

**Guia de Utilização**

**Boletim de Serviço  
Eletrônico do SEI/MGI**

# SUMÁRIO

[O que é?](#)

[Vedações](#)

[Benefícios](#)

[Quem pode publicar?](#)

[Tipos de documentos publicáveis](#)

[Regras de publicação](#)

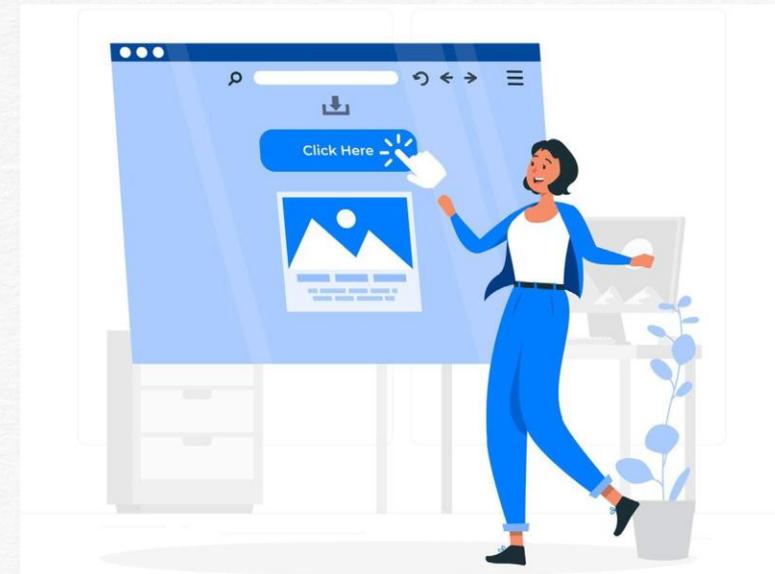
[Fluxo de publicação](#)

[Publicar ou agendar publicação](#)

[Retificar, republicar ou apostilar](#)

[Publicações eletrônicas](#)

[Fique atento](#)



Designed by stories / Freepik

# O QUE É?

Veículo oficial de **publicação de atos normativos e administrativos internos** relativos ao **serviço** funcional do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos e órgãos do ColaboraGov:

I - cuja publicação é vedada no Diário Oficial da União - DOU, conforme art. 13 do [Decreto nº 9.215/2017](#), e o art. 8º da [Portaria IN/CC/PR nº 283/2018](#):

- a) atos de caráter interno ou que não sejam de interesse geral;
- c) índices e sumários de atos;
- b) endereço e horário de funcionamento de órgãos;
- d) gabarito de provas de concurso público;
- e) logotipos, brasões, emblemas, símbolos, imagens ou fotografias;
- f) modelos de documento, de formulário ou de requerimento;
- g) partituras e letras musicais; e
- h) organogramas e fluxogramas;

II - que por força de lei devam ser publicados internamente; e

III - de interesse do Ministério, desde que assinado por autoridade competente.

Instituído por meio da [Portaria SGC nº 12706/2021](#) e regulamentado pela [Instrução Normativa DAL/SGC nº 107/2021](#)

# VEDAÇÕES

É **vedada** a publicação no Boletim de Serviço Eletrônico de:

- I.- [atos que contenham dados ou informações protegidos por sigilo legal, em especial pelas Leis nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, e nº 13.709, de 14 de agosto de 2018;](#)
- II.- atos concernentes à vida funcional dos servidores do Ministério;
- III.- atos de posse e de entrada em exercício; e
- IV.- discursos, elogios, homenagens, agradecimentos e explicações.

As matérias de que tratam os incisos II, III e IV devem ser publicadas no **Boletim de Gestão de Pessoas do Governo Federal**, de acordo com orientações expedidas pela Diretoria de Gestão de Pessoas - DGP/SSC. Para mais informações sobre o BGP, consulte o [Boletim de Gestão de Pessoas](#).

# BENEFÍCIOS

- ✓ interatividade e navegação intuitiva;
- ✓ configuração de textos, imagens e tabelas com facilidade;
- ✓ publicação dos atos oficiais em tempo real ou em data futura;
- ✓ consulta pela internet dos atos publicados;
- ✓ histórico das ações realizadas; e
- ✓ atualização com as evoluções do SEI/MGI.

**sei!**

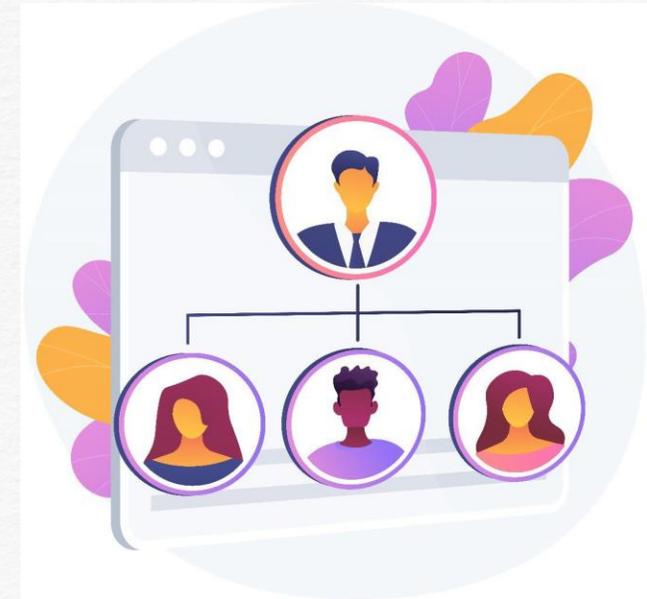
# QUEM PODE PUBLICAR?

Servidores com:

- ✓ perfil de **Publisher**; e
- ✓ habilitação em **unidade publicadora**.

A publicação é restrita a determinados **tipos de documentos** gerados e assinados no SEI/MGI.

Para publicação, o documento precisa ter sido criado na **unidade publicadora**.



Designed by Freepik

# REGRAS DE PUBLICAÇÃO

Combinação de:

## Tipo de documento

Portaria, Portaria Conjunta, Instrução Normativa, Norma de Execução, etc.

Consulte na [Página SEI](#) a lista [completa dos documentos publicáveis no Boletim do SEI](#)

criado em

## Unidade Publicadora

Competência de gerar o documento final a ser assinado pela autoridade competente, e a partir da qual será publicado o ato interno.

