MINISTÉRIO DA SAÚDE

Passo a Passo do BPS

Cadastro de usuários pelo perfil "Responsável Instituição"



Banco de Preços em Saúde

Brasília - 2017



Sumário

1.	Introducão	. 2
2.	Como cadastrar um novo usuário	. 2
3.	Como bloquear um usuário	. 4
4.	Como resetar (reconfigurar) a senha de um usuário	. 5



1. Introdução

Os usuários de acesso restrito do BPS podem ter dois perfis:

- (i) Responsável Instituição;
- (ii) Operador Instituição.

A única diferença entre os perfis encontra-se no fato de que o Responsável Instituição possui um *menu* a mais, que permite que ele cadastre novos usuários com o perfil de operador e permite bloquear usuários inativos ou que não atuem mais no BPS. O Responsável não precisa ser o(a) Prefeito(a) ou o(a) Secretário(a) de Saúde, esse perfil deve ser utilizado por uma pessoa que irá efetivamente utilizar o BPS e ficará responsável por cadastrar e bloquear outros operadores.

Assim, sempre que uma pessoa nova da instituição precisa utilizar o BPS, não será necessário preencher o formSUS e aguardar, basta pedir para que o Responsável faça o cadastro. O mesmo ocorre quando é preciso bloquear o acesso de um usuário que não irá mais utilizar o BPS, esse bloqueio também pode ser feito pelo usuário que possui o perfil de Responsável Instituição.

Passo a passo

2. Como cadastrar um novo usuário

1º Passo: Tenha as seguintes informações da documentação do usuário OI em mãos:

- Nome completo
- CPF
- Data de nascimento
- E-mail
- Telefone de contato na instituição

Obs: O e-mail cadastrado será o *login* para acessar o **BPS**. Não é possível realizar mais de um cadastro com o mesmo e-mail.



2º Passo: Acesse o sistema, selecione o *menu* "Usuário" e em seguida "Cadastro de usuário";

BPS S	🚮 principal 🔀 sair
Banco de Preços em Saúde	BANCO DE PREÇOS EM SAÚDE - Responsável Instituição V-2.0.12
ITEM 🛩 FABRICANTES/FORNECEDORES 🚽 USUÁRIOS 🛩 REGISTRO DE COMIPRAS 🛩 MODALIDADE 🛩 RELATÓRIOS 🛩	
CLOASTRO DE USUARIOS	
Seja Bern Vindo(a) ao BPS	
APRESENTAÇÃO	
Olà Usuàriol Bem vindo ao Banco de Preços em Saúde.	
Orientações para inserção de compras:	
* Certifique-se de que está de posse de todas as informações necessárias. * <u>Lentre-se</u> que devem ser cadastradas no BPS as informações de QUANTIDADE TOTAL NEGOCIADA e não das entregas parceladas (notas fiscais). * Para facilitar, indicanso que os suavisos pessquisem os tentes a serem insertãos antes de iniciar o processo de inserção de compras.	
Lembre-se de colocar os acentos na hora da pesquisa. Por exemplo, não pesquise por "agua" ou "acido" e sim "água" e "ácido". O BPS utiliza o padrão de descrição de itens estabelecidos pelo Catalogo de Materiais do Governo Federal, ou seja, para medicamentos pesquise pelo principio ativo e não pelo nome comercial.	
* Para mais informações, acesso nosso site: www.saude.gov.br/bps	
At, Equips BPS Ref (1) 3153-3400 / 300 1 events: (sys20xx)	
Security Exectly	

3º Passo: Clique em "Novo";

3PS								😭 principal
anco de Preços em Saúde	USUÁRIOS - REGISTRO DE COMPI	RAS 👻 MODALIDADE 👻 F	ELATÓRIOS 👻				BANCO DE PREÇOS E	M SAÚDE - Responsável Instituição
Manutenção de Usuário								
PESQUISA								
CNPJ:								
00.394.544/0001-85								Consultar
Razão Sociat					Nome Fantasia:			
MINISTERIO DA SAUDE					MS			
Nome:								
E maile					Deatily			
emai.					-Selecione-			•
Bloqueados: Sim Não @ Ambos	Data de Cadastro:		Tipo de Usuário:					
				Pesquisar	G	erar Planiha		Novo
Mostrar 20 🔻								
CÓDIGO NOME	E-MAIL	PERFIL	INSTITUIÇÃO	MUNICÍPIO	PAİS	TELEFONE	DT CADASTRO	AÇÕES

4º Passo: Confira se o CNPJ de sua instituição está correto;

5º Passo: Preencha as informações do usuário corretamente e clique em "Gravar".

