



Ministério da Saúde  
Secretaria Executiva  
Departamento de Informática do SUS

# ***HEMOVIDA***

***(CICLO DO SANGUE)***

*Manual do Usuário*

Versão 4

Abril, 2024

## Índice

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>1</b>
<b>2. TELA PRINCIPAL</b>	<b>2</b>
<b>3. MANTER GERENCIAMENTO DE ESTOQUE EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA</b>	<b>4</b>
<b>4. GERAR RELATÓRIO DE ESTOQUE</b>	<b>9</b>
<b>5. IMPORTAR ARQUIVOS DE ESTOQUE DE HEMOCOMPONENTES</b>	<b>12</b>
<b>6. SOLICITAÇÃO DE HEMOCOMPONENTES EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA</b>	<b>17</b>
<b>7. GERAR RELATÓRIO DE SOLICITAÇÃO</b>	<b>22</b>
<b>8. GERAR RELATÓRIO DE RESPONSÁVEIS</b>	<b>23</b>
<b>9. REGISTRO USODESTINO DAS BOLSAS</b>	<b>24</b>
<b>10. CAMPANHAS</b>	<b>28</b>
<b>11. APLICATIVO - CAMPANHAS</b>	<b>32</b>

## 1. INTRODUÇÃO

O HEMOVIDA - Ciclo do Sangue – Gerenciamento de estoque nacional em situações de contingência e grandes eventos tem como principal objetivo facilitar a comunicação entre os estabelecimentos de saúde que coletam e armazenam hemocomponentes no que se refere aos dados disponíveis em estoque e disponíveis para remanejamento das bolsas de sangue, gerando relatório para acompanhamento das informações cadastradas no Hemovida para tomada de decisão.

A necessidade de centralização de dados e informações visa a contribuir com avaliações e tomadas de decisão em âmbito nacional. Particularmente, no que se refere à cobertura de sangue no país, a necessidade de ter essas informações tem sido crescente e recorrente. Nesse sentido faz necessário a monitoração do registro de estoques sangue e hemocomponentes diariamente, conforme já é realizado pontualmente em eventos de grande porte no país pelos hemocentros coordenadores. Assim, através do Módulo Gerenciamento de Estoque, será necessário informar os estoques de Concentrado de hemácias, Concentrado de plaquetas, Plasma e Crioprecipitado.

Com a pandemia do vírus SARS-CoV-2, considerando o aumento da circulação do vírus em todo o país e buscando prever desabastecimentos futuros de sangue em função da redução das doações causada por possível aumento de situações de inaptidão (campanhas de vacinação, surtos infecciosos como SARS-CoV2/COVID-19, alteração de critérios de inaptidão), necessário informar também a quantidade de doações de sangue total (ST) realizadas no dia anterior. Essa estratégia permitirá uma possível antecipação na tomada de decisão, visando então minimizar o impacto do desabastecimento de sangue.

O Gerenciamento de estoque nacional é composto pelas seguintes funcionalidades:

1. Gerenciamento de Estoque em Situações de Emergência;
2. Gerar Relatório de Estoque;
3. Importar Arquivo de Estoque de Hemocomponente;
4. Solicitação de Hemocomponentes em Situações de Emergência;
5. Gerar Relatório de Solicitação
6. Gerar Relatório de Responsáveis
7. Registro Uso/Destino das Bolsas
8. Campanhas de Doação

## 2. TELA PRINCIPAL

### INICIANDO O SISTEMA HEMOVIDA

Para acessar o sistema HEMOVIDA deverá ser digitado na barra de endereço o endereço do site:

<http://hemovida.saude.gov.br/>.

Identificação do sistema: Para acessar a área restrita do sistema HEMOVIDA o usuário deverá possuir uma identificação válida, composta pelo CPF e uma senha. Os dados de acesso serão solicitados pelos usuários no Sistema de Cadastro e Permissão de Acesso SCPA<sup>1</sup>. E as permissões de acesso também serão fornecidas previamente pelo SCPA.

(ver fig. 1).

Fig. 1

A partir desse momento o programa será executado, mostrando sua janela principal, como pode ser visto nos itens a seguir.

As informações de perfil e pessoa jurídica também devem ser informadas. Para os dados do estoque os seguintes perfis disponíveis são:

- **Analista:** para o estabelecimento do tipo federal;
- **Gestor de Estoque Local:** para o restante dos estabelecimentos que necessitam informar os dados do estoque de hemocomponentes.

Para ter acesso aos perfis, o usuário deverá solicitar acesso no sistema SCPA mediante aprovação. O estabelecimento (pessoa jurídica) deverá ser informado somente para os estabelecimentos que possuem o perfil de “Gestor de Estoque Local”, identificando de qual serviço as informações estão

<sup>1</sup> Sistema de Cadastro e Permissão de Acesso (SCPA).

- Possibilita ao Gestor autorizar ou rejeitar as solicitações de acesso feitas pelos usuários;
- Permite níveis diferenciados de perfis (Analista, Gestor e Usuários), sendo possível criação de novos perfis de acordo com as necessidades do Gestor do sistema;
- Permite acesso a um conjunto de funcionalidades do sistema de acordo com o Perfil;
- Canal de atendimento ao usuário <https://webatendimento.saude.gov.br/faq/scpa>

# HEMOVIDA

sendo cadastradas, caso o usuário tenha acesso a mais de um estabelecimento (pessoa jurídica), caso o usuário possua somente um único estabelecimento associado, apenas o perfil deverá ser selecionado.

(ver fig. 2).

Fig. 2

Na tela inicial do sistema apresenta o nome do usuário que está acessando o sistema e apenas para o perfil “Analista” irá apresentar a lista dos estabelecimentos de saúde que não enviaram os dados do estoque de hemocomponentes. (ver Fig. 3)

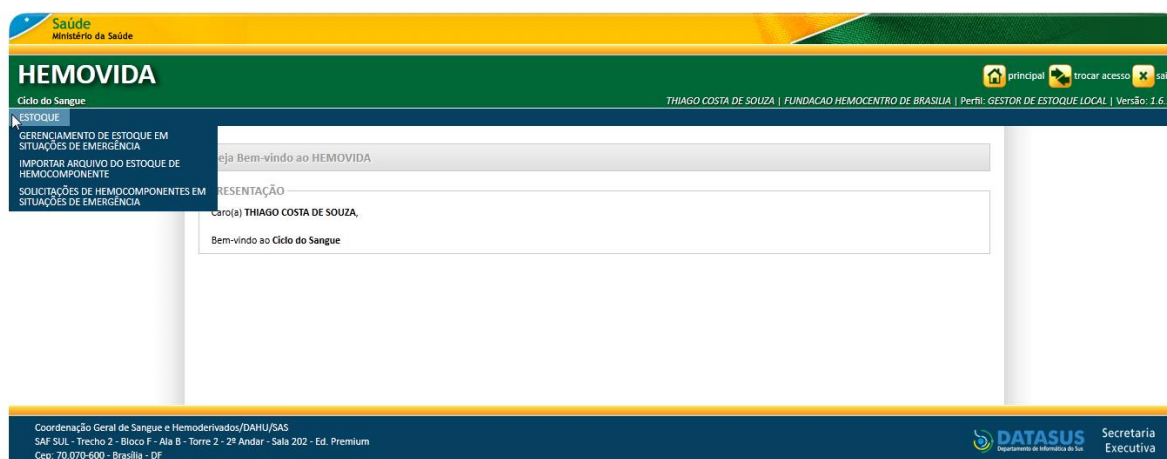
Fig. 3

### 3. MANTER GERENCIAMENTO DE ESTOQUE EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA

Nesta funcionalidade o usuário poderá consultar, inserir, alterar e excluir os dados do estoque de hemocomponentes.

Para acessar a funcionalidade dos dados do estoque o usuário deve:

1. Acessar o menu do sistema ESTOQUE;
2. Selecionar a opção: Gerenciamento de Estoque em Situações de Emergência (ver Fig. 4)



### CONSULTA

O sistema irá abrir a tela para que o usuário realize uma consulta aos dados do estoque informados. Os parâmetros disponíveis para pesquisa são:

- Grupo de Estoque;
- ABO;
- Rh;
- Serviço de Hemoterapia;
- Data Inicial;
- Data Final e
- Região (visível somente para o analista).

Os parâmetros de data devem ser obrigatórios para que o resultado da pesquisa seja apresentado.


Para os estabelecimentos que possuem o perfil “Gestor de Estoque Local” somente será possível a consulta dos dados do próprio estabelecimento.

Para o estabelecimento que possui o perfil “Analista” será possível à consulta dos dados de todos os estabelecimentos que possuem o perfil de “Gestor de Estoque Local”. (ver Fig. 5)

Fig. 5

Após a consulta ser realizada, o sistema recupera as informações cadastradas e apresenta os valores informados disponíveis em estoque e disponíveis para remanejamento. (Ver Fig. 6)

Será possível gerar os gráficos e relatório de acordo com os parâmetros informados, assunto a ser tratado no item 2.


Saúde  
Ministério da Saúde


# HEMOVIDA


Ciclo de Sangue


ESTOQUE

Tempo de sessão: 19:58

 menu

 principal

 sair

 perfil

Perfil: GESTOR DE ESTOQUE LOCAL

Gestão de Estoque em Situações de Emergência

CONSULTAR ESTOQUE

Grupo de Estoque

Selecione...

Serviço de Hemoterapia

ABO

Selecione...

Rh

Selecione...

