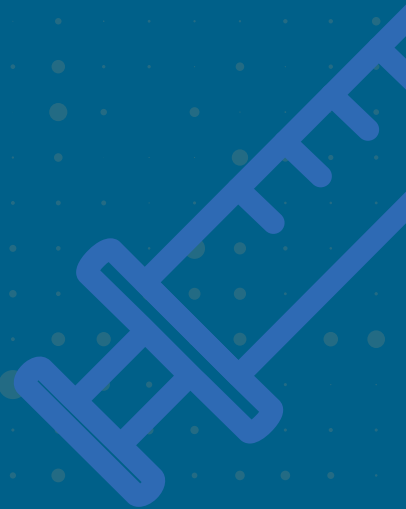


INSTRUTIVO TÉCNICO

**Coleta e análise nominal
de dados vacinais**

**A vacinação
contra a
dengue
como
exemplo
prático**



MINISTÉRIO DA SAÚDE

Secretaria de Vigilância em Saúde e Ambiente

Departamento de Análise Epidemiológica e Vigilância
de Doenças Não Transmissíveis

INSTRUTIVO TÉCNICO

**Coleta e análise nominal
de dados vacinais**

A vacinação contra a dengue como exemplo prático

Brasília DF 2025



2025 Ministério da Saúde.



Esta obra é disponibilizada nos termos da Licença Creative Commons – Atribuição – Não Comercial – Compartilhamento pela mesma licença 4.0 Internacional. É permitida a reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada a fonte.

A coleção institucional do Ministério da Saúde pode ser acessada, na íntegra, na Biblioteca Virtual em Saúde do Ministério da Saúde: bvsms.saude.gov.br.

1ª edição – 2025 – versão eletrônica

Elaboração, distribuição e informações:

MINISTÉRIO DA SAÚDE

Secretaria de Vigilância em Saúde e Ambiente
Departamento do Programa Nacional de Imunizações
Coordenação-Geral de Incorporação Científica e Imunização

SRTVN 701, via W5 Norte, Edifício PO 700, 6º andar

CEP: 70723-040 – Brasília/DF

Site: www.saude.gov.br/vacinação

E-mail: pni@saude.gov.br

Ministro da Saúde:

Alexandre Rocha Santos Padilha

Secretária de Vigilância em Saúde e Ambiente

Mariângela Batista Galvão Simão

Edição-geral:

Eder Gatti – DPNI/SVSA

Ana Catarina de Melo Araújo – CGICI/DPNI/SVSA

Carlos Edson Hott – NGI/DPNI/SVSA

Elaboração:

Rodrigo Otávio Pereira Sayago Soares – CGICI/DPNI/SVSA

Tiago Mendonça de Oliveira – NGI/DPNI/SVSA

Organização:

Nathalie Alves Agripino – DPNI/SVSA

Editoria técnico-científica:

José Fabrício de Carvalho Leal – CGEVSA/Daevs/SVSA

Tatiane Fernandes Portal de Lima Alves da Silva –
CGEVSA/Daevs/SVSA

Diagramação:

Sabrina Lopes – CGEVSA/Daevs/SVSA

Revisão:

Tatiane Souza – CGEVSA/Daevs/SVSA

Normalização:

Delano de Aquino Silva – Editora MS/CGDI

Ficha Catalográfica

Brasil. Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde e Ambiente. Departamento do Programa Nacional de Imunizações.

Instrutivo técnico : coleta e análise nominal de dados vacinais : a vacinação contra a dengue como exemplo prático [recurso eletrônico] / Ministério da Saúde, Secretaria de Vigilância em Saúde e Ambiente, Departamento do Programa Nacional de Imunizações. – Brasília : Ministério da Saúde, 2025.

40 p. : il.

Modo de acesso: World Wide Web:

https://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/instrutivo_tecnico_coleta_vacinacao_dengue.pdf

ISBN 978-65-5993-881-0

1. Análise de dados. 2. Cobertura vacinal. 3. Dengue. I. Título.

CDU 614.47

Catálogo na fonte – Coordenação-Geral de Documentação e Informação – Editora MS – OS 2025/0362

Título para indexação:

Technical Guidelines: Nominal Data Collection and Analysis of Dengue Vaccination

APRESENTAÇÃO 4

SOBRE ESTE INSTRUTIVO 5

INSTRUÇÕES 6

Passo 1: Criar um novo arquivo 6

Passo 2: Fazer o download das tabelas de doses 7

Passo 3: Unificar os arquivos em uma única tabela 11

Passo 4: Selecionar os dados das tabelas baixadas 11

Opção 1: Seleção manual 11

Opção 2: Seleção rápida com atalho de teclado 12

Passo 5: Copiar os dados selecionados 14

Passo 6: Colar os dados no novo arquivo 15

Opção 1: Colar especial pelo menu 15

Opção 2: Atalho de teclado 15

Passo 7: Unificar todos os arquivos baixados 16

Passo 8: Corrigir formatação de CPF, CNS e datas 17

Passo 8.1: Selecionar as colunas CPF e CNS 17

Passo 8.2: Ajustar o formato para número 18

Passo 8.3: Remover casas decimais 18

Passo 9: Corrigir o formato da coluna Data 20

Passo 10: Transformar os dados em uma Tabela 21

Passo 11: Inserir uma Tabela Dinâmica 22

Passo 12: Montar a Tabela Dinâmica 23

Passo 13: Conferir a estrutura da Tabela Dinâmica 27

Passo 14: Copiar e colar os dados da Tabela Dinâmica em uma nova aba da planilha 28

Passo 15: Inserir os dados em formato de tabela 30

Passo 16: Utilização de fórmulas para complementar os dados da tabela 32

Passo 17: Início do preenchimento com fórmulas: uso de ÍNDICE e CORRESP 35

Passo 18: Copiar a fórmula para as demais células 37

Passo 19: Criando a coluna Situação Vacinal 38

Apresentação

Este documento tem como objetivo orientar os(as) profissionais de saúde na análise de dados provenientes dos sistemas de informação sobre pessoas vacinadas que não completaram o esquema vacinal em situações de vacinação com múltiplas doses, adotando como exemplo prático a vacina contra a dengue.

Ao longo do documento, você encontrará um conjunto de orientações estruturadas em etapas, que o(a) auxiliarão a reproduzi-las e adaptá-las ao seu contexto. Inicialmente, será apresentado o processo de unificação das tabelas, que deve seguir um fluxo estruturado, começando pela criação de um novo arquivo no qual os dados serão consolidados. Em seguida, é necessário importar e combinar os registros das doses aplicadas, garantindo que cada cidadão tenha suas informações reunidas em um único local. O uso de ferramentas de planilhas eletrônicas e fórmulas apropriadas permite um cruzamento eficiente dos dados, facilitando a identificação de inconsistências e pendências.

Após a fusão dos dados, torna-se possível aplicar filtros e regras de validação para identificar indivíduos que ainda não iniciaram ou não concluíram o esquema vacinal. Esse processo é essencial para direcionar ações corretivas e otimizar a cobertura vacinal. Além disso, a revisão e limpeza dos dados são etapas fundamentais para eliminar duplicidades e corrigir possíveis erros de registro.

Com os dados organizados e validados, é possível gerar relatórios e análises que ofereçam uma visualização clara das taxas de vacinação e das lacunas existentes. A utilização de gráficos e indicadores contribui para melhor compreensão do cenário, possibilitando a formulação de estratégias mais assertivas para ampliar a imunização da população contra a dengue.

Por fim, espera-se que os procedimentos apresentados neste documento contribuam para a organização dos dados, assegurando uma análise precisa e eficaz, que auxilie na tomada de decisões estratégicas voltadas ao aumento das coberturas vacinais. Recomenda-se, ainda, que os(as) profissionais realizem a leitura deste material aplicando cada passo simultaneamente, a fim de potencializar a compreensão e a apropriação prática das orientações.

Sobre este instrutivo

Este material foi organizado e estruturado de forma clara e objetiva, com base nas informações compartilhadas durante o webinar realizado pela Secretaria de Vigilância em Saúde e Ambiente (SVSA), em 4 de fevereiro de 2025.

O webinar é uma iniciativa complementar e integrada a este documento, oferecendo informações adicionais que podem apoiar na compreensão dos procedimentos aqui descritos.



Recomenda-se que você assista ao webinar antes de iniciar a leitura dos passos orientativos, especialmente se surgirem dúvidas ao longo do processo, por meio do link:

<https://www.youtube.com/live/g4drUvSMGXM>



Instruções

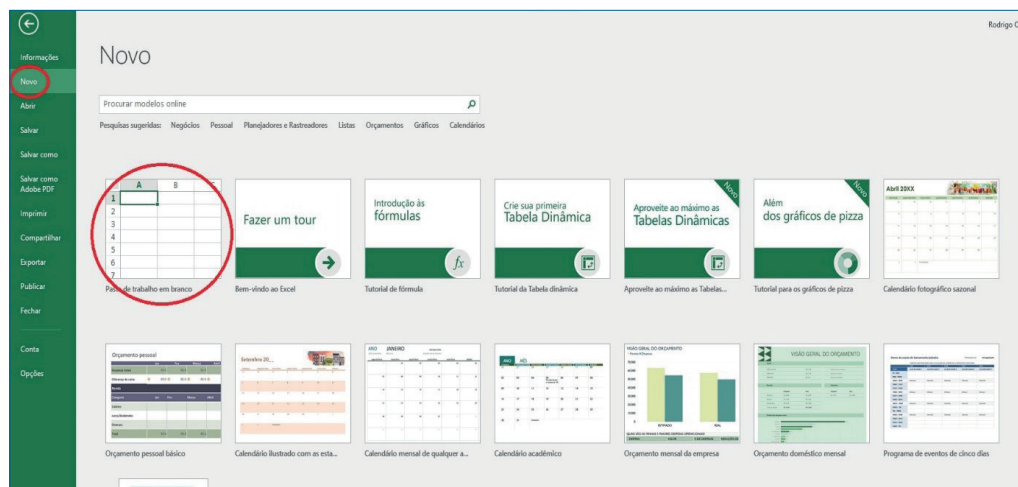
Na sequência deste material, você terá acesso às orientações organizadas em passos, com o objetivo de facilitar a compreensão sobre a identificação de pessoas vacinadas que não completaram o esquema vacinal em situações de vacinação com múltiplas doses, adotando como exemplo prático a vacina contra a dengue. Essas informações auxiliarão na organização de relatórios e na definição de estratégias de busca ativa, acompanhamento e fortalecimento das ações locais de vacinação.

