

# Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT)

---

## Carta de Serviços

Documento gerado em 16 de Abril de 2024.

A Carta de Serviços é um instrumento de gestão pública, que contém informações sobre os serviços públicos prestados de forma direta ou indireta pelos órgãos e entidades da administração pública. Ela contempla as formas de acesso, padrões de qualidade e compromissos de atendimento aos usuários.

# Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT)

## Serviços disponíveis

Matricular-se em curso de Educação à Distância - IFMT	4
Matricular-se em curso de Educação Superior de Graduação (Licenciatura, Tecnologia e Bacharelado) - IF MT	8
Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFMT	12
Matricular-se em curso de Formação Inicial e Continuada - IF MT	16
Matricular-se em curso de Pós Graduação - IFMT	19
Obter 2ª via de diploma - IFMT	22
Participar de processo seletivo - Graduação - IFMT	26
Participar de processo seletivo - Pós-Graduação - IFMT	29
Participar de processo seletivo - Nível Médio - IFMT	32
Participar de processo seletivo - EaD - IFMT	35
Participar de processo seletivo - FIC - IFMT	38
Receber bolsa de Extensão - IFMT	41
Receber bolsa de Pesquisa - IFMT	44
Solicitar Certificado ENCCEJA - IFMT	47

## Matricular-se em curso de Educação à Distância - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Educação à Distância neste Instituto, você precisa, após aprovado em processo seletivo, matricular-se no curso escolhido por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Preencher Formulário de Solicitação de Matrícula

Nessa etapa o candidato aprovado no processo seletivo deverá preencher o formulário de matrícula, ficando atento aos campos obrigatórios, bem como envio da documentação exigida no edital. O cidadão deverá acompanhar o processamento da matrícula através de mensagem de e-mail ou consulta ao serviço no portal [GOV.BR](http://GOV.BR). O candidato deverá observar a documentação exigida, primando por anexar apenas documentos legíveis.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Carteira de identidade ou de motorista

Certidão de casamento ou nascimento

Foto 3x4 (recente e escaneada, em boa resolução)

Declaração/certidão/certificado/diploma ou histórico de conclusão da formação mínima exigida no edital

- Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista :

No caso de maiores de 18 anos e menores de 45 anos, do sexo masculino

- Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral referente à última eleição (escaneada) ou certidão de quitação eleitoral emitida no Site do TSE :

Para maiores de 18 anos e menores de 65 anos

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse aqui](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail:  
[suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 20 minuto(s)

### **Etapa 2 - Aguardar processamento de matrícula**

Nessa etapa a Secretaria Acadêmica do curso irá validar as informações e documentos fornecidos. Caso seja encontrado alguma problema, será enviado uma mensagem para o e-mail cadastrado contendo o link de acesso para correção. Observar que todas as informações prestadas são de responsabilidade do cidadão ao preencher o formulário de matrícula. O cidadão deverá providenciar a correção dentro do prazo estabelecido no edital, sob pena de ter seu pedido de matrícula indeferido.

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse aqui](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 3 dia(s) útil(eis)

### **Etapa 3 - Receber comprovante de matrícula**

Nesse etapa, caso todos os dados tenha sido validados pela Secretaria Acadêmica, o cidadão receberá por e-mail o comprovante de matrícula, contendo as informações para acesso ao sistema acadêmico da instituição.

#### **Canais de prestação**

E-mail

Será enviado e-mail com o comprovante de matrícula. O cidadão poderá ainda avaliar o serviço através do Portal [GOV.BR](#)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 5 dia(s) útil(eis)

### **Outras Informações**

#### **Quanto tempo leva?**

Entre 2 e 7 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

#### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Suporte Acadêmico ) - (65) 3616-4197 - [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Matricular-se em curso de Educação Superior de Graduação (Licenciatura, Tecnologia e Bacharelado) - IF MT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Educação Superior de Graduação neste Instituto, você precisa, após aprovado em processo seletivo, matricular-se no curso escolhido por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos

Ter ensino médio completo e ter sido aprovado em processo seletivo.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Preencher Formulário de Solicitação de Matrícula

Nessa etapa o candidato aprovado no processo seletivo deverá preencher o formulário de matrícula, ficando atento aos campos obrigatórios, bem como envio da documentação exigida no edital. O cidadão deverá acompanhar o processamento da matrícula através de mensagem de e-mail ou consulta ao serviço no portal [GOV.BR](http://GOV.BR). O candidato deverá observar a documentação exigida, primando por anexar apenas documentos legíveis.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Carteira de identidade ou de motorista

Certidão de casamento ou nascimento

Foto 3x4 (recente e escaneada, em boa resolução)

Declaração/certidão/certificado/diploma ou histórico de conclusão da formação mínima exigida no edital

- Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista :

No caso de maiores de 18 anos e menores de 45 anos, do sexo masculino

- Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral referente à última eleição (escaneada) ou certidão de quitação eleitoral emitida no Site do TSE :

Para maiores de 18 anos e menores de 65 anos

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse aqui](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 20 minuto(s)

### **Etapa 2 - Aguardar processamento de matrícula**

Nessa etapa a Secretaria Acadêmica do curso irá validar as informações e documentos fornecidos. Caso seja encontrado alguma problema, será enviado uma mensagem para o e-mail cadastrado contendo o link de acesso para correção. Observar que todas as informações prestadas são de responsabilidade do cidadão ao preencher o formulário de matrícula. O cidadão deverá providenciar a correção dentro do prazo estabelecido no edital, sob pena de ter seu pedido de matrícula indeferido.

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse aqui](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 3 dia(s) útil(eis)

### **Etapa 3 - Receber comprovante de matrícula**

Nesse etapa, caso todos os dados tenha sido validados pela Secretaria Acadêmica, o cidadão receberá por e-mail o comprovante de matrícula, contendo as informações para acesso ao sistema acadêmico da instituição.

#### **Canais de prestação**

E-mail

Será enviado e-mail com o comprovante de matrícula. O cidadão poderá ainda avaliar o serviço através do Portal [GOV.BR](#)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 5 dia(s) útil(eis)

### **Outras Informações**

#### **Quanto tempo leva?**

Entre 2 e 7 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

#### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Suporte Acadêmico ) - (65) 3616-4197 - [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Matricular-se em curso de Educação Profissional Técnica (Educação de Jovens e Adultos, Integrado e Subsequente) - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Educação Profissional Técnica neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos

Ter sido aprovado em processo seletivo para o curso desejado. Para cursos de Educação de Jovens e Adultos e Integrado é necessário ter concluído o nível fundamental. Já para cursos Subsequentes, é necessário ter concluído o nível médio.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Preencher Formulário de Solicitação de Matrícula

Nessa etapa o candidato aprovado no processo seletivo deverá preencher o formulário de matrícula, ficando atento aos campos obrigatórios, bem como envio da documentação exigida no edital. O cidadão deverá acompanhar o processamento da matrícula através de mensagem de e-mail ou consulta ao serviço no portal [GOV.BR](http://GOV.BR). O candidato deverá observar a documentação exigida, primando por anexar apenas documentos legíveis.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Carteira de identidade ou de motorista

Certidão de casamento ou nascimento

Foto 3x4 (recente e escaneada, em boa resolução)

Declaração/certidão/certificado/diploma ou histórico de conclusão da formação mínima exigida no edital

- Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista :

No caso de maiores de 18 anos e menores de 45 anos, do sexo masculino

- Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral referente à última eleição (escaneada) ou certidão de quitação eleitoral emitida no Site do TSE :

Para maiores de 18 anos e menores de 65 anos

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse aqui](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 20 minuto(s)

## **Etapa 2 - Aguardar processamento de matrícula**

Nessa etapa a Secretaria Acadêmica do curso irá validar as informações e documentos fornecidos. Caso seja encontrado alguma problema, será enviado uma mensagem para o e-mail cadastrado contendo o link de acesso para correção. Observar que todas as informações prestadas são de responsabilidade do cidadão ao preencher o formulário de matrícula. O cidadão deverá providenciar a correção dentro do prazo estabelecido no edital, sob pena de ter seu pedido de matrícula indeferido.