IMPORTANTE: a data de expiração pode ficar sem preenchimento, caso não haja prazo determinado para que o usuário utilize o **BPS**. Além disso, essa data também pode ser editada posteriormente.

O sistema mostrará a mensagem "Gravação concluída com sucesso" se o cadastro for realizado com êxito.

Se ocorrer qualquer problema na gravação, o sistema informará em **vermelho** qual o erro apresentado. Basta corrigir e seguir com o cadastro.



O usuário ficará marcado como "Novo" no campo de ações, identificando que esse usuário ainda não acessou sua conta.

BPS Banco de Preços em	n Saúde								BANCO DE PREÇOS EN	👔 principal 🔀 A SAÚDE - Responsóvel Instituíção V-2	sair 0.12
ITEM 👻 FABRIC	CANTES/FORNECEDORES 👻 US	SUÁRIOS 👻 REGISTRO DE COMPRAS	▼ MODALIDADE ▼ RELI	atórios 👻							
Manutenção	de Usuário										
PESQUISA											
CNRI											
00.394.544/000	01-85									Consultar	
Razão Sociat						Nome	Fantasia:				
MINISTERIO UR	(SAUDE					MID					
Nome:											
E-mail:						Perfil:					
						-Sele	cione-			•	
Bloqueados: Sim Não) @ Ambos	Data de Cadastro:		Tipo de Usuário:	a						
					Pesquisar		Gera	ar Planiha		Novo	
Mostrar 20 🔻											
CÓDIGO	NOME	E-MAIL	PERFIL	INSTITUIÇÃO	MUNICÍPIO	P/	AÍS	TELEFONE	DT CADASTRO	AÇÕES	
9645 Ust	uário do BPS	usuario.bps@bps.gov.br	Operador Instituição	MS	BRASILIA	BRASIL		(61)3315-3990	18/10/2016	Novo 🖄 🖉	
Mostrando 1 à 1	1 de 1 registro(s)									•	
Secretaria Execu Departamento d Coordenação Ge	utiva de Economia da Saúde, Investimen ieral de Economia da Saúde	tos e Desenvolvimento							9		

3. Como bloquear um usuário

A exclusão de um cadastro compromete as inserções que já foram feitas por um usuário do sistema, por isso **não é permitido excluir usuários do BPS**. Assim, quando um usuário deixa de fazer parte da equipe ou não trabalha mais na instituição, o RI pode bloquear seu acesso ao sistema. Para isso, devem ser seguidos os seguintes passos:

1º Passo: Acesse o sistema, selecione o *menu* "Usuário" e em seguida "Cadastro de usuário" e localize o usuário que será bloqueado.



2º Passo: Selecione a opção "Editar" no menu "Ações".

BPS			🙆 princip	ipal <mark>X</mark> sai
Banco de Preços em Saúde			BANCO DE PREÇOS EM SAÚDE - Responsável Instituiç	ção V-2.0.12
ITEM ▼ FABRICANTES/FORNECEDORES ▼ USUÁRIOS ▼ REGISTRO DE COMPRAS ▼ MO	MODALIDADE 👻 RELATÓRIOS 👻			
Manutenção de Usuário				
PESQUISA				
CNPJ:				
00.394.544/0001-85			Consultar	
Razão Sociat		Nom	ne Fantasia:	
MINISTERIO DA SAUDE		MS		
Nome:				
E-mail:		Perfil	ik .	
		-Se	elecione-	
Bloqueados: Data de Cadastro:	Tipo de Usuário:			
Sim Não e Ambos	BPS Consulta Pública			
		Pesquisar	Gerar Planiha Novo	
Mostrar 20 V				
CÓDIGO NOME E-MAIL	PERFIL INSTITUIÇÃO	MUNICÍPIO	PAÍS TELEFONE DT CADASTRO AÇÕES	
9645 Usuário do BPS usuario.bps@bps.gov.br Operad	ador Instituição MS	BRASILIA BRASIL	(61)3315-3990 18/10/2016	
Mostrando 1 à 1 de 1 registro(s)				

3º Passo: Preencha o campo "Data de Expiração" com a data de saída do usuário e o sistema irá bloquear o acesso desse usuário ao **BPS** a partir da data informada.

