



MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS
Secretaria de Serviços Compartilhados
Diretoria de Gestão Estratégica
Comitê Interministerial de Governança de Serviços Compartilhados
Câmara Temática de Gestão de Pessoas

ATA DE REUNIÃO

8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TEMÁTICA DE GESTÃO DE PESSOAS (CTGP)

DATA, HORÁRIO E LOCAL DA REUNIÃO

Reunião realizada em dezanove de novembro de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas, no formato *online*, por meio da plataforma *Teams*.

PESSOAS PRESENTES

Membros da CTGP: Cleide Muniz Soares Braz - Diretora de Gestão de Pessoas Substituta e Secretária-Executiva do Colegiado (MGI); Victor Maselli Neto (Titular - MDIC); Rosemeire de Oliveira - Coordenadora de Gestão de Pessoas substituta (Suplente - MDIC); Lívia Valéria Lino Gomes (Titular - MF); Flávia de Moura Coimbra - Coordenadora de Orientação, Movimentação e Acompanhamento Funcional (Suplente - MF); Paulo Henrique Gomes da Costa Júnior - Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas (Titular - MDHC); João Vinícius de Castro e Souza - Coordenador de Administração e Informações Funcionais (Suplente - MDHC); Luciene Fernandes de Souza (Titular - MMulheres); Jeremias da Costa Sander - Coordenador-Geral de Administração e Logística (Titular - MIR); ; Karina Viana de Freitas (Suplente - MPS); Marcelo de Souza - Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas (Suplente - MTUR); Thayná Salgado de Oliveira (Titular - MEMP); Ana Caroline Souza Fonseca - Chefe de Divisão (Titular - MPI).

Convidados e outros participantes:

Rudson Pereira Costa da Silva - Coordenador-Geral de Controle e Atendimento de Pessoal (MGI); Marcelli Kanyo de Queiroz - Coordenadora-Geral de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida (MGI); Daniela Viterbo Oliveira - Coordenadora-Geal de Legislação de Pessoal Substituta (MGI); Stephano Polisel Aragão - Assistente Técnico Administrativo (MGI); Nilza Azevedo Souza - Analista Técnico de Políticas Sociais (MGI); Fernanda Sandoval Simão Farias - Analista Técnico Administrativo (MGI); Aliny Stradiotti Vanzetto - (MGI); Patrícia de Sales Belo - Chefe de Divisão (MPOR); Letícia da Silva Cirino (MMulheres).

I. ABERTURA

A reunião foi oficialmente aberta por Cleide Muniz Soares Braz, Diretora de Gestão de Pessoas Substituta, na condição de Secretária-Executiva do Colegiado.

Em sua fala, Cleide Muniz Soares Braz apresentou a pauta da reunião, bem como as expectativas a serem alcançadas em termos deliberativos e agradeceu a presença de todos e todas.

II. APRESENTAÇÕES PARA DISCUSSÃO

Item 1: Frequência e PGD.

Apresentaram-se orientações sobre Frequência e Programa de Gestão e Desempenho, conforme sugerido anteriormente como tema para Câmara Temática, as quais tem o objetivo de apresentar alterações na maneira de gerir o Módulo Frequência, além de informações relevantes sobre o assunto.

Explicou-se que o Modelo de Frequência dentro do ColaboraGov é um serviço centralizado, então cabe a Diretoria de Gestão de Pessoas a gestão cadastral, o suporte ao usuário, as orientações e as diretrizes de uso do sistema.

Em seguida, Rudson Pereira Costa da Silva, Coordenadora-Geral de Controle e Atendimento de Pessoal, apresentou a linha do tempo do Módulo Frequência e as melhorias que foram implementadas gradativamente. Além disso, demonstrou as estatísticas de pedidos de ajustes no histórico de frequência e a abstenção média de homologações por parte das chefias.

Reiterou-se a importância de burocratizar o ajuste histórico para reduzir ações manuais e tratar situações sensíveis, reforçar as orientações sobre as mudanças no Módulo Frequência, continuar com o Plantão de Dúvidas do Módulo Frequência, notificar as unidades com pendências de homologação e efetuar os registros cadastrais necessários para controlar os impactos na folha de pagamento.

Recordou-se do Ofício Circular SEI nº 2822/2025/MGI, enviado a todos os órgãos em 18/11/2025, que contém informações importantes sobre os procedimentos de controle eletrônico de frequência. Reforçando as orientações relativas ao recesso de fim de ano e incluindo os códigos que devem ser utilizados nesse período. Também se destacou as informações sobre o Programa de Gestão e Desempenho (PGD), os ajustes recentes nas codificações do sistema e a criação de novas ocorrências específicas para estagiários, implementadas em novembro.

Por fim, abordou-se a migração do serviço de Controle de Frequência para a ferramenta CAPE Digital, fornecida pela Dataprev e acessada por meio de login no GOV.BR. Demonstrou-se com exemplos práticos como essa nova ferramenta funcionará, destacando suas principais funcionalidades e benefícios para os usuários.

