



MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

Secretaria de Serviços Compartilhados

Diretoria de Gestão Estratégica

Comitê Interministerial de Governança de Serviços Compartilhados

Subcomitê de Gestão do Comitê Interministerial de Governança de Serviços Compartilhados

ATA DE REUNIÃO

**8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ DE GESTÃO - SG**

DATA, HORÁRIO E LOCAL DA REUNIÃO

Reunião realizada em **11 de novembro de 2025**, das 16h às 17h30, no Salão Nobre do Bloco K, do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI).

PESSOAS PRESENTES

**Membros do SG:** **Álvaro Santos de Oliveira** - Diretor de Gestão e Administração do Ministério dos Povos Indígenas (MPI); **Caroline Sousa de Jesus** - Coordenadora-Geral de Gestão e Administração do Ministério do Esporte (MESP); **Cilair Rodrigues de Abreu** - Secretário de Serviços Compartilhados do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI); **Gustavo Andrade Brusseguez** - Coordenador-Geral de Gestão e Administração do Ministério do Planejamento e Orçamento (MPO); **José Antonio Lima e Silva** - Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação do Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte (MEMP); **Paulo Itaicy Marques Rodrigues** - Coordenador-Geral de Orçamento, Finanças e Contabilidade do Ministério do Turismo (MTUR); **Patrick Barcellos Peixe** - Coordenador-Geral de Gestão e Administração do Ministério da Previdência Social (MPS); **Roberto Wagner da Silva Rodrigues** - Subsecretário de Gestão e Administração do Ministério das Mulheres (MMulheres); **Vladimir Reis Joaquim Lopes** - Subsecretário de Gestão, Tecnologia da Informação e Orçamento do Ministério da Fazenda (MF); **Wesley José Gadelha Beier** - Assessor do Ministério de Portos e Aeroportos (MPOR).

**Convidados e outros participantes:** **Adriano Caetano Santos** - Coordenador-Geral de Estratégia e Projetos do MGI; **Alisson Neres Lindoso** - Coordenador-Geral de Relacionamento e Serviços Tecnológicos Compartilhados do MGI; **Andrea de Alcantara Almeida da Silva** - Técnica Administrativa do MGI; **Grazielle Cristina Silveira Zerbini Costal** - Assessora do MEMP; **Gustavo Ferreira Bechelany** - Coordenador-Geral de Planejamento e Modernização Organizacional do MGI; **Hélio Souza de Oliveira** – Diretor de Contratações e Unidades Descentralizadas do MGI; **Henrique Jose Massote de Godoy** – Assessor do MGI; **Isabela Gomes Gebrim** - Secretária Adjunta de Serviços Compartilhados do MGI; **Ivelise Carla Vinhal Lício** - Chefe de Gabinete da Secretaria de Serviços Compartilhados do MGI; **Kaely Eduarda Barbosa Moreira** – Assistente Administrativo do MGI; **Laila Ferreira Hossain** – Coordenadora-Geral de Processos do MGI; **Leonardo David da Silva Luiz** - Diretor de Orçamento, Finanças e Contabilidade do MGI; **Lucas de Oliveira Felipe Penha** – Coordenador-Geral de Planejamento e Inovação Institucional do MTUR; **Lucimar Rizzo Lopes dos Santos** - Diretora de Administração e Logística do MGI; **Luiz Cláudio Sena Santos** – Coordenador de Análise Técnica do MPS; **Luiz Eduardo Lemos da Conceição** - Coordenador-Geral de Pagamento e Acompanhamento Funcional do MGI; **Michely Fernanda Silva Paixão** - Assessora Técnica do MPI; **Patrícia Barreto Jacobs** - Coordenadora-Geral de Gestão Estratégica do MDIC; **Paulo Augusto R. Goulart** - Coordenador-Geral de Fortalecimento Institucional do MGI; **Rachel Oliveira Corrêa** - Coordenadora-Geral de Inteligência e Governança Digital do MGI; **Raquel Micas de Almeida da Silva** -

Técnico de Comunicação Social e Publicidade do MGI; **Regina Lucia Coelho Cavalcante Lima** - Técnico de Comunicação Social e Publicidade do MGI; **Rogério Gabriel Nogalha de Lima** - Diretor de Tecnologia da Informação do MGI e **Ronivaldo Lopes de Oliveira** - Chefe de Divisão Licitação e Contrato do MESP.

**Secretaria-Executiva do SG:** **Rodrigo Lino de Brito**, Diretor de Gestão Estratégica Substituto do MGI e **Daniele Borges**, Coordenadora de Modelagem, Monitoramento e Avaliação em Governança do MGI.

