



SECRETARIA-GERAL DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: ANA MARIA MELO DUARTE GUIMARÃES

Cargo Efetivo: ANALISTA ADMINISTRATIVO – Requisitada do DNIT

Cargo Comissionado: DAS - DIREÇÃO E APOSSORAMENTO SUPERIOR – SECRETÁRIA-EXECUTIVA ADJUNTA DA COMISSÃO DE ÉTICA PÚBLICA

FORMAÇÃO ACADÊMICA

GRADUAÇÃO EM TURISMO

Conclusão: 1º/2002

Instituição: UPIS – União Pioneira de Integração Social

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

SECRETARIA-EXECUTIVA DA COMISSÃO DE ÉTICA PÚBLICA DA SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

Cargo: Secretária-Executiva Adjunta e Secretária-Executiva Substituta. Período: atual.

Cargo: Coordenadora de Análise de Conflito de Interesses e Processo Ético. Período: abril a julho de 2021.

Cargo: Coordenadora do Sistema de Gestão da Ética do Poder Executivo Federal. Período: agosto de 2020 a abril de 2021.

Descrição: Assessoramento técnico aos conselheiros e aos trabalhos da Comissão de Ética Pública; supervisão, coordenação e desenvolvimento das matérias submetidas à deliberação do Colegiado da Comissão.

CORREGEDORIA DA SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

Cargo: Corregedora Adjunta e Corregedora Substituta. Período: novembro de 2019 a agosto de 2020.

Descrição: Atuação na gestão da atividade correcional no âmbito da Presidência da República e Vice-Presidência da República, por meio da coordenação das atividades desempenhadas pela Corregedoria

CONTROLADORIA-GERAL DA UNIÃO – SECRETARIA DE TRANSPARÊNCIA E PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO – CGIPUB/DPI/STPC/CGU

Coordenação-Geral de Integridade Pública da Diretoria de Promoção da Integridade.

Cargo: Gratificação Temporária das Unidades Gestoras dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal - GSISTE, Nível Superior. Período: maio de 2019 a novembro de 2019.

Descrição: Atividades auxílio e suporte à promoção da Integridade Pública, na orientação, supervisão e monitoramento da implementação, estruturação e aperfeiçoamento de programas de integridade.

SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO DA PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA – Ciset/SG-PR

Cargo: Assistente Técnico (CGCOR) e Assistente. Período: 2015 a 2019.

Descrição: Atividades técnicas e de suporte à condução da atividade correcional no âmbito da Presidência da República e da Vice-Presidência da República.

Coordenação-Geral de Auditoria e Avaliação.

Cargo: Assistente. Período 2013 a 2014.

Descrição: Participação em equipes de auditorias realizadas no âmbito da Presidência da República e da Vice-Presidência da República.

DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTES – DNIT

Corregedoria

Cargo: Analista Administrativo. Período: 2006 a 2012.

Descrição: Atividades técnicas e de suporte à condução da atividade correcional.