BPS Barco da Bracos am Saúda				😭 principal 🗙 sair
ITEM - FABRICANTES/FORNECEDORES -	USUÁRIOS 👻 REGISTRO DE COMPRAS 🦷	MODALIDADE 👻 RELATÓRIOS 👻		
Cadastro de Usuários				
DADOS DO USUÁRIO Institução: CMPI:= 00.394.544/0001-85				Consultar
Razão Sociat MINISTERIO DA SAUDE			Nome Fantasia: MS	
Nome:+ Usuário do BPS				
Data de Nascimento:- 25/12/1980	E-mail:• usuario.bps@bps.gov.br			K
CPF: 000.000.000-00	Telefone: • 61 33153990	Perfil:• Operador Instituição	۲	Data de Expiração:
				Alterar
Secretaria Executiva Departamento de Economia da Saúde, Investi Coordenação Geral de Economia da Saúde	nentos e Desenvolvimento			

4. Como resetar (reconfigurar) a senha de um usuário

1º Passo:Acesse o sistema, selecione o *menu* "Usuário" e em seguida "Cadastro de usuário" e localize o usuário que precisa de uma nova senha.



2º Passo: Selecione a opção "Resetar Senha" no menu "Ações".

3PS							😭 principal 🔀 s
anco de Preços em Saúde						BANCO DE PREÇOS EI	M SAÚDE - Responsável Instituição V-2.0.
TEM 👻 FABRICANTES/FORNECEDORES 👻 USUÁRIOS 👻 REGISTRO DE COM PI	ias 👻 modalidade 👻 re	latórios 👻					
Manutenção de Usuário							
PESQUISA							
CNPJ:							
00.394.544/0001-85							Consultar
Razão Social				Nome Fantasia:			
MINISTERIO DA SAUDE				MS			
Nome:							
E-mail:				Perfil:			
				-Selecione-			٣
Bioqueados: Data de Cadastro:		Tipo de Usuário:					
			Pesquisar	Gera	ar Planiha		Novo
Mostrar 20 ¥							
CÓDIGO NOME E-MAIL	PERFIL	INSTITUIÇÃO	MUNICÍPIO	PAÍS	TELEFONE	DT CADASTRO	AÇÕES
9645 Usuário do BPS usuario.bps@bps.gov.br	Operador Instituição	MS	BRASILIA	BRASIL	(61)3315-3990	18/10/2016	P & 1
Mostrando 1 à 1 de 1 registro(s)							

O sistema avisará no canto superior esquerdo (figura abaixo) que a senha foi resetada com sucesso e informará a nova senha a ser utilizada pelo usuário em seu próximo acesso.

O usuário passa a ser marcado como "Novo" no campo de ações, identificando que esse usuário ainda não acessou sua conta para proceder com a alteração da senha.

BPS Banco de Preç	yos em Saúde							BANCO DE PREÇOS E	principal 🗙 sai M SAÚDE - Responsóvel Instituição V-2.0.13
ITEM 👻 F	FABRICANTES/FORNECEDORES 👻	USUÁRIOS 👻 REGISTRO DE COM PRA	S 🕶 MODALIDADE 👻 R	Elatórios 👻					
Manute	ncão de Usuário	_							
Senha do usu	uàrio alterada com sucessol Senha: 1	2345							
CNPJ: 00.394.54	44/0001-85								Consultar
Razão Soc MINISTER	ciat Rio da saude					Nome Fan MS	tasia:		
Nome:									
E-mail:						Perfil:			
Bloquead	los:) Não @ Ambos	Data de Cadastro:		Tipo de Usuário:		selecio	ie.		
					Pesquisar		Gerar Planiha		Novo
Mostrar 2	0 ¥								
CÓDIGO	NOME	E-MAIL	PERFIL	INSTITUIÇÃO	MUNICIPIO	PAİS	TELEFONE	DT CADASTRO	AÇÕES
9645	Usuário do BPS	usuario.bps@bps.gov.br	Operador Instituição	MS	BRASILIA	BRASIL	(61)3315-3990	18/10/2016	Novo 🖇 🖉
Mostrando	o 1 à 1 de 1 registro(s)								
Secretaria Departam Coordena	i Executiva iento de Economia da Saúde, Investir ção Geral de Economia da Saúde	ientos e Desenvolvimento						3	

Em caso de dúvidas, entre em contato com a equipe BPS pelo e-mail <u>bps@saude.gov.br</u>. No assunto, escreva "Cadastro de usuário".



Outras publicações disponíveis:

- Passo a Passo para cadastro de novos usuários
- > Passo a Passo para consulta de fornecedores e fabricantes
- Passo a Passo para consulta códigos BR
- Passo a passo para registro de compras
- > Passo a passo para registro de compras utilizando a planilha de importação
- Passo a passo para consulta e edição de compras