## I. ABERTURA

A reunião foi oficialmente aberta por Cilair Abreu, Secretário de Serviços Compartilhados do MGI, na condição de Presidente do Subcomitê de Gestão (SG), às 16h07. O Presidente cumprimentou as pessoas presentes, apresentou-se e solicitou que todos se apresentassem em seguida. Após as apresentações, passou à exposição da pauta da reunião.

## II. INFORMES

Item 1: **Resultados da Avaliação de Conformidade e Performance dos Colegiados de Governança - ACPG ColaboraGov SG – Coleta *in loco*.**

Rodrigo Brito, Coordenador-Geral de Governança Organizacional do MGI, apresentou os resultados da 1ª edição da ACPG/ColaboraGov, realizada entre agosto e outubro de 2025, destacando que:

- Houve **77 respostas, de 183 possíveis** participantes (42,08% de adesão).
- A avaliação mediou Conformidade e Performance das instâncias colegiadas, com 33 perguntas distribuídas em **cinco blocos temáticos: Conformação, Ritos Instituídos, Coordenação Executiva, Comunicação e Contribuição para Resultados**.

De acordo com Brito, os principais achados foram:

- (a) Cenário geral positivo, com bom grau de conformidade e performance.
- (b) Comunicação e Coordenação Executiva foram os blocos com maior avaliação positiva.
- (c) Contribuição para a geração de resultados apresentou o menor índice de concordância, indicando necessidade de evolução.
- (d) Persistem desafios quanto ao impacto prático e institucional das instâncias.
- (e) Para o SG, foram recebidas 12 respostas, com taxa de participação de 42,86%.

Já quanto às principais oportunidades de melhoria, Rodrigo destacou:

- (a) Maior antecedência na divulgação de pautas.
- (b) Diversidade e representatividade na composição dos colegiados.
- (c) Planejamento anual de pautas e inclusão sistemática de boas práticas ministeriais.
- (d) Aperfeiçoar ritos formais e otimizar o tempo das reuniões.
- (e) Melhorar a capacidade de demonstrar resultados.

Item 2: **Prazo final de empenho 2025.**

O Diretor Leonardo Luiz abordou, em seguida, o prazo final de empenho de 2025 (02/12/2025). Esse prazo inclui apenas as despesas classificadas como “RP 2” (despesas primárias discricionárias), excluindo emendas e despesas obrigatórias. Foi destacado que perder o prazo pode resultar em cortes e, por isso, recomenda-se que os órgãos busquem atingir níveis de empenho próximos aos limites estabelecidos. As

datas definidas foram:

- (a) **12/11** – Solicitações de operacionalização de TED.
- (b) **14/11** – Solicitações de empenho e descentralização.
- (c) **02/12** – Prazo final de empenho.

Além disso, o diretor informou que nos dias 28 de novembro, 1º e 2 de dezembro, não haverá atendimento externo para garantir a dedicação integral da equipe ao fechamento do exercício financeiro.

#### **Item 3: Prazos para contratações 2025.**

O Diretor Hélio Oliveira apresentou as orientações gerais sobre prazos de contratações, destacando:

- (a) Prazo da CONJUR para análise jurídica: **14/11/2025**.
- (b) Disponibilização da planilha de prazos estimados para licitações.
- (c) Realização das reuniões de priorização em julho/2025 e oficinas em outubro/2025.
- (d) O PCA 2026 está em consolidação pela SSC, que também definirá o calendário final de contratações de 2026.

#### **Item 4: Prêmio de Inovação do ColaboraGov na categoria de compras sustentáveis.**

A Secretária Adjunta de Serviços Compartilhados, Isabela Gebrim, apresentou um panorama geral do prêmio conquistado pelo ColaboraGov, alcançando o 2º lugar no 29º Concurso Inovação no Setor Público da Escola Nacional de Administração Pública - ENAP, na categoria Inovação em Compras Públicas Sustentáveis.

O prêmio foi entregue durante a Semana de Inovação 2025, realizado pela ENAP em Brasília. O ColaboraGov foi reconhecido por ser uma solução inovadora de compartilhamento administrativo: sua atuação reduz custos, evita duplicação de esforços e gera ganhos de escala e eficiência para os órgãos públicos.

Segundo Cilair Rodrigues, Secretário de Serviços Compartilhados do MGI, o prêmio reafirma o valor de um trabalho coletivo, e demonstra que é possível empreender no setor público com colaboração institucional.

### **III. DELIBERAÇÕES**

#### **Item 1: Resolução de recomendação dos guias de gestão e de governança de processos.**

Na sequência, Laila Ferreira Hossain, Coordenadora-Geral de Processo do MGI, apresentou a proposta de Resolução de recomendação dos Guias Práticos de Gestão e de Governança de Processos, enfatizando:

- (a) Consolidação de informações, decisões e orientações para padronização.
- (b) Inserção dos guias práticos como instrumentos complementares à resolução.
- (c) Alinhamento com o **modelo de gerenciamento de processos** do ColaboraGov.