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse aqui](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 3 dia(s) útil(eis)

### **Etapa 3 - Receber comprovante de matrícula**

Nesse etapa, caso todos os dados tenha sido validados pela Secretaria Acadêmica, o cidadão receberá por e-mail o comprovante de matrícula, contendo as informações para acesso ao sistema acadêmico da instituição.

#### **Canais de prestação**

E-mail

Será enviado e-mail com o comprovante de matrícula. O cidadão poderá ainda avaliar o serviço através do Portal [GOV.BR](#)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 5 dia(s) útil(eis)

### **Outras Informações**

#### **Quanto tempo leva?**

Entre 2 e 7 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

#### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Suporte Acadêmico ) - (65) 3616-4197 - [suporte.academico@ifmt.edu.br](mailto:suporte.academico@ifmt.edu.br)

#### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Matricular-se em curso de Formação Inicial e Continuada - IF MT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Formação Inicial e Continuada neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos, Estrangeiros, Outros entes da Federação

Ter os requisitos exigidos em edital, de acordo com o curso/nível selecionado

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Preencher Formulário de Solicitação de Matrícula

Nessa etapa o candidato aprovado no processo seletivo deverá preencher o formulário de matrícula, ficando atento aos campos obrigatórios, bem como envio da documentação exigida no edital. O cidadão deverá acompanhar o processamento da matrícula através de mensagem de e-mail ou consulta ao serviço no portal [GOV.BR](http://GOV.BR). O candidato deverá observar a documentação exigida, primando por anexar apenas documentos legíveis.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Carteira de identidade ou de carteira de motorista

Certidão de casamento ou de nascimento

Foto 3x4 (recente e escaneada, em boa resolução)

Declaração/certidão/certificado/diploma ou histórico de conclusão do requisito mínimo exigido em edital

- Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista :

No caso de maiores de 18 anos e menores de 45 anos, do sexo masculino

- Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral referente à última eleição (escaneada) ou certidão de quitação eleitoral emitida no Site do TSE :

Para maiores de 18 anos

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse o site](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Não estimado ainda

### **Outras Informações**

#### **Quanto tempo leva?**

Entre 5 e 15 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

#### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Diretoria de Políticas de Ingresso) - (65)3616-4140 - [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

#### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Matricular-se em curso de Pós Graduação - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Pós Graduação neste Instituto, você precisa, após aprovado em processo seletivo e matricular-se no curso escolhido por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos

Ter os requisitos exigidos em edital, de acordo com o curso/nível selecionado

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Preencher Formulário de Solicitação de Matrícula

Nessa etapa o candidato aprovado no processo seletivo deverá preencher o formulário de matrícula, ficando atento aos campos obrigatórios, bem como envio da documentação exigida no edital. O cidadão deverá acompanhar o processamento da matrícula através de mensagem de e-mail ou consulta ao serviço no portal [GOV.BR](http://GOV.BR). O candidato deverá observar a documentação exigida, primando por anexar apenas documentos legíveis.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Carteira de identidade ou de carteira de motorista

Certidão de casamento ou de nascimento

Foto 3x4 (recente e escaneada, em boa resolução)

Declaração/certidão/certificado/diploma ou histórico de conclusão do requisito mínimo exigido em edital

- Certificado de Alistamento Militar, de Dispensa de Incorporação ou de Reservista :

No caso de maiores de 18 anos e menores de 45 anos, do sexo masculino

- Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral referente à última eleição (escaneada) ou certidão de quitação eleitoral emitida no Site do TSE :

Para maiores de 18 anos

#### **Canais de prestação**

Web

[Acesse o site](#)

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail:  
[lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Não estimado ainda

### **Outras Informações**

#### **Quanto tempo leva?**

Entre 5 e 15 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

#### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Diretoria de Políticas de Ingresso) - (65)3616-4140 - [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

#### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Obter 2ª via de diploma - IFMT

Avaliação: 5.0 Quantidade de votos: 1 Monitoração: Sim

### O que é?

Se você já emitiu o seu diploma no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, pode obter a 2ª via do diploma através deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos

Ter emitido ao menos 1º via do diploma no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Gerar GRU

Nesta etapa você deverá gerar a GRU para pagamento da emissão da 2ª via do diploma.