Data Inicial

04/09/2020

Data Final

18/04/2020

LIMPAR

INSERIR

CONSULTAR

PESSOA JURÍDICA

Mostrar 20

REGIÃO	NOME ESTABELECIMENTO	DATA	SANGUE TOTAL DIA ANTERIOR	GRUPO DE ESTOQUE	ABO	Rh	QTD. EM ESTOQUE	QTD. EM REMANEJAMENTO
SUDESTE		03/04/2020	10	CONCENTRADO DE HEMACIAS	A	-	0	0
						+	0	0
					AB	-	0	0
						+	0	0
					B	-	0	0
						+	0	0
					O	-	0	0
						+	0	0
				CONCENTRADO DE PLAQUETAS	A		0	0
						0	0	

Mostrando 1 à 19 de 72 registros

« Primeira

«« Anterior

1

2

3

4

5

Próximo »»

Última »

GERAR GRÁFICO

GERAR RELATÓRIO

Fig. 6

## INSERIR

Os dados do estoque de hemocomponentes devem ser cadastrados diariamente até 12:00 (horário de Brasília.), pois nesse horário o sistema finaliza o cadastro diário de estoque e envia um e-mail automaticamente para [contingencia.sangue@saude.gov.br](mailto:contingencia.sangue@saude.gov.br).

Para inserir dados do estoque o usuário deve clicar no botão “Inserir” e o sistema irá abrir a tela para cadastrar as informações.

O usuário deverá informar os dados do serviço de hemoterapia:

- Responsável;
- E-mail;
- Dois contatos de DDD e telefone.

Após uma vez informado os dados serão recuperados nos dias posteriores, mas permite que essas informações sejam alteradas.

O usuário deve informar os seguintes dados:

- Quantidade de doações de sangue total realizadas no dia anterior;

Na sequencia o estoque de hemocomponentes iniciando com o grupo de estoque:

- ABO;
- Rh (somente para o grupo de estoque “Concentrado de Hemácias”);
- Quantidade disponível em estoque;
- Quantidade disponível para remanejamento.

Após isso clicar no botão “Adicionar”, as informações serão adicionadas na tabela, permitindo a visualização do usuário.

Após informar todas as informações desejadas o usuário deve salvar os dados preenchidos, clicando na opção “Salvar”.

Os dados importados estarão disponíveis para serem alterados manualmente.

A quantidade em estoque pode receber o valor 0 (zero), caso o estabelecimento não tenha em estoque a combinação grupo de estoque/ABO/Rh.

Todas as combinações devem ser cadastradas de uma só vez, não permitindo incluir os dados do estoque de forma fracionada. (ver Fig. 7)

A de doações de sangue total (ST) realizadas no dia anterior pode receber o valor 0 (zero), caso o estabelecimento não tenha registro de nenhuma doação de sangue total do dia anterior.



**Inserir Gerenciamento de Estoque**

**DADOS DO SERVIÇO DE HEMOTERAPIA**

Data:  Responsável:  Email:

DDD:  Telefone de Contato 1:  DDD:  Telefone de Contato 2:

**INFORMAÇÕES**

Doações de Sangue Total realizadas no dia anterior:

**INFORMAÇÕES DO ESTOQUE**

Grupo de Estoque:

ABO	A		AB		B		O	
RND	+	-	+	-	+	-	+	-
ESTOQUE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
REMANEJAMENTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**ADICIONAR**


GRUPO DE ESTOQUE	ABO/Rh	QUANTIDADE EM ESTOQUE	QUANTIDADE PARA REMANEJAMENTO	AÇÕES
CONCENTRADO DE HEMACIAS	A+	10	0	[EDITAR] [EXCLUIR]
	A-	11	0	
	AB+	10.000	0	
	AB-	100	0	
	B+	100	0	
	B-	100	0	
	O+	100	0	
	O-	100	0	
CONCENTRADO DE PLAQUETAS	A	100	0	[EDITAR] [EXCLUIR]
	AB	2	0	
	B	10	0	
	O	0	0	
CONCENTRADO DE PLAQUETAS OBTIDO POR AF#RES	A	10	0	[EDITAR] [EXCLUIR]
	AB	10	0	
	B	10	0	
	O	10	0	
CROPORECIPTADO	A	20	0	[EDITAR] [EXCLUIR]
	AB	20	0	
	B	20.000	0	
	O	20.000	0	
PLASMA FRESCO CONGELADO + PLASMA FRESCO CONGELADO DENTRO DE 24 HORAS	A	100	0	[EDITAR] [EXCLUIR]
	AB	10.000	10	
	B	10.000	10	
	O	10.000	10	

Mostrando 1 a 24 de 24 registro(s)

**LIMPAR** **VOLTAR** **SALVAR**

Fig. 7

## ALTERAR

Caso algum dado tenha sido cadastrado errado, o usuário poderá alterar os dados. As alterações deverão ser realizadas até o 12:00 (horário de Brasília), pois nesse horário o sistema finaliza o cadastro diário de estoque e envia um e-mail automaticamente para [contingencia.sangue@saude.gov.br](mailto:contingencia.sangue@saude.gov.br). Na tela de inserir, os dados do estoque estarão na lista das informações já cadastradas, para alterar o usuário precisa clicar no ícone , o sistema irá apresentar os dados nos campos respectivos para alteração, logo após é necessário clicar novamente no botão “Adicionar” para que os dados alterados sejam apresentados novamente na lista. (Ver Fig. 8)

**Inserir Gerenciamento de Estoque**

**DADOS DO SERVIÇO DE HEMOTERAPIA**

Data:  Responsável:  Email:

DDD:  Telefone de Contato 1:  DDD:  Telefone de Contato 2:

**INFORMAÇÕES**











Doações de Sangue Total realizadas no dia anterior:

**INFORMAÇÕES DO ESTOQUE**

Grupo de Estoque:

ABO	A		AB		B		O	
RND	+	-	+	-	+	-	+	-
ESTOQUE	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
REMANEJAMENTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**ADICIONAR**


GRUPO DE ESTOQUE	ABO/Rh	QUANTIDADE EM ESTOQUE	QUANTIDADE PARA REMANEJAMENTO	AÇÕES
CONCENTRADO DE HEMACIAS	A+	10	0	 
	A-	11	0	
	AB+	10.000	0	
	AB-	100	0	
	B+	100	0	
	B-	100	0	
	O+	100	0	
CONCENTRADO DE PLAQUETAS	A	100	0	 
	AB	2	0	
	B	10	0	
	O	0	0	
CONCENTRADO DE PLAQUETAS OBTIDO POR AF#RES	A	10	0	 
	AB	10	0	
	B	10	0	
	O	10	0	
CROPORECIPTADO	A	20	0	 
	AB	20	0	
	B	20.000	0	
	O	20.000	0	
PLASMA FRESCO CONGELADO + PLASMA FRESCO CONGELADO DENTRO DE 24 HORAS	A	100	0	 
	AB	10.000	10	
	B	10.000	10	
	O	10.000	10	

Mostrando 1 a 24 de 24 registro(s)

**LIMPAR** **VOLTAR** **SALVAR**

Fig. 8

**EXCLUIR**

Para excluir um registro o usuário deve clicar no ícone , o item será retirado da lista e não será salvo. Somente até o 12:00 (horário de Brasília) os itens poderão ser retirados da lista, pois nesse horário o sistema finaliza o cadastro diário de estoque e envia um e-mail automaticamente para [contingencia.sangue@saude.gov.br](mailto:contingencia.sangue@saude.gov.br).

## 4. GERAR RELATÓRIO DE ESTOQUE

O sistema permite gerar o relatório de estoque dos dados enviados. O relatório será mostrado de duas formas: Gráfico ou Relatório.

Para o perfil “Gestor de Estoque Local” o relatório irá apresentar somente os dados do próprio serviço.

Para o perfil “Analista” o relatório poderá ser de apenas um estabelecimento ou de todos, de acordo com os parâmetros informados.

Para gerar o gráfico o usuário deve:

1. Realizar uma consulta na funcionalidade “Manter Estoque de Hemocomponentes em Situações de Emergência”;
2. Clicar no botão “Gerar Gráfico”;
3. O sistema irá apresentar o gráfico de acordo com os parâmetros informados. (Ver. Fig. 9)