Para isso, siga a sequência de passos a seguir:

Passo 1: Criar um novo arquivo

Abra um novo arquivo de planilha no Excel ou outro software equivalente. Esse será o arquivo principal no qual os dados das tabelas baixadas do sistema serão unificados (Figura 1).

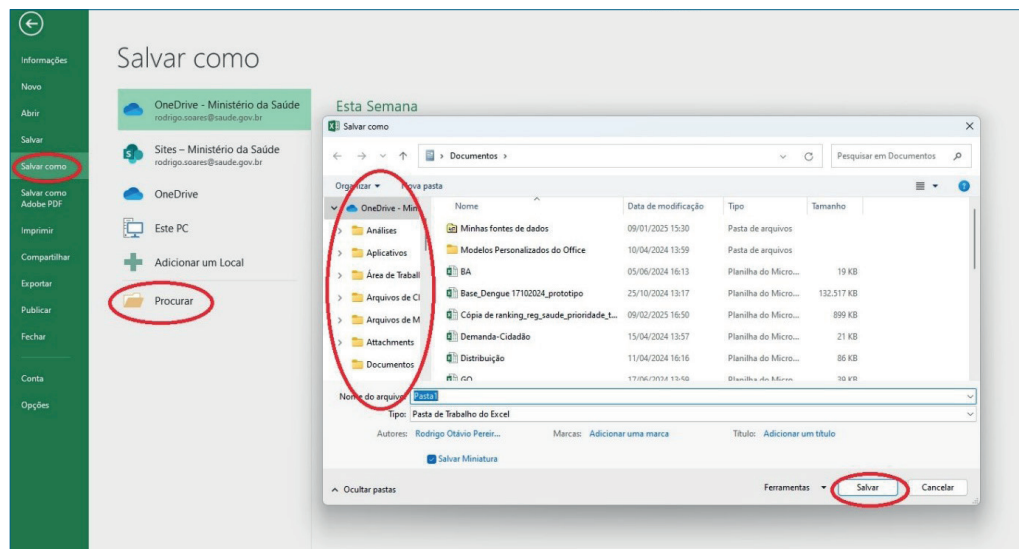
FIGURA 1 Criação de um novo arquivo de planilha no Excel



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.


Em seguida, salve o arquivo e renomeie conforme sua preferência, para facilitar sua identificação e organização futura (Figura 2).

FIGURA 2 Salvar como




Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 2: Fazer o download das tabelas de doses

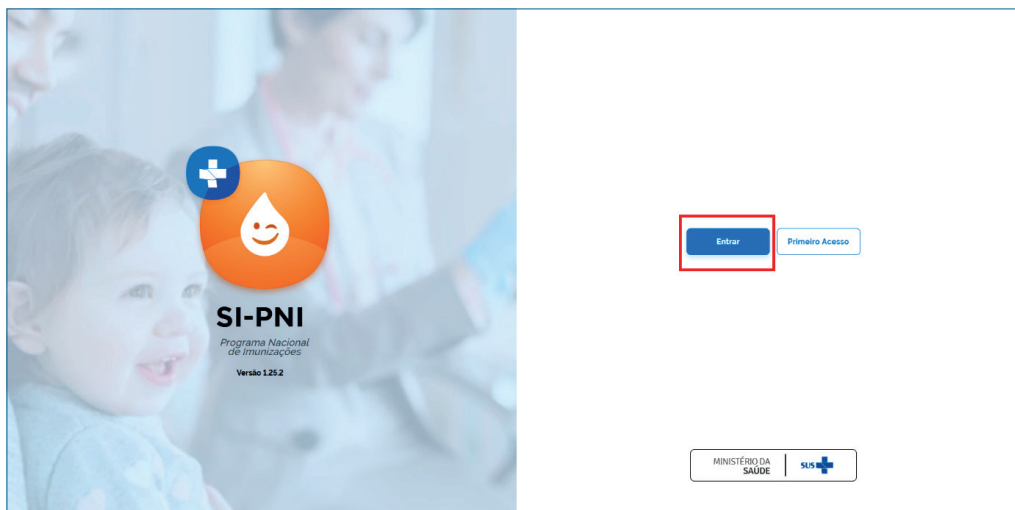


Para baixar os arquivos contendo os registros de doses aplicadas no SIPNI, acesse o link: <https://si-pni.saude.gov.br/>.




Ao acessar o link, você visualizará a tela de início do Sistema. Para entrar no Sistema, você deve clicar em Entrar (Figura 3) e inserir suas informações pessoais (Figura 4).

FIGURA 3 Tela de início do SI-PNI



Fonte: NGI/DPNI/SVSA.



As informações de login e senha podem ser realizadas pelo **gov.br** ou por meio do Sistema de Cadastro e Permissão de Acesso (SCPA) com a verificação do Autenticação Multifator (MFA) (Figura 4). Para saber mais, assista ao vídeo instrucional: <https://www.youtube.com/watch?v=JqYL4HXZvB8>




FIGURA 4 Tela para inserção dos dados cadastrais



Fonte: NGI/DPNI/SVSA.

Atenção aos tipos de perfis cadastrados no sistema. Para realizar a extração das informações sobre a vacina, é necessário possuir um dos seguintes perfis (Figura 5):

- Operador de Estabelecimento de Saúde
- Gestor Municipal
- Gestor de Estabelecimento de Saúde

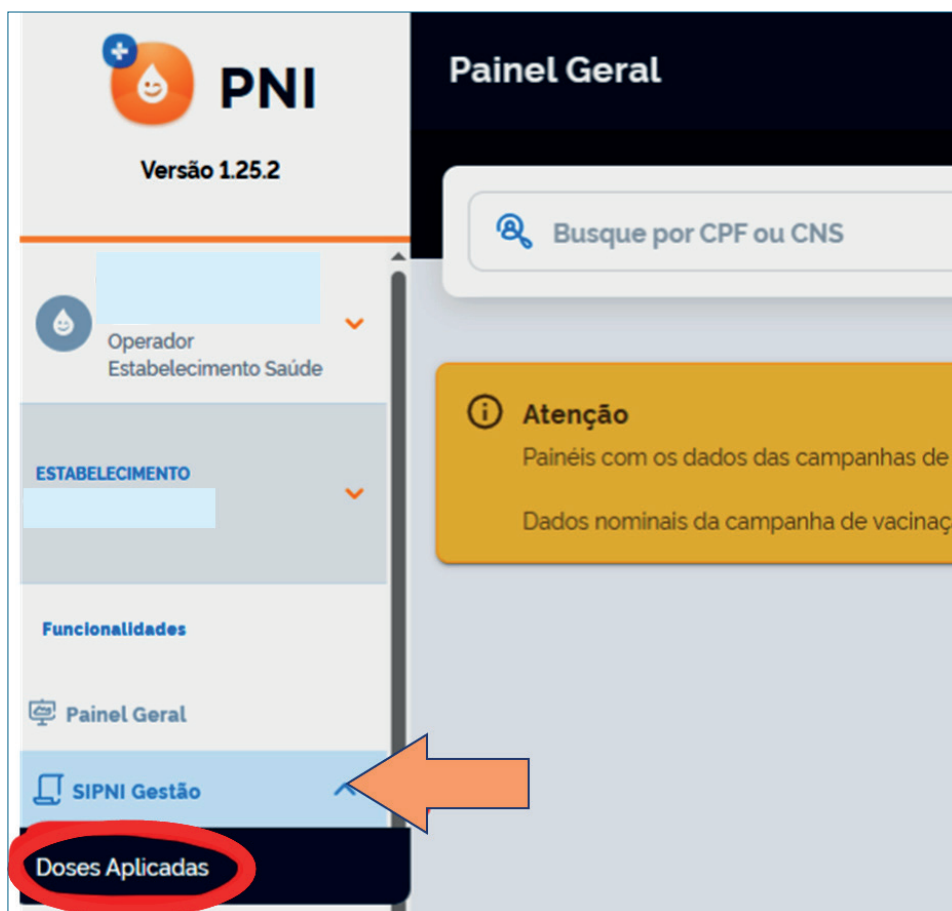
FIGURA 5 Tela do sistema com os perfis habilitados para acesso aos dados



Fonte: NGI/DPNI/SVSA.

Em seguida, acesse a aba **SIPNI Gestão – Doses Aplicadas**, na qual estarão disponíveis os painéis com os filtros necessários para a extração dos dados (Figura 6).

FIGURA 6 Tela de acesso ao SIPNI Gestão (doses aplicadas)



Fonte: NGI/DPNI/SVSA.

Preencha os filtros com as informações necessárias, de acordo com os objetivos da análise.

É importante extrair separadamente os dados da **Dose 1** e da **Dose 2**, ajustando os filtros de acordo com o período de interesse. As informações nominais podem ser exportadas nos formatos **XLS**, **XLSX** ou **CSV**, conforme ilustrado na Figura 7.



ATENÇÃO!

Os arquivos baixados geralmente estarão no formato de planilha (CSV, XLSX etc.). Certifique-se de salvar em local seguro e de fácil acesso para uso nos próximos passos.

FIGURA 7 Tela de acesso ao SIPNI Gestão com os filtros necessários para extração nominal das doses aplicadas

The screenshot shows the SIPNI Gestão interface with the following filters and data:

- UF:** DISTRITO FEDERAL
- Município:** BRASILIA
- Imunobiológico:** vacina dengue latenuadai
- Dose:** 1ª Dose
- Data de início:** 01/01/2025
- Data de fim:** 10/04/2025

The 'Exportar' button is highlighted with a red box and an arrow. The table below shows the data for the selected filters.