#### Custos

- 2ª via de Diploma de Nível Superior - R\$ 50,00
- 2ª Via de Diploma de Nível Médio - R\$ 40,00

#### Canais de prestação

Web

Para acessar os procedimentos de geração da GRU [clique aqui](#) .

#### Tempo de duração da etapa

Atendimento imediato

## **Etapa 2 - Solicitar diploma**

Nesta etapa você deverá confirmar a solicitação. A opção de selecionar a emissão da 2º só será exibida para os egressos que emitiram ao menos uma única vez do diploma no IFMT. Ao finalizar a solicitação será aberto um processo interno no IFMT e a solicitação encaminhada ao setor de emissão de diploma do Campus de Conclusão do Curso.

### **Documentação**

#### **Documentação em comum para todos os casos**

Comprovante pagamento GRU

### **Canais de prestação**

Web

[Acesse aqui.](#)

Caso o sistema esteja disponível, entrar em contato com o **Setor de Emissão e Registro de Diplomas** do IFMT, através do e-mail [emissao.diploma@ifmt.edu.br](mailto:emissao.diploma@ifmt.edu.br)

### **Tempo de duração da etapa**

Atendimento imediato

## **Etapa 3 - Receber diploma**

Ao concluir o processamento do diploma, o egresso será notificado, por e-mail, que o diploma está pronto para retirada.

### **Canais de prestação**

Presencial

Campus do IFMT em que o egresso concluiu o curso.

- Tempo estimado de espera: Até 15 minuto(s)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 15 minuto(s)

## **Outras Informações**

### **Quanto tempo leva?**

Entre 16 e 30 dia(s) corrido(s)

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

Reitoria - 6536164168 - michelle.gozzi@ifmt.edu.br

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Participar de processo seletivo - Graduação - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Educação Superior de Graduação neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos, Estrangeiros, Outros entes da Federação.

O candidato deverá atender os requisitos listados no edital no momento da matrícula, caso seja aprovado.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Inscrever-se

Nessa etapa o candidato deverá preencher o formulário de cadastro apresentado pelo site com as informações requisitadas e em conformidade com o edital do respectivo processo.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Documento de Identificação Oficial com Foto.

Certidão de nascimento.

Certificado de conclusão de curso.

Comprovante de endereço/residência

#### Canais de prestação

Web: Inscrever-se

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

[Inscrever-se](#)

Caso o sistema esteja indisponível, o candidato poderá entrar em contato com nossa equipe por meio do e-mail: [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

**Tempo de duração da etapa**

Entre 10 e 20 minuto(s)

**Etapa 2 - Acompanhar as Etapas do Processo Seletivo até a Seleção**

Nessa etapa o cidadão deve acompanhar as atualizações do processo seletivo pelo sistema, até a realização da seleção.

**Canais de prestação**

Web: Acompanhar

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

[Acompanhar](#)

Caso o sistema esteja indisponível, o candidato poderá entrar em contato com nossa equipe por meio do e-mail: [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

**Tempo de duração da etapa**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

**Outras Informações**

### **Quanto tempo leva?**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Diretoria de Políticas de Ingresso e Seleções) - (65)3616-4140 - lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Participar de processo seletivo - Pós-Graduação - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Pós-Graduação neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos, Estrangeiros, Outros entes da Federação.

O candidato deverá atender os requisitos listados no edital no momento da matrícula, caso seja aprovado.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Inscrever-se

Nessa etapa o candidato deverá preencher o formulário de cadastro apresentado pelo site com as informações requisitadas e em conformidade com o edital do respectivo processo.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Documento de Identificação Oficial com foto.