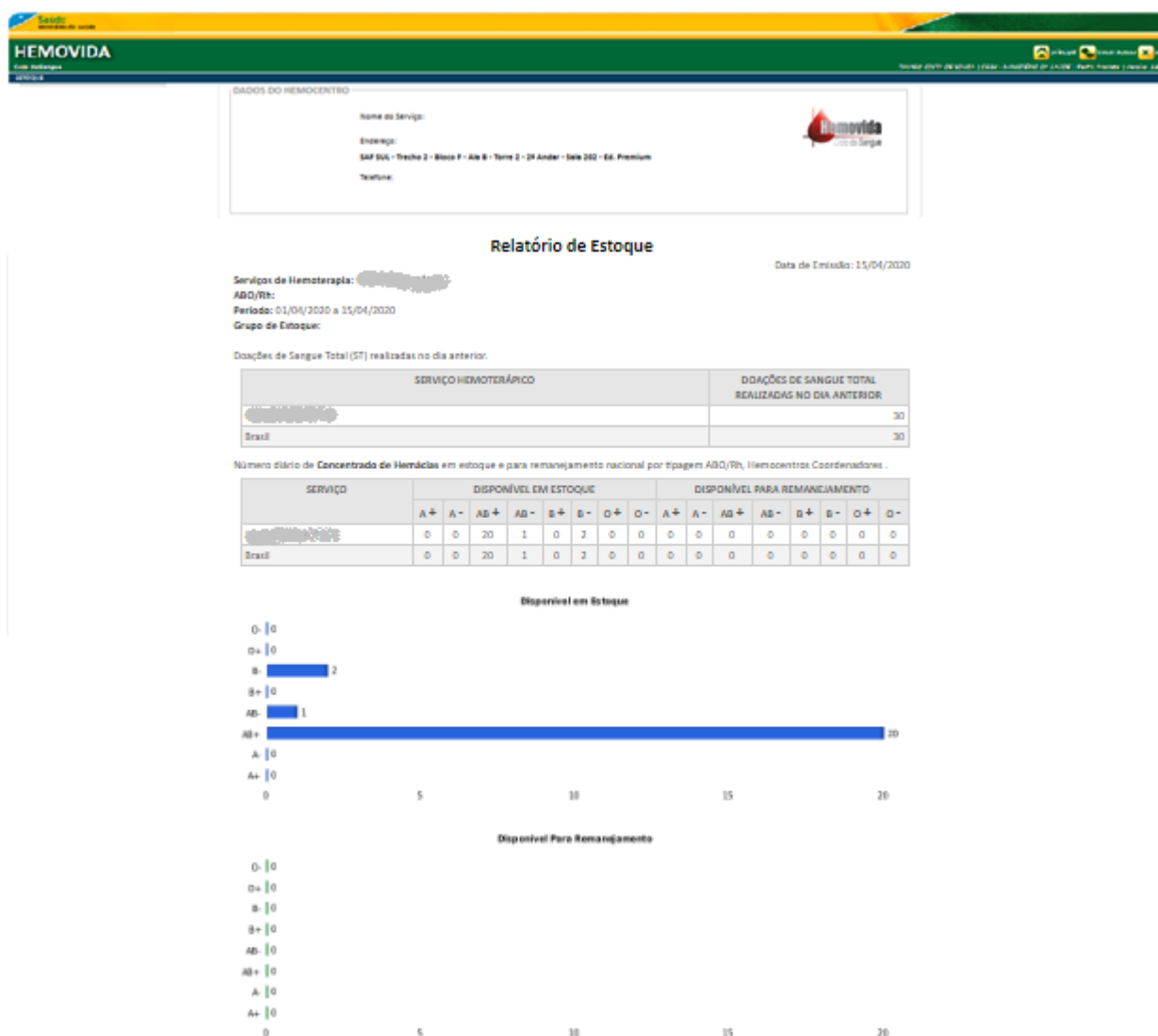


Fig. 9

O sistema apresenta o relatório contendo as informações do estabelecimento, os dados cadastrados do estoque na tabela e o gráfico, facilitando a visualização dos dados contidos na tabela.

Os estabelecimentos que não enviaram os dados do estoque ficarão destacados em vermelho na listagem dos estabelecimentos do Brasil.

Os estabelecimentos que enviaram os dados do estoque, realizando a importação do arquivo, sem a quantidade para remanejamento serão apresentados na lista destacados na cor laranja, apenas os dados informados serão contabilizados.

Após a geração do gráfico poderá ser impresso o relatório, salvo no formato PDF ou em formato planilha.

Para gerar o relatório o usuário deve:

1. Realizar uma consulta na funcionalidade “Manter Estoque de Hemocomponentes em Situações de Emergência”;
2. Clicar no botão “Gerar Relatório”;
3. O sistema irá apresentar o relatório sem os gráficos de acordo com os parâmetros informados. (Ver. Fig. 10).

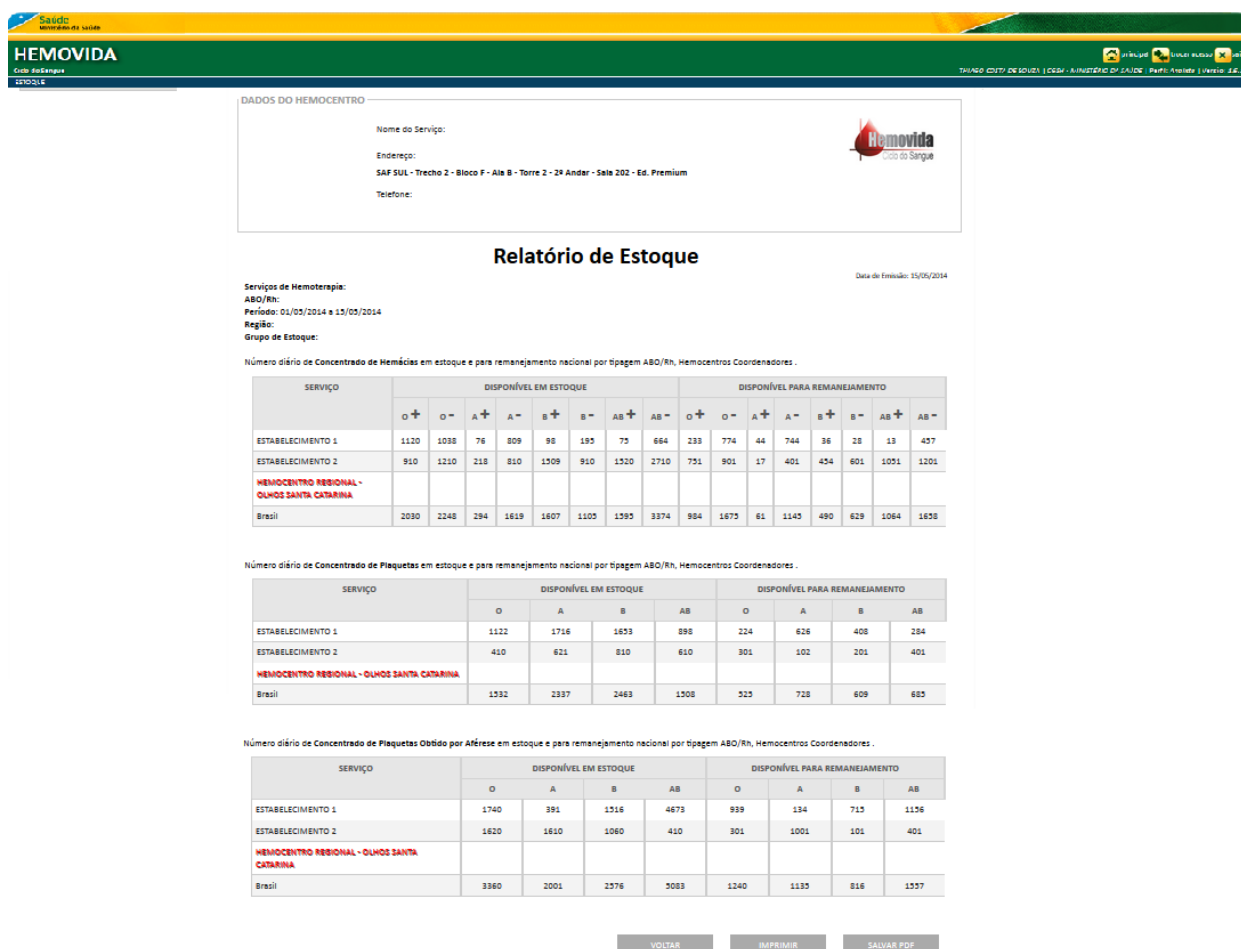


Fig. 10

Na versão do relatório somente será apresentado às tabelas contendo as informações cadastradas.

Os estabelecimentos que não enviaram os dados do estoque ficarão destacados em vermelho na listagem dos estabelecimentos do Brasil.

Os estabelecimentos que enviaram os dados do estoque, realizando a importação do arquivo, sem a quantidade para remanejamento serão apresentados na lista destacados na cor laranja, apenas os dados informados serão contabilizados.

## 5. IMPORTAR ARQUIVOS DE ESTOQUE DE HEMOCOMPONENTES

Caso o estabelecimento de saúde não queira informar os dados de estoque de forma manual, o sistema possui a opção de importar os arquivos com layout definido com as informações do estoque.

Esta funcionalidade está disponível somente para o perfil “Gestor de Estoque Local”, que irá importar o arquivo com as informações do próprio serviço.

Para importar um arquivo o usuário deve:

1. Acessar o menu ESTOQUE;
2. Escolher a opção: “Importar Arquivo do Estoque de Hemocomponentes”. (Ver. Fig. 11)

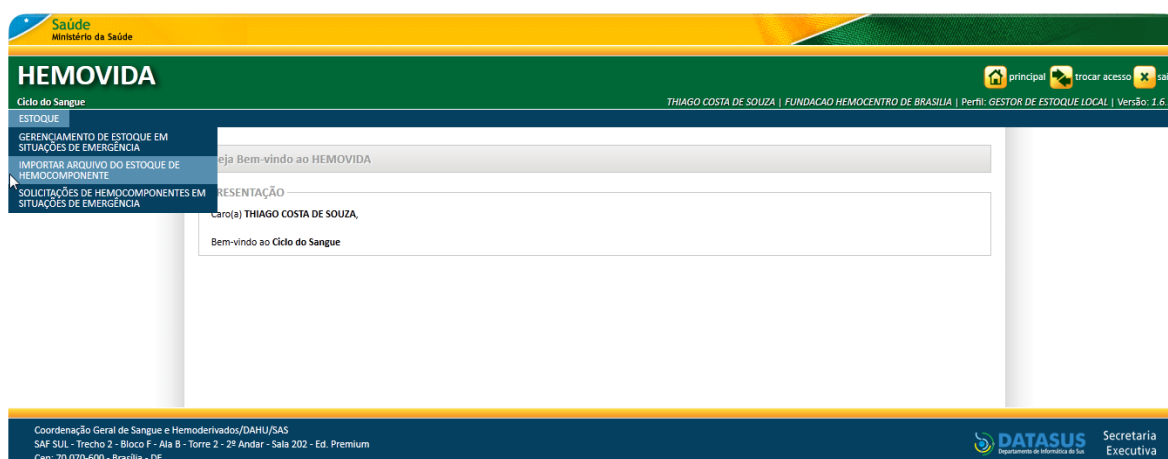


Fig. 11

## CONSULTA

O sistema irá abrir a tela para que o usuário realize uma consulta aos dados das importações já realizadas.