Nome, CPF e CHS	Imunobiológico	Dose	Fabricante	Data de Aplicação	Sistema de Origem
	vacina dengue latenuadai	1ª Dose	IDT BIOGKA GMBH	21/03/2025	18602 - ESUS APS - NACIONAL (OFFLINE)
	vacina dengue latenuadai	1ª Dose	IDT BIOGKA GMBH	15/02/2025	18602 - ESUS APS - NACIONAL (OFFLINE)
	vacina dengue latenuadai	1ª Dose	IDT BIOGKA GMBH	20/01/2025	18602 - ESUS APS - NACIONAL (OFFLINE)
	vacina dengue latenuadai	1ª Dose	IDT BIOGKA GMBH	13/01/2025	18602 - ESUS APS - NACIONAL (OFFLINE)
	vacina dengue latenuadai	1ª Dose	IDT BIOGKA GMBH	17/01/2025	18602 - ESUS APS - NACIONAL (OFFLINE)

Fonte: NGI/DPNI/SVSA.

Passo 3: Unificar os arquivos em uma única tabela

Após o download dos relatórios, é necessário reunir todas as informações em um único arquivo. Isso facilitará a organização e permitirá visualizar de forma mais clara a situação vacinal de cada cidadão.

Passo 4: Selecionar os dados das tabelas baixadas

Para consolidar os dados corretamente, siga **UMA** das opções a seguir para selecionar toda a tabela:

Opção 1: Seleção manual

1. Clique na primeira célula do cabeçalho da tabela (Figura 8).

FIGURA 8 Seleção da primeira célula

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following data:

	A	B	C
	CPF	1ª Do	2ª Do
2	1 15331E+11	1	1 530
3	2,12211E+11	1	530
4	5,21212E+11	1	1 500
5	5,2469E+11		1 530
6	7,40715E+11		1 290
7	7 78802E+11		1 520

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

2. Arraste o cursor do mouse até a última coluna do cabeçalho (Figura 9).

FIGURA 9 Seleção de todo cabeçalho

CP	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
CPF	1ª Do	2ª Do	Código WCI do Município da Cidade	Município da Cidade	Nome do cidadão	Data de nascimento da cidade	Idade do cidadão no momento da vacinação	Município do Estabelecimento	CNEC do Estabelecimento	Nome do Estabelecimento	Situação	
1	1,15331E+11	1	1 530010	BRASILIA	DAV DAMASCENO XXXXXX XXXXXX	10/08/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo	
2	2,12211E+11	1	1 530010	BRASILIA	ENZO XXXXXX XXXXXX	28/03/2011	13 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02	
3	5,21212E+11	1	1 500060	AMAMBÁ	GUILHERME XXXXXX XXXXXX	17/12/2009	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo	
4	5,2469E+11	1	1 530010	BRASILIA	STEFANNI DE XXXXXX XXXXXX	23/08/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01	
5	7,40715E+11	1	1 290460	BRUMADO	ISABELLY XXXXXX XXXXXX	27/09/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01	
6	7,79903E+11	1	1 530010	BRASILIA	ALICE GOMES XXXXXX XXXXXX	21/04/2016	8 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01	
7	9,06999E+11	1	1 530010	BRASILIA	DIEGO XXXXXX XXXXXX	07/02/2018	6 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01	
8	1,21051E+12	1	1 410480	CASCARVAL	LARISSA XXXXXX XXXXXX	03/04/2013	11 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo	
9	1,89417E+12	1	1 314390	MONTES CLAROS	SOFIA PORTO ALBERGOMXXX XXXXXX	30/01/2013	11 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01	
10	1,90088E+12	1	1 530010	BRASILIA	GRAZIELLY DE XXXXXX XXXXXX	22/07/2013	11 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01	
11	2,10421E+12	1	1 530010	BRASILIA	CAMILA GUERREIRO XXXXXX XXXXXX	29/09/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02	
12	2,12111E+12	1	1 530010	BRASILIA	SAMUEL HETTOR XXXXXX XXXXXX	12/09/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo	

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

3. Continue arrastando para selecionar até a última linha preenchida, mantendo o botão do mouse pressionado (Figura 10).

FIGURA 10 Seleção de todas as linhas

CP	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	CPF	1ª Do	2ª Do	Código WCI do Município da Cidade	Município da Cidade	Nome do cidadão	Data de nascimento da cidade	Idade do cidadão no momento da vacinação	Município do Estabelecimento	CNEC do Estabelecimento	Nome do Estabelecimento	Situação
1	1.153331E+11	1	1	530010	BRASILIA	DAV DAMASCENO XXXXXX XXXXXX	10/08/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
2	2.122111E+11	1	1	530010	BRASILIA	ENZO XXXXXX XXXXXX	28/03/2011	13 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
3	5.21212E+11	1	1	500060	AMAMBÁ	GUILHERME XXXXXX XXXXXX	17/12/2009	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
4	5.2469E+11	1	1	530010	BRASILIA	STEFANNI DE XXXXXX XXXXXX	23/08/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
5	7.40715E+11	1	1	290460	BRUMADO	ISABELLY XXXXXX XXXXXX	27/09/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
6	7.79903E+11	1	1	530010	BRASILIA	ALICE GOMES XXXXXX XXXXXX	21/04/2016	8 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
7	9.06999E+11	1	1	530010	BRASILIA	DIEGO XXXXXX XXXXXX	07/02/2018	6 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
8	1.21051E+12	1	1	410480	CASCARVAL	LARISSA XXXXXX XXXXXX	03/04/2013	11 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
9	1.89417E+12	1	1	314390	MONTES CLAROS	SOFIA PORTO ALGAREXXX XXXXXX	30/01/2013	11 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
10	1.90088E+12	1	1	530010	BRASILIA	GRAZIELLY DE XXXXXX XXXXXX	22/07/2013	11 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
11	2.10421E+12	1	1	530010	BRASILIA	CAMILA GUERREIRO XXXXXX XXXXXX	29/09/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
12	2.12111E+12	1	1	530010	BRASILIA	SAMUEL HETTOR XXXXXX XXXXXX	12/09/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
13	2.12133E+12	1	1	530010	BRASILIA	RAFAEL XXXXXX XXXXXX	09/05/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
14	2.12155E+12	1	1	530010	BRASILIA	CARLOS ARTHUR XXXXXX XXXXXX	01/08/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
15	2.12211E+12	1	1	530010	BRASILIA	MIGUEL DE XXXXXX XXXXXX	29/03/2011	13 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
16	2.12215E+12	1	1	530010	BRASILIA	GIOVANNA XXXXXX XXXXXX	14/05/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
17	2.14219E+12	1	1	530010	BRASILIA	JOSE VITOR XXXXXX XXXXXX	24/08/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
18	2.10022E+13	1	1	530010	BRASILIA	Emilia XXXX XXXXXX	28/03/2011	13 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
19	2.10042E+13	1	1	530010	BRASILIA	Paula GUERREIRO XXXXXX XXXXXX	29/09/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 01
20	2.10211E+13	1	1	530010	BRASILIA	FELIPE VIEIRA XXXXXX XXXXXX	05/10/2012	12 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
21	2.11525E+13	1	1		BRASILIA	JOSUE ALEANDRO XXXXXX XXXXXX	17/01/2011	13 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
22	2.12021E+13	1	1	530010	BRASILIA	THOMAS XXXXXX XXXXXX	10/08/2012	12 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
23	2.12111E+13	1	1	530010	BRASILIA	ESTER NAY XXXXXX XXXXXX	12/09/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
24	2.12121E+13	1	1	530010	BRASILIA	THATIANNE XXXXXX XXXXXX	22/11/2013	11 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
25	1.04213E+14	1	1	530010	BRASILIA	RENATO XXXXXX XXXXXX	02/05/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
26	2.11421E+14	1	1	530010	BRASILIA	PEDRO XXXXXX XXXXXX	19/12/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo
27	2.12121E+14	1	1	530010	BRASILIA	WILLIAN XXXXXX XXXXXX	18/08/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
28	2.12122E+14	1	1	530010	BRASILIA	PEDRO XXXXXX XXXXXX	23/03/2010	14 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
29	2.12110E+14	1	1	530010	BRASILIA	LUIS HENRIQUE XXXXXX XXXXXX	01/01/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
30	2.12121E+15	1	1	530010	CUJUBÁ	ELLEN XXXXXX XXXXXX	20/05/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Falta 02
31	2.14214E+15	1	1	530010	BRASILIA	ESTER DA XXXXX	09/07/2014	10 Anos	BRASILIA	0010758	UBS 2 CRUZEIRO	Esquema completo

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Opção 2: Seleção rápida com atalho de teclado

1. Clique na primeira célula da tabela (Figura 11).

FIGURA 11 Seleção da primeira célula

	A	B	C
1	CPF	1ª Do	2ª Do
2	1 15331E+11	1	1 530010
3	2,12211E+11	1	530010
4	5,21212E+11	1	1 500060
5	5,2469E+11		1 530010
6	7,40715E+11		1 290460
7	7 79903E+11		1 530010

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

2. Pressione as teclas **Shift + End + → (seta para direita)** para selecionar automaticamente até a última coluna de dados (Figura 12).

FIGURA 12 Teclado com botões de atalho



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

3. Logo após segurar a tecla **Shift + End + "seta para o lado direito"**, conforme apresentado na Figura 12, pressione a tecla **Shift + End + ↓ (seta para baixo)**, conforme a Figura 13.

FIGURA 13 Teclado com botões de atalho



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Pronto! Os dados foram selecionados, conforme o exemplo da Figura 14.