Certidão de Nascimento.

Certificado de conclusão de curso superior.

Comprovante de endereço/residência.

#### Canais de prestação

Web: Inscrever-se

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

<https://seletivo.ifmt.edu.br/>

Caso o sistema esteja indisponível, o candidato poderá entrar em contato com nossa equipe por meio do e-mail : lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

**Tempo de duração da etapa**

Entre 10 e 20 minuto(s)

**Etapa 2 - Acompanhar as Etapas do Processo Seletivo até a Seleção**

Nessa etapa o cidadão deve acompanhar as atualizações do processo seletivo pelo sistema, até a realização da seleção.

**Canais de prestação**

Web: Acompanhar

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

[Acompanhar](#)

Caso o sistema esteja indisponível, o candidato poderá entrar em contato com nossa equipe por meio do e-mail: lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

**Tempo de duração da etapa**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

**Outras Informações**

**Quanto tempo leva?**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Diretoria de Políticas de Ingresso e Seleções) - (65)3616-4140 - lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Participar de processo seletivo - Nível Médio - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Educação Profissional Técnica neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.

Incluem nessa modalidade EJA (Educação de Jovens e Adultos), Ensino Médio Integrado em Curso Técnico, ou Curso Técnico Subsequente.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos, estrangeiros, outros entes da Federação.

O candidato deverá atender os requisitos listados no edital no momento da matrícula, caso seja aprovado.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Inscrever-se

Nessa etapa o candidato deverá preencher o formulário de cadastro apresentado pelo site com as informações requisitadas e em conformidade com o edital do respectivo processo.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Documento de Identificação Oficial com Foto.

Certidão de nascimento.

Certificado de conclusão de curso.

Comprovante de endereço/residência.

Comprovante de renda.

**Canais de prestação**

Web: Inscrever-se

Acessar o sistema de Seletivos do IFMT em:

<https://seletivo.ifmt.edu.br/>

Caso o sistema esteja indisponível, o candidato poderá entrar em contato com nossa equipe por meio do e-mail: [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

**Tempo de duração da etapa**

Entre 10 e 20 minuto(s)

**Etapa 2 - Acompanhar as Etapas do Processo Seletivo até a Seleção**

Nessa etapa o cidadão deve acompanhar as atualizações do processo seletivo pelo sistema, até a realização da seleção.

**Canais de prestação**

Web: Acompanhar

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

<https://seletivo.ifmt.edu.br/>

Caso o sistema esteja indisponível, o candidato poderá entrar em contato com nossa equipe por meio do e-mail: [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

**Tempo de duração da etapa**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

## **Outras Informações**

### **Quanto tempo leva?**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Diretoria de Políticas de Ingresso e Seleções) - (65)3616-4140 - e-mail: lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Participar de processo seletivo - EaD - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Educação à Distância neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos, Estrangeiros, Outros entes da Federação.

O candidato deverá atender os requisitos listados no edital no momento da matrícula, caso seja aprovado.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Inscrever-se

Nessa etapa o candidato deverá preencher o formulário de cadastrado apresentado pelo site com as informações requisitadas e em conformidade com o edital do respectivo processo.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

Documento de Identificação Oficial com Foto.

Certidão de nascimento

Certificado de conclusão de curso

Comprovante de endereço/residência

#### Canais de prestação

Web: Inscrever-se

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

<https://seletivo.ifmt.edu.br/>

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

**Tempo de duração da etapa**

Entre 10 e 20 minuto(s)

**Etapa 2 - Acompanhar as Etapas do Processo Seletivo até a Seleção**

Nesta etapa o cidadão deve acompanhar as atualizações do processo seletivo pelo sistema, até a realização da seleção.