Os parâmetros disponíveis para pesquisa são:

- Data Inicial;
- Data Final;
- Nome do Arquivo;
- Status do Arquivo.

Os parâmetros de data e status do arquivo devem ser obrigatórios para que o resultado da pesquisa seja apresentado.

Os estabelecimentos que possuem o perfil “Gestor de Estoque Local” irão consultar somente os arquivos importados pelo próprio estabelecimento. (ver Fig. 12)

Consultar Importação de arquivo

Data Inicial:  Data Final:

Nome do Arquivo:  Status do Arquivo:

LIMPAR IMPORTAR CONSULTAR

Mostrar 10

DATA	ARQUIVO	STATUS
17/02/2014 09:42:46	Estoque_140217_5.xml	<a href="#">Processado com Erro</a>
17/02/2014 09:42:24	Estoque_140217_4.xml	<a href="#">Processado com Erro</a>

Fig.12

## INSERIR

Os dados do estoque de hemocomponentes devem ser importados diariamente até as 12:00 (horário de Brasília.), pois nesse horário o sistema finaliza o cadastro diário de estoque e envia um e-mail automaticamente para [contingencia.sangue@saude.gov.br](mailto:contingencia.sangue@saude.gov.br).

Para importar um arquivo com os dados do estoque o usuário deve clicar no botão “Importar” e o sistema irá abrir a tela para enviar as informações.

Para realizar a importação o estabelecimento deve ter o arquivo a ser enviado em um layout pré-definido, arquivos com layout diferente não serão importados.

Todas as combinações devem ser importadas de uma única vez, não permitindo importar os dados do estoque de forma fracionada, caso o estabelecimento não possua alguma das combinações (grupo de estoque /ABO/Rh) em estoque então deverá preencher os campos relacionados as quantidades com o valor 0 (zero).

O usuário deverá indicar o local que o arquivo a ser importado está localizado, após selecionar o arquivo, o sistema irá transformar o nome do arquivo para o nome do padrão do Hemovida (Estoque\_aammdd\_sequencial.xml) o usuário deve clicar em “Importar” após isso o sistema irá apresentar se a importação foi realizada com sucesso ou teve algum erro. (ver Fig. 13)

Fig. 13

O layout do arquivo a ser importado contendo as informações do estoque de hemocomponentes do estabelecimento, deve seguir a descrição abaixo:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<gerenciamento-hemocomponente>

  <cabecalho>
    <cnes></cnes>
    <data></data>
    <responsavel></responsavel>
    <ddd-servico></ddd-servico>
    <telefone-servico></telefone-servico>
    <ddd-responsavel></ddd-responsavel>
    <telefone-responsavel></telefone-responsavel>
    <email></email>
  </cabecalho>

  <estoque>
    <grupo-estoque></grupo-estoque>
    <abo></abo>
    <rhd></rhd>
    <quantidade-estoque></quantidade-estoque>
    <quantidade-remanejamento></quantidade-remanejamento>
  </estoque>

