

## PROPOSTA 00188 1.2024

Brasília, 26 de novembro de 2024

### A RECEITA FEDERAL - SP

**Ref.: Curso Online “Contratação direta sem licitação – Dispensa e inexistência na nova lei de licitações – 14.133/2021.”**

#### 1. Apresentação:

Desde 2006, a Empresa Prof.<sup>a</sup> Antonieta Cursos e Capacitação Profissional LTDA. exerce atividades no mercado, prestando serviços aos particulares e à Administração Pública em todas as esferas de governo, União, Estados, Municípios e para o Distrito Federal, na área de Gestão Pública, oferecendo Cursos Presenciais e On Line, In Company, On the Job e Consultorias com ética e competência, com seu quadro de professores altamente qualificados e respeitados do mercado.

A Prof.<sup>a</sup> Antonieta possui objetivo de capacitar os servidores públicos, Entidades sem fins lucrativas, Organizações Não Governamentais – ONGS, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, Empresas Públicas e Privadas e a todos que tenham interesse em comprar e vender para o Governo. Os nossos cursos são voltados aos gestores públicos e privados, com foco na área de compras, licitações e contratos, de forma a observar as regras inerentes à contratação pública, com o intuito de levar o subsídio necessário para confeccionar os atos dentro da legalidade.

#### 2. Diferenciais:

- Os nossos treinamentos on-line contam com a **mesma qualidade e conteúdo dos eventos presenciais** com um **acesso simplificado, ágil e eficiente**.
- **Novo Estúdio inteligente Prof.<sup>a</sup> Antonieta** - Permite uma nova experiência interativa entre o aluno x instrutor, 100% Ao vivo e on-line.
- **Quadro Próprio De Instrutores** - A empresa conta com quadro de instrutores próprios, altamente treinados, atualizados e gabaritados para exercer a transmissão dos conhecimentos, respaldando seus clientes com soluções ágeis e confiáveis;
- **Segurança na tomada de decisões** - O tempo de curso foi dimensionado para que se possa transmitir o conteúdo necessário aos alunos, para que estes retornem às suas instituições com subsídios e dar maior celeridade aos procedimentos de contratações governamentais.
- **Material diferenciado e atualizado** - Em todos os nossos cursos o material é elaborado com a legislação atualizada, juntamente com decisões do TCU e orientações normativas da AGU que são passadas em sala, fazendo com que o aluno conheça a legislação e também os pontos polêmicos.
- **Portal especializado** - Atualização das últimas publicações do Resumo do Diário Oficial da união.

3. Alguns de nossos clientes:



4. Ref: “Curso Online Contratação direta sem licitação – Dispensa e inexigibilidade na nova lei de licitações – 14.133/2021”

**PÚBLICO ALVO**

Ordenadores de Despesas, Pregoeiros e Equipe de Apoio, Comissões de Licitação, servidores envolvidos nas áreas de compras, Unidades Requisitantes, Área Jurídica, Almoxarife, Auditores do Controle Interno e Externo, empresas e todos aqueles que queiram conhecer o assunto.

## **OBJETIVO**

Este curso tem como objetivo orientar os Ordenadores de Despesas e os servidores envolvidos no processo de compras sobre a maneira correta de comprar sem licitar, aplicando os conhecimentos técnicos, éticos e as outras formas, de maneira a dar maior celeridade ao processo de compras na forma aceita pelos Órgãos de Controle Interno e Externo. Demonstrar a importância da sistemática para a Administração, e dar conhecimento de todo o trâmite legal, de maneira motivada, atendendo a todos os requisitos que o ato Administrativo requer, fazendo assim, com que o processo de contratação atenda à legalidade e eficiência exigidas pelas normas de compras públicas.

### **O aluno sairá do treinamento, sendo capaz de:**

- Identificar quando a contratação deve ser realizada de forma direta, sem licitação;
- Identificar quais atos não devem ser praticados no processo de compra pública;
- Diferenciar uma licitação dispensada, dispensável e inexigível;
- Realizar uma dispensa de valor, sem cometer o fracionamento ilícito;
- Identificar e enquadrar o tipo da contratação direta, tendo o conhecimento para distinguir a dispensa da inexigibilidade;
- Justificar a contratação por inexigibilidade por notória especialização, singularidade e contratação de artistas;
- Montar um processo de contratação direta, elaborando todas as peças necessárias para o cumprimento da legalidade;
- Realizar pesquisa de preços para dispensa e inexigibilidade de maneira aceitável;
- Identificar quando a contratação direta deve ser publicada na imprensa oficial;
- Identificar qual a documentação deve ser exigida para esse tipo de contratação;
- Identificar quando será usada a Dispensa eletrônica;
- Qual o trâmite da contratação por Dispensa Eletrônica;

## **5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

AS INOVAÇÕES DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS Nº 14.133, DE 01.04.2021 SOBRE A CONTRATAÇÃO DIRETA.

- 6.
7. QUAIS AS FORMAS DE COMPRAR SEM LICITAR NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA?
8. EM QUE SITUAÇÕES PODERÃO SER APLICADAS E COMO REALIZAR O PLANEJAMENTO DAS COMPRAS EVITANDO O FRACIONAMENTO DA DESPESA?
9. AS DISPENSAS E INEXIGIBILIDADES NA LICITAÇÃO.
10. Hipóteses de Dispensa – Taxativo.
11. Hipóteses de Inexigibilidade – O rol exemplificativo
12. PROCEDIMENTOS CORRETOS PARA APLICAR OS ARTIGOS 74 e 75 da lei 14.133/2021
13. VOCÊ SABE QUAIS OS TIPOS DE DESPESAS QUE PODERÃO SER DISPENSADAS?
14. PESQUISA DE PREÇOS NO MERCADO,
15. Critérios para pesquisa de preços na dispensa de licitação.