FIGURA 14 Dados selecionados após o procedimento de seleção

País de Residência do	Unidade da Federação	Código IBGE do Município	Código IBGE do Estado	CPF	CNS	Nome do cidadão	Data de nascimento	Idade do cidadão no dia	Sexo	Grupo de Atendimento	Nome
BRASIL	MT	51040	CUIABÁ	212112104112120	210480551131430	ELLEN XXXXXXX XXXXXXXX	20/05/2014	10 Anos	Feminino	99	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	212111022111321	218004224210400	WILLIAN XXXXXXX XXXXXXXX	18/08/2014	10 Anos	Masculino	99	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	212111522111101	21042104223242000000	PEDRO XXXXXXX XXXXXXXX	23/03/2010	14 Anos	Masculino	03	555031
BRASIL	MS	500060	ANAMBAI	51211150049	2102401030021300	GUILLERME XXXXXXX XXXXXXXX	17/12/2009	14 Anos	Masculino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	2121152421113	21800422258212000	GIOVANNA XXXXXXX XXXXXXXX	14/05/2010	14 Anos	Feminino	99	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	2142149102112120	21020229803288000	ESTER DA XXXXX	26/07/2014	10 Anos	Feminino	03	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	115305045011	2108001818020200	DAI DAMASCENO XXXXXXX XXXXXXXX	10/08/2010	14 Anos	Masculino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	104213912151210	210102102211499000	RENATO XXXXXXX XXXXXXXX	20/05/2014	10 Anos	Masculino	99	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	212130211211221	210000037422225000	LUIS HENRIQUE XXXXXXX XXXXXXXX	01/01/2014	10 Anos	Masculino	03	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	21321210213122	21021402394031200	THATIANNE XXXXXXX XXXXXXXX	22/11/2013	11 Anos	Feminino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	212111215112	21002109481082100000	ESTELA NAIR XXXXXXX XXXXXXXX	12/09/2014	10 Anos	Feminino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	21125156211220	218002231804521000	JOSE ALVARO XXXXXXX XXXXXXXX	17/01/2011	13 Anos	Masculino	99	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	2111330210110	210420222208900000	RAFAEL XXXXXXX XXXXXXXX	26/05/2014	10 Anos	Masculino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	2122101031221	2108001818020200	MIGUEL DE XXXXXXX XXXXXXXX	28/03/2011	13 Anos	Masculino	03	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	21421311112121	21800422548151000	PERDO XXXXXXX XXXXXXXX	19/12/2014	10 Anos	Masculino	99	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	212111100132	21800212022221200	SAMUEL HETTOR XXXXXXX XXXXXXXX	12/08/2014	10 Anos	Masculino	99	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	211552159130	210805148042210000	CARLOS ARTHUR XXXXXXX XXXXXXXX	01/08/2014	10 Anos	Masculino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	210211221131021	2104509122219520	FELIPE VIEIRA XXXXXXX XXXXXXXX	05/10/2012	12 Anos	Masculino	99	555031
BRASIL	PR	410480	CASCAVEL	1100521212411	210420222252280000	LARISSA XXXXXXX XXXXXXXX	03/04/2013	11 Anos	Feminino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	2142149141221	210250133240913000	JOSE VITOR XXXXXXX XXXXXXXX	26/08/2014	10 Anos	Masculino	03	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	21011201155211	2102508071154240	THOMAS XXXXXXX XXXXXXXX	10/08/2012	12 Anos	Masculino	04	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	212114321028	2109210242118400	INDO XXXXXXX XXXXXXXX	18/03/2011	13 Anos	Masculino	01	555031
BRASIL	DF	530010	BRASILIA	210410512021	210213022209110000	CAMILA GUERREIRO XXXXXXX XXXXXXXX	29/09/2014	10 Anos	Feminino	01	555031

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 5: Copiar os dados selecionados

1. Com todos os dados da tabela selecionados, copie os valores pressionando **Ctrl + C** no teclado (Figura 15) ou clicando com o botão direito do mouse e selecionando a opção **Copiar** (Figura 16).

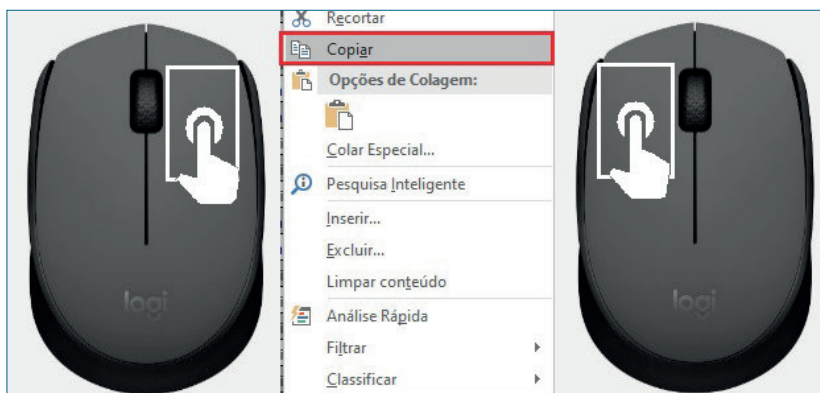
FIGURA 15 Atalho de copiar no teclado



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Ou

FIGURA 16 Clique com o botão direito do mouse, selecione a opção **Copiar** e clique no botão esquerdo do mouse para confirmar



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

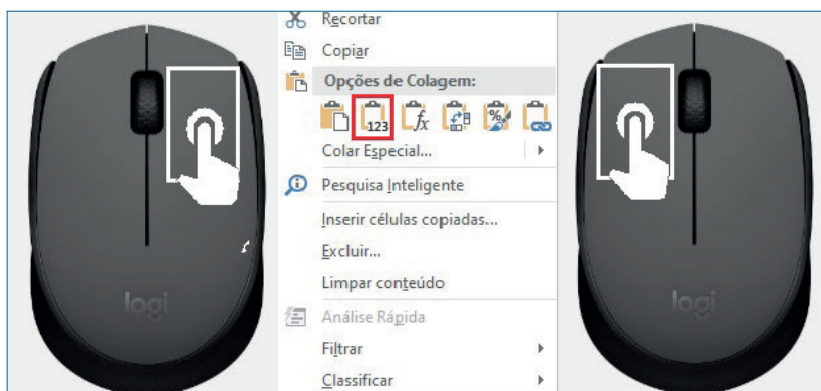
Passo 6: Colar os dados no novo arquivo

1. Vá até o arquivo criado no **Passo 1**.
2. Clique na primeira célula da primeira coluna, como você já aprendeu na Figura 11.
3. Utilize uma das opções a seguir para colar os dados:

Opção 1: Colar especial pelo menu

- Clique com o botão direito do mouse e selecione **Colar especial**.
- Escolha a opção **Colar valores** (ícone de uma prancheta com números), conforme ilustrado na Figura 17.

FIGURA 17 Clique com o botão direito do mouse, selecione a opção de **Colar especial** e clique no botão esquerdo do mouse para confirmar



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Opção 2: Atalho de teclado

- Pressione as teclas **Ctrl + Alt + V**, conforme a Figura 18.

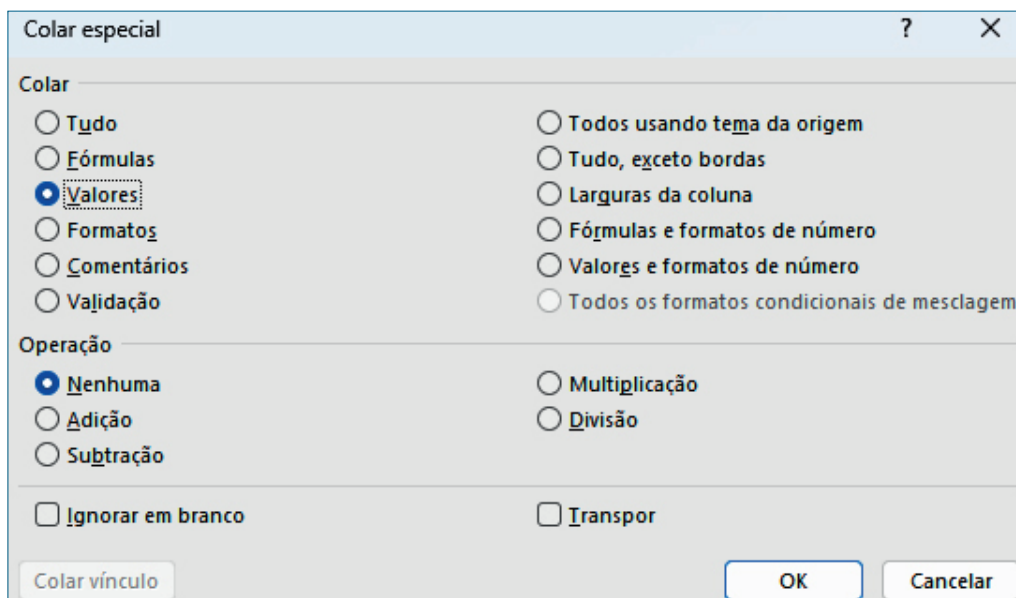
FIGURA 18 Atalho de Colar no teclado



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

- Selecione a opção **Valores** e clique em **OK**, conforme a Figura 19.

FIGURA 19 Colar especial valores



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 7: Unificar todos os arquivos baixados

Repita os **Passos 4, 5 e 6** para todos os arquivos baixados.



ATENÇÃO!

Ao copiar os dados de arquivos adicionais, não selecione o cabeçalho novamente. Cole os dados na linha abaixo do último registro da planilha principal, a que você criou no **Passo 1**.

Passo 8: Corrigir formatação de CPF, CNS e datas

Após a unificação dos dados, pode ocorrer de alguns campos, como **CPF**, **CNS** e datas, estarem formatados incorretamente, aparecendo com caracteres diferentes ou como números genéricos, conforme demonstrado na Figura 20.

FIGURA 20 Identificação dos dados fora do formato correto

CPF	CNS	Nome do	Data de n	idade do	Sexo	Raça/Cor	Grupo de	Lote	Imunobio	Dose	Fabricante	Data de A
2,12E+15	2,2E+15	ELLEN XXX	20/05/201	10 Anos	Feminino	99		555031	Vacina de	1ª Dose	IDT BIOGII	45428
2,12E+14	2,28E+15	WILLIAN X	18/08/201	10 Anos	Masculino	99		555031	Vacina de	1ª Dose	IDT BIOGII	45417
2,12E+14	2,2E+21	PEDRO XX	23/03/201	14 Anos	Masculino	03		555031	Vacina de	1ª Dose	IDT BIOGII	45415
5,21E+11	2,2E+16	GUILHERM	17/12/200	14 Anos	Masculino	01		555031	Vacina de	1ª Dose	IDT BIOGII	45421
2,12E+12	2,28E+17	GIOVANN	14/05/201	14 Anos	Feminino	99		555031	Vacina de	1ª Dose	IDT BIOGII	45417

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 8.1: Selecionar as colunas CPF e CNS

1. Clique no campo superior da planilha, sobre a letra da coluna correspondente ao **CPF** e ao **CNS + Ctrl**, para selecionar ambas e as respectivas células, conforme a Figura 21.

