



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA

Secretaria-Geral

Comitê Gestor Interministerial do Programa Nacional de Redução de Agrotóxicos

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DO PRONARA

Data: 05 de março de 2026.

Local: Auditório II do Centro de Capacitação e Desenvolvimento da PR - CECAD - Via N2, Brasília-DF.

Lista de Presença/Membros CG Pronara:

- SG-PR - Secretaria-Geral da Presidência da República: Marcelo Fragozo dos Santos e Patricia Dias Tavares.
- Casa Civil: Iran Pereira Veiga Júnior.
- MAPA – Ministério da Agricultura e Pecuária: José Victor Torres Alves Costa (online).
- MF - Ministério da Fazenda: Camila Stefan de Sousa Silva (online).
- MCTI – Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação: Joedison dos Santos Rocha.
- MMA – Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima: Thaianne Resende Henriques Fabio (online).
- MDA - Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar: Camila Marques Viana da Silva.
- MS – Ministério da Saúde: Lucimara Beserra.
- ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária: Arthur de Souza Prado Junqueira Reis e Maria Augusta Carvalho Rodrigues.
- EMBRAPA – Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária: Mariane Carvalho Vidal (online).
- FIOCRUZ – Fundação Oswaldo Cruz: Luiz Cláudio Meirelles (online).
- IBAMA – Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais: Alan Alves Ferro e Marília de Paula Porto.

Outras Presenças: Fernanda Pereira Costa Silva (convidada pelo representante da Casa Civil da Presidência da República), Daniel Rossi, Rafaela Mendes Assunção e Allan Razera (convidados pelo representante do MMA) e Cristiano Passos (CNAPO/SNDSAPP/SGPR) que fez a relatoria.

I – ABERTURA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CG PRONARA

A abertura da reunião foi realizada pela representante da Secretaria Geral da Presidência da República, Patrícia Tavares, que junto com Marcelo Fragozo, coordenou os trabalhos do dia.

II – INSTALAÇÃO DOS TRABALHOS

Para a instalação dos trabalhos foi observada o quórum e apresentada a pauta da reunião, não havendo divergência ou pedidos de inclusão, a reunião foi iniciada.

III – ORDEM DO DIA

- 1) Aprovação da ata da 5ª Reunião Ordinária (04/02/2026);
- 2) Informes
- 3) Pauta

IV – ASSUNTOS DE ORDEM GERAL

- 1) Foi aprovada a Ata da Reunião Ordinária (04/02/2026).
- 2) Foi informado que o processo sobre o Grupo de Trabalho para propor medidas de mediação de conflitos decorrentes do uso de agrotóxicos nas Terras Indígenas Guarani e Kaiowá do Mato Grosso do Sul objeto da RESOLUÇÃO CG PRONARA SE/SG - PR Nº 2, DE 16 DE JANEIRO DE 2026, dos treze órgãos indicados, provocados via Ofício, e-mail e contatos telefônicos, até o momento MMA, MAPA, Embrapa, MS, Anvisa e Ibama indicaram suas representações. Também relacionado ao tema foi informado que no dia 03/03/2026 aconteceu mais uma reunião provocada pelo DEMED/MPI para tratar das questões relacionadas aos conflitos que envolvem os Guarani e suas terras no Mato Grosso do Sul. Foi informado que foi publicada a RESOLUÇÃO CG PRONARA SE/SG - PR Nº 3, DE 20 DE JANEIRO DE 2026 que designa os/as membros titulares e suplentes do Comitê de Assessoramento no âmbito do Comitê Gestor Interministerial do PRONARA; e a RESOLUÇÃO CG PRONARA/SG-PR Nº 4, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2026 que aprova as iniciativas prioritárias para implementação do PRONARA para o biênio 2026-2027.
- 3) Inicialmente a representante da SGPR propôs que a instalação do Comitê de Assessoramento do CG PRONARA, aconteça em conjunto com atividade que será realizada pelo MMA no dia 31/03/2026, relacionada ao tema dos agrotóxicos. O representante do MAPA propôs discutir, antes de abordarmos a instalação do Comitê de Assessoramento, a solicitação feita pela Croplife par fazer parte do Comitê de Assessoramento bem como um regramento para outras indicações e pedidos que podem surgir. O representante da SGPR lembrou que discutimos nas reuniões iniciais do CG PRONARA quais seriam as organizações para compor o Comitê de Assessoramento, e na ocasião todos os órgãos que integram o CG PRONARA puderam sugerir, e todas as sugestões foram acatadas e os convites foram feitos. Há o entendimento que não seria bom rediscutir o Comitê de Assessoramento nesse momento, pois depois de muita espera e expectativa por parte da sociedade a Resolução

