionada?

SIM NÃO

Ações	Cargo	Quantidade	Substituto/ Visitante	Impacto 2021 (R\$)	Impacto 2022 (R\$)	Impacto 2023 (R\$)
☰	PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	12	3	1.084.065,40	1.084.065,40	1.084.065,40

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR CANCELAR

6.8 – Para consultar a memória do cálculo do impacto orçamentário, para os três exercícios subsequentes, clique nos respectivos valores (em azul).

Quantidade de Vagas			Equivalência		
Situação	Efetivo	Substituto/Visitante	Situação	Efetivo	Substituto/Visitante
Autorizadas (A)	2603	520	Autorizadas (A)	4348,79	519,80
Ocupadas (B)(*)	2493	202 (8,10%)	Ocupadas (B)	4183,63	121,20 (2,90%)

MEMÓRIA DO CÁLCULO DE IMPACTO

Fórmula:
 $DA = ((RM + VI) * QC * IVAF) + [(VETP * QC * IVA) * IFG] + [(VATP * QC * IVA) * IFGP]$

Valor do Teto Previdenciário:
R\$ 5.839,45

Cálculo do Impacto:
R\$ 867.252,32 = ((R\$ 4.463,93 + R\$ 0,00) * 12 * 13,33) + [(R\$ 0,00 * 12 * 13,00) * 0,085] + [(R\$ 4.463,93 * 12 * 13,00) * 0,22]
R\$ 216.813,08 = ((R\$ 4.463,93 + R\$ 0,00) * 3 * 13,33) + [(R\$ 0,00 * 3 * 13,00) * 0,085] + [(R\$ 4.463,93 * 3 * 13,00) * 0,22]

Legenda da Fórmula:
DA - Despesa Anualizada
IFG - Percentual máximo de contribuição Patronal sobre a remuneração para o FUNPRESP
IFGP - Percentual de contribuição do Plano de Seguridade do Servidor Público - CPSS
IVA - Quantidade de vencimentos mensais no ano incluindo 13º salário.
IVAF - Quantidade de vencimentos mensais no ano incluindo 13º salário mais (1/3) um terço de férias.
QC - Quantidade de Cargos:

FECHAR

	Visitante	(R\$)	(R\$)	(R\$)
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	12	3	1.084.065,40	1.084.065,40

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

6.9 – Para preencher a Aba Provimentos selecione primeiramente o cargo.

BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Selecione
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Mês de Provimento: *
Selecione

Quantidade - Vagas UFPA: *
(até 146 disponíveis)

Quantidade - Vagas MEC: *

Incluir

GRAVAR **CANCELAR**

6.10 - Em seguida informe a situação do edital.

BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: ⓘ *
PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Edital: ⓘ *
Selecione

- Selecione
- Aguardando Publicação
- Homologado sem Provimento
- Publicado
- Realizado
- Sem Edital

Quantidade - Vagas ~~XXXX~~ * (até 3 disponíveis)

Quantidade - Vagas MEC: *

GRAVAR CANCELAR

6.11 - Caso a situação do edital seja “Homologado sem Provimento”, “Publicado” ou “Realizado”, deve-se informar também o número do edital.

BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: ⓘ *
PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Edital: ⓘ * Realizado

Número Edital: ⓘ * 001

Quantitativos

Mês de Provimento: * Seleccione

Quantidade - Vagas ~~XXXX~~ * (até 3 disponíveis)

Quantidade - Vagas MEC: *

Incluir

GRAVAR CANCELAR

Observação: Se a situação for “Aguardando Publicação” ou “Sem Edital” o campo “Número Edital” não deve ser preenchido e não será mostrado.

BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Edital: *
Aguardando Publicação

Quantitativos

Mês de Provimento: * Seleccione

Quantidade - Vagas: * (até 3 disponíveis)

Quantidade - Vagas MEC: *

Incluir

GRAVAR CANCELAR

6.12 - Na área de quantitativos, informe:

- Mês de provimento: selecione o mês previsto para provimento do cargo selecionando referente ao ano subsequente.
- Quantidade de vagas do órgão: Informe a quantidade de vagas previstas para provimento no cargo selecionado dentro do limite de vagas disponíveis no órgão.
- Quantidade de vagas MEC: Informe a quantidade de vagas para provimento no cargo selecionado que não estão disponíveis no órgão no momento.

Importante: as quantidades de vagas do órgão e do MEC deverão ser preenchidas **sempre**. Mesmo quando o valor for igual a 0 (zero) vagas.

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Edital: *
Aguardando Publicação

Quantitativos

Mês de Provimento: *
janeiro

Quantidade - Vagas UFPA: *
3 (até 3 disponíveis)

Quantidade - Vagas MEC: *
0

Selecione
janeiro
fevereiro
março
abril
maio
junho
julho

6.13 – Clique em INCLUIR para que os dados informados sejam acrescidos na tabela “Previsões de Provimentos”. Em seguida outros cargos e quantitativos poderão ser incluídos.

