



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA
SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

CURRÍCULO

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nome: Eucimeire Ferreira da Silva
Cargo Efetivo: Sem vínculo efetivo
Cargo Comissionado: Gerente de Projeto – CCE 3.13

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Escolaridade: MBA (Master of Business Administration)
Curso: Marketing e Mídias Digitais
Instituição: Faculdade de Minas Gerais - FACUMINAS

Escolaridade: Pós-graduação
Curso: Direito Administrativo
Instituição: Faculdade de Minas Gerais – FACUMINAS

Escolaridade: Pós-graduação
Curso: Gestão Pública
Instituição: Universidade Estadual do Goiás - UEG

Escolaridade: Graduação
Curso: Gestão Pública
Instituição: Instituto Federal de Brasília – IFB

Escolaridade: Graduação
Curso: Gestão de Negócios e Empreendimentos
Instituição: União Educacional de Brasília - UNEB/DF

Escolaridade: Graduação
Curso: Marketing
Instituição: Centro Universitário Cidade Verde - UniCV

SÍNTESE

Profissional com mais de 19 anos de experiência em Gestão Pública e Comunicação Governamental, atuando especialmente em planejamento, execução e avaliação de ações

publicitárias, gestão de contratos e conformidade documental no âmbito da comunicação da Pública Federal.

Atuou por 17 anos na Secretaria Especial de Comunicação Social da Presidência da República (Secom/PR), com destaque para a condução de campanhas publicitárias, gestão e conformidade documental de contratos de publicidade, além de estudos e implementação de controles, sistemas e boas práticas de gestão. Exerceu as funções de Assistente Técnica, Assessora Técnica, Gerente de Projetos e Coordenadora de Conformidade.

Na Secom/PR e no Ministério das Comunicações (MCom), atuou como Assessora Técnica de Conteúdo Publicitário, com foco em acompanhamento do desenvolvimento das ações de publicidade, além disso, validava e orientava tecnicamente aos órgãos do Sistema de Comunicação de Governo (Sicom), no que se refere ao conteúdo de comunicação.

Atualmente é Gerente de Projeto no Gabinete da Secretaria de Publicidade e Patrocínio da Secom/PR, onde contribui com processos e projetos estratégicos de comunicação governamental. Engajada em iniciativas de inclusão e diversidade, dedica-se a estudos sobre avaliação de campanhas e inovação em políticas públicas de comunicação.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Órgão: Gabinete da Secretaria de Publicidade e Patrocínio da Secom/PR - Atual

Cargo: Gerente de Projetos

Descrição das atividades:

Contribuições em projetos e processos estratégicos de comunicação, em especial de publicidade governamental.

Órgão: G4F Soluções Corporativas – 2025 (até setembro)

Cargo: Assistente Sênior

Descrição das atividades:

Atuou no apoio técnico e estratégico à Coordenação-Geral de Comunicação Social do MCom, com foco em planejamento, acompanhamento e monitoramento das ações de comunicação, em especial nos processos de comunicação institucional, digital e publicidade. Responsável pela elaboração de briefings, relatórios de conformidade e estudos técnicos, além da submissão e acompanhamento do Plano Anual de Comunicação Publicitária (PACP) junto à Secom/PR. Realizou a análise de documentos contratuais e o apoio na elaboração de normativos internos.

Órgão: Empresa - BSB EBT Serviços | Núcleo de Mídia da Secom – 2023 | 2025

Cargo: Supervisora de Planejamento, Processos e Projetos

Descrição das atividades:

Exerceu atividades de planejamento e supervisão de campanhas de comunicação e publicidade do Governo Federal, com foco na otimização de processos e subsídios para avaliação de desempenho de campanhas. Responsável pela revisão de estratégias de mídia, análise de conteúdo e resultados, e pela articulação entre entes públicos e agências de propaganda. Contribuiu com orientação técnica aos órgãos integrantes do Sicom, às agências para assegurar conformidade às diretrizes de comunicação governamental.