16. Como é realizada a pesquisa de preços na dispensa e na Inexigibilidade?
- 17.
18. FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO. O QUE DEVE CONSTAR.
19. Planejamento da contratação
20. Rito processual do processo de contratação direta
- 21.
22. A QUESTÃO DA NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO. COMO COMPROVAR.
23. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO FORNECEDOR.
24. HABILITAÇÃO DAS EMPRESAS NAS CONTRATAÇÕES DIRETAS
25. CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL NA VISÃO DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO – TCU.
26. AUTORIZAÇÃO DA DESPESA PELA AUTORIDADE COMPETENTE.
- 27.
28. ANÁLISE JURÍDICA DAS CONTRATAÇÕES DIRETAS
29. Todos os processos de contratação direta precisam de parecer jurídico?
30. CONTRATOS. SITUAÇÕES EM QUE A ADMINISTRAÇÃO É OBRIGADA A FIRMAR CONTRATO nas contratações diretas
31. Formalização dos Contratos. – Instrumentos que substituem o Contrato.
32. Recebimento Provisório e Definitivo. – Cláusulas do Contrato.
33. Publicação do Extrato do Contrato / Prazos / Implicações / Eficácia.
34. Dispensa eletrônica IN 67/2021
35. Sessão Pública / Procedimentos / Prazo / Credenciamento das Empresas / Análise das Propostas / Negociação dos Preços / Julgamento / Habilitação / Adjudicação e Homologação / Prazo de Pagamento.
36. BENEFÍCIOS DA LC 123/2006 NAS CONTRATAÇÕES DIRETAS. (MICRO E PEQUENAS EMPRESAS)

### **37. CURRÍCULO:**

#### **André Pereira Vieira**

**Advogado, Pós Graduado em Direito Administrativo – POSEAD – FGF, Bacharel em Direito – Universidade Paulista – UNIP– Funcionário Público Federal, tendo exercido a função de Assistente e de Coordenador Substituto na Coordenação de Licitações e Contratos do Ministério do Desenvolvimento Agrário – MDA – Consultor na Área de Licitações e Contratos, Ministra Cursos e Palestras a nível Nacional para a União, Estados, Municípios e Distrito Federal de: Pregão eletrônico, Licitações e Contratos na Administração Pública – Elaboração de Instrumentos Obrigatórios no Processo Licitatório.( Projeto Básico/Executivo, Termo de Referência, Edital e Contrato) – Sistema de Registro de Preços – SRP – Formas de Comprar sem licitar na Administração Pública – Cotação Eletrônica de Preços e Dispensa eletrônica.**

**Objeto da proposta:**

**Proposta Comercial referente “Contratação direta sem licitação – Dispensa e inexigibilidade na nova lei de licitações – 14.133/2021”**

**37. Preço e condições especiais:**

Proposta Comercial - Curso ON-LINE				
Item	Curso	Qtde	Carga Horária	R\$ Total
1	Contratação direta sem licitação – Dispensa e inexigibilidade na nova lei de licitações – 14.133/2021.	3	15 horas	4770
Total Global		3		R\$ 4.770,00

**38. Data de Local de Realização:**

Data: **16 a 18 de dezembro de 2024.**

Horário: 08:00 às 13:00hs

Local: **Transmissão Online Ao Vivo**

**39. Observações:**

- Para melhor didática e aproveitamento do aluno, é solicitado a impressão do material digital.
- A confirmação do curso, só será realizada mediante o recebimento da Nota de Empenho (original, ou e-mail) obedecendo ao prazo limite 10 dias antes do curso.
- Quando não for possível o cumprimento dos prazos estabelecidos, favor entrar em contato com a empresa.

**"A EMPRESA ESTÁ CADASTRADA NO SICAF."**

**40. Dados da empresa para emissão de Nota de Empenho ou documento equivalente:**

- **Nome da Empresa:** Professora Antonieta Cursos e Capacitação Profissional Ltda.
- **CNPJ:** 09.375.180/0001-60 - INSCRIÇÃO ESTADUAL – GDF: 07.499.251/001-93
- **Endereço:** SHIS, QI 29, Comercio Local, Bloco "c", Sala 67 – Lago Sul – Brasília-DF - CEP: 71.675-510
- **TEL:** (61) 3367-5528.
- **FAX:** (61) 3367-0280.
- **Site:** [www.professoraantonieta.com.br](http://www.professoraantonieta.com.br)
- **E-Mail:** [curso@professoraantonieta.com.br](mailto:curso@professoraantonieta.com.br)

**41. Dados Bancários:**



**Banco Itaú: 341**

**Agência: 5606**

**Conta Corrente: 26605-3**

#### **42. Validade da proposta**

Esta proposta é válida pelo prazo de 60 dias contados a partir da data de sua emissão.

Atenciosamente,

**André Pereira Vieira**

**Diretor**

Professora Antonieta Cursos &  
Capacitação Profissional Ltda.