FIGURA 21 Seleção das colunas

	A	B	C	D	E	F
1	País de Re	Unidade d	Código IB	Município	CPF	CNS

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

2. As colunas ficarão destacadas, conforme a Figura 22.

FIGURA 22 Colunas selecionadas

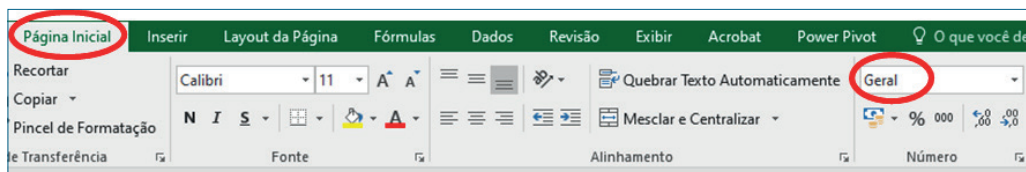
E	F
CPF	CNS
2,12E+15	2,2E+15
2,12E+14	2,28E+15
2,12E+14	2,2E+21
5,21E+11	2,2E+16
2,12E+12	2,28E+17
2,14E+15	2,2E+17
1,15E+11	2,21E+16
1,04E+14	2,2E+17
2,12E+14	2,2E+17
2,13E+13	2,2E+17
2,12E+13	2,2E+19
2,11E+13	2,28E+17
2,12E+12	2,2E+18

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 8.2: Ajustar o formato para número

1. Verifique que, na aba **Página Inicial**, a opção **Geral** está selecionada, conforme a Figura 23.

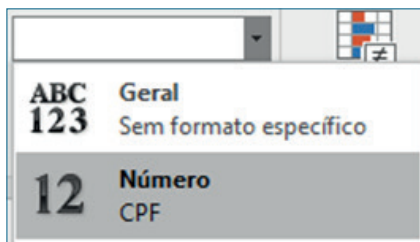
FIGURA 23 Aba Página inicial e opção Geral selecionada



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

2. Altere o formato de **Geral** para **Número**, conforme a Figura 24.

FIGURA 24 Alteração da opção Geral para Número



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

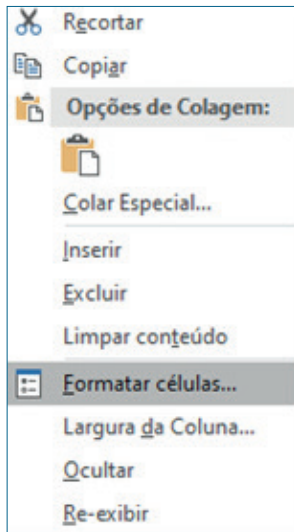
Passo 8.3: Remover casas decimais

Após ajustar o formato para Número, pode ocorrer de os valores aparecerem com casas decimais. Para removê-las, siga uma das opções a seguir:

Opção 1: Formatar células pelo menu

1. Clique com o botão direito do mouse na coluna selecionada e escolha a opção **Formatar células**, conforme a Figura 25.

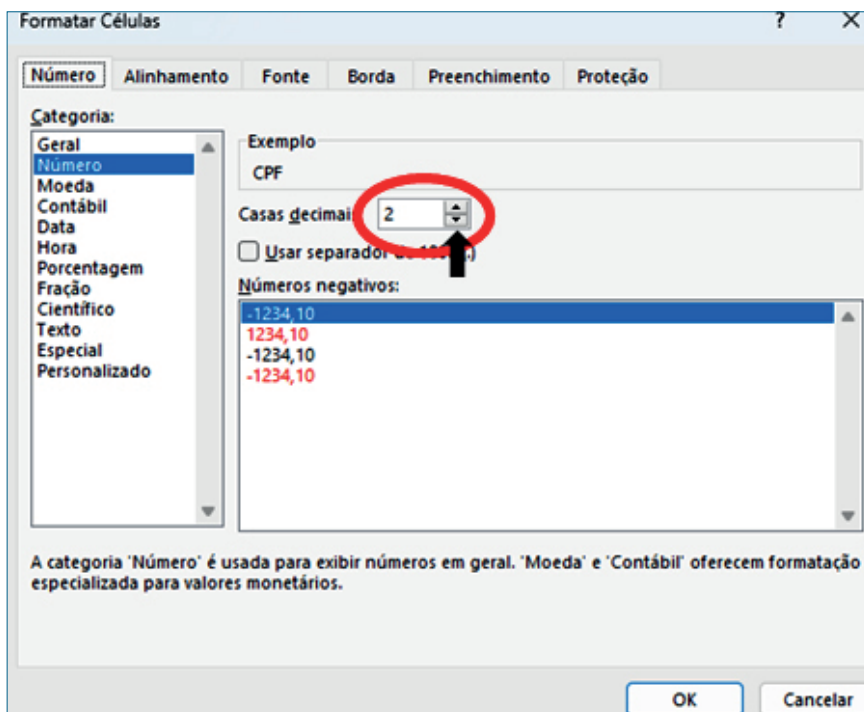
FIGURA 25 Seleção de Formatar células



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

2. Na janela que será aberta, selecione a opção **Número** e ajuste para **0 casas decimais**, conforme indicado na Figura 26.

FIGURA 26 Formatação em número sem casas decimais e clique em OK

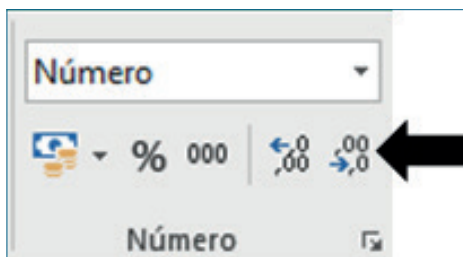


Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Opção 2: Botão de atalho na barra

1. Clique no botão de diminuição de casas decimais abaixo do campo onde o formato **Número** foi selecionado, conforme indicado na Figura 27.

FIGURA 27 Atalho para retirada de casas decimais

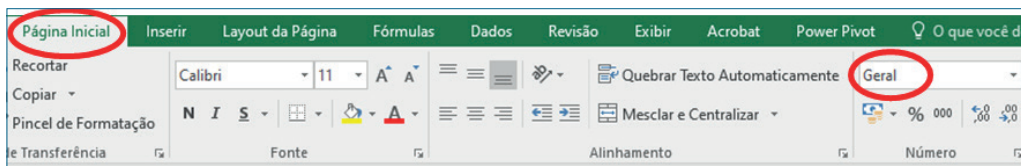


Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 9: Corrigir o formato da coluna Data

Selecione a coluna data. Na aba superior, que está como **Geral**, altere para **Data Abreviada**, conforme as Figuras 28 e 29.

FIGURA 28 Aba Página Inicial e opção Geral selecionada



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

FIGURA 29 Mudar a opção para Data Abreviada

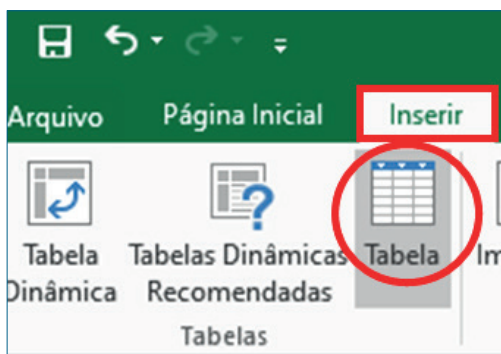


Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 10: Transformar os dados em uma Tabela

Para facilitar a manipulação dos dados e permitir a criação da tabela dinâmica posteriormente, clique em qualquer célula da sua planilha com os dados já colados, vá até a aba **Inserir** no menu superior e clique na opção **Tabela**, conforme a Figura 30.

FIGURA 30 Aba Inserir depois Tabela

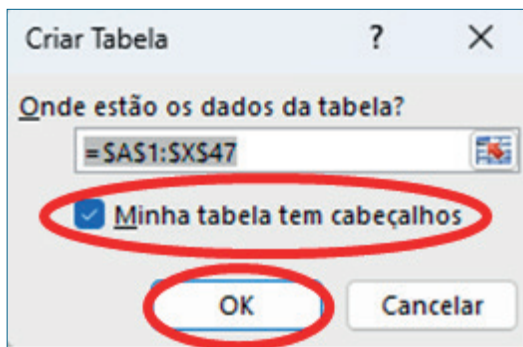


Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Aparecerá uma janela chamada **Criar Tabela** com os dados automaticamente selecionados.

Marque a caixa **Minha tabela tem cabeçalhos** (essa opção garante que o Excel vai usar os nomes das colunas como rótulos). Clique em **OK**, conforme a Figura 31.

FIGURA 31 Aba Inserir depois Tabela



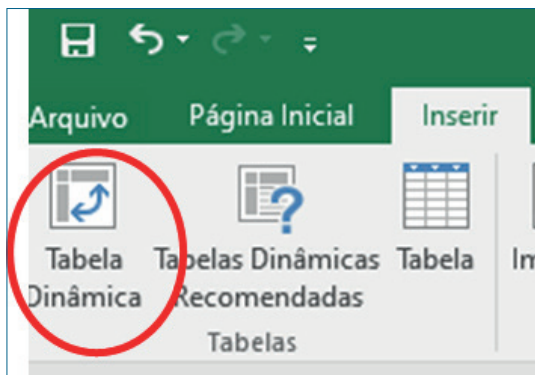
Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 11: Inserir uma Tabela Dinâmica

Para criar uma visualização resumida dos dados (por exemplo, quantas doses cada **CPF** recebeu), você criará uma tabela dinâmica.

Para isso, com a tabela selecionada, vá na aba **Inserir** e clique em **Tabela Dinâmica**, conforme a Figura 32.