publicado por

## Usuário

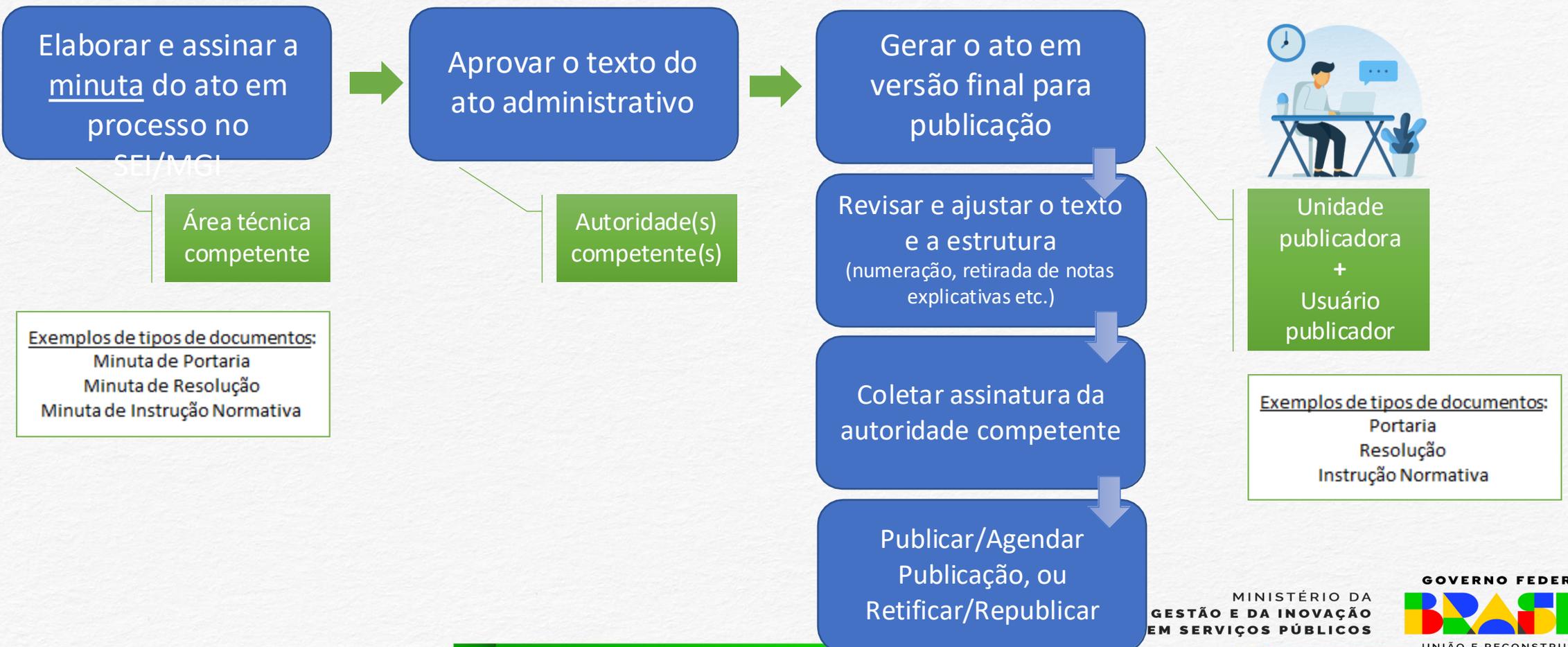
com perfil

## Publicador

na unidade publicadora

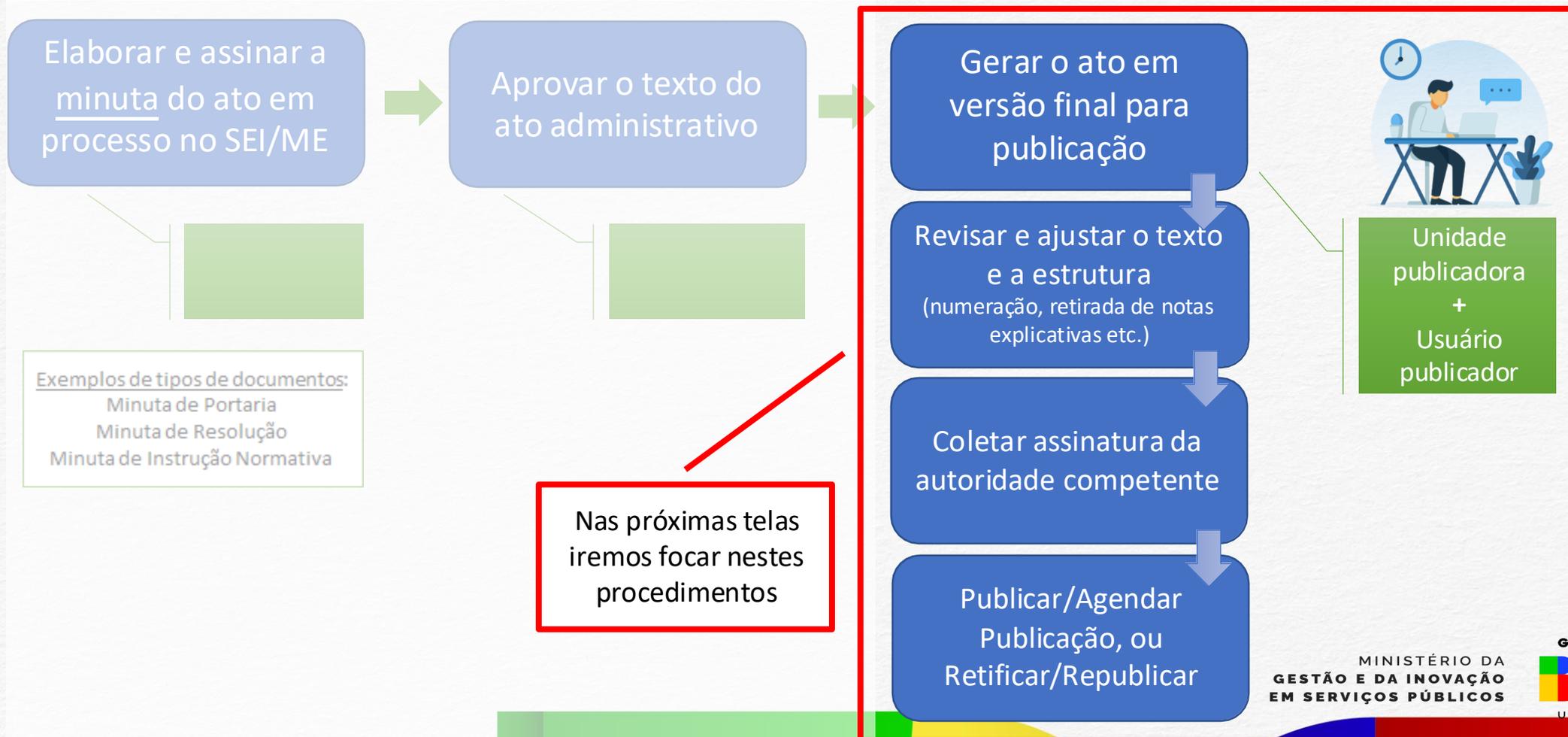
Servidor com acesso à unidade publicadora no SEI, responsável por publicar o ato interno no Boletim.

# FLUXO DE PUBLICAÇÃO

# FLUXO DE PUBLICAÇÃO

sei!



# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

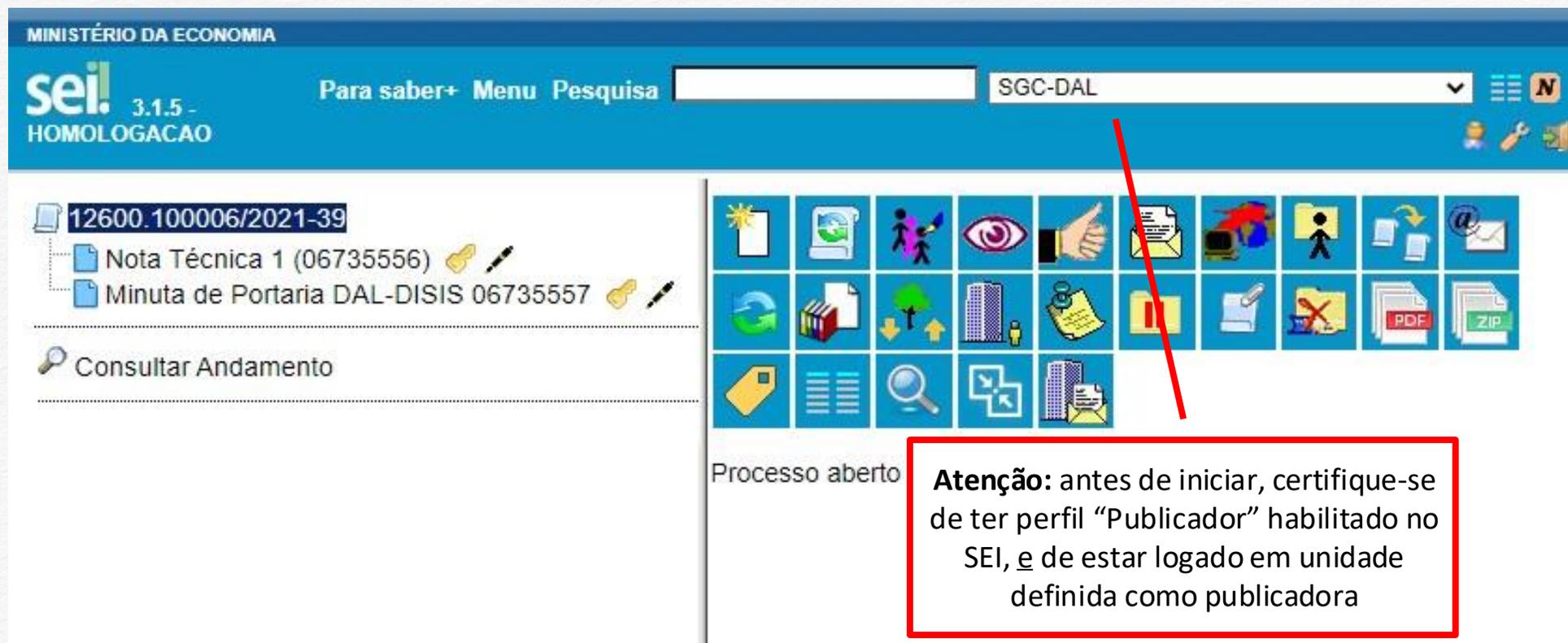


Designed by pikisuperstar / Freepik

Para **publicar** ou **agendar** a publicação de um documento no Boletim de Serviço Eletrônico, o **usuário publicador**, logado na respectiva **unidade publicadora** deve acessar o processo desejado no SEI/MGI e seguir os passos a seguir.

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:



The screenshot displays the SEI interface for the Ministério da Economia. The top navigation bar includes the 'sei!' logo, version '3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO', and a search bar with 'SGC-DAL' entered. Below the navigation bar, a document list shows '12600.100006/2021-39' with sub-items 'Nota Técnica 1 (06735556)' and 'Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557'. A 'Consultar Andamento' button is visible. A central grid of icons represents various actions, with a red arrow pointing to the 'Publicar' icon (a hand holding a document). A red-bordered box contains the following text:

**Atenção:** antes de iniciar, certifique-se de ter perfil "Publicador" habilitado no SEI, e de estar logado em unidade definida como publicadora

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:



The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it says "MINISTÉRIO DA ECONOMIA" and "sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO". There are navigation links for "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa". A search bar contains "SGC-DAL". Below the header, there is a list of documents. The first document is "12600.100006/2021-39". The second document is "Nota Técnica 1 (06735556)". The third document is "Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557", which is circled in red. Below it, there is a text box that says "Número 06735557 copiado." and a button labeled "Consultar Andamento". To the right of the document list is a grid of icons representing various actions like "Novo Documento", "Visualizar", "Imprimir", etc. Below the grid, there is a message: "Processo aberto somente na unidade SGC-DAL." A red box highlights the document list area with the following text: "Localize a minuta do ato e copie o número SEI do documento, clicando em seu ícone".

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa

SGC-DAL

12600.100006/2021-39

Nota Técnica 1 (06735556)

Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557

Número 06735557 copiado.

Consultar Andamento

Processo aberto somente na unidade SGC-DAL.

Localize a minuta do ato e copie o número SEI do documento, clicando em seu ícone

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Ministério da Economia. The top navigation bar includes the 'sei!' logo, version '3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO', and search options. The main content area shows a document titled '12600.100006/2021-39' with sub-items 'Nota Técnica 1 (06735556)' and 'Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557'. A red circle highlights the 'Incluir Documento' icon (a document with a starburst) in the top toolbar. A red box with a white background and black text contains the instruction: 'Clique no ícone "Incluir Documento"'. Below the toolbar, a message states 'Processo aberto somente na unidade SGC-DAL.'.

## 1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it displays 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO'. There are navigation links for 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar is present, and a dropdown menu shows 'SGC-DAL'. On the left, a document list includes '12600.100006/2021-39' with sub-items 'Nota Técnica 1 (06735556)' and 'Minuta de Portaria DAL-DISIS 06735557'. A red arrow points to the 'Minuta de Portaria' item. Below the list is a 'Consultar Andamento' button. On the right, the 'Gerar Documento' section is active, with the instruction 'Escolha o Tipo do Documento:'. A dropdown menu is open, showing 'portaria' in the input field, and three options: 'Minuta de Portaria' (highlighted in yellow) and 'Portaria' (highlighted in grey). A red box highlights the 'Portaria' option, with a red arrow pointing to it from a text box.

Selecione o tipo de documento equivalente à minuta (neste exemplo, será criada a Portaria a partir da minuta de Portaria)

## 1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Ministério da Economia. The header includes the logo 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO', navigation links like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa', and a search bar containing 'SGC-DAL'. The main content area is titled 'Gerar Documento' and features a 'Portaria' section. Under 'Portaria', there is a 'Texto Inicial' section with three radio button options: 'Documento Modelo' (selected), 'Texto Padrão', and 'Nenhum'. The 'Documento Modelo' option is followed by a text input field containing '06735557' and a button labeled 'Selecionar nos Favoritos'. A red box highlights the 'Documento Modelo' option and the adjacent text input field. A red arrow points from the text box to the 'Documento Modelo' radio button. Below the radio buttons is a 'Descrição:' label and an empty text input field. On the left sidebar, a document tree shows '12600.100006/2021-39' with sub-items 'Nota Técnica 1 (06735557)' and 'Minuta de Portaria DAL-D'. A 'Consultar Andamento' link is also visible. Buttons for 'Confirmar Dados' and 'Voltar' are located in the top right of the main content area.

Clique em “Documento Modelo” e cole no campo ao lado o **número SEI** da minuta

## 1) Gerar a versão final do ato a partir da minuta do documento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Ministério da Economia. The main header includes the SEI logo (3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO), navigation links (Para saber+, Menu, Pesquisa), and a search bar containing 'SGC-DAL'. The left sidebar displays a document tree for '12600.100006/2021-39', including 'Nota Técnica 1 (06735556)' and 'Minuta de Portaria DAL-D', along with a 'Consultar Andamento' link. The main content area is titled 'Gerar Documento' and features a 'Portaria' section. Below this, there are radio buttons for 'Documento Modelo' (selected), 'Texto Padrão', and 'Nenhum'. The 'Documento Modelo' option is linked to the number '06735557' and a 'Selecionar nos Fav' button. A 'Confirmar Dados' button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it from a text box. The text box contains the instruction: 'Preencha os demais dados da tela "Gerar Documento", e clique em "Confirmar Dados"'. Below the radio buttons is a 'Descrição:' field.