</gerenciamento-hemocomponente>
```

Onde:

TAG	Descrição	Comportamentos e regras
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>	Identificação do XML	Fixo



<gerenciamento-hemocomponente>	Nó principal do XML	Sem conteúdo
<cabecalho>	Inicia nó do cabeçalho	Sem conteúdo
<cnes></cnes>	Número do CNES	Campo Numérico; Tamanho: 7 caracteres. Obrigatório.
<data></data>	Data de cadastro do estoque	Campo Alfanumérico; Tamanho: 10 caracteres; Formato: <b>yyyy-mm-dd</b> Obrigatório.
<responsavel></responsavel>	Nome do Responsável	Campo Alfanumérico; Tamanho: 150 caracteres. Obrigatório.
<ddd-servico></ddd-servico>	Número do DDD do Telefone do serviço	Campo Numérico; Tamanho: 2 caracteres. Obrigatório.
<telefone-servico></telefone-servico>	Número do Telefone do Serviço	Campo Numérico; Tamanho: 9 caracteres. Obrigatório.
<ddd-responsavel></ddd-responsavel>	Número do DDD do Telefone do serviço	Campo Numérico; Tamanho: 2 caracteres. Não obrigatório;
<telefone-responsavel></telefone-responsavel>	Número do Telefone do Serviço	Campo Numérico; Tamanho: 9 caracteres. Não obrigatório;
<email></email>	E-mail do serviço/responsável	Campo Alfanumérico; Tamanho: 150 caracteres; Não Obrigatório;
</cabecalho>	Fecha nó cabeçalho	Sem conteúdo
<estoque>	Inicia nó estoque	Sem conteúdo
<grupo-estoque></grupo-estoque>	Grupo de Estoque do hemocomponente	Aceita Sigla: <b>CH</b> – Concentrado de Hemácias; <b>CP</b> – Concentrado de Plaquetas; <b>CPAF</b> – Concentrado de Plaquetas obtido por Aférese; <b>PFC+PFC24</b> - Plasma Fresco Congelado + Plasma Fresco Congelado dentro de 24 horas; <b>CRIO</b> – Crioprecipitado. Tamanho: 10 caracteres; Obrigatório;
<abo></abo>	ABO do grupo de estoque	Aceita: A O B AB Tamanho: 02 caracteres; Obrigatório;

<b>&lt;rh&gt;&lt;/rh&gt;</b>	<b>Rh do ABO do grupo de estoque</b>	Aceita: + - Tamanho: 01 caractere; Obrigatório quando o grupo de estoque for: “CH – Concentrado de Hemácias”.
<b>&lt;quantidade-estoque&gt;&lt;/quantidade-estoque&gt;</b>	<b>Quantidade de bolsas disponíveis no estoque</b>	Aceita: Números; Tamanho: 04 caracteres; Obrigatório;
<b>&lt;quantidade-remanejamento&gt;&lt;/quantidade-remanejamento&gt;</b>	<b>Quantidade de bolsas disponíveis para o remanejamento</b>	Aceita: Números; Tamanho: 04 caracteres; Não Obrigatório;
<b>&lt;/estoque&gt;</b>	<b>Fecha nó estoque</b>	Sem conteúdo
<b>&lt;/gerenciamento-hemocomponente&gt;</b>	<b>Fecha nó principal</b>	Sem conteúdo

O nó do estoque poderá se repetir várias vezes, dependendo da quantidade de informações a serem inseridas.

O arquivo deverá ser importado em XML.

Após a importação do arquivo o usuário poderá visualizar alterar, excluir informações inseridas do sistema através da funcionalidade “manter gerenciamento de estoque em situações de emergência” item 3 desse manual.

## 6. SOLICITAÇÃO DE HEMOCOMPONENTES EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA

Nesta funcionalidade o usuário poderá consultar, inserir, alterar e excluir as solicitações de hemocomponentes.

Para acessar a funcionalidade dos dados do estoque o usuário deve:

1. Acessar o menu do sistema ESTOQUE;
2. Selecionar a opção: Solicitações de Hemocomponentes em Situações de Emergência (ver Fig. 14)

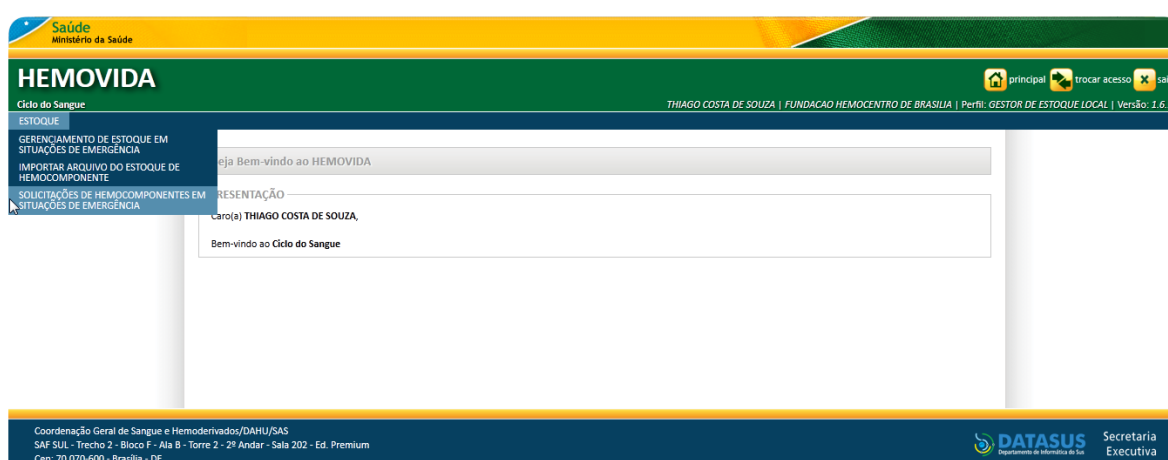


Fig. 14

## CONSULTA

O sistema irá abrir a tela para que o usuário realize uma consulta aos dados da solicitação informados. Os parâmetros disponíveis para pesquisa são:

- Número de Solicitação;
- Grupo de Estoque;
- ABO;
- Rh;
- Serviço de Hemoterapia;
- Data Inicial;
- Data Final;
- Situação do Atendimento.

Os parâmetros de data devem ser obrigatórios para que o resultado da pesquisa seja apresentado.

Uma solicitação terá a situação do atendimento que poderá ser:

1. **Atendida Parcial:** Quando o somatório de todos os campos “Quantidade necessária” da solicitação for diferente da soma de todos os campos “Quantidade atendida” da solicitação.
2. **Atendida Total:** Quando o somatório de todos os campos “Quantidade necessária” da

solicitação for igual da soma de todos os campos “Quantidade atendida” da solicitação.

3. **Não Atendida:** Quando o somatório de todos os campos “Quantidade atendida” da solicitação for 0 (zero) ou não informado.

Para os estabelecimentos que possuem o perfil “Gestor de Estoque Local” somente será possível a consulta dos dados do próprio estabelecimento.

Para o estabelecimento que possui o perfil “Analista” será possível à consulta dos dados de todos os estabelecimentos que possuem o perfil de “Gestor de Estoque Local”. (ver Fig. 15)

Fig. 15

Após a consulta ser realizada, o sistema recupera as informações cadastradas e apresenta as solicitações que foram enviadas. (Ver Fig. 16)

Será possível gerar os relatórios de acordo com os parâmetros informados, assunto a ser tratado no item 5.

**Consultar Solicitação de Hemocomponente**

PESQUISA:

N° de Solicitação:  Grupo de Estoque:  ABO:  Rh:

Serviço de Hemoterapia:  Rh:  Situação Atendimento:

De:  Até:

LIMPAR INSERIR CONSULTAR

**RESULTADO**

Serviço de Hemoterapia

Mostrar:

SERVIÇO DE HEMOTERAPIA	DATA	SOLICITAÇÃO	GRUPO DE ESTOQUE	ABO/Rh	SITUAÇÃO ENVIADO	SITUAÇÃO ATENDIMENTO
ESTABELECIMENTO 2	08/04/2014	14040001	Concentrado de Hemácias	B+	Enviado	Não Atendimento
			Concentrado de Plaquetas Odoio por Aférese	A		Não Atendimento
		14040001	Concentrado de Hemácias	O+		Não Atendimento
			Concentrado de Hemácias	AB-		Não Atendimento
		14040001	Concentrado de Plaquetas	A		Não Atendimento
			Concentrado de Plaquetas	AB		Não Atendimento
		14040001	Concentrado de Plaquetas Odoio por Aférese	A		Não Atendimento
			Concentrado de Plaquetas	AB		Não Atendimento
		14040001	Concentrado de Hemácias	A+		Não Atendimento
			Concentrado de Plaquetas	O		Não Atendimento

Mostrando 1 a 10 de 11 registro(s)

1 2 Próximo >> Último >>

GERAR RELATÓRIO

Fig. 16