acabou de ser publicada e precisamos iniciar as atividades o mais breve possível. Sobre o pedido da Croplife, mencionado pelo representante do MAPA, o representante da SGPR propôs fazer uma reunião bilateral com eles, com a representação do MAPA no CG PRONARA, para explicar a dinâmica do CGI Pronara, e que o seu Regimento prevê a participação de convidados para reuniões do CG a depender da pauta e de convite da ordenação do CG, sendo esse o movimento inicial mais apropriado no momento. O representante da SGPR afirmou que a oportunidade de aproveitar o evento do MMA para instalar o Comitê de Assessoramento é viável pois boa parte do público já estará presente em Brasília. Propôs também para o momento específico com o Comitê de Assessoramento, além da apresentação das representações, que cada órgão do CG apresente suas Iniciativas prioritárias para o período 2026-2027 de forma mais detalhada e que a SGPR apresente a metodologia de construção e o histórico do processo de priorização das Iniciativas. O representante da Casa Civil pontuou que precisamos construir fichas para cada Iniciativa com um detalhamento maior, resumos, prazos e etc, visando comunicação e monitoramento delas. A representante da SGPR abriu a discussão sobre a construção dos indicadores para as Iniciativas fazendo um retrospecto e passou a palavra para a representante do MDS que baseada nos Eixos das Iniciativas apresentou dois esboços iniciais classificados mais como um esforço metodológico, do que uma proposta concreta. O representante da Anvisa complementou afirmando que a ideia é primeiro construir um indicador por Iniciativa e depois pensar no Programa como um todo. O representante do MAPA pontuou que precisamos seguir o que está no PPA e no planejamento interno e orçamentário do Ministério. O representante do Ibama lembrou que muito do que foi indicado como Iniciativa dos órgãos já existe, são ações em andamento. O representante da Anvisa destacou que a proposta é construir indicadores e não metas e ações, e que os indicadores servem para apurar e divulgar. O representante da SGPR ponderou que o caminho seria partir da proposta da Casa Civil e confeccionar fichas para cada Iniciativa, e que para isso, precisamos fazer reuniões bilaterais para consolidar um padrão (template) e posteriormente fazer a revisão coletiva nas reuniões do Comitê Gestor. Representantes do Ibama e do MDS se dispuseram a compartilhar para a Coordenação do CG PRONARA, formatos que já são utilizados para chegarmos a um padrão que atenda a necessidade do PRONARA. A Coordenação do PRONARA na SGPR coordenará essa demanda, junto com Anvisa, MDS e Ibama. A representante da SGPR apresentou uma proposta de calendário para as próximas reuniões do CG PRONARA propondo que em cada reunião um órgão do CG apresente o andamento das Iniciativas sob sua responsabilidade. A representante da Embrapa propôs que no mês de junho, quando o Decreto de instituição do PRONARA completará um ano, seja construída alguma atividade. O representante da SGPR propôs realizar a segunda reunião do Comitê de Assessoramento nessa data simbólica para o Programa. O servidor do convidado pelo representante do MMA fez uma apresentação da proposta para Painel sobre Agrotóxicos no âmbito do Pronara. A proposta apresentada partiu do que foi discutido nas últimas reuniões e visa agregar as informações relacionadas aos agrotóxicos distribuídas nos mais diversos órgãos, na página do PRONARA no sítio da Secretaria-Geral da Presidência da República, criando mais uma aba intitulada "Painel". A

proposta apresentada categorizada a pauta em oito temas (exposição humana, risco ocupacional, resíduos em alimentos, risco ambiental, uso e registro, produção e vendas, legislação e denúncias) e visa organizar informações disponíveis com potencial de agregação. Não intenciona substituir as bases existentes, mas sim reunir, organizar e apresentar informações sobre o tema. O representante do MAPA destacou que o seu órgão dispõe de informações para agregar nessa proposta, principalmente sobre a aviação agrícola pois o MAPA está construindo um canal, com barramento na Ouvidoria. O representante da Casa Civil pontuou que sentiu falta do tema do receituário agrônomo. O representante do MAPA informou que está em processo a construção de um registro dos estabelecimentos e a organização das informações dos Conselhos Federais em uma plataforma do MAPA conforme determina a lei vigente. O representante da Fiocruz afirmou que a informação dos receituários precisa ser pública, para pesquisa, para a sociedade, para o próprio governo. O representante da Casa Civil complementou que a questão do receituário é central, e que é preciso dar visibilidade e agregar os dados, e que ao longo do tempo seria importante o PRONARA desenvolver uma Iniciativa nesse sentido. O representante do MAPA informou que o CREA e o Conselho Federal dos Técnicos Agrícolas já possuem seus sistemas informatizados, inclusive com receituários e que podemos se for esse o entendimento, convidá-los em algum momento para apresentar essas informações para o CG PRONARA. O representante da Fiocruz lembrou que o MTE também tem atuação na área que precisa ser lembrado na hora de organizar as informações para o Painel.

Encaminhamentos:

- Construção de uma audiência com a Cropylife, diante do pedido de inclusão no comitê de assessoramento, coordenada pela SG-PR e o MAPA.
- Organizar agenda com o CREA e Conselho Federal de Técnicos Agropecuários para diálogo sobre informações dos receituários agrônomo.
- Organizar a reunião de instalação do Comitê de Assessoramento em conjunto com MMA para o dia 31/03/2026.
- Organizar a segunda Reunião do Comitê de Assessoramento “um ano do Decreto PRONARA”: 25/06/2026.

V – ENCERRAMENTO

Após os encaminhados, os trabalhos foram encerrados, com a previsão da próxima reunião para o dia 02 de abril de 2026.

Brasília, 05 de março de 2026.