Preencha os demais dados da tela "Gerar Documento", e clique em "Confirmar Dados"

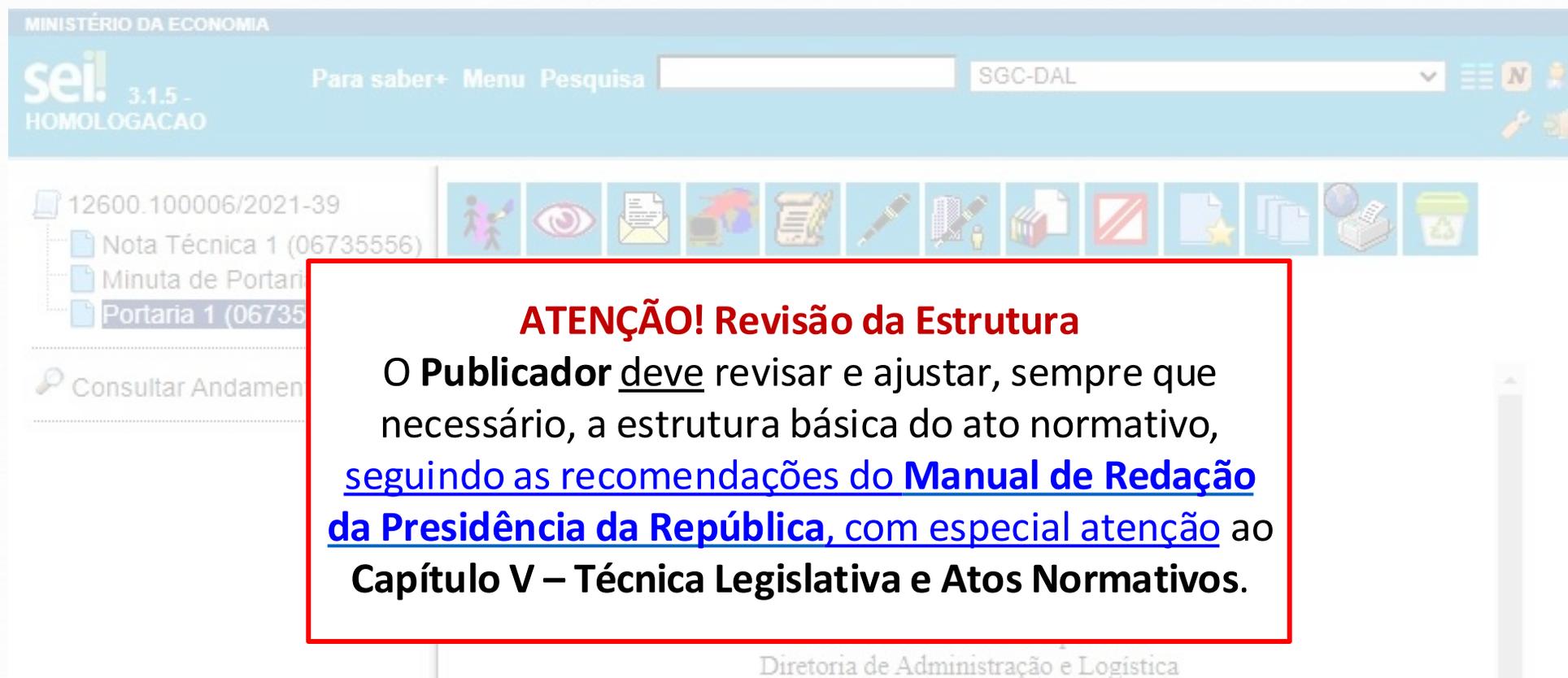
# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 2) Revisar documento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it displays 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO'. Below this, there are navigation links for 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa', along with a search bar and a dropdown menu set to 'SGC-DAL'. A horizontal toolbar contains various icons for document actions. The icon for 'Editar Conteúdo' (Edit Content), which depicts a document with a pencil, is circled in red. A red arrow points from this icon to a text box. On the left side of the interface, a document tree is visible, listing '12600.100006/2021-39' with sub-items: 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DIS', and 'Portaria 1 (06735558)'. Below the tree is a 'Consultar Andamento' (Check Status) button. At the bottom center, the official seal of the Ministry of Economy is displayed, followed by the text: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'.

Clique no ícone “**Editar Conteúdo**” e realize os ajustes de texto e estrutura (numeração, retirada de notas explicativas, de tarjas e de caracteres alheios utilizados no modelo de origem, ajuste de estrutura básica etc.)

## 2) Revisar documento:



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria
- Portaria 1 (06735556)

Consultar Andamen

**ATENÇÃO! Revisão da Estrutura**

O **Publicador** deve revisar e ajustar, sempre que necessário, a estrutura básica do ato normativo, segundo as recomendações do **Manual de Redação da Presidência da República**, com especial atenção ao **Capítulo V – Técnica Legislativa e Atos Normativos.**

Diretoria de Administração e Logística

## 2) Revisar documento:

### **ATENÇÃO! Revisão de Dados Pessoais**

Caso dados pessoais sejam necessários para identificação no momento da edição do ato, estes devem ser **anonimizados** utilizando asteriscos no início e fim da numeração, conforme exemplo a seguir, observando-se as normas e diretrizes estabelecidos para o uso da ferramenta, a aplicação da Lei de Acesso à Informação - LAI e Lei Geral de Proteção de Dados Pessoas - LGPD:

CPF: 123.456.789-00

CPF anonimizado: \*\*\*.456.789-\*\*

Conforme entendeu o item 78.9 do Parecer nº 00001/2021/CONJUR-CGU/CGU/AGU, "9. Com relação ao representante legal da pessoa jurídica de direito público (contratante), é possível a substituição do número do CPF pelo número de matrícula - que no âmbito federal é o número SIAPE - tanto na lavratura de contratos, termos aditivos e instrumentos congêneres, quanto em acordos de cooperação técnica, portarias de designação ou mesmo em relatórios e documentos (...) visto que se mostra suficiente para conseguir identificar o servidor responsável pelo ato (afastando-se os homônimos) e evitar o uso indevido do número de CPF por terceiros. O número SIAPE diz respeito à matrícula que identifica o servidor público no órgão em que desempenha suas atividades, e, embora se enquadre na definição de dado pessoal, à luz da LGPD, não possui repercussões para além da vida pública do servidor, não havendo razões para que esse dado tenha restrição de acesso."

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 3) Coletar assinatura:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it displays 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO'. There are navigation links for 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa', along with a search bar and a dropdown menu set to 'SGC-DAL'. A sidebar on the left lists documents: '12600.100006/2021-39', 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DIS', and 'Portaria 1 (06735558)'. A 'Consultar Andamento' button is also visible. A horizontal toolbar contains various icons for document actions. The icon of a pen, representing electronic signature, is circled in red. A red arrow points from this icon to a red-bordered box containing the text: 'Providencie a assinatura eletrônica da autoridade competente'. Below the toolbar, the official logo and name of the 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' are displayed, including the 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'.

Providencie a assinatura eletrônica da autoridade competente

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 3) Coletar assinatura:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

Assinatura

MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
Secretaria Executiva  
Diretoria de Gestão Corporativa  
Administração e Logística

Providencie a **assinatura eletrônica** da autoridade competente

A partir da mesma unidade ou por meio do Bloco de Assinatura (passo a passo sobre assinaturas, consulte a [Cartilha do Usuário do SEI](#))

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 4) Publicar ou agendar publicação:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it shows the 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' header with the 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' logo. Navigation elements include 'Para saber+', 'Menu', and a search bar. A dropdown menu is set to 'SGC-DAL'. A sidebar on the left lists documents under the ID '12600.100006/2021-39', including 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DIS', and 'Portaria 1 (06735558)'. A red box highlights the 'Portaria 1' document, with a red arrow pointing to a callout box that reads: 'Clique no documento assinado para acessar a Tela do Documento'. Below the sidebar is a 'Consultar Andamento' button. The main content area features a grid of icons for document actions such as view, edit, print, and delete. At the bottom, the official seal and name of the 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' are displayed, along with its organizational structure: 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'.