## INSERIR

Para inserir dados da solicitação o usuário deve clicar no botão “Inserir” e o sistema irá abrir a tela para cadastrar as informações.

O usuário deverá informar os dados da solicitação:

- Grupo de estoque;
- ABO;
- Rh;
- Quantidade solicitada;
- Por Quantos Dias?;
- Quantidade Necessária;
- Quantidade Atendida.

Após isso clicar no botão “Adicionar”, as informações serão adicionadas na tabela, permitindo a visualização do usuário.

O campo “Quantidade Necessária” é um campo não editável, o sistema irá calcular esse valor baseado na quantidade solicitada x por quantos dias.

O campo “Quantidade Atendida” somente estará disponível para visualização e preenchimento para o perfil

de “Analista”.

Após informar todas as informações desejadas o usuário deve salvar os dados preenchidos, clicando na opção “Salvar” e posteriormente clicar no botão “Enviar Solicitação”, que irá enviar os dados da solicitação para o email: [contingencia.sangue@saude.gov.br](mailto:contingencia.sangue@saude.gov.br)


Após o envio da solicitação, os dados cadastrados não poderão ser mais alterados, mas outras solicitações poderão ser enviadas no mesmo dia. Cada solicitação terá um numero identificador.

Caso o usuário queira complementar mais alguma informação, o processo de inserir os dados da solicitação deve ser repetido, mas os dados já cadastrados serão recuperados. (ver Fig. 17)

The screenshot displays the HEMOVIDA web application interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Health and the text 'HEMOVIDA Ciclo do Sangue'. Below the header, there is a navigation bar with links for 'principal', 'trocar acesso', and 'logout'. The main content area is titled 'Manter Solicitação de Hemocomponente' and contains a form for 'CADASTRAR SOLICITAÇÃO'. The form includes fields for 'Número de Solicitação' (14051803), 'Data' (14/05/2014), 'Grupo de Rótulo' (A+), 'ABO' (A+), 'Rh' (A+), 'Quantidade Solicitada' (10), 'Por Quantos Dias' (5), and 'Quantidade Necessária' (50). There is an 'ADICIONAR' button at the bottom right of the form. Below the form, there is a table titled 'LISTA DE HEMOCOMPONENTES SOLICITADOS' with columns: GRUPO DE ESTOQUE, ABO/Rh, QUANTIDADE SOLICITADA, POR QUANTOS DIAS?, QUANTIDADE NECESSÁRIA, QUANTIDADE ATENDIDA, ALTERAR, EXCLUIR, and SALDO. The table contains one row for 'Concentrado de hemácias' with a balance of 0. At the bottom of the table, there is a pagination bar showing 'Mostrando 1 a 1 de 1 registro(s)' and buttons for 'PRIMEIRO', 'ANTERIOR', 'PRÓXIMO', and 'ÚLTIMO'. At the bottom of the page, there are three buttons: 'ENVIAR SOLICITAÇÃO', 'VOLTAR', and 'SALVAR'.

Fig. 17

## ALTERAR

Caso algum dado tenha sido cadastrado errado, o usuário poderá alterar os dados. Na tela de inserir, os dados da solicitação estarão na lista das informações já cadastradas, para alterar o usuário precisa clicar no ícone , o sistema irá apresentar os dados nos campos respectivos para alteração, logo após é necessário clicar novamente no botão “Adicionar” para que os dados alterados sejam apresentados novamente na lista. Após uma solicitação ter sido enviada, os dados não poderão mais ser alterados. (Ver Fig. 18)

O perfil de “Analista” poderá alterar uma solicitação, apenas informando as quantidades atendidas para cada registro da solicitação, desde que a solicitação já tenha sido enviada, podendo informar o 0 (zero), nos casos de não conseguir atender a demanda solicitada.

**HEMOVIDA**  
Ciclo do Sangue

ESTOQUE CADASTRO

THIAGO COSTA DE SOUZA | CGSH - MINISTÉRIO DA SAÚDE | Perfil: Analista Federal | Versão: 1.6.2

principais trocar acesso sair

Manter Solicitação de Hemocomponente

**CADASTRAR SOLICITAÇÃO**

Número de Solicitação: 14251305 Data: 15/05/2014

Grupo de Estoque: --SELECIONE-- ABO: --SELECIONE-- Rh: --SELECIONE--

Quantidade Solicitada: Por Quantos Dias: Quantidade Necessária: Quantidade Atendida:

ADICIONAR

**LISTA DE HEMOCOMPONENTES SOLICITADOS**

GRUPO DE ESTOQUE	ABO/Rh	QUANTIDADE SOLICITADA	POR QUANTOS DIAS?	QUANTIDADE NECESSÁRIA?	QUANTIDADE ATENDIDA	ALTERAR	EXCLUIR	SALDO
Concentrado de Hemácias	B+	44	4	176	22	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-154
Concentrado de Hemácias	B-	33	12	396	22	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-374
Concentrado de Hemácias	B+	0	1	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
Concentrado de Hemácias	A+	1	24	24	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-24
Concentrado de Plaquetas	O	1	0	0	178	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0


Mostrando 1 a 5 de 5 registros(s)

< Primeiro << Anterior 1 Próximo >> Último >

VOLTAR SALVAR

Fig. 18

## EXCLUIR

Para excluir um registro o usuário deve clicar no ícone , o item será retirado da lista e não será salvo. Após o envio da solicitação, nenhum item poderá ser excluído da solicitação.

## 7. GERAR RELATÓRIO DE SOLICITAÇÃO

O sistema permite gerar o relatório das solicitações enviadas.

Para o perfil “Gestor de Estoque Local” o relatório irá apresentar somente os dados do próprio serviço.

Para o perfil “Analista” o relatório poderá ser de apenas um estabelecimento, de vários ou de todos, de acordo com os parâmetros informados.

Para gerar o relatório o usuário deve:

1. Realizar uma consulta na funcionalidade “Solicitações de Hemocomponentes em Situações de Emergência”;
2. Clicar no botão “Gerar Relatório”;
3. O sistema irá apresentar o relatório de acordo com os parâmetros informados. (Ver. Fig. 19)

**HEMOVIDA**  
Ciclo do Sangue  
ESTOQUE

THIAGO COSTA DE SOUZA | ESTABELECIMENTO 2 | Perfil: GESTOR DE ESTOQUE LOCAL | Versão: 1.6.1

principal trocar acesso sair

Gerar Relatório de Solicitação

DADOS DO HEMOCENTRO

Nome do Serviço: ESTABELECIMENTO 2  
Endereço:  
Telefone: (61) 999999999

**Relatório de Solicitação** Data de Emissão: 18/05/2014

Serviço de Hemoterapia: ESTABELECIMENTO 2  