FIGURA 32 Aba inserir e seleção Tabela Dinâmica

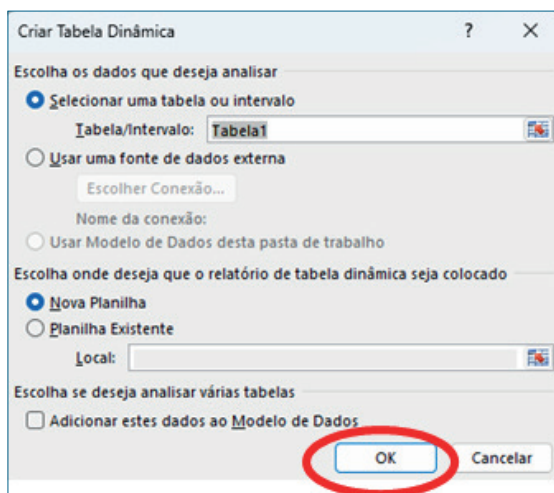


Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Uma nova janela será exibida:

Selecione a opção **Nova planilha** para criar a tabela dinâmica em uma aba nova. Clique em **OK** (Figura 33).

FIGURA 33 Janela Criar Tabela Dinâmica

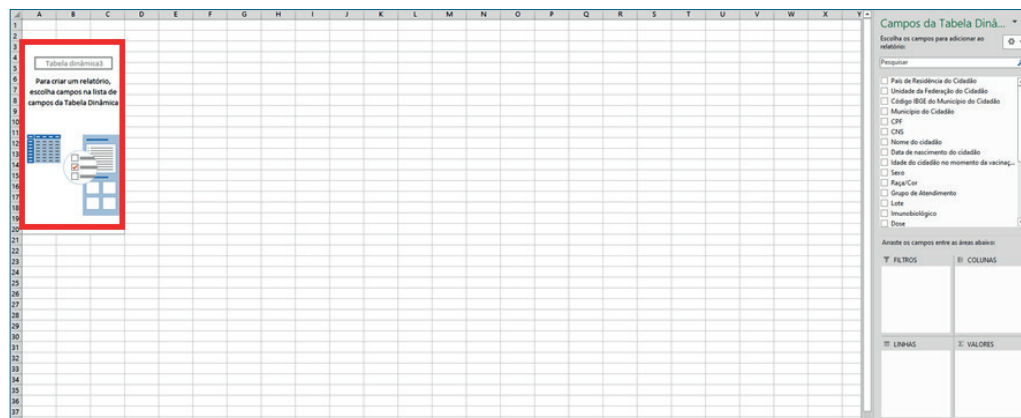


Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 12: Montar a Tabela Dinâmica

Para analisar os dados de doses aplicadas a exemplo da vacina contra dengue utilizando a Tabela Dinâmica, você deverá clicar na planilha recém-criada no **passo 11**. Ao abri-la, aparecerá a opção Tabela Dinâmica no corpo da planilha, conforme demonstrado na Figura 34.

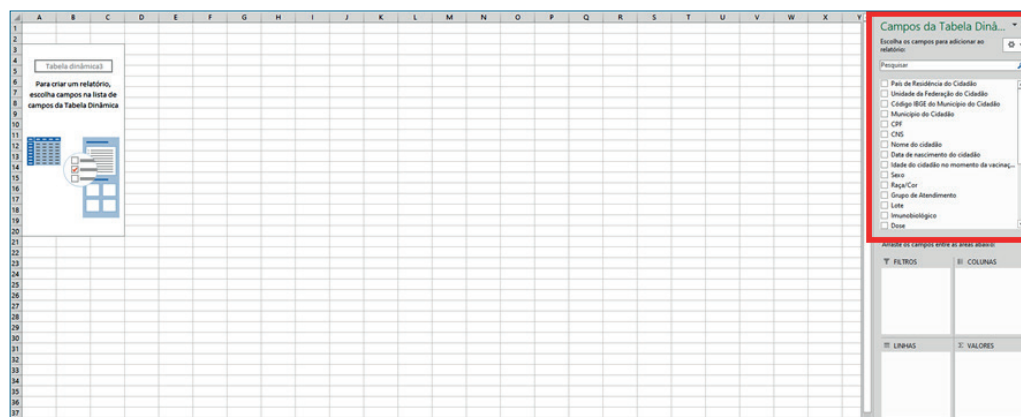
FIGURA 34 Espaço dos dados de Tabela Dinâmica



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Em seguida, aparecerá uma lista de Campos da Tabela Dinâmica (Figura 35).

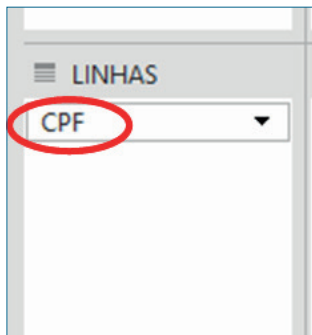
FIGURA 35 Lista de Campos da Tabela Dinâmica



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Para agrupar os dados por **CPF** e contar as doses aplicadas, você deve arrastar o campo **CPF** para a área denominada **Linhas** (Figura 36).

FIGURA 36 CPF na área Linhas



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Esse processo criará uma linha para cada **CPF** único identificado em sua base de dados (Figura 37).

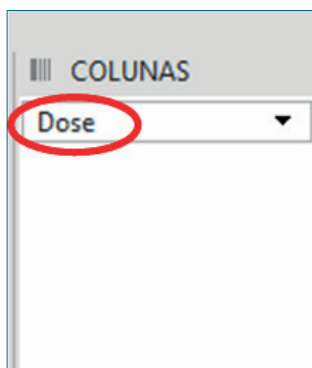
FIGURA 37 Lista de CPF organizados por linha

Rótulos de Linha
115330543211
212211425103
521211500343
524690004130
740715002160
0 779903346122
1 906999001110
2 1210521212411
3 1894174862605
4 1900883385180
5 2104210521021
6 2121112100132
7 2121330210120
8 2121552153130
9 2122110101221
0 2122152421133
1 2142145141221
2 21002211425103
3 21004210521021
4 21021122131021
5 21125215521220
6 21202123215521
7 21211121215112
8 21321210213122
9 104213212151210
0 211421211112121
1 212121022111321
2 212121522121101
3 212130121211221
4 2122121042112120
5 2142142102112120

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Em seguida, arraste o campo **Dose** para a área denominada **Colunas** (Figura 38).

FIGURA 38 Dose na área Colunas



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Esse procedimento separará as colunas da Tabela Dinâmica por tipo de dose (1ª, 2ª, reforço), conforme demonstrado na Figura 39.

FIGURA 39 Dose na área Valores

	A	B	C	D
	Rótulos de Linha	1ª Dose	2ª Dose	Total Geral
	115330543211			
	212211425103			
	521211500343			
	524690004130			
	740715002160			
	779903346122			
	906999001110			
	1210521212411			
	1894174862605			
	1900883385180			

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

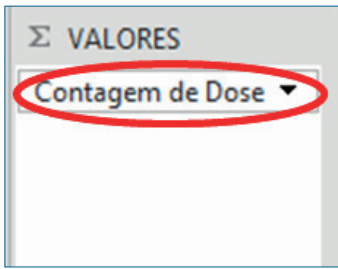
Para que o número de doses por tipo de dose aplicada apareça para cada **CPF** identificado, você deve arrastar novamente o campo **Dose** para a área denominada **Valores** (Figura 40).



ATENÇÃO!

Certifique-se de que no campo **Valores** está escrito **Contagem de Dose** (e não soma, média etc.).

FIGURA 40 Após arrastar doses para o campo Valores



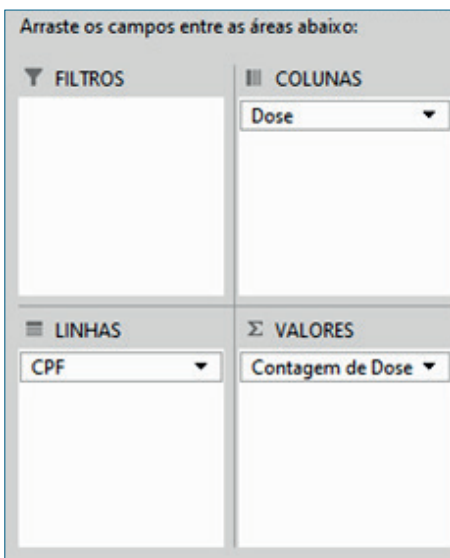
Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Após realizar todos os passos anteriores, configure os **Campos da Tabela Dinâmica** da seguinte forma:

- **Linhas:** selecione o campo **CPF**.
- **Colunas:** selecione o campo **Dose**.
- **Valores:** selecione o campo **Dose** e defina a **contagem** como função de agregação.

O resultado deverá se assemelhar à estrutura apresentada na Figura 41.

FIGURA 41 Campo após todas as seleções necessárias



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 13: Conferir a estrutura da Tabela Dinâmica

Com essa configuração, a **Tabela Dinâmica** agrupará os dados por **CPF**, apresentando as doses nas colunas. Espera-se que todas as linhas apresentem o número **1** na coluna **1ª Dose**, podendo ou não apresentar o valor **1** na coluna **2ª Dose**, a depender da situação vacinal da pessoa.

Para verificar se os dados foram organizados corretamente, observe o exemplo da Tabela 1.

TABELA 1 Tabela após a seleção dos campos

Contagem de Dose Rótulos de Linha	Rótulos de Coluna 1ª Dose	2ª Dose	Total geral
10439582172	1	1	2
20584731096	1		1
31908465231	1	1	2
42197018345		1	1
53481209760		1	1
60475192804		1	1
71538204679		1	1
83214975002	1	1	2
91560328417		1	1
08419537621		1	1
10734629508	1		1
21908457360	1	1	2
30648172905	1	1	2
43821509671	1	1	2
52018493620	1	1	2
63479021580	1	1	2
70854293104	1	1	2
81402359677		1	1
90237184560		1	1
09718462305	1	1	2
11240879536	1	1	2
22401576940	1	1	2
30647102855	1		1

continua

conclusão

Contagem de Dose Rótulos de Linha	Rótulos de Coluna 1ª Dose	2ª Dose	Total geral
41890532617	1		1
52074389601	1	1	2
61583049270	1	1	2
73829106543	1		1
80362497109	1		1
90271538426	1		1
08430956218	1		1
Total geral	23	23	46

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.



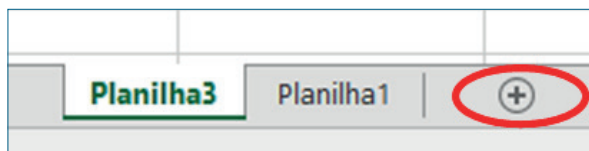
ATENÇÃO!