Órgão: SECOM/Ministério das Comunicações

Cargo: Assessora Técnica de Conteúdo Publicitário | Departamento de Publicidade da Secretaria de Publicidade e patrocínio – 2021 | 2023

Descrição das atividades:

Atuou na elaboração e análise de briefings, relatórios e avaliação de propostas criativas para campanhas de publicidade do Governo Federal. Responsável pela avaliação e validação técnica de peças e serviços publicitários (filmes, spots, jingles, peças impressas e digitais) e pela homologação de conteúdos conforme os normativos vigentes. Prestou orientação técnica aos órgãos do Sicom e acompanhou a execução e avaliação de campanhas publicitárias institucionais e de utilidade pública. Contribuiu na revisão normativos (Contratos / Manuais / Instrução Normativa) de comunicação pública e auxiliou no aprimoramento dos procedimentos de execução contratual.

Órgão: Secretaria de Comunicação Social da Presidência da República - SECOM

Cargo: Coordenadora / Gerente de Projetos / Assessora Técnica de Conformidade Documental – Secom/PR (Departamento de Controle) – 2006 a 2021

Descrição das atividades:

Responsável pela conformidade documental das contratações de serviços de produção publicitária, incluindo a verificação de orçamentos, certidões, notas fiscais e comprovações de serviços. Atuou na elaboração e supervisão de processos administrativos, conferência de documental fiscal de mídia, na organização de sessões públicas previstas na Lei nº 12.232/2010 e na verificação de conformidade contratual. Contribuiu para a implantação de sistemas e fluxos internos (SecomWeb, Siref) e para a modernização dos procedimentos operacionais. Desenvolveu boas práticas de controle interno, promovendo eficiência, transparência e padronização nos contratos de comunicação pública.

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR (CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO)

Nome do Curso	Ano	Carga Horária	Instituição
- Contratação de Serviços de Publicidade na Administração Pública	2025	30h	EVG
- Fronteiras e Tendências: Novos Rumos - "O Papel da Comunicação na Descolonização do Olhar"	2024	30h	ENAP
- Gênero e Raça nas Comunicações Públicas	2024	30h	ENAP
- Interculturalidade na Comunicação	2022	50h	AVAMEC
- Comunicação Pública e Comunicação de Governo	2022	10h	ENAP
- Técnicas de Publicidade e Propaganda	2022	30h	UFSCAR
- História da Animação	2022	20h	UFSCAR
- Aspectos da Linguagem Fotográfica – Comunicação através da Imagem	2022	10h	UFSCAR
- Aplicação dos Princípios Básicos de Diagramação, Uso de Cores e Tipologia	2022	10h	UFSCAR
- Comunicação Oral e Escrita	2022	30h	IFMG
- Técnicas de Publicidade e Propaganda	2022	30h	AVAMEC

Nome do Curso	Ano	Carga Horária	Instituição
- Formação de Facilitadores de Aprendizagem	2019	40h	ENAP
- Programa de Desenvolvimento de Gerentes Operacionais	2018	116h	ENAP
- Inglês Instrumental II	2018	40h	CLMG
- Gestão da Estratégia com BSC – Fundamentos	2017	20h	ENAP
- Gestão da Informação e Documentação – Conceitos Básicos	2016	20h	ENAP
- Resolvendo Conflitos de Forma Construtiva	2016	30h	ENAM
- Planejamento Governamental e Gestão Orçamentária e Financeira	2015	30h	TCU
- Fundamentos da Lei 8.112/90	2015	60h	ESAF
- Controles na Administração Pública	2015	30h	TCU
- Redação Oficial	2014	80h	ESAF
- Excel Básico	2014	20h	LOGUSTI
- Gestão Pública	2013	60h	ESAF
- Fiscalização e Gestão de Contratos	2013	40h	ESAF
- Gestão Administrativa no Setor Público	2012	80h	ILB
- Lei de Responsabilidade Fiscal	2010	21h	ENAP
- Licitação e Contratos Administrativos	2009	60h	ILB
- Oratória	2008	20h	CENTRE SAF
- Redação Oficial de Língua Portuguesa	2008	40h	ESAF