ABO/Rh:  
Período: 12/05/2014 a 15/05/2014  
Grupo de Estoque:  
Número da Solicitação:

Número da Solicitação: 14051503  
Status: Emitido  
Data: 15/05/2014 17:24:17

Concentrado de Hemácias					
ABO/Rh	Quantidade Solicitada	Por Quantos Dias?	Quantidade Necessária	Quantidade Atendida	Saldo
A+	10	20	200	0	-200

VOLTAR IMPRIMIR SALVAR PDF SALVAR PLANILHA

Fig. 19

O relatório poderá ser impresso, salvo no formato PDF ou em formato planilha.



## 8. GERAR RELATÓRIO DE RESPONSÁVEIS

O sistema permite gerar o relatório dos responsáveis pelos estabelecimentos.

Esta funcionalidade está disponível somente para o perfil “Analista”.

Para gerar o relatório o usuário deve:

1. Acessar o menu ESTOQUE”;
2. Selecionar a opção “Gerar Relatório de Responsáveis”;
3. O sistema irá apresentar o relatório de acordo com as informações inseridas na funcionalidade de estoque manual e de importação. (Ver. Fig. 20 e 21)

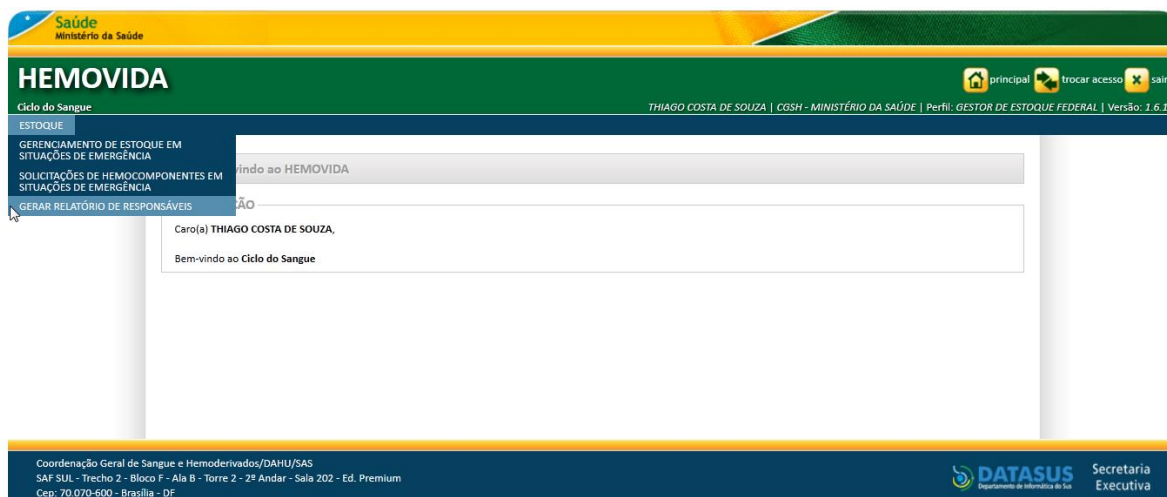


Fig. 20

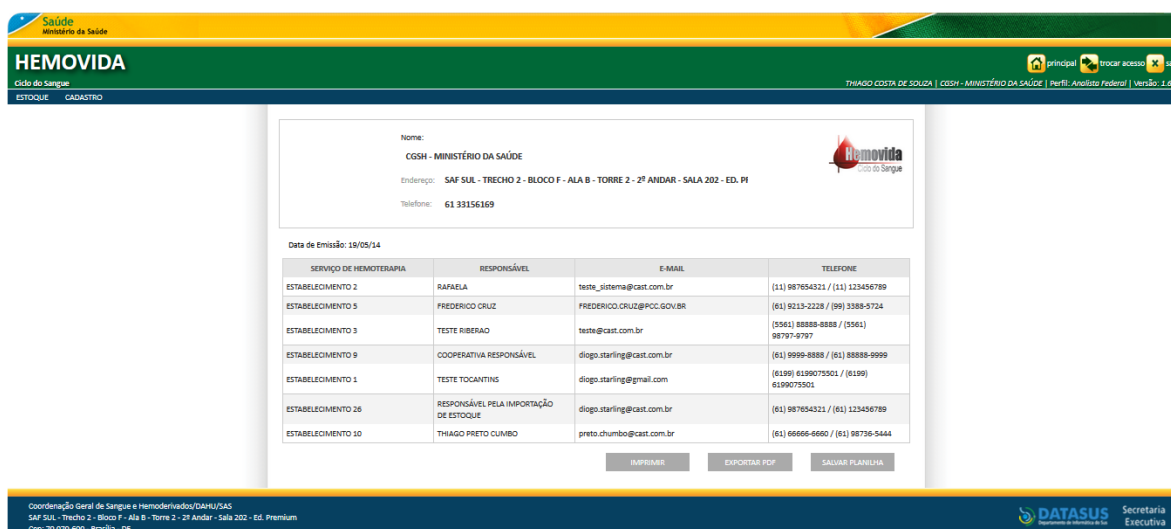


Fig. 21

O relatório poderá ser impresso, salvo no formato PDF ou em formato planilha.

## 9. REGISTRO USO/DESTINO DAS BOLSAS

Após a disponibilização e envio das bolsas de sangue por contingência, faz necessário o para registro do uso/destino de cada bolsa de sangue que foi solicitada em situação de emergência. Objetivo é manter a rastreabilidade a cada hemocomponente solicitado.

Para acessar e gerar o registro:

1. Acessar o menu ESTOQUE > INFORMAR ESTOQUE/DESTINO DAS BOLSAS;
2. Selecionar a opção “Gerar Relatório de Responsáveis”;
3. O sistema recupera as solicitações de hemocomponentes que estejam com as situações “atendimento parcial” ou “atendimento total”, e sejam pertencentes ao serviço do usuário logado no sistema. (Ver. Fig. 22)

**CONSULTAR SOLICITAÇÃO DE HEMOCOMPONENTE**

**FILTROS**

Código da Solicitação:  Código da Bolsa:  Situação da Solicitação:  Situação do Uso/Destino:

Serviço Solicitante:

**PERÍODO DA SOLICITAÇÃO**

De:  Até:

**RESULTADO**

Mostrar

DATA DA SOLICITAÇÃO	CÓDIGO DA SOLICITAÇÃO	SERVIÇO SOLICITANTE	QTDE SOLICITADA	SITUAÇÃO	SITUAÇÃO DO USO/DESTINO	AÇÃO
07/06/2022	22052401	SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS	200	ATENDIMENTO PARCIAL	PENDENTE	
12/05/2022	22050901	SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS	120	ATENDIMENTO TOTAL	PENDENTE	

Mostrando 1 à 2 de 2 registro(s)

<< Primeiro << Anterior 1 Próximo >> Último >>

Fig. 22

4. Para realizar a inserção das informações do destino das bolsas basta clicar no ícone . Possibilita que os serviços informem o destino/uso das bolsas de sangue recebidas por meio da solicitação de hemocomponentes em situação de emergência.
5. O primeiro passo é informar os dados da bolsa e os dados do uso/destino (se a bolsa foi transfundida ou descartada). Ao clicar no botão “Registrar” a bolsa será inserida na “Listagem de Hemocomponentes da Solicitação”. A cada inserção de bolsa o campo “Total Registrado” irá automaticamente realizar a totalização de bolsas inseridas. O sistema não permitirá a inserção de bolsas no caso do campo “Total Registrado” possuir a mesma quantidade do campo “Total Atendido” (total de bolsas cedidas na solicitação de hemocomponentes). (Ver. Fig. 23)

Informar Uso/Destino de Bolsas Solicitação

**DADOS DA SOLICITAÇÃO**

Número da Solicitação: 22052401      Serviço Solicitante: SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS      Total Solicitado: 200      Total Atendido: 100      Total Registrado: 0

**DADOS DA BOLSA**

Bolsa:  → Estabelecimento de Coleta: - SELECIONE -      Grupo de Estoque: - SELECIONE -      ABO/RhD: - SELECIONE -

**USO/DESTINO**

Uso/Destino: - SELECIONE -

Data:  Hora:  Estabelecimento Fornecedor: - SELECIONE -

Observação:

REGISTRAR

**LISTAGEM DE HEMOCOMPONENTES DA SOLICITAÇÃO**

Mostrar: 10

BOLSA	GRUPO DE ESTOQUE	ESTABELECIMENTO	DATA	SITUAÇÃO	TIPAGEM ABO/RHD	AÇÕES
Registro(s) não encontrado(s).						
Mostrando 0 à 0 de 0 registro(s)						

< Primeiro << Anterior Próximo >> Último >

**DADOS DO REGISTRO**

Data: 10/02/2023      Hora: 16:28      Responsável: JORGE OLÍMPIO DE MELLO MATTOS BARROS      Serviço: CGSH - MINISTÉRIO DA SAÚDE




VOLTAR

Fig.23 - NOTA.: As informações apresentadas na imagem acima são meramente ilustrativas, e os dados ali presentes são fictícios.

6. Na Listagem de Hemocomponentes da Solicitação será possível visualizar, alterar ou excluir a bolsa inserida, conforme imagem abaixo:

LISTAGEM DE HEMOCOMPONENTES DA SOLICITAÇÃO

Mostrar: 10


BOLSA	GRUPO DE ESTOQUE	ESTABELECIMENTO	DATA	SITUAÇÃO	TIPAGEM ABO/RHD	AÇÕES
0317221214006	CONCENTRADO DE HEMÁCIAS	AL - HEMOCENTRO DE QUIXADÁ	08/02/2023	TRANSFUSÃO	O+	  

Mostrando 1 à 1 de 1 registro(s)

< Primeiro << Anterior 1 Próximo >> Último >

Fig.24 - NOTA.: As informações apresentadas na imagem acima são meramente ilustrativas, e os dados ali presentes são fictícios.

## ALTERAR USO/DESTINO DAS BOLSAS

Para realizar a alteração de um registro inserido anteriormente, o usuário deve clicar no botão . Serão habilitados os campos, conforme imagem abaixo, para edição. Após finalizar as alterações o usuário deve clicar no botão “Registrar” para confirmar a modificação.

Informar Uso/Destino de Bolsas Solicitação

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Número da Solicitação: 22052401
Serviço Solicitante: SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS
Total Solicitado: 200
Total Atendido: 100
Total Registrado: 1

DADOS DA BOLSA

Bolsa: 32589853
Estabelecimento de Coleta: GO - HEMOCENTRO REGIONAL DE RIO VERDE
Grupo de Estoque: PLASMA FRESCO CONGELADO + PLASMA FRESCO CONGELADO C
ABO/RhD: B-


USO/DESTINO

Uso/Destino: TRANSFUSÃO
Data: 25/10/2022
Hora: 15:00
Estabelecimento Fornecedor: ES - HOSPITAL SÃO MARCOS
Observação:

REGISTRAR