Caso o resultado obtido não corresponda ao apresentado na Tabela 1, recomenda-se que você retome os passos anteriores para verificar e corrigir possíveis erros na estrutura da Tabela Dinâmica.

Passo 14: Copiar e colar os dados da Tabela Dinâmica em uma nova aba da planilha

Para criar uma nova aba que receberá os dados copiados da **Tabela Dinâmica**, você deve ir na parte inferior esquerda do arquivo do Excel clique no "+", conforme Figura 42.

FIGURA 42 Seleção para criar uma nova aba na planilha



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Selecione toda a **Tabela Dinâmica** recém-criada para copiá-la para a nova aba. Para realizar esse procedimento corretamente, **retorne ao passo 5**, no qual essa ação foi detalhada.

Após a cópia, os dados selecionados ficarão destacados com uma **linha pontilhada verde ao redor**, indicando que a seleção foi realizada com sucesso, como mostra a Figura 43.

FIGURA 43 Dados selecionados com contorno pontilhado

Contagem de Dose	Rótulos de Coluna			
Rótulos de Linha	1ª Dose	2ª Dose	Total Geral	
115330543211	1	1	2	
212211425103	1		1	
521211500343	1	1	2	

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Após copiar os dados da Tabela Dinâmica, acesse a aba recém-criada e cole os valores copiados. Para realizar esse procedimento corretamente, **retorne ao passo 6**, no qual essa ação foi detalhada.

Essa etapa garante que os dados copiados da **Tabela Dinâmica** sejam colados **sem a formatação original**, conforme o exemplo (Figura 44). Não se preocupe com a aparência, pois na próxima etapa, ao transformar os dados em tabela, a formatação será aplicada automaticamente.

FIGURA 44 Dados copiados da Tabela Dinâmica sejam colados sem a formatação original

	A	B	C	D
1	Rótulos de	1ª Dose	2ª Dose	Total Geral
2	1,15E+11	1	1	2
3	2,12E+11	1		1
4	5,21E+11	1	1	2
5	5,25E+11		1	1
6	7,41E+11		1	1
7	7,8E+11		1	1
8	9,07E+11		1	1
9	1,21E+12	1	1	2
10	1,89E+12		1	1
11	1,9E+12		1	1
12	2,1E+12	1		1
13	2,12E+12	1	1	2
14	2,12E+12	1	1	2
15	2,12E+12	1	1	2
16	2,12E+12	1	1	2
17	2,12E+12	1	1	2
18	2,14E+12	1	1	2
19	2,1E+13		1	1
20	2,1E+13		1	1
21	2,1E+13	1	1	2
22	2,11E+13	1	1	2
23	2,12E+13	1	1	2
24	2,12E+13	1		1
25	2,13E+13	1		1
26	1,04E+14	1	1	2
27	2,11E+14	1	1	2
28	2,12E+14	1		1
29	2,12E+14	1		1
30	2,12E+14	1		1
31	2,12E+15	1		1
32	2,14E+15	1	1	2
33	Total Geral	23	23	46

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 15: Inserir os dados em formato de tabela

Na nova aba, clique na guia **Inserir** e depois selecione a opção **Tabela**, conforme mostrado na Figura 45.

FIGURA 45 Inserção de tabela no Excel



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Esse procedimento é importante, pois facilita o uso dos filtros no cabeçalho e a aplicação de fórmulas. Ao criar uma fórmula na primeira linha, ela será aplicada automaticamente às demais linhas da tabela.

Ao final dessa etapa, sua planilha deverá apresentar uma estrutura semelhante à mostrada na Figura 46.



FIGURA 46 Aparência da planilha após a inserção da tabela

A	B	C	D
Rótulos de Linha ▼	1ª Dose ▼	2ª Dose ▼	Total Geral ▼
115330543211	1	1	2
212211425103	1		1
521211500343	1	1	2
524690004130		1	1
740715002160		1	1
779903346122		1	1
906999001110		1	1
1210521212411	1	1	2
1894174862605		1	1
1900883385180		1	1
2104210521021	1		1
2121112100132	1	1	2
2121330210120	1	1	2
2121552153130	1	1	2
2122110101221	1	1	2
2122152421133	1	1	2
2142145141221	1	1	2
21002211425103		1	1
21004210521021		1	1
21021122131021	1	1	2
21125215521220	1	1	2
21202123215521	1	1	2
21211121215112	1		1
21321210213122	1		1
104213212151210	1	1	2
211421211112121	1	1	2
212121022111321	1		1
212121522121101	1		1
212130121211221	1		1
2122121042112120	1		1
2142142102112120	1	1	2
Total Geral	23	23	46

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Passo 16: Utilização de fórmulas para complementar os dados da tabela

Neste momento, com o auxílio de algumas fórmulas, completa-se a tabela com as informações necessárias para subsidiar o relatório. Para isso, serão utilizadas duas fórmulas interligadas: **ÍNDICE** e **CORRESP**.

A explicação detalhada de cada fórmula permitirá que você compreenda sua lógica, o que é essencial, já que os nomes das tabelas, colunas e linhas podem variar conforme a sua base de dados. Isso significa que a fórmula poderá precisar de pequenas adaptações ao seu contexto.

A fórmula **ÍNDICE** serve para buscar um valor específico em uma matriz (ou tabela), com base em **números de linha e coluna**.

Estrutura da fórmula:

```
=ÍNDICE(matriz; número_da_linha; número_da_coluna)
```

Explicação dos elementos da fórmula:

- **ÍNDICE**: indica que se está usando essa fórmula.
- **Matriz**: intervalo da tabela onde o dado está localizado.
- **Número_da_linha**: número da linha de que o valor será buscado (neste caso, será definido por outra fórmula, a **CORRESP**).
- **Número_da_coluna**: número da coluna onde o dado se encontra.

A fórmula **CORRESP** busca a **posição de um valor** dentro de uma coluna ou linha.

Estrutura da fórmula:

```
=CORRESP(valor_procurado; matriz_procurada; [tipo_de_correspondência])
```

Explicação dos elementos da fórmula:

- **CORRESP**: indica que se está usando essa fórmula.
- **Valor_procurado**: dado que está sendo buscado (por exemplo, um nome ou ID).
- **Matriz_procurada**: intervalo onde o Excel deve procurar o valor.
- **Tipo_de_correspondência**: define se a busca será:
 - 0 → valor **exato**;
 - 1 → valor menor mais próximo;
 - -1 → valor maior mais próximo.



ATENÇÃO!

Para nosso caso, será utilizado 0, que representa a **correspondência exata**.

Também será utilizada a fórmula SE em conjunto com a função E, para testar múltiplas condições ao mesmo tempo.

Estrutura da fórmula:

=SE(E(teste_lógico1; teste_lógico2); valor_se_verdadeiro; valor_se_falso)

Explicação dos elementos da fórmula:

- **SE** → Indica o início da condição lógica.
- **E** → Informa que todas as condições dentro da função devem ser verdadeiras ou todas falsas.
- **Teste_lógico** → Condição a ser testada (ex.: se a célula X é igual a "Sim").
- **Valor_se_verdadeiro** → Resultado que será exibido caso todas as condições sejam verdadeiras.
- **Valor_se_falso** → Resultado que será exibido caso alguma condição seja falsa.

Após compreender a lógica das fórmulas, o próximo passo é **definir quais informações** serão adicionadas como novas colunas na tabela. Essas colunas complementarão os dados e ajudarão na elaboração do relatório.

Para inserir uma nova coluna:

1. Vá até a última coluna da tabela.
2. Digite o **nome da nova coluna** na primeira célula à direita.

O Excel automaticamente reconhecerá que essa nova célula faz parte da tabela e adicionará a coluna completa, conforme os exemplos a seguir (Figuras 47 e 48).

FIGURA 47 Inclusão de coluna na tabela

	A	B	C	D	E
1	Rótulos de Linha	1ª Dose	2ª Dose	Total Geral	Cód IBGE

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

FIGURA 48 Coluna após o sistema ter incluído a coluna na tabela

	A	B	C	D	E	F
1	Rótulos de Linha	1ª Dose	2ª Dose	Total Geral	Cód IBGE	

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Para a construção da nova tabela que subsidiará o relatório, serão incluídos os seguintes campos:

- Código do IBGE.
- Município de residência.
- Nome do cidadão.
- Data de nascimento.
- Idade no momento da vacinação.
- Município de vacinação.
- Cnes do estabelecimento.
- Nome do estabelecimento.
- Situação vacinal.



ATENÇÃO!

O campo Situação Vacinal será um campo calculado com base em uma análise lógica, utilizando a **fórmula SE** combinada com a **função E**. Essa fórmula verificará se todas as condições esperadas para considerar a vacinação completa foram atendidas, e retornará um texto conforme o resultado:

- **Exemplo de resultado:** "Vacinação completa" ou "Vacinação incompleta".

A fórmula será estruturada nos passos seguintes, após o preenchimento dos demais campos com ÍNDICE e CORRESP.



Após a criação de todos os campos na tabela, começa o preenchimento automático das colunas, utilizando as fórmulas **ÍNDICE** e **CORRESP**.

- ### FIGURA 49 Aba Banco Bruto



Você deverá selecionar **toda a área de dados dessa aba, sem incluir o cabeçalho**, para que a fórmula funcione corretamente, conforme demonstrado na Figura 50.

FIGURA 50 Seleção da área de dados na planilha, incluindo o cabeçalho

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Nº de Inscrição	Tipo de Avaliação	Data de Aplicação	Instituição de Referência do Estabelecimento	Nome do Bot do Município do Estabelecimento	Assessoria do Estabelecimento	Endereço do Estabelecimento	Nome da Pessoa Responsável	Sistema de Origem	Link para o Sistema de Origem
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454107	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454170	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454153	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454211	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454187	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454155	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454381	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454208	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454177	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454157	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454159	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454127	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454255	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454300	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454210	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454211	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454170	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454177	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454205	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454351	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454211	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454205	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454177	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	454332	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
1ª Dose - TKD	454399	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455159	\$500018	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - TKD	455209	\$500018	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - TKD	455227	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455133	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455009	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455007	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455233	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455200	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - TKD	455227	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - TKD	455233	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455100	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455127	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455222	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455133	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			
2ª Dose - IDT BIOCIGAGMBH TAEADA	455210	\$500010	BRASILIA	UNB 2 CRUZEIRO	18602	EVUS APS - NACIONAL (OFFLINE)			

- Após selecionar a matriz, digite **ponto e vírgula ";"**, e então insira a fórmula **CORRESP**, abrindo parênteses "(".
- Clique na célula que contém os dados do **CPF** na tabela na qual está sendo feita a análise (no exemplo, a aba **Banco_trabalhado**), conforme mostram as Figuras 51 e 52.