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Edital: *
Aguardando Publicação

Quantitativos

Mês de Provimento: *
fevereiro

Quantidade - Vagas UFPA: *
(até 3 disponíveis)

Quantidade - Vagas MEC: *

Incluir

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

PREVISÕES DE PROVIMENTOS								
Acções	Cargo	Edital	Qtde no Órgão	Qtde MEC	Mês Provimento	Impacto do Exercício (R\$)	Impacto 2022 (R\$)	Impacto 2023 (R\$)
	PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	Aguardando Publicação	3	0	janeiro	404.553,72	413.299,34	413.299,34

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR CANCELAR

6.14 – Na coluna “Ações” dessa tabela o usuário poderá excluir a previsão de provimento ou alterar os quantitativos e o mês de provimento do cargo selecionado.

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Pág

PREVISÕES DE PROVIMENTOS							
Acções	Cargo	Edital	Qtde no Órgão	Qtde MEC	Mês Provimento	Impacto do Exercício (R\$)	Impacto 2022 (R\$)
	PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	Aguardando Publicação	3	0	Janeiro	404.553,72	413.299,34

Res Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Pág

GRAVAR **CANCELAR**

6.15 – Para alterar os valores incluídos nos campos referentes ao edital e aos quantitativos selecione a opção ALTERAR na coluna “Ações” e a tela será carregada com os campos disponíveis para alteração. Após a edição dos novos valores, clique no botão ALTERAR. Em seguida no botão GRAVAR para que os dados sejam salvos.

BPEQ_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: * PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Edital: * Aguardando Publicação

Quantitativos

Mês de Provimento: * Janeiro Quantidade - Vagas: * 3 (até 3 disponíveis) Quantidade - Vagas MEC: * 0

Cancelar **Alterar**

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

PREVISÕES DE PROVIMENTOS								
Acções	Cargo	Edital	Qtde no Órgão	Qtde MEC	Mês Provimento	Impacto do Exercício (R\$)	Impacto 2022 (R\$)	Impacto 2023 (R\$)
	PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR	Aguardando Publicação	3	0	Janeiro	404.553,72	413.299,34	413.299,34

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR **CANCELAR**

6.16 - Para excluir uma previsão de provimento acione a opção EXCLUIR na coluna "Ações" e clique em SIM na caixa de diálogo que será mostrada.

Quantitativos

Mês de Provimento: * Seleccione

Quantidade - Vagas * (até 0 disponíveis)

Quantidade - Vagas MEC: *

Incluir

Resultados por página: 20

1 registro(s) - Página 1 de 1

REMOVER PREVISÃO DE PROVIMENTO

Deseja realmente excluir a Previsão de Provimento selecionada?

SIM NÃO

Ações

Cargo

Edital

Qtde no Órgão

Qtde MEC

Mês Provimento

Impacto do Exercício (R\$)

Impacto 2022 (R\$)

Impacto 2023 (R\$)

PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Aguardando Publicação

3

0

Janeiro

404.553,72

413.299,34

413.299,34

Resultados por página: 20

Anterior 1 Próximo

1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR CANCELAR

6.17 - Para consultar a memória do cálculo do impacto orçamentário, para os três exercícios subsequentes, clique nos respectivos valores (em azul).

MEMÓRIA DO CÁLCULO DE IMPACTO

Fórmula:
 $DE = ((RM + VI) * QC * IVA') + (RM * QC * IVA'/12) + (VATP * QC * (IVA' + IVA'/12) * IFGP) + (VETP * QC * (IVA' + IVA'/12) * IFG)$

Valor do Teto Previdenciário:
R\$ 5.839,45

Cálculo do Impacto:
 $R\$ 404.553,72 = ((R\$ 8.833,96 + R\$ 0,00) * 3 * 13,00) + (R\$ 8.833,96 * 3 * 1,08) + (R\$ 5.839,45 * 3 * (13,00 + 1,08) * 0,22) + (R\$ 2.994,51 * 3 * (13,00 + 1,08) * 0,085)$
 $R\$ 0,00 = ((R\$ 8.833,96 + R\$ 0,00) * 0 * 13,00) + (R\$ 8.833,96 * 0 * 1,08) + (R\$ 5.839,45 * 0 * (13,00 + 1,08) * 0,22) + (R\$ 2.994,51 * 0 * (13,00 + 1,08) * 0,085)$

Legenda da Fórmula:
DE - Despesa no Exercício
RM - Valor da Parcela Principal (vencimento básico, subsídio, etc.), considerando o primeiro ponto de ingresso da tabela de remuneração e a jornada de trabalho padrão do Cargo
QC - Quantidade de Cargos a serem providos
IVA' - Quantidade de vencimentos mensais no ano (conta a partir do mês de ingresso e vai até dezembro)
VATP - Valor Até o Teto Previdenciário. Quando RM ultrapassa TP, VATP = TP, senão VATP = RT.

