

Universidade Federal de Rondonópolis (UFR)

Carta de Serviços

Documento gerado em 12 de Dezembro de 2025.

A Carta de Serviços é um instrumento de gestão pública, que contém informações sobre os serviços públicos prestados de forma direta ou indireta pelos órgãos e entidades da administração pública.

Ela contempla as formas de acesso, padrões de qualidade e compromissos de atendimento aos usuários.

Universidade Federal de Rondonópolis (UFR)

Serviços disponíveis

Matricular-se em Curso de Graduação - UFR	4
Obter diploma ou 2ª via de diploma de graduação - UFR	7
Obter diploma ou 2ª via de diploma de pós-graduação - UFR	9
Participar de Processo Seletivo para curso de pós-graduação stricto sensu - UFR	11

Matricular-se em Curso de Graduação - UFR

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Se você deseja fazer graduação na Universidade Federal de Rondonópolis (UFR), você precisa, após aprovado em processo seletivo, matricular-se no curso escolhido por meio deste serviço.

Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos.

Etapas para a realização deste serviço

Etapas 1 - Pré-Matrícula online pelo Sistema de Gestão de Ingresso

Realizar a Pré-Matrícula online pelo Sistema de Gestão de Ingresso disponibilizado em <https://ufr.edu.br/ingresso/>

(AMPLA CONCORRÊNCIA, L1, L2, L5, L6, L9, L10, L13, L14 e V3402)

Obs.: Toda a documentação deverá ser enviada na forma de arquivos digitalizados (.pdf, .jpg ou .jpeg), de boa qualidade (sem cortes, rasuras ou emendas) e com todas as informações legíveis com tamanho máximo de 5Mb cada.

Documentação

Documentação em comum para todos os casos

Documentação em comum para todos os casos:

RG

CPF

Comprovante de residência

Título de Eleitor, comprovante de votação ou Quitação Eleitoral (maiores de 18 anos)

Certificado de alistamento militar, para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos

Certificado ou Diploma de conclusão do Ensino Médio

Documentos específicos para as cotas de ações afirmativas estão disponíveis em edital publicado na [Central de Ingresso](#) .

Canais de prestação

Web

[Pré-matricula online - Acesso ao Sistema de Gestão de Ingresso](#)

Tempo de duração da etapa

Até 3 dia(s) útil(eis)

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Até 3 dia(s) útil(eis)

Informações adicionais ao tempo estimado

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Registro Escolar - (66) 3410-4006

Horário de atendimento (local): das 07h às 11h e das 13h às 17h

e-mail: registroescolar@ufr.edu.br

Este é um serviço do(a) Universidade Federal de Rondonópolis. Em caso de dúvidas, reclamações ou sugestões favor contactá-lo.

Informações adicionais ao tempo de validade

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;

- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Obter diploma ou 2ª via de diploma de graduação - UFR

Avaliação: Sem Avaliação

O que é?

Concluído com êxito a graduação na Universidade Federal de Rondonópolis, pode obter o seu diploma seguindo as orientações abaixo.

Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos.

Etapas para a realização deste serviço

Etapa 1 - Obter diploma ou 2ª via de diploma de graduação

Contactar a Diretoria de Registro e Controle Acadêmico da Universidade Federal de Rondonópolis:

Canais de prestação

Web

Acesse o site: <https://ufr.edu.br/proeg/diretoria-de-registro-e-controle-academico/>

Tempo de duração da etapa

Não estimado ainda

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

A Diretoria de Registro e Controle Acadêmico está disponível através dos canais:

e-mail registroescolar@ufr.edu.br

Telefone (0xx66) 3410-4006

Nos dias úteis, de segunda à sexta-feira, das 07:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Telefone (66) 3410-4170 ou e-mail coordenadoriapg.propgp@ufr.edu.br e propgp@ufr.edu.br

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

Outras Informações

Quanto tempo leva?

Até 3 dia(s) útil(eis)

Informações adicionais ao tempo estimado

Este serviço é gratuito para o cidadão.

Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato

Pró-Reitoria de Ensino de Pós Graduação e Pesquisa (PROPGP) da UFR

E-mail: propgp@ufr.edu.br

Informações adicionais ao tempo de validade

Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.