LISTAGEM DE HEMOCOMPONENTES DA SOLICITAÇÃO

Mostrar 10

BOLSA	GRUPO DE ESTOQUE	ESTABELECIMENTO	DATA	SITUAÇÃO	TIPAGEM ABO/RHD	AÇÕES
32589853	PLASMA FRESCO CONGELADO	ES - HOSPITAL SÃO MARCOS	25/10/2022	TRANSFUSÃO	B-	

Mostrando 1 à 1 de 1 registro(s)

DADOS DO REGISTRO

Data:
Hora:
Responsável:
Serviço: SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS

VOLTAR

Fig.25

## EXLCUIR USO/DESTINO DAS BOLSAS

Para realizar a exclusão de um registro inserido anteriormente, o usuário deve clicar no botão . Será apresentada uma mensagem ao usuário perguntando se confirma a exclusão. Caso clique na opção “Sim” o registro será excluído. (Ver. Fig. 26 e 27)

Informar Uso/Destino de Bolsas Solicitação

**DADOS DA SOLICITAÇÃO**

Número da Solicitação: 22052401      Serviço Solicitante: SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS      Total Solicitado: 200      Total Atendido: 100      Total Registrado: 1

**DADOS DA BOLSA**

Bolsa: 32589853      Estabelecimento de Coleta: GO - HEMOCENTRO REGIONAL DE RIO VERDE      Grupo de Estoque: PLASMA FRESCO CONGELADO + PLASMA FRESCO CONGELADO C      ABO/RhD: B-

**USO/DESTINO**

Uso/Destino: TRANSFUSÃO

Data: 25/10/2022      Hora: 15:00      Estabelecimento Fornecedor: ES - HOSPITAL SÃO MARCOS

Observação:

REGISTRAR

**LISTAGEM DE HEMOCOMPONENTES DA SOLICITAÇÃO**

Mostrar 10

BOLSA	GRUPO DE ESTOQUE	ESTABELECIMENTO	DATA	SITUAÇÃO	TIPAGEM ABO/RHD	AÇÕES
32589853	PLASMA FRESCO CONGELADO	ES - HOSPITAL SÃO MARCOS	25/10/2022	TRANSFUSÃO	B-	

Mostrando 1 à 1 de 1 registro(s)

|< Primeiro << Anterior 1 Próximo >> Último >|

**DADOS DO REGISTRO**

Data:      Hora:      Responsável:      Serviço: SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS

VOLTAR

Fig.26

Destino de Bolsas Solicitação

**SOLICITAÇÃO**

Número da Solicitação:      Serviço Solicitante: SC - HEMOSC FLORIANOPOLIS      Total Solicitado: 200      Total Atendido: 100      Total Registrado: 1

**DADOS DA BOLSA**

Bolsa:      Estabelecimento de Coleta: GO - HEMOCENTRO REGIONAL DE RIO VERDE      Grupo de Estoque: PLASMA FRESCO CONGELADO + PLASMA FRESCO CONGELADO C      ABO/RhD: B-

**USO/DESTINO**

Uso/Destino:      Data:      Hora:      Estabelecimento Fornecedor: ES - HOSPITAL SÃO MARCOS

Observação:

Mensagem

Confirma Exclusão?

Não Sim

Fig.27

## 10. CAMPANHAS

Neste módulo serão tratadas funcionalidades relacionadas à mobilização da população para doação de sangue como ferramenta para auxiliar na captação de doadores no trabalho realizado no cotidiano dos serviços de hemoterapia do país. Esta funcionalidade permite cadastrar, ativar, inativar e alterar as campanhas realizadas no serviço hemoterápico para um período específico

Os registros cadastrados estarão disponíveis no [mini App Hemovida](#)<sup>2</sup>– [Meu SUS Digital](#), para o cidadão localizado próximo ao estabelecimento, sendo também com as seguintes opções disponíveis:

- **CONSULTAR**

1. Clique em CAPTAÇÃO>REGISTRAR CAMPANHA (Ver. Fig. 28).

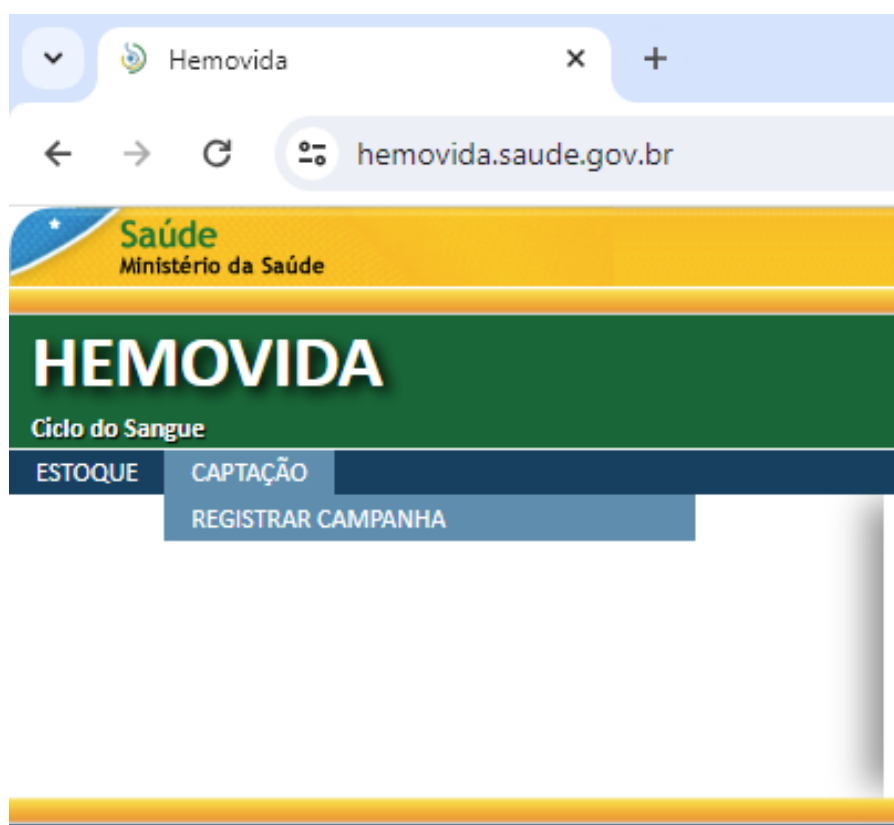


Fig.28

Em seguida, surgirá a tela com os filtros para consulta das campanhas cadastradas (Ver. Fig. 29):

<sup>2</sup> O aplicativo está disponível para o cidadão:

- Instalar pelas lojas virtuais Google Play e Apple Store “Meu SUS Digital”
- Pela Web <https://app-hemovida.saude.gov.br> e <https://meususdigital.saude.gov.br>

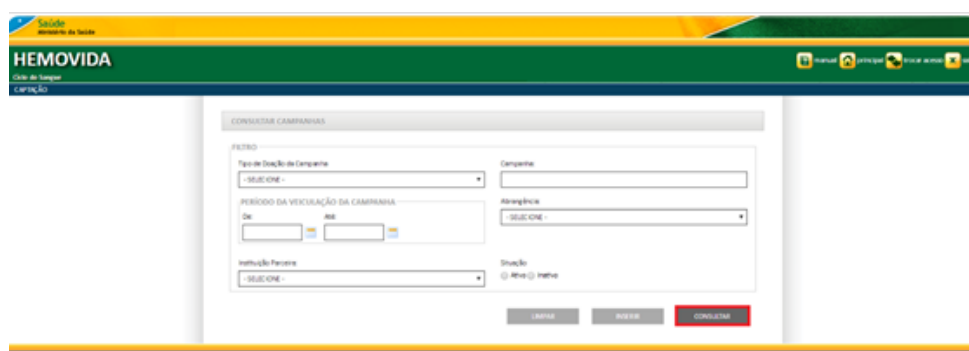


Fig.29

2. Preencha um ou mais campos e clique em CONSULTAR. Em seguida, surge o registro da campanha pesquisada.
3. Clique em Principal. O sistema retorna à tela principal.

## INSERIR

1. Clique em CAPTAÇÃO>REGISTRAR CAMPANHAS. Surge a tela com os filtros para consulta das campanhas registradas no sistema (Ver. Fig. 30).

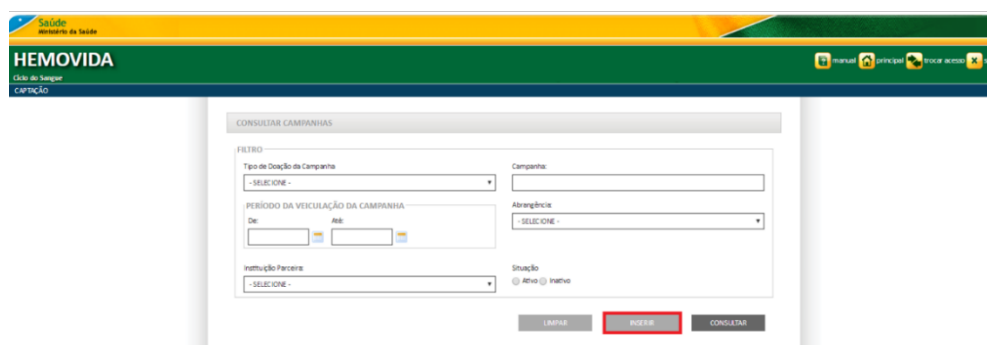


Fig.30

2. Clique em INSERIR. Surge a tela Fig.31:

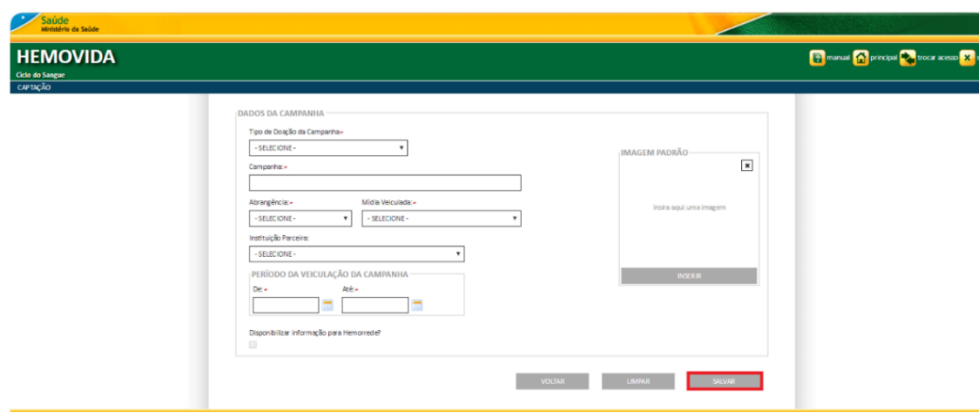


Fig.31

3. Preencha os campos:

CAMPO	DESCRIÇÃO
<b>DADOS</b>	
Tipo de Doação da campanha*	Tipo de doação que é referente a campanha, podendo ser: Sangue Total Medula Óssea
Campanha *	Descrição/Nome da campanha.
Abrangência*	Abrangência regional da campanha, podendo ser: Local Regional Estadual Nacional (Específico para a CGSH)
Mídia veiculada*	Apresenta as mídias veiculadas cadastradas no sistema.
Instituição Parceira	Recupera as instituições parceiras cadastradas no sistema, caso seja necessário.
<b>PERÍODO DE VEICULAÇÃO DA CAMPANHA</b>	
De*	Data inicial do período de veiculação da campanha.
Até*	Data final do período de veiculação da campanha.

Os campos com asterisco (\*) são de preenchimento obrigatório.

4. Clique em SALVAR. Surge a mensagem de sucesso.
5. Clique em Principal. O sistema retorna à tela principal.



## INATIVAR

1. Clique em CAPTAÇÃO>REGISTRAR CAMPANHAS. Surge a tela com os filtros para consulta das campanhas (Ver Fig.32)

**CONSULTAR CAMPANHAS**

**FILTRO**

Tipo de Doação da Campanha:

Campanha:

PERÍODO DA VEICULAÇÃO DA CAMPANHA

De:  Até:

Abrangência:

Instituição Parceira:

Situação: ☒ Ativo ☐ Inativo

LIMPAR INSERIR CONSULTAR

**Resultado**

Mostrar: 10

TIPO DE DOAÇÃO	CAMPANHA	ABRANGÊNCIA	MÍDIA VEICULADA	INSTITUIÇÃO PARCEIRA	SITUAÇÃO	AÇÕES
Sangue Total	CAMPANHA BRASILEIRA DE DOAÇÃO VOLUNTÁRIA	NACIONAL	PROPAGANDA DE TV		ATIVO	
Sangue Total	CAMPANHA LOCAL DOAÇÃO	LOCAL	AAAA	SORRISO OPERADORA ODONTOLÓGICA LTDA. - ME	ATIVO	

Fig.32

2. Na coluna AÇÃO cliquem em Inativar. Surge a mensagem de confirmação:

**Mensagem**

Confirma inativação?

Não Sim

Fig.33

3. Clique em Sim. Surge a mensagem de sucesso.
4. Clique em Principal. O sistema retorna à tela principal.

## 11. APLICATIVO - CAMPANHAS

Após o registro ficará disponível para consulta do cidadão que utiliza o aplicativo [mini App Hemovida – Meu SUS Digital](#) (Ver.Fig.34 e 35).

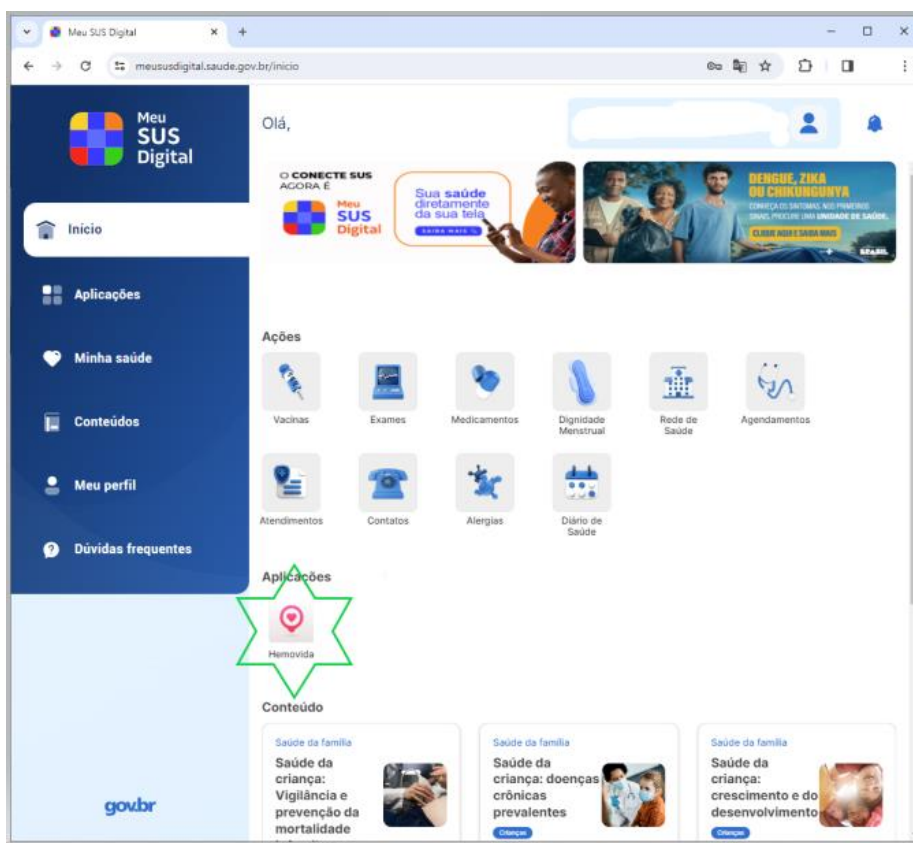


Fig.34

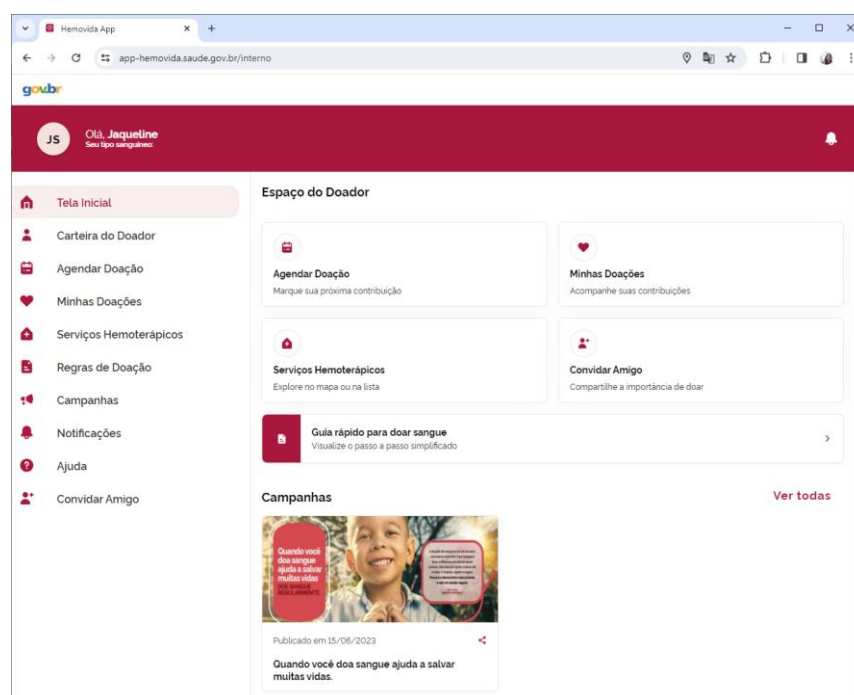


Fig.35