Clique no documento assinado para acessar a **Tela do Documento**

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 4) Publicar ou agendar publicação:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface for the Ministério da Economia. The top navigation bar includes the 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' logo, a search bar, and a dropdown menu set to 'SGC-DAL'. A sidebar on the left lists document folders, with 'Portaria 1 (06735558)' selected. The main workspace contains a grid of icons for various actions. The icon representing 'Agendar Publicação' (a document with a calendar) is circled in red. A red callout box with a white background and black text points to this icon, containing the instruction: 'Clique no ícone "Agendar Publicação"'. Below the icons, the official seal of the Brazilian Government is visible, followed by the text: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'.

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

### Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento:  Tipo:

Assinantes:

Motivo:  Veículo:  Disponibilização:

Resumo:

Os campos “Motivo” e “Veículo” já são automaticamente preenchidos

Quando se tratar de publicação relacionada, em “Motivo” serão abertas as opções “Retificação”, “Republicação” e “Apostilamento”

Os campos “Documento”, “Tipo” e “Assinantes” já são automaticamente preenchidos

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

### Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento:

Assinantes:

Disponibilização:

economia.

GOVERNO FEDERAL  
BRASIL  
UNIAO E RECONSTRUÇÃO

MINISTÉRIO DA  
GESTÃO E DA INOVAÇÃO  
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

O campo "Disponibilização" é preenchido automaticamente com a data atual.

Mantenha, caso a publicação deva ser imediate.  
Para agendamento, informe data futura.  
**ATENÇÃO:** a data da publicação deve seguir o Calendário Nacional, respeitando-se os finais de semana, os feriados nacionais previstos em portaria publicada pelo Ministério da Economia, bem como os feriados estaduais no caso das unidades descentralizadas.

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

### Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento: 06735558 Tipo: Portaria 1

Assinantes: [nome da autoridade]

Motivo: Publicação Veículo: Boletim de Serviço Eletrônico Disponibilização: 08/02/2021

Resumo: Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.

Informe **elementos que identifiquem o ato**, como **ementa**, descrevendo a finalidade do documento.  
Obs.: preenchimento **obrigatório**.

GOVERNO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS  
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

**Assinantes:**

**Motivo:** Publicação **Veículo:** Boletim de Serviço Eletrônico **Disponibilização:** 08/02/2021

**Resumo:**

Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.

**Imprensa Nacional**

**Veículo:**  **Seção:**  **Página:**  **Data:**

A título de informação, preencher os campos apenas se o ato, eventualmente, já tenha sido publicado no Diário Oficial

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

### Agendar Publicação

**Documento:**  **Tipo:**

**Assinantes:**

**Motivo:**  **Veículo:**  **Disponibilização:**

**Resumo:**

Clique em “Salvar” para publicar.

**ATENÇÃO:** a publicação de atos no Boletim de Serviço Eletrônico NÃO PODE SER REVERTIDA OU CANCELADA.

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

The screenshot displays the SEI 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO interface. The top navigation bar includes 'Para saber+', 'Menu', 'Pesquisa', a search input field, and a dropdown menu set to 'SGC-DAL'. A list of documents is shown on the left, with 'Portaria 1 (06735558)' selected and a new icon (a document with a checkmark) circled in red. A 'Consultar Andamento' button is visible below the list. A horizontal toolbar contains various icons for document actions. The main content area features the coat of arms of Brazil and the text: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA, Secretaria Executiva, Secretaria de Gestão Corporativa, Diretoria de Administração e Logística'. A box on the right indicates 'Boletim de Serviço Eletrônico em 08/02/2021'.

Tarja de publicação

Quando se tratar de **publicação imediata**, um novo ícone será exibido ao lado do documento publicado

Quando se tratar de **agendamento**, o ícone e a tarja de publicação só serão exibidos quando o documento for **publicado**, na data agendada.

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 5) Consultar dados da publicação ou agendamento:



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS (
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

Boletim de Serviço Eletrônico em 08/02/2021

MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
Secretaria Executiva  
Secretaria de Gestão Corporativa  
Diretoria de Administração e Logística

Para consultar os dados referentes à publicação ou agendamento, clique no ícone “Visualizar Publicações/Agendamentos”

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO

## 5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735558)
- Minuta de Portaria DA
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

### Publicações e Agendamentos

Imprimir Fechar

Lista de Publicações (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	Documento	Tipo	Veículo	Data	Motivo	Imprensa Nacional	Resumo	Ações
<input type="checkbox"/>	06735558	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	08/02/2021	Publicação		Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.	

Na publicação imediata, o ícone “Alterar dados da publicação” só permitirá editar os dados referentes à eventual publicação no Diário Oficial (a título de informação)

# PUBLICAR OU AGENDAR PUBLICAÇÃO



## 5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100007/2021-83  
Portaria 2 (06735565)

Consultar Andamento

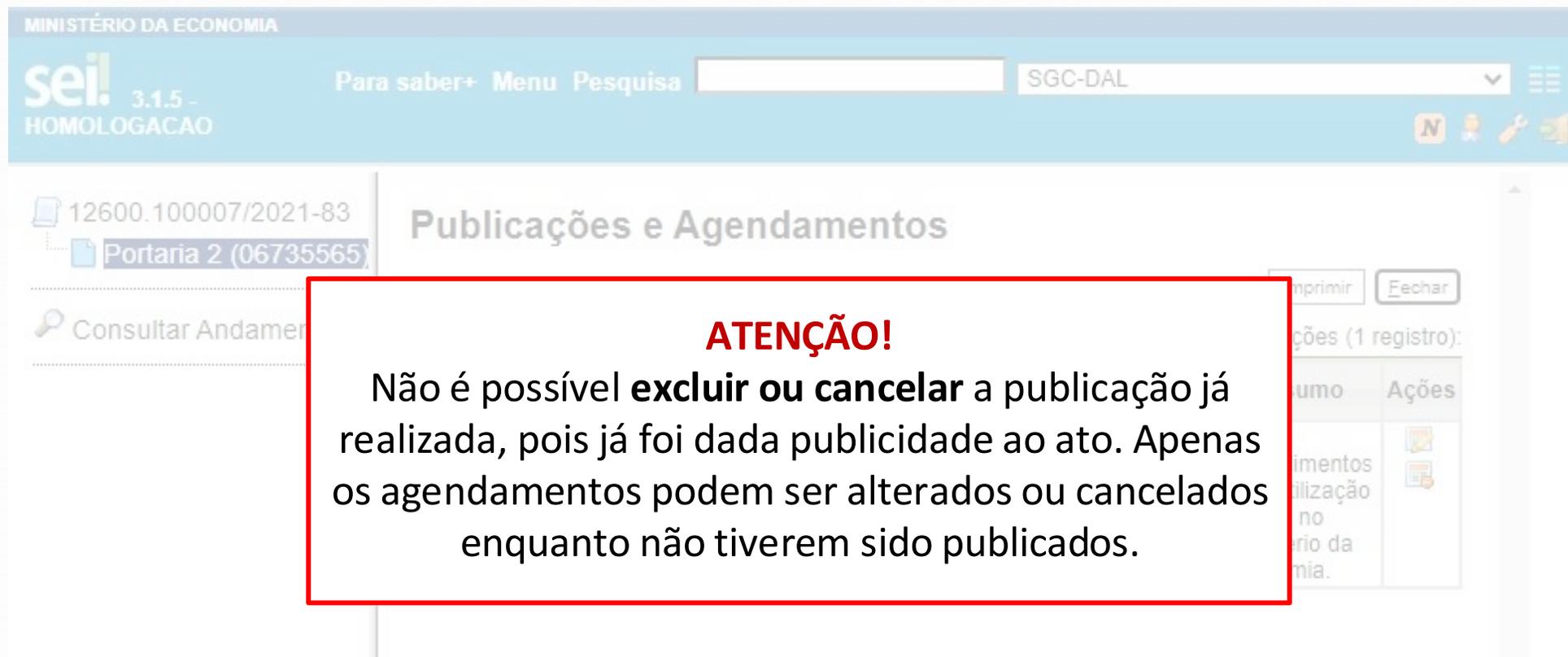
### Publicações e Agendamentos

Lista de Publicações (1 registro):

<input checked="" type="checkbox"/>	Documento	Tipo	Veículo	Data	Motivo	Imprensa Nacional	Resumo	Ações
<input type="checkbox"/>	06735565	Portaria 2	Boletim de Serviço Eletrônico	09/02/2021	Publicação		Institui procedimentos para utilização do SEI no Ministério da Economia.	