A Resolução SG nº 3, de 11 de novembro de 2025, que recomenda os Guias Práticos de Gestão de Processos e de Governança de Processos como referenciais teórico-metodológicos do ColaboraGov, foi então deliberada e aprovada por unanimidade.

### **IV. APRESENTAÇÕES**

## Item 1: **Status report do Projeto ColaboraGov.**

### PONTOS DE ESCLARECIMENTO E DEBATE:

Paulo Goulart, Coordenador-Geral de Fortalecimento Institucional do MGI, apresentou o status do projeto, destacando as seguintes conquistas:

#### **(a) Inovação e liderança internacional:**

- *Innovation and Leadership in Government 2025 Impact Award* – 1º lugar (Georgetown University)

#### **(b) Reconhecimento nacional:**

5º Prêmio Conexão Inova – 1º lugar (Projeto Inova&Ação)

5º Prêmio Conexão Inova – 3º lugar (Projeto CSC do Governo Federal)

29º Concurso Inovação no Setor Público – 2º lugar (Projeto ColaboraGov Sustentável)

#### **(c) Ideias inovadoras:**

- Dois projetos reconhecidos pelo Prêmio ColaboraGov 2024

Além disso, Paulo apresentou brevemente as etapas de gerenciamento do projeto, desde a definição da equipe em fevereiro de 2023, até a revisão do ciclo 2025/2026, iniciada em outubro deste ano. Por fim, Goulart destacou as principais entregas, como a publicação de ato normativo de gestão documental para todo o ColaboraGov; a entrega dos módulos de imóveis e contratos do SplitGov e a implantação de ações de humanização para servidores e terceirizados do ColaboraGov, entre outras.

## **V. DEBATE**

### Item 1: **Insumos para o planejamento de ações ColaboraGov 2026.**

### PONTOS DE ESCLARECIMENTO E DEBATE:

Por fim, Isabela Gebrim, Secretária adjunta da SSC do MGI, reforçou a importância da colaboração interministerial, da troca de experiências e da valorização da participação ativa dos membros na construção de soluções conjuntas para o fortalecimento da governança pública, abrindo a palavra aos membros presentes interessados em apresentar as principais prioridades, ações ou iniciativas de seus ministérios para o ano de 2026, em resposta às questões relacionadas abaixo:

- *Quais são as atividades ou resultados mais importantes a assegurar no planejamento do projeto ColaboraGov para o próximo ano?*
- *Registre aqui 03 prioridades que deveriam ser enfrentadas no âmbito do ColaboraGov em 2026 para o fortalecimento político-institucional do modelo de gestão compartilhada.*
- *Indique quais serviços do ColaboraGov poderiam contribuir para o melhor desempenho do seu Ministério em 2026.*

## **VI. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Não havendo questionamentos ou dúvidas dos presentes à reunião, e nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 17:47, por Cilair Abreu, e lavrada a presente ata por Daniele Borges e Rodrigo Brito, da equipe da Secretaria-Executiva do SG, a qual, depois de aprovada, será assinada eletronicamente pelo Presidente do colegiado e disponibilizada no portal de Governança do ColaboraGov.

## **APÊNDICE 1 – PLANILHA DE CONTROLE DE QUÓRUM DA REUNIÃO**

ID	ÓRGÃO	MEMBROS TITULARES	MEMBROS SUPLENTES	CONVIDADOS E PARTICIPANTES EXTRA	TOTAL
1	Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos - MGI	1	1	19	21
2	Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC	0	0	1	1
3	Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania – MDHC	0	0	0	0
4	Ministério do Planejamento e Orçamento – MPO	0	1	0	1
5	Ministério da Fazenda – MF	0	1	0	1
6	Ministério da Igualdade Racial – MIR	0	0	0	0
7	Ministério do Esporte – MESP	1	0	1	2
8	Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte – MEMP	0	1	1	2
9	Ministério dos Povos Indígenas – MPI	1	1	0	2
10	Ministério das Mulheres – MMulheres	1	0	0	1
11	Ministério de Portos e Aeroportos – MPOR	0	1	0	1
12	Ministério da Previdência Social – MPS	1	0	1	2
13	Ministério do Turismo – MTUR	0	1	0	1
Total		5	7	23	35

Quórum de instalação da reunião

10/13=0,7692

76,92%



Documento assinado eletronicamente por **Cilair Rodrigues de Abreu, Secretário(a)**, em 27/11/2025, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **55879342** e o código CRC **F343B9AB**.

Referência: Processo nº 19962.000931/2025-24

SEI nº 55879342