

**MINISTÉRIO DA SAÚDE**Superintendência Estadual do Ministério da Saúde no Rio de Janeiro
Coordenação de Administração / Serviço de Gestão de Pessoas**ORIENTAÇÕES PARA DAR ENTRADA NO PROCESSO****CADASTRO DE E-MAIL PARA ACESSO AO PORTAL SIGAC E SIGEPE**

Além de ser o canal de comunicação entre o órgão e o servidor e beneficiário de pensão, o e-mail é utilizado para o recebimento do link para obter o acesso ao portal SIGAC e site do SEGEPE. **Ressaltamos que não existe vínculo do e-mail cadastrado no SIGEPE com o usado no site e aplicativo SOU.GOV.**

Documentos necessários para dar entrada no processo:

- ✓ Requerimento preenchido, datado e assinado pelo servidor e/ou beneficiário de pensão;
- ✓ Identidade (pode ser substituído por CNH, Carteira de Conselho ou Profissional);
- ✓ CPF;
- ✓ Contracheque mais recente, caso tenha.

Atenção - Além dos documentos supramencionados, para comprovação de fato que o requerente é quem está solicitando a atualização do e-mail. **Favor enviar uma foto de rosto (selfie) com documento de identificação com a foto ao lado do rosto, conforme exemplo ao lado COM A RESOLUÇÃO BEM LEGÍVEL:**

SELFIE COM DOCUMENTO

**Quanto ao preenchimento do Requerimento:**

O requerimento deverá ser preenchido **POR DIGITAÇÃO** ou **LETRA DE FORMA COM SEUS CONTORNOS BEM LEGÍVEIS** e **NÃO PODERÁ** deixar de marcar ou preencher as informações solicitadas no requerimento.

Quanto a digitalização do requerimento e os documentos exigidos:

O Requerimento deverá ser digitalizado junto com seus anexos (documentos exigidos) e enviados em **ARQUIVO ÚNICO** (todos agrupados em um único arquivo) **no formato PDF**. O requerimento deverá ser **OBRIGATORIAMENTE** a primeira página do arquivo e toda digitalização deve ser **BEM LEGÍVEL** e colorida.

Digitalização enviada em formato de fotos, não agrupadas como orientado, embaçadas, com documentos em mau estado de conservação, escuras e documentos inseridos ou com acesso através de links no corpo do e-mail **NÃO SERÃO ACEITOS**.

→ **ATENÇÃO:** Existem diversos sites, programas, aplicativos gratuitos para instalar e outros que funcionam online, que trabalham como digitalizadores e editores de PDF, permitindo que você digitalize, agrupe os documentos em um único arquivo, organize, converta e reduza o tamanho do arquivo para o envio, caso fique muito grande.

O NÃO CUMPRIMENTO DAS ORIENTAÇÕES SUPRAMENCIONADAS, IMPEDIRÁ A ENTRADA NO PROCESSO, ATÉ QUE SE CUMPRA O QUE FOI ORIENTADO.

E-mail para envio do requerimento e documentação:**cas.segeprj@saude.gov.br**