Quando se tratar de **agendamento**, este poderá ser **alterado e cancelado** a qualquer momento antes da data prevista para publicação

## 5) Consultar dados da publicação ou agendamento:



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100007/2021-83

Portaria 2 (06735565)

Publicações e Agendamentos

Consultar Andamento

**ATENÇÃO!**

Não é possível **excluir ou cancelar** a publicação já realizada, pois já foi dada publicidade ao ato. Apenas os agendamentos podem ser alterados ou cancelados enquanto não tiverem sido publicados.

Imprimir Fechar

Publicações (1 registro):

Sumo	Ações
Documentos de utilização no âmbito da economia.	 

# RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR



Designed by vectorjuice / Freepik

Para **retificar**, **republicar** ou **apostilar** um documento no Boletim de Serviço Eletrônico, o **usuário publicador**, logado na respectiva **unidade publicadora** deve acessar o processo desejado no SEI/MGI e seguir os passos a seguir.

**Retificação:** permitida quando houver inconsistências de menor importância e complexidade e desde que não comprometa o texto original do ato publicado.

**Republicação:** quando a incorreção comprometer sua essência ou, por sua importância ou complexidade, deva ser reinserido na íntegra.

**Apostilamento:** anotação ou registro administrativo de modificações contratuais que não alteram a essência da avença ou que não modifiquem as bases contratuais.

# RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR COLABORAGOV

## 1) Gerar publicação relacionada:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)

Consultar Andamento

Boletim de Serviço Eletrônico em 08/02/2021  
DOU de 08/02/2021, seção 1, página 10

MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
Secretaria Executiva  
Secretaria de Gestão Corporativa  
Diretoria de Administração e Logística

Localize a **publicação original** e clique no documento para abrir as funcionalidades

Então, clique no ícone "Gerar Publicação Relacionada"

RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

COLABORAGOV

## 1) Gerar publicação relacionada:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)**

Consultar Andamento

### Gerar Publicação Relacionada

Portaria

Descrição:

Interessados:

Diretoria de Administração e Logística - DAL/SGC/SE/ME

Preencha os campos da tela  
"Gerar Publicação  
Relacionada", e clique em  
"Confirmar Dados"

## 2) Editar o novo documento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it displays 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO'. There are navigation links for 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa', along with a search bar containing 'SGC-DAL'. A toolbar contains various icons for document actions, with the 'Clonar' (Clone) icon circled in red. On the left, a list of documents is shown, with 'Portaria 1 (06735566)' highlighted. Below the list is a 'Consultar Andamento' button. The main area features the Brazilian coat of arms and the text 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'Gestão Corporativa'.

O sistema irá **clonar** o documento original, utilizando o **mesmo tipo, numeração e conteúdo**

Faça os **ajustes necessários** no texto conforme padrões para **republicação ou retificação**, conforme o caso

## 2) Editar o novo documento:

Retificação

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

12600.100006/

- Nota Técnico
- Minuta de P
- Portaria 1 (C
- Portaria 1 (C

Consultar And

Para **retificação** de ato publicado no Boletim de Serviço Eletrônico deve-se utilizar as seguintes expressões em letra maiúscula, negrito, entre aspas e em parágrafos separados:

**ONDE SE LÊ: "...";**  
**LEIA-SE: "...".**

Exemplo:

[NOMES DAS UNIDADES EM ORDEM HIERÁRQUICA DA MAIOR PARA MENOR]

**RETIFICAÇÃO**

Na Portaria DAL/SGC/SE nº 39, de 20 de agosto de 2019, publicada no Boletim de Serviço Eletrônico de 21/8/2020:

**ONDE SE LÊ: "1002 (mil e dois) dias";**  
**LEIA-SE: "961 (novecentos e sessenta e um) dias".**

**ONDE SE LÊ: "1º de fevereiro de 1984";**  
**LEIA-SE: "13 de fevereiro de 1984".**

**ONDE SE LÊ: "Machado de Assis";**  
**LEIA-SE: "Joaquim Maria Machado de Assis".**

## 2) Editar o novo documento:

Republicação

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

12600.100006

- Nota Técnica
- Minuta de P
- Portaria 1 (0
- Portaria 1 (0

Consultar And

A **republicação** deve ser editada e assinada pelo signatário do ato original publicado ou por servidor com competência legal por tal ação.

O ato deve ser republicado com a **mesma numeração, data, signatário e vigência** inicial do ato originalmente publicado.

Para a republicação do ato, deve-se **inserir um asterisco entre parênteses** ao final do texto com a explicação do motivo da ação.

Exemplo:

**[NOMES DAS UNIDADES EM ORDEM HIERÁRQUICA DA MAIOR PARA MENOR]**

**REPUBLICAÇÃO**

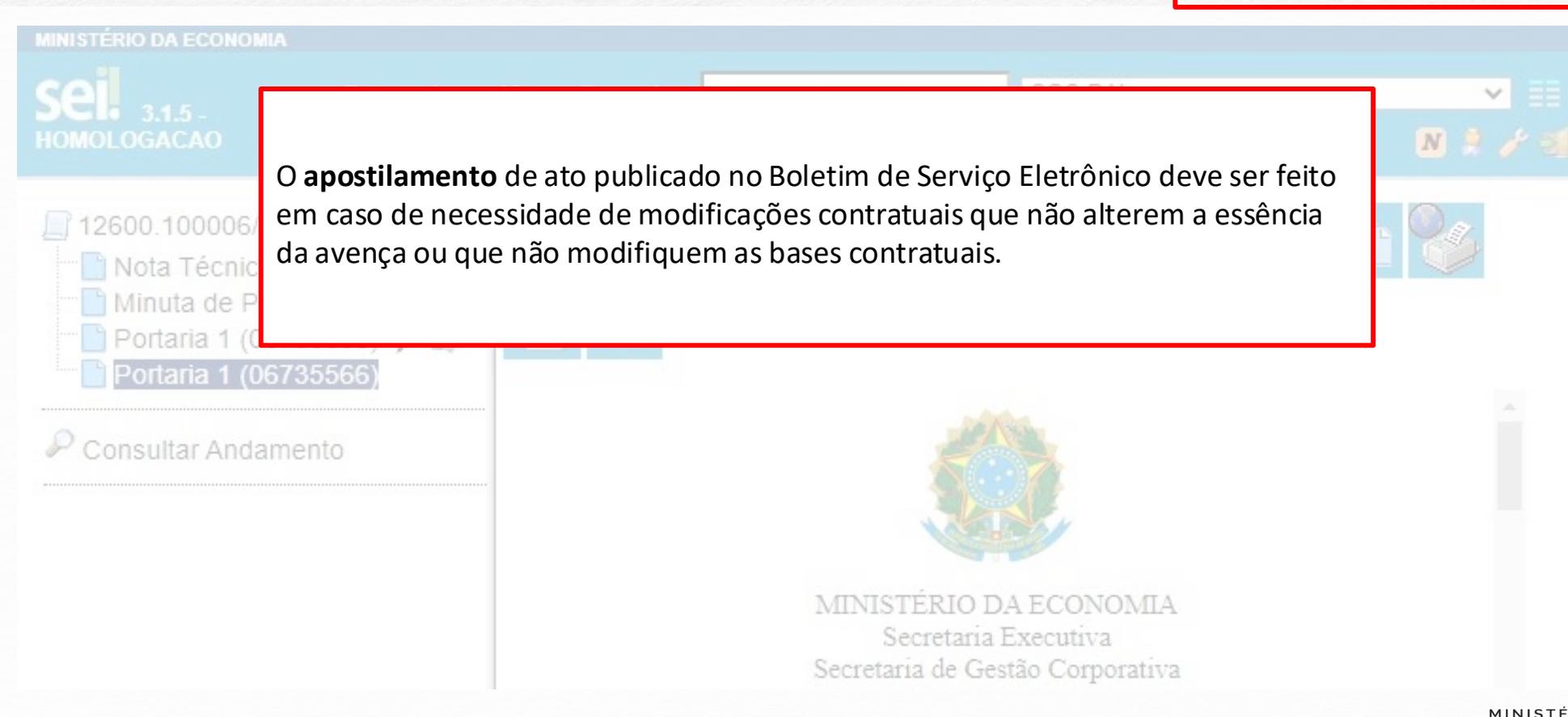
PORTARIA DAL/SGC/SE Nº 15, DE 20 DE AGOSTO DE 2020