**Canais de prestação**

Web: Acompanhar

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

<https://seletivo.ifmt.edu.br/>

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

**Tempo de duração da etapa**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

**Outras Informações**

**Quanto tempo leva?**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Diretoria de Políticas de Ingresso) - (65)3616-4140 - lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Participar de processo seletivo - FIC - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Se você deseja fazer um curso de Formação Inicial e Continuada neste Instituto, você precisa concorrer a uma vaga por meio deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadãos, Estrangeiros, Outros entes da Federação.

O candidato deverá atender os requisitos listados no edital no momento da matrícula, caso seja aprovado.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Inscrever-se

Nessa etapa o candidato deverá preencher o formulário de cadastrado apresentado pelo site com as informações requisitadas e em conformidade com o edital do respectivo processo.

#### Canais de prestação

Web: Inscrever-se

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

<https://seletivo.ifmt.edu.br/>

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

#### Tempo de duração da etapa

Entre 10 e 20 minuto(s)

## **Etapas 2 - Acompanhar as Etapas do Processo Seletivo até a Seleção**

Nesta etapa o cidadão deve acompanhar as atualizações do processo seletivo pelo sistema, até a realização da seleção.

### **Canais de prestação**

Web: Acompanhar

Acesse o sistema de Seletivos do IFMT em:

<https://seletivo.ifmt.edu.br/>

Caso o sistema esteja indisponível, pode entrar em contato com nossa equipe através do e-mail: [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

### **Tempo de duração da etapa**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

## **Outras Informações**

### **Quanto tempo leva?**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

IFMT - Reitoria ( Diretoria de Políticas de Ingresso) - (65)3616-4140 - [lista.processoseletivo@ifmt.edu.br](mailto:lista.processoseletivo@ifmt.edu.br)

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;

- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Receber bolsa de Extensão - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Alunos dos cursos técnicos, graduação e pós-graduação que realizam atividades de extensão podem concorrer a auxílio financeiro em função destas atividades, através deste serviço em processo de seleção para o recebimento de bolsa de Extensão.

### Quem pode utilizar este serviço?

Servidores e Alunos do IFMT.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Inscrição para seleção de bolsista

Processo de inscrição no edital de seleção. O candidato deverá ler atentamente as informações constantes no edital disponível no [SUAP IFMT](#)

#### Canais de prestação

Web

[SUAP IFMT](#)

[extensao@ifmt.edu.br](mailto:extensao@ifmt.edu.br)

#### Tempo de duração da etapa

Entre 10 e 20 minuto(s)

#### Etapa 2 - Realizar a seleção para bolsista

#### Canais de prestação

Web

[SUAP IFMT](#)

**Tempo de duração da etapa**

Até 15 dia(s) corrido(s)

### **Etapa 3 - Divulgação do resultado da seleção de bolsista**

**Canais de prestação**

Web

[SUAP IFMT](#)

**Tempo de duração da etapa**

Até 5 dia(s) corrido(s)

## **Outras Informações**

### **Quanto tempo leva?**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

Pró-Reitoria de Extensão- PROEX - 65 3616-4137 - proex@ifmt.edu.br

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;

- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Receber bolsa de Pesquisa - IFMT

Avaliação: Sem Avaliação Monitoração: Sim

### O que é?

Alunos de nível médio, técnico, graduação e pós-graduação que participam de projetos de pesquisa na instituição podem concorrer a auxílio financeiro em função destas atividades, através deste serviço.

### Quem pode utilizar este serviço?

Servidores e Alunos do IFMT.

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Inscrição para seleção de bolsista pesquisador

Processo de inscrição no edital de seleção. O candidato deverá ler atentamente as informações constantes no edital disponível no [SUAP IFMT](#)

#### Canais de prestação

Web

[SUAP IFMT](#)

[propes@ifmt.edu.br](mailto:propes@ifmt.edu.br)

#### Tempo de duração da etapa

Entre 10 e 20 minuto(s)

#### Etapa 2 - Realizar a seleção para bolsista

#### Canais de prestação

Web

[SUAP IFMT](#)

**Tempo de duração da etapa**

Até 15 dia(s) corrido(s)

### **Etapa 3 - Divulgação do resultado da seleção de bolsista**

**Canais de prestação**

Web

[SUAP IFMT](#)

**Tempo de duração da etapa**

Até 5 dia(s) corrido(s)

## **Outras Informações**

### **Quanto tempo leva?**

Entre 15 e 30 dia(s) útil(eis)

Este serviço é gratuito para o cidadão.

### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

Diretoria de Pesquisa e Inovação Tecnologia - 65 3616-4183 - propes@ifmt.edu.br

### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;

- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética.

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.

## Solicitar Certificado ENCCEJA - IFMT

Avaliação: 3.7 Quantidade de votos: 52 Monitoração: Sim

### O que é?

Se você realizou com êxito o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja), pode obter o seu certificado e a Declaração Parcial seguindo as orientações abaixo.

### Quem pode utilizar este serviço?

Cidadão

Ter realizado com êxito o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja) ou obtido pontuação para a Declaração Parcial

### Etapas para a realização deste serviço

#### Etapa 1 - Solicitar certificado

Nesta etapa você deverá realizar a solicitação. A opção de solicitar certificado ENCCEJA será exibida para todos os cidadãos. Ao finalizar a solicitação será aberto um processo interno no IFMT e a solicitação encaminhada ao setor, do Campus escolhido, responsável pela emissão de certificado ou declaração parcial.

#### Documentação

##### Documentação em comum para todos os casos

- I - Certidão de Nascimento ou Casamento;
- II - Carteira de Identidade (RG) ou, outro documento oficial com foto;
- III - Boletim Individual de Resultados do ENCCEJA;
- IV - Declaração de que o candidato NÃO concluiu o Ensino Médio;

Você pode obter a Declaração que o candidato Não concluiu o Ensino Médio [clikando aqui](#)

#### Canais de prestação

Web

[Acesse aqui.](#)

Caso o sistema esteja disponível, entrar em contato com o Setor de Emissão e Registro de Diplomas do IFMT, através do e-mail [emissao.diploma@ifmt.edu.br](mailto:emissao.diploma@ifmt.edu.br)

#### **Tempo de duração da etapa**

Atendimento imediato

### **Etapa 2 - Receber certificado**

O IFMT irá entrar em contato através do e-mail ou telefone para você retirar o certificado no Campus escolhido.

#### **Canais de prestação**

Presencial

Campus do IFMT em que o cidadão escolheu na solicitação.

- Tempo estimado de espera: Até 15 minuto(s)

#### **Tempo de duração da etapa**

Em média 15 minuto(s)

### **Outras Informações**

#### **Quanto tempo leva?**

Não estimado ainda

Este serviço é gratuito para o cidadão.

#### **Para mais informações ou dúvidas sobre este serviço, entre em contato**

Coordenação de Registro e Emissão de Diploma ([emissao.diploma@ifmt.edu.br](mailto:emissao.diploma@ifmt.edu.br))

#### **Tratamento a ser dispensado ao usuário no atendimento**

O usuário deverá receber, conforme os princípios expressos na lei nº 13.460/17, um atendimento pautado nas seguintes diretrizes:

- Urbanidade;
- Respeito;
- Acessibilidade;
- Cortesia;
- Presunção da boa-fé do usuário;
- Igualdade;
- Eficiência;
- Segurança; e
- Ética

### **Informações sobre as condições de acessibilidade, sinalização, limpeza e conforto dos locais de atendimento**

O usuário do serviço público, conforme estabelecido pela lei nº13.460/17, tem direito a atendimento presencial, quando necessário, em instalações salubres, seguras, sinalizadas, acessíveis e adequadas ao serviço e ao atendimento.

### **Informação sobre quem tem direito a tratamento prioritário**

Tem direito a atendimento prioritário as pessoas com deficiência, os idosos com idade igual ou superior a 60 anos, as gestantes, as lactantes, as pessoas com crianças de colo e os obesos, conforme estabelecido pela lei 10.048, de 8 de novembro de 2000.