Victor Maselli Neto, representante do Ministério da Fazenda, levantou a possibilidade, em casos excepcionais, da criação de um perfil de consulta para facilitar o acompanhamento de casos pontuais da Alta Administração. Rudson Pereira Costa da Silva ressaltou a importância do papel da chefia imediata na obrigatoriedade da homologação da frequência, reconhecendo que algumas situações exigem soluções específicas. Destacou-se, ainda, que nem sempre é possível manter a homologação restrita a níveis hierárquicos inferiores, sendo necessário avaliar cada situação individualmente. Assim, reforçou-se que cada caso deve ser analisado de forma específica, buscando sempre boas práticas e conformidade com as normas vigentes e colocou a equipe da Diretoria de Gestão de Pessoas à disposição para tratar casos

pontuais.

tem 2: Pesquisa de Satisfação dos serviços prestados pela Diretoria de Gestão de Pessoas - SSC/MGI

Apresentou-se a Pesquisa de Satisfação elaborada pela Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP), cujo objetivo principal é compreender e avaliar a experiência das unidades de Gestão de Pessoas do ColaboraGov em relação aos serviços prestados. A iniciativa reforça o compromisso da DGP com uma gestão pública mais eficiente, eficaz e efetiva. As respostas obtidas permitirão identificar pontos fortes, aprimorar aspectos que necessitam de melhorias e desenvolver novas funcionalidades e serviços que atendam melhor às necessidades dos órgãos parceiros.

Ressaltou-se que o prazo para envio das respostas é até 10/12/2025, considerando o calendário institucional, e que a pesquisa é direcionada exclusivamente às áreas de Gestão de Pessoas, não abrangendo o Centro de Serviços Compartilhados como um todo.

III. INFORMES

Informou-se que não havia outros assuntos a tratar, além da apresentação das pautas previstas, ficando aberto o espaço para contribuições adicionais dos participantes. Ressaltou-se que o QR Code para acesso à pesquisa de satisfação já estava disponível na apresentação e seria compartilhado no chat da reunião, garantindo facilidade de acesso. Em seguida, foi feito o convite para que os presentes trouxessem sugestões ou pontos relevantes para discussão na Câmara Temática.

Karina Viana de Freitas, representante do Ministério da Previdência Social (MPS), apresentou uma situação a respeito do Catálogo de Serviços na seção de Insalubridade, sugeriu-se revisar a redação do passo a passo para trazer mais clareza ao processo. Marcelli Kanyo de Queiroz, Coordenadora-Geral de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida, acolheu o questionamento e prosseguirá com a revisão e possível correção do fluxo no Catálogo de Serviços.

Antes do fechamento da reunião, Rosemeire de Oliveira, representante do Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços (MDIC), registrou o agradecimento pela colaboração e paciência demonstradas ao longo das atividades. Reforçou a importância dessa parceria, que tem sido fundamental para o trabalho conjunto, e reiterou o compromisso de manter essa cooperação tanto neste ano quanto no próximo.

PONTOS DE ESCLARECIMENTOS E DEBATE:

As dúvidas relacionadas aos temas apresentados, foram esclarecidas no decorrer das apresentações.

V. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Cleide Muniz Soares Braz, Secretária-Executiva do Colegiado, registrou um agradecimento, em nome da Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP), pela parceria construída ao longo do ano de 2025. Destacou-se que este encontro provavelmente seria o último do ano com todos os integrantes reunidos. Ressaltou-se que 2025 foi

um período marcado por aprendizado, avanços significativos e fortalecimento da confiança entre os órgãos participantes. Reiterou-se o desejo de que essa relação de cooperação seja mantida e ampliada em 2026, permitindo superar os desafios futuros e alcançar um ano próspero para todos, com continuidade da colaboração que tem sido essencial para o ColaboraGov.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às quinze e cinquenta e cinco e lavrada a presente ata por Cleide Muniz Soares Braz, Secretária-Executiva do Colegiado, que, depois de aprovada, será assinada eletronicamente pela Presidente do Colegiado e disponibilizada no portal do MGI.

APÊNDICE 1 – PLANILHA DE CONTROLE DE QUÓRUM DA REUNIÃO

ID	ÓRGÃO	MEMBROS TITULARES	MEMBROS SUPLENTEs	CONVIDADOS E PARTICIPANTES EXTRA	TOTAL
1	Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos - MGI	1	0	7	8
2	Ministério do Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços – MDIC	1	1	0	2
3	Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania – MDHC	1	1	0	2
4	Ministério do Planejamento e Orçamento – MPO	0	0	0	0
5	Ministério da Fazenda – MF	1	1	0	2
6	Ministério da Igualdade Racial – MIR	1	0	0	1
7	Ministério do Esporte – MESP	0	0	0	0
8	Ministério do Empreendedorismo, da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte – MEMP	1	0	0	1
9	Ministério dos Povos Indígenas – MPI	1	0	0	1
10	Ministério das Mulheres – MM	1	0	1	2
11	Ministério de Portos e Aeroportos – MPOR	0	0	1	1

12	Ministério da Previdência Social – MPS	1	0	0	1
13	Ministério do Turismo – MTUR	0	1	0	1
TOTAL			9	4	9
					22

CLEIDE MUNIZ SOARES BRAZ

Secretária-Executiva do Colegiado (CTGP)



Documento assinado eletronicamente por **Cleide Muniz Soares Braz**, **Secretário(a) Executivo(a)**, em 28/01/2026, às 18:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://colaboragov.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **57363290** e o código CRC **70B7178C**.

Referência: Processo nº 19962.000490/2024-80

SEI nº 57363290