Texto...

(\*) Portaria DAL/SGC/SE nº 15, de 20 de agosto de 2020, publicada no Boletim de Serviço Eletrônico de 20/08/2020, REPUBLICADA por incorreções no texto original, mantendo-se a vigência inicial.

## 2) Editar o novo documento:

Apostilamento



MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

12600.100006

- Nota Técnica
- Minuta de P
- Portaria 1 (06735566)
- Portaria 1 (06735566)

Consultar Andamento

O **apostilamento** de ato publicado no Boletim de Serviço Eletrônico deve ser feito em caso de necessidade de modificações contratuais que não alterem a essência da avença ou que não modifiquem as bases contratuais.

MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
Secretaria Executiva  
Secretaria de Gestão Corporativa

## 3) Coletar assinatura:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

Providencie a **assinatura eletrônica** da autoridade competente

A partir da mesma unidade ou por meio do Bloco de Assinatura (passo a passo sobre assinaturas, consulte a [Cartilha do Usuário do SEI](#))

DA ECONOMIA  
a Executiva  
Gestão Corporativa

## 4) Publicar ou agendar publicação:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it shows the 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' header with the 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO' logo. Navigation elements include 'Para saber+', 'Menu', 'Pesquisa' (with a search bar), and 'SGC-DAL' (with a dropdown menu). A toolbar contains various icons for document actions, with the 'Agendar Publicação' icon (a document with a calendar) circled in red. A list of documents is shown on the left, with 'Portaria 1 (06735566)' highlighted in blue. A red box points to this document with the text 'Clique no documento assinado para acessar a Tela do Documento'. Another red box points to the 'Agendar Publicação' icon with the text 'E então no ícone "Agendar Publicação"'. The bottom of the interface features the Brazilian coat of arms and the text 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA, Secretaria Executiva, Secretaria de Gestão Corporativa'.

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

E então no ícone "Agendar Publicação"

Clique no documento assinado para acessar a Tela do Documento

MINISTÉRIO DA ECONOMIA  
Secretaria Executiva  
Secretaria de Gestão Corporativa

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

### Agendar Publicação

Salvar Cancelar

Documento:  Tipo:

Assinantes:

Motivo:  Veículo:  Disponibilização:

No campo "Motivo", selecionar "Retificação", "Republicação" ou "Apostilamento", conforme o caso

Os campos "Documento", "Tipo" e "Assinantes" já são automaticamente preenchidos

# RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. The top navigation bar includes the logo 'sei:sei!' and the text 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA'. Below the navigation bar, there is a search bar and a dropdown menu set to 'SGC-DAL'. The main content area displays a list of documents on the left, with 'Portaria 1 (06735566)' selected. The right side shows the details for this document, including the 'Assinantes' field with 'Daniele Cristina Basso Uno' and the placeholder '[nome da autoridade]'. Below this, there are three dropdown menus: 'Motivo:' set to 'Retificação', 'Veículo:' set to 'Boletim de Serviço Eletrônico', and 'Disponibilização:' set to '18/02/2021'. A red box highlights the 'Veículo' and 'Disponibilização' fields, with a red arrow pointing to a green callout box. The 'Resumo:' field contains 'Retificação da Portaria nº 1/2021'. At the bottom right, there is a 'Data:' field with a calendar icon.

Os campos “Veículo” e “Disponibilização” são automaticamente preenchidos.

**Mantenha a data atual** caso a publicação deva ser imediate.  
Para **agendamento**, informe data futura.

**ATENÇÃO:** a data da publicação deve seguir o Calendário Nacional, respeitando-se os finais de semana, os feriados nacionais previstos em portaria publicada pelo Ministério da Economia, bem como os feriados estaduais no caso das unidades descentralizadas.

# RETIFICAR, REPUBLICAR OU APOSTILAR

Preencha os campos da tela

## 4) Publicar ou agendar publicação:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

**Assinantes:**  
Daniele Cristina Basso Uno  
[nome da autoridade]

**Motivo:** Retificação  
**Veículo:** Boletim de Serviço Eletrônico  
**Disponibilização:** 18/02/2021

**Resumo:**  
Retificação da Portaria nº 1/2021

**Imprensa Nacional**

**Veículo:** **Seção:** **Página:** **Data:**

Informe **elementos que identifiquem o ato**, como ementa, descrevendo a finalidade do documento.  
Obs.: preenchimento obrigatório.

A **título de informação**, preencher os campos apenas se o ato, eventualmente, **já tenha sido publicado no Diário Oficial**

## 4) Publicar ou agendar publicação:

Preencha os campos da tela

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO

Para saber+ Menu Pesquisa  SGC-DAL

12600.100006/2021-39

- Nota Técnica 1 (06735556)
- Minuta de Portaria DAL-DISIS
- Portaria 1 (06735558)
- Portaria 1 (06735566)**

Consultar Andamento

### Agendar Publicação

**Documento:**  **Tipo:**

**Assinantes:**

**Motivo:**  **Veículo:**  **Disponibilização:**

**Resumo:**

Clique em “Salvar” para publicar.

**ATENÇÃO:** a publicação de atos no Boletim de Serviço Eletrônico NÃO PODE SER REVERTIDA OU CANCELADA.

## 5) Consultar dados da publicação ou agendamento:

The screenshot shows the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it displays 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'sei! 3.1.5 - HOMOLOGAÇÃO'. Below this, there are navigation options like 'Para saber+', 'Menu', and 'Pesquisa'. A search bar and a dropdown menu for 'SGC-DAL' are also visible. The main content area shows a list of documents under the identifier '12600.100006/2021-39'. The documents listed are: 'Nota Técnica 1 (06735556)', 'Minuta de Portaria DAL-DISIS', 'Portaria 1 (06735558)', and 'Portaria 1 (06735566)'. The last document has a small icon next to it. Below the list is a 'Consultar Andamento' button. In the center, there is a large icon of a document with a magnifying glass, which is circled in red. To the right of this icon is a box labeled 'Boletim de Serviço Eletrônico em 19/02/2021'. Below the icon, the text reads: 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA', 'Secretaria Executiva', 'Secretaria de Gestão Corporativa', and 'Diretoria de Administração e Logística'.