FECHAR

PROFESSOR TITULAR-LIVRE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

Aguardando Publicação

3

0

Janeiro

404.553,72

413.299,34

413.299,34

Resultados por página: 20

Anterior 1 Próximo

1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR CANCELAR

6.18 - Sempre acione o botão GRAVAR para salvar os registros feitos.

6.19 – Para preencher a Aba Previsão de Aposentadorias selecione primeiramente o cargo.

The screenshot shows the top navigation bar of the Sigepê system. On the left, there is a menu icon and the text 'Sigepê SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. On the right, there are icons for home, notifications (with a '99+' badge), help, and a user profile. Below the header, a breadcrumb trail reads 'VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO GESTOR > CADASTRAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES'. A search box for 'GESTOR - ÓRGÃO:' is visible. The main content area is titled 'POSTO DE TRABALHO E APRENDIZAGEM' and includes a 'Quadro Fixo' dropdown menu. A session expiration warning states 'Sua sessão irá expirar em: 00:29:55'.

CADASTRAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES

Quantitativos Atuais

Banco:
EBTT_IFES

Quantidade de Vagas			Equivalência		
Situação	Efetivo	Substituto/Visitante	Situação	Efetivo	Substituto/Visitante
Autorizadas (A')	██	██	Autorizadas (A')	██	██
Ocupadas (B')	██	██████████	Ocupadas (B')	██	██████████
Disponíveis (C')	██	██	Saldo (A' - B')	██	██
Disponíveis MEC (A' - B' - C')	██	██			

EBTT_IFES

Ampliações | Provimentos | Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

Selecione
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

GRAVAR CANCELAR

6.20 - Em seguida, informe a quantidade de vagas que estão previstas para serem desocupadas, no ano subsequente, por aposentadoria no cargo escolhido e clique em INCLUIR.

EBTT_IFES

Ampliações | Provimentos | Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

Quantidade: *
3

Incluir

GRAVAR CANCELAR

6.21 - Os dados informados serão acrescidos na tabela “Previsão de Aposentadorias” e outros cargos e quantidades poderão ser incluídos.

EBTT_IFES

Ampliações Provimentos Previsão de Aposentadorias

Cargo: *
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO

Quantidade: *

Incluir

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

PREVISÕES DE APOSENTADORIAS					
Ações	Cargo	Quantidade	Impacto 2021 (R\$)	Impacto 2022 (R\$)	Impacto 2023 (R\$)
	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	3	216.813,08	216.813,08	216.813,08

Resultados por página: 20 Anterior 1 Próximo 1 registro(s) - Página 1 de 1

GRAVAR CANCELAR

6.22 – Para alterar a quantidade de vagas do cargo selecionado siga os mesmos passos do item 6.6.

6.23 – Para excluir uma previsão de aposentadoria siga os mesmos passos do item 6.7.

6.24 – Para consultar a memória do cálculo do impacto orçamentário siga os mesmos passos do item 6.8.

Importante! Não esquecer de acionar o botão GRAVAR para salvar os registros feitos.

7 - Alteração da previsão de um Banco cujos dados já foram gravados.

7.1 - Clique na sigla de um banco que já tenha dados já gravados. O sistema mostrará uma tabela com o resumo das previsões já salvas.

The screenshot shows the Sigepê system interface. At the top, there is a navigation bar with the Sigepê logo and the text 'SISTEMA DE GESTÃO DE PESSOAS'. Below this, there is a breadcrumb trail: 'VOCÊ ESTÁ AQUI: ÁREA DE TRABALHO DO GESTOR > GESTÃO DE PESSOAS > POSTO DE TRABALHO E APRENDIZAGEM > QUADRO FIXO > CADASTRAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES > CONSULTAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES'. A search bar for 'GESTOR - ÓRGÃO' is visible. The main content area is titled 'POSTO DE TRABALHO E APRENDIZAGEM' and shows a session expiration time of '00:29:47'. Below this, there is a section for 'CONSULTAR PREVISÃO DE PROVIMENTOS E AMPLIAÇÕES'. A yellow alert message states: 'Mensagem de Alerta! Atenção! O prazo para cadastrar as solicitações de provimentos, ampliações e aposentadorias encerra-se em 28/02/2020. Após esta data as propostas serão enviadas automaticamente para o órgão Setorial.' Below the alert, there are two expandable sections: 'BPEQ_IFES' and 'EBTT_IFES'. The 'EBTT_IFES' section is expanded, showing a table with the following data:

Cargo	Origem das Vagas	Provimentos												Ampliações para 2021	Su V	
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez			Total
PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	[REDACTED]	-	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	20	
	MEC	-	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10		

Below the table, there is a 'Detalhar/Alterar' button.

Below the table, there is a section for 'QRSTA_IFES'.

7.2 – Para alterar acione o botão DETALHAR/ALTERAR e acesse a tela de alteração. Na coluna “Ações” clique na opção “Alterar”.

Atenção: após o encerramento do prazo para inclusão de previsões a opção de alteração ficará indisponível e o Órgão poderá somente consultar (detalhar) as previsões gravadas.