FIGURA 51 Aba Banco Trabalhado



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

FIGURA 52 Seleção da coluna CPF na aba Banco Trabalhado

CPF	1ª Do	2ª Do	Código IBGE do Município do Cidadã	Município
1,15331E+11	1	1	=ÍNDICE(Tabela1;CORRESP([@CPF]	
2,12211E+11	1			

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

- Após selecionar o **CPF**, coloque outro ponto e vírgula ";" e selecione a coluna de **CPF** da aba **Banco_bruto**, conforme a Figura 53.

FIGURA 53 Seleção do campo CPF na Aba Banco Bruto

CPF
2122121042112120
212121022111321
212121522121101
521211500343
2122152421133
2142142102112120
115330543211
104213212151210
212130121211221
21321210213122
21211121215112
21125215521220
2121330210120

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

- Digite mais um ponto e vírgula ";", o número 0 (para correspondência exata), e feche o parêntese da fórmula **CORRESP**.
- Ainda dentro da fórmula **ÍNDICE**, digite mais um ponto e vírgula ";", seguido do número da coluna no qual está o dado desejado. Por exemplo, se você quer trazer o Código do Município de Residência, e ele estiver na 3ª coluna da matriz, digite 3.
- Feche o parêntese da fórmula **ÍNDICE**.

A fórmula, neste ponto, ficará semelhante a:

=ÍNDICE(Tabela1;CORRESP([@CPF];Tabela1[CPF];0);3)

Relembrando:

- Tabela1:** corresponde à matriz da aba Banco bruto.
- [@CPF]:** refere-se ao CPF na linha atual da aba Banco trabalhado.
- Tabela1[CPF]:** coluna de CPF da aba Banco bruto.
- 3:** indica a terceira coluna da matriz, na qual está o dado desejado.



ATENÇÃO!

Os nomes **Tabela1** e demais termos podem variar de acordo com o seu arquivo. Adapte conforme o nome real da tabela e das colunas utilizadas.

Passo 18: Copiar a fórmula para as demais células

Após a fórmula estar pronta e funcionando corretamente, clique na célula que ela foi inserida para **Copiar** a fórmula e replicá-la em outros campos da sua tabela.

- Clique com o **botão direito do mouse** e selecione a opção **Copiar**, conforme você aprendeu no **passo 5**.
- Cole nas demais células da coluna clicando com o botão direito e selecionando **Colar**, conforme você aprendeu no **passo 6**.

Com isso, o dado correspondente ao **CPF** será automaticamente preenchido nas demais linhas da tabela.

Após esse passo, basta **alterar o último número da fórmula** (aquele que indica a coluna de onde os dados serão extraídos). A fórmula neste momento deve estar estruturada da seguinte forma (os nomes podem variar conforme sua planilha):

```
=ÍNDICE (Tabela1;CORRESP(I@CPF;Tabela1[CPF];0);4)
```

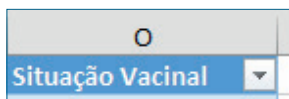
Em seguida, **pressione a tecla Enter**.

Com essa fórmula, já é possível, por meio dos filtros do Excel, realizar uma análise do esquema vacinal de cada cidadão. No entanto, pode-se aprimorar ainda mais criando uma **Coluna de Análise Automática**, no qual o próprio Excel indique a **Situação Vacinal** com base no preenchimento das doses.

Passo 19: Criando a coluna Situação Vacinal

Crie uma nova coluna com o nome **Situação Vacinal** ao lado da última coluna existente da tabela (Figura 54).

FIGURA 54 Criação da coluna Situação Vacinal



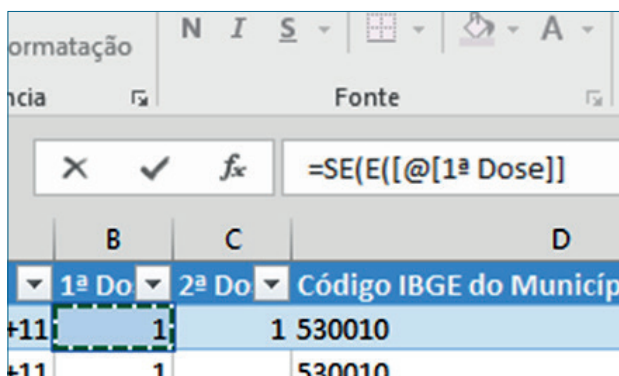
Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Nessa nova coluna, será usada a fórmula **SE** combinada com a função **E** para avaliar as condições (Figura 55).

Para iniciar comece com o sinal "=" para iniciar a fórmula.

Digite SE(E(e selecione o campo da **1ª Dose**, conforme a Figura 55.

FIGURA 55 Seleção do campo 1ª dose



Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

Após selecionar o campo **1ª dose**, digite o operador **<>** e acrescente aspas duplas "".

Acrescente um ponto e vírgula ";" selecione o campo da **2ª Dose**, repetindo o operador **<>** e as aspas duplas "".

Feche o parêntese da função **E** e coloque outro ponto e vírgula.

Em seguida, insira o texto que deseja exibir quando as duas doses estiverem preenchidas. No exemplo, será **Esquema completo**.

A fórmula neste momento ficará assim:

=SE(E([@[1ª Dose]]<>"";[@[2ª Dose]]<>"");"Esquema completo";

Até aqui, foi criada uma fórmula que identifica quando o cidadão já tomou as duas doses da vacina. Mas e se ele ainda estiver com alguma dose pendente?

Pode-se melhorar a análise incluindo mais **condições** para que o Excel informe automaticamente se está **faltando alguma dose**. Para isso, continua-se utilizando a fórmula **SE** combinada com a função **E**.

Observe outras condições que você pode inserir em sua tabela.

1. **Segunda condição:** o cidadão não tomou a primeira dose, mas já tomou a segunda dose.

Essa situação pode indicar um erro de digitação ou um problema no registro. De qualquer forma, a fórmula pode exibir o texto **Falta D1** para sinalizar que a primeira dose está em branco.

Para isso, acrescente o texto **Falta D1** na fórmula, conforme exemplo:

```
=SE(E([@[1ª Dose]]="";[@[2ª Dose]]<>""),"Falta D1";
```

2. **Terceira condição:** o cidadão tomou a primeira dose, mas ainda não tomou a segunda dose.

Nesse caso, ele iniciou o esquema vacinal, mas não o completou. A fórmula exibirá **Falta D2**.

Acrescente o texto **Falta D2** na fórmula, conforme exemplo:

```
=SE(E([@[1ª Dose]]="";[@[2ª Dose]]<>""),"Falta D2";
```

Fórmula completa com todas as condições

Agora, junta-se todas essas verificações em uma única fórmula, conforme exemplo:

```
=SE(E([@[1ª Dose]]<>"";[@[2ª Dose]]<>""),"Esquema completo";SE(E([@[1ª Dose]]="";[@[2ª Dose]]<>""),"Falta D1"; SE(E([@[1ª Dose]]<>"";[@[2ª Dose]]=""),"Falta D2"))
```

O que essa fórmula faz:

- Se **1ª e 2ª doses estiverem preenchidas** → mostra **Esquema completo**
- Se **1ª dose estiver vazia e 2ª preenchida** → mostra **Falta D1**
- Se **1ª dose estiver preenchida e 2ª vazia** → mostra **Falta D2**

Depois de inserir essa fórmula na coluna **Situação Vacinal**, pressione **Enter**. O Excel calculará automaticamente a situação vacinal para todas as pessoas da tabela, conforme o exemplo a seguir (Figura 56).

FIGURA 56 Situação vacinal dos cidadãos após a aplicação da fórmula

CPF	Nome	1ª Dose	2ª Dose	Situação Vacinal
111.111.111-11	Ana	01/01/2023	01/02/2023	Esquema completo
222.222.222-22	Bruno		10/03/2023	Falta D1
333.333.333-33	Carlos	10/02/2023		Falta D2
444.444.444-44	Diana	05/03/2023		Falta D2
555.555.555-55	Eduardo	15/04/2023	20/05/2023	Esquema completo

Fonte: CGCI/DPNI/SVSA.

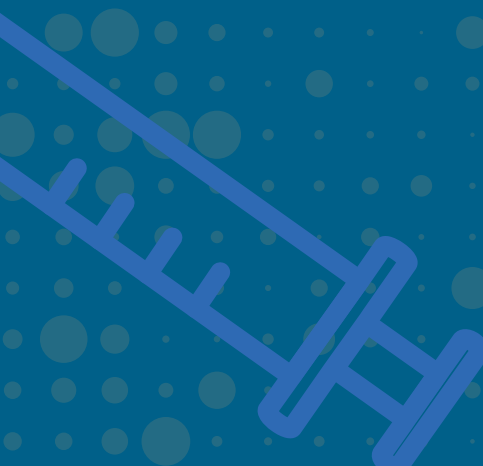
Você pode então usar **filtros** para ver, por exemplo:

- Quem já completou o esquema vacinal.
- Quem precisa ser chamado para tomar a segunda dose.
- E até identificar possíveis inconsistências nos dados (como alguém que tomou a segunda sem ter registro da primeira).

Essas fórmulas são extremamente úteis para **facilitar a análise nominal da vacinação**, apoiando ações como **busca ativa, atualização cadastral e planejamento de campanhas de vacinação**.



Conte-nos o que pensa sobre esta publicação.
CLIQUE AQUI e responda a pesquisa.



Biblioteca Virtual em Saúde do Ministério da Saúde
bvsmms.saude.gov.br

DISQUE
SAÚDE **136**



MINISTÉRIO DA
SAÚDE

**Governo
Federal**