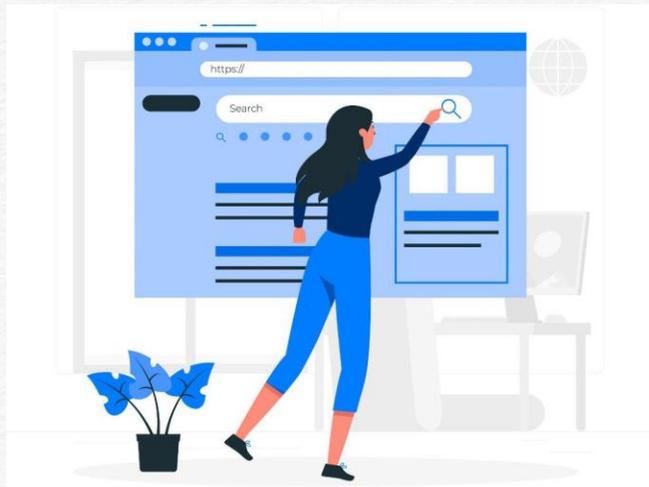
Quando se tratar de **publicação imediata**, um novo ícone será exibido ao lado do documento publicado

Quando se tratar de **agendamento**, o ícone e a tarja de publicação só serão **exibidos quando o documento for publicado**, na data agendada.

Tarja de publicação

Para consultar os dados referentes à publicação ou agendamento, clique no ícone **“Visualizar Publicações/Agendamentos”**

# PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS



Designed by stories / Freepik

Os atos publicados no **Boletim de Serviço Eletrônico** do SEI/ME são disponibilizados na internet:

[gov.br/gestao/sei](https://gov.br/gestao/sei)

opção [Publicações Eletrônicas](#)

Veja a seguir como pesquisar.

## 1) Pesquisar publicações eletrônicas:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

**sei!**

### Publicações Eletrônicas

Pesquisar

Resumo:   

Unidade Responsável:

Tipo do Documento:

Número:

Protocolo:

Veículo:

Data do Documento:

Data de Publicação:  Hoje  
 Indeterminada  
 Período explícito

Preencha os campos de acordo com a busca pretendida e clique em "Pesquisar"

GOVERNO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA  
GESTÃO E DA INOVAÇÃO  
EM SERVIÇOS PÚBLICOS  
BRASIL  
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

## 1.a) Visualizar resultados – um a um:

Exibindo 1 - 20 de 20

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input type="checkbox"/>	<a href="#">06735566</a>	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021		
Portaria Nº 1, DE 05 de fevereiro de 2021 ...									
<input type="checkbox"/>	<a href="#">06735565</a>	Portaria 2			SGC-DAL				
Portaria Nº 2, DE 05 de fevereiro de ...									
<input type="checkbox"/>	<a href="#">06735558</a>	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	08/02/2021	SGC-DAL	ME	Eletrônico no Ministério da Economia.		
Portaria Nº 1, DE 05 de fevereiro de 2021 [ins ...									

Clique no número de **protocolo** para visualizar o conteúdo do ato publicado

Clique neste ícone para **consultar as publicações relacionadas** (original, retificação, republicação e apostilamento)

# PUBLICAÇÕES ELETRÔNICAS

## 1.a) Visualizar resultados – um a um:

Exibindo 1 - 20 de 20

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input type="checkbox"/>			Boletim						

Publicações Eletrônicas - Publicações Eletrônicas

seihom.economia.gov.br/sei/publicacoes/controlador\_publicacoes.php?acao=publicacao\_relacionada\_visualiz...

### Publicações Relacionadas

Lista de Publicações Eletrônicas (2 registros):

Documento	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional
<a href="#">06735566</a>	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021	
<a href="#">06735558</a>	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	08/02/2021	SGC-DAL	ME	Institui o Boletim de Serviço Eletrônico no Ministério da Economia.	DOU de 08/02/2021, seção 1, página 10

## 1.b) Visualizar resultados – todos de um determinado período:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

**sei!**

### Publicações Eletrônicas

Pesquisar Visualizar Selecionados

Resumo:

Unidade Responsável:

Tipo do Documento:

Número:

Protocolo:

Veículo:

Data do Documento:

Data de Publicação:  Hoje  
 Indeterminada  
 Período explícito

**Clique na caixa de seleção geral**

3 resultados

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input checked="" type="checkbox"/>	06735566	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021		

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL  
UNIAO E RECONSTRUÇÃO

## 1.b) Visualizar resultados – todos de um determinado período:

MINISTÉRIO DA ECONOMIA

**sei!**

### Publicações Eletrônicas

Pesquisar Visualizar Seleccionados

Resumo:

Unidade Responsável:

Tipo do Documento:

Número:

Protocolo:

Veículo:

Data do Documento:

Data de Publicação:  Hoje  
 Indeterminada  
 Período explícito

E então em “Visualizar Seleccionados”

3 resultados

<input checked="" type="checkbox"/>	Protocolo	Descrição	Veículo	Data de Publicação	Unidade	Órgão	Resumo	Imprensa Nacional	Ações
<input checked="" type="checkbox"/>	06735566	Portaria 1	Boletim de Serviço Eletrônico	19/02/2021	SGC-DAL	ME	Retificação da Portaria nº 1/2021		

## 1.b) Visualizar resultados – todos de um determinado período:

The screenshot displays the SEI (Sistema Eletrônico de Informações) interface. At the top, it says 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA' and 'sei.'. Below this, the title 'Publicações Eletrônicas' is visible. There are search and filter buttons labeled 'Pesquisar' and 'Visualizar Selecionados'. A browser window is open, showing the URL 'https://seihom.economia.gov.br/sei/publicacoes/controlador\_publicacoes.php?acao=publicacao\_visualizar&id\_orga...'. The main content area features the Brazilian coat of arms, the text 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA, Secretaria Executiva, Secretaria de Gestão Corporativa, Diretoria de Administração e Logística', and the heading 'REPUBLICAÇÃO'. Below this, it reads 'PORTARIA Nº 1, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2021'. On the left side, there is a table with columns for 'Data de Publicação:' and 'Protocolo'. A red box highlights the 'Protocolo' column, which contains the number '06735566'. A red arrow points from this box to a larger red box on the left containing text.

O sistema abrirá uma *pop-up* com todas as publicações selecionadas

Boletim de Serviço Eletrônico em 19/02/2021

Para gerar PDF, utilize o atalho **CTRL + P**, e selecione a opção disponível no seu computador (Salvar como PDF, Microsoft Print to PDF, Adobe PDF etc.)

# FIQUE ATENTO!!

## Legislação sobre o uso do SEI/ME e do Boletim de Serviço Eletrônico:

- [Portaria ME nº 294, de 4 de agosto de 2020](#)
- [Portaria SGC nº 12706, de 26 de outubro de 2021](#)
- [Instrução Normativa DAL/SGC nº 107, de 23 de novembro de 2021](#)

## Procedimentos e informações complementares:

- [Gov.br/gestao/sei](http://Gov.br/gestao/sei)
- [Cartilha do Usuário do SEI/ME](#)
- [Manual de Redação da Presidência da República](#)
- ícone “Novidades” do SEI ()

Dúvidas? Entre em contato com [sei@economia.gov.br](mailto:sei@economia.gov.br)

MINISTÉRIO DA  
GESTÃO E DA INOVAÇÃO  
EM SERVIÇOS PÚBLICOS

