



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
SECRETARIA-GERAL

COMITÊ GESTOR INTERMINISTERIAL DO PROGRAMA NACIONAL DE REDUÇÃO DE AGROTÓXICOS

ATA DA 2^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ GESTOR DO PRONARA

Data: 23 de outubro de 2025

Local: Sala 95, 4º andar, Palácio do Planalto, Brasília-DF

Lista de Presença/Membros CG Pronara:

- SG – Secretaria-Geral da Presidência da República: Patricia Dias Tavares;
- Casa Civil: José Germano Batista Rodrigues, Iran Pereira Veiga Júnior (remoto);
- MAPA – Ministério da Agricultura e Pecuária: Edilene Cambraia Soares (remoto), José Victor Torres Alves Costa (remoto);
- MCTI – Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação: Rogério Vilela Borges de Andrade Franco;
- MDA – Ministério do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar: Eduardo Guatimosim, Marcella Alves Teixeira (remoto);
- MDS – Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome: Naiara Andreoli Bittencourt, Laila Simaan;
- MF – Ministério da Fazenda: Wanderson Henrique do Couto;
- MMA – Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima: Daniel Peter Beniamino, Thaianne Resende Henriques Fabio;
- MS – Ministério da Saúde: Lucimara Beserra;
- ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária: Arthur de Souza Prado Junqueira Reis, Maria Augusta Carvalho Rodrigues;
- EMBRAPA – Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária: Mariane Carvalho Vidal, Fabiana Abreu de Rezende (remoto);
- FIOCRUZ – Fundação Oswaldo Cruz: Luiz Cláudio Meirelles (remoto);
- IBAMA – Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais: Alan Alves Ferro, Marília de Paula Porto.
- **Outras Presenças:**
Jorge Fábio de Freitas (SG-PR) e Daniel Rossi (MMA).

I – ABERTURA DA 2^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CG PRONARA

A abertura da reunião foi realizada pela representante da Secretaria Geral da Presidência da República, Patricia Dias Tavares, que coordenou os trabalhos do dia.

II – INSTALAÇÃO DOS TRABALHOS

Para a instalação dos trabalhos foi observada o quórum e apresentada a pauta da reunião, não havendo divergência ou pedidos de inclusão, a reunião foi iniciada.

III – ORDEM DO DIA

- Aprovação da ata da 1^a reunião ordinária;
- Considerações sobre a proposta de Regimento Interno;
- Critérios para a composição do Comitê de Assessoramento;
- Apresentação da Metodologia para elaboração do Plano de Implementação do Pronara.

IV – ASSUNTOS DE ORDEM GERAL

Informes:

1. Participação no 13º Congresso Brasileiro de Agroecologia e Tenda Rachel Carson - Espaço importante e mobilizado pela Campanha Permanente Contra os Agrotóxicos e pela Vida, com participação de alguns membros do comitê gestor do PRONARA. As atividades realizadas na tenda contribuíram para aportar demandas e prioridades da sociedade civil para a implementação do PRONARA. Também houve outros espaços de diálogo direto e construção de ações junto ao MDA e MMA.
2. Organização repositório virtual e página para o comitê gestor – foi repassado que serão solicitadas informações dos membros do comitê gestor para que seja possível instruir processo para criação de equipe no teams. Também será feito levantado de contribuições para a criação da identidade visual do Programa. Estas demandas serão solicitadas por meio de email.
3. Foi informado que por questões de compatibilidade de agenda, que a reunião sobre uso de agrotóxicos em territórios indígenas no Mato Grosso do Sul seria realizada no dia 24/10. Também foi informado que o Comitê Gestor recebeu convite para participar da missão da CNEVC sobre violência policial e exposição de Territórios Indígenas da etnia Guarani-Kaiowá a agrotóxicos no Mato Grosso do Sul, sendo reforçado que os ministérios e órgãos convidados enviassem seus representantes. Os representantes da ANVISA informaram que tem previsão de divulgar novas informações sobre o Programa de Análise de Resíduos de Agrotóxicos em Alimentos e Água - PARA no início de dezembro, e que isso poderia contribuir para a ação no MS. Além disso, a representação do MDA informou que foi realizada uma reunião com a Deputada Célia Xacraiba, a qual solicitou que o MPI integre o comitê gestor (a questão será discutida em momento oportuno, após aprovação e publicação do regimento interno do comitê gestor).

Pauta:

1. Foi feita a leitura e aprovação, sem ressalvas, da ata da 1^a reunião ordinária.

2. Foi feita a análise da minuta de Regimento Interno, debatidas e acolhidas as solicitações de alteração pelos membros do comitê, e em seguida, a aprovação do documento.

3. Em função do horário da reunião, foi encaminhado que a secretaria executiva do comitê gestor enviaria a minuta de resolução do Comitê de Assessoramento, e que, na próxima reunião, seriam discutidos e definidos os critérios para composição do comitê de assessoramento. A discussão será feita considerando as indicações já apontadas por cada um dos órgãos, considerando as representações da sociedade civil por meio dos colegiados de participação social, entidades e órgãos;

4. Em seguida, foi apresentado o trabalho realizado para a elaboração da metodologia para a construção do Plano de Implementação do Pronara. Depois da apresentação e discussão da proposta, foi encaminhado que seriam feitos ajustes na matriz de priorização das iniciativas, que seria enviada para cada órgão. Os membros do comitê deveriam mobilizar representações de suas equipes para preenchimento da planilha e, em seguida enviar para a secretaria executiva do comitê gestor, que fará, com apoio dos membros da ANVISA, a consolidação dos dados.

V – ENCERRAMENTO

Após os encaminhados, os trabalhos foram encerrados, com a previsão da próxima reunião para o dia 06 de novembro de 2025.

Brasília, 23 de outubro de 2025.